

BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL

PUBLICACION QUINCENAL

MUNICIPIO DE RIO GRANDE

TIERRA DEL FUEGO



REPUBLICA ARGENTINA

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

INTENDENTE MUNICIPAL *PROFESOR GUSTAVO ADRIAN MELELLA*

SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA: DR. FEDERICO ARMANDO RUNIN

SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS: C.P. OSCAR ALEJANDRO BAHAMONDE BARRIA

SECRETARÍA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS: LIC. JORGE DARIO COLDORF

SECRETARÍA DE PROMOCIÓN SOCIAL: PROF. MARIA GABRIELA CASTILLO

SECRETARÍA DE LA PRODUCCIÓN Y AMBIENTE: SRA. SONIA ELIZABETH CASTIGLIONE

SECRETARÍA DE SALUD: DR. WALTER JAVIER ABREGÚ

SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN E INNOVACIÓN: SRA. LAURA SUSANA ROJO

SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE Y CONTROL DE GESTIÓN: LIC. PAULO AGUSTIN TITA

GERENTE EJECUTIVO DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD: SR. DIEGO ANDRÉS LASSALLE

AÑO XXVIII N° 550

15 de julio de 2016



Boletín Oficial Municipal: El trámite de suscripción es personal. Dirigirse a El Cano 203, y tramitarlo en las oficinas del Boletín Oficial
Tel. 430 790-9192 int. 142 - Mail: boletin.oficial@iogrande.gob.ar

«Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas»

Indice



boletin.official@riogrande.gob.ar

3

CONCEJO DELIBERANTE:
Ordenanzas N° 3534/3550

11

CONCEJO DELIBERANTE:
Decretos N° 119/130

13

CONCEJO DELIBERANTE:
Resoluciones Administrativas N° 0235/0280

22

CONCEJO DELIBERANTE:
Resoluciones Recursos Humanos N° 229/248

27

DEPARTAMENTO EJECUTIVO:
Decretos N° 0625/0684

37

DEPARTAMENTO EJECUTIVO:
Resoluciones N° 1475/1612

67

EJECUTIVO: Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana N° 043/044
Subsecretaría de Participación Ciudadana N° 0131/0134
Subsecretaría de Gestión Ciudadana N° 0468/0493

73

EJECUTIVO: Secretaría de Finanzas Públicas
Resoluciones N° 0792/0807

78

EJECUTIVO: Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Resoluciones N° 073/077

79

EJECUTIVO: Secretaría de Producción y Ambiente
Resoluciones N° 030/040

81

EJECUTIVO: Agencia Municipal de Deportes y Juventud
Resoluciones N° 0249/0274

86

EJECUTIVO: Secretaría de Salud
Resoluciones N° 048/060

89

ANEXOS
Concejo Deliberante/Ejecutivo

119

JUZGADO MUNICIPAL DE FALTAS
Decretos N° 034/037

CONCEJO DELIBERANTE

ORDENANZAS

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3534 /2016

VISTO: Las facultades conferidas por Carta Orgánica Municipal; y
CONSIDERANDO:

Que ante el contexto actual que se vive en torno a la cultura cibernética y al uso de dispositivos tecnológicos, es pertinente generar herramientas de concientización acerca del buen uso de las redes sociales, en pos de la necesidad de resguardar a los niños y jóvenes del acoso, la pedofilia y los abusos que se pueden suscitar a través del contacto con personas que generan perfiles falsos en Internet;
 que el grooming, en tanto acción deliberada de un adulto de acosar sexualmente de un niño o niña mediante el uso de internet, se da, en la mayoría de los casos de manera silenciosa, siendo los niños y niñas víctimas de abusadores adultos siempre;
 que estos adultos suelen generar un perfil falso en una red social, sala de chat, foro u otro, en donde se hacen pasar por un chico o una chica y entablan una relación de amistad y confianza con el niño o niña que quieren acosar;
 que el mecanismo de grooming suele incluir un pedido de foto o video de índole sexual o erótica y que, cuando el adulto consigue ese material comienza un período de chantaje en el que se amenaza a la víctima con hacerlo público si no entrega nuevos videos o fotos o si no accede a un encuentro personal, por lo que la víctima se encuentra acorralada en una situación que le genera pudor, vergüenza y miedo;
 que existen dos tipos de grooming. En primera instancia, cuando no existe la fase previa de relación y generación de confianza. En este caso, el acosador logra tener fotos o videos sexuales de los chicos mediante la obtención de contraseñas o hackeo de cuentas. De esta manera extorsiona al chico o chica con mostrarlo si este no le entrega más material o accede a un encuentro personal. Este tipo se da por medio de la fuerza. Por otro lado, cuando existe una fase previa, donde el acosador busca generar confianza en el niño o niña, la cual se vuelve un instrumento indispensable para conseguir el material visual;
 que la manera en la que el abusador genera confianza con su víctima se vale de distintas herramientas. Primero, se hace pasar por un chico o chica menor, manipulando fotos o falsificándolas. En segunda medida, toma los gustos y preferencias que los chicos vuelcan en la web para producir una falsa sensación de familiaridad o amistad. De esta manera, aprovecha esa información para que los chicos piensen que comparten preferencias y de esa forma acelerar y afianzar la confianza;
 que el acosador utiliza el tiempo para fortalecer el vínculo y generarle mayor intensidad. El tiempo transcurrido varía según los casos, pero el abusador puede lograr su objetivo en una charla o esperar meses e incluso años. Así, el chico se olvida o deja de tener presente que del otro lado de la pantalla hay un desconocido y lo pase a considerar como un amigo;
 que Internet es una herramienta que brinda nuevas posibilidades o problemáticas previamente existente. El abuso o acoso sexual de menores y la pedofilia no deben explicarse por la web, sino que ésta será comprendida como un instrumento capaz de potenciar los distintos tipos de abusos.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
 SANCIONA CON FUERZA DE
 ORDENANZA**

Art. 1°) CRÉASE en el ámbito del Municipio de Río Grande el Programa «Todos contra el Grooming».

Art. 2°) El Departamento Ejecutivo Municipal determinará el área que será autoridad de aplicación del presente programa.

Art. 3°) Serán objetivos de este programa:

- Realizar una campaña de concientización para dar a conocer la problemática de Grooming y Ciberacoso, en un contexto cultural de la hiperconexión, donde chicos y chicas desde temprana edad comienzan a utilizar Internet y redes sociales a través de distintos dispositivos tecnológicos.
- Informar a la comunidad acerca de qué es el Grooming y el Ciberacoso, ya que la información que se tiene al respecto carece de difusión y el concepto de Grooming aún no se encuentra interiorizado socialmente.
- Generar conciencia en los niños, jóvenes y adultos, acerca de la necesidad de hacer un uso responsable de las redes sociales y de las herramientas que ofrece Internet, siendo necesario tomar precauciones al momento de ponerse en contacto virtual con algún sujeto, así como también en el tráfico de material fotográfico o audiovisual.
- Incentivar el diálogo hacia adentro de la familia, teniendo en cuenta que los casos de acoso cibernético, como cualquier otro tipo de acoso, la víctima entra en un estado de miedo y pudor, está tan sometido al abusador que teme o le avergüenza hablar de lo que le está pasando.
- Instalar el concepto de Grooming y Ciberacoso en los establecimientos educativos y espacios donde, sobre todo, haya flujo permanente de niños y niñas.
- Enseñar a los niños y jóvenes a hacer un uso responsable de las redes sociales. Fomentar la responsabilidad y prevenir acerca de los peligros que acarrea un mal uso de Internet.

Art. 4°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria correspondiente.

Art. 5°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0653/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande. El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 524/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del

Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
 DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
 DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3534, el asunto n° 524/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, crear en el ámbito de El Municipio de Río Grande el programa «Todos contra el Grooming».

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
 Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3535/2016

VISTO: La Carta Orgánica del Municipio de Río Grande;

la Ordenanza Municipal N° 2679;

la Ordenanza Municipal N° 2863; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario posibilitar a los vecinos de esta arteria ser identificados con una calle, para la realización de diferentes trámites, ante los entes públicos como, Policía, Bomberos, Ambulancias y el Servicio de Taxi, etc.;

que el motivo de esta propuesta es rendir Homenaje al Sr. Capello, quien fue bautizado así por uno de los sacerdotes que estaba en la zona, el Padre Beauvoir, quien en la lengua Selk'nam lo llamó «Seriort» que en su traducción significa «Mancha a un lado»;

que actualmente dicha arteria, motivo de confusión, hoy se la llama El Alambrador; que es facultad de la Comisión de Planeamiento Urbano Participativo y Desarrollo Local del Concejo Deliberante legislar sobre el tema.

Por ello:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
 SANCIONA CON FUERZA DE
 ORDENANZA**

Art. 1°) DENOMINESE con el nombre de SERIORT, a la arteria, que actualmente tiene designación catastral calle sin nombre de la Sección K, entre las calles El Alambrador y Mirko Milosevic.

Art. 2°) PROCEDASE a realizar su numeración catastral en forma ascendente desde la calle El Alambrador hacia la calle Mirko Milosevic, de esta manera poder ampliar la misma hacia la zona Oeste de la Ciudad.

Art. 3°) PROCEDASE a través del área que corresponde, del Ejecutivo Municipal a la colocación de la cartelería de señalización vertical indicando Nombre y Numeración para dicha arteria.

Art. 4°) Los gastos que demande el cumplimiento de la presente, serán afectados al ejercicio correspondiente.

Art. 5°) Acompaña a la presente Anexo 1, indicando la ubicación de dicha arteria.

Art. 6°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0654/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 525/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
 DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
 DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3535, el asunto n° 525/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, denominar con el nombre SERIORT, a la arteria que actualmente tiene designación catastral calle sin nombre de la sección K, entre las calles El Alambrador y Mirko Milosevic.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
 Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3536/2016

VISTO: El artículo 75° inciso 23 C.N.;

la Convención sobre los Derechos del niño; art. 24°;

la Ley Nacional N° 26873;

la Ley Nacional N° 23592, en su artículo 1°;

la Carta Orgánica Municipal en sus artículos 21°, inc.2, inc.4; 22°; 40°, inc 1 e infine; y

CONSIDERANDO:

Que debemos contribuir al cumplimiento de las recomendaciones de las organizaciones

internacionales OMS UNICEF en cumplimiento de los acuerdos establecidos respecto a los derechos de la infancia y a la promoción y apoyo a la lactancia materna como un bien esencial en la salud pública;

que el método más racional y económico para obtener la alimentación apropiada de niñas/os pequeños para lograr el fin y los objetivos de la Estrategia Mundial de Alimentación de los niños es la lactancia materna;

que el Estado Municipal debe adoptar medidas directas respecto de la lactancia y atendiendo características ambientales como las bajas temperaturas reinantes en la ciudad, debemos velar por la protección del niño y de su madre;

que ante la posibilidad de ejecutar y promover el método más racional y económico para lograr la alimentación apropiada de los niños, amamantar, surja la necesidad de la madre de tener que llevar adelante ese acto en la vía pública y tenga un lugar resguardado donde hacerlo;

que es menester de este Cuerpo Deliberativo contribuir a la formación y a la difusión de conocimiento sobre la lactancia materna, creando condiciones en variados ámbitos de la sociedad, que permitan a las mujeres ejercer su derecho, plenamente, eliminando los obstáculos que pudieren existir;

que las características de nuestra ciudad no registra una vida activa al aire libre por cuestiones de índole climática, y por ello lugares privados de esparcimiento son los que predominan, por otro lado, los períodos laborales son diversos y con muchas características, es por ello que ahondando en los tiempos de lactancia, la madre puede y debe hacer una vida normal con su bebé, lo que incluye frecuentar lugares públicos: restaurantes, bares, cafés, confiterías, supermercados, tiendas; y si de multiplicidad laboral hablamos, estos deberán iniciar períodos de reformas que evolucionen con la valoración, que éste hecho ha de proporcionar salud a las generaciones venideras;

que instar a los propietarios de lugares públicos y privados a acompañar y promover el «Derecho a la Lactancia Libre» es superlativo ya que ésta intención ayuda y proporciona a través de ambientes adecuados y saludables a garantizar vidas sanas futuras;

que en muchos lugares, sectores públicos establecidos y salas de lactancia se pensaron para proporcionar a las madres lactantes la opción de disponer de un espacio preciso, apartado, íntimo y cómodo para amamantar a su hijo, pero su uso no se ha de entender como algo obligatorio;

que es imprescindible acompañar con propuestas legislativas cambios culturales, y en este caso por parte de las empresas, que ponga el acento en el factor humano, es decir, en la «humanización de los ambientes laborales» y en el desarrollo de una «cultura de la lactancia materna»;

que en ámbitos de salud de la ciudad y con el nuevo Centro de Salud Municipal se avanzó en la iniciativa de «lactarios» donde en un ambiente seguro y saludable interpretan el real sentido de Lactar;

que todas las familias tienen el derecho de ser apoyadas para lograr una lactancia satisfactoria y exclusiva durante los primeros seis meses de vida que la Convención para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (incorporada a la Constitución Nacional con la máxima jerarquía-artículo 75º, inciso 22-), en el sentido que todas las mujeres deben tener servicios apropiados con relación al embarazo y a la lactancia materna vida, y derecho a la salud.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

**TITULO I
Disposiciones generales**

Art. 1º) Objeto. La presente Ordenanza tiene por objeto garantizar la libre admisión a aquellas madres que quieran ejercer la lactancia libre en los lugares públicos y privados.

Art. 2º) Alcances. A los efectos de esta Ordenanza quedan comprendidas, en el marco de las políticas públicas de lactancia materna, las siguientes acciones:

- Promoción y obligatoriedad de lactancia materna exclusiva y alimentación complementaria oportuna para niños/as en los lugares públicos y privados.
- Difusión y accesibilidad a los lugares mencionados.

Art. 3º) Autoridad de aplicación. La autoridad de aplicación de la presente Ordenanza será la Secretaría de Salud de la Municipalidad de la ciudad de Río Grande.

**TITULO II
Objetivo**

Art. 4º) Determinación del objetivo. Es el objetivo de la presente Ordenanza: La obligatoriedad de los lugares públicos y privados a ofrecer un espacio dentro de los mismos para que las madres puedan amamantar. Para el caso de que se trate de un local gastronómico no será obligatorio que la lactante consuma en éste.

Art. 5º) Con el fin de la promoción de la presente Ordenanza aquel comercio o ámbito laboral que cumpla con los requisitos aquí establecidos, será reconocido con un certificado que se expresará la siguiente leyenda: «EN ESTE LUGAR SE ACOMPAÑA Y PROMUEVE EL DERECHO A LA LACTANCIA LIBRE».

Art. 6º) IMPÚTESE el gasto que demande a la partida presupuestaria correspondiente al Ejercicio Financiero año 2016.

Art. 7º) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0655/2016

Visto: Los Art. 102º y 103º de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande. El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 534/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102º y 103º de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1º.- PROMULGAR bajo el N° 3536, el asunto n° 534/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, garantizar la libre admisión a madres que quieran ejercer la lactancia libre en los lugares públicos y privados.

ARTICULO 2º.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3537/2016

VISTO: Las facultades conferidas por el art. 96º de la Carta Orgánica Municipal al Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que acorde a la OMS nos fundamentamos en la obligación de «Proteger a las generaciones presentes y futuras del consumo de tabaco y de la exposición al humo de tabaco»; que acordamos con los términos del Convenio Marco de Prevención de Tabaquismo del año 2003;

que determinados a dar prioridad al derecho de proteger la salud pública;

que la propagación de la epidemia de tabaquismo es un problema mundial con graves consecuencias para la salud pública, que requiere la más amplia cooperación internacional posible y la participación de todos los países en una respuesta internacional eficaz, apropiada e integral;

que teniendo en cuenta la inquietud de la comunidad internacional por las devastadoras consecuencias sanitarias, sociales, económicas y ambientales del consumo de tabaco y de la exposición al humo de tabaco en el mundo entero;

que seriamente preocupados por el aumento del consumo y de la producción de cigarrillos y otros productos de tabaco en el mundo entero, particularmente en los países en desarrollo, y por la carga que ello impone en las familias, los pobres y en los sistemas nacionales de salud;

que la ciencia ha demostrado inequívocamente que el consumo de tabaco y la exposición al humo de tabaco son causas de mortalidad, morbilidad y discapacidad, y que las enfermedades relacionadas con el tabaco no aparecen inmediatamente después de que se empieza a fumar o a estar expuesto al humo de tabaco, o a consumir de cualquier otra manera productos de tabaco;

que los cigarrillos y algunos otros productos que contienen tabaco están diseñados de manera muy sofisticada con el fin de crear y mantener la dependencia, que muchos de los compuestos que contienen y el humo que producen son farmacológicamente activos, tóxicos, mutágenos y cancerígenos, y que la dependencia del tabaco figura como un trastorno aparte en las principales clasificaciones internacionales de enfermedades;

que existen claras pruebas científicas de que la exposición prenatal al humo de tabaco genera condiciones adversas para la salud y el desarrollo del niño;

que ante el importante aumento del número de fumadores y de consumidores de tabaco en otras formas entre los niños y adolescentes en el mundo entero, y particularmente por el hecho de que se comience a fumar a edades cada vez más tempranas;

que alarmados por el incremento del número de fumadoras y de consumidoras de tabaco en otras formas entre las mujeres y las niñas en el mundo entero y teniendo presente la necesidad de una plena participación de la mujer en todos los niveles de la formulación y aplicación de políticas, así como la necesidad de estrategias de control del tabaco específicas en función del género;

que profundamente preocupados por el elevado número de miembros de pueblos indígenas que fuman o de alguna otra manera consumen tabaco;

que seriamente preocupados por el impacto de todas las formas de publicidad, promoción y patrocinio encaminadas a estimular el consumo de productos de tabaco;

que reconociendo que se necesita una acción cooperativa para eliminar toda forma de tráfico ilícito de cigarrillos y otros productos de tabaco, incluidos el contrabando, la fabricación ilícita y la falsificación;

que reconociendo que el control del tabaco en todos los niveles, y particularmente en los países en desarrollo y en los países con economías en transición, necesita de recursos financieros y técnicos suficientes adecuados a las necesidades actuales y previstas para las actividades de control del tabaco;

que reconociendo la necesidad de establecer mecanismos apropiados para afrontar las consecuencias sociales y económicas que tendrá a largo plazo el éxito de las estrategias de reducción de la demanda de tabaco;

que conscientes de las dificultades sociales y económicas que pueden generar a mediano y largo plazo los programas de control del tabaco en algunos países en desarrollo o con economías en transición, y reconociendo la necesidad de asistencia técnica y financiera en el contexto de las estrategias de desarrollo sostenible formuladas a nivel nacional;

que conscientes de la valiosa labor que sobre el control del tabaco llevan a cabo muchos Estados y destacando el liderazgo de la Organización Mundial de la Salud y los esfuerzos desplegados por otros organismos y órganos del sistema de las Naciones Unidas, así como por otras organizaciones intergubernamentales internacionales y regionales en el establecimiento de medidas de control del tabaco;

que destacando la contribución especial que las organizaciones no gubernamentales y otros miembros de la sociedad civil no afiliados a la industria del tabaco, entre ellos órganos de las profesiones sanitarias, asociaciones de mujeres, de jóvenes, de defensores del medio ambiente y de consumidores e instituciones docentes y de atención sanitaria, han aportado a las actividades de control del tabaco a nivel nacional e internacional, así como la importancia decisiva de su participación en las actividades nacionales e internacionales de control del tabaco;

que reconociendo la necesidad de mantener la vigilancia ante cualquier intento de la industria del tabaco de socavar o desvirtuar las actividades de control del tabaco, y la necesidad de estar informados de las actuaciones de la industria del tabaco que afecten negativamente a las actividades de control del tabaco;

que recordando el artículo 12º del Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales, adoptado por la Asamblea General de las Naciones Unidas el 16 de diciembre de 1966, en el que se declara que toda persona tiene derecho al disfrute del más alto nivel posible de salud física y mental;

que recordando asimismo el preámbulo de la Constitución de la Organización Mundial de

la Salud, en el que se afirma que el goce del grado máximo de salud que se pueda lograr es uno de los derechos fundamentales de todo ser humano sin distinción de raza, religión, ideología política o condición económica o social;

que *decididos* a promover medidas de control del tabaco basadas en consideraciones científicas, técnicas y económicas actuales y pertinentes;

que en la Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer, adoptada por la Asamblea General de las Naciones Unidas el 18 de diciembre de 1979, se establece que los Estados Partes en dicha Convención adoptarán medidas apropiadas para eliminar la discriminación contra la mujer en la esfera de la atención médica;

que en la Convención sobre los Derechos del Niño, adoptada por la Asamblea General de las Naciones Unidas el 20 de noviembre de 1989, se establece que los Estados Partes en dicha Convención reconocen el derecho del niño al disfrute del más alto nivel posible de salud;

que en el mundo mueren por año 6 millones de personas por afecciones derivadas del consumo de tabaco, de las cuales 600 mil son fumadores pasivos;

que en Argentina mueren 12 mil personas por año por consumo de tabaco;

que nuestro país tiene una Ley de prevención de tabaquismo con los indicadores de la OMS; que nuestra provincia aún necesita una Ley que amplíe la Ley Nacional.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) EXPRESAR su adhesión al Día Mundial sin Tabaco que se celebró el 31 de mayo, exhortando a la población del Municipio de Río Grande a adherir al mismo y efectivizar los cuidados para las futuras generaciones y por la salud pública.

Art. 2°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0656/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 559/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3537, el asunto n° 559/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, adherir al Día Mundial sin Tabaco que se celebró el día 31 de mayo.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3538/2016

VISTO: Las facultades conferidas por la Carta Orgánica Municipal art. 96°;

la Carta Orgánica Municipal en sus artículos 19° y 20°;

las luchadoras sociales e Igualdad de Género; y

CONSIDERANDO:

Que resulta necesario privilegiar los nombres de mujeres en las calles y espacios públicos de nuestra ciudad para lograr paulatinamente un equiparamiento con las denominaciones que refieren a hombres, hechos, fechas y/o lugares de nuestra región, del país y del mundo, estableciendo claramente un criterio de género para la designación de los mismos;

que nuestra ciudad crece, y de forma cotidiana surge la necesidad de colocar nombres a los nuevos barrios, calles, plazas, plazoletas, rotondas, parajes o cualquier otro espacio público; que es el espíritu del proyecto visibilizar a las mujeres como representantes del género que hayan sido protagonistas de un desafío a los estereotipos sociales y/o culturales del momento que les tocó actuar;

que es necesario establecer un criterio de igualdad de género incorporando un principio de equidad entre hombres y mujeres al momento de asignar nombres;

que ese sistema puede instrumentarse de forma práctica y simple, colocando de forma alternada nombres de mujeres, hombres y otros, garantizando proporcionalidad en la designación;

que entendiendo que la igualdad de hombres y mujeres en las cuestiones institucionales es un concepto que se debe transmitir y fomentar y que, por lo tanto incorporar más mujeres al nombramiento de calles y espacios públicos, es un paso importante para nuestra ciudad y aquellas mujeres protagonistas de nuestra historia. .

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) ENCOMIÉNDESE al Municipio de Río Grande, a través de la Dirección de Catastro, para que designe una Comisión Especial de Nomenclatura que dispondrá de un registro que contenga nombres de mujeres destacadas en la historia latinoamericana, nacional y local que no hayan sido aún contempladas para su designación.

Art. 2°) INVÍTESE a Instituciones Educativas, barrios y/o organizaciones sociales y culturales a procesos participativos para la conformación de dicha nómina de mujeres representativas «por su labor y compromiso social».

Art. 3°) Lo enunciado anteriormente registrará también para el nombramiento de avenidas, parques, paseos, jardines, plazas, plazoletas, rotondas, barrios, parajes o cualquier otro espacio público del dominio municipal.

Art. 4°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.
APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0657/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 571/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3538, el asunto n° 571/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a disponer un registro que contengan nombres de mujeres destacadas en la historia latinoamericana, nacional y local, para la asignación de nombres de calles y espacios públicos.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3539/2016

VISTO: La Ley Provincial N° 105;

la Ley Provincial N° 55;

la Ordenanza N° 2835/2010;

la Carta Orgánica Municipal; y

CONSIDERANDO:

Que es de suma importancia contar en la Ciudad con un registro seguro y veraz de las sustancias denominadas Peligrosas para la salud, acopiadas en depósitos, talleres, establecimientos fabriles y comercios;

que dichos establecimientos deberán contar en su exterior con cartelera que indique que tipo de producto y su rango de peligrosidad hacia la salud de los vecinos, para que de esta manera las fuerzas de policía, bomberos, defensa civil y personal sanitario tengan en caso de una emergencia un visión real de los riesgos a afrontar, tanto para ellos, como para la población toda;

que cada establecimiento es responsable, autorizada su habilitación para trabajar con dichos productos, pero esto no contempla en muchos casos la mitigación de los mismos en caso de emergencia;

que se han sucedido en nuestra Ciudad accidentes de suma importancia, con explosiones, derrames de líquidos tóxicos y fuga de gases contaminantes.

Por ello:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) Toda persona física o jurídica responsable de galpón, depósito, barraca, local comercial, planta industrial; que almacene en forma permanente o circunstancial elementos o materiales que pudieran representar peligro para la vida o la salud humana o animal, conforme lo establecido en el Anexo I que forma parte de la presente Ordenanza, deberán contar con la identificación clara y visible.-

Art. 2°) La identificación de los locales con superficie inferior a 200 m2 se hará por medio de carteles colocados en todos los laterales exteriores de acceso y/o egreso al establecimiento, los cuales deberán tener un tamaño no menor a 50cmx50cm cada uno y respetarán la codificación de simbología y coloración descripta en el Anexo II de la presente Ordenanza, con el fin de facilitar la tarea de bomberos, defensa civil y personal de sanidad en caso de emergencia.

Art. 3°) La identificación de los locales con superficie superior a 200 m2 se hará por medio de carteles colocados en todos los laterales exteriores de acceso y/o egreso al establecimiento, deberán tener un tamaño no menor a 100 cm x 100 cm cada uno y respetarán la codificación de simbología y coloración descripta en el Anexo II de la presente Ordenanza, con el fin de facilitar la tarea de bomberos, defensa civil y personal de sanidad en caso de emergencia.

Art. 4°) Los depósitos que almacenen materiales que por sus características físicas o químicas presenten más de una propiedad, deberán exhibir tantos carteles como propiedades presenten él o los productos almacenados.

Art. 5°) El control del cumplimiento de la presente Ordenanza, se realizará durante las inspecciones municipales regulares realizadas por la Dirección de Comercio e Industria. Quedando a criterio de la Dirección de Ecología y Medio Ambiente la excepción de la colocación de dicha cartelera a aquellas micro-empresas o pequeños comercios que no generen riesgos para la sociedad en su conjunto.

Art. 6°) El Poder Ejecutivo Municipal, dispondrá de noventa (90) días para notificar a las partes involucradas de la presente Ordenanza, una vez promulgada la misma.

Art. 7°) El Poder Ejecutivo Municipal deberá, a través del área que corresponda, transcurrido el periodo de notificación y en un plazo no mayor a noventa (90) días, verificar la colocación de la cartelera correspondiente. Transcurrido dicho periodo el Municipio proveerá la cartelera según indican los Arts. 2° y 3°, devengando el costo de los mismos del

tributo municipal en las cuotas que corresponda, no pudiendo exceder las mismas la cantidad de doce (12).

Art. 8°) El Poder Ejecutivo Municipal deberá, por intermedio del área que corresponda, enviar copia de la presente a las siguientes reparticiones:

- Cuarteles de Bomberos
- Reparticiones de Defensa Civil Municipal y Provincial
- Hospitales públicos y privados
- Escuelas públicas y privadas
- Reparticiones de Policía Provincial y Federal

Art. 9°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0658/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 574/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3539, el asunto n° 574/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a la colocación de cartelera en locales que contengan sustancias peligrosas.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3540/2016

VISTO: Las facultades conferidas por la Carta Orgánica Municipal al Concejo Deliberante; y **CONSIDERANDO:**

Que a simple vista, no se visualizan las numeraciones de una gran cantidad de viviendas de nuestra ciudad;

que a los servicios de emergencia, tanto privados como públicos (ambulancias, policías, etc.), generalmente se le dificulta ubicar el domicilio al que acuden por algún llamado de urgencia; que en su mayoría, los transportes privados (taxis, remises), se les entorpece encontrar el domicilio, molestando de esta forma con sus bocinas al resto de los vecinos;

que mediante esta Ordenanza, se pueda agilizar el trabajo de aquellas personas que se desempeñan en la entrega de encomienda o correspondencia;

que el Concejo Deliberante se encuentra facultado para el dictado de la presente, tal como lo establecen las Ordenanzas vigentes y la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) DEROGUESE en todos sus términos, la Ordenanza Municipal N° 2766/2010.

Art. 2°) DETERMINESE la obligatoriedad, por parte de todos los frentistas de nuestra ciudad, de exhibir en la fachada de sus viviendas el número de puerta obligatorio, establecido por la Dirección de Catastro del Municipio, a través del certificado de número de puerta.

Art. 3°) ENTIENDASE por número de puerta obligatorio, a los efectos de la presente Ordenanza, la exigencia de materializar/plasmar el número de puerta que es establecido por la Dirección de Catastro Municipal, a través del certificado de número de puerta y será colocado por el titular del dominio, al momento de comenzar con la construcción de su vivienda o de habitarla. Dicha exigencia se refiere a:

- a) Domicilios Particulares
- b) Domicilios Comerciales

Art. 4°) UBÍQUESE el número de puerta obligatorio colocado, dentro de su propiedad sin que sobrepase la línea municipal a una altura mínima de 1.70 m del suelo.

Art. 5°) LOCALÍCESE el número de puerta obligatorio sobre la fachada, sin interferir con la circulación en la vía pública.

Art. 6°) TRAMÍTESE los medios necesarios y suficientes para que dicho número de puerta obligatorio sea visible.

Art. 7°) ESTABLÉZCASE un plazo de noventa (90) días a partir de la publicación de dicha Ordenanza, para la colocación de dicho número de puerta obligatorio, en caso de incumplimiento de lo normado en la presente y previa intimación por parte del Departamento Ejecutivo, a través del área correspondiente, se aplicará una multa equivalente a 100 U.P. y en caso de persistir el incumplimiento la misma se duplicará hasta llegar a un máximo de 1.000 U.P.

Art. 8°) DIFÚNDASE esta Ordenanza, a través del área correspondiente, por el Departamento Ejecutivo Municipal.

Art. 9°) INCLÚYASE en las Actas de Infracción labradas por los Inspectores Municipales, los objetivos de la presente Ordenanza a los efectos de poner en conocimiento a los propietarios de las viviendas detectadas en la implementación de la presente y su ejecución una vez finalizado el plazo fijado.

Art. 10°) El Departamento Ejecutivo Municipal será quien establecerá la autoridad de aplicación a cargo de reglamentar y hacer cumplir la presente Ordenanza.

Art. 11°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0659/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 575/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3540, el asunto n° 575 /16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a derogar ordenanza n° 2766/2010 y determina la obligatoriedad por parte de los frentistas de nuestra ciudad de exhibir número de puerta.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3541/2016

VISTO: Las atribuciones conferidas a este Cuerpo por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande;

la solicitud de vecinos del barrio Chacra XIII; y

CONSIDERANDO:

Que la seguridad debe ocupar un lugar fundamental en la prioridad de toda sociedad; que es importante destacar que Río Grande no es ajeno a dicha problemática;

que el sector denominado Chacra XIII ha implementado un servicio de emergencia permanente y eficaz que ha marcado un antes y un después en la detección de hechos delictivos, tal es el sistema de Whatsapp a través de telefonía móvil;

que como Institución debemos proveer de las herramientas necesarias para que este sistema optimice resultados;

que es importante la correspondiente señalización de este sistema en el área de influencia, ya que esto permitirá multiplicar los resultados positivos de este método innovador en materia de seguridad;

que la lucha contra la delincuencia hoy es una función que nos compete a todos como ciudadanos y nuestra comunidad ha dado pruebas de compromiso y construcción social, este sistema ha permitido al sector de Chacra XIII unificar criterios en concepto de unión vecinal ya que ha convertido a los vecinos en sus propios guardianes y esto ha redundado de manera sorprendente en el índice de baja de delitos en el sector;

que creemos conveniente la colocación de carteles indicadores del mencionado sistema, dispuestos de manera estratégica en el mencionado barrio.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) INSTRUYASE al Departamento Ejecutivo Municipal para que a través de la Secretaría de obras y Servicios Públicos, proceda a la señalización de cartelera vertical, distribuida de manera estratégica sobre el sector del barrio **Chacra XIII**, con la leyenda: **«Barrio Protegido por Sistema de Comunicación WHATSAPP».**

Art. 2°) El gasto que demande la presente será imputado al Presupuesto Municipal Ejercicio Financiero año 2016.

Art. 3°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0660/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 583/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3541, el asunto n° 583/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a la colocación de cartelera vertical en el barrio chacra XIII, con la leyenda « Barrio Protegido por Sistema de Comunicación Whatsapp».-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
COLDORF

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3542/2016

VISTO: Las facultades conferidas al Concejo Deliberante por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, las previsiones del artículo 96°; y

CONSIDERANDO:

Que el art. 60° de la Carta Orgánica Municipal establece que el Municipio promueve políticas de tránsito mediante principios de circulación de vehículos y peatones basados en la fluidez, la seguridad vial, la salud humana, la calidad y eficiencia, preservando el medio ambiente; que debido a la velocidad de los vehículos, se deben adoptar medidas de seguridad vial a fin de prevenir resultados dañosos por la imprudencia en la circulación en las arterias de la ciudad; que es de urgencia la ejecución de todo aquello atinente a la seguridad vial, ya que se encuentran en juego la vida y la integridad de las personas que circulan por las calles de la ciudad y respecto de quienes el Municipio es garante de su seguridad, conforme el artículo 54° de la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) INSTRUYASE al Departamento Ejecutivo, a través del área Municipal correspondiente, se proceda a la colocación de reductores de velocidad sobre las siguientes arterias de la ciudad:

- a) Calle Rafaela Ishton, ubicándolos a cinco (5) metros de la intersección con las calles Los Sauces y Pte. Raúl Alfonsín respectivamente.
- b) A la colocación de dos reductores de velocidad de tipo removible, ubicándolo sobre calle Sarmiento, de ambos lados de boulevard, a cinco (5) metros de la intersección con Pje. Darwin.
- c) Sobre calle Cmte. Luis Piedrabuena, 20 metros antes de llegar a la intersección de la calle Almafuerte.
- d) Un reductor de velocidad (lomo de burro) doble mano desplazado sobre la calle el Alambrador, ubicándolo a treinta y seis (36) metros de la calle sin nombres número 80 y a ciento ocho (108) metros de la calle sin nombre número 79, de la Margen Sur.
- e) Un reductor de velocidad (lomo de burro) en las intersección de las calles Koyuska esquina Yagan, de la Margen Sur.
- f1) ESTABLÉCESE el sentido de circulación sur a norte de la calle Yagan en el tramo comprendido entre Kau y Koyuska.
- f2) PROCÉDASE al desplazamiento de la garita de colectivo, situada frente al ingreso de la institución, hacia la esquina, dirección «Este», de la cuadra.
- f) Un reductor de velocidad (lomo de burro) doble mano sobre la calle playero blanco 15 metros antes de llegar a la intersección con Águila Mora y, sobre Playero Blanco 15 metros antes de llegar a Halcón Colorado.
- g) Un reductor de velocidad (lomo de burro) sobre Güemes, a 10 metros antes a la bifurcación que presenta la calzada
- h) Un reductor de velocidad (lomo de burro), mano única calle Vicente Stanic a cincuenta (50) metros antes de llegar a la intersección con la calle Luis Garibaldi Honte.

Art. 2°) INSTRUYASE al Departamento Ejecutivo, a través del área Municipal correspondiente, se proceda a la eliminación del reductor de velocidad sobre la calle Sarmiento al N° 2093 -2095.

Art. 3°) DISPONGASE a través del área Municipal correspondiente, se proceda a efectuar la señalización vertical correspondiente.

Art. 4°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente, se imputará a la partida presupuestaria del ejercicio financiero correspondiente, de conformidad a lo dispuesto en el art. 33° de la Ordenanza N° 2848/2010.

Art. 5°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0661/2016

Visto Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 32/ 16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3542, el dictamen n° 32/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a la colocación de reductores de velocidad en arterias de la Ciudad.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
COLDORF

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3543/2016

VISTO: Las facultades conferidas por Carta Orgánica Municipal; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario llevar adelante todas las acciones necesarias a fin de dotar a toda la ciudad de veredas y permitir de esta manera el tránsito seguro y confortable de los peatones; que es obligación de los frentistas la construcción, cuidado y mantenimiento de las mismas;

que a pesar de toda la normativa vigente, existen predios que no las poseen y esto hace necesario la intervención del Departamento Ejecutivo Municipal a fin de subsanar este inconveniente;

que es necesario adecuar la normativa a fin de solucionar los inconvenientes que genera la falta de veredas y sobre todo durante la época invernal.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA:**

Art. 1°) FACULTESE al Departamento Ejecutivo Municipal a llevar adelante todas las actuaciones administrativas necesarias a fin de llevar adelante un Plan de Construcción de Veredas en todo el ámbito de la ciudad.

Art. 2°) El Plan mencionado en el artículo precedente consistirá en la construcción de veredas, a través del área que el Departamento Ejecutivo determine, en todos aquellos lugares donde no existieren o donde el estado de las mismas represente un riesgo a los transeúntes.

Art. 3°) El Departamento Ejecutivo Municipal por si o a través de terceros llevará adelante las obras, cuyo valor será imputado a la partida impositiva del titular del predio donde se ejecute la misma, el que deberá ser intimado con un plazo no inferior a noventa (90) días corridos por la autoridad de aplicación, la que deberá tener en cuenta el periodo de veda invernal.

Art. 4°) El Departamento Ejecutivo Municipal, a través de la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, determinará el valor de la obra realizada, tomando como referencia los valores establecidos para obras de similares características realizadas a través de esa área, dichos valores deberán ser publicados de manera fehaciente al contribuyente e informados trimestralmente al Concejo Deliberante.

Art. 5°) Al monto establecido en el art. 4° de la presente, se le sumará un adicional de hasta el 50%, el que será abonado por el frentista en concepto de contribución por mejora, monto éste, que será depositado en una cuenta de afectación específica y cuyo destino será la construcción de nuevas veredas u obras de infraestructura comunitaria.

Art. 6°) Quedarán exceptuados del pago de los montos establecidos en la presente norma las instituciones exentas del pago del impuesto inmobiliario y los grupos familiares que acrediten, según informe social, poseer ingresos inferiores a la canasta básica familiar de la Provincia de Tierra del Fuego.

Art. 7°) El Departamento Ejecutivo Municipal determinará la partida a la que se imputará el gasto que demande el cumplimiento de la presente.

Art. 8°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0662/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 33/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3543, el dictamen n° 33/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente al plan de construcción de veredas en el ámbito de la Ciudad.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
COLDORF

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3544/2016

VISTO: Los Tratados Internacionales;

la Constitución Nacional;

la Constitución de la Provincia de Tierra de Fuego;

la Carta Orgánica Municipal; y

CONSIDERANDO:

Que tenemos la responsabilidad de «legislar y promover medidas de acción positiva que garanticen la igualdad real de oportunidades y de trato», tal lo expresa la Constitución Nacional en su artículo 75°, inciso 23;

que además lo establece la Convención Internacional sobre todo tipo de Discriminación hacia la Mujer (ONU) de 1976 ratificada por Argentina en 1985 con rango constitucional desde 1994;

que también la Convención Interamericana para la Prevención, Sanción y Erradicación de la Violencia hacia la Mujer de 1994, ratificada por Argentina en 1994;

que el Protocolo Facultativo de la Convención sobre Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer fue aprobado por la Ley N° 26.171;

que la Ley Nacional N° 26.485 de Protección Integral a las Mujeres para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en los ámbitos donde desarrollen sus relaciones interpersonales;

que el Decreto N° 1.363/97 expresa la Igualdad de Trato entre Agentes de Administración Pública Nacional;

que la Constitución de la Provincia de Tierra del Fuego lo establece en sus artículos 14°, 17° y 68°; y la Legislatura Provincial a través de la Ley provincial N° 1.013, en sus artículos 19° al 32° y 34° al 40°, del título 3, del capítulo 2, adhiere a la Ley Nacional N° 26.485; que lo establece la Carta Orgánica Municipal en sus artículos 20° y 40°.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art.1°) CRÉASE la Comisión de Género, asesora y de carácter no permanente, denominada «Banca de la Mujer» en el ámbito del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande.
Art. 2°) INTÉGRESE la Comisión de la Mujer por tres (3) Concejales, Un (1) funcionario/a de la Secretaría de Asuntos Sociales, un (1) funcionario/a de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana y un (1) funcionario/a de la Dirección de Salud.

Art. 3°) ASÍGNESE a la Comisión de la Mujer la función de dictaminar con perspectiva de género todo asunto referente a violencia contra las mujeres, acoso sexual y/o laboral contra las mujeres, campañas de concientización y difusión; igualdad de trato y derechos; y todo lo inherente a la salud que afecte a las mujeres; entre otros.

Art. 4°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0663/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 35/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3544, el dictamen n° 35 /16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a crea comisión asesora de carácter no permanente , denominada Banca de la Mujer , en el ámbito de Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3545/2016

VISTO: Las facultades conferidas a este Cuerpo Deliberativo por la Carta Orgánica Municipal; y

CONSIDERANDO:

Que se trata de una arteria de entrada principal al barrio, por la cual circula un flujo demasiado importante de vehículos;
que unido al estacionamiento vehicular de los vecinos, genera en la zona referida, que la circulación se convierta en un verdadero escollo para los habitantes y transeúntes del barrio, poniendo en riesgo la integridad física y acrecentando las posibilidades de accidentes;
que al contar con la calle paralela inmediata, Cabo Primero José Gómez, como posible salida principal del barrio hacia la avenida San Martín, es que consideramos pedir el sentido único de circulación de Este a Oeste de dicha calle;
que debido a las maras dimensiones de escasa proporción del ancho de la calle, la presente norma pretende solucionar el problema vial en el tramo comprendido entre la avenida San Martín hasta la calle Ramón Díaz Chara;
que es necesaria la cartelera que indique el sentido de la circulación de la calle antes mencionada;
que es este Cuerpo Deliberativo quien se encuentra facultado para generar la presente, tal como lo establecen las Ordenanzas vigentes y la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) PROCEDASE, mediante el área Municipal correspondiente, al cambio del sentido de circulación de las calles Base Antártica Esperanza y Base Marambio en dirección Este-Oeste, entre la Av. San Martín y Cabo Primero José Gómez y el tramo de la calle Ramón Díaz Chara, comprendido entre Base Marambio y Cabo Primero Gómez con orientación Oeste-Este.

Art. 2°) PROCEDASE a la señalización vertical y horizontal correspondiente al sentido único de circulación.

Art. 3°) PROCEDASE a la colocación del cartel indicador «contramano» al ingreso del tramo de la calle Ramón Díaz Chara, intersección cabo Primero Gómez.

Art. 4°) IMPUTESE el gasto que demande a la partida presupuestaria correspondiente al Ejercicio Financiero año 2016.

Art. 5°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0664/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 36/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3545, el dictamen n° 36/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a cambiar el sentido de circulación de las calles Base Antártica Esperanza y Base Marambio en dirección Este-Oeste, entre la Av. San Martín y Cabo Primero José Gómez y el tramo de la calle Ramón Díaz Chara, comprendido entre Base Marambio y Cabo Primero Gómez con orientación Oeste-Este.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3546/2016

VISTO: Las facultades conferidas por la Carta Orgánica Municipal al Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que el Instituto Provincial de Vivienda está regularizando la situación dominial de los asentamientos ubicados en la parcela Y-2000-47NAR y 47VR;

que las viviendas con frentes sobre la calle Kau entre la calle Yahgan y el Mar Argentino se han asentado a una distancia de 3,00 mts. respecto de la línea municipal de la parcela 47NAR;

que las viviendas con frentes sobre la calle Kau entre las calles Hoiken y Yahgan se han asentado a una distancia de 0,65 mts respecto de la línea municipal de la parcela 47NAR; que la calle Tolhuin comprendida entre las parcelas 47NAR y 47VR ha sido ocupada por viviendas familiares;

que los anchos de calle y calzada resultan suficientes tal como se encuentran materializados; que las familias se encuentran allí asentadas desde hace años;

que en consecuencia es necesaria la desafectación del uso público de las fracciones identificadas como Polígono 1, Polígono 2 y Polígono 3 en el plano que acompaña a la presente, y la unificación de estas en las parcelas 47NAR y 47VR;

que dicha acción fue acordada con la Dirección de Catastro del Municipio de Río Grande luego del análisis técnico correspondiente.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) DESAFECTESE del uso público la superficie aproximada de 1073,30 m² de la calle Kau entre la calle Yahgan y el Mar Argentino, identificada como Polígono 1, según plano de proyecto de mensura que forma parte de la presente como Anexo I.

Art. 2°) DESAFECTESE del uso público la superficie aproximada de 110,08 m² de la calle Kau entre las calles Hoiken y Yahgan, identificada como Polígono 2, según plano de proyecto de mensura que forma parte de la presente como Anexo I.

Art. 3°) DESAFECTESE del uso público la superficie aproximada de 4.424,49 m² de la calle Tolhuin comprendida entre las parcelas 47NAR y 47VR, identificada como Polígono 3, según plano de proyecto de mensura que forma parte de la presente como Anexo I.

Art. 4°) TRANSFERIANSE los Polígonos 1, 2 y 3 a favor del Instituto Provincial de Vivienda, a través de la suscripción del correspondiente convenio con el Departamento Ejecutivo Municipal, para ser unificados a las parcelas 47NAR y 47 VR conformando la Parcela 47PAR la cual será dividida según plano de proyecto de mensura que forma parte de la presente como Anexo I.

Art. 5°) Todos los gastos de mensura que demande la generación de la parcela aludida en el art. 4° correrán por cuenta del Instituto Provincial de Vivienda.

Art. 6°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN PRIMERA LECTURA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 28 DE ABRIL DE 2016.

AUDIENCIA PÚBLICA: 21 DE JUNIO DE 2016.

APROBADA EN SEGUNDA LECTURA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0665/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, asunto n° 338/16, expediente n° 07/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3546, el asunto n° 338/16, expediente n° 07/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, desafectar del uso público la superficie aproximada de 1073,30 m² de la calle Kau entre la calle Yahgan y el Mar Argentino, identificada como Polígono 1, la superficie aproximada de 110,08 m² de la calle Kau entre las calles Hoiken y Yahgan, identificada como Polígono 2 y la superficie aproximada de 4.424,49 m² de la calle Tolhuin comprendida entre las parcelas 47NAR y 47VR, identificada como Polígono 3, según plano de proyecto de mensura que forma parte del asunto de referencia. Asimismo se transfiere los mismos a favor del Instituto Provincial de Vivienda.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3547/2016

VISTO: La Ley Nacional N° 27.155;
las facultades conferidas por la Carta Orgánica Municipal; y
CONSIDERANDO:

Que la Carta Orgánica Municipal en su artículo 48° cita entre otros considerandos: «Ejercer el poder de policía en el ámbito del territorio municipal, con respecto al cumplimiento de las normas establecidas para la realización de actividades deportivas y recreativas»; que la legislación Nacional N° 27.155/15, favorece el marco regulatorio adecuado de los servicios de seguridad y de Guardavidas...»habilitado como personal capacitado para la protección y resguardo de la vida humana en el ambiente acuático...»; que es adecuado que las Autoridades Municipales prevengan e informen a la comunidad sobre la importancia de la función de Guardavidas, y establecer responsabilidades de organismos públicos y privados titulares o responsables de instalaciones relativas al ambiente acuático y su debida vigilancia; que es este Cuerpo Deliberativo quien se encuentra facultado para generar la presente, tal como lo establecen las Ordenanzas vigentes y la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA

Art. 1°) MODIFICASE el art. 6° de la Ordenanza Municipal N° 1142/99 y deróguese en todos sus términos el inciso f) del mismo artículo; el cual quedará redactado de la siguiente manera:

«Art. 6°) DEL PERSONAL.

Todo natatorio deberá contar para su funcionamiento con la dotación del personal necesario para cubrir las tareas de:

- a) Supervisión.
- b) Servicio Médico.
- c) Guardavidas,
- d) Operación y mantenimiento.
- e) Controles.

Personal de Supervisión:

Durante el funcionamiento del natatorio, quedará bajo responsabilidad del personal de supervisión la observancia del cumplimiento de los artículos señalados precedentemente. A tal fin deberá:

- a) Controlar que el resto del personal cumpla con sus obligaciones de acuerdo a lo que implica el presente reglamento.
- b) Verificar diariamente el cumplimiento de las anotaciones en el libro «Contralor Higiénico Sanitario» y «Servicio Médico».
- c) Disponer el cese del funcionamiento del natatorio, cuando las condiciones del mismo pudieran poner en peligro la salud o seguridad de los usuarios.

Personal de Servicio Médico:

El Servicio Médico del natatorio será desempeñado por médicos matriculados, con certificado habilitante para tal fin. El Servicio Médico será el encargado de efectuar, la revisión previa de los usuarios del natatorio. A tal fin extenderá los certificados de aptitud que especifican que el usuario no padece enfermedades infectocontagiosas, y se halla autorizado para hacer uso del mismo.

- a) Para los natatorios públicos, el certificado de aptitud (carnet de pileta), deberá consignar nombre y apellido del usuario y llevar una foto actualizada del mismo. En dicho carnet se asentará la fecha de vencimiento de la revisión y la firma del médico que la realizó.
- b) El examen médico deberá ofrecerse a los usuarios con las frecuencias que se indican a continuación:

Natatorios públicos y comerciales: diariamente.

vNatatorios semi-públicos: examen completo cada 15 días.

vSerá responsabilidad del servicio médico:

vRealizar los exámenes médicos de los usuarios extendiendo el correspondiente certificado de aptitud.

vAsentar en el libro «Servicio Médico», las revisiones diarias de los usuarios.

Personal Guardavidas:

Será desempeñado por aquel «Guardavidas» que cumpla con los requisitos prescriptos en la Ley Nacional N° 27.155/15.

Será responsabilidad del Guardavidas:

- a) Velar por la seguridad de los usuarios en el recinto del natatorio.
- b) Efectuar tareas de rescate y salvataje.
- c) Aplicar técnicas de respiración artificial.
- d) Solicitar y/o derivar a un servicio médico la asistencia del usuario que así lo requiera.
- e) Obligar a retirarse del natatorio a todo usuario que no diera cumplimiento a las normas de higiene y seguridad indicadas en el presente reglamento.

Personal de Control y Mantenimiento:

Será responsabilidad del servicio de operación y mantenimiento:

- a) Operar y mantener el sistema de recirculación del agua del natatorio en forma tal que se cumplan las exigencias de la presente reglamentación.
- b) Controlar la calidad del agua efectuando los análisis correspondientes y con la frecuencia que sea necesaria.
- c) Anotar en el libro «Controlador Higiénico Sanitario»:
vLimpieza y puesta en funcionamiento del natatorio.
vHorario de funcionamiento.
vTiempo y caudal de circulación.
vFecha de lavado de filtros.
vDeterminaciones rutinarias de pH, cloro residual y temperatura.

Personal de Control:

Será responsabilidad de Servicio de Control:

- a) Controlar que los usuarios que ingresen al natatorio den cumplimiento a las medidas básicas de higiene.
- b) Obligar al retiro del natatorio a todo usuario que no diera cumplimiento a las normas de higiene y seguridad indicadas en el presente reglamento.
- c) Anotar en el libro «Controlador de Higiene y Seguridad» el número diario de usuarios del natatorio. Dicho libro podrá reemplazarse por sistema informático.
- d) Comunicar al supervisor y al operador cualquier deficiencia que notara en las condiciones de higiene del natatorio.»

Art. 2°) INFORMESE a organismos e Instituciones públicas y privadas respecto del cumplimiento efectivo de la presente a través del órgano de aplicación de la Ordenanza N° 1142/99.

Art. 3°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0666/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 39/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3547, el dictamen n° 39/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a modificar el art. 6° de la Ordenanza Municipal N° 1142/99 y derogar en todos sus términos el inciso f) del art. 6° de la ordenanza Municipal N° 1142/99.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3548/2016

VISTO: El inciso 16 del artículo 89° de la Carta Orgánica Municipal;

las Ordenanzas Municipales N° 1351/2000, N° 2067/2005 y N° 929/97;

los Capítulos XI y XIII, del Título II, Anexo II de la Ordenanza Municipal N° 2859/2011; las facultades conferidas al Concejo Deliberante por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande; y

CONSIDERANDO:

Que actualmente ha tomado gran popularidad los distintos sistemas de captación de clientes de transporte público y privado, que consiste en distintas formas tecnológicas e informáticas, por el cual se brinda el servicio urbano de traslado de personas por medios de locomoción terrestres;

que es el Municipio quien –por la normativa *supra* citada- tiene la potestad de regular el transporte público en todos sus aspectos;

que ello se debe a distintos factores de diversa índole, entre los que podemos destacar la calidad y seguridad del servicio que debe prestarse a los vecinos de nuestra querida ciudad; que también, no se debe dejar de señalarse, que las personas que hoy brindan regularmente el servicio de transporte urbano de pasajeros, encuentran en tal actividad su fuente de ingresos, ello mediante la adquisición de una patente o permiso para la realización de la actividad, y la situación que significaría el otorgamiento de las mismas prerrogativas a personas que no hayan cumplimentado idénticos trámites, equivale a un avance intolerable sobre aquellos y también sobre quienes se encuentran inscriptos en los registros correspondientes a la espera de ser beneficiado con la concesión de una habilitación para desarrollar regularmente la actividad.

POR ELLO:

EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA

Art. 1°) PROHIBASE la prestación de servicio de transporte público y privado urbano de pasajeros bajo modalidad que implique la utilización de programas o sistemas informáticos, redes sociales, aplicaciones de aparatos de telefonía celular y publicidad televisiva, escrita o radial; exceptuando los servicios que se prestan en el marco de las Ordenanzas Municipales N° 1351/2000, N° 2067/2005 y N° 929/97.

Art. 2°) ESTABLECESE una multa, cuyo monto será de 1.000 U.P. a 10.000 U.P. para los conductores que lleven a cabo la conducta prevista en el artículo anterior, como también a quienes realicen intermediación, facilitación u operación, o toda aquella acción que tienda al funcionamiento del sistema de transporte referido.

Art. 3°) ESTABLECESE como pena accesorias a la sanción prevista en el artículo anterior, el inmediato secuestro del rodado utilizado para la prestación del servicio referido y la suspensión de la licencia de conducir por un plazo de seis (6) meses a un (1) año.

Art. 4°) EXCLUYASE de manera permanente, a las personas que desarrollen la conducta vedada, del Registro Público de Aspirantes previsto en el artículo 4° de la Ordenanza Municipal N° 2067/05.

Art. 5°) EXCLUYASE a los infractores de la posibilidad de solicitar ante el Departamento Ejecutivo Municipal ser permisionarios o auxiliares del servicio de remis, y a acogerse a cualquier beneficio previsto en la Ordenanza Municipal N° 1351/00

Art. 6°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0667/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 40/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3548, el dictamen n° 40 /16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a prohibir la prestación del servicio de transporte público y privado urbano de pasajeros bajo modalidad que implique la utilización de programas o sistemas informáticos, redes sociales, aplicaciones de aparatos de telefonía celular y publicidad televisiva, escrita o radial; exceptuando los servicios que se prestan en el marco de las Ordenanzas Municipales N° 1351/2000, N° 2067/2005 y N° 929/97.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3549/2016

VISTO: La Carta Orgánica del Municipio de Río Grande;

la Ordenanza Municipal N° 2679;

la Ordenanza Municipal N° 2863; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario posibilitar a los vecinos de esta arteria ser identificados con una calle, para la realización de diferentes ante los entes públicos, Policía, Bomberos, Ambulancias y el Servicio de Taxi;

que dicha arteria únicamente quedo sin mención en su tramo Vuelta de Obligado y Lago Chepelmut;

que es facultad de la Comisión de Planeamiento Urbano Participativo y Desarrollo Local del Concejo Deliberante Legislar sobre el tema.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art.1°) DENOMINESE con el nombre de Los Cipreses a la arteria, que actualmente tiene designación catastral calle sin nombre N° 40 de la Sección F, entre las calles Lago Chepelmut y Vuelta de Obligado.

Art. 2°) PROCEDASE a través del área que corresponde, del Ejecutivo Municipal a la colocación de señalización vertical indicando nombre y numeración para dicha arteria.

Art. 3°) Los gastos que demande el cumplimiento de la presente, serán afectados al ejercicio correspondiente.

Art. 4°) Acompaña a la presente anexo 1, indicando la ubicación de dicha arteria.

Art. 5°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 23 DE JUNIO DE 2016.

NOGAR
LONNE

DECRETO MUNICIPAL N° 0668/2016

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 41/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3549, el dictamen n° 41/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a denominar con el nombre de Los Cipreses a la arteria, que actualmente tiene designación catastral calle sin nombre N° 40 de la Sección F, entre las calles Lago Chepelmut y Vuelta de Obligado.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

MELELLA
RUNIN

ORDENANZA MUNICIPAL N° 3550/2016

VISTO: La presentación efectuada por el Club Náutico Ioshlelk Oten a través de su Presidente; el Sr. Luis Alberto GAMIN, según nota ingresada al Concejo Deliberante, por Mesa de Entrada N° 226/2016, registro de Presidencia N° 795/2016 con fecha 26 de abril de 2016;

la Ordenanza Municipal N° 2863/11;

las facultades conferidas por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande; y

CONSIDERANDO:

Que en la presentación aludida, el Sr. Luis Alberto GAMIN, presidente del Club Náutico Ioshlelk Oten, se encuentra llevando adelante los trámites para la obtención de la habilitación correspondiente y ampliar el rubro a «Salón de Fiesta y Quincho»; al local pertene-

ciente al Club mencionado, con domicilio en calle Montilla N° 1047 de nuestra ciudad, Parcela 01, Macizo 96, Sección «H»;

que la Dirección de Desarrollo Urbano y Territorial no puede emitir certificado de factibilidad, ya que el predio se encuentra en Zona Especial de Interés Ambiental, zona que por sus características ambientales, geomorfológicas y su belleza escénica natural, constituyen un objetivo prioritario de la política ambiental y turística del Municipio de Río Grande; que en las zonas especiales de interés ambiental se prohíbe toda explotación económica, con excepción de las vinculadas al desarrollo turístico y actividades educativas y culturales, las que en todos los casos se ejercerán con un Plan Especial de Manejo que deberán elaborar;

que en los casi veinticinco (25) años desde su fundación, el Club Náutico viene trabajando en su actividad específica pero siempre preservando el medio ambiente, haciéndose custodio de toda actividad que atente contra la fauna y el mal manejo de los destinos de residuos vertidos a la vera del río;

que debemos apoyar toda iniciativa que tengan que ver con el bien común, en este caso la actividad que realiza el Club Náutico, la que a través de los distintos eventos anuales que realiza, contribuye a fomentar y desarrollar el turismo de aventura, de igual manera dedican su tiempo a realizar actividades culturales y educativas para toda nuestra comunidad;

que el Club Náutico lleva adelante su institución a base de trabajo de toda la familia náutica, tarea poco fácil, la que en los tiempos actuales se hace aún más difícil hacerlo. Es por ello que se encuentran abocados a llevar adelante distintas actividades dentro de su sede, como es la de Salón de Fiestas y Quincho, por lo que se hace necesario realizar la excepción a la Ordenanza Municipal N° 2863/11, a efectos de que puedan obtener la habilitación correspondiente;

que en términos generales o muy puntuales, resulta necesario regular el marco de convivencia o el quehacer diario de la ciudad, no menos cierto es que existe también la necesidad de, modificar, adaptar o moderar las normas dictadas;

que en este contexto lo planteado resulta atendible, en tanto permitirá al Club consolidar su proyecto y el llevar adelante el sustento del mismo, y así continuar trabajando para toda nuestra comunidad;

que el Concejo Deliberante se encuentra facultado para el dictado de la presente.

POR ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

Art. 1°) EXCEPTUASE del uso de suelo al Club Náutico Ioshlelk Oten, individualizado como Sección: «H», Macizo: 96, Parcela: 01, calle: Montilla N° 1047, de la Ordenanza Municipal N° 2863/11, para la habilitación comercial: Salón de Fiestas y Quincho.

Art. 2°) Se deberá cumplimentar con todos los parámetros urbanísticos no exceptuados en el articulado precedente, determinados en la Ordenanza Municipal N° 2863/11 y sus modificatorias, y con todas las normativas vigentes de aplicación general o específica de la nominación catastral tratada en la presente Ordenanza.

Art. 3°) La Presente Ordenanza no considera la extensión y/o anexo de cualquier otra actividad que a futuro sea o no complementaria a la exceptuada, debiendo el titular del fondo de comercio y/o el titular de la propiedad, realizar los trámites correspondientes para la habilitación de nuevas actividades en el predio.

Art. 4°) Esta Ordenanza quedará sin efecto para la denominación catastral tratada en la presente si se efectúan cambios de titularidad de la propiedad, cambio de titularidad del fondo de comercio, cambio de domicilio del comercio; de la actividad exceptuada y/o no se cumpla el articulado precedente, si la autoridad de aplicación así lo considere.

Art. 5°) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACIÓN. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHÍVESE.

APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 27 DE MAYO DE 2016.

VETADA POR DECRETO MUNICIPAL N° 546/16

INSISTIDA POR RESOLUCION CD N° 033/16

NOGAR
LONNE

DECRETOS

DECRETO N° 119/2016

VISTO: Las facultades conferidas al Concejo Deliberante por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, las previsiones de los artículos 48° y 99°; y

CONSIDERANDO:

Que la Carta Orgánica del Municipio reconoce que el ejercicio de la práctica deportiva en sus diversas formas es un derecho y un medio apropiado para el desarrollo integral, sin distinción de género, aptitud o capacidades; que en este marco debemos estimular, destacar y felicitar las demostraciones deportivas de los miembros de nuestra ciudad, que con esfuerzo y arduo trabajo logran destacarse, promoviendo salud y potenciando actitudes y valores positivos; que es importante destacar las tareas que cumplen las academias o asociaciones, es por eso que debemos reconocer el compromiso de la «Asociación de Taekwon-Do Fueguino Millennium Group». Ésta nuclea a las distintas escuelas que practican este deporte, es por eso que ponderamos el esfuerzo y dedicación de los alumnos y reconocemos al 5to Dan Gisser Santiago, en el desarrollo de actividades deportivas destinadas al esparcimiento y crecimiento de los jóvenes riograndenses; que el día 18 y 19 de junio del corriente año, en la ciudad de Buenos Aires, se realizó el «Campeonato Nacional de la Federación Argentina de Taekwon-Do» y el selectivo para el «World Champions Ships ITF Taekwon-Do HQ Korea 2017» a realizarse en Corea en el año 2017; que en este selectivo, en el cual participaron varios alumnos de Río Grande, quedo preseleccionado el 1er Dan Matías Montesino, es por eso que desde este Cuerpo Deliberativo, queremos reconocer y apoyar a quienes con esfuerzo logran representarnos.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DECLARAR Beneplácito y Felicitación al Director 5to Dan Gisser Santiago, representante de la «Asociación de Taekwon-Do Fueguino Millennium Group y a sus alumnos, por haber logrado dejar a la ciudad en una situación inmejorable deportivamente ante el resto del país, en el «Campeonato Nacional de la Federación Argentina de Taekwon-Do» que se realizó el 18 y 19 de junio del corriente año en la ciudad de Buenos Aires, logrando además la pre-selección del alumno Matías Montesino para participar en el «World Champions Ships ITF Taekwon-Do HQ Korea 2017».

Art. 2°) REMITIR copia de la presente Declaración a los responsables de la asociación deportiva.

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 01 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE

DECRETO N° 120/2016

VISTO: El Memorándum N° 086/2016, emanado del bloque FORJA del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, ingresado a la Dirección Legislativa el día 04 de julio de 2016, a las 14:05 hs., bajo el N° 605;

el Memorándum N° 113/2016, emanado del bloque F.P.V. Concejal MORA, ingresado a la Dirección Legislativa el día 04 de julio de 2016, a las 14:25 hs., bajo el N° 607.

CONSIDERANDO:

Que corresponde realizar el trámite administrativo pertinente.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 2° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) COMUNICAR que a partir de las 14:30 hs., del día 04 de julio de 2016, la Presidencia del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande se encuentra a cargo de la Concejal del bloque F.P.V., **Sra. María E. DURÉ.**

Art. 2°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 04 de julio de 2016.

DURÉ
ANDRADE

DECRETO N° 121/2016

VISTO: El Memorándum N° 087/2016, emanado del bloque FORJA del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, ingresado a la Dirección Legislativa el día 05 de julio de 2016, a las 09:50 hs., bajo el N° 609.

CONSIDERANDO:

Que corresponde realizar el trámite administrativo pertinente.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) COMUNICAR que a partir de las 08:00 hs., del día 05 de julio de 2016, la Presidencia del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande se encuentra a cargo de la Vicepresidenta 1° del Cuerpo, **Sra. Verónica GONZALEZ.**

Art. 2°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE

DECRETO N° 122/2016

VISTO: El Decreto Municipal N° 625/2016;

el Memorándum N° 160/2016, emanado de la Presidencia a cargo del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, ingresado a la Dirección Legislativa el día 05 de julio de 2016, a las 13:05 hs., bajo el N° 611.

CONSIDERANDO:

Que a través del Decreto mencionado en el Visto, el Departamento Ejecutivo declara Asueto Administrativo para el día 11 de julio de 2016, por conmemorarse el 95° aniversario de la ciudad de Río Grande;

que mediante el Memorándum N° 160/16, la Presidencia a cargo del Cuerpo solicita que se realice el acto administrativo correspondiente, a efectos de adherir en el ámbito del Concejo Deliberante al Decreto Municipal N° 625/16;

que suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente Decreto, de acuerdo a las facultades conferidas por la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) ADHERIR en todos sus términos en el ámbito del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande al Decreto Municipal N° 625/16, por el cual se Declara Asueto Administrativo para el día 11 de julio de 2016, por conmemorarse el 95° aniversario de la ciudad de Río Grande.

Art. 2°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE

DECRETO N° 123/2016

VISTO: El Memorándum N° 162/16, emanado de la Secretaría de la Presidencia del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, ingresado a la Dirección Legislativa el día 12 de julio de 2016, a las 09:50 hs., bajo el N° 617.

CONSIDERANDO:

Que corresponde realizar el trámite administrativo pertinente.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) COMUNICAR que a partir de las 22:00 hs., del día 09 de julio de 2016, REASUME sus funciones el Presidente del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, **Sr. Alejandro NOGAR.**

Art. 2°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 12 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 124/2016

VISTO: La Ordenanza Municipal N° 2863 y su modificatoria, la Ordenanza Municipal N° 3519; y

CONSIDERANDO:

Que la Ordenanza Municipal N° 2863, aprobó el Código del Plan de Desarrollo Territorial del Municipio de Río Grande, el mismo en su Anexo I, Título 3, Capítulo I, inciso 4) da origen a la Comisión Municipal de Gestión Territorial (CMGT);

que en el inciso 7), establece organigrama sobre dinámica y funcionamiento de la misma; que a través de la Ordenanza Municipal N° 3519 se ha readecuado dicho organigrama, a efectos de hacer factible el funcionamiento pleno del sistema;

que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DESIGNAR como integrantes de la Comisión Municipal de Gestión Territorial, creada mediante la Ordenanza Municipal N° 2863 y su modificatoria, la Ordenanza Municipal N° 3519, en representación del Concejo Deliberante de Río Grande, a la Concejal Miriam G. MORA en su carácter de Presidente de la Comisión de Planeamiento Urbano, Participativo y Desarrollo Local y los Concejales: **Sra. María E. DURÉ y Sr. Paulino J.B. ROSSI.**

Art. 2°) DEROGAR la Resolución Concejo Deliberante N° 031/2012.

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 12 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 125/2016

VISTO: La Ordenanza Municipal N° 2585 y su modificatoria, la Ordenanza Municipal N° 3516; las facultades conferidas por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Ordenanza Municipal N° 2585 se crea el Consejo Asesor Municipal para Personas con Capacidades Diferentes de la ciudad de Río Grande;

que de igual manera desde éste Cuerpo Deliberativo se aprobó la Ordenanza Municipal N° 3516, la que modifica el artículo 2°) de la Ordenanza Municipal N° 2585 a fin de coordinar entre el Concejo Deliberante y el área de Promoción Social del Municipio, a fin de resolver distintas problemáticas relacionadas con las personas con capacidades diferentes;

que de acuerdo a las necesidades actuales es fundamental la readecuación de dicha Comisión en concepto de representantes, de acuerdo a los cambios que nos exige la sociedad; que entonces, de acuerdo a la Ordenanza Municipal N° 3516, modificatoria de la Ordenanza Municipal N° 2585, el Consejo Asesor Municipal para personas con Capacidades Diferentes se conformará por tres (3) integrantes del Departamento Ejecutivo Municipal, como miembros plenos, siendo preferentemente funcionarios de área de la Secretaría de Promoción Social. A los mismos fines, el Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande deberá nombrar a tres (3) integrantes del Cuerpo de Concejales de distintos bloques políticos, como miembros plenos del mismo; que resulta necesario renovar las autoridades del Concejo Asesor a fin de continuar desarrollando acciones que propendan a la integración, el bienestar y equiparación de las personas con capacidades diferentes; que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DESIGNAR como integrantes del **Concejo Asesor Municipal para Personas con Capacidades Diferentes** de la ciudad de Río Grande, en representación del Concejo Deliberante de Río Grande, a los Concejales: **Sr. Paulino J.B. ROSSI, Sra. Miriam G. MORA y Sra. María L. COLAZO.**

Art. 2°) DEROGAR la Resolución Concejo Deliberante N° 032/2012.

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 12 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 126/2016

VISTO: La Ordenanza Municipal N° 2684 y su modificatoria, la Ordenanza Municipal N° 3514; las facultades conferidas por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande; y **CONSIDERANDO:**

Que mediante la Ordenanza Municipal N° 2684, se creó la Comisión Asesora de Tránsito para el estudio de ordenamiento y racionalización del tránsito en Río Grande; que de igual manera desde este Cuerpo Deliberativo se aprobó la Ordenanza Municipal N° 3514, la que modifica el artículo 2°) de la Ordenanza Municipal N° 2684 a fin de coordinar entre el Concejo Deliberante y las distintas áreas involucradas del Municipio con el objeto de resolver distintas problemáticas relacionadas con el tránsito en nuestra ciudad; que de acuerdo a las necesidades actuales es fundamental la readecuación de dicha Comisión en concepto de representantes, de acuerdo a los cambios que nos exige la sociedad, teniendo en cuenta además que el Municipio local ha redefinido su organigrama funcional; que entonces, queda establecido que la mencionada Comisión estará integrada por tres (3) Concejales, un (1) representante de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana, el Juez de Faltas o quién lo Subrogue y un (1) funcionario de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. Además agrega que la mencionada Comisión será presidida por uno de los Concejales; que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DESIGNAR como integrantes de la Comisión Asesora de Tránsito para el Estudio de Ordenamiento y Racionalización del Tránsito en Río Grande, establecida por Ordenanzas Municipales N° 2684 y N° 3514, en representación del Concejo Deliberante de Río Grande, a los Concejales: **Sra. Verónica E. GONZÁLEZ, Sra. Miriam G. MORA y Sr. Alejandro G. NOGAR**, quienes pueden, en su reemplazo y representación en forma conjunta o alternada designar a los asesores técnicos que sean necesarios.

Art. 2°) DEROGAR la Resolución Concejo Deliberante N° 033/2012.

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 12 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 127/2016

VISTO: El artículo 175°, de la Ordenanza Municipal N° 2934 y su modificatoria, la Ordenanza Municipal N° 3513;

las atribuciones conferidas a este Cuerpo por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande; y **CONSIDERANDO:**

Que la Ordenanza Municipal N° 2934, a través de su artículo 175°, prevé un ordenamiento a través de la creación de una Comisión Intersectorial con el objetivo de establecer el destino de los fondos de dicha tasa; que a través de la Ordenanza Municipal N° 3513, se modificó el artículo 175°, de la Ordenanza Municipal N° 2934, con el fin de incrementar el número de representantes del Concejo Deliberante en la mencionada Comisión; que resulta entonces necesario nombrar a los representantes de este Cuerpo Deliberativo ante dicha Comisión, a fin de participar en las medidas concretas que cumplan con los fines de la Ordenanza del Visto; que como Municipio debemos dar ejemplo en el cumplimiento de las normativas que velen por los intereses colectivos de nuestra sociedad; que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DESIGNAR como representantes de la Comisión creada mediante la Ordenanza Municipal N° 2934, artículo 175°, modificado por la Ordenanza Municipal N° 3513, de creación de la Tasa de protección y Seguridad Ciudadana, a los Concejales: **Sra. María L. COLAZO, Sr. Raúl H. VON DER THUSEN y Sr. Alejandro NOGAR.**

Art. 2°) DEROGAR la Resolución Concejo Deliberante N° 034/2012.

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 12 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 128/2016

VISTO: La Ordenanza Municipal N° 2597 y modificatorias; y

CONSIDERANDO:

Que la Ordenanza Municipal N° 2597, crea la Comisión Municipal de Patrimonio Cultural; que de igual manera este Cuerpo Deliberativo aprobó la Ordenanza N° 3515, la que deja establecido la importancia de readecuación operativa en dicha Comisión con el objetivo de optimizar el desempeño de la misma; que la misma es la encargada de velar por el Patrimonio Cultural de nuestra Ciudad; que debemos destacar la importancia de dicho cambio ya que ello da muestra de pluralidad y por consecuencia mayor representatividad en futuras decisiones; que estos Patrimonios están comprendidos por todos los bienes muebles e inmuebles relacionados con nuestra historia; que como Municipio debemos dar el ejemplo en el cumplimiento de las normativas que velen por los intereses colectivos de nuestra sociedad; que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DESIGNAR los integrantes representantes del Concejo Deliberante que integrarán la Comisión Municipal de Patrimonio Cultural de la Ciudad de Río Grande, la que estará representada por los Concejales: **Sra. María E. DURÉ; Sra. Verónica E. GONZÁLEZ y Raúl H. VON DER THUSEN.**

Art. 2°) DEROGUESE la Resolución Concejo Deliberante N° 035/2012.-

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 12 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 129/2016

VISTO: Las facultades conferidas por la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande en su artículo 45° la trayectoria del Grupo Vibración; y

CONSIDERANDO:

Que el grupo Vibración nació el 14 de junio de 1986 de la mano de un gran locutor cordobés, el Sr. Ricardo «Chapu» Ferreyra, siendo en ese momento los integrantes del grupo; Jose «Koky» Mansilla en voz, Ernesto Vergara en voz y coro, Oscar Colivoro tecladista, Vicente Calvo en guitarra y Duberli «Chocolo» Bustos en batería. Hoy de aquella formación original quedan «Koky» Mansilla en voz y Ernesto Vergara en voz y coros; y en este ultimo tiempo se han sumado Federico Lopez en teclado y arreglos, Franco Mansilla en voz, Ismael Tejada en guitarra Omar Colivoro en batería, Carlos Tano Hernandez en saxo, Roberto Alejandro Lizaraga en bajo, Jorge Quelin en teclados y Cesar Vargas en coro; Que desde ese momento comenzaron a trabajar con una mentalidad que día a día los llevo a profesionalizarse cada vez mas, tarea que los mantiene con una trayectoria indiscutible en su ramo; Que han sido banda soporte de grupos como por ejemplo, el negro Sebastian, Ricky Maravilla, Lia Crucet entre otros; Que celebramos que integrantes del grupo Vibración hayan llegado a esta altura de su trayectoria, intactos manteniendo y renovando su repertorio, una música ya afianzada: Han deleitado a muchas generaciones durante 30 años así en que es un placer para este Cuerpo Deliberativo, acompañarlos en el festejo de sus 30 años; que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) DECLARAR de Interés Municipal y Cultural los «30 AÑOS DE TRAYECTORIA DEL GRUPO VIBRACION» de Río Grande.

Art. 2°) REMITIR copia del presente Decreto al Sr. José «KOKI» Mansilla en representación del Grupo Vibración.-

Art. 3°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 13 de julio de 2016.

NOGAR
ANDRADE

DECRETO N° 130/2016

VISTO: El Memorándum N° 017/16, emanado de la Secretaría Legislativa del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, ingresado a la Dirección Legislativa el día 15 de julio de 2016, a las 11:00 hs., bajo el N° 365.

CONSIDERANDO:

Que corresponde realizar el trámite administrativo pertinente.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
DECRETA**

Art. 1°) COMUNICAR que a partir de las 09:00 hs., del día 15 de julio de 2016, REASUME sus funciones el Secretario Legislativo del Municipio de Río Grande, **Sr. Walter H. LONNE.**

Art. 2°) REGISTRAR. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR. Río Grande, 15 de julio de 2016.

NOGAR
LONNE

RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS

RESOLUCION N° 235/2016

VISTO:El Expediente N° 0362/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. BISSO CHRISTIAN DAMIÁN, DNI N° 26.338.574; en representación de la página web www.habildeclarante.com.ar, y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. BISSO CHRISTIAN DAMIÁN, DNI N° 26.338.574; en representación de la página web www.habildeclarante.com.ar, y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. BISSO CHRISTIAN DAMIÁN, DNI N° 26.338.574; la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 236/2016

VISTO:El Expediente N° 0368/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. MONTENEGRO GUSTAVO ARIEL, DNI N° 20.983.373; en representación de la web www.delfuegonoticias.com.ar, y el Sr. Concejal Raúl Von der Thusen, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/07/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. MONTENEGRO GUSTAVO ARIEL, DNI N° 20.983.373; en representación de la web www.delfuegonoticias.com.ar, y el Sr. Concejal Raúl Von der Thusen, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/07/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. MONTENEGRO GUSTAVO ARIEL, DNI N° 20.983.373; la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 237/2016

VISTO:El Expediente N° 0373/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. CABRAL ARMANDO AGUSTÍN, DNI N° 14.130.030, en representación de la web www.lalicuadoratdf.com.ar, y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 9.000 (PESOS Nueve mil).-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. CABRAL ARMANDO AGUSTÍN, DNI N° 14.130.030, en representación de la web www.lalicuadoratdf.com.ar, y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 9.000 (PESOS Nueve mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 3.000 (PESOS Tres mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. CABRAL ARMANDO AGUSTÍN, DNI N° 14.130.030, la cual asciende a la suma mensual de \$ 3.000 (PESOS Tres mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 9.000 (PESOS Nueve mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 238/2016

VISTO:El Expediente N° 0409/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre la Sra. NATALIA ADRIANA GIORDANO, DNI N° 25.700.440; propietaria de «NG SERVICIOS», y la Sra. Concejal Miriam Mora, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 14.000 (PESOS Catorce mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre la Sra. NATALIA ADRIANA GIORDANO, DNI N° 25.700.440; propietaria de «NG SERVICIOS», y la Sra. Concejal Miriam Mora, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 14.000 (PESOS Catorce mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 3.500 (PESOS Tres mil quinientos).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Sra. NATALIA ADRIANA GIORDANO, DNI N° 25.700.440; la cual asciende a la suma mensual de \$ 3.500 (PESOS Tres mil quinientos) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 14.000 (PESOS Catorce mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 239/2016

VISTO:El Expediente N° 0410/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; en representación de la página web www.pueblchiconoticias.com.ar, y la Sra. Concejal Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; en representación de la página web www.pueblchiconoticias.com.ar, y la Sra. Concejal Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 240/2016

VISTO:El Expediente N° 0410/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; en representación de la página web www.pueblichiconoticias.com.ar, y la Sra. Concejala Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°.-

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; en representación de la página web www.pueblichiconoticias.com.ar, y la Sra. Concejala Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 241/2016

VISTO:El Expediente N° 431/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Locación de Servicios entre la Licenciada Sra. MATILDE IRENE RUDERMAN DNI N° 4.987.405 y la Concejala del bloque del P.V., Doña COLAZO MARIA LAURA; cuyo lapso de contratación es a partir del 20/05/2016 hasta el 20/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 60.000,00 (PESOS sesenta mil con 00/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°».

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el Contrato de Locación de Servicios entre la Licenciada Sra. MATILDE IRENE RUDERMAN DNI N° 4.987.405 y la Concejala del bloque del P.V., Doña COLAZO MARIA LAURA; cuyo lapso de contratación es a partir del 20/05/2016 hasta el 20/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 60.000,00 (PESOS sesenta mil con 00/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Licenciada Sra. MATILDE IRENE RUDERMAN DNI N° 4.987.405, la cual asciende a la suma mensual de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100); a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma total de \$ 60.000,00 (PESOS sesenta mil) a la Partida de «342.9.» de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 242/2016

VISTO:El Expediente N° 438/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0010-00084978 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), por la compra de 1 software Windows 7 para uso en las oficinas del bloque de FORJA, según lo solicitado por La Concejala del bloque, Doña VERONICA GONZALEZ. Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°).

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0010-00084978 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), por la compra de 1 software Windows 7 para uso en las oficinas del bloque de FORJA, según lo solicitado por La Concejala del bloque, Doña VERONICA GONZALEZ.-

ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0010-00084978 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), a la Partida de «2.7.5», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 243/2016

VISTO:El Expediente N° 441/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Locación de Servicios entre el Técnico Superior en Periodismo Deportivo, Sr. HEREDIA DANIEL ALBERTO, DNI N° 33.484.124, y la Concejala del bloque del P.V., Doña COLAZO MARIA LAURA; cuyo lapso de contratación es a partir del 23/05/2016 hasta el 23/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 45.000,00 (PESOS cuarenta y cinco mil con 00/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°».

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el Contrato de Locación de Servicios entre el Técnico Superior en Periodismo Deportivo, Sr. HEREDIA DANIEL ALBERTO, DNI N° 33.484.124, y la Concejala del bloque del P.V., Doña COLAZO MARIA LAURA; cuyo lapso de contratación es a partir del 23/05/2016 hasta el 23/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 45.000,00 (PESOS cuarenta y cinco mil con 00/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. HEREDIA DANIEL ALBERTO, DNI N° 33.484.124, los cuales ascienden a la suma mensual de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100); a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma total de \$ 45.000,00 (PESOS cuarenta y cinco mil con 00/100), a la Partida de «342.9.» de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 244/2016

VISTO:El Expediente N° 444/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0028-00014166, de DOMINGO GRANJA S.A, la cual asciende a la suma total de \$ 1.056,00 (PESOS mil cincuenta y seis con 00/100), por la compra de artículos varios para la realización de una reja para la Sala de Comisiones de esta Casa Legislativa, según lo solicitado por el Jefe A/C Mantenimiento C.D, Don JULIO MADARIETA, y autorizado por el Secretario Legislativo C.D, Don WALTER LONNE.- Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°».

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0028-00014166, de DOMINGO GRANJA S.A, la cual asciende a la suma total de \$ 1.056,00 (PESOS mil cincuenta y seis con 00/100), por la compra de artículos varios para la realización de una reja para la Sala de Comisiones de esta Casa Legislativa, según lo solicitado por el Jefe A/C Mantenimiento C.D, Don JULIO MADARIETA, y autorizado por el Secretario Legislativo C.D, Don WALTER LONNE.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0028-00014166, de DOMINGO GRANJA S.A, la cual asciende a la suma total de \$ 1.056,00 (PESOS mil cincuenta y seis con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$1.056,00 (PESOS mil cincuenta y seis con 00/100), a la Partida de «2.6.4», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 245/2016

VISTO:El Expediente N° 445/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0004-00025923, de PROPAGACION S.A, la cual asciende a la suma total de \$ 12.546,70 (PESOS doce mil quinientos cuarenta y seis con 70/100), por la compra de Artículos y Materiales para la colocación de luces de emergencia de esta Casa Legislativa, según lo solicitado por el Jefe A/C Mantenimiento C.D, Don JULIO MADARIETA y autorizado por el Secretario Administrativo C.D, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2)».

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0004-00025923, de PROPAGACION S.A, la cual asciende a la suma total de \$ 12.546,70 (PESOS doce mil quinientos cuarenta y seis con 70/100), por la compra de Artículos y Materiales para la colocación de luces de emergencia de esta Casa Legislativa, según lo solicitado por el Jefe A/C Mantenimiento C.D, Don JULIO MADARIETA y autorizado por el Secretario Administrativo C.D, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0004-00025923, de PROPAGACION S.A, la cual asciende a la suma total de \$ 12.546,70 (PESOS doce mil quinientos cuarenta y seis con 70/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 11.349,00 (PESOS once mil trescientos cuarenta y nueve con 00/100), a la Partida de «421.10», y la suma de \$ 1.197,70 (PESOS mil ciento noventa y siete con 70/100), a la Partida de «2.7.8», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 246/2016

VISTO:El Expediente N° 456/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0010-00085037 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 5.700,00 (PESOS cinco mil setecientos con 00/100), por la compra de tintas para el bloque del F.P.V, según lo solicitado por La Concejal del bloque, Doña MARIA EUGENIA DURÉ -

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0010-00085037 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 5.700,00 (PESOS cinco mil setecientos con 00/100), por la compra de tintas para el bloque del F.P.V, según lo solicitado por La Concejal del bloque, Doña MARIA EUGENIA DURÉ.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0010-00085037 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 5.700,00 (PESOS cinco mil setecientos con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 5.700,00 (PESOS cinco mil setecientos con 00/100), a la Partida de «2.5.5», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 247/2016

VISTO:El Expediente N° 458/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0008-00006422 de TDF INFORMATICA, de Vivas Julio Alejandro, la cual asciende a la suma total de \$ 42.232,50 (PESOS cuarenta y dos mil doscientos treinta y dos con 50/100), por la compra de 1 PC completa para el bloque de la U.C.R, según lo solicitado por el Concejal del bloque, Don PAULINO ROSSI.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0008-00006422 de TDF INFORMATICA, de Vivas Julio Alejandro, la cual asciende a la suma total de \$ 42.232,50 (PESOS cuarenta y dos mil doscientos treinta y dos con 50/100), por la compra de 1 PC completa para el bloque de la U.C.R, según lo solicitado por el Concejal del bloque, Don PAULINO ROSSI.-

ARTICULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0008-00006422 de TDF INFORMATICA, de Vivas Julio Alejandro, la cual asciende a la suma total de \$ 42.232,50 (PESOS cuarenta y dos mil doscientos treinta y dos con 50/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 42.232,50 (PESOS cuarenta y dos mil doscientos treinta y dos con 50/100), a la Partida de «421.8», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 248/2016

VISTO:El Expediente N° 467/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0002-00001285, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 12.429,00 (PESOS doce mil cuatrocientos veintinueve con 00/100), por la compra de insumos de limpieza para ser utilizados en el departamento de limpieza C.D; según lo solicitado por el Jefe de Maestranza, Sr. JUVENAL D. FERREIRA y autorizado por el Secretario Legislativo C.D., Sr. WALTER H. LONNE.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0002-00001285, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 12.429,00 (PESOS doce mil cuatrocientos veintinueve con 00/100), por la compra de insumos de limpieza para ser utilizados en el departamento de limpieza C.D; según lo solicitado por el Jefe de Maestranza, Sr. JUVENAL D. FERREIRA y autorizado por el Secretario Legislativo C.D., Sr. WALTER H. LONNE.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0002-00001285, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 12.429,00 (PESOS doce mil cuatrocientos veintinueve con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 12.429,00 (PESOS doce mil cuatrocientos veintinueve con 00/100), a la Partida de «2.9.1», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 249/2016

VISTO:El Expediente N° 468/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0002-00001284, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 4.802,40 (PESOS cuatro mil ochocientos dos con 40/100), por la compra de utensilios de cocina y comedor, y alimentos para personas, los mismos serán utilizados en el departamento de cocina C.D; según lo solicitado por la Jefa de Cocina, Sra. MONICA P. PEREZ y autorizado por el Secretario Legislativo C.D., Sr. WALTER H. LONNE.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0002-00001284, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 4.802,40 (PESOS cuatro mil ochocientos dos con 40/100), por la compra de utensilios de cocina y comedor, y alimentos para personas, los mismos serán utilizados en el departamento de cocina C.D; según lo solicitado por la Jefa de Cocina, Sra. MONICA P. PEREZ y autorizado por el Secretario Legislativo C.D., Sr. WALTER H. LONNE.-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0002-00001284, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 4.802,40 (PESOS cuatro mil ochocientos dos con 40/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 2.980,00 (PESOS dos mil novecientos ochenta con 00/100), a la Partida de «2.1.1», y la suma de \$ 1.822,40 (PESOS mil ochocientos veintidós con 40/100), a la Partida de «2.9.3», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 02 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 250/2016

VISTO:El Expediente N° 0347/2016 del registro del Concejo Deliberante; y **CONSIDERANDO:**

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; en representación de la página web www.puebllochiconoticias.com.ar, y la Sra. Concejal María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 19/05/2016 hasta el 19/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; en representación de la página web www.puebllochiconoticias.com.ar, y la Sra. Concejal María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 19/05/2016 hasta el 19/09/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. DI BENEDETTO LEONARDO CÉSAR, DNI N° 26.350.833; la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 8.000 (PESOS Ocho mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 07 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 251/2016

VISTO:El Expediente N° 0424/2016 del registro del Concejo Deliberante; y **CONSIDERANDO:**

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI N° 16.013.708 en representación de la página web www.noticiasdelsurtdf.com.ar, y la Sra. Concejal María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI N° 16.013.708, en representación de la página web www.noticiasdelsurtdf.com.ar, y la Sra. Concejal María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI N° 16.013.708, la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 07 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 252/2016

VISTO:El Expediente N° 0448/2016 del registro del Concejo Deliberante; y **CONSIDERANDO:**

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre la Sra. ALMADA MÓNICA EUNICE, DNI N° 14.457.024, en representación de «SC ASOCIADOS S.R.L.», y el Sr. Concejal Alejandro Nogar, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 9.072 (PESOS Nueve mil setenta y dos).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre la Sra. ALMADA MÓNICA EUNICE, DNI N° 14.457.024, en representación de «SC ASOCIADOS S.R.L.», y el Sr. Concejal Alejandro Nogar, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 9.072 (PESOS Nueve mil setenta y dos), abonándose mensualmente la suma de \$ 3.024 (PESOS Tres mil veinticuatro).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Sra. ALMADA MÓNICA EUNICE, DNI N° 14.457.024, la cual asciende a la suma mensual de \$ 3.024 (PESOS Tres mil veinticuatro) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 9.072 (PESOS Nueve mil setenta y dos) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 08 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 253/2016

VISTO:El Expediente N° 477/16 del registro del Concejo Deliberante; y **CONSIDERANDO:**

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de las Facturas N° 0009905617000120160408/ 00099056170000120160506/ 00099056170000220160408/00099056170000220160506/00099056170000320160408/ 00099056170000320160506, de TELEFONICA DE ARGENTINA S.A., las cuales ascienden a la suma total de \$ 10.031,59 (PESOS diez mil treinta y uno con 59/100), por el servicio de telefonía básica en oficinas del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, de acuerdo a lo solicitado por el Director A/C Administración Sr. CARLOR A. CABRAL y autorizado por el Secretario Administrativo Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°).

PORELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR las Facturas N° 0009905617000120160408/ 00099056170000120160506/00099056170000220160408/00099056170000220160506/ 00099056170000320160408/00099056170000320160506, de TELEFONICA DE ARGENTINA S.A., las cuales ascienden a la suma total de \$ 10.031,59 (PESOS diez mil treinta y uno con 59/100), por el servicio de telefonía básica en oficinas del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, de acuerdo a lo solicitado por el Director A/C Administración Sr. CARLOR A. CABRAL y autorizado por el Secretario Administrativo Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR el pago de las Facturas N° 0009905617000120160408/ 00099056170000120160506/00099056170000220160408/00099056170000220160506/ 00099056170000320160408/00099056170000320160506, de TELEFONICA DE ARGENTINA S.A., las cuales ascienden a la suma total de \$ 10.031,59 (PESOS diez mil treinta y uno con 59/100), de TELEFONICA DE ARGENTINA S.A., a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma total de \$ 10.031,59 (PESOS diez mil treinta y uno con 59/100), a la Partida de «3.1.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 08 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 254/2016

VISTO:El Expediente N° 479/16 del registro Concejo Deliberante de Río Grande; y **CONSIDERANDO:**

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura N° 0001-04764449 de COOPERATIVA ELECTRICA Y OTROS SERVICIOS PUBLICOS DE RIO GRANDE LIMITADA, la cual asciende a la suma total de \$ 7.614,35 (PESOS siete mil seiscientos catorce con 35/100); por el servicio de energía eléctrica correspondiente al Concejo Deliberante de la ciudad de Río Grande, cita

en calle Lasserre N° 318, durante el periodo 05/16 y de acuerdo a lo solicitado por el Director Administrativo A/C Don CARLOS ALBERTO CABRAL y autorizado por el Secretario Administrativo CD, Sr. FERNANDO ANDRADE OYARZO.-
Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2».

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura N° 0001-04764449 de COOPERATIVA ELECTRICA Y OTROS SERVICIOS PUBLICOS DE RIO GRANDE LIMITADA, la cual asciende a la suma total de \$ 7.614,35 (PESOS siete mil seiscientos catorce con 35/100); por el servicio de energía eléctrica correspondiente al Concejo Deliberante de la ciudad de Río Grande, cita en calle Lasserre N° 318, durante el periodo 05/16 y de acuerdo a lo solicitado por el Director Administrativo A/C Don CARLOS ALBERTO CABRAL y autorizado por el Secretario Administrativo CD, Sr. FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTICULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura N° 0001-04764449 de COOPERATIVA ELECTRICA Y OTROS SERVICIOS PUBLICOS DE RIO GRANDE LIMITADA, la cual asciende a la suma total de \$ 7.614,35 (PESOS siete mil seiscientos catorce con 35/100); a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 7.614,35 (PESOS siete mil seiscientos catorce con 35/100), a la Partida de «3.1.1», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 08 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 255/2016

VISTO:El Expediente N° 480/16 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago del Tique Factura tipo «B» 0002-00006770, de LAS 4 M, de GORDANO JAVIER OMAR, la cual asciende a la suma total de \$ 19.400,00 (PESOS diecinueve mil cuatrocientos con 00/100), por la compra de 4 secadores de mano electrónicos, para uso de las instalaciones en el Anexo de Administración del C.D., solicitado por el Director Administrativo A/C, Don CARLOS CABRAL, y autorizado por el Secretario Administrativo, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR el Tique Factura tipo «B» 0002-00006770, de LAS 4 M, de GORDANO JAVIER OMAR, la cual asciende a la suma total de \$ 19.400,00 (PESOS diecinueve mil cuatrocientos con 00/100), por la compra de 4 secadores de mano electrónicos, para uso de las instalaciones en el Anexo de Administración del C.D., solicitado por el Director Administrativo A/C, Don CARLOS CABRAL, y autorizado por el Secretario Administrativo, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTICULO 2°.-AUTORIZAR el pago del Tique Factura tipo «B» 0002-00006770, de LAS 4 M, de GORDANO JAVIER OMAR, la cual asciende a la suma total de \$ 19.400,00 (PESOS diecinueve mil cuatrocientos con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 19.400,00 (PESOS diecinueve mil cuatrocientos con 00/100), a la Partida de «421.10», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 08 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 256/2016

VISTO:El Expediente N° 481/16 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0003-00000130 de TAKKU SRL equipamiento para oficina comercio e industria, la cual asciende a la suma total de \$ 4.270,00 (PESOS cuatro mil doscientos setenta con 00/100), por la compra de 1 (un) mueble archivero, para su uso en el Anexo Administración del C.D., según lo solicitado por el Director Administrativo A/C, Don CARLOS A. CABRAL, y autorizado por el Secretario Administrativo C.D., Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2».

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0003-00000130 de TAKKU SRL equipamiento para oficina comercio e industria, la cual asciende a la suma total de \$ 4.270,00 (PESOS cuatro mil doscientos setenta con 00/100), por la compra de 1 (un) mueble archivero, para su uso en el Anexo Administración del C.D., según lo solicitado por el Director Administrativo A/C, Don CARLOS A. CABRAL, y autorizado por el Secretario Administrativo C.D., Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTICULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0003-00000130 de TAKKU SRL equipamiento para oficina comercio e industria, la cual asciende a la suma total de \$ 4.270,00 (PESOS cuatro mil doscientos setenta con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.-IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 4.270,00 (PESOS cuatro mil doscientos setenta con 00/100), a la Partida de «421.7», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 08 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 257/2016

VISTO:El Expediente N° 0464/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. MEZA RAÚL OSCAR, DNI N° 13.592.424, en representación de «ANDES PUBLICIDADES», y la Sra. Concejal Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 12.000 (PESOS Doce mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. MEZA RAÚL OSCAR, DNI N° 13.592.424, en representación de «ANDES PUBLICIDADES», y la Sra. Concejal Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 30/09/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 12.000 (PESOS Doce mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 3.000 (PESOS Tres mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. MEZA RAÚL OSCAR, DNI N° 13.592.424, la cual asciende a la suma mensual de \$ 3.000 (PESOS Tres mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 12.000 (PESOS Doce mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 09 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 258/2016

VISTO:El Expediente N° 0408/2016 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. CENTURIÓN NESTOR ALBERTO, DNI N° 16.003.407 en representación de «IMAGEN PROVINCIAL S.R.L.», y la Sra. Concejal María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/07/2016 en su medio gráfico.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 10.000,08 (PESOS Diez mil con 08/100).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. CENTURIÓN NESTOR ALBERTO, DNI N° 16.003.407 en representación de «IMAGEN PROVINCIAL S.R.L.», y la Sra. Concejal María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/07/2016 en su medio gráfico; la cual se fija en la suma total de \$ 10.000,08 (PESOS Diez mil con 08/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 5.000,04 (PESOS Cinco mil con 04/100).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. CENTURIÓN NESTOR ALBERTO, DNI N° 16.003.407, la cual asciende a la suma mensual de \$ 5.000,04 (PESOS Cinco mil con 04/100) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 10.000,08 (PESOS Diez mil con 08/100) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 13 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 259/2016

VISTO:El Expediente N° 0469/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI N° 16.013.708 en representación de la página web «www.noticiasdelsurtdf.com.ar», y el Sr. Concejal Alejandro Nogar, Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016.- Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 10.500 (PESOS Diez mil quinientos).- Que el suscrito está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI N° 16.013.708, en representación de la página web «www.noticiasdelsurtdf.com.ar», y el Sr. Concejal Alejandro Nogar, Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 10.500 (PESOS Diez mil quinientos), abonándose mensualmente la suma de \$ 3.500 (PESOS Tres mil quinientos).- **ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR** los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI N° 16.013.708, la cual asciende a la suma mensual de \$ 3.500 (PESOS Tres mil quinientos) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 10.500 (PESOS Diez mil quinientos) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.- **ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR.** PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 13 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 260/2016

VISTO:El Expediente N° 0520/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «C» 0001-000000001 de la página web www.minutofueguino.com.ar, propiedad de la Sra. CLAUDIA CAROLINA SOLEDAD TOGNINI, DNI N° 35.631.159; la cual asciende a la suma total de \$ 3.000,00 (PESOS Tres mil con 00/100), por publicidad institucional esporádica por el «Mes de Malvinas», publicado entre los días 01/04/2016 al 30/04/2016; según lo solicitado por la Sra. Concejal Miriam Mora.-

Que el suscrito está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «C» 0001-000000001 de la página web www.minutofueguino.com.ar, propiedad de la Sra. CLAUDIA CAROLINA SOLEDAD TOGNINI, DNI N° 35.631.159; la cual asciende a la suma total de \$ 3.000,00 (PESOS Tres mil con 00/100), por publicidad institucional esporádica por el «Mes de Malvinas», publicado entre los días 01/04/2016 al 30/04/2016; según lo solicitado por la Sra. Concejal Miriam Mora.-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «C» 0001-000000001 de la página web www.minutofueguino.com.ar, propiedad de la Sra. CLAUDIA CAROLINA SOLEDAD TOGNINI, DNI N° 35.631.159; la cual asciende a la suma total de \$ 3.000,00 (PESOS Tres mil con 00/100), a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.- **ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR** en forma definitiva la suma de \$ 3.000,00 (PESOS Tres mil con 00/100), a la Partida «3.9.4», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 13 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 261/2016

VISTO:El Expediente N° 0372/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. MARTÍN MARCELO ARIEL, DNI N° 21.485.282, en representación de la web «www.sur54.com.ar», y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 9.000 (PESOS Nueve mil).-

Que el suscrito está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. MARTÍN MARCELO ARIEL, DNI N° 21.485.282, en representación de la web «www.sur54.com.ar», y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 9.000 (PESOS Nueve mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 3.000 (PESOS Tres mil).-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. MARTÍN MARCELO ARIEL, DNI N° 21.485.282, la cual asciende a la suma mensual de \$ 3.000 (PESOS Tres mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 9.000 (PESOS Nueve mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 15 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 262/2016

VISTO:El Expediente N° 0529/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0003-000000002 de la página web www.sumoticias.com.ar, propiedad de la Sra. LAMANUZZI JULIETA DENISA, DNI N° 33.680.020; la cual asciende a la suma total de \$ 5.000,00 (PESOS Cinco mil con 00/100), por publicidad institucional esporádica al cumplirse «206 años de la Revolución de Mayo», publicado el 25/05/2016; según lo solicitado por la Presidencia del Concejo Deliberante.- Que el suscrito está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0003-000000002 de la página web www.sumoticias.com.ar, propiedad de la Sra. LAMANUZZI JULIETA DENISA, DNI N° 33.680.020; la cual asciende a la suma total de \$ 5.000,00 (PESOS Cinco mil con 00/100), por publicidad institucional esporádica al cumplirse «206 años de la Revolución de Mayo», publicado el 25/05/2016; según lo solicitado por la Presidencia del Concejo Deliberante.-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0003-000000002 de la página web www.minutofueguino.com.ar, propiedad de la Sra. LAMANUZZI JULIETA DENISA, DNI N° 33.680.020; la cual asciende a la suma total de \$ 5.000,00 (PESOS Cinco mil con 00/100), a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 5.000,00 (PESOS Cinco mil con 00/100), a la Partida «3.9.4», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 15 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 263/2016

VISTO: El Expediente N° 447/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Locación de Servicios entre la Ing. MOLLICA CAROLINA ELIN DNI N° 25.689.451 y el Sr. Concejal del Bloque U.C.R Don ROSSI PAULINO BALTASAR JESUS; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta 31/08/16.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 45.000,00 (PESOS cuarenta y cinco mil con 00/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100).- Que el suscrito está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°.- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°».

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR en todos sus términos el Contrato de Locación de Servicios entre la Ing. MOLLICA CAROLINA ELIN DNI N° 25.689.451 y el Sr. Concejal del Bloque U.C.R Don ROSSI PAULINO BALTASAR JESUS; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta 31/08/16.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 45.000,00 (PESOS cuarenta y cinco mil con 00/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100).-

ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Ing. MOLLICA CAROLINA ELIN DNI N° 25.689.451; la cual asciende a la suma mensual de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil con 00/100); a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 45.000,00 (PESOS cuarenta y cinco mil con 00/100), a la Partida «342.9» de la Unidad de Organización UO9, de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.- REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR

Río Grande 22 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION Nº 264/2016

VISTO:El Expediente Nº 0502/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI Nº 16.013.708 en representación de la página web www.noticiasdelsurtdf.com.ar, y la Sra. Concejala Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/07/2016 hasta el 30/09/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial Nº 06/71 Artículo 26º inciso 2º Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario Nº 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84º y 89º inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI Nº 16.013.708, en representación de la página web www.noticiasdelsurtdf.com.ar, y la Sra. Concejala Miriam Mora, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/07/2016 hasta el 30/09/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Sra. MARTÍNEZ NORA VIVIANA, DNI Nº 16.013.708, la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 6.000 (PESOS Seis mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 22 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION Nº 265/2016

VISTO:El Expediente Nº 538/16 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe la comisión a efectuar por el Concejal de la U.C.R. Don PAULINO ROSSI, Legajo Nº 3596/3, a la Ciudad de Bahía Blanca, el día 06/07/16 a las 11:10 hs, y regresando el día 11/07/16 a las 07:00 hs., para asistir a Jornadas con motivo de erradicar por Ordenanza Municipal los Concursos de Bellezas, en dicha Ciudad, según lo solicitado por la Concejala antes mencionado.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial Nº 06/71 Artículo 26º inciso 2º. Decreto Reglamentario Nº 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84º y 89º inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.-AUTORIZAR Y APROBAR la comisión a efectuar por el Concejal de la U.C.R. Don PAULINO ROSSI, Legajo Nº 3596/3, a la Ciudad de Bahía Blanca, el día 06/07/16 a las 11:10 hs, y regresando el día 11/07/16 a las 07:00 hs., para asistir a Jornadas con motivo de erradicar por Ordenanza Municipal los Concursos de Bellezas, en dicha Ciudad, según lo solicitado por la Concejala antes mencionado.-

ARTÍCULO 2º.- PROCEDER a la extensión de un pasaje aéreo tramo Río Grande- Buenos Aires- Río Grande y a la liquidación de cuatro (4) días de viáticos a favor del Concejal de la U.C.R. Don PAULINO ROSSI, Legajo Nº 3596/3, a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución, a las Partidas de «3.7.1» y «3.7.2», de acuerdo al presupuesto del C.D- Ejercicio Financiero Año 2016.-

ARTÍCULO 4º.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 22 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION Nº 266/2016

VISTO:El Expediente Nº 0546/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0002-00000005 de «JAM PRODUCCIONES», propiedad del Sr. MURGA RUIZ JORGE ALEJANDRO, DNI Nº 92.706.768; la cual asciende a la suma total de \$ 1.500,00 (PESOS Un mil quinientos con 00/100), por publicidad esporádica en programa especial de «Malvinas», los días 01 y 02 de Abril 2016; según lo solicitado por la Sra. Concejala Miriam Mora.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial Nº 06/71 Artículo 26º inciso 2º Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario Nº 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84º y 89º inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-APROBAR la Factura tipo «B» 0002-00000005 de «JAM PRODUCCIONES», propiedad del Sr. MURGA RUIZ JORGE ALEJANDRO, DNI Nº 92.706.768; la cual asciende a la suma total de \$ 1.500,00 (PESOS Un mil quinientos con 00/100), por publicidad esporádica en programa especial de «Malvinas», los días 01 y 02 de Abril 2016; según lo solicitado por la Sra. Concejala Miriam Mora.-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0002-00000005 de «JAM PRODUCCIONES», propiedad del Sr. MURGA RUIZ JORGE ALEJANDRO, DNI Nº 92.706.768; la cual asciende a la suma total de \$ 1.500,00 (PESOS Un mil quinientos con 00/100), a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.-IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 1.500,00 (PESOS Un mil quinientos con 00/100), a la Partida «3.9.4», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 22 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION Nº 267/2016

VISTO:El Expediente Nº 0476/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre la Sra. GOMEZ MIRIAM ELISABETH, DNI Nº 18.012.117; en representación de la web www.mujeresodemonios.com.ar, y la Sra. Concejala María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 10/06/2016 hasta el 10/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial Nº 06/71 Artículo 26º inciso 2º Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario Nº 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84º y 89º inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre la Sra. GOMEZ MIRIAM ELISABETH, DNI Nº 18.012.117; en representación de la web www.mujeresodemonios.com.ar, y la Sra. Concejala María Laura Colazo, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante; cuyo lapso de contratación es a partir del 10/06/2016 hasta el 10/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 2.000 (PESOS Dos mil).-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Sra. GOMEZ MIRIAM ELISABETH, DNI Nº 18.012.117; la cual asciende a la suma mensual de \$ 2.000 (PESOS Dos mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 24 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION Nº 268/2016

VISTO:El Expediente Nº 513/16 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que se encuentra habilitada la caja chica de la DIRECCION ADMINISTRACION DEL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, según Decreto Nº 027/2016, destinada a la atención de gastos originados en el funcionamiento habitual, cuyos valores carecen de relevancia para considerarlos en actos administrativos de tramitación;

Que el manejo de la Caja Chica se realiza bajo un adecuado control, estableciéndose con claridad las normas de inversión y rendición;

Que la presente rendición de la Caja Chica asciende a la suma total de \$ 8.516,62 (PESOS ocho mil quinientos dieciséis con 62/100).-

Que a través de nota ingresada en la Dirección Administrativa C.D. bajo Nº 828, de fecha 08/06/2016, el Director /A/C Administrativo C.D. Don CARLOS ALBERTO CABRAL, eleva rendición de caja chica según facturas adjuntas.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial Nº 06/71 Artículo 26º inciso 2º. Decreto Reglamentario Nº 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84º y 89º inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- AUTORIZAR Y APROBAR la rendición parcial de la Caja Chica de la DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL CONCEJO DELIBERANTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE, según Decreto Nº 027/2016, por la suma total de \$ 8.516,62 (PESOS ocho mil quinientos dieciséis con 62/100).-

Que a través de nota ingresada en la Dirección Administrativa C.D. bajo Nº 828, de fecha 08/06/2016, el Director /A/C Administrativo C.D. Don CARLOS ALBERTO CABRAL, eleva rendición de caja chica según facturas adjuntas.-

ARTÍCULO 2º.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 1.350,00 (PESOS mil trescientos cincuenta con 00/100), a la Partida de «2.1.1», la suma de \$ 983,79 (PESOS novecientos ochenta y tres con 79/100), a la Partida de «2.5.2», la suma de \$ 194,00 (PESOS ciento noventa y cuatro con 00/100), a la Partida de «2.7.4», la suma de \$ 1.105,00

(PESOS mil ciento cinco con 00/100), a la Partida de «2.7.5», la suma de \$ 894,00 (PESOS ochocientos noventa y cuatro con 00/100), a la Partida de «2.7.7», la suma de \$ 569,83 (PESOS quinientos sesenta y nueve con 83/100) a la Partida de «2.7.8», la suma de \$ 220,00 (PESOS doscientos veinte con 00/100), a la Partida de «2.9.1», la suma de \$ 400,00 (PESOS cuatrocientos con 00/100), a la Partida de «3.1.7», la suma de \$ 2.800,00 (PESOS dos mil ochocientos con 00/100), a la Partida de «3.3.9», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 3º.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 24 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 269/2016

VISTO:El Expediente N° 0370/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. MEZA RAÚL OSCAR, DNI N° 13.592.424, en representación de «ANDES PUBLICIDADES», y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 12.000 (PESOS Doce mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. MEZA RAÚL OSCAR, DNI N° 13.592.424, en representación de «ANDES PUBLICIDADES», y el Sr. Concejal Paulino Rossi, Ad Referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/05/2016 hasta el 15/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 12.000 (PESOS Doce mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil).-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. MEZA RAÚL OSCAR, DNI N° 13.592.424, la cual asciende a la suma mensual de \$ 4.000 (PESOS Cuatro mil) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 12.000 (PESOS Doce mil) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 270/2016

VISTO:El Expediente N° 0535/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Información Pública entre el Sr. OYARZUN NÉSTOR ROQUE, DNI N° 17.642.207 en representación de RDR PRODUCTORA; y el Sr. Concejal Raúl Von der Thusen, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/06/2016 hasta el 15/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 3.000,32 (PESOS Tres mil con 32/100).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.-APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Información Pública entre el Sr. OYARZUN NÉSTOR ROQUE, DNI N° 17.642.207 en representación de RDR PRODUCTORA; y el Sr. Concejal Raúl Von der Thusen, ad referéndum del Presidente del Concejo Deliberante, cuyo lapso de contratación es a partir del 15/06/2016 hasta el 15/08/2016; la cual se fija en la suma total de \$ 3.000,32 (PESOS Tres mil con 32/100), abonándose mensualmente la suma de \$ 1.500,16 (PESOS Un mil quinientos con 16/100).-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor del Sr. OYARZUN NÉSTOR ROQUE, DNI N° 17.642.207, la cual asciende a la suma mensual de \$ 1.500,16 (PESOS Un mil quinientos con 16/100) a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.-IMPUTAR en forma preventiva la suma total de \$ 3.000,32 (PESOS Tres mil con 32/100) y las imputaciones definitivas según presentación de facturas del contratante, a la Partida «3.9.4»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 271/2016

VISTO:El Expediente N° 547/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Locación de Servicios entre la Abogada Sra. SONETTI ANTONELLA YANINA DNI N° 27.188.690 y el Concejal del bloque de la UCR, Don PAULINO ROSSI; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 36.000,00 (PESOS treinta y seis mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 12.000,00 (PESOS doce mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°».

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el Contrato de Locación de Servicios entre la Abogada Sra. SONETTI ANTONELLA YANINA DNI N° 27.188.690 y el Concejal del bloque de la UCR, Don PAULINO ROSSI; cuyo lapso de contratación es a partir del 01/06/2016 hasta el 31/08/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$ 36.000,00 (PESOS treinta y seis mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 12.000,00 (PESOS doce mil).-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Abogada Sra. SONETTI ANTONELLA YANINA DNI N° 27.188.690 la cual asciende a la suma mensual de \$ 12.000,00 (PESOS doce mil); a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.- IMPUTAR en forma definitiva la suma total de \$ 36.000,00 (PESOS treinta y seis mil) a la Partida de «342.3», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 272/2016

VISTO:El Expediente N° 555/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se realiza el Contrato de Locación de Servicios entre la Dra. OLGIIATTI ANTONELLA MARIEL DNI N° 31.623.247 y la Concejal del bloque del P.V, Doña MARIA LAURA COLAZO; cuyo lapso de contratación es a partir del 17/06/2016 hasta el 16/10/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$60.000,00 (PESOS sesenta mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil).-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2°».

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el Contrato de Locación de Servicios entre la Dra. OLGIIATTI ANTONELLA MARIEL DNI N° 31.623.247 y la Concejal del bloque del P.V, Doña MARIA LAURA COLAZO; cuyo lapso de contratación es a partir del 17/06/2016 hasta el 16/10/2016.-

Que resulta necesario confeccionar el correspondiente acto administrativo que apruebe la contratación, la cual se fija en la suma total de \$60.000,00 (PESOS sesenta mil), abonándose mensualmente la suma de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil).-

ARTÍCULO 2º.-AUTORIZAR los pagos mensuales según condiciones contractuales a favor de la Dra. OLGIIATTI ANTONELLA MARIEL DNI N° 31.623.247, la cual asciende a la suma mensual de \$ 15.000,00 (PESOS quince mil); a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3º.- IMPUTAR en forma definitiva la suma total de \$ 60.000,00 (PESOS sesenta mil) a la Partida de «342.3», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4º.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 273/2016

VISTO:El Expediente N° 568/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de las Facturas tipo «B» 0001-00001702; 0001-00001703; 0001-00001704; 0001-00001705; 0001-00001706; 0001-0001707; 0001-00001708; 0001-00001709; de VICTOR VICENTE FARFAN, las cuales ascienden a la suma total de \$ 5.814,00 (PESOS cinco mil ochocientos catorce con 00/100), por la adquisición de diarios locales para el uso en las Oficina del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, según lo solicitado por el Director A/C Administración C.D, Don Carlos Cabral y autorizado por el Secretario Administrativo C.D, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2)».

POR ELLO:

**LA PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR las Facturas tipo «B» 0001-00001702;0001-00001703;0001-00001704;0001-00001705;0001-00001706;0001-0001707;0001-00001708;0001-00001709; de VICTOR VICENTE FARFAN, las cuales ascienden a la suma total de \$ 5.814,00 (PESOS cinco mil ochocientos catorce con 00/100), por la adquisición de diarios locales para el uso en las Oficina del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, según lo solicitado por el Director A/C Administración C.D, Don Carlos Cabral y autorizado por el Secretario Administrativo C.D, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTICULO 2°.-AUTORIZAR las Facturas tipo «B» 0001-00001702; 0001-00001703;0001-00001704;0001-00001705;0001-00001706;0001-0001707;0001-00001708;0001-00001709; de VICTOR VICENTE FARFAN, las cuales ascienden a la suma total de \$ 5.814,00 (PESOS cinco mil ochocientos catorce con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.-IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 5.814,00 (PESOS cinco mil ochocientos catorce con 00/100), a la Partida de «2.3.3.»; de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 274/2016

VISTO:El Expediente N° 570/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0011-00001244 de GENESYS INFORMATICA, de Razza David Eduardo, la cual asciende a la suma total de \$7.280,00 (PESOS siete mil doscientos ochenta con 00/100), por la compra de 2 discos rígidos sata III de 2TB y 2 pendrive USB 32GB, según lo solicitado por el Director Servicios Informáticos y Cómputos C.D., Don VICTOR BOYADJIAN y autorizado por el Secretario Administrativo C.D, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0011-00001244 de GENESYS INFORMATICA, de Razza David Eduardo, la cual asciende a la suma total de \$7.280,00 (PESOS siete mil doscientos ochenta con 00/100), por la compra de 2 discos rígidos sata III de 2TB y 2 pendrive USB 32GB, según lo solicitado por el Director Servicios Informáticos y Cómputos C.D., Don VICTOR BOYADJIAN y autorizado por el Secretario Administrativo C.D, Don FERNANDO ANDRADE OYARZO.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0011-00001244 de GENESYS INFORMATICA, de Razza David Eduardo, la cual asciende a la suma total de \$7.280,00 (PESOS siete mil doscientos ochenta con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$7.280,00 (PESOS siete mil doscientos ochenta con 00/100), a la Partida de «421.8», de la Unidad de Organización N° 13, de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 275/2016

VISTO:El Expediente N° 580/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0002-00001301, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 6.923,00 (PESOS seis mil novecientos veintitrés con 00/100), por la compra de alimentos, elementos de limpieza y utensilios de cocina; según lo solicitado por la Jefa del Dpto. de cocina Doña MONICA PEREZ y autorizado por el Secretario Legislativo CD, Don WALTER H. LONNE.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0002-00001301, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 6.923,00 (PESOS seis mil novecientos veintitrés con 00/100), por la compra de alimentos, elementos de limpieza y utensilios de cocina; según lo solicitado por la Jefa del Dpto. de cocina

Doña MONICA PEREZ y autorizado por el Secretario Legislativo CD, Don WALTER H. LONNE.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0002-00001301, de MERCADO LA NUEVA PROVINCIA, de SCHREIBER LUIS, la cual asciende a la suma total de \$ 6.923,00 (PESOS seis mil novecientos veintitrés con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 267,00 (PESOS doscientos sesenta y siete con 00/100), a la Partida de «2.9.1», la suma \$ 5.648 (PESOS cinco mil seiscientos cuarenta y ocho con 00/100), a la Partida de «2.1.1», y la suma de \$ 1.008,00 (PESOS mil ocho con 00/100), a la Partida de «2.9.3» de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 276/2016

VISTO:El Expediente N° 586/16 del registro del Concejo Deliberante; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0010-00085197 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), por la compra de electrónicos, electromecánico y computación, según lo solicitado por la Concejal del Bloque F.P.V C.D., Doña MIRIAM G. MORA.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» 0010-00085197 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), por la compra de electrónicos, electromecánico y computación, según lo solicitado por la Concejal del Bloque F.P.V C.D., Doña MIRIAM G. MORA.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0010-00085197 de RAYUELA S.R.L, la cual asciende a la suma total de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 3.299,00 (PESOS tres mil doscientos noventa y nueve con 00/100), a la Partida de «2.7.5», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 277/2016

VISTO:El Expediente N° 587/16, y nota N° 907, del registro del Concejo Deliberante, y:

CONSIDERANDO:

Que resulta necesario proceder al acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» N° 0002-00000228 de VALE LA PENA Agencia de Turismo, de AAP DAVID ALEJANDRO, la cual asciende a la suma total de \$ 7.520,00 (PESOS siete mil quinientos veinte con 00/100); por emisión de pasaje aéreo, en concepto de pasajes, según Resolución Administrativa N° 268/2016.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» N° 0002-00000228 de VALE LA PENA Agencia de Turismo, de AAP DAVID ALEJANDRO, la cual asciende a la suma total de \$ 7.520,00 (PESOS siete mil quinientos veinte con 00/100); por emisión de pasaje aéreo, en concepto de pasajes, según Resolución Administrativa N° 268/2016.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» N° 0002-00000228 de VALE LA PENA Agencia de Turismo, de AAP DAVID ALEJANDRO, la cual asciende a la suma total de \$ 7.520,00 (PESOS siete mil quinientos veinte con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$7.520,00 (PESOS siete mil quinientos veinte con 00/100), a la Partida de «3.7.1», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTICULO 4°.-REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHÍVAR.-

Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 278/2016

VISTO:El Expediente N° 588/16, y nota N° 908, del registro del Concejo Deliberante, y:

CONSIDERANDO:

Que resulta necesario proceder al acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» N° 0002-00000229 de VALE LA PENA Agencia de Turismo, de AAP DAVID ALEJANDRO, la cual asciende a la suma total de \$ 5.175,00 (PESOS

cinco mil ciento setenta y cinco con 00/100); por emisión de pasaje aéreo, en concepto de pasajes, según Resolución Administrativa N° 268/2016.-

Que por medio de nota ingresada en la Dirección Suministros y Patrimonio C.D N° 884, de fecha 16/06/2016, el Concejal del bloque de la U.C.R, Don PAULINO ROSSI, solicita la extensión del pasaje aéreo tramo Buenos Aires-Bahía Blanca-Buenos Aires, a favor del mismo Concejal, con motivo de complementar la Comisión anteriormente aprobada mediante Resolución Administrativa N° 268.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2°- Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2).

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la Factura tipo «B» N° 0002-00000229 de VALE LA PENA Agencia de Turismo, de AAP DAVID ALEJANDRO, la cual asciende a la suma total de \$ 5.175,00 (PESOS cinco mil ciento setenta y cinco con 00/100); por emisión de pasaje aéreo, en concepto de pasajes, según Resolución Administrativa N° 268/2016.-

Que por medio de nota ingresada en la Dirección Suministros y Patrimonio C.D N° 884, de fecha 16/06/2016, el Concejal del bloque de la U.C.R, Don PAULINO ROSSI, solicita la extensión del pasaje aéreo tramo Buenos Aires-Bahía Blanca-Buenos Aires, a favor del mismo Concejal, con motivo de complementar la Comisión anteriormente aprobada mediante Resolución Administrativa N° 268.-

ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» N° 0002-00000229 de VALE LA PENA Agencia de Turismo, de AAP DAVID ALEJANDRO, la cual asciende a la suma total de \$ 5.175,00 (PESOS cinco mil ciento setenta y cinco con 00/100), a través de DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 5.175,00 (PESOS cinco mil ciento setenta y cinco con 00/100), a la Partida de «3.7.1», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.- REGISTRAR- PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 279/2016

VISTO:El Expediente N° 0633/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0002-00000008 de NATALIA ADRIANA GIORDANO AMIEVA, DNI N° 25.700.440; la cual asciende a la suma total de \$ 3.500,00 (PESOS Tres mil quinientos con 00/100), por publicidad esporádica en el «Aniversario de la Provincia» publicado el día 01/06/2016; según lo solicitado por la Sra. Concejal Miriam Mora.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0002-00000008 de NATALIA ADRIANA GIORDANO AMIEVA, DNI N° 25.700.440; la cual asciende a la suma total de \$ 3.500,00 (PESOS Tres mil quinientos con 00/100), por publicidad esporádica en el «Aniversario de la Provincia» publicado el día 01/06/2016; según lo solicitado por la Sra. Concejal Miriam Mora.-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0002-00000008 de NATALIA ADRIANA GIORDANO AMIEVA, DNI N° 25.700.440; la cual asciende a la suma total de \$ 3.500,00 (PESOS Tres mil quinientos con 00/100), a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 3.500,00 (PESOS Tres mil quinientos con 00/100), a la Partida «3.9.4.», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 280/2016

VISTO:El Expediente N° 0634/2016 del registro del Concejo Deliberante; y
CONSIDERANDO:

Que es necesario confeccionar el presente acto administrativo que apruebe el pertinente pedido de pago de la Factura tipo «B» 0002-00000453 de TIEMPO FUEGUINO S.R.L., la cual asciende a la suma total de \$ 4.500,00 (PESOS Cuatro mil quinientos con 00/100), por publicidad esporádica en su medio gráfico por «Convocatoria a Audiencia Pública», publicado los días 11 y 13 de Junio de 2016; según lo solicitado por Presidencia del Concejo Deliberante.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra encuadrado en la ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° inciso 2° Resolución 12/96 T.C.P. Decreto Reglamentario N° 292/72 – Carta Orgánica Municipal de Río Grande Artículos 84° y 89° inc. 2.-

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.-APROBAR la Factura tipo «B» 0002-00000453 de TIEMPO FUEGUINO S.R.L., la cual asciende a la suma total de \$ 4.500,00 (PESOS Cuatro mil quinientos con 00/100), por publicidad esporádica en su medio gráfico por «Convocatoria a Audiencia Pública», publicado los días 11 y 13 de Junio de 2016; según lo solicitado por Presidencia del Concejo Deliberante.-

ARTÍCULO 2°.-AUTORIZAR el pago de la Factura tipo «B» 0002-00000453 de TIEMPO FUEGUINO S.R.L., la cual asciende a la suma total de \$ 4.500,00 (PESOS Cuatro mil quinientos con 00/100), a través del DEPARTAMENTO CONTABLE DEL C.D.-

ARTÍCULO 3°.-IMPUTAR en forma definitiva la suma de \$ 4.500,00 (PESOS Cuatro mil quinientos con 00/100), a la Partida «3.9.4.», de acuerdo al Presupuesto del C.D. - Ejercicio Financiero 2016.-

ARTÍCULO 4°.-REGISTRAR. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.-
Río Grande 29 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCIONES RECURSOS HUMANOS

RESOLUCION N° 0229/2016

VISTO:El Memorándum N° 080/16 de fecha 23/06/16 emanado por el Concejal del Bloque P.V Dr. Raúl H Von Der Thusen – ingresado a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 186 de Mesa de Entrada (D.A.C.D), el 24/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho memorándum el Concejal del Bloque P.V Dr. Raúl H Von Der Thusen, informa que se procede a Renovar el Contrato de Empleo Público celebrados entre el Concejo Deliberante y las Sras. **BOREA CLAUDIA ANDREA DNI 19.009.851 LEGAJO N° 5419/4**, quien se desempeñará como personal de Despacho del Bloque Partido Verde, percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal más Adicional del 35% Según Decreto N° 101/2015 con la asignación del Plus Legislativo (Decreto C.D N° 171/12) y **VARGAS SOTO FLORENCIA MARCELA DNI N° 35.356.861 LEGAJO N° 5433/0**, quien se desempeñará como personal de Despacho del Bloque Partido Verde, percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal más Adicional del 20 % Según Decreto N° 101/2015. Que el período de Contratación de dichos Agentes comprende desde el día 01 de Julio de 2016 hasta el día 30 de Septiembre de 2016 y en uso de las facultades que le son propias. Que el suscripto está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Artículo 1°) APROBAR y AUTORIZAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y la Sra. **BOREA CLAUDIA ANDREA DNI 19.009.851 LEGAJO N° 5419/4**, por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016 hasta el 30 de Septiembre de 2016**; cumpliendo funciones como **PERSONAL DE DESPACHO** del Bloque Partido Verde percibiendo la retribución correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal más la percepción del **Adicional del 35%** según decreto N° 101/2015 y **PLUS LEGISLATIVO** (Decreto C.D N° 171/12).

Artículo 2°) APROBAR y AUTORIZAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y **VARGAS SOTO FLORENCIA MARCELA DNI N° 35.356.861 LEGAJO N° 5433/0**, por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016 hasta el 30 de Septiembre 2016**; cumpliendo funciones como personal de **PERSONAL DE DESPACHO** del Bloque Partido Verde, percibiendo la retribución correspondiente a la **categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal más la percepción del **Adicional del 20%** según decreto N° 101/2015.

Artículo 3°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo requerido por el Concejal del Bloque P.V Dr. Raúl H Von Der Thusen mediante Memorándum N° 080/16 ingresada a R.H.C.D como Asunto N° 186 el 24/06/16; será imputado a la Partida de «GASTOS DE PERSONAL» - Presupuesto del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 4°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 24 de junio de 2016.

NOGAR
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0230/2016

VISTO: El Memorándum N° 146/16 de fecha 22/06/16 emanada por la Presidencia del C.D – ingresada a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 188 de Mesa de Entrada (D.A.C.D), el 24/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho memorándum el Presidente del C.D, informa que se procede a renovar el Contrato de Empleo Público celebrados entre el Concejo Deliberante y los Sres. **ABAGNALE SERGIO DANIEL DNI N° 22.667.988 Legajo N° 5441/1**, percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal más la asignación del Plus Legislativo (Decreto C.D N° 101/08) y del Adicional del 20% (Decreto C.D N° 101/15) , **ALVAREZ DELIA IRENE DNI N° 12.686.078 Legajo N° 5439/9**, percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal más la asignación del Plus Legislativo (Decreto C.D N° 101/08) y del Adicional del 35% (Decreto C.D N° 101/15) y **BERTOLOTTO MAXIMILIANO DNI N° 32.130.830 – Legajo N° 5016/4** percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 22 (veintidós) de la Administración Municipal más la asignación del Plus Legislativo (Decreto C.D N° 101/08) y del Adicional del 35% (Decreto C.D N° 101/15), quienes se desempeñarán como personal de la presidencia del C.D. Que el período de Contratación de dichos Agentes comprende desde el día 01 de Julio de 2016 hasta el día 31 de Diciembre de 2016 y en uso de las facultades que le son propias. Que el suscripto está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1º A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Artículo 1º) APROBAR y AUTORIZAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr. ABAGNALE SERGIO DANIEL DNI N° 22.667.988 Legajo N° 5441/1, por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016 hasta el 31 de Diciembre de 2016**; cumpliendo funciones como personal de la Presidencia C.D. percibiendo la retribución correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal más la percepción del Adicional del 20% (Decreto C.D N° 101/15) y del PLUS LEGISLATIVO C.D (DECRETO C.D N° 101/08).

Artículo 2º) APROBAR y AUTORIZAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y la Sra. ALVAREZ DELIA IRENE DNI N° 12.686.078 Legajo N° 5439/9, por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016 hasta el 31 de Diciembre de 2016**; cumpliendo funciones como personal de la Presidencia C.D. percibiendo la retribución correspondiente a la **categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal más la percepción del Adicional del 35% (Decreto C.D N° 101/15) y del PLUS LEGISLATIVO C.D (DECRETO C.D N° 101/08).

Artículo 3º) APROBAR y AUTORIZAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr. BERTOLOTTO MAXIMILIANO DNI N° 32.130.830 – Legajo N° 5016/4, por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016 hasta el 31 de Diciembre de 2016**; cumpliendo funciones como personal de la Presidencia C.D. percibiendo la retribución correspondiente a la **categoría 22 (veintidós)** de la Administración Municipal más la percepción del Adicional del 35% (Decreto C.D N° 101/15) y del PLUS LEGISLATIVO C.D (DECRETO C.D N° 101/08).

Artículo 4º) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo requerido mediante Memorandum N° 146/16 ingresada a R.H.C.D como Asunto N° 188 el 24/06/16 de la Presidencia C.D.; será imputado a la Partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» - Presupuesto del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 5º) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL - CUMPLIDO - ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0231/2016

VISTO: La Nota S/N° de fecha 21/06/16 del Secretario Administrativo Dn. ANDRADE OYARZO FERNANDO del C.D.; ingresada a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 190/16 (Mesa de Entrada R.H.C.D) el día 28/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicha Nota el Secretario Administrativo Dn. ANDRADE OYARZO FERNANDO con Autorización de la VicePresidente 1º A/C de la Presidencia del C.D, solicita la gestión pertinente a los efectos que el Agente Planta Permanente del C.D, Sr. CAMPANO GASTON ALBERTO, DNI 29.568.012 – Legajo N° 5252/3, Categoría 19 (diecinueve) sea transferido a partir del 01/06/16 en el ámbito del Concejo Deliberante al área de la **DIRECCION ADMINISTRATIVA** sito en Estrada N° 498; dependiente de la Secretaría Administrativa del C.D,

Que precedentemente de acuerdo a lo instrumentado en la RESOLUCION R.H.C.D N° 512/14 de fecha 23/12/14, el Agente en cuestión se encontraba cumpliendo funciones como Auxiliar Administrativo en el Área Contable, dependiente de la Secretaría Administrativa del C.D

Que asimismo a partir de la fecha antes mencionada se autoriza la asignación del Plus Legislativo, visto las tareas que deberá realizar en el cargo asignado.

Que el presente requerimiento cuenta con la autorización de la VicePresidente 1º A/C de la Presidencia del C.D y en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscrito está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1º A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Artículo 1º) TRANSFERIR en el ámbito del Concejo Deliberante al Agente Planta Permanente del C.D; Sr. CAMPANO GASTON ALBERTO, DNI 29.568.012 – Legajo N° 5252/3, Categoría 19 (diecinueve) desde el área Contable sito en Estrada N° 498 a la **DIRECCION ADMINISTRATIVA** del C.D, a partir del día **01 de Junio de 2016**.

Artículo 2) DESIGNAR al Agente Planta Permanente del C.D, Sr. CAMPANO GASTON ALBERTO, DNI 29.568.012 – Legajo N° 5252/3, Categoría 19 (diecinueve); a cumplir funciones como Auxiliar Administrativo en la **DIRECCION ADMINISTRATIVA** del C.D; con la asignación del **Plus Legislativo**, visto las tareas que deberá realizar en el cargo asignado de acuerdo a lo solicitado por el Secretario Administrativo Dn. ANDRADE OYARZO FERNANDO con Autorización de la VicePresidente 1º A/C de la Presidencia del C.D.

Artículo 3º) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo requerido por el Secretario Administrativo Dn. ANDRADE OYARZO FERNANDO, mediante Nota S/N° de fecha 21/06/16, ingresada a R.H.C.D como Asunto N° 190/16 el día 28/06/16, será imputado a la Partida «**GASTOS DE PERSONAL**» de acuerdo al Presupuesto del C.D – Ejercicio Financiero Año correspondiente.-

Artículo 4) NOTIFICAR a la Agente Planta Permanente del C.D, Sr. CAMPANO GASTON ALBERTO, DNI 29.568.012 – Legajo N° 5252/3, en las formas y términos de L.P.A – Ley N° 141.

Artículo 5) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL - CUMPLIDO - ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0232/2016

VISTO: La Nota S/N° de fecha 21/06/16 del Secretario Legislativo Dn. LONNE WALTER del C.D.; ingresada a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 191/16 (Mesa de Entrada R.H.C.D) el día 28/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicha Nota el Secretario Legislativo Dn. LONNE WALTER con Autorización de la VicePresidente 1º A/C de la Presidencia del C.D, solicita la gestión pertinente a los efectos que el Agente Planta Permanente del C.D, Sr. SILVA ANGEL EZEQUIEL, DNI 30.201.778 – Legajo N° 4658/2, Categoría 19 (diecinueve) sea transferido a partir del 01/06/16 en el ámbito del Concejo Deliberante al área de la **DIRECCION ADMINISTRATIVA** sito en Estrada N° 498; dependiente de la Secretaría Administrativa del C.D,

Que precedentemente de acuerdo a lo instrumentado en la RESOLUCION R.H.C.D N° 516/14 de fecha 23/12/14, el Agente en cuestión se encontraba cumpliendo funciones como Auxiliar Administrativo en el Área de PRENSA, dependiente de la Secretaría Legislativa del C.D

Que asimismo a partir de la fecha antes mencionada se autoriza la asignación del Plus Legislativo, visto las tareas que deberá realizar en el cargo asignado.

Que el presente requerimiento cuenta con la autorización de la VicePresidente 1º A/C de la Presidencia del C.D y en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscrito está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1º A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Artículo 1º) TRANSFERIR en el ámbito del Concejo Deliberante al Agente Planta Permanente del C.D; Sr. SILVA ANGEL EZEQUIEL, DNI 30.201.778 – Legajo N° 4658/2, Categoría 19 (diecinueve) desde el área PRENSA DEL C.D a la **DIRECCION ADMINISTRATIVA** del C.D, a partir del día **01 de Junio de 2016**.

Artículo 2) DESIGNAR al Agente Planta Permanente del C.D, Sr. SILVA ANGEL EZEQUIEL, DNI 30.201.778 – Legajo N° 4658/2, Categoría 19 (diecinueve); a cumplir funciones como Auxiliar Administrativo en la **DIRECCION ADMINISTRATIVA** del C.D; con la asignación del **Plus Legislativo**, visto las tareas que deberá realizar en el cargo asignado de acuerdo a lo solicitado por el Secretario Legislativo Dn. LONNE WALTER con Autorización de la VicePresidente 1º A/C de la Presidencia del C.D.

Artículo 3º) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo requerido por el Secretario Legislativo Dn. LONNE WALTER, mediante Nota S/N° de fecha 21/06/16, ingresada a R.H.C.D como Asunto N° 191/16 el día 28/06/16, será imputado a la Partida «**GASTOS DE PERSONAL**» de acuerdo al Presupuesto del C.D – Ejercicio Financiero Año correspondiente.-

Artículo 4) NOTIFICAR a la Agente Planta Permanente del C.D, Sr. SILVA ANGEL EZEQUIEL, DNI 30.201.778 – Legajo N° 4658/2, en las formas y términos de L.P.A – Ley N° 141.

Artículo 5) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL - CUMPLIDO - ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0233/2016

VISTO: El Memorandum N° 027/16 de fecha 22/06/16 presentado por la Concejal del Bloque M.P.F. Dn. NOGAR ALEJANDRO; ingresado a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 189 de la Mesa de Entrada (D.A.C.D), el día 28/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho Memo el Concejal informa que procede a asignar la percepción del Adicional del 20 % (Decreto N°101/15) a las Agentes Planta Contratada del C.D; Sras. SANCHEZ MARIA NEDA DNI N° 26.417.922 Legajo N° 4713/9 y CAYUN ALEJANDRA BEATRIZ DNI N° 25401.058 Legajo N°4717/8, a partir del día 01 de Julio de 2016 y por el período descrito en lo instrumentado según RESOLUCION R.H.C.D 216/16 de fecha (22/06/16) y RESOLUCION R.H.C.D 006/16 de fecha (04/01/16) en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscrito está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.4141

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1º A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Artículo 1º) AUTORIZAR Y APROBAR la asignación del Adicional del 20 % (Decreto N°101/15) a la remuneración mensual de las Agentes Planta Contratada C.D; Sras. SANCHEZ MARIA NEDA DNI N° 26.417.922 Legajo N° 4713/9 y CAYUN ALEJANDRA BEATRIZ DNI N° 25401.058 Legajo N°4717/8, a partir del día **01 de Julio de 2016**, y por el período descrito en lo instrumentado según *Artículo 1º)* de la R.H.C.D 216/16 de fecha (22/06/16) y RESOLUCION R.H.C.D 006/16 de fecha (04/01/16).

Artículo 2º) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Concejal del Bloque M.P.F Dn. NOGAR ALEJANDRO, mediante Memo N°027/16 ingresado a R.H.C.D como Asunto N° 189 el 28/06/16, será imputado a la partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» – PRESUPUESTO C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 3º) NOTIFICAR al Agente Planta Contratada C.D; Sras. SANCHEZ MARIA NEDA DNI N° 26.417.922 Legajo N° 4713/9 y CAYUN ALEJANDRA BEATRIZ DNI N° 25401.058 Legajo N°4717/8, en las formas y términos de L.P.A – Ley N° 141.

Artículo 4º) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL - CUMPLIDO - ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0234/2016

VISTO: El Memorándum N° 028/16 de fecha (22/06/16), emanado por el Concejal del Bloque MPF – Dn. ALEJANDRO NOGAR; ingresado a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 193 de la Mesa de Entrada (D.A.C.D), el día 28/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho Memorándum el Concejal del Bloque M.P.F – Dn. ALEJANDRO NOGAR informa que procede a dar de alta mediante Contrato de Empleo Público celebrados entre el Concejo Deliberante y las Sras. **NUÑEZ DAIANA CRISTINA DNI 37.173.716 y LONNE MARIA BELEN DNI 37.836.454** percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal, por el período comprendido entre el 01 de Julio de 2016 hasta el 30 de Septiembre de 2016, quiénes cumplirán funciones como AUXILIARES ADMINISTRATIVOS en el DESPACHO del BLOQUE M.P.F y en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscrito está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Artículo 1°) APROBAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y las Sras. **NUÑEZ DAIANA CRISTINA DNI 37.173.716 y LONNE MARIA BELEN DNI 37.836.454** por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016** hasta el **30 de Septiembre de 2016**, cumpliendo funciones como AUXILIAR ADMINISTRATIVO en el DESPACHO del BLOQUE M.P.F.

Artículo 2°) AUTORIZAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y las Sras. **NUÑEZ DAIANA CRISTINA DNI 37.173.716 y LONNE MARIA BELEN DNI 37.836.454** percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal, por el período descrito en el Artículo 1°) de la presente.

Artículo 3°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque M.P.F mediante Memorándum N° 028/16 ingresado a R.H.C.D como Asunto N° 193 el día 28/06/16, será imputado a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» de acuerdo al presupuesto del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 4°) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0235/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno - Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sra. PEREZ GODOY ADRIANA, Legajo N° 3741/9, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 25/07/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0236/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno - Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sr. CABRAL CARLOS ALBERTO, Legajo N° 1127/4, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 19 /09/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0237/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno– Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sr. CAMPANO GASTON ALBERTO, Legajo N° 5252/3, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 10/08/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0238/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno - Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sra. PRALONG CLAUDIA , Legajo N° 4829/1, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 19/09/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0239/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno– Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sr. DANIEL TORIBIO AGUILAR, Legajo N° 3623/4, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 18/07/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0240/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno– Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sr. SILVA EZEQUIEL, Legajo N° 4658/2, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 04/07/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0241/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno - Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Permanente del C.D: Sr. HERNANDEZ CESAR L., Legajo N° 3479/7, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno - Año 2016, a partir del día 22/08/16.

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0242/2016

VISTO: El Memorándum N° 028/16 de fecha 24/06/16 emanado por el Concejal del Bloque M.P.F Dn. ALEJANDRO G. NOGAR; ingresado a Recursos Humanos como Asunto N° 196/16 el 29/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho Memorándum el Concejal, eleva Nota presentada por el Agente Designado al Bloque M.P.F, Dr. FERMIN ANTONIO RANDON SALGADO, DNI 30.153.911, Ma-

trícula Profesional N° 632 – Legajo N° 4660/4; en referencia a la renuncia a su puesto de trabajo a partir del día 05 de Junio de 2016.

Que dicho Agente se desempeñaba cumpliendo funciones como PERSONAL de BLOQUE, aprobado bajo Resolución del C.D N° 008/16 de fecha 04/01/16, bajo la dependencia del Concejal, Dn. ALEJANDRO G. NOGAR y en uso de las facultades que le son propias. Que el suscripto está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al DECRETO C.D N° 022/2007.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

Artículo 1°) DAR DE BAJA a partir del día **05 de JUNIO de 2016** al Agente designado al Bloque del M.P.F del C.D, aprobado bajo Resolución del C.D N° 008/16 de fecha 04/01/16, **Dr. FERMIN ANTONIO RANDON SALGADO, DNI 30.153.911, Matrícula Profesional N° 632 – Legajo N° 4660/4;** en función de la RENUNCIA presentada A SU PUESTO DE TRABAJO aceptada por el Concejal del Bloque M.P.F, Dn. ALEJANDRO G. NOGAR.

Artículo 2°) PROCEDER a abonar la liquidación final por baja, imputándose el gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Concejal del Bloque M.P.F Dn. ALEJANDRO NOGAR, mediante Memorándum N° 028/16 ingresado como Asunto N° 196/16 a R.H.C.D el día 29/06/16, a la partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» - PRESUPUESTO C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 3°) NOTIFICAR al Agente, **Dr. FERMIN ANTONIO RANDON SALGADO, DNI 30.153.911, Matrícula Profesional N° 632 – Legajo N° 4660/4,** en las formas y términos de L.P.A – Ley N° 141.

Artículo 4°) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0243/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno - Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Contratada del C.D: Sr. **DANIEL ARTURO ETCHEVERRIA, Legajo N° 4529/2, 14 (catorce)** días corridos de **Licencia Especial de Invierno - Año 2016,** a partir del día **03/09/16.**

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0244/2016

VISTO Y CONSIDERANDO: La solicitud de Licencia Especial de Invierno - Año 2016 concedida de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 091/16 emanado desde el C.D.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

Art. 1°) CONCEDER al/la Agente Planta Contratada del C.D: Sr. **PEREZ DIEGO, Legajo N° 2179/2, 14 (catorce)** días corridos de **Licencia Especial de Invierno - Año 2016,** a partir del día **17/09/16.**

Art. 2°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0245/2016

VISTO:El Memorándum N° 144/16 de fecha 04/07/16, emanado por la Concejal Bloque Partido Verde, Dra. MARIA LAURA COLAZO; ingresado a Recursos Humanos C.D como Asunto N° 206 de Mesa de Entrada (D.A.C.D), el día 05/07/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho Memorándum la Concejal del Bloque Partido Verde Dra. MARIA LAURA COLAZO informa que procede a renovar el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y las Sras. **FRUTOS ANDREA CARINA DNI N° 23.030.916 – Legajo N° 5163/2, MANSILLA VIRGINIA ANAHI DNI 38.786.014 – Legajo N° 5454/2** por el período comprendido desde el día 01 de Agosto de 2016 hasta el día 30 de Septiembre 2016; quiénes se desempeñarán como Personal de Despacho; percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal y en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscripto está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

Artículo 1°) APROBAR los Contratos de Empleo Público celebrados entre el Concejo Deliberante y las Sras. **FRUTOS ANDREA CARINA DNI N° 23.030.916 – Legajo N° 5163/2, MANSILLA VIRGINIA ANAHI DNI 38.786.014 – Legajo N° 5454/2,** por el período comprendido desde el día **01 de Agosto de 2016** hasta el día **30 de Septiembre de 2016;** cumpliendo funciones como **Personal de Despacho del PARTIDO VERDE.**

Artículo 2°)AUTORIZAR a los Agentes Planta Contratada del C.D. Sras. **FRUTOS ANDREA CARINA DNI N° 23.030.916 – Legajo N° 5163/2, MANSILLA VIRGINIA ANAHI DNI 38.786.014 – Legajo N° 5454/2** a percibir la retribución mensual correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal, por el período descripto en el Art.1°.-

Artículo 3°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque Partido Verde Concejal Dra. MARIA LAURA COLAZO mediante el Memorándum N° 144/16 ingresado a R.H.C.D como Asunto N° 206 el 05/07/16; será imputado a la partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» – **PRESUPUESTO del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.**

Artículo 4°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0246/2016

VISTO:El Memorándum N° 145/16 de fecha 04/07/16, emanado por la Concejal Bloque Partido Verde, Dra. MARIA LAURA COLAZO; ingresado a Recursos Humanos C.D como Asunto N° 207 de la Mesa de Entrada (D.A.C.D), el día 05/07/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho Memorándum la Concejal del Bloque Partido Verde Dra. MARIA LAURA COLAZO informa que procede a dar de Alta mediante Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr. **SARAVIA JOSE MARTIN DNI N° 35.806.701,** por el período comprendido desde el día 04 de Julio 2016 hasta el día 04 de Septiembre de 2016; quién se desempeñará como Personal de Despacho; percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal y en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscripto está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

Artículo 1°) APROBAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr. **SARAVIA JOSE MARTIN DNI N° 35.806.701,** por el período comprendido desde el día **04 de Julio de 2016** hasta el día **04 de Septiembre de 2016;** cumpliendo funciones como **Personal de Despacho del PARTIDO VERDE.**

Artículo 2°) AUTORIZAR al Agente Planta Contratada del C.D, Sr. **SARAVIA JOSE MARTIN DNI N° 35.806.701,** a percibir la retribución mensual correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal, y por el período descripto en el Art.1°.-

Artículo 3°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque Partido Verde Concejal Dra. MARIA LAURA COLAZO mediante el Memorándum N° 145/16 ingresado a R.H.C.D como Asunto N° 207 el 05/07/16; será imputado a la partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» – **PRESUPUESTO del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.**

Artículo 4°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0247/2016

VISTO:El Memorándum N° 101/16 de fecha (27/06/16) presentado por el Concejal del Bloque F.P.V – Dña. MIRIAM G. MORA; ingresado a Recursos Humanos C.D como Asunto N° 195 de Mesa de Entrada (D.A.C.D), el día 29/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho Memorándum el Concejal del Bloque F.P.V – Dña. MIRIAM G. MORA informa que procede a dar de Alta mediante Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y los Sres. **TOSSÉN NICOLAS RAMON DNI N° 21.182.131, SILVA ROMINA SOLEDAD DNI N° 33.925.458 Y LE PERA ALFREDO ANTONIO DNI N° 32.078.790** quiénes cumplirán funciones como PERSONAL de DESPACHO; percibiendo la retribución mensual correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal.

Que el período de contratación comprende desde el día 01 de Julio de 2016 al 30 de Septiembre de 2016 y en uso de las facultades de le son propias.

Que el suscripto está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

FE DE ERRATAS

En el Boletín N° 549 de fecha 30/06/16, que en el Decreto Municipal N° 0617/16 Que Promulga Ordenanza Municipal N° 3532/16, en su Artículo 1°) en donde menciona «DICTAMEN N° 550/16», debe leerse «ASUNTO N° 550/16»

Artículo 1°) APROBAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y los Sres. TOSSEN NICOLAS RAMON DNI N° 21.182.131, SILVA ROMINA SOLEDAD DNI N° 33.925.458 Y LE PERA ALFREDO ANTONIO DNI N° 32.078.790; por el período comprendido desde el día **01 de Julio de 2016** hasta el día **30 de Septiembre de 2016**, cumpliendo funciones como PERSONAL de DESPACHO bajo la dependencia del Concejal Bloque F.P.V, Dña. MIRIAM G. MORA.

Artículo 2°) AUTORIZAR a los Agentes Planta Contratada del C.D; Sres. TOSSEN NICOLAS RAMON DNI N° 21.182.131, SILVA ROMINA SOLEDAD DNI N° 33.925.458 Y LE PERA ALFREDO ANTONIO DNI N° 32.078.790, a percibir la retribución mensual correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal, por el período descrito en el *Artículo 1°)* de la presente.

Artículo 3°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por la Concejal del Bloque F.P.V Dña. MIRIAM G. MORA mediante Memorándum N° 101/16 ingresado a R.H.C.D como Asunto N° 195 el 29/06/16, será imputado a la partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» - Presupuesto del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 4°) REGISTRAR - COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

RESOLUCION N° 0248/2016

VISTO: El Memorándum N° 093/16 de fecha 30/06/16 emanado por el Concejal del Bloque P.V Dr. Raúl H Von der Thusen – ingresado a Recursos Humanos del C.D como Asunto N° 198 de Mesa de Entrada (D.A.C.D), el 30/06/16; y

CONSIDERANDO:

Que en dicho memorándum el Concejal del Bloque P.V Dr. Raúl H Von der Thusen, informa que se procede a renovar el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr. VAZQUEZ PEDRO DOMINGO DNI N° 25.889.309, quien se desempeñará como personal de Despacho del Bloque Partido Verde, percibiendo la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez) de la Administración Municipal más el Adicional del 35% Según Decreto N° 101/2015 y la asignación del Plus Legislativo (Decreto N° 171/12).

Que el período de Contratación de dicho Agente comprende desde el día 01 de Julio de 2016 hasta el día 31 de Julio de 2016 y en uso de las facultades que le son propias.

Que el suscrito está autorizado para el dictado del presente acto administrativo, dado que se encuentra facultado por la Carta Orgánica Municipal y de acuerdo al Decreto N° 022/07.

POR ELLO:

**LA VICEPRESIDENTE 1° A/C DE LA PRESIDENCIA
DEL CONCEJO DELIBERANTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
R E S U E L V E:**

Artículo 1°) APROBAR el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr. VAZQUEZ PEDRO DOMINGO DNI N° 25.889.309, por el período comprendido desde el **01 de Julio de 2016 hasta el 31 de Julio de 2016**; cumpliendo funciones como **PERSONAL DE DESPACHO** bajo la dependencia del Concejal del Bloque P.V, Dr. Raúl H. Von Der Thusen.

Artículo 2°) AUTORIZAR al Agente Planta Contratada del C.D; Sr. VAZQUEZ PEDRO DOMINGO DNI N° 25.889.309, a percibir la retribución correspondiente a la **Categoría 10 (diez)** de la Administración Municipal más la percepción del **Adicional del 35%** (Decreto N° 101/2015) y del **PLUS LEGISLATIVO** (Decreto N° 171/12) por el período descrito en el *Artículo 1°)* de la presente.

Artículo 3°) El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo requerido por el Concejal del Bloque P.V Dr. Raúl H Von Der Thusen mediante Memorándum N° 093/16 ingresada a R.H.C.D como Asunto N° 198 el 30/06/16; será imputado a la Partida de «**GASTOS DE PERSONAL**» - Presupuesto del C.D - Ejercicio Financiero correspondiente.

Artículo 4°) REGISTRAR – COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO - PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL – CUMPLIDO – ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de julio de 2016.

GONZALEZ
ANDRADE OYARZO

MUNICIPIO

DECRETOS

DECRETO MUNICIPAL N° 0625/16

VISTO: El 95° Aniversario de la Ciudad de Río Grande, a cumplirse el próximo 11 de Julio del año en curso; y

CONSIDERANDO:

Que este Departamento Ejecutivo Municipal, en el marco de los festejos alusivos a esta fecha, quiere compartir la alegría del Cumpleaños de nuestra Ciudad, invitando a las Instituciones Bancarias y Financieras, Organismos Oficiales Centralizados y Descentralizados, Cámara de Comercio e Instituciones Intermedias y a los vecinos en general, a adherir a los actos que se concretarán con motivo de esta celebración.

Que en virtud de lo expuesto, el Departamento Ejecutivo Municipal conviene en declarar Asueto Administrativo para el día 11 de Julio del año en curso, realizando el correspondiente acto administrativo.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente, conforme la carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTICULO 1°.- DECLARAR Asueto Administrativo en todo el ámbito del Departamento Ejecutivo Municipal, el día 11 de Julio del año en curso, con motivo de celebrarse el 95° Aniversario de la Ciudad de Río Grande.

ARTICULO 2°.- INVITAR a las Instituciones Bancarias y Financieras, Organismos Oficiales Centralizados y Descentralizados, Cámara de Comercio e Instituciones Intermedias y a los vecinos en general, a adherir a los actos que se concretarán con motivo de dicha celebración, declarando Asueto en todo el ámbito de la Ciudad de Río Grande.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0626/16

VISTO: El Decreto Nacional N° 691/2016.

El Informe Técnico – Trámite N° 14057/2016 de fecha 16/06/2016, emitido desde la Dirección General de Administración, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. El Dictamen N° 80/2016 - Trámite N° 14987/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Asesoría Letrada.

El Trámite N° 15060/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Dirección General de Administración, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que a través del Decreto Nacional N° 691/2016 de fecha 17/05/2016, se aprobó el Régimen de Redeterminación de Precios de Contratos de Obra Pública y de Consultoría de Obra Pública de la Administración Pública Nacional, que como Anexo I se adjunta al mismo.

Que este Municipio procede a adherir en todos sus términos al Decreto Nacional N° 691/2016, emanado por la Presidencia de la Nación Argentina.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente, en conformidad a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTICULO 1.- ADHERIR al Municipio de Río Grande, el Decreto Nacional N° 691/2016 de fecha 17/05/2016, emanado por la Presidencia de la Nación Argentina, a través del cual se aprobó el Régimen de Redeterminación de Precios de Contratos de Obra Pública y de Consultoría de Obra Pública de la Administración Pública Nacional.

ARTICULO 2.- REGISTRAR. Comunicar a quien corresponda. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0627/16

VISTO: El Trámite N° 14173/2016 de fecha 21/06/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de dejar sin efecto, a partir de su notificación, la designación a cargo del Departamento de Inspección, dependiente de la Dirección de Catastro, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima, a cargo de la Categoría 22 (Veintidós), que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 0822/2013, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. FARES, Sergio Pedro, Legajo N° 2716/2, Categoría 21 (Veintiuno), quien pasará a cumplir funciones como Inspector en el Departamento antes nombrado.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTICULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO, a partir de su notificación, la designación a cargo del Departamento de Inspección, dependiente de la Dirección de Catastro, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima, a cargo de la Categoría 22 (Veintidós), que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 0822/2013, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. FARES, Sergio Pedro, Legajo N° 2716/2, Categoría 21 (Veintiuno), quien pasará a cumplir funciones como Inspector en el Departamento antes nombrado.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar el presente. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0628/16

VISTO: El Trámite N° 14171/2016 de fecha 21/06/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo del Departamento de Inspección, dependiente de la Dirección de Catastro, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MALDONADO, José Luis, Legajo N° 2765/1, Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo del Departamento de Inspección, dependiente de la Dirección de Catastro, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MALDONADO, José Luis, Legajo N° 2765/1, Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0629/16

VISTO: El Trámite N° 14533/2016 de fecha 23/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de dejar sin efecto, a partir de su notificación, la designación a cargo de la Jefatura del Departamento Inspección Transporte Sustancias Alimenticias, dependiente de la Dirección de Bromatología, Subsecretaría de Salud, Secretaría Homónima, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 0416/2010, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. BARRIA, Francisco Alejandro, Legajo N° 2532/1, Categoría 22 (Veintidós); y asimismo designar a partir de su notificación, a cargo de la Coordinación de Bromatología, Dirección Homónima, dependiente de la Subsecretaría de Salud, Secretaría Homónima, a cargo de la categoría 23 (Veintitrés) de la escala salarial Municipal, mas adicionales que correspondan por la función asignada, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. BARRIA, Francisco Alejandro, Legajo N° 2532/1, categoría 22 (Veintidós).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTICULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO, a partir de su notificación, la designación a cargo de la Jefatura del Departamento Inspección Transporte Sustancias Alimenticias, dependiente de la Dirección de Bromatología, Subsecretaría de Salud, Secretaría Homónima, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 0416/2010, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. BARRIA, Francisco Alejandro, Legajo N° 2532/1, Categoría 22 (Veintidós).

ARTICULO 2°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo de la Coordinación de Bromatología, Dirección Homónima, dependiente de la Subsecretaría de Salud, Secretaría Homónima, a cargo de la categoría 23 (Veintitrés) de la escala salarial Municipal, mas adicionales que correspondan por la función asignada, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. BARRIA, Francisco Alejandro, Legajo N° 2532/1, categoría 22 (Veintidós).

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Coordinación de Bromatología, Dirección Homónima, dependiente de la Subsecretaría de Salud, Secretaría Homónima, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. BARRIA, Francisco Alejandro, Legajo N° 2532/1, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad.

ARTICULO 4°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

DECRETO MUNICIPAL N° 0630/16

VISTO: El Trámite N° 15470/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Secretaría Privada de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se comunica que el día 02/07/2016 a la hora 18:30, el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico Armando RUNIN, se reintegró a sus funciones habituales en este Municipio.

Que es preciso comunicar su regreso emitiendo la presente norma administrativa.

Que el Suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que el día 02/07/2016 a la hora 18:30, el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico Armando RUNIN, se reintegró a sus funciones habituales en este Municipio.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0631/16

VISTO: La Nota de fecha 16/06/2016, emitida por el Sr. CAMARGO Rubén Adolfo; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aceptar la renuncia a partir de su notificación, del agente municipal, Sr. CAMARGO Rubén Adolfo, Legajo N° 4788/1.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- ACEPTAR la renuncia a partir de su notificación, del agente municipal, Sr. CAMARGO Rubén Adolfo, Legajo N° 4788/1.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas (Dirección de Haberes) proceder a abonar la Liquidación por Baja, realizando la afectación presupuestaria correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0632/16

VISTO: El Trámite N° 14996/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar el Cambio de Funciones, a partir de su notificación, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. MILLALONCO CUMICHEO, Pedro Segundo, Legajo N° 5306/6, Categoría 10 (Diez), dependiente de la Coordinación de Centro Médico Mamá Margarita, Dirección Centro Médico Mamá Margarita, Secretaría de Salud, quien se viene desempeñando como Celador, pasara a cumplir funciones como Chofer, percibiendo adicionales que correspondan por la función asignada.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el Cambio de Funciones, a partir de su notificación, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. MILLALONCO CUMICHEO, Pedro Segundo, Legajo N° 5306/6, Categoría 10 (Diez), dependiente de la Coordinación de Centro Médico Mamá Margarita, Dirección Centro Médico Mamá Margarita, Secretaría de Salud, quien se viene desempeñando como Celador, pasara a cumplir funciones como Chofer, percibiendo adicionales que correspondan por la función asignada.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

DECRETO MUNICIPAL N° 0633/16

VISTO: Los Expedientes N° 4263/2011 y N° 5136/2013.

El Trámite N° 4079/2016 de fecha 29/02/2016, emitido desde la Coordinación de Relaciones Comunales, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana.

La Ordenanza N° 2127/05 – Artículos 21° y 24°; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de Reconocer Oficialmente la Nueva Comisión Directiva del Barrio CABO PEÑA, a partir del día 29/02/2016, por el término de 2 años, comprendido entre las calles: Shelknam, Tolhuin, Kau y Yagan, pertenecientes a la Sección K, Macizos 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76 y 77 de la Ciudad de Río Grande.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente de acuerdo a lo prescripto en la Carta Orgánica Municipal.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- RECONOCER OFICIALMENTE la Nueva Comisión Directiva del Barrio CABO PEÑA, a partir del día 29/02/2016, por el término de 2 años, comprendido entre las calles: Shelknam, Tolhuin, Kau y Yagan, pertenecientes a la Sección K, Macizos 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76 y 77 de la Ciudad de Río Grande, según lo estipulado en la Ordenanza N° 2127/05 Artículos 21° y 24°, la cual está integrada por las siguientes personas, en conformidad a las actuaciones obrantes en los Expedientes N° 4263/2011 y N° 5136/2013.

Cargo	Apellido y Nombre	DNI.	Domicilio
Presidente	DAVALO, Juan Carlos	14.625.377	Kowken N° 408
Vicepresidente	BENITEZ, Cecilia Mabel	28.387.486	Koyuska N° 390
Secretario	COLIVORO SAN MARTIN, Jokasta Andrea	92.753.140	Karunka N° 418
Tesorero	CAPELLAN ARTEAGA, Ceinda del Carmen	93.095.909	Keniken N° 339
1° Vocal Titular	BENITEZ, Ignacio	20.101.623	Howken N° 349
2° Vocal Titular	BROZZONI, María Ester	11.719.787	Holken N° 750
1° Vocal Suplente	VALERIA MALDONADO Maritza Soledad	93.000.476	Koyuska N° 454
Revisor C. Titular	VARGAS VELASQUEZ, Segundo Elseo	92.803.992	Yowarsi N° 375
Revisor C. Suplente	ACOSTA, Jorge Enrique	34.093.757	Yourka N° 419

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0634/16

VISTO: La Nota emitida por la Sra. Senadora Nacional BOYADJIAN Miriam, recepcionada por Mesa de Entrada (Atención al Público), bajo Trámite N° 10931/2016 de fecha 12/05/2016.

El Trámite N° 15279/2016 de fecha 01/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar, a partir de su notificación y por el término de 365 (Trescientos Sesenta y Cinco) días, la adscripción al ámbito del Honorable Senado de la Nación Argentina, bajo la dependencia de la Sra. Senadora BOYADJIAN, Miriam, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. HERNANDEZ OYARZO, Marisol Ximena, Legajo N° 3678/1, categoría 10 (Diez) quien depende de la Dirección Oficina de Empleo, Secretaría de la Producción y Ambiente, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional N° 22.251.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR, a partir de su notificación y por el término de 365 (Trescientos Sesenta y Cinco) días, la adscripción al ámbito del Honorable Senado de la Nación Argentina, bajo la dependencia de la Sra. Senadora BOYADJIAN, Miriam, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. HERNANDEZ OYARZO, Marisol Ximena, Legajo N° 3678/1, categoría 10 (Diez) quien depende de la Dirección Oficina de Empleo, Secretaría de la Producción y Ambiente, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional N° 22.251.

ARTICULO 2°.- ORDENAR a la Dirección de Recursos Humanos tome debida nota de lo resuelto en el Registro de Adscripciones y efectúe oportunamente el debido control conforme al Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripciones de Personal).

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar el presente. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTIGLIONE

DECRETO MUNICIPAL N° 0635/16

VISTO: Las Ordenanzas Municipales N° 1006/98, 1010/98, sus modificatorias; la Ley Nacional N° 24788/98; las facultades conferidas por la Carta Orgánica Municipal.

El Trámite N° 14803/2016 de fecha 04/05/2016, emitidos desde la Subsecretaría de Gestión Ciudadana, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que la adhesión del Municipio de Río Grande mediante la Ordenanza Municipal N° 1006/98 a la Ley Nacional N° 24788/98; de Lucha Contra el Alcoholismo en su Artículo 17°, sustituye lo establecido en la Ley Nacional de Tránsito N° 24449/94, por el siguiente: «Inciso a): Queda prohibido conducir con impedimentos físicos o psíquicos, sin la licencia especial correspondiente, habiendo consumido estupefacientes o medicamentos que disminuyan la aptitud para conducir. Conducir cualquier tipo de vehículos con una alcoholemia superior a 500 miligramos por litro de sangre. Para quienes conduzcan motocicletas o ciclomotores queda prohibido hacerlo con una alcoholemia superior a 200 miligramos por litro de sangre. Para vehículos destinados al transporte de pasajeros de menores y de carga, queda prohibido hacerlo cualquiera sea la concentración por litro de sangre. La autoridad competente realizara el respectivo control mediante el método adecuado aprobado a tal fin por el organismo sanitario».

Que los agentes municipales que realizan el control del tránsito en la vía pública de la ciudad de Río Grande se encuentran autorizados a efectuar los controles de alcoholemia como autoridad de aplicación.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente, en conformidad a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- RATIFICAR Y AUTORIZAR a los Inspectores de Tránsito Municipal que ejerzan el control del tránsito en la zona urbana de nuestra ciudad, a efectuar los controles de alcoholemia a los conductores que se encuentren en circulación vehicular.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0636/16

VISTO: El Trámite N° 15003/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar a partir del día 23/07/2016, el pago total de liquidación del 50% (cincuenta por ciento) de sus haberes, a la agente municipal, Sra. MARQUEZ, Carmen de Lourdes, Legajo N° 1904/6, dependiente de la Dirección de Promotores Territoriales, Dirección General de Planificación Estratégica y Control de Gestión, Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y continúa encuadrado dentro de los alcances legales establecidos en el Artículo 10 - Inciso «c» - Capítulo III (Licencias Especiales) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias para el Personal).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR a partir del día 23/07/2016, el pago total de liquidación del 50% (cincuenta por ciento) de sus haberes, a la agente municipal, Sra. MARQUEZ, Carmen de Lourdes, Legajo N° 1904/6, dependiente de la Dirección de Promotores Territoriales, Dirección General de Planificación Estratégica y Control de Gestión, Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y continúa encuadrado dentro de los alcances legales establecidos en el Artículo 10 - Inciso «c» - Capítulo III (Licencias Especiales) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias para el Personal).

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
TITA

DECRETO MUNICIPAL N° 0637/16

VISTO: La Nota de fecha 23/06/2016, emitida por el Sr. RAMIREZ, Teodoro, recepcionada por Mesa de Entrada (Dirección de Recursos Humanos), el día 24/06/2016

El Trámite N° 14601/2016 de fecha 24/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aceptar la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/08/2016, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. RAMIREZ, Teodoro, Legajo N° 2762/6, Categoría 19 (Diecinueve) quien cumple funciones en el Departamento Red Vial, dependiente de la Dirección Municipal de Tránsito y Transporte Público, Dirección General de Inspección, Subsecretaría de Gestión Ciudadana, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana por habersele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Disposición N° 662/2016 del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.).

Que el suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto en conformidad a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- ACEPTAR la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/08/2016, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. RAMIREZ, Teodoro, Legajo N° 2762/6, Categoría 19 (Diecinueve) quien cumple funciones en el Departamento Red Vial, dependiente de la Dirección Municipal de Tránsito y Transporte Público, Dirección General de Inspección, Subsecretaría de Gestión Ciudadana, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana por habersele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Disposición N° 662/2016 del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.).

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Finanzas Públicas (Dirección de Haberes) proceder a abonar la Liquidación por Baja, realizando la afectación presupuestaria correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar la presente norma. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0638/16

VISTO: El Trámite N° 14993/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se solicita realizar el correspondiente acto administrativo, mediante el cual se proceda a eximir del pago de los Tributos Municipales, para el Ejercicio

Financiero año 2016, por encuadrarse en las prescripciones normativas de la Ordenanza Municipal N° 2934/2011 y su modificatoria N° 3182/2013, Código Tributario Municipal – Parte Especial y el Dictamen N° 32/2013 - Trámite N° 33490/2013 de fecha 02/12/2013, emitido por la Coordinación Legal y Técnica que establece el criterio interpretativo aplicable a las solicitudes formuladas por los contribuyentes que se detallan en el Artículo 1° del presente, para adherirse a los beneficios sobre exenciones impositivas, de acuerdo a la documentación requerida que obra en los respectivos legajos personales, y que se encuentran a resguardo en la Dirección de Promoción Humana de la Secretaría de Promoción Social.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- EXIMIR del pago de los Tributos Municipales, para el Ejercicio Financiero año 2016, por encuadrarse en las prescripciones normativas de la Ordenanza Municipal N° 2934/2011 y su modificatoria N° 3182/2013, Código Tributario Municipal – Parte Especial y el Dictamen N° 32/2013 - Trámite N° 33490/2013 de fecha 02/12/2013, emitido por la Coordinación Legal y Técnica que establece el criterio interpretativo aplicable a las solicitudes formuladas por los contribuyentes para adherirse a los beneficios sobre exenciones impositivas, de acuerdo a la documentación requerida que obra en los respectivos legajos personales, y que se encuentran a resguardo en la Dirección de Promoción Humana de la Secretaría de Promoción Social, a los contribuyentes que se detallan a continuación:

«Impuesto Inmobiliario Urbano»

«Tasa Retributiva De Servicios Municipales»

«Tasa Por Servicio De Obras Sanitarias»

APELLIDO Y NOMBRE	PARTIDA
CARABAJAL, Antonia Rosa	00020433

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

DECRETO MUNICIPAL N° 0639/16

VISTO: El Trámite N° 15019/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se solicita realizar el correspondiente acto administrativo, mediante el cual se proceda a encuadrar dentro de los alcances establecidos en el Artículo 142° y 147° del Código Tributario Municipal, Parte General, Ordenanza N° 2933/2011, Título XVI y el Dictamen N° 45/2012, emitido por la Coordinación Legal y Técnica de la Secretaría de Promoción Social, que fija el criterio interpretativo aplicable a la solicitud formulada por la contribuyente para adherirse al «Régimen Especial de Cobro», a los contribuyentes que se detallan en el Artículo 1° del presente, de acuerdo a la documentación requerida que obra en los respectivos legajos personales, y que se encuentran a resguardo en la Dirección de Promoción Humana, Secretaría de Promoción Social.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- ENCUADRAR dentro de los alcances establecidos en el Artículo 142° y 147° del Código Tributario Municipal, Parte General, Ordenanza N° 2933/2011, Título XVI y el Dictamen N° 45/2012, emitido por la Coordinación Legal y Técnica de la Secretaría de Promoción Social, que fija el criterio interpretativo aplicable a la solicitud formulada por la contribuyente para adherirse al «Régimen Especial de Cobro», a los contribuyentes que se detallan a continuación del presente, de acuerdo a la documentación requerida que obra en los respectivos legajos personales, y que se encuentran a resguardo en la Dirección de Promoción Humana, Secretaría de Promoción Social:

Régimen Especial de Cobro

Código Tributario Municipal – Parte General

Ordenanza N° 2933/11 – Título XVI

Artículo N° 142°

Apellido y Nombre	Partida N°
GAMON, María Sonia	00011412
SANTANA VARGAS, Laura	00000218

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

DECRETO MUNICIPAL N° 0640/16

VISTO: El Trámite N° 15581/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo de la Categoría 19 (Diecinueve) de la Escala Salarial Vigente, al Agente Municipal, Planta Contratado, Sr. LIENDRO, Mario Orlando, Legajo N° 5294/9, quien cumple tareas de Oficial Carpintero de Obras en la División Carpintería, dependiente del Departamento Operativo, Coordinación Operativa, Dirección de Servicios Públicos, Dirección General Homónima, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo de la Categoría 19 (Diecinueve) de la Escala Salarial Vigente, al Agente Municipal, Planta Contratado, Sr. LIENDRO, Mario Orlando, Legajo N° 5294/9, quien cumple tareas de Oficial Carpintero de Obras en la División Carpintería, dependiente del Departamento Operativo, Coordinación Operativa, Dirección de Servicios Públicos, Dirección General Homónima, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0641/16

VISTO: El Trámite N° 15597/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo de la Coordinación de Desarrollo Urbano Territorial, dependiente de la Dirección General de Área Técnica, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría Homónima, a cargo de la Categoría 23 (Veintitrés) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan por la función asignada a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. VESTIDELLI, Carola Emma, Legajo N° 5322/8, Categoría 22 (Veintidós).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo de la Coordinación de la Dirección de Desarrollo Urbano Territorial, dependiente de la Dirección General de Área Técnica, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría Homónima, a cargo de la Categoría 23 (Veintitrés) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan por la función asignada a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. VESTIDELLI, Carola Emma, Legajo N° 5322/8, Categoría 22 (Veintidós).

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Coordinación de la Dirección de Desarrollo Urbano Territorial, dependiente de la Dirección General de Área Técnica, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría Homónima, a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. VESTIDELLI, Carola Emma, Legajo N° 5322/8, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad.

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0642/16

VISTO: El Trámite N° 15720/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo de la Jefatura del Centro Municipal de Salud N° 3, dependiente de la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, a la agente Municipal, Planta Permanente, Sra. URQUIZO CERECEDA, Fanny María, Legajo N° 4484/9, Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan por la función asignada.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo de la Jefatura del Centro Municipal de Salud N° 3, dependiente de la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, a la agente Municipal, Planta Permanente, Sra. URQUIZO CERECEDA, Fanny María, Legajo N° 4484/9, Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan por la función asignada.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

DECRETO MUNICIPAL N° 0643/16

VISTO: La Nota N° 046/2016, emitida por el Concejal Sr. ROSSI, Paulino Baltasar Jesús, recepcionada por Mesa de Entrada (Atención al Público), el día 30/06/2016 bajo el Trámite N° 15156/2016.

El Trámite N° 15723/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar, a partir del 01/07/2016 y por el término de 365 (Trescientos Sesenta y Cinco) días, la adscripción al ámbito del Concejo Deliberante de la ciudad de Río Grande, para prestar servicios en el Bloque U.C.R. bajo la dependencia del Sr. Concejal ROSSI, Paulino Baltasar Jesús, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. LOPEZ LOPEZ, Maruja del Carmen, Legajo N° 4134/3, categoría 19 (Diecinueve) quien depende de la Dirección de Promoción Humana, Secretaría de Promoción Social, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional N° 22.251.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR a partir del 01/07/2016 y por el término de 365 (Trescientos Sesenta y Cinco) días, la adscripción al ámbito del Concejo Deliberante de la ciudad de Río Grande, para prestar servicios en el Bloque U.C.R. bajo la dependencia del Sr. Concejal ROSSI, Paulino Baltasar Jesús, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. LOPEZ LOPEZ, Maruja del Carmen, Legajo N° 4134/3, categoría 19 (Diecinueve) quien depende de la Dirección de Promoción Humana, Secretaría de Promoción Social, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional N° 22.251.

ARTICULO 2°.- ORDENAR a la Dirección de Recursos Humanos tome debida nota de lo resuelto en el Registro de Adscripciones y efectúe oportunamente el debido control conforme al Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripciones de Personal).

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar el presente. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

DECRETO MUNICIPAL N° 0644/16

VISTO: El Trámite N° 15684/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión; y

CONSIDERANDO:

Que en función al mismo, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de comunicar que el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, Lic. Paulo Agustín TITA, comienza a usufructuar la segunda fracción de la Licencia Anual 2015, desde el día 12/07/2016 hasta el día 26/07/2016.

Que el suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, Lic. Paulo Agustín TITA, comienza a usufructuar la segunda fracción de la Licencia Anual 2015, desde el día 12/07/2016 hasta el día 26/07/2016.

ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure la ausencia del Secretario, permanecerá A/C de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico Armando RUNIN

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
TITA

DECRETO MUNICIPAL N° 0645/16

VISTO: El Trámite N° 15827/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo del Departamento Notificaciones, dependiente de la Coordinación de Recursos Humanos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección General de Participación Ciudadana, Subsecretaría de Participación Ciudadana, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana, a cargo de la Categoría 21 (Veintiuno), más adicionales que correspondan por la función asignada, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. SOLA, Matías, Legajo N° 4937/9, Categoría 19 (Diecinueve).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo del Departamento Notificaciones, dependiente de la Coordinación de Recursos Humanos, Dirección de Recursos Humanos, Dirección General de Participación Ciudadana, Subsecretaría de Participación Ciudadana, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana, a cargo de la Categoría 21 (Veintiuno), más adicionales que correspondan por la función asignada, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. SOLA, Matías, Legajo N° 4937/9, Categoría 19 (Diecinueve).

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0646/16

VISTO: La Nota de fecha 01/07/2016, emitida por el Sr. RODRIGUEZ, Juan Felipe, Legajo N° 1665/9, recepcionada por Mesa de Entradas (Atención al Público) el día 04/07/2016 bajo Trámite N° 15416/2016.

El Trámite N° 15996/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aceptar la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/07/2016, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. RODRIGUEZ, Juan Felipe, Legajo N° 1665/9, Categoría 24 (Veinticuatro) quien cumple funciones administrativas en la Secretaría Privada de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, por habersele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Disposición N° 0785/2016 del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.).

Que el suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto en conformidad a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- ACEPTAR la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/07/2016, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. RODRIGUEZ, Juan Felipe, Legajo N° 1665/9, Categoría 24 (Veinticuatro) quien cumple funciones administrativas en la Secretaría Privada de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, por habersele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Disposición N° 0785/2016 del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.).

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Finanzas Públicas (Dirección de Haberes) proceder a abonar la Liquidación por Baja, realizando la afectación presupuestaria correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar la presente norma. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0647/16

VISTO: El Proyecto de Ordenanza referente a la construcción de dársenas en el sector denominado plaza de los animales, Dictamen N° 37/2016, dado en la Sesión Ordinaria del día 23 de Junio de 2016 y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario la conservación de zonas en la ciudad que sirvan para el esparcimiento y recreación gratuito de las personas a través de espacios públicos tales como la plaza Pedro Pechar. Que la construcción de dársenas de estacionamiento en las calles aledañas a la plaza demandaría una cantidad de espacio físico del espacio público que reduciría sustancialmente el área destinada a la plaza propiamente dicha.

Que cada comercio debe tener un área de carga y descarga destinada para tal fin y que estas superficies no deben ocupar espacio público.

Que gran parte del estacionamiento sería solo para los comercios ya que es una plaza con un público de jóvenes que la mayoría usan otro medio de transporte además de caminar o bicicleta. Que no hay que alentar a la desfiguración del espacio público si no a la potenciación del mismo. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA:**

ARTICULO 1°: VETAR totalmente el Proyecto de Ordenanza referente a la construcción de dársenas en el sector denominado plaza de los animales, Dictamen N° 37/2016, dado en la Sesión Ordinaria del día 23 de Junio de 2016.

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0648/16

VISTO: El Proyecto de Ordenanza referente a la construcción de un paseo en la Sección A, Macizo 19, Parcela 9, Dictamen N° 42/2016, dado en la Sesión Ordinaria del día 23 de Junio de 2016 y;

CONSIDERANDO:

Que es de público conocimiento que este ejecutivo municipal ha diseñado y empezado a constituir el expediente referente a la construcción de un paseo dedicado a las provincias de la República Argentina.

Que la parcela donde se encuentra la plaza denominada el Ovejero tiene características especiales tales como todos sus lados cerrados menos uno que da al frente sobre la calle, quedando así un lugar conformatado preferentemente para la construcción de un edificio que albergue alguna actividad compatible con la zona.

Cualquier construcción similar a un espacio abierto en esta parcela, lleva con el tiempo a generar situaciones de abandono u ocupación por actividades delictivas ya que se asemeja a un callejón sin salida y oculto a la vista del público en general.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA:**

ARTICULO 1°: VETAR totalmente el El Proyecto de Ordenanza referente a la construcción de un paseo en la Sección A, Macizo 19, Parcela 9, Dictamen N° 42/2016, dado en la Sesión Ordinaria del día 23 de Junio de 2016.

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0649/16

VISTO: El Proyecto de Ordenanza referente a la excepción del uso de suelo al emprendimiento comercial Maravilla Catering Eventos S.R.L. individualizado como Sección «H», Macizo: 1, Parcela: 06, calle Beauvoir N°455, de la ordenanza Municipal N° 2863/11 para la habilitación de Comercio «DE LA OSTIA RESTO BAR» Asunto N° 533/2016, dado en la Sesión Ordinaria del día 23 de Junio de 2016 y;

CONSIDERANDO:

Que mediante este proyecto se establece la excepción del uso de suelo al comercio DE LA OSTIA RESTO BAR. Que según el Plan de Desarrollo Urbano y Territorial, Ordenanza Municipal N°2863, dicho establecimiento se encuentra en una zona especial de interés ambiental y aledaña a una zona residencial. Que por lo expuesto sería inconveniente autorizar la habilitación de un comercio de tales características en ese lugar ya que incomoda a los vecinos desde lo auditivo, como desde el tránsito de vehículos y su estacionamiento. Que en horas de descanso de los vecinos estas actividades atormentan a los mismo con ruidos molestos de todo tipo. Que el área especial de tipo ambiental esta destinada a otro tipo de actividad que no afecta en ningún modo el equilibrio dado en cada zona, siendo estas de carácter complementario y potenciadoras de la actividad principal. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA:**

ARTICULO 1°: VETAR totalmente el Proyecto de Ordenanza referente a la excepción del uso de suelo al emprendimiento comercial Maravilla Catering Eventos S.R.L. individualizado como Sección «H», Macizo: 1, Parcela: 06, calle Beauvoir N°455, de la ordenanza Municipal N° 2863/11 para la habilitación de Comercio «DE LA OSTIA RESTO BAR» Asunto N° 533/2016, dado en la Sesión Ordinaria del día 23 de Junio de 2016.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0650/16

VISTO: El Trámite N° 15590/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de dejar sin efecto, a partir del día 12 de julio de 2016, a cargo del Departamento Liquidaciones y Contratos, dependiente de la Dirección de Contaduría General, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 731/2012; a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. INFANTES, Elisabeth Alejandra, Legajo N° 4114/9, Categoría 22 (Veintidós); transferir, a partir del día 12 de julio de 2016, desde la Dirección de Contaduría General, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima a la Dirección de Administración de la Dirección General de Administración, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, a partir del día 12 de julio de 2016, a cargo de la Dirección de Administración de la Dirección General de Administración, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría Homónima, a cargo de la categoría 24 (Veinticuatro), de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan por la función asignada, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. INFANTES, Elisabeth Alejandra, Legajo N° 4114/9, Categoría 22 (Veintidós). Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO, a partir del día 12 de julio de 2016, a cargo del Departamento Liquidaciones y Contratos, dependiente de la Dirección de Contaduría General, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 731/2012; a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. INFANTES, Elisabeth Alejandra, Legajo N° 4114/9, Categoría 22 (Veintidós).

ARTICULO 2°.- TRANSFERIR, a partir del día 12 de julio de 2016, desde la Dirección de Contaduría General, Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima a la Dirección de Administración de la Dirección General de Administración, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. INFANTES, Elisabeth Alejandra, Legajo N° 4114/9, Categoría 22 (Veintidós).

ARTICULO 3°.- DESIGNAR a partir del día 12 de julio de 2016, a cargo de la Dirección de Administración de la Dirección General de Administración, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría Homónima, a cargo de la categoría 24 (Veinticuatro), de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan por la función asignada, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. INFANTES, Elisabeth Alejandra, Legajo N° 4114/9, Categoría 22 (Veintidós).

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Dirección de Administración de la Dirección General de Administración, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría Homónima, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. INFANTES, Elisabeth Alejandra, Legajo N° 4114/9, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0651/16

VISTO: La Carta Orgánica Municipal;
Ordenanza Municipal n° 280/86,

El Proyecto de Ordenanza, Asunto N° 569/16, dado en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario contar con normativa a los fines de regular y habilitar la actividad de los vendedores ambulantes de nuestra Ciudad se dictó la Ordenanza Municipal n° 280/86, Que es necesario entender que el vendedor ambulante es todo aquel que comercializa en la vía pública, artículos varios en pequeña escala y artículos de escaso valor y volumen, elementos de imprescindible necesidad para la población juntamente con comestibles y bebidas expresamente autorizados. Los mismos deben circular permanentemente, pudiendo estacionarse únicamente por el tiempo necesario para despachar sus productos. Todos ellos necesitan y con la correspondiente habilitación comercial municipal para su ejercicio en el ejido urbano.

Que el Departamento Ejecutivo a través de sus organismos competentes, será el único facultado para el otorgamiento de habilitaciones, por lo que es necesario contar con una normativa clara y amplia a tal fin y no restringir los elementos de tal actividad.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- VETAR totalmente el Proyecto de Ordenanza referente a modificar el art. 11 de la Ordenanza Municipal n° 280/89, relacionada a las habilitaciones comerciales para la venta ambulante, Asunto N° 569/2016, dado en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016.-

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0652/16

VISTO:La Carta Orgánica Municipal;

El Proyecto de Ordenanza, Asunto N° 552/16, dado en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario modificar la denominación de la calzada, nomenclatura catastral n° 233, ya que el proyecto de ordenanza n° 552/16 se denomina a esta como continuación de calle El Esquilador, lo que conlleva cambiar todos los números de puerta asignados a vecinos de la zona, los cuales al momento de urbanizar el sector le fueron asignados generando inconvenientes a los vecinos de la zona.

Otorgar el nombre El Esquilador a la nomenclatura n° 233, generaría retrasos en los trabajos catastrales que se realizan en el área, donde las viviendas ya poseen numeración.-

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- VETAR parcialmente el anexo 1 del Proyecto de Ordenanza, Asunto N° 552/2016, dado en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, en la parte donde dice « Nomenclatura Catastral n° 233,Nombre a Designar El Esquilador, Barrio Batalla de Georgias del Sur, continuación».-

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0653/16

Visto:Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 524/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3534, el asunto n° 524/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, crear en el ámbito de El Municipio de Río Grande el programa « Todos contra el Grooming».-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0654/16

Visto:Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 525/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3535, el asunto n° 525/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, denominar con el nombre SERIOT, a la arteria que actualmente tiene designación catastral calle sin nombre de la sección K, entre las calles El Alambrador y Mirko Milosevic.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0655/16

Visto:Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 534/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3536, el asunto n° 534/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, garantizar la libre admisión a madres que quieran ejercer la lactancia libre en los lugares públicos y privados.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0656/16

Visto:Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 559/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3537, el asunto n° 559/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, adherir al Día Mundial sin Tabaco que se celebró el día 31 de mayo.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0657/16

Visto:Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 571/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3538, el asunto n° 571/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a disponer un registro que contenga nombres de mujeres destacadas en la historia latinoamericana, nacional y local, para la asignación de nombres de calles y espacios públicos.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0658/16

Visto:Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.

El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 574/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3539, el asunto n° 574/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a la colocación de cartelera en locales que contengan sustancias peligrosas.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0659/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 575/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3540, el asunto n° 575 /16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a derogar ordenanza n° 2766/2010 y determina la obligatoriedad por parte de los frentistas de nuestra ciudad de exhibir número de puerta.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0660/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, bajo asunto n° 583/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3541, el asunto n° 583/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a la colocación de cartelera vertical en el barrio chacra XIII, con la leyenda « Barrio Protegido por Sistema de Comunicación Whatsapp».-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0661/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 32/ 16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3542, el dictamen n° 32/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a la colocación de reductores de velocidad en arterias de la Ciudad.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0662/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 33/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3543, el dictamen n° 33/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente al plan de construcción de veredas en el ámbito de la Ciudad.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0663/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 35/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3544, el dictamen n° 35 /16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a crea comisión asesora de carácter no permanente , denominada Banca de la Mujer , en el ámbito de Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande.-

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0664/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 36/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3545, el dictamen n° 36/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a cambiar el sentido de circulación de las calles Base Antártica Esperanza y Base Marambio en dirección Este-Oeste, entre la Av. San Martín y Cabo Primero José Gómez y el tramo de la calle Ramón Díaz Chara, comprendido entre Base Marambio y Cabo Primero Gómez con orientación Oeste-Este.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0665/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, asunto n° 338/16, expediente n° 07/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;

Considerando:

Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3546, el asunto n° 338/16, expediente n° 07/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, desafectar del uso público la superficie aproximada de 1073,30 m² de la calle Kau entre la calle Yahgan y el Mar Argentino, identificada como Polígono 1, la superficie aproximada de 110,08 m² de la calle Kau entre las calles Hoiken y Yahgan, identificada como Polígono 2 y la superficie aproximada de 4.424,49 m² de la calle Tolhuin comprendida entre las parcelas 47NAR y 47VR, identificada como Polígono 3, según plano de proyecto de mensura que forma parte del asunto de referencia. Asimismo se transfiere los mismos a favor del Instituto Provincial de Vivienda.

ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0666/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 39/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;
Considerando:
Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3547, el dictamen n° 39/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a modificar el art. 6° de la Ordenanza Municipal N° 1142/99 y derogar en todos sus términos el inciso f) del art. 6° de la ordenanza Municipal N° 1142/99.-
ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0667/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 40/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;
Considerando:
Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3548, el dictamen n° 40 /16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a prohibir la prestación del servicio de transporte público y privado urbano de pasajeros bajo modalidad que implique la utilización de programas o sistemas informáticos, redes sociales, aplicaciones de aparatos de telefonía celular y publicidad televisiva, escrita o radial; exceptuando los servicios que se prestan en el marco de las Ordenanzas Municipales N° 1351/2000, N° 2067/2005 y N° 929/97.
ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0668/16

Visto: Los Art. 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande.
El Proyecto de Ordenanza, dictamen n° 41/16, sancionado por el Concejo Deliberante en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016 y;
Considerando:
Que de acuerdo a lo establecido por los Artículos 102° y 103° de la Carta Orgánica del Municipio de Río Grande, corresponde al Departamento Ejecutivo proceder a la promulgación; numeración y publicación de los proyectos de Ordenanza sancionados por el Concejo Deliberante.

Por ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTÍCULO 1°.- PROMULGAR bajo el N° 3549, el dictamen n° 41/16, sancionado por el Concejo Deliberante, en la Quinta Sesión Ordinaria del día 23 de junio de 2016, referente a denominar con el nombre de Los Cipreses a la arteria, que actualmente tiene designación catastral calle sin nombre N° 40 de la Sección F, entre las calles Lago Chepelmut y Vuelta de Obligado.-
ARTICULO 2°.-REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0669/16

VISTO: El Trámite N° 14145/2016 de fecha 16/06/2016, emitido desde la Dirección General de Administración, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y
CONSIDERANDO:
Que a través del mismo, se comunica que el Secretario de Obras y Servicios Públicos, Lic. Jorge Darío COLDORF, se mantendrá ausente de sus funciones habituales en este Municipio a partir del día 18/07/2016 hasta el día 25/07/2016 inclusive, por razones particulares. Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que el Secretario de Obras y Servicios Públicos, Lic. Jorge Darío COLDORF, se mantendrá ausente de sus funciones habituales en este Municipio a partir del día 18/07/2016 hasta el día 25/07/2016 inclusive, por razones particulares.
ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure la ausencia del Secretario, permanecerá A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico Armando RUNIN.
ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0670/16

VISTO: El Trámite N° 15946/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y
CONSIDERANDO:
Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los

efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo del Departamento de Administración, dependiente de la Dirección de Administración, Dirección General Homónima, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. ROJEL, Gabriela Ayelén, Legajo N° 5412/7, revistiendo Categoría 22 (Veintidós) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan por la función asignada.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo del Departamento de Administración, dependiente de la Dirección de Administración, Dirección General Homónima, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. ROJEL, Gabriela Ayelén, Legajo N° 5412/7, revistiendo Categoría 22 (Veintidós) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan por la función asignada

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0671/16

VISTO: El Expediente 2582/2016.
La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 2°; Decreto Reglamentario N° 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011 y sus Modificatorias; Ordenanza N° 2848/2010; Decretos Municipales N° 0558/2009 y 0623/2016.
El Trámite N° 16247/2016 de fecha 13/07/2016, emitido desde la Secretaría Privada de Intendencia; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el Trámite de referencia, se comunica el traslado del Intendente del Municipio de Río Grande, Prof. Gustavo Adrián MELELLA, hacia la Ciudad de Buenos Aires, el día 19/07/2016 a la hora 11:10 aproximadamente, con regreso a nuestra Ciudad el día 23/07/2016 a la hora 18:20, a fin de realizar reuniones con autoridades del Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda, y en la Agencia de Administración de Bienes del Estado (AABE). Que a tal efecto, se deberá extender la respectiva orden de pasajes vía aérea tramos: RÍO GRANDE / BUENOS AIRES / BUENOS AIRES / RÍO GRANDE, y liquidar los viáticos correspondientes conforme el Decreto Municipal N° 0558/2009.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTICULO 1°.- COMUNICAR el traslado del Intendente del Municipio de Río Grande, Prof. Gustavo Adrián MELELLA, hacia la Ciudad de Buenos Aires, el día 19/07/2016 a la hora 11:10 aproximadamente, con regreso a nuestra Ciudad el día 23/07/2016 a la hora 18:20, a fin de realizar reuniones con autoridades del Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda, y en la Agencia de Administración de Bienes del Estado (AABE), conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2582/2016.

ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure su ausencia permanecerá A/C de la Intendencia del Municipio, quien se encuentre a Cargo de la Presidencia del Concejo Deliberante de nuestra Ciudad.

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas proceder a liquidar el importe que corresponda en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal N° 0558/2009, y extender la respectiva orden de pasajes vía aérea tramos: RÍO GRANDE / BUENOS AIRES / BUENOS AIRES / RÍO GRANDE.

ARTICULO 4°.- POR SECRETARÍA de Participación y Gestión Ciudadana, realizar la afectación presupuestaria al Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Comunicar al Concejo Deliberante. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0672/16

VISTO: La Nota de fecha 28/06/2016, emitida por la Sra. RIVAS LLANOS, Valentina, Legajo N° 2325/6, recepcionada por Mesa de Entradas, dependiente de la Dirección de Recursos Humanos el día 28/06/2016.

El Trámite N° 14973/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aceptar la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/07/2016, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. RIVAS LLANOS, Valentina, Legajo N° 2325/6, Categoría 21 (Veintiuno) quien cumple funciones como Personal de Maestranza en la Dirección de Deportes, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, por habersele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Disposición N° 772/2016 del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.). Que el suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto en conformidad a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE DECRETA

ARTICULO 1°.- ACEPTAR la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/07/2016, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. RIVAS LLANOS, Valentina, Legajo N° 2325/6, Categoría 21 (Veintiuno) quien cumple funciones como Personal de Maestranza en la Dirección de Deportes, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, por habersele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Disposición N° 772/2016 del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.).

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas (Dirección de Haberes) proceder a abonar la Liquidación por Baja, realizando la afectación presupuestaria correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar la presente norma. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0673/16

VISTO: La Nota emitida por el Vice Gobernador de la Legislatura Provincial de Tierra del Fuego, Sr. ARCANO, Juan Carlos, recepcionada por Mesa de Entrada (Atención al Público), bajo Trámite N° 10674/2016.

El Trámite N° 14976/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar, a partir de su notificación y por el término de 365 (Trescientos Sesenta y Cinco) días, la adscripción al ámbito de la Legislatura de la Provincial de Tierra del Fuego, para prestar servicios en el Bloque U.C.R. bajo la dependencia de la Sra. Legisladora MARTINEZ ALLENDE, Liliana, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. RAMIREZ, María Eugenia, Legajo N° 3945/4, quien depende de la Dirección de Juventud, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional N° 22.251.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE D E C R E T A

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR, a partir de su notificación y por el término de 365 (Trescientos Sesenta y Cinco) días, la adscripción al ámbito de la Legislatura Provincial de Tierra del Fuego, para prestar servicios en el Bloque U.C.R. bajo la dependencia de la Sra. Legisladora MARTINEZ ALLENDE, Liliana, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. RAMIREZ, María Eugenia, Legajo N° 3945/4, quien depende de la Dirección de Juventud, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia municipal de Deportes y Juventud, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional N° 22.251.

ARTICULO 2°.- ORDENAR a la Dirección de Recursos Humanos tome debida nota de lo resuelto en el Registro de Adscripciones y efectúe oportunamente el debido control conforme al Decreto Nacional N° 2058/85 (Adscripciones de Personal).

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar el presente. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0674/16

VISTO: El Trámite N° 13354/2016 de fecha 09/06/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de dejar sin efecto, a partir de su notificación, la designación a cargo de la Jefatura del Departamento de Rendimiento Deportivo, Dirección Homónima, Dirección General de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, Agencia Homónima, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 0102/2011, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. ALMONACID DIAZ, Alejandra Cristina, Legajo N° 3746/0, Categoría 22 (Veintidós), quien pasará a cumplir funciones como Administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE D E C R E T A

ARTICULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO, a partir de su notificación, la designación a cargo de la Jefatura del Departamento de Rendimiento Deportivo, Dirección Homónima, Dirección General de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, Agencia Homónima, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal N° 0102/2011, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. ALMONACID DIAZ, Alejandra Cristina, Legajo N° 3746/0, Categoría 22 (Veintidós), quien pasará a cumplir funciones como Administrativa.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar el presente. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0675/16

VISTO: El Trámite N° 15887/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de transferir, a partir de su notificación, desde la Dirección de Ceremonial y Protocolo, dependiente de la Secretaría Coordinación de Gabinete y Control de Gestión a la Dirección de Rendimiento Deportivo, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Homónima, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. PEDRA, Julieta Nair, Legajo N° 5037/7, categoría 10 (Diez); y asimismo, designar, a partir de su notificación, a cargo del Departamento de Rendimiento Deportivo, Dirección Homónima, dependiente de la Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, a cargo de la categoría 22 (Veintidós) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan, a la agente Municipal, Planta Permanente, Sra. PEDRA, Julieta Nair, Legajo N° 5037/7, categoría 10 (Diez).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE D E C R E T A

ARTICULO 1°.- TRANSFERIR, a partir de su notificación, desde la Dirección de Cere-

monial y Protocolo, dependiente de la Secretaría Coordinación de Gabinete y Control de Gestión a la Dirección de Rendimiento Deportivo, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Homónima, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. PEDRA, Julieta Nair, Legajo N° 5037/7, categoría 10 (Diez).

ARTICULO 2°.- DESIGNAR a partir de su notificación, a cargo del Departamento de Rendimiento Deportivo, Dirección Homónima, dependiente de la Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, a cargo de la categoría 22 (Veintidós) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan, a la agente Municipal, Planta Permanente, Sra. PEDRA, Julieta Nair, Legajo N° 5037/7, categoría 10 (Diez).

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0676/16

VISTO: El Trámite N° 15939/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de transferir, a partir de su notificación, en el ámbito de la Dirección de Deportes, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, desde el Departamento de Albergue al Departamento Maestranza, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. ALMIRON, Ramón Esteban, Legajo N° 5376/7, Categoría 10 (Diez), quien pasará a cumplir funciones como Personal de Maestranza, percibiendo adicionales que correspondan por la función asignada

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE D E C R E T A

ARTICULO 1°.- TRANSFERIR, a partir de su notificación, en el ámbito de la Dirección de Deportes, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, desde el Departamento de Albergue al Departamento Maestranza, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. ALMIRON, Ramón Esteban, Legajo N° 5376/7, Categoría 10 (Diez), quien pasará a cumplir funciones como Personal de Maestranza, percibiendo adicionales que correspondan por la función asignada.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0677/16

VISTO: El Trámite N° 15925/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de designar, a partir de su notificación, a cargo de la Coordinación de la Dirección de Rendimiento Deportivo, dependiente de la Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, a/c de la categoría 23 (Veintitrés) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. HERRERA, Claudio Ernesto, Legajo N° 2551/8, Categoría 21 (Veintiuno).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE D E C R E T A

ARTICULO 1°.- DESIGNAR, a partir de su notificación, a cargo de la Coordinación de la Dirección de Rendimiento Deportivo, dependiente de la Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, a/c de la categoría 23 (Veintitrés) de la escala salarial vigente, mas adicionales que correspondan, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. HERRERA, Claudio Ernesto, Legajo N° 2551/8, Categoría 21 (Veintiuno)

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0678/16

VISTO: El Expediente 122/2016.

Los Decretos Municipales N° 52/2016 y 395/2016

El Trámite N° 16410/2016 de fecha 14/07/2016, emitidos desde la Dirección General de Administración, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el Decreto Municipal N° 52/2016 de fecha 11/01/2016, se asignó la suma de \$100.000,00 (Pesos Cien Mil con 00/100), en concepto de Fondo Permanente de Emergencia, a la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Que mediante el Trámite N° 16410/2016, se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de dejar sin efecto la designación del Arq. DRIUSSI, Pablo Rodrigo, Legajo N° 4447/4, como responsable de la administración y rendición de dicho fondo; y asimismo, en su lugar, designar al Sr. BARROS, Daniel Guillermo, Legajo N° 5467/4.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a lo normado mediante la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO la designación del Arq. DRIUSSI, Pablo Rodrigo, Legajo N° 4447/4, como responsable de la administración y rendición del Fondo Permanente de Emergencia, a la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a través del Decreto Municipal N° 52/2016 de fecha 11/01/2016.

ARTICULO 2°.- DESIGNAR al Sr. BARROS, Daniel Guillermo, Legajo N° 5467/4, como responsable de la administración y rendición del Fondo Permanente de Emergencia, a la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a través del Decreto Municipal N° 52/2016 de fecha 11/01/2016.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

DECRETO MUNICIPAL N° 0679/16

VISTO: El 30° Aniversario del Grupo Vibración; y

CONSIDERANDO:

Que el grupo Vibración, nació el 14 de junio de 1986 de la mano de un gran locutor cordobés llamado Ricardo «chapu» FERREYRA, en ese momento los integrantes del grupo eran: José «koky» MANSILLA (voz), Ernesto VERGARA (voz y coros), Oscar COLIVORO (tecladista), Vicente CALVO (Guitarra) y Duberli «chocolo» BUSTOS (batería).

Que desde ese momento empezaron a trabajar con una mentalidad de ser profesionales, lo cual los ha ayudado a mantener su trayectoria a lo largo de los años, siendo banda soporte del Negro Sebastián, Ricky Maravilla, Lia Cruet, entre otros.

Que luego llego el momento de cambiar integrantes, ya que con el tiempo y por motivos personales se fueron alejando del grupo y en la actualidad de todos los músicos que comenzaron solo permanecen hasta el día de hoy son los señores Koky MANSILLA y Ernesto VERGARA. A pesar de los cambios, hoy en el año 2016, a 30 años de haber armado el grupo, los integrantes ya son diez personas

Que este Ejecutivo reconoce el esfuerzo, esmero y dedicación puesto de manifiesto por estos vecinos riograndenses, quienes durante años con verdadera vocación de servicio han estimulado y alcanzado los objetivos propuestos.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo prescripto en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL El 30° Aniversario del Grupo Vibración

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Entregar copia del presente. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0680/16

VISTO: El Trámite N° 16315/2016 de fecha 14/07/2016, emitido desde la Secretaría Privada de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se comunica el traslado del Secretario de Finanzas Públicas, C.P. Oscar Alejandro BAHAMONDE BARRIA, hacia la Ciudad de Ushuaia, con motivo de asistir a una reunión con el Ministro de Economía, el día 14/07/2016 a la hora 10:00, estimando su regreso el mismo día a la hora 19:00 aproximadamente.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR el traslado del Secretario de Finanzas Públicas, C.P. Oscar Alejandro BAHAMONDE BARRIA, hacia la Ciudad de Ushuaia, con motivo de asistir a una reunión con el Ministro de Economía, el día 14/07/2016 a la hora 10:00, estimando su regreso el mismo día a la hora 19:00 aproximadamente.

ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure la ausencia del Secretario, permanecerá A/C de la Secretaría de Finanzas Públicas, el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico Armando RUNIN.

ARTICULO 3°.- DEJAR establecido que el presente traslado se realiza sin viáticos, ni pasajes.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

DECRETO MUNICIPAL N° 0681/16

VISTO: El Trámite N° 15848/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Secretaría Privada de la Secretaría de la Producción y Ambiente; y

CONSIDERANDO:

Que en función al mismo, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de comunicar que la Secretaría de la Producción y Ambiente, Tec. Sonia Elizabeth CASTIGLIONE, se ausenta por razones particulares, desde el día 18/07/2016 hasta el día 01/08/2016.

Que el suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que la Secretaria de la Producción y Ambiente, Tec. Sonia Elizabeth CASTIGLIONE, se ausenta por razones particulares, desde el día 18/07/2016 hasta el día 01/08/2016.

ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure la ausencia de la Secretaria, permanecerá A/C de la Secretaría de la Producción y Ambiente, el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico Armando RUNIN

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTIGLIONE

DECRETO MUNICIPAL N° 0682/16

VISTO: El Trámite N° 16464/2016 de fecha 15/07/2016, emitido desde la Secretaría Privada de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se comunica que el día 14/07/2016 a la hora 20:00, el Secretario de Finanzas Públicas, C.P. Oscar Alejandro BAHAMONDE BARRIA, se reintegró a sus funciones habituales en este Municipio.

Que es preciso comunicar su regreso emitiendo la presente norma administrativa.

Que el Suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que el día 14/07/2016 a la hora 20:00, el Secretario de Finanzas Públicas, C.P. Oscar Alejandro BAHAMONDE BARRIA, se reintegró a sus funciones habituales en este Municipio.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0683/16

VISTO: El Trámite N° 16559/2016 de fecha 15/07/2016, emitido desde la Secretaría Privada de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se comunica la ausencia del Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. RUNIN Federico Armando, a partir del día 15/07/2016 a la hora 14:00.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR la ausencia del Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. RUNIN Federico Armando, a partir del día 15/07/2016 a la hora 14:00.

ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure la ausencia del Secretario, permanecerá A/C de las Secretarías de Participación y Gestión Ciudadana y de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, el Secretario de Finanzas Públicas, C.P. BAHAMONDE BARRIA Oscar Alejandro.

ARTICULO 3°.- DEJAR establecido que a partir del día 18/07/2016, el Secretario de Finanzas Públicas, C.P. BAHAMONDE BARRIA Oscar Alejandro, quedará a cargo de la Secretaría de de la Producción y Ambiente

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0684/16

VISTO: El Trámite N° 16018/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Secretaría de Modernización e Innovación; y

CONSIDERANDO:

Que a través del mismo, se comunica que la Secretaria de Modernización e Innovación, Prof. ROJO Laura Susana, se ausentará de sus funciones habituales en este Municipio, desde el día 15/07/2016 hasta el día 30/07/2016.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
D E C R E T A**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que la Secretaria de Modernización e Innovación, Prof. ROJO Laura Susana, se ausentará de sus funciones habituales en este Municipio, desde el día 15/07/2016 hasta el día 30/07/2016.

ARTICULO 2°.- MIENTRAS dure la ausencia de la Secretaria, permanecerá A/C de la Secretaría de Modernización e Innovación, la Secretaría de Promoción Social, Prof. CASTILLO María Gabriela.

ARTICULO 3°.- DEJAR ESTABLECIDO que a partir del día 18/07/2016, la Secretaría de Promoción Social, Prof. CASTILLO María Gabriela, quedara a cargo de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCIONES

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1475/16

VISTO: El Expediente 2228/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 13430/2016 de fecha 30/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 30/05/2016, celebrado entre el Sr. MENDEZ, Javier Alfonso DNI. N° 24.962.017, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado se desempeñará en la Dirección de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación y Control de Gestión, y tendrá como función la realización de servicios periodísticos y producción de material institucional para uso interno y externo, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área.

Que según Trámite N° 13430/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15005/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 30/05/2016, celebrado entre el Sr. MENDEZ, Javier Alfonso DNI. N° 24.962.017, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, según documentación obrante en el Expediente 2228/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 30/05/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
TITA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1476/16

VISTO: El Expediente 2438/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15281/2016 de fecha 01/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en la Provincia de Buenos Aires, a favor de la Sra. SOTO GUEQUEN, Luz María, DNI. N° 28.604.540.

Que por Informe Técnico N° 616/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio. Que según Trámite N° 15281/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en la Provincia de Buenos Aires, a favor de la Sra. SOTO GUEQUEN, Luz María, DNI. N° 28.604.540, según Informe Técnico N° 616/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2438/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1477/16

VISTO: El Expediente 2346/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14499/2016 de fecha 23/06/2016, emitido desde la Dirección Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/06/2016, celebrado entre la Sra. NAEF, Antonella María, DNI. N° 34.467.364, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se desempeñará como Bromatóloga, en la Dirección de Bromatología e Higiene dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a cumplir las tareas propias e inherentes a su función, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área.

Que según Trámite N° 14499/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15089/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/06/2016, celebrado entre la Sra. NAEF, Antonella María, DNI. N° 34.467.364, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, según documentación obrante en el Expediente 2346/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1478/16

VISTO: El Expediente 2300/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14516/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre la Sra. PERALTA LOPEZ, Antonela Shelen, DNI. N° 34.375.376, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se desempeñará como obstetra prestando servicios en la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a cumplir con las tareas propias e inherentes a su función conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área.

Que según Trámite N° 14516/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15038/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre la Sra. PERALTA LOPEZ, Antonela Shelen, DNI. N° 34.375.376, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, según documentación obrante en el Expediente 2300/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1479/16

VISTO: El Expediente 2344/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14659/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Coordinación Centro Médico «Mamá Margarita», dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales

de fecha 21/06/2016, celebrado entre la Sra. CUELLO, Carla Raquel, DNI. N° 31.615.667, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se desempeñará como Psicopedagoga prestando servicios en la Dirección Centro Médico «Mamá Margarita», dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a la atención de niños, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área

Que según Trámite N° 14659/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15087/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre la Sra. CUELLO, Carla Raquel, DNI. N° 31.615.667, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, según documentación obrante en el Expediente 2344/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1480/16

VISTO: El Expediente 1878/2016.

El Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias – Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010 y Decreto Municipal N° 558/2009.

El Trámite N° 12160/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Asesoría Letrada del Municipio; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las nombradas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar la Comisión de Servicios efectuada hacia la Ciudad de Usuaia, del Dr. CARBALLO, Gonzalo, Legajo N° 4245/5, Categoría 24 (Veinticuatro), a los efectos de realizar trámites ante el Superior Tribunal de Justicia, con relación a juicios que tramita la Municipalidad de Río Grande.

Que dicho traslado se realizó el día 27/05/2016 a la hora 07:00, regresando a nuestra Ciudad el mismo día a la hora 18:00.

Que a tal efecto, se deberá liquidar los viáticos correspondientes conforme el Decreto Municipal N° 558/2009.

Que el suscrito, se encuentra facultado para el dictado de la presente norma de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Comisión de Servicios efectuada hacia la Ciudad de Usuaia, del Dr. CARBALLO, Gonzalo, Legajo N° 4245/5, Categoría 24 (Veinticuatro), a los efectos de realizar trámites ante el Superior Tribunal de Justicia, con relación a juicios que tramita la Municipalidad de Río Grande, el día 27/05/2016 a la hora 07:00, regresando a nuestra Ciudad el mismo día a la hora 18:00, en conformidad a la documentación obrante en el Expediente 1878/2016.

ARTICULO 2°.- POR Secretaría de Finanzas Públicas, proceder a liquidar el importe que corresponda en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal N° 558/2009,

ARTICULO 3°.- POR Asesoría Letrada, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1481/16

VISTO: El Expediente 1970/2016.

El Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias – Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010 y Decreto Municipal N° 558/2009.

El Trámite N° 12727/2016 de fecha 02/06/2016, emitido desde la Coordinación de Ejecuciones Prendarias, dependiente de la Asesoría Letrada del Municipio; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las nombradas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar la Comisión de Servicios efectuada hacia la Ciudad de Usuaia, de la Dra. BRAVO, Mariela Aida, Legajo N° 3720/6, Categoría 24 (Veinticuatro), a los efectos de realizar trámites en los distintos Juzgados Ordinarios y ante el Superior Tribunal de Justicia.

Que dicho traslado se realizó el día 02/06/2016 a la hora 06:00, regresando a nuestra Ciudad el mismo día a la hora 15:00.

Que a tal efecto, se deberá liquidar los viáticos correspondientes conforme el Decreto Municipal N° 558/2009.

Que el suscrito, se encuentra facultado para el dictado de la presente norma de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Comisión de Servicios efectuada hacia la Ciudad de Usuaia, de la Dra. BRAVO, Mariela Aida, Legajo N° 3720/6, Categoría 24 (Veinticuatro), a los efectos de realizar trámites en los distintos Juzgados Ordinarios y ante el Superior Tribunal de Justicia, el día 02/06/2016 a la hora 06:00, regresando a nuestra Ciudad el mismo día a la hora 15:00, en conformidad a la documentación obrante en el Expediente 1970/2016.

ARTICULO 2°.- POR Secretaría de Finanzas Públicas, proceder a liquidar el importe que corresponda en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal N° 558/2009,

ARTICULO 3°.- POR Asesoría Letrada, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1482/16

VISTO: El Expediente 2418/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 14592/2016 de fecha 24/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.500,00 (Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de un pasaje vía terrestre, tramo Río Grande – Buenos Aires, a favor del Sr. CONTRERAS, Nelson Omar, DNI. N° 41.371.414.

Que por Informe Técnico N° 576/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 14592/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.500,00 (Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de un pasaje vía terrestre, tramo Río Grande – Buenos Aires, a favor del Sr. CONTRERAS, Nelson Omar, DNI. N° 41.371.414, según Informe Técnico N° 576/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2418/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1483/16

VISTO: El Expediente 2419/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 14950/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.500,00 (Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. GONZALEZ NAHUELCAR, Nancy del Carmen, DNI. N° 93.405.342.

Que por Informe Técnico N° 604/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 14950/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.500,00 (Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. GONZALEZ NAHUELCAR, Nancy del Carmen, DNI. N° 93.405.342, según Informe Técnico N° 604/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2419/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1484/16**VISTO:** El Expediente 2431/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15179/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.181,00 (Pesos Tres Mil Ciento Ochenta y Uno con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) calorera, a favor de la Sra. ESCUDERO, Alba Mabel, DNI. N° F5.178.421.

Que por Informe Técnico N° 615/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15179/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.181,00 (Pesos Tres Mil Ciento Ochenta y Uno con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) calorera, a favor de la Sra. ESCUDERO, Alba Mabel, DNI. N° F5.178.421, según Informe Técnico N° 615/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2431/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA** de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1485/16**VISTO:** El Expediente 2430/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15140/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. FUENTES, Daniela Alejandra, DNI. N° 36.733.618.

Que por Informe Técnico N° 612/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15140/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. FUENTES, Daniela Alejandra, DNI. N° 36.733.618, según Informe Técnico N° 612/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2430/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA** de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1486/16**VISTO:** El Expediente 2432/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15168/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.810,00 (Pesos Tres Mil Ochocientos Diez con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo Río Grande – San Juan, a favor del Sr. AGÜERO ZALAZAR, Franco Nahuel, DNI. N° 38.590.723.

Que por Informe Técnico N° 614/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15168/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.810,00 (Pesos Tres Mil Ochocientos Diez con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo Río Grande – San Juan, a favor del Sr. AGÜERO ZALAZAR, Franco Nahuel, DNI. N° 38.590.723, según Informe Técnico N° 614/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2432/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA** de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1487/16**VISTO:** El Expediente 2433/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15157/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. SAUCEDO, Magali Milagros, DNI. N° 40.627.800.

Que por Informe Técnico N° 613/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15157/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. SAUCEDO, Magali Milagros, DNI. N° 40.627.800, según Informe Técnico N° 613/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2433/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA** de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1488/16**VISTO:** El Expediente 2434/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15130/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. MEDINA, Exequiel Martín, DNI. N° 33.332.051.

Que por Informe Técnico N° 611/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15130/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. MEDINA, Exequiel Martín, DNI. N° 33.332.051, según Informe Técnico N° 611/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2434/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA** de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1489/16

VISTO: El Expediente 2452/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15336/2016 de fecha 01/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. CAMPOS, Verónica Elizabeth, DNI. N° 25.662.311.

Que por Informe Técnico N° 617/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15336/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. CAMPOS, Verónica Elizabeth, DNI. N° 25.662.311, según Informe Técnico N° 617/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2452/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1490/16

VISTO: El Expediente 2417/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 14995/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. MERCADO, Daniela Isabel, DNI. N° 38.274.946.

Que por Informe Técnico N° 605/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 14995/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. MERCADO, Daniela Isabel, DNI. N° 38.274.946, según Informe Técnico N° 605/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2417/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1491/16

VISTO: El Expediente 475/2015.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado d), Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Ordenanza N° 2848/2010 y Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14366/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Subsecretaría de Modernización e Innovación, y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones, se tramita el pago anual de Membresía N° 1373, a favor de la «Asociación Civil Internacional de la Red de Ciudades MERCOCIUDADES», por la suma total de \$7.050,00 (Pesos Siete Mil Cincuenta con 00/100), correspondiente al período 2016.

Que mediante Trámite N° 14633/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que se continúe con la tramitación del presente Expediente.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago anual de Membresía N° 1373, a favor de la «Asociación Civil Internacional de la Red de Ciudades MERCOCIUDADES», por la suma total de \$7.050,00 (Pesos Siete Mil Cincuenta con 00/100), correspondiente al período 2016, en conformidad a las actuaciones que surgen en el Expediente 475/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Modernización e Innovación, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
ROJO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1492/16

VISTO: El Expediente 1211/2016.

La Resolución Municipal 0880/2016.

El Trámite N° 13790/2016 de fecha 14/06/2016, emitido desde la Dirección de Transporte, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales N° 16/2016 de fecha 11/04/2016, registrado bajo el N° 11246 en fecha 28/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0880/2016 de fecha 28/04/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/07/2016, de acuerdo a la Cláusula Octava del citado Contrato, suscripto entre el Sr. OLMO, Gustavo Enrique, DNI N° 14.892.453, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 15170/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales N° 16/2016 de fecha 11/04/2016, registrado bajo el N° 11246 en fecha 28/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0880/2016 de fecha 28/04/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/07/2016, de acuerdo a la Cláusula Octava del citado Contrato, suscripto entre el Sr. OLMO, Gustavo Enrique, DNI N° 14.892.453, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1211/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales N° 16/2016 de fecha 11/04/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1493/16

VISTO: El Expediente 2160/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 12285/2016 de fecha 27/05/2016, emitido desde la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios de fecha 31/05/2016, celebrado entre la Sra. MENDOZA, Lidia DNI. N° 18.464.246, y este Municipio, representado por el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se compromete a realizar su tarea con idoneidad responsabilidad necesaria conducente al mejor rendimiento de su labor en trabajos como tareas generales y de administración. Tendrá relación directa con la Dirección de Participación Vecinal y cumplirá con sus funciones conforme lo determine la autoridad competente del área

Que según Trámite N° 14375/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante las recomendaciones expuestas en el Trámite N° 14967/2016, emitido desde Auditoría Interna, y al cumplimiento de las mismas a través del Trámite N° 15503/2016, emitido desde la Subsecretaría de Participación Ciudadana, se prosigue con la tramitación del Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 31/05/2016, celebrado entre la Sra. MENDOZA, Lidia DNI. N° 18.464.246, y este Municipio, representado por el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, según documentación obrante en el Expediente 2160/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Participación y Gestión Ciudadana, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 31/05/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1494/16

VISTO: El Expediente 2301/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14514/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre la Sra. FERNANDEZ, Gisela Eliana, de Profesión Enfermera Profesional, DNI. N° 33.517.630, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se desempeñará como Enfermera, en la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud

Que según Trámite N° 14514/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15086/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre la Sra. FERNANDEZ, Gisela Eliana, de Profesión Enfermera Profesional, DNI. N° 33.517.630, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, según documentación obrante en el Expediente 2301/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1495/16

VISTO: El Expediente 2345/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14498/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Coordinación Centro Médico «Mamá Margarita», dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre el Sr. MARTINEZ, Mariano Esteban, DNI. N° 28.008.215, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado se desempeñará como Kinesiólogo capacitador, asesor y responsable como personal idóneo en el Área de Atención Temprana, prestando servicios en la Dirección Centro Médico «Mamá Margarita», dependiente de la Secretaría de Salud, conforme a especifique que determine la autoridad competente del área.

Que según Trámite N° 14498/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15088/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016, celebrado entre el Sr. MARTINEZ, Mariano Esteban, DNI. N° 28.008.215, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, según documentación obrante en el Expediente 2345/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 21/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1496/16

VISTO: El Expediente 3416/2014.

Las Resoluciones Municipales N° 2370/2014, 4164/2014 y 4080/2015.

El Trámite N° 1635/2016 de fecha 22/01/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

El Trámite N° 12577/2016 de fecha 02/06/2016, emitido desde la Dirección de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que al Expediente de referencia se adjunta el Acta de Neutralización de Plazo de fecha 22/01/2016, del Contrato de Obra N° 175/2014 (SOYSP-DOP) de fecha 03/12/2014, registrado bajo el N° 10031 en fecha 18/12/2014, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 4164/2014 de fecha 18/12/2014, la cual es celebrada entre el Sr. WALLNER, Daniel Antonio, DNI. N° 12.879.900 y este Municipio representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

Que es preciso realizar el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar en todos sus términos la misma, cuyas copias se adjuntan y forman parte de la presente.

Que mediante Trámite N° 15148/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el presente acto administrativo.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR y REFRENDAR, en todos sus términos el Acta de Neutralización de Plazo de fecha 22/01/2016, del Contrato de Obra N° 175/2014 (SOYSP-DOP) de fecha 03/12/2014, registrado bajo el N° 10031 en fecha 18/12/2014, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 4164/2014 de fecha 18/12/2014, la cual es celebrada entre el Sr. WALLNER, Daniel Antonio, DNI. N° 12.879.900 y este Municipio representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 3416/2014.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1497/16

VISTO: El Expediente N° 2325/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 2°; Decreto Reglamentario 292/72; Carta Orgánica Municipal; Decreto Provincial N° 674/2011 y modificatoria N° 1543/2012; Decretos Municipales N° 0864/2013, 0831/2014 y 0100/2015; Ordenanza N° 2848/2010 – Concurso de Precios.

El Trámite N° 14517/2016 de fecha 23/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en función de las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, mediante el cual se proceda a autorizar la adquisición de mercadería comestible, para la asistencia a Comedores Comunitarios, durante el mes de Julio/2016.

Que el monto de la citada adquisición asciende a la suma aproximada de \$231.008,00 (Pesos Doscientos Treinta y Un Mil Ocho con 00/100).

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la adquisición de mercadería comestible, para la asistencia a Comedores Comunitarios, durante el mes de Julio/2016, por la suma aproximada de \$231.008,00 (Pesos Doscientos Treinta y Un Mil Ocho con 00/100), en conformidad a las actuaciones que constan en el Expediente 2325/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, proceder al pago que demande dicha erogación.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1498/16

VISTO: El Trámite N° 15124/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de otorgar, franquicias desde el día 12/07/2016 hasta el día 25/07/2016, al Agente Municipal, Sr. COPA, Fernando Rafael, Legajo N° 4440/7, Planta Permanente, dependiente de la Dirección Centro Médico Mamá Margarita, Subsecretaría de Salud, Secretaría de Salud en conformidad a lo establecido en el Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias), Capítulo VI (Franquicias), Art. 15° - c) (Asistencia a Congresos); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias en original que acrediten fehacientemente asistencia a las mismas.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- OTORGAR, franquicias desde el día 12/07/2016 hasta el día 25/07/2016, al Agente Municipal, Sr. COPA, Fernando Rafael, Legajo N° 4440/7, Planta Permanente, dependiente de la Dirección Centro Médico Mamá Margarita, Subsecretaría de Salud, Secretaría de Salud en conformidad a lo establecido en el Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias), Capítulo VI (Franquicias), Art. 15° - c) (Asistencia a Congresos); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias en original que acrediten fehacientemente asistencia a las mismas.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Notificar el presente, publicar y archivar.
Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
ABREGÚ

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1499/16

VISTO: El Expediente 2360/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14748/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y **CONSIDERANDO:**

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 27/06/2016, celebrado entre la Sra. LOPEZ CANAVIRI, Reyna Noelia de Profesión Licenciada en Psicología, DNI. N° 32.787.537, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se desempeñara como Psicóloga prestando servicios en la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, Secretaría de Promoción Social y se compromete a la realización de atención como Psicóloga en el Departamento Social Integrador, conforme especificaciones que determine la autoridad competente del área.

Que según Trámite N° 14748/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15224/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 27/06/2016, celebrado entre la Sra. LOPEZ CANAVIRI, Reyna Noelia de Profesión Licenciada en Psicología, DNI. N° 32.787.537, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, según documentación obrante en el Expediente 2360/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 27/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1500/16

VISTO: El Expediente 2421/2016.

El Dictamen N° 78/2016 - Trámite 13618/2016 de fecha 13/06/2016, emitido desde la Asesoría Letrada de este Municipio.

El Trámite N° 14825/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Educación, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones se realizan el correspondiente acto administrativo a los efectos de ratificar en todos sus términos, el Acta Acuerdo de Pasantía No Rentada para Estudiantes de Educación Secundaria de fecha 27/06/2016, acordado entre el Colegio Provincial de Educación Tecnológica, representado en este acto por el Sr. SAENZ, Néstor Alejandro, DNI N° 20.645.785 y este Municipio, representado por el Sr. Intendente Municipal.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a lo normado mediante la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- RATIFICAR en todos sus términos, el Acta Acuerdo de Pasantía No Rentada para Estudiantes de Educación Secundaria de fecha 27/06/2016, acordado entre el Colegio Provincial de Educación Tecnológica, representado en este acto por el Sr. SAENZ, Néstor Alejandro, DNI N° 20.645.785 y este Municipio, representado por el Sr. Intendente Municipal, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente N° 2421/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1501/16

VISTO: El Expediente 2481/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15486/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 17.479,30 (Pesos Diecisiete Mil Cuatrocientos Setenta y Nueve con 30/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 2 (Dos) pasajes vía aérea, tramo Río Grande – Tucumán, a favor de la Sra. MONTENEGRO, Ana Carolina, DNI. N° 23.019.750.

Que por Informe Técnico N° 621/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15486/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 17.479,30 (Pesos Diecisiete Mil Cuatrocientos Setenta y Nueve con 30/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 2 (Dos) pasajes vía aérea, tramo Río Grande – Tucumán, a favor de la Sra. MONTENEGRO, Ana Carolina, DNI. N° 23.019.750, según Informe Técnico N° 621/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2481/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1502/16

VISTO: El Expediente 2455/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad; Decreto Reglamentario 292/72; Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal; Ordenanza N° 2848/2010.

El Dictamen N° 79/2016 – Trámite N° 14664/2016, emitido desde la Asesoría Letrada.

El Trámite N° 15150/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Coordinación Gestión Cultural, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar en todos sus términos, el Acta Acuerdo de Colaboración Institucional de fecha 27/06/2016, acordada entre este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, y el Lic. MAHON, Gustavo Héctor, DNI. N° 16.968.058, en representación de la Institución Salesiana Colegio Don Bosco, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar en todos sus términos la mencionada Acta.

Que mediante Trámite N° 15596/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el presente acto administrativo.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a lo normado mediante la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, Acta Acuerdo de Colaboración Institucional de fecha 27/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, acordada entre este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, y el Lic. MAHON, Gustavo Héctor, DNI. N° 16.968.058, en representación de la Institución Salesiana Colegio Don Bosco, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2455/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a las condiciones establecidas en el Acta Acuerdo de Colaboración Institucional de fecha 27/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1503/16

VISTO: El Expediente 2439/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Incisos 2° y 3°, apartado h); Decreto Reglamentario N° 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias; Decreto Municipal N° 0100/2015, Anexo I; Decreto PEN. N° 5146/69; Artículos 1° y 3° reglamentario de la Ley Nacional N° 17.648; Ordenanza N° 2848/2010; Dictamen N° 008/2014.

El Trámite N° 14790/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Cultura, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Actuación N° 006/2016 de fecha 23/06/2016, celebrado entre el Productor Musical, Sr. GOMEZ, Carlos Alberto, DNI. N°

26.835.352, en su carácter de Responsable del Espectáculo, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referendum» del Sr. Intendente Municipal. Que el presente corresponde a la realización de Un (01) espectáculo musical «Misa Criolla» en las instalaciones del Gimnasio Don Bosco.

Que según Trámite N° 14790/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 008/2014.

Que mediante Trámite N° 15563/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con la emisión del presente acto administrativo.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Actuación N° 006/2016 de fecha 23/06/2016, celebrado entre el Productor Musical, Sr. GOMEZ, Carlos Alberto, DNI. N° 26.835.352, en su carácter de Responsable del Espectáculo, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2439/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a la Secretaría de Finanzas Públicas a efectuar los pagos emergentes del presente Contrato, según condición contractual.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido. Archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1504/16

VISTO: El Expediente 2477/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15457/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.810,00 (Pesos Tres Mil Ochocientos Diez con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasajes vía terrestre, tramo Río Grande – San Juan, a favor del Sr. CORDOBA DIAZ, Lucas Gabriel, DNI. N° 36.034.216.

Que por Informe Técnico N° 619/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15457/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.810,00 (Pesos Tres Mil Ochocientos Diez con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasajes vía terrestre, tramo Río Grande – San Juan, a favor del Sr. CORDOBA DIAZ, Lucas Gabriel, DNI. N° 36.034.216, según Informe Técnico N° 619/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2477/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1505/16

VISTO: El Expediente 2479/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15448/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.289,80 (Pesos Tres Mil Doscientos Ochenta y Nueve con 80/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de un par de anteojos recetados, a favor de la Sra. MOYA, Elida Cecilia, DNI. N° 30.734.406.

Que por Informe Técnico N° 618/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15448/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.289,80 (Pesos Tres Mil Doscientos Ochenta y Nueve con 80/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de un par de anteojos recetados, a favor de la Sra. MOYA, Elida Cecilia, DNI. N° 30.734.406, según Informe Técnico N° 618/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2479/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1506/16

VISTO: El Expediente 2480/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15465/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 2.500,00 (Pesos Dos Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. SOTO RIVERA, Jaime Omar, DNI. N° 92.742.228.

Que por Informe Técnico N° 620/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15465/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 2.500,00 (Pesos Dos Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. SOTO RIVERA, Jaime Omar, DNI. N° 92.742.228, según Informe Técnico N° 620/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2480/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1507/16

VISTO: El Expediente 2478/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15422/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.566,00 (Pesos Tres Mil Quinientos Sesenta y Seis con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre y un seguro, tramo Río Grande – Buenos Aires, a favor de la Sra. SAUCEDO, Solange Fernanda, DNI. N° 37.044.599.

Que por Informe Técnico N° 616/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15422/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.566,00 (Pesos Tres Mil Quinientos Sesenta y Seis con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre y un seguro, tramo Río Grande – Buenos Aires, a favor de la Sra. SAUCEDO, Solange Fernanda, DNI. N° 37.044.599, según Informe Técnico N° 616/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2478/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1508/16**VISTO:** La Resolución Municipal N° 1398/2016.El Trámite N° 15078/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución Municipal N° 1398/2016 de fecha 24/06/2016, se transfirió al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. BUSTAMANTE, Luciano Rae, Legajo N° 4777/5.

Que mediante el Trámite N° 15078/2016, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de modificar el Considerando y Artículo 1° de la Resolución Municipal N° 1398/2016, de acuerdo se detalla en el Artículo 1° de la presente.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE****ARTICULO 1°.- MODIFICAR** el Considerando y Artículo 1° de la Resolución Municipal N° 1398/2016 de fecha 24/06/2016, donde dice: «...Sr. BUSTAMANTE, Luciano Rae...», debe decir: «...Sr. BUSTAMANTE, Luciano Rae...».**ARTICULO 2°.- REGISTRAR.** Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN**RESOLUCION MUNICIPAL N° 1509/16****VISTO:** El Expediente 984/2016.

La Resolución Municipal N° 0637/2016.

El Trámite N° 14109/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar el Acta Modificatoria de fecha 26/05/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, y asimismo autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 06/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11194 en fecha 01/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0637/2016 de fecha 01/04/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, desde el día 01/06/2016 al día 31/08/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre el Sr. CABRAL, Armando Agustín, DNI. N° 14.130.030, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante la citada Acta se modifica la Cláusula 3° del mencionado Contrato.

Que mediante Trámite N° 15548/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE****DARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Acta Modificatoria de fecha 26/05/2016, del Contrato de Publicidad N° 06/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11194 en fecha 01/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0637/2016 de fecha 01/04/2016, suscripta entre el Sr. CABRAL, Armando Agustín, DNI. N° 14.130.030, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 984/2016.**ARTICULO 2°.- AUTORIZAR** la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 06/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11194 en fecha 01/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0637/2016 de fecha 01/04/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, desde el día 01/06/2016 al día 31/08/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre el Sr. CABRAL, Armando Agustín, DNI. N° 14.130.030, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 984/2016.**ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA** de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 4°.- AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en Contrato de Publicidad N° 06/2016 de fecha 29/02/2016 y el Acta Modificatoria de fecha 26/05/2016.**ARTICULO 5°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
TITA**RESOLUCION MUNICIPAL N° 1510/16****VISTO:** El Expediente 1526/2016.

La Resolución Municipal 0956/2016.

El Trámite N° 15080/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 30/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11263 en fecha 06/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0956/2016 de fecha 06/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre el Sr. OROSCO, Hugo Cesar, DNI. N°

13.946.561, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 15171/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE****ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 30/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11263 en fecha 06/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0956/2016 de fecha 06/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre el Sr. OROSCO, Hugo Cesar, DNI. N° 13.946.561, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1526/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA** de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Publicidad N° 30/2016 de fecha 29/02/2016**ARTICULO 4°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
TITA**RESOLUCION MUNICIPAL N° 1511/16****VISTO:** El Expediente 1527/2016.

La Resolución Municipal 0950/2016.

El Trámite N° 15081/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 032/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11257 en fecha 06/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0950/2016 de fecha 06/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre el Sr. D'AGOSTINO, Oscar Domingo, DNI. N° 12.996.805, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 15164/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE****ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 032/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11257 en fecha 06/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0950/2016 de fecha 06/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre el Sr. D'AGOSTINO, Oscar Domingo, DNI. N° 12.996.805, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1527/2016.**ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA** de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.**ARTICULO 3°.- AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Publicidad N° 032/2016 de fecha 29/02/2016**ARTICULO 4°.- REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 05 de julio de 2016

MELELLA
TITA**RESOLUCION MUNICIPAL N° 1512/16****VISTO:** El Expediente 780/2016.

Las Resoluciones Municipales N° 0554/2016 y 0675/2016.

El Trámite N° 13442/2016 de fecha 09/06/2016, emitido desde la Coordinación de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas; y **CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución Municipal N° 0554/2016 de fecha 18/03/2016, se autorizó la ejecución de la Obra por Administración: «PAVIMENTACION DE CALLES DE LA CIUDAD 1° ETAPA- AÑO 2016»; asimismo, el Llamado a Licitación Privada N° 12/16. Que mediante Resolución Municipal N° 0675/2016 de fecha 08/04/2016, se declaró desierto, la Licitación Privada N° 12/2016, por no haberse recibido oferta; asimismo, se autorizó la contratación en forma directa del elemento solicitado en los Pliegos de Especificaciones Técnicas de la mencionada Licitación.

Que a través de las presentes actuaciones, se tramita el pago de la contratación efectuada según la orden de compras que a continuación se detalla: Orden de Compra N° 424, de fecha 21/04/2016, a favor de El Dorado S.R.L., por un importe de \$ 2.213.470,00 (Pesos dos millones doscientos trece mil cuatrocientos setenta con 00/100) y los pagos emergentes, correspondiente al Expediente de referencia, iniciado por la Dirección de Obras Públicas de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Que mediante Trámite N° 14361/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el presente acto administrativo.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago de la contratación efectuada según la orden de compras que a continuación se detalla: Orden de Compra N° 424, de fecha 21/04/2016, a favor de El Dorado S.R.L., por un importe de \$ 2.213.470,00 (Pesos dos millones doscientos trece mil cuatrocientos setenta con 00/100) y los pagos emergentes, correspondiente al Expediente 780/2016, iniciado por la Dirección de Obras Públicas de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; referente a la Obra por Administración: «PAVIMENTACION DE CALLES DE LA CIUDAD 1° ETAPA- AÑO 2016».

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1513/16

VISTO: El Trámite N° 15702/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de transferir, a partir de su notificación, desde la Coordinación de Cementerio dependiente de la Dirección de Servicios Públicos, Dirección General de Servicios Públicos, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos a la Coordinación Matadero Municipal, Dirección Municipal de Servicios Veterinarios, Dirección General de Inspección, Subsecretaría de Gestión Ciudadana, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. CASTRO, Daniel Orlando, Legajo N° 2950/5, Categoría 21 (Veintiuno), mas adicionales que correspondan, quien realizará Tareas Generales.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- TRANSFERIR, a partir de su notificación, desde la Coordinación de Cementerio dependiente de la Dirección de Servicios Públicos, Dirección General de Servicios Públicos, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos a la Coordinación Matadero Municipal, Dirección Municipal de Servicios Veterinarios, Dirección General de Inspección, Subsecretaría de Gestión Ciudadana, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. CASTRO, Daniel Orlando, Legajo N° 2950/5, Categoría 21 (Veintiuno), mas adicionales que correspondan, quien realizará Tareas Generales.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1514/16

VISTO: El Trámite N° 15512/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a la nombrada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de comunicar que el Subsecretario de Obras y Servicios Públicos, Sr. BALLARINI, Alfredo Raúl, usufructuará su Licencia Especial de Invierno desde el día 07/07/2016. Que el suscrito, se encuentra facultado para el dictado de la presente norma de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- COMUNICAR que el Subsecretario de Obras y Servicios Públicos, Sr. BALLARINI, Alfredo Raúl, usufructuará su Licencia Especial de Invierno desde el día 07/07/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1515/16

VISTO: El Trámite N° 15433/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aceptar la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja del plantel municipal de Río Grande, a partir del 01/07/2016, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. CHEBEL, Mariano Martin, Legajo N° 4684/1, Categoría 10 (Diez) quien cumplía Tareas Administrativas en la Dirección de Compras, dependiente de la Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- ACEPTAR LA RENUNCIA A SU PUESTO DE TRABAJO Y DAR DE BAJA del plantel municipal de Río Grande, a partir del 01/07/2016, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. CHEBEL, Mariano Martin, Legajo N° 4684/1, Categoría 10 (Diez) quien cumplía Tareas Administrativas en la Dirección de Compras, dependiente de la Subsecretaría de Finanzas Públicas, Secretaría Homónima.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas (Dirección de Haberes) proceder a abonar la Liquidación por Baja, realizando la afectación presupuestaria correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar la presente norma. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1516/16

VISTO: El Trámite N° 15509/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de otorgar, Licencia Cultural Especial desde el día 01/08/2016 hasta el día 06/08/2016, al Agente Municipal, dependiente de la Dirección de Banda de Música, Subsecretaría de Promoción Social, Secretaría de Promoción Social, Sr. GODOY, Mauricio Andrés, Legajo N° 2655/7, Planta Permanente, en conformidad a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 2850/2010 (Licencia Cultural Especial); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias en original que acrediten fehacientemente asistencia a las mismas.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

POR ELLO:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- OTORGAR, Licencia Cultural Especial desde el día 01/08/2016 hasta el día 06/08/2016, al Agente Municipal, dependiente de la Dirección de Banda de Música, Subsecretaría de Promoción Social, Secretaría de Promoción Social, Sr. GODOY, Mauricio Andrés, Legajo N° 2655/7, Planta Permanente, en conformidad a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 2850/2010 (Licencia Cultural Especial); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias en original que acrediten fehacientemente asistencia a las mismas.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Notificar el presente, publicar y archivar.

Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1517/16

VISTO: El Expediente 2486/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15574/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. OLIVERA, Graciela Ester, DNI. N° 24.057.965.

Que por Informe Técnico N° 624/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15574/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. OLIVERA, Graciela Ester, DNI. N° 24.057.965, según Informe Técnico N° 624/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2486/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1518/16

VISTO: El Expediente 2485/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15568/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor

del Sr. QUIDEL SANCHEZ, José Daniel, DNI. N° 40.000.371.
Que por Informe Técnico N° 623/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.
Que según Trámite N° 15568/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.
Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.
Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. QUIDEL SANCHEZ, José Daniel, DNI. N° 40.000.371, según Informe Técnico N° 623/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2485/2016.
ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1519/16

VISTO: El Expediente 2484/2016.
La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.
El Trámite N° 15436/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y
CONSIDERANDO:
Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en las Provincia de Buenos Aires, a favor de la Sra. FRANCO, Andrea Noelia, DNI. N° 31.092.384. Que por Informe Técnico N° 617/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.
Que según Trámite N° 15436/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.
Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.
Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en las Provincia de Buenos Aires, a favor de la Sra. FRANCO, Andrea Noelia, DNI. N° 31.092.384, según Informe Técnico N° 617/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2484/2016.
ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1520/16

VISTO: El Expediente N° 2482/2016.
La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Decreto Reglamentario N° 292/72, Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias – Parte Segunda, Ordenanza N° 2848/2010.
El Trámite N° 15609/2016 de fecha 01/07/2016, emitido desde la Dirección de Administración dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión; y
CONSIDERANDO:
Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aceptar la donación sin cargo del Banco Galicia por la suma de \$ 64.000,00 (Pesos Sesenta y Cuatro Mil con 00/100), en el Marco del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional y el 95° Aniversario de la Ciudad de Río Grande.
Que mediante Trámite N° 15801/2016, Auditoría Interna informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.
Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto en conformidad a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- ACEPTAR la donación sin cargo del Banco Galicia por la suma de \$ 64.000,00 (Pesos Sesenta y Cuatro Mil con 00/100), en el Marco del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional y el 95° Aniversario de la Ciudad de Río Grande, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente N° 2482/2016.
ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
TITA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1521/16

VISTO: El Expediente 2508/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.
El Trámite N° 15636/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y adquisición de medicamentos, a favor de la Sra. LAYSECA DIAZ, Cecilia del Carmen, DNI. N° 92.620.197.
Que por Informe Técnico N° 629/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.
Que según Trámite N° 15636/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.
Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.
Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y adquisición de medicamentos, a favor de la Sra. LAYSECA DIAZ, Cecilia del Carmen, DNI. N° 92.620.197, según Informe Técnico N° 629/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2508/2016.
ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1522/16

VISTO: El Trámite N° 15464/2016 de fecha 04/07/2016, emitido desde la Coordinación de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y
CONSIDERANDO:
Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de otorgar, franquicias desde el día 02/08/2016 hasta el día 08/08/2016, a la Agente Municipal, Sra. GUERREÑO, Sonia Belén, Legajo N° 4390/7, Planta Permanente, dependiente de la Dirección Centro Médico Mamá Margarita, Subsecretaría de Salud, Secretaría de Salud en conformidad a lo establecido en el Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias), Capítulo VI (Franquicias), Art. 15° - c) (Asistencia a Congresos); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias en original que acrediten fehacientemente asistencia a las mismas.
Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

PORELLO:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- OTORGAR, franquicias desde el día 02/08/2016 hasta el día 08/08/2016, a la Agente Municipal, Sra. GUERREÑO, Sonia Belén, Legajo N° 4390/7, Planta Permanente, dependiente de la Dirección Centro Médico Mamá Margarita, Subsecretaría de Salud, Secretaría de Salud en conformidad a lo establecido en el Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias), Capítulo VI (Franquicias), Art. 15° - c) (Asistencia a Congresos); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias en original que acrediten fehacientemente asistencia a las mismas.
ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Notificar el presente, publicar y archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1523/16

VISTO: El Expediente 2243/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inc. 3°, Apartado h); Decreto Reglamentario 292/72 y Decreto Provincial N° 674/2011; Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanza N° 2848/2010; Dictamen N° 96/2013. El Trámite N° 13662/2016 de fecha 31/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión; y
CONSIDERANDO:
Que al Expediente de referencia se adjunta el Contrato de Publicidad N° 048/2016 de fecha 31/05/2016, suscripto entre el Sr. DI NATALE, Carlos Mario, DNI N° 22.792.036 y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad-referéndum» del Sr. Intendente Municipal.
Que el mismo corresponde a la difusión de mensajes institucionales y toda comunicación que el Municipio considere necesaria por INTERNET.
Que según Trámite N° 13662/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 96/2013.
Que mediante Trámite N° 15232/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se continúa con la tramitación del Expediente de referencia.
Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.
Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma en conformidad a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Publicidad N° 048/2016 de fecha 31/05/2016, suscripto entre el Sr. DI NATALE, Carlos Mario, DNI N° 22.792.036 y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2243/2016

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Publicidad N° 048/2016 de fecha 31/05/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
TITA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1524/16

VISTO: El Expediente 2298/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictámenes N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2016, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 13670/2016 de fecha 13/06/2016, emitido desde la Dirección de Parques y Jardines, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios de N° 035/2016 (S.O. y S.P.D.P. y J.) fecha 16/06/2016, celebrado entre el Sr. BASTIDAS, Eduardo Andrés, DNI. N° 24.337.134, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado deberá realizar tareas de forestación de las que se incluyan implantación, fertilización y controles sanitarios de aquellas especies forestales que el Municipio le indique.

Que según Trámite N° 14590/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en los Dictámenes N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2016

Que mediante Trámite N° 15220/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de N° 035/2016 (S.O. y S.P.D.P. y J.) fecha 16/06/2016, celebrado entre el Sr. BASTIDAS, Eduardo Andrés, DNI. N° 24.337.134, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2298/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de N° 035/2016 (S.O. y S.P.D.P. y J.) fecha 16/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1525/16

VISTO: El Expediente 2529/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15659/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en la ciudad de Ushuaia, a favor de la Sra. PINILLA Érica Valeria, DNI. N° 29.213.351.

Que por Informe Técnico N° 632/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15659/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en la ciudad de Ushuaia, a favor de la Sra. PINILLA Érica Valeria, DNI. N° 29.213.351, según Informe Técnico N° 632/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2529/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1526/16

VISTO: El Expediente 3416/2014.

Las Resoluciones Municipales N° 2370/2014, 4164/2014, 4080/2015 y 1496/2016

El Trámite N° 15714/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

LPA 141; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución Municipal N° 4164/2014 de fecha 18/12/2014, se aprobó el Contrato de Obra N° 175/14 (SOYSP-DOP) de fecha 03/12/2014, registrado bajo el N° 10031 en fecha 18/12/2014, la cual es celebrada entre el Sr. WALLNER, Daniel Antonio, DNI N° 12.879.900 y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que a través del Trámite N° 15714/2016 de fecha 05/07/2016, se solicita el dictado del correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar los planes de trabajos y Curvas de Inversiones de acuerdo al Contrato de Obra N° 175/16 (SOYSP-DOP) de fecha 03/12/2014, registrado bajo el N° 10031 en fecha 18/12/2014, aprobado mediante Resolución Municipal N° 4164/2014 de fecha 18/12/2014, suscripto con el Sr. WALLNER, Daniel Antonio, DNI N° 12.879.900.

Que tal como emerge el informe emanado por el área técnica de la Dirección de Obras Públicas, los Planes de Trabajos y Curvas de Inversiones correspondientes al contrato de obra N° 175/14 (SOYSP-DOP), presentado por la mencionada empresa, se condicen con las tareas requeridas para llevar a cabo la mencionada obra, resultando de la propuesta en análisis la exposición de una concatenación y articulación de tareas que permitirían alcanzar la culminación de la obra en el término previsto.

Que en relación a las circunstancias jurídicas, cabe destacar que, de los planes de trabajo de mención, surgen curvas de inversiones que se corresponden con las previsiones contenidas en el PBC.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal y LPA 141 (art. 108 inc. c).

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Los Planes de Trabajo y Curvas de Inversiones, presentados por el Sr. WALLNER, Daniel Antonio, DNI N° 12.879.900 correspondiente al Contrato de Obra N° 175/14 (SOYSP-DOP) de fecha 03/12/2014, registrado bajo el N° 10031 en fecha 18/12/2014, aprobado mediante Resolución Municipal N° 4164/2014 de fecha 18/12/2014, suscripto con el Sr. WALLNER, Daniel Antonio, DNI N° 12.879.900.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1527/16

VISTO: El Expediente 2536/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15840/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.198,00 (Pesos Cuatro Mil Ciento Noventa y Ocho con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - TUCUMAN, a favor de la Sra. SERRANO, Rosa Mabel DNI. N° 23.542.304.

Que por Informe Técnico N° 646/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15840/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.198,00 (Pesos Cuatro Mil Ciento Noventa y Ocho con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - TUCUMAN, a favor de la Sra. SERRANO, Rosa Mabel DNI. N° 23.542.304, según Informe Técnico N° 646/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2536/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1528/16

VISTO: El Expediente 2355/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; La Ordenanza N° 2848/2010; Dictamen N° 052/2012; Ordenanza N° 2327/2006. El Trámite N° 14738/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Coordinación de Administración, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 9.500,00 (Pesos Nueve Mil Quinientos con 00/100), en concepto de subsidio, a favor de la Instituto «María Auxiliadora», representado por la Sra. FERNANDEZ, Nancy Noemí, DNI N° 16.731.318, la cual solicita dicha asistencia económica para hacer frente al gasto que le demanda la adquisición de material bibliográfico y títeres de peluche para la concreción del proyecto denominado «Una Biblioteca para mi Sala», encarada desde la Salita de 3 años del Jardín de la Institución.

Que por Informe Técnico Administrativo N° 09/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que mediante Trámite N° 14738/2016, se informa que el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 052/2012 – Trámite N° 30460/2012 de fecha 09/11/2012

Que mediante Trámite N° 15860/2016, emitido desde Auditoria Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 9.500,00 (Pesos Nueve Mil Quinientos con 00/100), en concepto de subsidio, a favor de la Instituto «María Auxiliadora», representado por la Sra. FERNANDEZ, Nancy Noemí, DNI N° 16.731.318, la cual solicita dicha asistencia económica para hacer frente al gasto que le demanda la adquisición de material bibliográfico y títeres de peluche para la concreción del proyecto denominado «Una Biblioteca para mi Sala», encarada desde la Salita de 3 años del Jardín de la Institución, según Informe Técnico Administrativo N° 09/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2355/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1529/16

VISTO: El Expediente 2515/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15664/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.500,00 (Pesos Seis Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. NIEVA, Juan Hilario, DNI. N° 10.481.590.

Que por Informe Técnico N° 634/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15664/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.500,00 (Pesos Seis Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. NIEVA, Juan Hilario, DNI. N° 10.481.590, según Informe Técnico N° 634/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2515/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1530/16

VISTO: El Expediente 2517/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15717/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.670,00 (Pesos Cuatro Mil Seiscientos Setenta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de materiales de construcción, a favor de la Sra. FERNANDEZ, María Romina, DNI. N° 31.564.402.

Que por Informe Técnico N° 639/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15717/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.670,00 (Pesos Cuatro Mil Seiscientos Setenta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de materiales de construcción, a favor de la Sra. FERNANDEZ, María Romina, DNI. N° 31.564.402, según Informe Técnico N° 639/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2517/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1531/16

VISTO: El Expediente 2516/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15700/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. MARTINEZ, Eduardo Daniel, DNI. N° 10.506.007.

Que por Informe Técnico N° 638/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15700/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. MARTINEZ, Eduardo Daniel, DNI. N° 10.506.007, según Informe Técnico N° 638/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2516/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1532/16

VISTO: El Expediente 2514/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15614/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor del Sr. SANCHEZ, Rene Augusto, DNI. N° 30.967.123.

Que por Informe Técnico N° 625/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15614/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor del Sr. SANCHEZ, Rene Augusto, DNI. N° 30.967.123, según Informe Técnico N° 625/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2514/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1533/16

VISTO: El Expediente 2513/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15645/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.578,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos Setenta y Ocho 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo Río Grande - Salta, a favor del Sr. CORIA GONZALEZ, Damián Orlando, DNI. N° 34.416.556.

Que por Informe Técnico N° 630/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15645/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.578,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos Setenta y Ocho 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo Río Grande - Salta, a favor del Sr. CORIA GONZALEZ, Damián Orlando, DNI. N° 34.416.556, según Informe Técnico N° 630/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2513/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1534/16

VISTO: El Expediente 2531/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15665/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.688,00 (Pesos Cuatro Mil Seiscientos Ochenta y Ocho con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición 1 (un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - FORMOSA, a favor del Sr. ORTIGOZA, Brian Nahuel, DNI. N° 37.044.923.

Que por Informe Técnico N° 635/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15665/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.688,00 (Pesos Cuatro Mil Seiscientos Ochenta y Ocho con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición 1 (un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - FORMOSA, a favor del Sr. ORTIGOZA, Brian Nahuel, DNI. N° 37.044.923, según Informe Técnico N° 635/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2531/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1535/16

VISTO: El Expediente 2525/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte

Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15621/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de medicamentos, a favor de la Sra. PEREYRA, Ana Evelina Mercedes, DNI. N° 23.411.524.

Que por Informe Técnico N° 626/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15621/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de medicamentos, a favor de la Sra. PEREYRA, Ana Evelina Mercedes, DNI. N° 23.411.524, según Informe Técnico N° 626/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2525/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1536/16

VISTO: El Expediente 2530/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15713/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. ENCINAS, Rocío Soledad DNI. N° 29.137.059.

Que por Informe Técnico N° 640/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15713/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. ENCINAS, Rocío Soledad DNI. N° 29.137.059, según Informe Técnico N° 640/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2530/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1537/16

VISTO: El Expediente 2528/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15660/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - BUENOS AIRES y manutención en dicha provincia, a favor de la Sra. CONTRERAS, Analía Rosa DNI. N° 10.218.045.

Que por Informe Técnico N° 633/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15660/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE – BUENOS AIRES y manutención en dicha provincia, a favor de la Sra. CONTRERAS, Analía Rosa DNI. N° 10.218.045, según Informe Técnico N° 633/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2528/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1538/16

VISTO: El Expediente 2527/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15672/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. CARRIZO, Beatriz Claudia DNI. N° 25.025.070. Que por Informe Técnico N° 637/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15672/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. CARRIZO, Beatriz Claudia DNI. N° 25.025.070, según Informe Técnico N° 637/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2527/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1539/16

VISTO: El Expediente 1536/2016.

La Resolución Municipal 1021/2016.

El Trámite N° 15082/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 24/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11277 en fecha 16/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 1021/2016 de fecha 16/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre la firma: S.C. ASOCIADOS S.R.L., representada por el Sr. QUIROGA, José Ignacio, DNI. N° 16.883.545, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 15487/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 24/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11277 en fecha 16/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 1021/2016 de fecha 16/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre la firma: S.C. ASOCIADOS S.R.L., representada por el Sr. QUIROGA, José Ignacio, DNI. N° 16.883.545, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1536/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Publicidad N° 24/2016 de fecha 29/02/2016

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
TITA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1540/16

VISTO: El Expediente 1522/2016.

La Resolución Municipal 1051/2016.

El Trámite N° 15079/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 15/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11280 en fecha 17/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 1051/2016 de fecha 17/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre la Sra. AMARILLA, Lía Verónica, DNI. N° 31.609.091, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 15481/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 15/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11280 en fecha 17/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 1051/2016 de fecha 17/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre la Sra. AMARILLA, Lía Verónica, DNI. N° 31.609.091, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1522/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Publicidad N° 15/2016 de fecha 29/02/2016

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
TITA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1541/16

VISTO: El Expediente 1531/2016.

La Resolución Municipal 0955/2016.

El Trámite N° 15084/2016 de fecha 26/05/2016, emitido desde la Coordinación de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 23/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11262 en fecha 06/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0955/2016 de fecha 06/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre la firma: RADIO FUEGO S.R.L., representada por la Sra. ANDRADA, Mercedes Julieta, DNI. N° 26.649.562, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 15485/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Publicidad N° 23/2016 de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11262 en fecha 06/05/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0955/2016 de fecha 06/05/2016, por el período adicional de Tres (03) meses, a partir del día 01/06/2016, de acuerdo a la Cláusula Segunda del citado Contrato, suscripto entre la firma: RADIO FUEGO S.R.L., representada por la Sra. ANDRADA, Mercedes Julieta, DNI. N° 26.649.562, y este Municipio, representado por el Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1531/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Publicidad N° 23/2016 de fecha 29/02/2016

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
TITA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1542/16

VISTO: El Expediente 2374/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14607/2016 de fecha 24/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios de fecha 24/06/2016, celebrado entre el Sr. FERREYRA, Carlos Dante, DNI. N° 14.991.591, y este Municipio, representado por el Secretario de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se compromete a realizar su tarea con idoneidad y responsabilidad necesarias conducentes al mejor rendimiento de su labor, cumpliendo tareas de contención, asistencia y motivación, a personas con vulnerabilidad social y en situación de calle que asisten al Albergue Integrador, dependiente de la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social.

Que según Trámite N° 14607/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15707/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 24/06/2016, celebrado entre el Sr. FERREYRA, Carlos Dante, DNI. N° 14.991.591, y este Municipio, representado por el Secretario de Promoción Social, según documentación obrante en el Expediente 2364/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 24/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1543/16

VISTO: El Expediente 2364/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 14575/2016 de fecha 24/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios de fecha 24/06/2016, celebrado entre la Sra. BARRIA, Cecilia Gabriela, DNI. N° 32.131.135, y este Municipio, representado por el Secretario de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se compromete a realizar su tarea con idoneidad y responsabilidad necesarias conducentes al mejor rendimiento de su labor llevando a cabo tareas netamente administrativas en el ámbito de la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Dirección de Promoción Humana, Secretaría de Promoción Social

Que según Trámite N° 14575/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15709/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 24/06/2016, celebrado entre la Sra. BARRIA, Cecilia Gabriela, DNI. N° 32.131.135, y este Municipio, representado por el Secretario de Promoción Social, según documentación obrante en el Expediente 2364/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 24/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1544/16

VISTO: El Expediente 2523/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15643/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 10.830,00 (Pesos Diez Mil Ochocientos Treinta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 3 (tres) pasajes vía terrestre, tramo RIO GRANDE - MENDOZA, a favor de la Sra. RIVEROS, Marcela Estefanía DNI. N° 36.653.753.

Que por Informe Técnico N° 631/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15643/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 10.830,00 (Pesos Diez Mil Ochocientos Treinta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 3 (tres) pasajes vía terrestre, tramo RIO GRANDE - MENDOZA, a favor de la Sra. RIVEROS, Marcela Estefanía DNI. N° 36.653.753, según Informe Técnico N° 631/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2523/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1545/16

VISTO: El Expediente 2526/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15666/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. ASTORGA, Daniela Beatriz DNI. N° 31.903.428.

Que por Informe Técnico N° 636/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15666/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. ASTORGA, Daniela Beatriz DNI. N° 31.903.428, según Informe Técnico N° 636/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2526/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 07 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1546/16

VISTO: El Expediente 2523/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15643/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 10.830,00 (Pesos Diez Mil Ochocientos Treinta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 3 (tres) pasajes vía terrestre, tramo RIO GRANDE - MENDOZA, a favor de la Sra. RIVEROS, Marcela Estefanía DNI. N° 36.653.753.

Que por Informe Técnico N° 631/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15643/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 10.830,00 (Pesos Diez Mil Ochocientos Treinta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 3 (tres) pasajes vía terrestre, tramo RIO GRANDE - MENDOZA, a favor de la Sra. RIVEROS, Marcela Estefanía DNI. N° 36.653.753, según Informe Técnico N° 631/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2523/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
BAHAMONDE BARRIA

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1547/16

VISTO: El Expediente 1893/2016.

La Ley Nacional de Obra Pública N° 13.064; Decretos Municipales N° 0863/2013 y 0308/2014; Ordenanza N° 2848/2010; Carta Orgánica Municipal.

El Trámite N° 15768/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Coordinación de Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Los Trámites N° 10817/2016 de fecha 11/05/2016 y 14382/2016 de fecha 22/06/2016, emitidos desde la Dirección de Obras Sanitarias, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que mediante las presentes actuaciones se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la ejecución de la Obra: «REMODELACION SANITARIOS REDES EXTERNAS Y SECTOR ADMINISTRACION».

Que todas las tareas incluyendo la mano de obra, materiales, herramientas y equipos se realizarán por contratación a terceros usando la modalidad Ajuste Alzado.

Que los trabajos a realizar serán de sesenta (60) días corridos contados a partir de la firma del Acta de Inicio, siendo el plazo de garantía de trescientos sesenta y cinco (365) días corridos contados a partir de la firma del Acta de Recepción Provisoria.

Que el presupuesto Oficial para la obra es de \$ 238.154,72 (Pesos Doscientos Treinta y Ocho Mil Ciento cincuenta y cuatro con 72/100), siendo el mes base mayo/2016.

Que por lo presente, se debe aprobar el Contrato de Obra N° 34/2016 (SOYSP-DOSM) de fecha 16/06/2016, celebrado entre la empresa J.P. SERVAL CONSTRUCCIONES S.A., representado por el Sr. ALVAREZ, Paulino Horacio, D.N.I N° 12.389.234, en carácter de Vicepresidente y Director suplente de la empresa y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referendum» del Sr. Intendente Municipal. Que según Trámite N° 15768/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 219/2008.

Que mediante Trámite N° 15858/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el acto administrativo.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la ejecución de la Obra: «REMODELACION SANITARIOS REDES EXTERNAS Y SECTOR ADMINISTRACION», siendo el Presupuesto Oficial la suma de \$ 238.154,72 (Pesos Doscientos Treinta y Ocho Mil Ciento cincuenta y cuatro con 72/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 1893/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria al Ejercicio Financiero correspondiente, por la diferencia entre la propuesta económica y el presupuesto oficial.

ARTICULO 3°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Obra N° 34/2016 (SOYSP-DOSM) de fecha 16/06/2016, celebrado entre la empresa J.P. SERVAL CONSTRUCCIONES S.A., representado por el Sr. ALVAREZ, Paulino Horacio, D.N.I N° 12.389.234, en carácter de Vicepresidente y Director suplente de la empresa y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Obra N° 34/2016 (SOYSP-DOSM) de fecha 16/06/2016.

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1548/16

VISTO: El Expediente 1704/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 1°; Decreto Reglamentario N° 292/72; Decretos Provinciales N° 674/2011 y 1543/2012; Decretos Municipales N° 0864/2013, 0831/2014 y 623/2016; Ordenanza N° 2848/2010; Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal – Licitación Privada; Resolución Municipal N° 1150/2016.

El Trámite N° 15909/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Coordinación de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución Municipal N° 1150/2016 de fecha 27/05/2016, se autorizó el llamado a Licitación Privada N° 25/2016, correspondiente a la adquisición de materiales para realizar refacciones en el edificio del Skate Park, solicitado por la Dirección de Servicios Públicos de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Que de acuerdo al Trámite N° 15909/2016, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de adjudicar la Licitación Privada N° 25/2016, correspondiente a la mencionada adquisición, a favor del Sr. FRATE Roberto Aníbal, los Renglones N° 5, 8, 9, 10 y 11, por la suma de \$79.690,00 (Pesos setenta y nueve mil seiscientos noventa con 00/100).

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- ADJUDICAR la Licitación Privada N° 25/2016, a favor del Sr. FRATE Roberto Aníbal, los Renglones N° 5, 8, 9, 10 y 11, por la suma de \$79.690,00 (Pesos setenta y nueve mil seiscientos noventa con 00/100), correspondiente a la adquisición de materiales para realizar refacciones en el edificio del Skate Park, solicitado por la Dirección de Servicios Públicos de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 1704/2016.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago a favor del Sr. FRATE Roberto Aníbal, por la suma de \$79.690,00 (Pesos setenta y nueve mil seiscientos noventa con 00/100).

ARTICULO 3°.- DECLARAR INADMISIBLE la oferta presentada por la Firma «Continental Maderas S.R.L.» en virtud a las actuaciones obrantes en el Expediente 1704/2016.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR la contratación en forma Directa de los elementos solicitados en los Renglones N° 1, 2, 3, 4, 6 y 7 del Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación Privada N° 25/2016.

ARTICULO 5°.- POR SECRETARIA de Finanzas Públicas, realizar la Afectación de Compromiso, en la Categoría Programática 512/00, Objeto del Gasto 02 05 01 09, por la suma de \$3.920,00 (Pesos tres mil novecientos veinte con 00/100), y en la Categoría Programática 512/00, Objeto del Gasto 02 05 05 00, por la suma de \$75.770,00 (Pesos setenta y cinco mil setecientos setenta con 00/100), del Ejercicio Presupuestario correspondiente.

ARTICULO 6°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1549/16

VISTO: El Expediente 2542/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15885/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. PACHECO, Amada del Valle, DNI. N° 14.074.206.

Que por Informe Técnico N° 648/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15885/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. PACHECO, Amada del Valle, DNI. N° 14.074.206, según Informe Técnico N° 648/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2542/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1550/16

VISTO: El Expediente 2541/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15753/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.500,00 (Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. MARTINEZ, Micaela Alejandra, DNI. N° 37.909.109.

Que por Informe Técnico N° 641/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15753/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.500,00 (Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. MARTINEZ, Micaela Alejandra, DNI. N° 37.909.109, según Informe Técnico N° 641/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2541/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1551/16

VISTO: El Expediente 2544/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte

Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15761/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 01 (un) par de anteojos recetados, a favor de la Sra. OYARZO, Liliana Mabel, DNI. N° 17.887.851.

Que por Informe Técnico N° 643/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15761/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 01 (un) par de anteojos recetados, a favor de la Sra. OYARZO, Liliana Mabel, DNI. N° 17.887.851, según Informe Técnico N° 643/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2544/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1552/16

VISTO: El Expediente 2543/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15772/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.500,00 (Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. SALDIVIA GONZALEZ, Rosa Edith, DNI. N° 18.648.395.

Que por Informe Técnico N° 644/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15772/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.500,00 (Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. SALDIVIA GONZALEZ, Rosa Edith, DNI. N° 18.648.395, según Informe Técnico N° 644/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2543/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1553/16

VISTO: El Expediente 2524/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15623/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y compra de medicamentos, a favor del Sr. PEREYRA, Franco Leonel DNI. N° 38.784.548.

Que por Informe Técnico N° 627/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15623/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y compra de medicamentos, a favor del Sr. PEREYRA, Franco Leonel DNI. N° 38.784.548, según Informe Técnico N° 627/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2524/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1554/16

VISTO: El Expediente 2426/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 15172/2016 de fecha 30/06/2016, emitido desde la Secretaría de Modernización e Innovación; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios de fecha 30/06/2016, celebrado entre el Sr. RIQUELME, Mario Ezequiel, DNI. N° 35.575.308, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado se compromete al relevamiento, análisis y diseño de sistemas de información, mantenimiento y mejora de aplicaciones, desarrollo de aplicaciones nuevas, documentación, asistencia técnica y tareas de gestión de infraestructura de servicios web en la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones de Municipio

Que según Trámite N° 15174/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Modernización e Innovación el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15681/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 30/06/2016, celebrado entre el Sr. RIQUELME, Mario Ezequiel, DNI. N° 35.575.308, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, según documentación obrante en el Expediente 2426/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Modernización e Innovación, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 30/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
ROJO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1555/16

VISTO: El Expediente 2283/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 219/2008, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 100/2015 Anexo I.

El Trámite N° 13909/2016 de fecha 13/06/2016, emitido desde la Dirección de la Oficina de Empleo, dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 13/06/2016, celebrado entre la Sra. DLOUHY, Xoana Tamara, de Profesión Lic. En Relaciones Públicas, DNI. N° 34.180.669, y este Municipio, representado por la Secretaría de la Producción y Ambiente, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se compromete a la realización de proyectos estratégicos de comunicación entre la Oficina de Empleo y los empresarios locales; planificar el uso de los medios de comunicación a utilizar, atento a las necesidades del área de Intermediación Laboral en la Dirección de la Oficina Municipal de Empleo y conforme las especificaciones técnicas que a ese fin determine la autoridad competente

Que según Trámite N° 14127/2016, emitido desde la Dirección de la Oficina de Empleo, dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 219/2008.

Que mediante Trámite N° 15025/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 13/06/2016, celebrado entre la Sra. DLOUHY, Xoana Tamara, de Profesión Lic. En Relaciones Públicas, DNI. N° 34.180.669, y este Municipio, representado por la Secretaría de la Producción y Ambiente, según documentación obrante en el Expediente 2283/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Producción y Ambiente, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 13/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTIGLIONE

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1556/16

VISTO: El Expediente 493/2016.

La Resolución Municipal N° 526/2016

El Dictamen N° 13/2016 – Trámite N° 12953/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría de la Producción y Ambiente.

El Informe Técnico N° 07/2016 – Trámite N° 9244/2016, emitido desde la Coordinación de Desarrollo Local, dependiente de la Secretaría de la Producción y Ambiente

El Trámite N° 15682/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Desarrollo Local, dependiente de la Secretaría de la Producción y Ambiente; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Comodato de fecha 14/06/2016, celebrado entre el Sr. ZUÑIGA TORRES, Sergio Gonzalo, DNI. N° 18.791.757, y el Municipio de Río Grande, representado por la Secretaría de la Producción y Ambiente, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el Sr. ZUÑIGA TORRES, Sergio Gonzalo, es beneficiario de 1 (una) maquina Fabricadora de Hielo en Escama Granulada de 250 kgs de producción diaria, marca BREMA ICE MAKERS; y 1 (una) Cabina Sanitaria Hombre/Mujer con lavamanos de 1,17 x 1,17 x 2,00 mts.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar en todos sus términos el mencionado Contrato.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos el Contrato de Comodato de fecha 14/06/2016, celebrado entre el Sr. ZUÑIGA TORRES, Sergio Gonzalo, DNI. N° 18.791.757, y el Municipio de Río Grande, representado por la Secretaría de la Producción y Ambiente, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 493/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTIGLIONE

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1557/16

VISTO: El Expediente 2203/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Los Dictámenes N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 623/2016.

El Trámite N° 13486/2016 de fecha 06/06/2016, emitido desde la Dirección Obras Sanitarias Municipal, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesional N° 30/2016 de fecha 06/06/2016, celebrado entre la Sra. SAENZ, Cecilia Inés, DNI. N° 30.153.841, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada deberá llevar a cabo tareas de elaboración de documentación gráfica, realización de cómputos métricos y recopilación de datos necesarios para diseño de obra en el Área Técnica, dependiente de la Dirección General de Obras Sanitarias. Para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomiendan.

Que según Trámite N° 14588/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en los Dictámenes N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011. Que mediante Trámite N° 14979/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesional N° 30/2016 de fecha 06/06/2016, celebrado entre la Sra. SAENZ, Cecilia Inés, DNI. N° 30.153.841, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2203/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesional N° 30/2016 de fecha 06/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1558/16

VISTO: El Expediente 2548/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Incisos 2° y 3°, apartado h); Decreto Reglamentario N° 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias; Decreto Municipal N° 0623/2016, Anexo I; Decreto P.E.N. N° 5146/69; Artículos 1° y 3° reglamentario de la Ley Nacional N° 17.648; Ordenanza N° 2848/2010; Dictamen N° 008/2014.

El Trámite N° 15710/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Cultura, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Actuación N° 007/2016 de fecha 29/06/2016, celebrado entre el Productor Artístico, Sr. RIUS, Juan Esteban, DNI. N° 29.690.182, en su carácter de Responsable del Espectáculo, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el presente corresponde a la realización de dos (02) capacitaciones y un (01) espectáculo de música en las instalaciones del Centro Cultural «Leandro N. Alem».

Que según Trámite N° 15710/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 008/2014.

Que mediante la recomendación expuesta en el Trámite N° 16124/2016, emitido desde Auditoría Interna, y en respuesta al mismo a través del Trámite N° 16183/2016, emitido desde la Coordinación Gestión Cultural de la Secretaría de Promoción Social, se prosigue con la tramitación del Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, conforme lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Actuación N° 007/2016 de fecha 29/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Productor Artístico, Sr. RIUS, Juan Esteban, DNI. N° 29.690.182, en su carácter de Responsable del Espectáculo, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2548/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a la Secretaría de Finanzas Públicas a efectuar los pagos emergentes del presente Contrato, según condición contractual.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido. Archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1559/16

VISTO: El Expediente 2422/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 623/2016.

El Trámite N° 14885/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/06/2016, celebrado entre la Sra. MARTIN, Maira Flavia DNI. N° 25.649.610, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se desempeñará con responsabilidad necesaria conducente en el trabajo de prevención, promoción y difusión de hábitos saludables, con el objeto de disminuir los factores de riesgo, planificación de talleres y actividades recreativas destinadas a niños y jóvenes, en la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, dependiente de la Secretaría de Promoción Social

Que según Trámite N° 14885/2016, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 08/2010 – Trámite N° 259/2010.

Que mediante Trámite N° 15915/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/06/2016, celebrado entre la Sra. MARTIN, Maira Flavia DNI. N° 25.649.610, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, según documentación obrante en el Expediente 2422/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1560/16

VISTO: El Trámite N° 14980/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y **CONSIDERANDO:**

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de transferir a partir del día 08/06/2016, desde la Dirección de Deportes, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud a la Dirección de Ceremonial y Protocolo, Dirección General de la Coordinación Gabinete, Secretaría de Coordinación de Gabinete y Gestión Pública, al Agente Municipal, Planta Contratado, Sr. ALVARES RIVAS, Ricardo, Legajo N° 5247/7, categoría 10 (Diez), quien pasa a cumplir tareas generales.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para emitir el acto administrativo correspondiente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- TRANSFERIR, a partir del día 08/06/2016, desde la Dirección de Deportes, Dirección General de Deportes y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud a la Dirección de Ceremonial y Protocolo, Dirección General de la Coordinación Gabinete, Secretaría de Coordinación de Gabinete y Gestión Pública, al Agente Municipal, Planta Contratado, Sr. ALVARES RIVAS, Ricardo, Legajo N° 5247/7, categoría 10 (Diez), quien pasa a cumplir tareas generales.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1561/16

VISTO: El Expediente AMDJ 217/2016.

El Informe Técnico N° 06/2016, emitido desde la Subsecretaría de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud.

El Dictamen N° 03/2016 de fecha 16/05/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica, dependiente de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud.

El Trámite N° 541/2016 de fecha 06/06/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones se realizan el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar en todos sus términos, el Acta de Compromiso fecha 02/06/2016, acordado entre el Sr. CORONEL, Lucas Matías, DNI N° 28.789.232, y este Municipio, representado por el Gerente Ejecutivo de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a lo normado mediante la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Acta de Compromiso fecha 02/06/2016, acordado entre el Sr. CORONEL, Lucas Matías, DNI N° 28.789.232, y este Municipio, representado por el Gerente Ejecutivo de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente AMDJ 217/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1562/16

VISTO: El Expediente 2425/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 623/2016 Anexo I.

El Trámite N° 15029/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Secretaría de Modernización e Innovación; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 24/06/2016, celebrado entre la Sra. CAYO VILLARROEL, Lorena Carina, DNI. N° 29.174.995, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que la mencionada se compromete a la prestación específica de los servicios, que a continuación se detallan: asesoramiento de las acciones de cooperación internacional conjuntamente con los distintos organismos de Gobierno Nacional, Provincial y/o Municipal, instituciones privadas, fundaciones y organizaciones no gubernamentales, que favorezcan la celebración de los convenios y el desarrollo de estrategias, programas y proyectos en el ámbito del Municipio

Que según Trámite N° 15034/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Modernización e Innovación, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15934/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 24/06/2016, celebrado entre la Sra. CAYO VILLARROEL, Lorena Carina, DNI. N° 29.174.995, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, según documentación obrante en el Expediente 2425/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Modernización e Innovación, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 24/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
ROJO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1563/16

VISTO: El Expediente 2428/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 623/2016 Anexo I.

El Trámite N° 15037/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Secretaría de Modernización e Innovación; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/06/2016, celebrado entre el Sr. GOMEZ, Fernando Nahuel DNI. N° 34.978.430, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado se compromete a la prestación específica, que a continuación se detallan: Detección de Oportunidades de Cooperación Internacional Descentralizadas, Desarrollo de Parteneriados con distintos actores e instituciones sociales para la formulación de proyectos internacionales, análisis, evaluación, resolución y seguimiento de acciones de cooperación transfronteriza; construcción de alianzas estratégicas y desarrollo de acciones conjuntas con gobiernos locales, provinciales, nacionales, supranacionales y organizaciones de la sociedad civil vinculadas al reclamo sobre las Islas Malvinas.

Que según Trámite N° 15040/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Modernización e Innovación, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15935/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/06/2016, celebrado entre el Sr. GOMEZ, Fernando Nahuel DNI. N° 34.978.430, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, según documentación obrante en el Expediente 2428/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Modernización e Innovación, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
ROJO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1564/16

VISTO: El Expediente 2424/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010; Decreto Municipal N° 623/2016 Anexo I.

El Trámite N° 15132/2016 de fecha 29/06/2016, emitido desde la Dirección de Modernización de la Gestión Pública, dependiente de la Secretaría de Modernización e Innovación; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios de fecha 29/06/2016, celebrado entre el Sr. HERNANDEZ, Lautaro Nahuel DNI. N° 36.733.261, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado se compromete a la prestación específica de los servicios en la Dirección de Modernización de la Gestión Pública que se detallan en el contrato en mención

Que según Trámite N° 15135/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Modernización e Innovación, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15932/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 29/06/2016, celebrado entre el Sr. HERNANDEZ, Lautaro Nahuel DNI. N° 36.733.261, y este Municipio, representado por la Secretaría de Modernización e Innovación, según documentación obrante en el Expediente 2424/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Modernización e Innovación, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 29/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
ROJO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1565/16

VISTO: El Expediente 2556/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15895/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. AGUILAR MANSILLA, José Humberto, DNI. N° 93.040.095.

Que por Informe Técnico N° 649/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15895/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. AGUILAR MANSILLA, José Humberto, DNI. N° 93.040.095, según Informe Técnico N° 649/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2556/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1566/16

VISTO: El Expediente 2561/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15781/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.500,00 (Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. SOTOMAYOR, Marianela Tatiana, DNI. N° 36.733.566.

Que por Informe Técnico N° 645/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15781/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.500,00 (Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. SOTOMAYOR, Marianela Tatiana, DNI. N° 36.733.566, según Informe Técnico N° 645/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2561/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1567/16

VISTO: El Expediente 197/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado D); Decreto Reglamentario N° 292/72; Decretos Provinciales N° 674/2011 y 1543/2012; Decretos Municipales N° 0864/2013, 0831/2014 y 0623/2016; Ordenanza N° 2848/2010; Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal.

El Trámite N° 13884/2016 de fecha 15/06/2016, emitido desde la Dirección de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones, se tramita el pago de la factura «E» N° 021-02143 de la firma: «XYLEM WALTER SOLUTIONS ARGENTINA S.A.», por la suma de \$793.464,77 (Pesos setecientos noventa y tres mil cuatrocientos sesenta y cuatro con 77/100), referente a la contratación efectuada según la Orden de Compra N° 328, correspondiente al Expediente de referencia, iniciado por la Dirección de Obras Sanitarias de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Que mediante Trámite N° 16051/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el presente acto administrativo.

Que el Suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago de la factura «E» N° 021-02143 de la firma: «XYLEM WALTER SOLUTIONS ARGENTINA S.A.», por la suma de \$793.464,77 (Pesos setecientos noventa y tres mil cuatrocientos sesenta y cuatro con 77/100), referente a la contratación efectuada según la Orden de Compra N° 328, correspondiente al Expediente 197/2016, iniciado por la Dirección de Obras Sanitarias de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1568/16

VISTO: El Expediente N° 1792/2016.

La Resolución Municipal N° 986/1995

El Dictamen N° 44/2016 – Trámite N° 13188/2016 de fecha 07/06/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

El Trámite N° 14413/2016 de fecha 23/06/2016 emitido por la Coordinación de Administración, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución Municipal N° 986/1995, se otorgó arrendamiento por el término de 20 (veinte) años un lote de terreno en la Necrópolis local, ubicado en la Sección «D» – Tablón II – Lote 16, el cual se denominó: «FAMILIA HEREDIA-BARRIENTOS».

Que de acuerdo al Trámite N° 11046/2016 de fecha 11/05/2016, emitido por la Dirección Municipal de Servicios Públicos, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, se ha cumplimentado las normativas en vigencia, por lo que se deberá renovar la concesión de la Bóveda de la familia BARRIENTOS, por un período de Veinte (20) años. Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- RENOVAR la concesión de la Bóveda de la Familia BARRIENTOS, ubicada en la Necrópolis Local Sección «D» – Tablón II – Lote 16, por el término de Veinte (20) años, en un todo de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 1792/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Notificar, Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1569/16

VISTO: El Expediente 1657/2016.

El Trámite N° 10101/2016 de fecha 02/05/2016 emitido por la Coordinación de Cementerio Municipal, Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

El Dictamen N° 41/2016 – Trámite N° 12236/2016, de fecha 27/05/2016 emitido desde la Coordinación Legal y Técnica de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

El Trámite N° 12865/2016 de fecha 03/06/2016 emitido por la Dirección General de Administración, Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que mediante las citadas actuaciones, los Sres. VERA VERA, Silvestre Segundo, DNI. N° 92.873.452 y de la Sra. GONZALEZ RUIZ, Delmira del Carmen, DNI N° 92.873.453, solicitan el otorgamiento en arrendamiento por el término de 30 (Treinta) años un lote de terreno de 3,00 x 3,00 Mts. (metros Tres por Tres) en la Necrópolis local ubicado en la Sección «A», Tablón «VI», Lote «23», para la construcción de una Bóveda y/o Conjunto de Nichos, el cual se denominará: «FAMILIA VERA - GONZALEZ».

Que de acuerdo a la comunicación cursada por el Trámite N° 10101/2016, emitido por la Coordinación de Cementerio Municipal, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos se ha cumplimentado las normativas en vigencia.

Que la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, ha tomado debida intervención emitiendo el Dictamen N° 41/2016 – Trámite N° 12236/2016, de fecha 27/05/2016, que este Ejecutivo comparte en todos sus términos

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- OTORGAR en arrendamiento por el término de 30 (Treinta) años, a solicitud del Sr. VERA VERA, Silvestre Segundo, DNI. N° 92.873.452 y de la Sra. GONZALEZ RUIZ, Delmira del Carmen, DNI N° 92.873.453, un lote de terreno en la Necrópolis local, para la construcción de una Bóveda Familiar, el cual se denominará: «FAMILIA VERA - GONZALEZ», de 3,00 x 3,00 Mts. (metros Tres por Tres) ubicado en la Sección «A», Tablón «VI», Lote «23», en un todo de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 1657/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1570/16

VISTO: El Expediente 2565/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15963/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. GONZALEZ, Adelaida, DNI. N° 11.887.738.

Que por Informe Técnico N° 653/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15963/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. GONZALEZ, Adelaida, DNI. N° 11.887.738, según Informe Técnico N° 653/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2565/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1571/16

VISTO: El Expediente 2559/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16031/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.483,00 (Pesos Cuatro Mil Cuatrocientos Ochenta y Tres con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 01 (Un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - CHACO, a favor del Sr. RODRIGUEZ, Nelio Enrique, DNI. N° 16.088.782.

Que por Informe Técnico N° 656/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16031/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.483,00 (Pesos Cuatro Mil Cuatrocientos Ochenta y Tres con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 01 (Un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - CHACO, a favor del Sr. RODRIGUEZ, Nelio Enrique, DNI. N° 16.088.782, según Informe Técnico N° 656/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2559/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1572/16

VISTO: El Expediente 2562/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15912/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. DIARTE, Wilfredo René, DNI. N° 34.886.642.

Que por Informe Técnico N° 651/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15912/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. DIARTE, Wilfredo René, DNI. N° 34.886.642, según Informe Técnico N° 651/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2562/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1573/16

VISTO: El Expediente 2550/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15869/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. PIEDRABUENA CUEVAS, Sheila Denis, DNI. N° 41.152.647.

Que por Informe Técnico N° 647/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15869/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. PIEDRABUENA CUEVAS, Sheila Denis, DNI. N° 41.152.647, según Informe Técnico N° 647/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2550/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1574/16

VISTO: El Expediente 2555/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16025/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 2.500,00 (Pesos Dos Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo Río Grande - Formosa, a favor del Sr. SANABRIA, Cristian Daniel, DNI. N° 38.575.794.

Que por Informe Técnico N° 655/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16025/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 2.500,00 (Pesos Dos Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 1 (Un) pasaje vía terrestre, tramo Río Grande - Formosa, a favor del Sr. SANABRIA, Cristian Daniel, DNI. N° 38.575.794, según Informe Técnico N° 655/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2555/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1575/16

VISTO: El Expediente 2564/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16041/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. MANQUILAF, Ana María, DNI. N° 16.574.617.

Que por Informe Técnico N° 654/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16041/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. MANQUILAF, Ana María, DNI. N° 16.574.617, según Informe Técnico N° 654/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2564/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1576/16

VISTO: El Expediente 2573/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15993/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. MENENDEZ RIVERO, Franco Andrés, DNI. N° 37.031.616.

Que por Informe Técnico N° 654/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15993/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. MENENDEZ RIVERO, Franco Andrés, DNI. N° 37.031.616, según Informe Técnico N° 654/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2573/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1577/16

VISTO: El Expediente 2558/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16054/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. DIAZ ALVARADO, Lucila, DNI. N° 19.000.353.

Que por Informe Técnico N° 659/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16054/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. DIAZ ALVARADO, Lucila, DNI. N° 19.000.353, según Informe Técnico N° 659/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2558/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1578/16

VISTO: El Expediente 2557/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15902/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. TORRES, Yanina Flavia Soledad, DNI. N° 36.551.771.

Que por Informe Técnico N° 650/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio. Que según Trámite N° 15902/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. TORRES, Yanina Flavia Soledad, DNI. N° 36.551.771, según Informe Técnico N° 650/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2557/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1579/16

VISTO: El Expediente 2560/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15758/2016 de fecha 06/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino gastos inherentes al siniestro ígneo que afectó su vivienda, a favor del Sr. PINTOS, Darío Javier, DNI. N° 30.790.039. Que por Informe Técnico N° 642/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio. Que según Trámite N° 15758/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino gastos inherentes al siniestro ígneo que afectó su vivienda, a favor del Sr. PINTOS, Darío Javier, DNI. N° 30.790.039, según Informe Técnico N° 642/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2560/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1580/16

VISTO: El Expediente 2563/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15940/2016 de fecha 07/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. DIAZ, María Paula, DNI. N° 36.733.222.

Que por Informe Técnico N° 652/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15940/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 2.000,00 (Pesos Dos Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. DIAZ, María Paula, DNI. N° 36.733.222, según Informe Técnico N° 652/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2563/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1581/16

VISTO: El Expediente 2549/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15632/2016 de fecha 05/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. BARROSO, Sebastián Eusebio, DNI. N° 35.356.950.

Que por Informe Técnico N° 628/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15632/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor del Sr. BARROSO, Sebastián Eusebio, DNI. N° 35.356.950, según Informe Técnico N° 628/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2549/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1582/16

VISTO: El Expediente 2568/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16113/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 6.500,00 (Pesos Seis Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. DENIS, Librada Soledad, DNI. N° 94.818.359.

Que por Informe Técnico N° 662/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16113/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 6.500,00 (Pesos Seis Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de la vivienda, a favor de la Sra. DENIS, Librada Soledad, DNI. N° 94.818.359, según Informe Técnico N° 662/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2568/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1583/16

VISTO: El Expediente 2572/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16093/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. MARTINEZ, Jorge Javier, DNI. N° 25.169.001.

Que por Informe Técnico N° 661/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16093/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. MARTINEZ, Jorge Javier, DNI. N° 25.169.001, según Informe Técnico N° 661/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2572/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1584/16

VISTO: El Expediente 2571/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15513/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 5.450,00 (Pesos Cinco Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor del Sr. GALEANO, Mario José, DNI. N° 10.239.555.

Que por Informe Técnico N° 622/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15513/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 5.450,00 (Pesos Cinco Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor del Sr. GALEANO, Mario José, DNI. N° 10.239.555, según Informe Técnico N° 622/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2571/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1585/16

VISTO: El Expediente 2567/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16059/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. GUTIERREZ, Natalia Soledad, DNI. N° 29.356.017.

Que por Informe Técnico N° 660/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16059/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. GUTIERREZ, Natalia Soledad, DNI. N° 29.356.017, según Informe Técnico N° 660/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2567/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1586/16

VISTO: El Expediente 2574/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16042/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. QUINONEZ, Alejandra Noemí, DNI. N° 32.771.547.

Que por Informe Técnico N° 658/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16042/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.000,00 (Pesos Cuatro Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. QUINONEZ, Alejandra Noemí, DNI. N° 32.771.547, según Informe Técnico N° 658/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2574/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1587/16

VISTO: El Expediente 2547/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 1°; Decreto Reglamentario N° 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011 y modificatorias; Decretos Municipales N°

0864/2013, 0831/2014 y 0623/2016; Ordenanza N° 2848/2010 - Licitación Privada.

El Dictamen N° 21/2016 - Trámite N° 16439/2016 de fecha 14/07/2016, emitido desde la Jefatura del Departamento Legal de Compras y Contrataciones, dependiente de la Dirección de Compras, Secretaría de Finanzas Públicas.

El Trámite N° 16438/2016 de fecha 14/07/2016, emitido desde la Coordinación de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las presentes actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar el llamado a Licitación Privada N° 32/2016, correspondiente a la contratación de servicios de Gateway de SMS e IVR para el sistema de Estacionamiento Medido, solicitado por la Subsecretaría de Participación Ciudadana de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; cuya Apertura se realizará el día 05/08/2016 a las 11:00 horas en la Dirección de Compras, Secretaría de Finanzas Públicas.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el llamado a Licitación Privada N° 32/2016, correspondiente a la contratación de servicios de Gateway de SMS e IVR para el sistema de Estacionamiento Medido, solicitado por la Subsecretaría de Participación Ciudadana de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; cuya Apertura se realizará el día 05/08/2016 a las 11:00 horas en la Dirección de Compras, Secretaría de Finanzas Públicas, conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 2547/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la correspondiente Afectación de Reserva, en la Categoría Programática 101/04, Objeto del Gasto 03 01 04 00, por la suma de \$958.330,00 (Pesos novecientos cincuenta y ocho mil trescientos treinta con 00/100), del Ejercicio Presupuestario correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1588/16

VISTO: El Expediente 6294/2015.

La Resolución Municipal 0126/2016.

El Trámite N° 14809/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10993 en fecha 26/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0126/2016 de fecha 26/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. SOTO, Claudia Carina DNI N° 25.401.009, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16192/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10993 en fecha 26/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0126/2016 de fecha 26/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. SOTO, Claudia Carina DNI N° 25.401.009, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6294/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1589/16

VISTO: El Expediente 6309/2015.

La Resolución Municipal 0256/2016.

El Trámite N° 14805/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 11073 en fecha 12/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0256/2016 de fecha 12/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. GONZALEZ, Beatriz Liliana, DNI N° 13.585.351, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16240/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 11073 en fecha 12/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0256/2016 de fecha 12/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. GONZALEZ, Beatriz Liliana, DNI N° 13.585.351, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6309/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a las condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1590/16

VISTO: El Expediente 6306/2015.

La Resolución Municipal 0088/2016.

El Trámite N° 14808/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción y Prevención, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10970 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0088/2016 de fecha 25/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. PEDRAZA, Gladys Esther, DNI N° 16.240.008, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16261/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10970 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0088/2016 de fecha 25/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. PEDRAZA, Gladys Esther, DNI N° 16.240.008, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6306/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a las condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1591/16

VISTO: El Expediente 6305/2015.

La Resolución Municipal N° 0128/2016.

El Trámite N° 14806/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10995 en fecha 26/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0128/2016 de fecha 26/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre el Sr. DETONA, María Yanina, DNI N° 28.650.295, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16182/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10995 en fecha 26/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0128/2016 de fecha 26/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre el Sr. DETONA, María Yanina, DNI N° 28.650.295, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6305/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a las condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1592/16

VISTO: El Expediente 6301/2015.

La Resolución Municipal 0257/2016.

El Trámite N° 14802/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Coordinación Promoción y Prevención, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 11074 en fecha 12/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0257/2016 de fecha 12/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. FUENTES, Tamara Elizabeth, DNI N° 31.932.091, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16253/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 11074 en fecha 12/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0257/2016 de fecha 12/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. FUENTES, Tamara Elizabeth, DNI N° 31.932.091, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6301/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a las condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1593/16

VISTO: El Expediente 6304/2015.

La Resolución Municipal 0143/2016.

El Trámite N° 14807/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Coordinación Promoción y Prevención, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 11002 en fecha 28/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0143/2016 de fecha 28/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. CARRIZO, Roció Eliana, DNI N° 29.972.192, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16253/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 11002 en fecha 28/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0143/2016 de fecha 28/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. CARRIZO, Roció Eliana, DNI N° 29.972.192, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6304/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a las condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 23/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1594/16

VISTO: El Expediente 598/2016.

Las Resoluciones Municipales N° 0368/2016 y 1219/2016.

El Trámite N° 15351/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Subsecretaría de Participación Ciudadana, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11132 en fecha 24/02/2016.

2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0368/2016 de fecha 24/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Séptima del citado Contrato, suscrito entre el Sr. VERA, Alberto Gaspar, DNI N° 10.162.225, y este Municipio, representado por el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal. Que mediante Trámite N° 16172/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia. Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/02/2016, registrado bajo el N° 11132 en fecha 24/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0368/2016 de fecha 24/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Séptima del citado Contrato, suscrito entre el Sr. VERA, Alberto Gaspar, DNI N° 10.162.225, y este Municipio, representado por el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 598/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Participación y Gestión Ciudadana, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/02/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1595/16

VISTO: El Expediente 6295/2015.

La Resolución Municipal N° 087/2016.

El Trámite N° 14833/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Coordinación de Promoción y Prevención, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar el Acta Modificatoria de fecha 27/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, y asimismo autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/12/2015, registrado bajo el N° 10969 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 087/2016 de fecha 25/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscrito entre la Sra. CARO, Romanela, DNI. N° 34.484.128, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante la citada Acta se modifica la Cláusula 2° del mencionado Contrato. Que mediante Trámite N° 16184/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Acta Modificatoria de fecha 27/06/2016, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/12/2015, registrado bajo el N° 10969 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 087/2016 de fecha 25/01/2016, suscripta entre la Sra. CARO, Romanela, DNI. N° 34.484.128, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6295/2015.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/12/2015, registrado bajo el N° 10969 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 087/2016 de fecha 25/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscrito entre la Sra. CARO, Romanela, DNI. N° 34.484.128, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6295/2015.

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 28/12/2015 y el Acta Modificatoria de fecha 27/06/2016

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1596/16

VISTO: El Expediente 6318/2015.

La Resolución Municipal N° 0089/2016.

El Trámite N° 14823/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Coordinación Centro Médico, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar el Acta Modificatoria de fecha 27/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, y asimismo autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10971 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0089/2016 de fecha 25/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde

el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscrito entre el Sr. ARBIA, Gabriel Héctor, DNI. N° 23.292.298, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante la citada Acta se modifica la Cláusula 2° del mencionado Contrato

Que mediante Trámite N° 16186/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Acta Modificatoria de fecha 27/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10971 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0089/2016 de fecha 25/01/2016, suscripta entre el Sr. ARBIA, Gabriel Héctor, DNI. N° 23.292.298, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6318/2015.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10971 en fecha 25/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0089/2016 de fecha 25/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscrito entre el Sr. ARBIA, Gabriel Héctor, DNI. N° 23.292.298, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6318/2015.

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015 y el Acta Modificatoria de fecha 27/06/2016

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1597/16

VISTO: El Expediente 435/2016.

La Resolución Municipal N° 0293/2016.

El Trámite N° 15054/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Coordinación Centro Médico, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar el Acta Modificatoria de fecha 28/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, y asimismo autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/01/2016, registrado bajo el N° 11095 en fecha 17/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0293/2016 de fecha 17/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscrito entre el Sr. ALTUBE, Cristian Marcelo, DNI. N° 26.417.901, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante la citada Acta se modifica la Cláusula 2° del mencionado Contrato. Que mediante Trámite N° 16187/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Acta Modificatoria de fecha 28/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/01/2016, registrado bajo el N° 11095 en fecha 17/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0293/2016 de fecha 17/02/2016, suscripta entre el Sr. ALTUBE, Cristian Marcelo, DNI. N° 26.417.901, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 435/2016.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/01/2016, registrado bajo el N° 11095 en fecha 17/02/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0293/2016 de fecha 17/02/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscrito entre el Sr. ALTUBE, Cristian Marcelo, DNI. N° 26.417.901, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 435/2016.

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/01/2016 y el Acta Modificatoria de fecha 28/06/2016

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1598/16

VISTO: El Expediente 6303/2015.

La Resolución Municipal N° 0140/2016.

El Trámite N° 14873/2016 de fecha 28/06/2016, emitido desde la Coordinación Centro Médico, dependiente de la Secretaría de Salud, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar y refrendar el Acta Modificatoria de fecha 28/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, y asimismo autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10999 en fecha 27/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0140/2016 de fecha 27/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. MONTU, María Belén, DNI. N° 23.849.037, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal. Que mediante la citada Acta se modifica la Cláusula 2° del mencionado Contrato. Que mediante Trámite N° 16189/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia. Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Acta Modificatoria de fecha 28/06/2016, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10999 en fecha 27/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0140/2016 de fecha 27/01/2016, suscripta entre la Sra. MONTU, María Belén, DNI. N° 23.849.037, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6303/2015.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015, registrado bajo el N° 10999 en fecha 27/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0140/2016 de fecha 27/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. MONTU, María Belén, DNI. N° 23.849.037, y este Municipio, representado por el Secretario de Salud, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6303/2015

ARTICULO 3°.- POR SECRETARÍA de Salud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 23/12/2015 y el Acta Modificatoria de fecha 28/06/2016

ARTICULO 5°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
ABREGU

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1599/16

VISTO: El Expediente 546/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 25°; Decreto Reglamentario N° 292/72; Decretos Provinciales N° 674/2011 y 1543/2012; Decretos Municipales N° 0864/2013, 0831/2014 y 0623/2016; Ordenanza N° 2848/2010; Artículo 117° de la Carta Orgánica Municipal – Licitación Pública; Resolución Municipal N° 0423/2016.

El Trámite N° 16198/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Coordinación de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución Municipal N° 0423/2016 de fecha 03/03/2016, se autorizó la ejecución de la Obra por Administración: «IMPLANTACIÓN DE ESPECIES FLORALES Y ARBOREAS – FORESTACION URBANA TEMPORADA 2016» asimismo, el Llamado a Licitación Pública N° 02/2016.

Que de acuerdo al Trámite N° 16198/2016, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de adjudicar la Licitación Pública N° 02/2016, correspondiente a la mencionada Obra, a favor de la firma: «La Rural Semillera, de Gastón Jorge Clement», en los renglones N° 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110 y 111; por la suma total de \$2.381.306,00 (Pesos dos millones trescientos ochenta y un mil trescientos seis con 00/100).

Que la firma: «Transporte Nahia, de Gloria Toconás», no dio cumplimiento a lo establecido en el punto 10) del Pliego de Condiciones Especiales, que establece que la garantía de oferta debe ser del 1% (uno por ciento) del presupuesto oficial, y por ese motivo no se procedió a realizar la apertura del sobre N° 2 de dicha empresa; que mediante el Trámite N° 11632/2016 emitido por la Dirección de Parques y Jardines de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, se manifiesta que la cotización presentada por la firma: «Transporte Onita de Nélida Cristina Miranda», no cumple con los requisitos y exigencias técnicas requeridas; que el renglón N° 112, fue cotizado únicamente por la firma: «Transporte Onita de Nélida Cristina Miranda»; y que no se han recibido ofertas en el renglón N° 79.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- ADJUDICAR la Licitación Pública N° 02/2016, correspondiente a la Obra por Administración: «IMPLANTACIÓN DE ESPECIES FLORALES Y ARBOREAS – FORESTACION URBANA TEMPORADA 2016», a favor de la firma: «La Rural Semillera, de Gastón Jorge Clement», en los renglones N° 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110 y 111; por la suma total de \$2.381.306,00 (Pesos dos

millones trescientos ochenta y un mil trescientos seis con 00/100), conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 546/2016.

ARTICULO 2°.- DECLARAR INADMISIBLE, la oferta presentada por la firma: «Transporte Nahia, de Gloria Toconás», por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 3°.- DECLARAR INADMISIBLE, la oferta presentada por la firma: «Transporte Onita de Nélida Cristina Miranda», por los motivos expuestos en el considerando de la presente.

ARTICULO 4°.- DECLARAR DESIERTO el renglón N° 79, por no haber obtenido oferta alguna.

ARTICULO 5°.- AUTORIZAR la contratación directa de lo solicitado en los renglones N° 79 y 112.

ARTICULO 6°.- AUTORIZAR el pago a favor de la firma: «La Rural Semillera, de Gastón Jorge Clement», por la suma total de \$2.381.306,00 (Pesos dos millones trescientos ochenta y un mil trescientos seis con 00/100).

ARTICULO 7°.- POR SECRETARÍA de Finanzas Públicas, realizar la Afectación de Compromiso, en la Categoría Programática 200/4, Objetos de Gastos: 02 01 03 00, por la suma de \$551.437,00 (Pesos quinientos cincuenta y un mil cuatrocientos treinta y siete con 00/100); 02 01 04 00, por la suma de \$400.000,00 (Pesos cuatrocientos mil con 00/100); 02 02 03 00, por la suma de \$11.036,00 (Pesos once mil treinta y seis con 00/100); 02 02 09 00, por la suma de \$199,00 (Pesos ciento noventa y nueve con 00/100); 02 05 01 09, por la suma de \$114.505,00 (Pesos ciento catorce mil quinientos cinco con 00/100); 02 05 06 00, por la suma de \$19.388,50 (Pesos diecinueve mil trescientos ochenta y ocho con 50/100); 02 05 08 00, por la suma de \$649.900,00 (Pesos seiscientos cuarenta y nueve mil novecientos con 00/100); 02 07 01 00, por la suma de \$21.740,00 (Pesos veintiún mil setecientos cuarenta con 00/100); 02 07 04 00, por la suma de \$106.048,00 (Pesos ciento seis mil cuarenta y ocho con 00/100); 02 09 06 00, por la suma de \$18.667,50 (Pesos dieciocho mil seiscientos sesenta y siete con 50/100); 03 09 01 00, por la suma de \$245,00 (Pesos doscientos cuarenta y cinco con 00/100); 04 03 01 00, por la suma de \$88.080,00 (Pesos ochenta y ocho mil ochenta con 00/100); 04 03 02 00, por la suma de \$257.000,00 (Pesos doscientos cincuenta y siete mil con 00/100); 04 03 08 00, por la suma de \$132.360,00 (Pesos ciento treinta y dos mil trescientos sesenta con 00/100); y 04 03 09 00, por la suma de \$10.700,00 (Pesos diez mil setecientos con 00/100); del Ejercicio Presupuestario correspondiente.

ARTICULO 8°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1600/16

VISTO: El Expediente 2179/2016.

La Ley Territorial N° 6/71 de Contabilidad, Artículo 26° 3) «b»; Decreto Reglamentario N° 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011 y Modificatorias; Decretos Municipales N° 0831/2014 y 0100/2015; Ordenanzas N° 2848/2010, 3364/2015 y 3528/2016; Carta Orgánica Municipal – Disposiciones Transitorias – Parte Segunda, Licitación Pública, Resolución Municipal N° 1318/2016.

El Trámite N° 16518/2016 de fecha 15/07/2016, emitido desde la Dirección de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución Municipal N° 1318/2016 de fecha 15/06/2016, se autorizó el llamado a Licitación Pública N° 13/2016, correspondiente a la Concesión del Servicio de Autotransporte Público Colectivo de Pasajeros en la Ciudad de Río Grande, solicitado por la Subsecretaría de Gestión Ciudadana dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana.

Que de acuerdo al Trámite N° 16518/2016 de fecha 15/07/2016, emitido desde la Dirección de Compras, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de declarar desierto la mencionada Licitación Pública N° 13/2016; y asimismo autorizar el llamado a Licitación Pública N° 16/2016.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- DECLARAR DESIERTA la Licitación Pública N° 13/2016, por no haber recibido ofertas.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el llamado a Licitación Pública N° 16/2016, correspondiente a la Concesión del Servicio de Autotransporte Público Colectivo de Pasajeros en la Ciudad de Río Grande, solicitado por la Subsecretaría de Gestión Ciudadana dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; cuya Apertura se realizará el día 22/08/2016 a las 11:00 horas en el Municipio de Río Grande sito en calle El Cano 203, conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 2179/2016.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de julio de 2016

MELELLA
RUNIN

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1601/16

VISTO: El Expediente 2446/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010.

El Trámite N° 14282/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Dirección Municipal de Servicios Públicos, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios N° 42/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. MAMANI CRUZ, Carmelo Alex, DNI. N° 41.144.470, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado deberá llevar a cabo tareas como Oficial Albañil, en el Departamento

Obras de la Dirección Municipal de Servicios Públicos, para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden. Que según Trámite N° 15507/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15924/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios N° 42/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. MAMANI CRUZ, Carmelo Alex, DNI. N° 41.144.470, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 4246/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios N° 42/2016 de fecha 22/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1602/16

VISTO: El Expediente 2448/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010.

El Trámite N° 14550/2016 de fecha 24/06/2016, emitido desde la Dirección Municipal de Servicios Públicos, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios N° 46/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. GOMEZ, Alfredo Esteban, DNI. N° 32.842.186, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado deberá llevar a cabo tareas como ayudante de la construcción, en la División Obras de la Dirección Municipal de Servicios Públicos, para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden

Que según Trámite N° 15508/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15930/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios N° 46/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. GOMEZ, Alfredo Esteban, DNI. N° 32.842.186, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2448/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios N° 46/2016 de fecha 22/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1603/16

VISTO: El Expediente 2447/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010.

El Trámite N° 14028/2016 de fecha 16/06/2016, emitido desde la Dirección Municipal de Servicios Públicos, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios N° 47/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. OYARZO BAHAMONDES, Sergio Alejandro,

DNI. N° 28.604.728, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado deberá llevar a cabo servicios relacionados al fas constructivo, en la Dirección Municipal de Servicios Públicos, para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden

Que según Trámite N° 15510/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15926/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios N° 47/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. OYARZO BAHAMONDES, Sergio Alejandro, DNI. N° 28.604.728, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2447/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios N° 47/2016 de fecha 22/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1604/16

VISTO: El Expediente 2449/2016.

La Ley Territorial 6/71 de Contabilidad, Artículo 26°, Inciso 3°, Apartado «h»; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Provincial N° 674/2011, Carta Orgánica Municipal – Artículo 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011, Ordenanza N° 2848/2010.

El Trámite N° 14309/2016 de fecha 22/06/2016, emitido desde la Dirección Municipal de Servicios Públicos, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que en el citado Expediente se adjunta el Contrato de Locación de Servicios N° 43/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. HERNANDEZ, Raúl Emilio, DNI. N° 23.441.067, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que el mencionado deberá llevar a cabo tareas relacionadas a la electricidad, en la División Electricidad de la Dirección Municipal de Servicios Públicos, para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden

Que según Trámite N° 15506/2016, emitido desde la Coordinación Legal y Técnica dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el mencionado Contrato reúne con los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 219/2008 y N° 679/2011 – Trámite N° 30968/2011.

Que mediante Trámite N° 15908/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el Acto Administrativo en el Expediente de referencia.

Que se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar el Contrato en mención, autorizando su respectivo pago.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR Y REFRENDAR en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios N° 43/2016 de fecha 22/06/2016, celebrado entre el Sr. HERNANDEZ, Raúl Emilio, DNI. N° 23.441.067, y este Municipio, representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2449/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios N° 43/2016 de fecha 22/06/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1605/16

VISTO: El Expediente 1054/2016.

La Resolución Municipal 0747/2016.

El Trámite N° 14758/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Dirección de Prevención y Asistencias Psicosocial en Adicciones, dependiente de la Secretaría de Promoción Social, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de

Servicios de fecha 31/03/2016, registrado bajo el N° 11223 en fecha 15/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0747/2016 de fecha 15/04/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. BASUALDO, Melisa Mariana, DNI N° 33.971.656, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16500/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 31/03/2016, registrado bajo el N° 11223 en fecha 15/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0747/2016 de fecha 15/04/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. BASUALDO, Melisa Mariana, DNI N° 33.971.656, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1054/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 31/03/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1606/16

VISTO: El Expediente 1311/2016.

La Resolución Municipal 0870/2016.

El Trámite N° 14265/2016 de fecha 21/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 05/04/2016, registrado bajo el N° 11241 en fecha 27/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0870/2016 de fecha 27/04/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre el Sr. BALDERRAMA, Julio Ernesto, DNI N° 11.207.571, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16488/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios de fecha 05/04/2016, registrado bajo el N° 11241 en fecha 27/04/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0870/2016 de fecha 27/04/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre el Sr. BALDERRAMA, Julio Ernesto, DNI N° 11.207.571, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1311/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios de fecha 05/04/2016.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1607/16

VISTO: El Expediente 6329/2015.

La Resolución Municipal 0161/2016.

El Trámite N° 13970/2016 de fecha 21/06/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de autorizar la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/12/2015, registrado bajo el N° 11013 en fecha 29/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0161/2016 de fecha 29/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. CRUZ, Ester Zulema, DNI N° 24.883.801 de Profesión Licenciada en Trabajo Social, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, «ad referéndum» del Sr.

Intendente Municipal.

Que mediante Trámite N° 16491/2016, emitido desde Auditoría Interna, se informa que no se han efectuado observaciones en el Expediente de referencia.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/12/2015, registrado bajo el N° 11013 en fecha 29/01/2016, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 0161/2016 de fecha 29/01/2016, por el período adicional de Seis (06) meses, desde el día 01/07/2016 al día 31/12/2016, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Sra. CRUZ, Ester Zulema, DNI N° 24.883.801 de Profesión Licenciada en Trabajo Social, y este Municipio, representado por la Secretaría de Promoción Social, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 6329/2015.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condiciones establecidas en el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 29/12/2015.

ARTICULO 4°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1608/16

VISTO: El Expediente 2586/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16194/2016 de fecha 13/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de artefactos necesarios para la conexión de gas, a favor de la Sra. GODOY María Susana Dionicia, DNI. N° 13.082.995.

Que por Informe Técnico N° 668/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16194/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de artefactos necesarios para la conexión de gas, a favor de la Sra. GODOY María Susana Dionicia, DNI. N° 13.082.995, según Informe Técnico N° 668/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2586/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1609/16

VISTO: El Expediente 2587/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16137/2016 de fecha 12/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. SANDOVAL, Laura Andrea Manuela, DNI. N° 31.182.817.

Que por Informe Técnico N° 663/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16137/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.500,00 (Pesos Cuatro Mil Quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de los servicios de la vivienda, a favor de la Sra. SANDOVAL, Laura Andrea Manuela, DNI. N° 31.182.817, según Informe Técnico N° 663/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2587/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1610/16

VISTO: El Expediente 2585/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 15125/2016 de fecha 13/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 4.198,00 (Pesos Cuatro Mil Ciento Noventa y Ocho con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 01 (Un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - TUCUMAN, a favor del Sr. VALERO, Pedro Enrique, DNI. N° 35.521.448.

Que por Informe Técnico N° 610/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 15125/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 4.198,00 (Pesos Cuatro Mil Ciento Noventa y Ocho con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de 01 (Un) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE - TUCUMAN, a favor del Sr. VALERO, Pedro Enrique, DNI. N° 35.521.448, según Informe Técnico N° 610/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2585/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1611/16

VISTO: El Expediente 2588/2016.

La Carta Orgánica Municipal, Artículos 37° y 117°, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda; Ordenanzas N° 2327/2006 y 2848/2010; Dictamen N° 246/2008; Decreto Municipal N° 1455/2012.

El Trámite N° 16210/2016 de fecha 13/07/2016, emitido desde la Dirección de Promoción Humana, dependiente de la Secretaría de Promoción Social; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las presentes actuaciones se tramita el pago total de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de calefactores, a favor de la Sra. HOLZMANN, Daniela Andrea, DNI. N° 26.255.566.

Que por Informe Técnico N° 669/2016, se solicita autorización a fin de otorgar el presente Subsidio.

Que según Trámite N° 16210/2016, el mencionado Subsidio reúne los requisitos y alcances establecidos en el Dictamen N° 246/2008 de fecha 19/06/2008.

Que en virtud de lo expuesto y vistas las actuaciones que constan en el Expediente citado, es preciso autorizar el pago del Subsidio solicitado, a través de la emisión de la presente norma administrativa.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago total de \$ 10.000,00 (Pesos Diez Mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de calefactores, a favor de la Sra. HOLZMANN, Daniela Andrea, DNI. N° 26.255.566, según Informe Técnico N° 669/2016, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 2588/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Promoción Social, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
CASTILLO

RESOLUCION MUNICIPAL N° 1612/16

VISTO: El Expediente 1503/2014.

La Resolución Municipal N° 1019/2014 y 2704/2014

Los Trámites N° 27518/2014 de fecha 07/10/2014, N° 4091/2015 de fecha 12/02/2015, N° 11095/2015 de fecha 14/04/2015 y N° 37094/2015 de fecha 17/12/2015 emitidos desde la Coordinación Legal y Técnica, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. El Trámite N° 13078/2016 de fecha 07/06/2016, emitido desde la Dirección de Obras Públicas, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos; y

CONSIDERANDO:

Que al Expediente de referencia se adjunta las siguientes Actas de Neutralización de Plazo N° 1 de fecha 07/10/2014 y N° 2 de fecha 14/04/2015, asimismo se adjunta también Acta de Reinicio de Obra N° 1 de fecha 13/02/2015 y Acta de Reinicio de Obra de fecha 17/12/2015, correspondiente al Contrato de Obra N° 98/2014 (SOYSP-DOP) de fecha 30/07/2014, registrado bajo el N° 9743 en fecha 03/09/2014 el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal N° 2704/2014 de fecha 03/09/2014, el cual es celebrado entre la empresa: «COMMERCIAL CARPETS S.A.», representada por el Sr. BAJAR, José Adrián, DNI. N° 18.138.796, en carácter de apoderado, y este Municipio representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

Que es preciso realizar el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar y refrendar en todos sus términos las mismas, cuyas copias se adjuntan y forman parte de la presente.

Que mediante Trámite N° 16010/2016, emitido desde Auditoría Interna, informa que se prosiga con el presente acto administrativo.

Que este Ejecutivo se encuentra facultado para el dictado de la presente norma, en un todo de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL INTENDENTE
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR y REFRENDAR, en todos sus términos las Actas de Neutralización de Plazo N° 1 de fecha 07/10/2014 y N° 2 de fecha 14/04/2015, asimismo se adjunta también Acta de Reinicio de Obra N° 1 de fecha 13/02/2015 y Acta de Reinicio de Obra de fecha 17/12/2015, correspondiente al Contrato de Obra N° 98/2014 (SOYSP-DOP) de fecha 30/07/2014, registrado bajo el N° 9743 en fecha 03/09/2014 el cual es celebrado entre la empresa: «COMMERCIAL CARPETS S.A.», representada por el Sr. BAJAR, José Adrián, DNI. N° 18.138.796, en carácter de apoderado, y este Municipio representado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 1503/2014.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 15 de julio de 2016

MELELLA
COLDORF

Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana**Subsecretaría de Gestión Ciudadana****RESOLUCIÓN S.P. y G.C. N° 0043/2016**

VISTO: El Dictamen 20/2016 de letra MRG.SPyGC. DLyT de fecha 04/07/2016, El Expediente Letra «B» N° 3890/2007, La Resolución N° 0064/2016 emita desde la Subsecretaría de Participación Ciudadana.

El Trámite N° 14944/2016 de fecha 27/06/2016, emitido desde la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en fecha 03 de mayo del año 2016 por resolución 0064/2016 se resuelve «Artículo 1° - NO APROBAR NI REFRENDAR el contrato de adjudicación N° 1058/2007, suscripto con el Sr. BARRIENTOS RUIZ, José Luis, DNI N° 23.994.862...»

Que mediante el recurso de Reconsideración interpuesto por el Sr. José Luis Barrientos en fecha 18 de mayo del corriente año, se solicita una prórroga para cumplimentar con las obligaciones asumidas.

Que el suscripto, se encuentra facultado para el dictado de la presente norma de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal y al Decreto Municipal N° 0758/2008 y 0949/2015.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE PARTICIPACIÓN y GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- SUSPENDER, los efectos del acto administrativo de fecha 3 de mayo del año 2016, en relación al Recurso Interpuesto.

ARTICULO 2°.- NOTIFICAR, al interesado en el domicilio constituido en la calle Obligado N° 895 de esta ciudad, bajo la forma y términos de a L.P.A N° 141.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 04 de julio de 2016.

RUNIN

RESOLUCIÓN S.P. y G.C. N° 0044/2016

VISTO: El Expediente N° 195/2016

Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo N° 57°; Decreto Reglamentario 292/72; Decreto Territorial N° 2640/86; Resolución Tribunal de Cuentas de la Provincia N° 170/1997; Decretos Municipales N° 0386/1996, 758/2008, 532/2014, 100/2015 y Resolución Municipal N° 60/2016.

El Trámite N° 15066/2016 de fecha 23/06/2016, emitido desde la Delegación Municipal de Río Grande en la Ciudad de Buenos Aires, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que adjunto al Expediente de referencia, obra **rendición Parcial** de la Caja Chica otorgada a la Delegación Municipal de Río Grande en la Ciudad de Buenos Aires, dependiente, de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y cuyo monto asciende a la suma de \$ 13.304.07 (Pesos Trece Mil Trescientos Cuatro con 07/100).

Que el suscripto, se encuentra facultado para el dictado de la presente norma de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal y al Decreto Municipal N° 0758/2008 y N° 0949/2015

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la **rendición Parcial** de la Caja Chica otorgada a la Delegación Municipal de Río Grande en la Ciudad de Buenos Aires, dependiente, de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y cuyo monto asciende a la suma de \$ 13.304.07 (Pesos Trece Mil Trescientos Cuatro con 07/100) en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente N° 195/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria, en el Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

RUNIN

Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana**Subsecretaría de Participación Ciudadana****RESOLUCIÓN S.S.P.C N° 0131/2016**

VISTO: El Expediente Letra «M» N° 5924/2004, caratulado a favor del Sr. MOREIRA, Fernando Alberto s/ Adjudicación de Predio Fiscal, correspondiente a la Parcela 01, Macizo 505, Sección «X».

El Informe Técnico de fecha 03/06/2016 emitido por la Dirección Municipal de Tierras, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana.

La Ordenanza Municipal N° 895/97 y Modificatoria, La Ley N° 141, la Carta Orgánica Municipal.

El Trámite N° 676/2016 de fecha 15/06/2016 emitido por la Dirección Municipal de Tierras, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana.; y

CONSIDERANDO:

Que a fs. (01) obra solicitud de Tierras suscripta por el Sr. MOREIRA, Fernando Alberto, D.N.I N° 21.756.541.

Que a fs. (02/18-22/33- 35/49) consta documentación personal del interesado y su grupo familiar y formularios ajustados a la prosecución del trámite administrativo.-

Que a fs. (51) el Sr. MOREIRA, Fernando Alberto, D.N.I N° 21.756.541 y la Sra. CAVALLI, Yanina Solange; D.N.I N° 27.894.916, suscriben Contrato de Adjudicación N° 1774/2014 del predio identificado catastralmente como Sección X, Macizo 505, Parcela 01.

Que a fs. (55/56) luce Acta de Inspección en fecha 09/05/2016, de la cual no surge la ocupación efectiva del predio por parte del adjudicatario.

Que a fs. (57) mediante Cédula de Notificación de fecha 31/05/2016 mediante la cual, se procede a INTIMAR a los mencionados a realizar la ocupación efectiva del predio en forma inmediata caso contrario se procedería a dejar sin efecto la adjudicación del mismo, haciéndose referencia según los dichos de una vecina que la familia MOREIRA-CAVALLI se encontraría viviendo en Chile.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal y Decreto Municipal N° 0049/2016.

Por Ello:

**EL SUBSECRETARIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- CITAR, al Sr. MOREIRA, Fernando Alberto, D.N.I N° 21.756.541 y a la Sra. CAVALLI, Yanina Solange; D.N.I N° 27.894.916, para que en un plazo perentorio e improrrogable de 10 días a partir de la notificación se presente en la Dirección de Tierras Municipal en referencia al Expediente Letra «M» N° 5924/2014 por la que se tramita la regularización del Predio Fiscal denominado Sección X, Macizo 505, Parcela 01, sito en la calle S/N 105 N° 462 de esta ciudad, produzca descargo en relación a la falta de ocupación efectiva del lote mencionado acompañando la documental que justifique la causal invocada y efectúe la petición concreta, en cuanto por derecho corresponda, bajo apercibimiento de continuar el trámite en el estado en que se encuentre.

ARTÍCULO 2°.- REGISTRAR y NOTIFICAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 05 de julio de 2016.

GREVE

RESOLUCIÓN S.S.P.C N° 0132/2016

VISTO: El Trámite N° 15268/2016 de fecha 01/07/2016, emitido desde la Dirección de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que en función a la citada actuación, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de encuadrar, a partir del día 29/06/2016, dentro de los alcances legales del Artículo 10°, - Inciso «C» - capítulo III - Licencias Especiales- Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79, Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. CARRIZO, Félix Oscar, Legajo N° 2171/7, dependiente de la Dirección Técnica de Obras Sanitarias, Dirección General de Obras Sanitarias, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Decreto N° 949/2015 y N° 0049/2016.

Por Ello:

**EL SUBSECRETARIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- ENCUADRAR a partir del día 29/06/2016, dentro de los alcances legales del Artículo 10°, - Inciso «C» - capítulo III - Licencias Especiales- Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79, Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. CARRIZO, Félix Oscar, Legajo N° 2171/7, dependiente de la Dirección Técnica de Obras Sanitarias, Dirección General de Obras Sanitarias, Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos, Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

ARTÍCULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 05 de julio de 2016.

GREVE

RESOLUCIÓN S.S.P.C N° 0133/2016

VISTO: El Expediente Letra «R» N° 6221/2015.

La Ordenanza Municipal N° 895/97 y Modificatoria, La Ley N° 141, la Carta Orgánica Municipal.

El Informe Técnico de fecha 05/05/2016, emitido por la Dirección Municipal de Tierras. El Dictamen N° 19/2016 -de fecha 24/06/2016,

El Trámite N° 719/2016 de fecha 30/06/2016 emitido por la Coordinación Municipal de Tierras; y

CONSIDERANDO:

ANEXO

RESOLUCIÓN S.S.P.C N° 0133/2016

Dr. Federico Jorge Greve
Subsecretario de Participación Ciudadana
Municipio de Río Grande
S **I** **D**

Ref: "REVOCAR PERMISO DE OCUPACION/RODRIGUEZ AMALIA TERESA"

De mi mayor consideración:

VISTO:

-Ordenanza n° 895/97
-Expediente n° 6221/2015

CONSIDERANDO:

Que se remite expediente n° 6221/2015, a los fines de REVOCAR el permiso de ocupación a favor de la Sra. RODRIGUEZ AMALIA TERESA, según documento obrante a fs 18 del expediente en mención, de fecha 4 de diciembre de 2015, constando en autos, y en virtud del relevamiento llevado a cabo por la Dirección de Tierras del Municipio de Río Grande. Según lo referido, a fs 21 y siguientes del expediente de marras, obran sendos informes técnicos, donde puede constatarese mediante la impresión de imágenes fotostáticas, que la interesada, al día de la fecha aún no ha hecho ocupación efectiva del predio oportunamente otorgado.

Aquí la cuestión traída a consulta resulta sencilla, por cuanto la norma de rigor, Ordenanza n° 895/97, establece en su **Art.21º)** "El adjudicatario de un predio fiscal o municipal, **deberá hacer ocupación efectiva del mismo** y no podrá bajo ninguna circunstancia realizar locaciones y/o comodato, ni ceder las mejoras que en el hubiere, hasta el otorgamiento del título de propiedad, siendo este motivo causa suficiente para que se proceda a la des adjudicación del predio". Dicho ello, y a entendimiento de quien suscribe, la Sra. RODRIGUEZ, nunca dio acabado cumplimiento a la normativa, pues tal como se observa de los informes, no se habían realizado las conexiones de gas ni mucho menos de servicios municipales, con los derechos y obligaciones que ello conlleva, entendiéndose de tal forma que la casilla implantada en el predio se encontraba en total estado de abandono.

Por su parte, entiendo que las notificaciones y constataciones que acreditan la no residencia en el inmueble, con permiso de ocupación, implican un mayor grado de certeza, para presumir el desinterés o falta de cumplimiento a las obligaciones por parte de la beneficiaria, pues habiendo sido intimada por la Dirección de Tierras Fiscales a fs.20 y 24, la misma nunca se apersono a los fines de radicar su descargo o bien aclarar la situación de hecho respecto del predio.

Por otro lado, y ya finalizando el análisis de las actuaciones habidas en el expediente remitido, posteriormente a la notificaciones de Intimación citadas, a fs. 28, y en fecha 3 de mayo del corriente año, se constata que la casilla que oportunamente se encontrara en el predio, **ya fue retirada del mismo**, encontrándose el predio libre de ocupantes y total estado de abandono. Por consiguiente, entiendo que la Sra. RODRIGUEZ, habiendo sido notificada oportunamente, y entendiéndose que la casilla fuera de su propiedad (caso contrario hubieran sido ocupantes ilegítimos), al haberse retirado del predio la misma, ha desistido de manera voluntaria al derecho que le asistía, y en tal sentido debe de revocarse el permiso oportunamente concedido, debiéndose actuar con celeridad, atento el peligro de intrusamiento

CORRESPONDE:

1.- **REVOCAR** el permiso de ocupación otorgado a favor de la Sra. RODRIGUEZ AMALIA TERESA, DNI N° 18.822.141, respecto del predio identificado catastralmente como MACIZO 86, PARCELA10, SECCION "F" de la ciudad de Río Grande, en conformidad con las actuaciones obrantes en el expediente n° 6221/2015.

2.- **NOTIFICAR** en los términos de la L.P.A, y en el supuesto e hipotético caso de desconocerse el paradero y/o domicilio de la mencionada, notifíquese conforme art. 56 y 57 de la ley n° 141.

Sin más lo saludo atte.

Dirección
de
Recursos
Humanos
D.O.P

Dr. Federico Jorge Greve
Subsecretario de Participación
Ciudadana

Que mediante el Expediente citado, se tramita la adjudicación a favor de la Sra. Rodríguez Amalia Teresa, DNI N° 18.822.141, del lote identificado catastralmente como Sección «F», Macizo 86, Parcela 10.

Que mediante el Informe Técnico de fecha 05/05/2016, emitido por la Dirección Municipal de Tierras, se requiere Revocar el Permiso de Ocupación N° 315/2015 de fecha 04/12/2015 extendido a favor de la Sra. Rodríguez Amalia Teresa, DNI. N° 18.822.141 respecto del precio citado precedentemente.

Que respecto a la documentación obrante, se ha emitido, Dictamen N 19/2016, el cual es parte integrante del presente acto administrativo, y que este Ejecutivo Municipal compare en todos sus términos.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en las Ordenanzas vigentes, Carta Orgánica Municipal y Decreto Municipal N° 312/2016.

Por Ello:

EL SUBSECRETARIO DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- REVOCAR el Permiso de Ocupación N° 315/2013 de fecha 04/12/2015, otorgado a favor de la Sra. Rodríguez Amalia Teresa, DNI. N° 18.822.141, referente al predio identificado catastralmente como Parcela 10, Macizo 86, Sección «F», con frente a calle Playero Rojizo N° 186, de la Ciudad de Río Grande, en virtud a las consideraciones vertidas en el Dictamen N° 19/2016, de fecha 24/06/2016 y en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente Letra «R» N° 6221/2015.

ARTICULO 2°.- NOTIFICAR con copia de la presente Resolución y el Dictamen N° 19/2016, en la forma y los términos previstos en la LPA. N° 141.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar. Cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de julio de 2016.

GREVE

RESOLUCIÓN S.S.P.C N° 0134/2016

VISTO: El Expediente Letra «M» 4074/2007.

La LPA N° 141

La Resolución S.S.P.C. N° 00106/2016 de fecha 13/06/2016

El Trámite N° 695/2016 de fecha 22/06/2016 emitido por la Dirección Municipal de Tierras, Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución S.S.P.C N° 0106/2016, se citó a la Sra. Maturana Érica Mariela para que se presenta en la Dirección Municipal de tierra en referencia al Expediente Letra «M» N° 4074/2007, por la que se tramita la regularización del predio fiscal identificado catastralmente como Parcela 10, Macizo 95, Sección «F» de la Ciudad de Río Grande.

Que mediante Trámite citado en el Visto de la presente, informa que en Artículo 1° de dicha Resolución se cometió un error involuntario al no citarse la numeración del domicilio, por cuanto es necesario el dictado del acto administrativo correspondiente a fin de corregir dicha omisión, conforme la Ley de Procedimientos Administrativos N° 141.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en las Ordenanzas vigentes, Carta Orgánica Municipal y el Decreto Municipal N° 312/2016.

Por Ello:

EL SUBSECRETARIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- MODIFICAR el ARTICULO 1° de la RESOLUCION S.S.P.C N° 0106/2016 de fecha 13/06/2016, de acuerdo al siguiente detalle:

Donde dice: «...del predio fiscal denominado Sección F, Macizo 95, Parcela 10, sito en la calle Playero Rabadilla.-»

Debe decir: «...del predio fiscal denominado Sección F, Macizo 95, Parcela 10, sito en la calle Playero Rabadilla Blanca N° 394 de esta ciudad.-»

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Notificar. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar
Río Grande, 12 de julio de 2016.

GREVE

RESOLUCIONES INTERNAS**Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana****RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0468/2016****VISTO:**El Expediente N° 1339/2016.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 16409/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente Acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitada por la señora TORRES, JUANA DEL CARMEN, D.N.I. N° 26.418.015.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decreto Municipal N° 182/2013 y 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 1351/2000; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor, marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4PTS GLS 1.6N, AÑO 2008, motor N° 7H5147152, dominio HRL678, propiedad de la señora TORRES, JUANA DEL CARMEN, D.N.I. N° 26.418.015; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6 AMBIENTE PLUS MP3, AÑO 2012, motor N° R591C8301918, dominio LEA450, que presta servicio en la Agencia «CHACRA», Interno N° 02.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 04 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0469/2016**VISTO:** El Expediente Letra «D» N° 06678/2006, y**CONSIDERANDO:**

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016, el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: **DAR DE BAJA**, el comercio perteneciente a la Firma: **DICON S.R.L.**, CUIT **30-65761964-3**, que funcionaba en el/los rubro/s «EMPRESA CONSTRUCTORA (OFICINA COMERCIAL)»; bajo la denominación de «**DICON S.R.L.**», sito en el domicilio de la calle **TOMAS ESPORA N° 0631 P. A**; cuya superficie alcanzaba un total de **54,50 mts 2**, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «D» N° 06678/2006.-

ARTICULO 2°: **REGISTRAR.** Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-

Río Grande, 04 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0470/2016**VISTO:** El Expediente Letra «H» N° 02142/2016; y**CONSIDERANDO:**

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013-0750/2007 Y 0121/2016, el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: **HABILITAR**, el comercio sito en el domicilio de la calle **GUAYAQUIL N° 0631**, cuya superficie alcanza un total de **271.00 mts2**, propiedad de la Firma: **HIGHTECH SOLUTIONS S.R.L.**, CUIT N° **30-71122020-4**; en el/los rubro/s «**OFICINA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO – DIRECCION Y GESTION EMPRESARIAL**», categoría «05»; que girará bajo la denominación de «**HIGHTECH SOLUTIONS S.R.L.**», de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «H» N° **02142/2016**.-

ARTICULO 2°: **REGISTRAR.** Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-

Río Grande, 04 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0471/2016**VISTO:** El Expediente Letra «C» N° 02330/2016, y**CONSIDERANDO:**

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: **HABILITAR** el comercio sito en el **Domicilio Legal** de la calle, **CABO DE HORNO N° 0605**, propiedad de la Firma: **COOPERADORA AMIGOS DEL C.A.A.D.**, CUIT N° **30-71384800-6** en el/los rubro/s «**TRANSPORTE PRIVADOS DE PASAJEROS**», categoría «02»; que girará bajo la denominación de «**COOP. AMIGOS DEL C.A.A.D.**», de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «C» N° **02330/2016**.-

ARTICULO 2°: **REGISTRAR.** Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 04 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0472/2016**VISTO:**El Expediente N° 2373/2016.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15093/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente Acto Administrativo, para proceder a la TRANSFERENCIA DE HABILITACIÓN, solicitada por el señor PALMIERI, MARIO OSCAR, D.N.I. N° 13.128.693, a favor del señor PALMIERI, NICOLAS EMANUEL, D.N.I. N° 32.026.843.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decreto Municipal N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 1351/2000 y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- TRANSFERIR la Habilitación del Servicio Público de REMIS, propiedad del señor PALMIERI, MARIO OSCAR, D.N.I. N° 13.128.693; a favor del señor PALMIERI, NICOLAS EMANUEL, D.N.I. N° 32.026.843, quien prestaba servicio en el Legajo Municipal N° 16.

ARTÍCULO 2°.- DAR DE BAJA la unidad automotor marca RENAULT, Modelo FLUENCE 1.6 16V CONFORT, AÑO 2012 motor N° K4MV838R044707, dominio KWV702, propiedad del señor PALMIERI, MARIO OSCAR, D.N.I. N° 13.128.693, y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca CHEVROLET, Modelo AVEO G3 LS 1.6N M/T, AÑO 2013, motor N° F16D34146562, dominio NIM818, propiedad del señor PALMIERI, NICOLAS EMANUEL, D.N.I. N° 32.026.843, quien se desempeñará en el Servicio Público de REMIS, Legajo Municipal N° 16.

ARTÍCULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 04 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0473/2016**VISTO:**El Expediente N° 3912/2013.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15523/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Público, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitado por el señor GALVARINI, NICOLAS GUSTAVO, D.N.I. N° 33.484.482.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decretos Municipales N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 2067/2005; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
EL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 4 PTAS LT SPIRIT 1.4N, AÑO 2012, motor N° T85107738, dominio LFM658, propiedad del señor GALVARINI, NICOLAS GUSTAVO, D.N.I. N° 33.484.482, y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo NUEVO LOGAN AUTHENTIQUE PLUS 1.6, AÑO 2013, motor N° K7MA812UA28442, dominio NMX735, quien se desempeña en el Servicio Público de Taxi afectado a la Parada N° 02, Legajo Municipal N° 28.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0474/2016**VISTO:**El Expediente N° 5030/2012.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15511/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente Acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitada por el señor GALINDO, LUIS ONOFRE, D.N.I. N° 14.690.826.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decreto Municipal N° 182/2013 y 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 1351/2000; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor, marca RENAULT, modelo LOGAN AUTHENTIQUE 1.6 PACK I, AÑO 2011, motor N° K7MF710Q099211, dominio KUO728, propiedad del señor GALINDO, LUIS ONOFRE, D.N.I. N° 14.690.826; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo NUEVO LOGAN PRIVILEGE PLUS 1.6, AÑO 2016, motor N° K4M2842Q049957, dominio AA149RT, que presta servicio en la Agencia «PATAGONIA», Interno N° 58.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0475/2016

VISTO:El Expediente Letra «M» N° 0025/1985, recaratulado como Expediente N° 6454/2007. Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15501/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente Acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitada por el señor MANSILLA OJEDA, TRANSITO ANTONIO, D.N.I. N° 92.581.547.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decreto Municipal N° 182/2013 y 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 1351/2000; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor, marca RENAULT, modelo LOGAN 1.6 8V PACK I, AÑO 2012, motor N° K7MF710Q119523, dominio LUC140 propiedad del señor MANSILLA OJEDA, TRANSITO ANTONIO, D.N.I. N° 92.581.547; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo NUEVO LOGAN AUTHENTIQUE PLUS 1.6, AÑO 2016, motor N° K7MA812UC07200, dominio AA097BH, que presta servicio en la Agencia «REMICOOP», Interno N° 105.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0476/2016

VISTO:El Expediente N° 1077/2010.

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15118/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Público, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitado por el señor LAGUNA HECTOR VICENTE, D.N.I. N° 33.343859..

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decretos Municipales N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 2067/2005; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6L AMBIENTE MP3, AÑO 2011, motor N° R591C8240901, dominio KOY221, propiedad del señor LAGUNA HECTOR VICENTE, D.N.I. N° 33.343859, y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA 1.6 EL AÑO 2016, motor N° 178F4055288648, dominio PKX136, que presta servicio en la Agencia ISLAS MALVINAS, Interno N° 23.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0477/2016

VISTO:El Expediente Letra «P-S» N° 5690/2004, recaratulado como Expediente N° 6626/2007. Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15458/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Público, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitado por el señor PEREZ SAEZ, SANTIAGO QUERUBIN, D.N.I. N° 92.247.163. Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decretos Municipales N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 2067/2005; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo PRISMA 1.4LT, AÑO 2012, motor N° T70016776, dominio LCZ484, propiedad del señor PEREZ SAEZ, SANTIAGO QUERUBIN, D.N.I. N° 92.247.163, y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo LOGAN 1.6 8V PACK I C/ ABCP+ABS, AÑO 2013, motor N° K7MF7100136782, dominio MVM004, quien se desempeña en el Servicio Público de Taxi afectado a la Parada N° 01, Legajo Municipal N° 08.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0478/2016

VISTO:El Expediente N° 5345/2007.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15638/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Público, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitado por el señor MAGRAHT, JUAN CARLOS, D.N.I. N° 12.463.618.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decretos Municipales N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 2067/2005; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASIC 4 PTAS LT SPIRIT 1.4N, AÑO 2012, motor N° T85099740, dominio KXR362, propiedad del señor MAGRAHT, JUAN CARLOS, D.N.I. N° 12.463.618, y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo LOGAN AUTHENTIQUE 1.6 AÑO 2016, motor N° K7MA812UC22537, dominio AA237SB, quien se desempeña en el Servicio Público de Taxi afectado a la Parada N° 14, Legajo Municipal N° 211.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0479/2016

VISTO:El Expediente N° 1688/2013.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15474/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente Acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitada por la señora NEGRETE, MARIA CAROLINA, D.N.I. N° 23.116.612.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decreto Municipal N° 182/2013 y 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 1351/2000; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor, marca RENAULT, modelo NUEVO LOGAN EXPRESSION 1.6, AÑO 2016, motor N° K7MA812UC04923, dominio PQF600 propiedad de la señora NEGRETE, MARIA CAROLINA, D.N.I. N° 23.116.612; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA II 1.8L 4P GL AA+DIR GAS, AÑO 2008, motor N° A40009110, dominio HLM438, que presta servicio en la Agencia «A.P.R.A.R.», Interno N° 45.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0480/2016

VISTO: El Expediente Letra «S» N° 02416/2016, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: **HABILITAR** el comercio sito en el Domicilio de la calle RIVADAVIA N° 0557, cuya superficie alcanza un total de 66.00 mts2, propiedad del/la Sr/a SEG-DE, MARIA LAURA., CUIT N° 27-25601193-5 en el/los rubro/s «TIENDA – MARROQUINERIA – ZAPATERIA – BIJOUTERIE- REGALERIA», categoría «03»; que girará bajo la denominación de «DE CUANDO SEA GRANDE», de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «S» N° 02416/2016.-

ARTICULO 2°: **REGISTRAR.** Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-

Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0481/2016

VISTO: El Expediente Letra «M» N° 05077/2016, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: DAR DE BAJA el comercio perteneciente al/la Sr/a **MARTIN, MARIA-NO RODRIGO**, CUIT N° 20-26440461-5 que funcionaba en el/los rubro/s «ZAPATERIA – MARROQUINERIA», bajo la denominación de «CAPRESE» categoría «05»; sito en el domicilio de la calle TOMAS ESPORA N° 0628; cuya superficie alcanzaba un total de 585,00 Mts2, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «M» N° 05077/2006.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.- Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0482/2016

VISTO: El Expediente Letra «S» N° 02450/2016, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: HABILITAR el comercio sito en el Domicilio de la calle **F ECHELAINÉ** N° 0715, cuya superficie alcanza un total de 200.00 mts2, propiedad de la Firma **SU-TEF**, CUIT N° 30-67579659-5 en el/los rubro/s «CENTRO MEDICO - CONSULTORIOS», categoría «03»; que girará bajo la denominación de «CENTRO MEDICO SU-TEF» de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «S» N° 02450/2016.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.- Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0483/2016

VISTO: El Expediente Letra «C» N° 02118/2006, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: DAR DE BAJA el comercio perteneciente a la Firma **CASA HUMBERTO LUCAIOLI SA.**, CUIT N° 30-68808772-0 que funcionaba en el/los rubro/s «DEPOSITO DE ART. PARA EL HOGAR Y MUEBLES», bajo la denominación de «CASA HUMBERTO LUCAIOLI SA» categoría «03»; sito en el domicilio de la calle DON BOSCO N° 01466; cuya superficie alcanzaba un total de 390,00 Mts2, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «C» N° 02118/2006.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.- Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0484/2016

VISTO: El Expediente Letra «R» N° 02451/2016, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: HABILITAR el comercio sito en el Domicilio de la calle **THORNE** N° 1721, cuya superficie alcanza un total de 240,00 mts2, propiedad del/la Sr/a **ROMERO MARIELA SOLEDAD**, CUIT N° 27-34794405-5 en el/los rubro/s «SALON DE FIESTAS INFANTILES», categoría «03»; que girará bajo la denominación de «TIERRA DE PEQUEÑOS» de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «R» N° 02451/2016.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.- Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0485/2016

VISTO: El Expediente Letra «S» N° 03571/1999, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal

N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: DAR DE BAJA el comercio perteneciente a la Sr/a **SEGGIO MARIO ALEJANDRO**, CUIT N° 20-16916324-4 que funcionaba en el/los rubro/s «VTA DE ARTICULO DE IMPORTACION PARA EL HOGAR – ACCESORIOS PARA EL AUTOMOTOR – ART. DE LIMPIEZA – FERRETERIA – CAMPING – ZAPATERIA – RELOJERIA – TIENDA KIOSCO - MERCERIA», bajo la denominación de «CHIROLA'S» categoría «03»; sito en el domicilio de la calle SAN MARTIN N° 0801; cuya superficie alcanzaba un total de 348,24 Mts2, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «S» N° 03571/1999.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.- Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0486/2016

VISTO: El Expediente Letra «C» N° 0633/1994, RECARATULADO N° 2347/2016; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: DAR DE BAJA el comercio perteneciente a la Sr/a **CAMARGO RUBEN ADOLFO**, CUIT N° 23-10088439-9 que funcionaba en el/los rubro/s «TRANSPORTE UNICO DE CARGAS (OFICINA COMERCIAL)», bajo la denominación de «TRANSPORTE PETREL» categoría «05»; sito en el domicilio de la calle BILBAO N° 0448; cuya superficie alcanzaba un total de 70,00 Mts2, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «C» N° 02347/1999.-

ARTICULO 2°: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.- Río Grande, 06 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0487/2016

VISTO: El Expediente N° 0268/2010.

Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15767/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Público, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitado por la señora DULCICH, BRENDA LORENA, D.N.I. N° 28.082.275.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decretos Municipales N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 2067/2005; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
EL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°. - **DAR DE BAJA** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA II 1.8L 4P GL AA+DIR GAS, AÑO 2008, motor N° A40006172, dominio HGE208, propiedad de la señora DULCICH, BRENDA LORENA, D.N.I. N° 28.082.275, y HABILITAR en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo SEDAN 4 PTAS, AÑO 2012, motor N° K7MF710Q120123, dominio LVA425, quien se desempeña en el Servicio Público de Taxi afectado a la Parada N° 02, Legajo Municipal N° 18.

ARTÍCULO 2°. - **REGISTRAR.** Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 12de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0488/2016

VISTO: El Expediente Letra «Y» N° 0633/1978, Recaratulado como Expediente N° 0514/2008. Decreto Municipal N° 0949/2015; y

CONSIDERANDO:

Que mediante trámite N° 15808/2016, la Dirección de Tránsito y Transporte Público, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Ciudadana; solicita se proceda a emitir el correspondiente acto Administrativo, para proceder al Cambio de Unidad del Automotor, solicitado por el señor YALATAQUE, CARLOS, D.N.I. N° 7.811.691.

Que es preciso dictar la presente en los términos establecidos en el Decretos Municipales N° 182/2013 y N° 121/2016; el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, Ordenanza Municipal N° 2067/2005; y Normas Legales en vigencia.

POR ELLO:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA
EL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º. - DAR DE BAJA la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6L AMBIENTE MP3, AÑO 2008, motor N° CDJC88181949, dominio HKA441, propiedad del señor YALATAQUE, CARLOS, D.N.I. N° 7.811.691, y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA (F4) EL 1.4 8V, AÑO 2015, motor N° 31020112731218, dominio AA253GH, quien se desempeña en el Servicio Público de Taxi afectado a la Parada N° 02, Legajo Municipal N° 26.

ARTÍCULO 2º. - REGISTRAR. Comuníquese. Dése al Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0489/2016

VISTO: El Expediente Letra «C» N° 02497/2016, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º: HABILITAR el comercio sito en el Domicilio de la calle RIVADAVIA N° 0617, cuya superficie alcanza un total de 32,00 mts2, propiedad de la Firma CANDELA, SOCIEDAD DE HECHO., CUIT N° 30-71512214-2 en el/los rubro/s «TIENDA – MARROQUINERIA – VTA DE ART. DE BIJOUTERIE – REGALERIA – VTA DE ART. DE MERCERIA – VTA DE ART. DE LIBERIA», categoría «03»; que girará bajo la denominación de «SOFIA» de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «C» N° 02497/2016.-

ARTICULO 2º: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 12 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0490/2016

VISTO: El Expediente Letra «R» N° 02496/2016, y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º: HABILITAR el comercio sito en el Domicilio de la calle LIBERTAD N° 1015, cuya superficie alcanza un total de 33,00 mts2, propiedad del/la Sr/a REYES RICHARD., CUIT N° 20-95410674-9 en el/los rubro/s «PELUQUERIA – VTA DE PRODUCTOS COSMETICOS Y BELLEZA PARA PELUQUERIA», categoría «03»; que girará bajo la denominación de «DOMINICAN STYLES» de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «R» N° 02496/2016.-

ARTICULO 2º: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 12 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0491/2016

VISTO: El Expediente Letra «R» N° 06196/2005, ; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º: DAR DE BAJA el comercio perteneciente a la Sr/a RIOS CARLOS ALBERTO., CUIT N° 23-11277560-9 que funcionaba en el/los rubro/s «SALON DE FIESTAS – JUEGOS INFANTILES», bajo la denominación de «FANTASIA FUEGUE-NIA» categoría «03»; sito en el domicilio de la calle PERITO MORENO N° 066; cuya superficie alcanzaba un total de 1250,00 Mts2, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «R» N° 06196/2005.-

ARTICULO 2º: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 12 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0492/2016

VISTO: El Expediente Letra «V» N° 04365/1992, RECARATULADO N° 02460/2016; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º: DAR DE BAJA el comercio perteneciente a la Sr/a VISCOITALIANO, RUBEN OSCAR., CUIT N° 20-14373454-1 que funcionaba en el/los rubro/s «REPARACION DE ARTICULOS ELECTRONICOS», bajo la denominación de «FRANCO SERVICIO ELECTRONICO» categoría NO EXHIBE sito en el domicilio de la calle LAPATAIA N° 0826; cuya superficie alcanzaba un total de NO EXHIBE, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «V» N° 02460/2016.-

ARTICULO 2º: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 12 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIÓN S.S.G.C. N° 0493/2016

VISTO: El Expediente Letra «C» N° 02348/2016., y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante Expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que es preciso dictar la presente norma, conforme lo establecido en el Decreto Municipal N° 0182/2013, 0750/2007 y 0121/2016 el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal, y la Ordenanza Municipal N° 1601 año 2002.-

Por ello:

**EL SUBSECRETARIO DE GESTION CIUDADANA
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º: HABILITAR el comercio sito en el Domicilio de la calle SANTIAGO BOVE N° 0577, cuya superficie alcanza un total de 40,00 mts2, propiedad del/la Sr/a CORREA, LAURA VALERIA., CUIT N° 27-29675147-8 en el/los rubro/s «TIENDA – ZAPATERIA – MARROQUINERIA – VTA DE ART. DE BIJOUTERIE», categoría «03»; que girará bajo la denominación de «KINGDOM» de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «C» N° 02348/2016.-

ARTICULO 2º: REGISTRAR. Comunicar, Publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 12 de julio de 2016.

FACIO

RESOLUCIONES INTERNAS

Secretaría de Finanzas Públicas

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



Río Grande, 01 JUL 2016

VISTO:

Lo establecido en la Carta Orgánica Municipal;
Ordenanza Municipal N° 2848/2016;
Ordenanza Municipal N° 3450/2016;
Decreto Municipal N° 065/2014, 0142/2014 y 876/2014, y

CONSIDERANDO:

Las facultades atribuidas al Secretario de Finanzas Públicas, se procede a Reacondicionar las Partidas Presupuestarias según Anexo 1 adjunto en las distintas Categorías Programáticas dispuesto por Ordenanza N° 3450/2016;

Que, el suscrito está facultado para el dictado de la presente de acuerdo a lo establecido en Decreto Municipal N° 474/98 Art. 1º y 472/98 Art. 2º.-

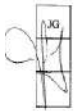
POR ELLO,

EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1º- AUTORIZAR la Reacondición de las distintas Partidas Presupuestarias, correspondientes a la PRIMERA QUINCENA de JULIO de 2016, según Anexo 1 adjunto, en las distintas Categorías Programáticas, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2º- REGÍSTRESE: Tomen conocimiento Contaduría. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0792 /2016



Handwritten signature and stamp of the Secretary of Public Finance.

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



Río Grande, 04 JUL 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-00006/2016, "Pago continuado a favor del Instituto de Promoción de Carne Vacuna Argentina (I.P.C.V.A)", Trámite N° 12588/2016 (Faja N° 138), Letra S.FyG.C.C.M.M., emitido desde la Coordinación del Matadero Municipal dependiente de la Secretaría de Participación y Gestión Ciudadana;
La Ley Nacional N° 25307;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 26º, Inciso 2º;
El Decreto Reglamentario N° 292/72 y Decreto Provincial N° 670/11;
La Ordenanza 2848/10- Código de Administración Financiera, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita autorizar el pago de los aranceles pertenecientes al período de Junio 2016 de PESOS TRES MIL CIENTO SESENTA Y OCHO 00100 (\$ 3.168,00), presentados al cobro por el "INSTITUTO DE PROMOCIÓN DE CARNE VACUNA ARGENTINA (I.P.C.V.A)", correspondientes a las faenas de bovinos realizadas por el matadero municipal durante el mes de junio;

Que, se procederá a reconocer el pago con sus puntaciones correspondientes al vencimiento de cada período;

Que, es necesario el pago en cuestión para poder así renovar la habilitación del Matadero Municipal ante el organismo antes mencionado;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscrito se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118º, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo 1.

POR ELLO,

EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1º- AUTORIZAR el pago del arancel perteneciente al período de Junio 2016 de PESOS TRES MIL CIENTO SESENTA Y OCHO 00100 (\$ 3.168,00), presentados al cobro por el "INSTITUTO DE PROMOCIÓN DE CARNE VACUNA ARGENTINA (I.P.C.V.A)", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2º- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3º- REGÍSTRESE: Tomen conocimiento Contaduría. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-



RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0794 /2016



Handwritten signature and stamp of the Secretary of Public Finance.

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional"



Río Grande, 01 JUL 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02858/2016, "Concurso de Aducción N° 004/16 - BSMORIS, Eduardo Mario - Capacitaciones de Bóleos", Trámite N° 12444/2016, Letra: S.F.S.D.C., emitido por la Dirección de Cultura dependiente de la Secretaría de Promoción Social;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 26º, Inciso 2º y 3º apartado b);
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
Decreto Provincial N° 670/2011 y sus modificatorias;
Ordenanza N° 2848/2010- Código de Administración Financiera;
Decreto Municipal N° 831/2014, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita la correspondiente Orden de Provisión para la adquisición de pasajes aéreos a favor de: Elio María Paredi DNI N° 11.096.023 y Mariano José Aboult DNI N° 20.444.425, ambos de Buenos Aires - Río Grande - Buenos Aires, quienes arribarán a nuestra ciudad para dictar 80 (ochenta) capacitaciones de Bóleos abierto al público general, finalizando con una presentación y mostrando sus trabajos;

Que, la Dirección de Cultura, emite a tal efecto Orden de Compra N° 789/2016 correspondiente a la adquisición de pasajes aéreos mencionados en supra;

Que, por Faja N° 472/2016, emitido por la Dirección de Cultura, se autoriza el pago de la Bodega "B" N° 0223-04061117 de PESOS DIEZ MIL NOVECIENTOS DIECISIETE CON 08/100 (\$ 10.917,00), presentada al cobro por: "INTERTEURS S.A.";

Que, el suscrito está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118º, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo 1.

POR ELLO,

EL SECRETARIO FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1º- AUTORIZAR el pago de la Bodega "B" N° 0223-04061117 de PESOS DIEZ MIL NOVECIENTOS DIECISIETE CON 08/100 (\$ 10.917,00), presentada al cobro por: "INTERTEURS S.A.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2º- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3º- REGÍSTRESE: Tomen conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0793 /2016



Handwritten signature and stamp of the Secretary of Public Finance.



Río Grande, 04 JUL 2016

VISTO:

El Expediente 0001-01989/2016 "Adquisición de elementos de Iluminación para Monumentos", Trámite N° 12873/2016, Letra: MRG-SOYSP-DA, emitido por la Dirección General de Administración de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos de este Municipio;
La Ley de Contabilidad territorial N° 671, Artículo 26º, Inciso 2º;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
Decreto Provincial N° 674/2011;
La Ordenanza N° 2848/2010 - Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 831/2014; y 623/2016;
El Acta de Apertura del Concurso de Precios N° 32/2016;
El Acta de Preadjudicación del Concurso de Precios N° 32/2016;

CONSIDERANDO:

Que, por el Expediente antes mencionado, se tramita el Concurso de Precios N° 32/2016, referente a la Adquisición de elementos de Iluminación para Monumentos, solicitados por la Dirección General de Administración de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos de este Municipio;

Que, según consta en Acta de Apertura de fecha 04 de julio de 2016 (fs. 19), no se han recibido ofertas;

Que ante ello, la Comisión de Apertura y Preadjudicaciones de Concurso de Precios, en la intervención legal que le compete (fs. 20), recomienda declarar desierto el Concurso de Precios N° 32/2016; y solicitar autorización para realizar la Contratación Directa de los elementos solicitados en el Pedido de Cotización, del presente Concurso de Precios;

Que, el suscrito está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118º, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo 1.

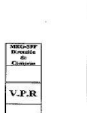
POR ELLO,

EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1º- DECLÁRESE DESIERTO el Concurso de Precios N° 32/2016, en virtud de lo expuesto e n los considerandos de la presente.

ARTÍCULO 2º- AUTORIZAR la Contratación Directa de los elementos solicitados en el Pedido de Cotización, del presente Concurso de Precios.

ARTÍCULO 3º- REGÍSTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Dirección General de Administración de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. Remítase a la Dirección de Compras y Contrataciones para la prosecución del trámite correspondiente. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-



RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0795 /2016



Handwritten signature and stamp of the Secretary of Public Finance.



Municipio de Río Grande
Tercera del Período
República Argentina
SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS

Río Grande, 04 JUL 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02302/2016, "Contratación de Servicio de Limpieza y Mantenimiento de Baños Portátiles", Trámite N° 14254/2016, Letra: SPB.DC, emitido por la Dirección de Cultura dependiente de la Secretaría de Promoción Social;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 67/11, Artículo 26°, Inciso 2° y 3° sus modificatorias;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
El Decreto Municipal N° 831/2014;
La Resolución S.P.S. N° 16/2016, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita la correspondiente Orden de Provisión para la contratación del servicio de limpieza y mantenimiento de (02) dos baños portátiles, los cuales serán emplazados en el "Paseo Canto del Viento";

Que, la Dirección de Cultura emita a tal efecto el Informe Técnico obrante a foja 2º;

Que, el importe a ser depositado en la cuenta SADAIC (Sociedad Argentina de Autores y Compositores de Música) en el PESOS TREINTA Y NUEVE MIL CON 00/100 (\$ 39.600,00);

Que, la Dirección de Compras, emita a tal efecto Ordenes de Compra N° 747/16 y N° 750/16 correspondientes a los servicios mencionados ut-supra;

Que, por Pase N° 486/16, emitido por la Dirección de Compras, se solicita el pago de la factura "B" N° 0222-00001162 de PESOS CIENTO CINCUENTA Y UN MIL CIN CON 00/100 (\$ 151.000,00), presentada al cobro por: "INTERTURIS S.A.", factura "B" N° 0004-0000002 de PESOS TREINTA Y NUEVE MIL CON 00/100 (\$ 39.600,00), presentada al cobro por: "LCM PRODUCCIONES DE RÍO JUAN ESTEBAN". Los importes antes mencionados ascienden a la suma total de PESOS CIENTO CINCUENTA Y UN MIL CIN CON 00/100 (\$ 190.600,00);

Que, el suscrito está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L-

POR ELLO,

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de la factura "B" N° 0222-00001162 de PESOS CIENTO CINCUENTA Y UN MIL CIN CON 00/100 (\$ 151.000,00), presentada al cobro por: "INTERTURIS S.A.", factura "B" N° 0004-0000002 de PESOS TREINTA Y NUEVE MIL CON 00/100 (\$ 39.600,00), presentada al cobro por: "LCM PRODUCCIONES DE RÍO JUAN ESTEBAN" y el importe de PESOS TREINTA Y NUEVE MIL CON 00/100 (\$ 39.600,00) a favor de SADAIC (Sociedad Argentina de Autores y Compositores de Música). Los importes antes mencionados ascienden a la suma total de PESOS CIENTO CINCUENTA Y UN MIL CIN CON 00/100 (\$ 190.600,00), en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomar conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0796/2016



07 JUL 2016



Municipio de Río Grande
Tercera del Período
República Argentina
SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS

Río Grande, 07 JUL 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02494/2016 "Adquisición de elementos destinados al Centro de Salud N° 3", Trámite N° 15655/2016 Letra: SS.DA, emitido por la Dirección de Administración dependiente de la Secretaría de Salud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 67/11, Artículo 26°, Inciso 2°;
El Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
La Ordenanza N° 2848/2010- Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 831/14, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita la correspondiente Orden de Provisión para la adquisición de centros de buslines viejos y nuevos para discapacitados, lo solicitado será destinado al nuevo Centro de Salud N° 3;

Que, la Dirección de Compras, emita a tal efecto Orden de Compra N° 806/2016, correspondiente a los soportes para buses de discapacitados mencionados ut-supra;

Que, mediante Pase N° 501/2016 emitido por la Dirección de Compras, se solicita el pago de la factura "B" N° 0010-00036705 de PESOS CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA CON 00/100 (\$ 4.540,00), presentada al cobro por: "CASA FUEGIA S.R.L.";

Que, el suscrito se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L-

POR ELLO,

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de la factura "B" N° 0010-00036705 de PESOS CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA CON 00/100 (\$ 4.540,00), presentada al cobro por: "CASA FUEGIA S.R.L.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto en el Ejercicio Presupuestado correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomar conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0797 /2016



07 JUL 2016



Municipio de Río Grande
Tercera del Período
República Argentina
SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS

Río Grande, 07 JUL 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-00069/2016 "Servicio de Limpieza y mantenimiento de baños portátiles", Trámite N° 37518/2015, Letra: SPyA.DDL, emitido por la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 67/11, Artículo 26°, Inciso 2°;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
Ordenanza N° 2848/2010- Código de Administración Financiera;
Decreto Municipal N° 831/2014, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado se solicita la correspondiente Orden de Provisión para la contratación del servicio de limpieza y mantenimiento de (02) dos baños portátiles, los cuales serán emplazados en el "Paseo Canto del Viento";

Que, la Dirección de Compras, emita a tal efecto Orden de Compra N° 039/2016 correspondiente a la contratación mencionada ut-supra;

Que, a los efectos de optimizar los recursos y evitar un dispendio administrativo innecesario al dictar un Acto Administrativo cada vez que se devengue un gasto, es que se crea oportuno y necesario dictar la pertinente Resolución Secretaría de Finanzas Públicas que apruebe los pagos emergentes por el período contractual;

Que, mediante Pase N° 471/2016 emitido por la Dirección de Compras, se solicita autorizar los pagos emergentes referidos a la contratación efectuada mediante Orden de Compra N° 039/2016 con la firma "BAS de Mario A. Ochoa", por el período de seis (06) meses, con un costo mensual de PESOS TRES MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 3.600,00), siendo el importe total de la mencionada contratación la suma de PESOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 21.600,00);

Que, el suscrito está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/1026 Anexo L-

POR ELLO,

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR los pagos emergentes referidos a la contratación efectuada mediante Orden de Compra N° 039/2016 con la firma "BAS de Mario A. Ochoa", por el período de seis (06) meses, con un costo mensual de PESOS TRES MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 3.600,00), siendo el importe total de la mencionada contratación la suma de PESOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 21.600,00), en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto, en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomar conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0798 /2016



07 JUL 2016



Municipio de Río Grande
Tercera del Período
República Argentina
SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS

Río Grande, 07 JUL 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02043/2015, "Convenio entre la Universidad Nacional de Entre Ríos, Municipio de Río Grande y la Asociación de Trabajadores del Estado (A.T.E.)", Trámite N° 10.984/2015, Letra: SP.D.E., enmarcado desde la Dirección de Educación dependiente de la Secretaría de la Producción;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 67/11, Artículo 26°, Inciso 2° y 3° apartado b);
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
El Convenio de Colaboración y Asistencia Recíproca N° 10.416, 10.417 y 10.558;
El Decreto Municipal N° 831/2014;
La Resolución Municipal N° 1567/2015 y 3059/2015, y

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo al Convenio mencionado anteriormente se acuerda implementar la Carrera de Enfermería (trayecto alternativo para auxiliares de enfermería), dando comienzo al dictado según calendario académico, siendo la duración de la misma de 3 años pudiéndose extender por otros 3 años más, según cláusula Octava del Convenio de Colaboración y Asistencia Recíproca N° 10.417;

Que, en la cláusula Décimo Primera del Acta Complementaria N° 01 dice: "EL MUNICIPIO abonará los gastos que demande: a) el alojamiento y racionamiento de los docentes de la cátedras respectivas, cada vez que concurran a Río Grande a efectos de realizar las instancias de enseñanza y aprendizaje previstas y el apoyo administrativo; b) el traslado aéreo Buenos Aires/ Río Grande - ida y vuelta; c) si por alguna causa justificable el traslado Concepción del Uruguay/ Río Grande - ida y vuelta - se hiciera de otra forma, se acordarán los gastos en ese momento;

Que, la Dirección de Compras, emita a tal efecto Ordenes de Compra N° 319/2016, 448/2016 y 700/2016 correspondiente a lo mencionado ut-supra;

Que, por Pase N° 469/2016, emitido por la Dirección de Compras, se solicita el pago de la factura "B" N° 0222-00001096 de PESOS SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO CON 00/100 (\$ 6.435,00), presentada al cobro por: "INTERTURIS S.A." y las facturas "B" N° 0006-00027065/ 618 por la suma total de PESOS CINCO MIL DIEZ CON 00/100 (\$ 5.010,00), presentada al cobro por: "GRANDE S.A.". Los importes antes mencionados ascienden a la suma total de PESOS ONCE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO CON 00/100 (\$ 11.445,00), en concepto de pasajes, alojamiento y racionamiento;

Que, el suscrito está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L-

POR ELLO,

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de la factura "B" N° 0222-00001096 de PESOS SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO CON 00/100 (\$ 6.435,00), presentada al cobro por: "INTERTURIS S.A." y las facturas "B" N° 0006-00027065/ 618 por la suma total de PESOS CINCO MIL DIEZ CON 00/100 (\$ 5.010,00), presentada al cobro por: "GRANDE S.A.". Los importes antes mencionados ascienden a la suma total de PESOS ONCE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO CON 00/100 (\$ 11.445,00), en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto en el Ejercicio Financiero Correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN S.F.P. Nº 0799/2016



CP. Oscar A. Bolognini Barrio
Secretario de Finanzas Públicas



Río Grande, 12 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02378/2016 "Pago de factura a favor de Autosur Río Grande S.A (21/06/16 al 23/06/16)", Trámite N° 14622/2016, Letra: SOySP.DT., emitido por la Dirección de Transporte dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 26°, Inciso 3° Apartado d);
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Provincial 674/11 y sus modificatorias;
La Ordenanza N° 2848/2010- Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 242/89 y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita el pago de las facturas "B" N° 00049-00001283/ 84/ 85/ 73/ 74/ 75/ 76/ 77/ 78/ 79/ 80/ 81 por la suma total de PESOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS DIECIOCHO CON 99/100 (\$ 60.418,99), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", correspondiente a la carga de combustible del día 21/06/2016 al 23/06/2016;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118°, Decreto Municipal 474/1998 y 623/2016 Anexo L-

POR ELLO,

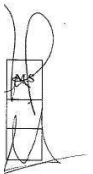
**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
R E S U E L V E**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de las facturas "B" N° 00049-00001283/ 84/ 85/ 73/ 74/ 75/ 76/ 77/ 78/ 79/ 80/ 81 por la suma total de PESOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS DIECIOCHO CON 99/100 (\$ 60.418,99), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto, en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN S.F.P. Nº 0800/2016



CP. Oscar A. Bolognini Barrio
Secretario de Finanzas Públicas



Río Grande, 12 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02540/2016 "Pago de factura presentadas por la firma Autosur Río Grande S.A", Trámite N° 15524/2016, Letra: SOySP.DT., emitido por la Dirección de Transporte dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 26°, Inciso 3° Apartado d);
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Reglamentario N° 674/11 y sus modificatorias;
La Ordenanza N° 2848/2010- Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal 242/89, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita el pago de las facturas "B" N° 00049-00001317/ 18/ 19/ 20/ 21/ 22 por la suma total de PESOS TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTISÉIS CON 67/100 (\$ 32.826,67), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", correspondiente a la carga de combustible de los días 30/06/2016 y 01/07/2016;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118°, Decreto Municipal 474/1998 y 623/2016 Anexo L-

POR ELLO,

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
R E S U E L V E**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de las facturas "B" N° 00049-00001317/ 18/ 19/ 20/ 21/ 22 por la suma total de PESOS TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTISÉIS CON 67/100 (\$ 32.826,67), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto, en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN S.F.P. Nº 0801/2016



CP. Oscar A. Bolognini Barrio
Secretario de Finanzas Públicas



Río Grande, 13 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02415/2016 "Pago de factura a favor de Autosur Río Grande S.A", Trámite N° 14936/2016, Letra: SOySP.DT., emitido por la Dirección de Transporte dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 26°, Inciso 3° Apartado d);
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Provincial 674/11 y sus modificatorias;
La Ordenanza N° 2848/2010- Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal 242/89, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita el pago de las facturas "B" N° 00049-00001291/ 92/ 93/ 94/ 95/ 96/ 97 por la suma total de PESOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS DIECISEIS CON 38/100 (\$ 21.616,38), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", correspondiente a la carga de combustible del día 24/06/2016 al 25/06/2016;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118°, Decreto Municipal 474/1998 y 623/2016 Anexo L-

POR ELLO,

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
R E S U E L V E**

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de las facturas "B" N° 00049-00001291/ 92/ 93/ 94/ 95/ 96/ 97 por la suma total de PESOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS DIECISEIS CON 38/100 (\$ 21.616,38), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto, en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN S.F.P. Nº 0802/2016



CP. Oscar A. Bolognini Barrio
Secretario de Finanzas Públicas



Río Grande, 14 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-91676/2016, "Pasajes aéreos, tramos Buenos Aires-Río Grande-Buenos Aires, a favor de Lte. SCHEMBRI, Gustavo Rodolfo y del Vct. MORELLO, Hernán Tomas y Pago de Honorarios", Trámite N° 10715/2016, Letra: SS.D.S.A., emitido desde la Dirección de Epizootología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 26°, Inciso 2°;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
Ordenanza N° 2848/2010 - Código de Administración Financiera;
Decreto Municipal N° 831/2014;
Resolución S.S. N° 33/2016, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el Trámite antes mencionado, se solicita la correspondiente Orden de Provisión para la adquisición de pasajes aéreos a favor del Lte. SCHEMBRI, Gustavo Rodolfo D.N.I. N° 16.594.166 y el Vct. MORELLO, Hernán Tomas, D.N.I. N° 14.151.089, tramos Buenos Aires - Río Grande - Buenos Aires, quienes arribarán a nuestra ciudad para dictar una capacitación dirigida a agentes municipales dependientes de dicha dirección, como así también a oficiales de control de alimentos, inspectores, técnicos de laboratorios y responsables de área de salud, al igual que a responsables y operarios calificados de camiones, supermercados y establecimientos elaboradores de productos cárnicos, el mismo se lleva a cabo los días 15, 16 y 17 de Junio del presente año;

Que, por trámite N° 13954/2016, emitido por la Dirección de Administración de la Secretaría de Salud, se solicita el pago de la factura "B" N° 0023-00108048 de PESOS DIECISEIS MIL QUINIENTOS VEINTE CON 50/100 (\$16.520,50), presentada al cobro por: "INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA INDUSTRIAL" correspondiente al pago del 50% restante;

Que, el suscripto está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L.

POR ELLO

EL SECRETARIO FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de la factura "B" N° 0023-00108048 de PESOS DIECISEIS MIL QUINIENTOS VEINTE CON 50/100 (\$16.520,50), presentada al cobro por: "INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA INDUSTRIAL", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA realizar la registración presupuestaria del gasto en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomar conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0803/2016



Dr. Oscar A. ...



Río Grande, 14 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02580/2016 "Pago de factura a favor de Autosur Río Grande S.A.", Trámite N° 15116/2016, Letra: 80y82.87, emitido por la Dirección de Transportes dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 26°, Inciso 2°;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
La Ordenanza N° 2848/2010 - Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 831/2014;

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita el pago de las facturas "B" N° 0049-00001303/ 04/ 05/ 06/ 07/ 08/ 09/ 10/ 11/ 12 por la suma total de PESOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS CON 05/100 (\$42.236,02), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", correspondiente a la carga de combustible del día 27/06/2016 al 29/06/2016;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L.

POR ELLO,

EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de las facturas "B" N° 0049-00001303/ 04/ 05/ 06/ 07/ 08/ 09/ 10/ 11/ 12 por la suma total de PESOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS CON 05/100 (\$42.236,02), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

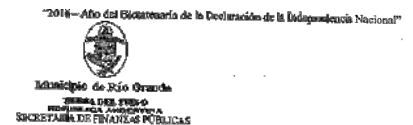
ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto, en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomar conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0804/2016



Dr. Oscar A. ...



Río Grande, 14 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02581/2016 "Pago de factura a favor de Autosur Río Grande S.A.", Trámite N° 15660/2016, Letra: 80y82.87, emitido por la Dirección de Transportes dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 26°, Inciso 2°;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Provincial N° 674/2011 y sus modificatorias;
La Ordenanza N° 2848/2010 - Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 831/2014;

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita el pago de las facturas "B" N° 0049-00001326/ 27/ 28 por la suma total de PESOS DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS CON 30/100 (\$2.272,30), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", correspondiente a la carga de combustible del día 02/07/2016;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L.

POR ELLO,

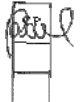
EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE RESUELVE

ARTÍCULO 1°- AUTORIZAR el pago de las facturas "B" N° 0049-00001326/ 27/ 28 por la suma total de PESOS DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS CON 30/100 (\$2.272,30), presentadas al cobro por: "AUTOSUR RÍO GRANDE S.A.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTÍCULO 2°- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto, en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTÍCULO 3°- REGÍSTRESE. Tomar conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0805/2016



Dr. Oscar A. ...



Río Grande, 14 JUL. 2016

VISTO:

El Expediente 0001-01924/2016 "Compra de mercadería comedores mes de junio/2016", Trámite N° 10.470/2016, Letra: M.R.G.D.P.H., emitido por la Dirección de Promoción Humana;

La Ley de Contabilidad territorial N° 671, Artículo 26°, Inciso 2°;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
Decreto Provincial N° 674/2011;
La Ordenanza N° 2848/2010 - Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 831/2014;
El Acta de Apertura del Concurso de Precios N° 31/2016;
El Acta de Preadjudicación del Concurso de Precios N° 31/2016;

CONSIDERANDO:

Que, por el Expediente antes mencionado, se tramita el Concurso de Precios N° 31/2016, referente a la adquisición de mercadería para comedores, correspondiente al mes de junio de 2016, solicitada por la Dirección de Promoción Humana de este Municipio;

Que según consta en Acta de Apertura (fs. 41), se han recibido dos (02) ofertas: Souk Pen S.R.L., y la Sra. María Soledad Vargas;

Que la firma Souk Pen S.R.L. omitió presentar el Pedido de Cotización firmado en todas sus hojas por su representante legal, y la correspondiente garantía de oferta, conforme lo estipulado en el punto 6) del Pedido de Cotización;

Que el punto 9) del Pedido de Cotización mencionado, establece que será causal de rechazo de la oferta: la falta de presentación del Pedido de Cotización, firmado en todas sus hojas, y la falta de presentación de la garantía de oferta;

Que esa firma, es la única que cotiza los renglones N° 1, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 31, 32, 34, 36 y 37;

Que la oferta presentada por la Sra. María Soledad Vargas, cumple con los requisitos formales establecidos en el Pedido de Cotización del presente Concurso de Precios;

Que a través del Informe Técnico obrante a fs. 36/38, la Dirección de Promoción Humana manifiesta que las firmas Souk Pen S.R.L., y la Sra. María Soledad Vargas, cumplen con lo requerido por la repartición solicitante;

Que la Comisión de Apertura y Preadjudicaciones de Concurso de Precios, en la intervención legal que le compete (fs. 41), recomendó preadjudicar a favor de la Sra. María Soledad Vargas los renglones N° 2, 3, 4, 5, 6, 7, 25, 33, 35, 38, 39 y 40, por la suma total de \$ 124.839,50 (Son pesos ciento veinticuatro mil ochocientos treinta y nueve con 50/100); declarar inadmisibles la oferta presentada por la firma Souk Pen S.R.L., declarar desiertos los renglones N° 8, 24, 29 y 30; y solicitar autorización para la Contratación en forma Directa de los elementos solicitados en los renglones N° 1, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 36 y 37 del Pedido de Cotización del presente Concurso;

Que existe crédito presupuestario para afrontar la adquisición conforme al Presupuesto Ejercicio correspondiente;

Que el suscripto está facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal, Art. 118°, Decreto Municipal N° 474/1998 y 100/2015.

FOLIO 112

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º- ADJUDICAR el Concurso de Precios N° 31/2016, referente a la adquisición de mercadería para comedores, correspondiente al mes de junio de 2016, a favor de la Sra. María Soledad Vargas los renglones N° 2, 3, 4, 5, 6, 7, 25, 33, 35, 38, 39 y 40, por la suma total de \$ 124.839,50 (Son pesos ciento veinticuatro mil ochocientos treinta y nueve con 50/100).

ARTICULO 2º- DECLARAR INADMISIBLE la oferta presentada por la firma Souk Pen S.R.L., por los motivos expuestos en los Considerandos de la presente Resolución.

ARTICULO 3º- DECLARAR DESIERTOS los renglones N° 8, 24, 29 y 30.

ARTICULO 4º- AUTORIZAR la Contratación en forma Directa de los elementos solicitados en los renglones N° 1, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 36 y 37 del Pedido de Cotización del presente Concurso.

ARTICULO 5º - EMITIR por la Dirección de Compras, la correspondiente Orden de Compra y realizar el Compromiso Presupuestario correspondiente.

ARTICULO 6º - REGISTRAR por Contaduría, el devengamiento de la presente erogación y emitir la Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1º.

ARTICULO 7º - PROCEDER por Tesorería Municipal, al pago emergente de los dispuesto en el Artículo 1º.

ARTICULO 8º - REGISTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Dirección de Promoción Humana Remítase a la Dirección de Compras y Contrataciones para la prosecución del trámite correspondiente. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P.: N° 0806 /2016



C.P. Director de Promoción de Ingresos
Secretaría de Finanzas Públicas



Río Grande, 14 JUL, 2016

VISTO:

El Expediente N° 0001-02296/2016 "Pago a favor de la firma diario Tiempo Fuego S.R.L. período 05/2016", Trámite N° 13959/2016, Letra: SCGyCGDP, emitido por la Dirección de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión;
La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 26º, Inciso 2;
El Decreto Reglamentario N° 292/72;
El Decreto Provincial N° 674/11 y sus modificatorias;
La Resolución T.C.P. N° 12/96;
La Ordenanza 2848/10-Código de Administración Financiera;
El Decreto Municipal N° 242/89, y

CONSIDERANDO:

Que, visto el trámite antes mencionado, se solicita el pago de las facturas "B" N° 0002-00000425/ 426/ 427/ 428/ 429/ 430/ 431/ 432/ 433/ 434 por la suma total de PESOS SESENTA Y SIETE MIL OCHENTA Y SIETE CON 50/100 (\$ 67.087,50) presentadas al cobro por: "TIEMPO FUEGUINO S.R.L.", correspondiente a publicidad requerida por este Municipio durante el mes de Mayo de 2016;

Que, la Dirección de Prensa emite a tal efecto informe técnico N° 75/2016;

Que, lo mencionado precedentemente corresponde a la orden de publicidad N° 89/2016, 90/2016, 91/2016, 92/2016, 93/2016, 94/2016, 95/2016, 96/2016, 97/2016 y 98/2016 de acuerdo a la documentación adjunta en el presente trámite;

Que, dicha solicitud, se encuentra debidamente autorizada;

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, conforme a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118º, Decreto Municipal N° 474/1998 y 623/2016 Anexo L.

POR ELLO,

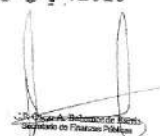
**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS
DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º- AUTORIZAR el pago de las facturas "B" N° 0002-00000425/ 426/ 427/ 428/ 429/ 430/ 431/ 432/ 433/ 434 por la suma total de PESOS SESENTA Y SIETE MIL OCHENTA Y SIETE CON 50/100 (\$ 67.087,50) presentadas al cobro por: "TIEMPO FUEGUINO S.R.L.", en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.

ARTICULO 2º- POR CONTADURÍA, realizar la registración presupuestaria del gasto en el Ejercicio Financiero correspondiente.

ARTICULO 3º- REGISTRESE. Tomen conocimiento Contaduría y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN S.F.P. N° 0807/2016



RESOLUCIONES INTERNAS

Secretaría de Obras y Servicios Públicos

RESOLUCION S .O. y S. P. N° 073/2016

VISTO: El Expediente N° 2134/2016

El Trámite N° 13572/2016, de fecha 09/06/2016, emitido desde la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. Decretos Municipales N° 242/89, 474/98, 116/11, 196/13 y;

CONSIDERANDO:

La Nota presentada por la Ingeniera SILISQUE, Gabriela Natalia, D.N.I N° 30.726.875, Matrícula Profesional N° 108, otorgada por el Colegio de Ingenieros de Tierra del Fuego, solicitando la inscripción en el Registro de Instaladores Sanitarios de este Municipio.

Que la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, mediante Trámite N° 13572/2016 informa que la profesional mencionado reúne las condiciones exigidas reglamentariamente para proceder a dar curso a la solicitud de inscripción.

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118, y Decreto Municipal N° 116/11 y N° 196/13.

Por Ello:

EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- INSCRIBIR, en el Registro de Instaladores Sanitarios de este Municipio, bajo Matrícula Municipal N° 467- Categoría 1°, a la Ingeniera SILISQUE, Gabriela Natalia, D.N.I N° 30.726.875, Matrícula Profesional N° 108, otorgada por el Colegio de Ingenieros de Tierra del Fuego, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente N° 2134/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR, Comunicar a la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, Notificar al interesado, Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archivar. Río Grande, 21 de junio de 2016.

COLDORF

RESOLUCION S .O. y S. P. N° 074/2016

VISTO: El Expediente N° 2135/2016

El Trámite N° 13574/2016, de fecha 09/06/2016, emitido desde la Dirección General de Obras Sanitarias, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. Decretos Municipales N° 242/89, 474/98, 116/11, 196/13 y;

CONSIDERANDO:

La Nota presentada por el Arquitecto ESPINOSA BALMACEDA, Ricardo Gustavo D.N.I N° 20.131.365, Matrícula Profesional N° 337, otorgada por el Colegio de Arquitectos de Tierra del Fuego, solicitando la inscripción en el Registro de Instaladores Sanitarios de este Municipio.

Que la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, mediante Trámite N° 13574/2016 informa que el profesional mencionado reúne las condiciones exigidas reglamentariamente para proceder a dar curso a la solicitud de inscripción.

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118, y Decreto Municipal N° 116/11 y N° 196/13.

Por Ello:

EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- INSCRIBIR, en el Registro de Instaladores Sanitarios de este Municipio, bajo Matrícula Municipal N° 468 - Categoría 1°, al Arquitecto ESPINOSA BALMACEDA, Ricardo Gustavo D.N.I N° 20.131.365, Matrícula Profesional N° 337, otorgada por el Colegio de Arquitectos de Tierra del Fuego, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente N° 2135/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR, Comunicar a la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, Notificar al interesado, Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archivar. Río Grande, 21 de junio de 2016.

COLDORF

RESOLUCION S .O. y S. P. N° 075/2016

VISTO: El Expediente N° 1340/2016

El Trámite N° 12799/2016, de fecha 03/06/2016, emitido desde la Dirección de Transporte, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 18°, 19° y 57° Decreto Reglamentario N° 292/72, Carta Orgánica Municipal - Disposiciones Transitorias - Parte Segunda, Código de Administración Financiera - Ordenanza N° 2848/2010, Decretos Municipales N° 474/98, 100/2015, y 420/2016;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Municipal N° 420/2016 de fecha 25/04/2016, se procede a asignar la suma de \$ 20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100) en concepto de Fondo Permanente, para ser utilizado por el Director de Transporte, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, Sr. BARROS, Daniel Guillermo - Leg: N° 5467/4.

Que en virtud de las presentes actuaciones y a lo solicitado a través del Trámite N° 12799/2016, de fecha 03/06/2016, se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar la rendición parcial del Fondo Permanente, por la suma de \$ 11.574,00 (Pesos Once Mil Quinientos Setenta y Cuatro con 00/100).

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118 y;

Por Ello:

EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Rendición Parcial del Fondo Permanente, por la suma de \$ 11.574,00 (Pesos Once Mil Quinientos Setenta y Cuatro con 00/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el expediente N° 1340/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria al ejercicio financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archivar.

Río Grande, 21 de junio de 2016.

COLDORF

RESOLUCION S .O. y S. P. N° 076/2016

VISTO: El Expediente N° 1299/2016

El Trámite N° 13858/2016, de fecha 15/06/2016, emitido desde la Dirección de Transporte, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 18°, 19° y 57° Decreto Reglamentario N° 292/72, Carta Orgánica Municipal - Disposiciones Transitorias - Parte Segunda, Código de Administración Financiera - Ordenanza N° 2848/2010, Decretos Municipales N° 474/98, 100/2015, y 407/2016;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Municipal N° 407/2016 de fecha 19/04/2016, se procede a asignar la suma de \$ 20.000,00 (Pesos Veinte Mil con 00/100) en concepto de Fondo Permanente, para ser utilizado por el Director de Transporte, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, Sr. BARROS, Daniel Guillermo - Leg: N° 5467/4.

Que en virtud de las presentes actuaciones y a lo solicitado a través del Trámite N° 13858/2016, de fecha 15/06/2016, se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar la rendición parcial del Fondo Permanente, por la suma de \$ 19.369,79 (Pesos diecinueve mil trescientos sesenta y nueve con 79/100).

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118 y;

Por Ello:

EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR la Rendición Parcial del Fondo Permanente, por la suma de \$ 19.369,79 (Pesos diecinueve mil trescientos sesenta y nueve con 79/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el expediente N° 1299/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARIA de Obras y Servicios Públicos, realizar la afectación presupuestaria al ejercicio financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archivar.

Río Grande, 27 de junio de 2016.

COLDORF

RESOLUCION S .O. y S. P. N° 077/2016

VISTO: El Expediente N° 2260/2016

El Trámite N° 14102/2016, de fecha 16/06/2016, emitido desde la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

Decretos Municipales N° 242/89, 474/98, 116/11, 196/13 y;

CONSIDERANDO:

La Nota presentada por el M.M.O. ROJAS, Luis Federico, D.N.I N° 33.978.203, Matrícula Profesional N° 9305, otorgada por el Consejo Profesional de Ingeniería Civil, solicitando la inscripción en el Registro de Instaladores Sanitarios de este Municipio.

Que la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, mediante Trámite N° 14102/2016 informa que el profesional mencionado reúne las condiciones exigidas reglamentariamente para proceder a dar curso a la solicitud de inscripción.

Que de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante expediente de referencia, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que, el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente, de acuerdo a lo establecido en la Carta Orgánica Municipal Art. 118, y Decreto Municipal N° 116/11 y N° 196/13.

Por Ello:

EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE RIO GRANDE RESUELVE

ARTICULO 1°.- INSCRIBIR, en el Registro de Instaladores Sanitarios de este Municipio, bajo Matrícula Municipal N° 469 - Categoría 1°, al M.M.O. ROJAS, Luis Federico D.N.I N° 33.978.203, Matrícula Profesional N° 9305, otorgada por el Consejo Profesional de Ingeniería Civil, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente N° 2260/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR, Comunicar a la Dirección de Obras Sanitarias Municipal, Notificar al interesado, Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archivar.

Río Grande, 28 de junio de 2016.

COLDORF

RESOLUCIONES INTERNAS

Secretaría de Producción y Ambiente

RESOLUCION S.P y A. N° 030/2016

VISTO: El Expediente 0001-00189/2016, y la Nota N° 139/2016 Letra MRGSPYADDL, Tramite N° 8678/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente alcanzan la suma de \$ 14.583,98 (Pesos Catorce Mil Quinientos Ochenta y Tres con 98/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0053/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 6/71, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**EL SECRETARIO DE COORDINACION DE GABINETE Y
CONTROL DE GESTION
A/C DE LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, cuyo monto asciende a la suma de \$ 14.583,98 (Pesos Catorce Mil Quinientos Ochenta y Tres con 98/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-000189/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, PUBLICAR, cumplido ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de mayo de 2016.

TITA

RESOLUCION S.P y A. N° 031/2016

VISTO: El Expediente 0001-00536/2016, y la Nota N° 103/2016 Letra MRGSPYADOE, Tramite N° 9900/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Dirección de Oficina de Empleo dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente alcanzan la suma de \$ 2.982,35 (Pesos Dos Mil Novecientos Ochenta y Dos con 35/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0367/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 6/71, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de la Oficina de Empleo dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente que alcanza la suma de \$ 2.982,35 (Pesos Dos Mil Novecientos Ochenta y Dos con 35/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-000536/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, PUBLICAR, cumplido ARCHIVAR.

Río Grande, 11 de mayo de 2016.

CASTIGLIONE

RESOLUCION S.P y A. N° 032/2016

VISTO: El Expediente 0001-00145/2016, y la Nota N° 27/2016 Letra MRGSPYADT, Tramite N° 6593/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Dirección de Turismo dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente alcanzan la suma de \$ 4.577,50 (Pesos Cuatro Mil Quinientos Setenta y Siete con 50/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0047/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 6/71, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015.

Que la Secretaría se encuentra facultada para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**EL SECRETARIO DE COORDINACION Y CONTROL DE
GESTION
A/C DE LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Turismo dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, cuyo monto asciende a la suma de \$ 4.577,50 (Pesos Cuatro Mil Quinientos Setenta y Siete con 50/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-000145/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas Publicas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, PUBLICAR, cumplido ARCHIVAR.

Río Grande, 16 de mayo de 2016.

TITA

RESOLUCION S.P y A. N° 033/2016

VISTO: El Expediente 0001-00086/2016, y la Nota N° 013/2016 Letra MRGSPYA, Tramite N° 9730/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Secretaría Privada de Producción y Ambiente alcanzan la suma de \$ 7.134,00 (Pesos Siete Mil Ciento Treinta y Cuatro con 00/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0036/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 6/71, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015.

Que el Suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**EL SECRETARIO DE COORDINACION Y CONTROL DE
GESTION A/C DE LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Secretaría Privada de Producción y Ambiente, cuyo monto asciende a la suma de \$ 7.134,00 (Pesos Siete Mil Ciento Treinta y Cuatro con 00/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-00086/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas Publicas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, PUBLICAR, cumplido ARCHIVAR.

Río Grande, 16 de mayo de 2016.

TITA

RESOLUCION S.P y A. N° 034/2016

VISTO: El Expediente 0001-00136/2016, y la Nota N° 186/2016 Letra MRGSPYADDL, Tramite N° 10925/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de la Producción, destinados exclusivamente a gastos generados por los Prestamos Municipales alcanzan la suma de \$ 724,00 (Pesos Setecientos Veinticuatro con 00/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0041/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 6/71, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**EL SECRETARIO DE COORDINACION Y CONTROL DE
GESTION
A/C DE LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
RESUELVE**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica de la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de la Producción, destinados exclusivamente a gastos generados por los Prestamos Municipales, cuyo monto asciende a la suma de \$ 724,00 (Pesos Setecientos Veinticuatro con 00/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-000136/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas Publicas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, PUBLICAR, cumplido ARCHIVAR.

Río Grande, 16 de mayo de 2016.

TITA

RESOLUCION S.P y A. N° 035/2016

VISTO: El Decreto Nacional 1797/80, Reglamentario del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública Ley 22140

La Nota N° 085/2016, el Tramite N° 11609/2016 de fecha 20 de mayo de 2016, emitido por la Dirección de Limpieza Urbana dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente; y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo citado en la Nota N° 085/2016 y Tramite N° 11609/2016, la actitud del agente Municipal Sr. SCARIOT, Ariel Alberto - Legajo N° 4137/8, dependiente de la Dirección de Limpieza Urbana, Secretaría de Producción y Ambiente, se encuadra en el Inciso a), Artículo 27° Capítulo V del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública, Ley 22140.

Que por lo expuesto, se solicita aplicar SANCIÓN DISCIPLINARIA consistente en dos (2) días de Suspensión al citado Agente, de acuerdo a los alcances legales del Capítulo VI (Régimen Disciplinario) Artículo 30° Inciso b) y Artículo 31, Inciso e) del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública. Que el suscripto se encuentra facultado para la emisión del presente acto administrativo según Decreto Municipal N° 226/2014.

Por ello:

**EL SECRETARIO DE COORDINACION DE GABINETE Y
CONTROL DE LA GESTION
A/C DE LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°: APLICAR Sanción Disciplinaria consistente en dos (2) días de Suspensión, de acuerdo a los alcances legales del Capítulo VI (Régimen Disciplinario) Artículo 30° Inciso b) y Artículo 31, Inciso e) del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública, al Agente Municipal - Planta Permanente - Sr. SCARIOT, Ariel Alberto - Legajo N° 4137/8, dependiente de la Dirección de Limpieza Urbana, Secretaría de Producción y Ambiente, encuadrando la actitud el mencionado agente en el Inciso a), Artículo 27° Capítulo V del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública Ley 22140.

ARTICULO 2°: POR Dirección de Haberes, proceder al descuento de los días que cumpla con la correspondiente sanción.

ARTICULO 3°: REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.
Río Grande, 20 de mayo de 2016.

TITA

RESOLUCION S.P y A. N° 036/2016

VISTO: La Nota N° 290/2016, el Trámite 13215/2016 de fecha 8 de junio de 2016, emitido por la Dirección de Ecología y Medio Ambiente dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar la Comisión de Servicios a realizar hacia la ciudad de Ushuaia el día 08/06/2016, a la hora 08:00 hs con regreso el mismo día a la hora 20:00 hs; por la agente Municipal Marcela Arguello Legajo N° 3513/1 quien cumple funciones en la Dirección de Ecología y Medio Ambiente dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, con motivo de participar de la 3° reunión del Consejo Provincial de Medio Ambiente organizado por la Secretaría de Ambiente Desarrollo Sostenible y Cambio Climático.

Que dicha comisión se realizará con vehículo oficial y sin la percepción de viáticos ni pasajes. Que la suscripta se encuentra facultada para la emisión del presente acto administrativo según Decreto Municipal N° 226/2014.

Por ello:

**LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°: APROBAR la Comisión de Servicios a realizar a la ciudad de Ushuaia el día 08/06/2016 a la hora 08:00, con regreso el mismo día a la hora 20:00; por el agente Municipal Marcela Arguello Legajo N° 3513/1 quien cumple funciones en la Dirección de Ecología y Medio Ambiente dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, con motivo de participar en una reunión del Consejo Provincial de Medio Ambiente organizado por la Secretaría de Ambiente Desarrollo Sostenible y Cambio Climático.

ARTICULO 2°: DEJAR ESTABLECIDO que dicha Comisión se realiza con vehículo oficial sin la percepción de viáticos ni pasajes.

ARTICULO 3°: REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.
Río Grande, 08 de junio de 2016.

CASTIGLIONE

RESOLUCION S.P y A. N° 037/2016

VISTO: El Expediente N° 5516/2008, la Nota N° 0254/2016, Letra MRGSPyADDL Trámite N° 13667/2016, el Decreto Municipal N° 1475/2012, la Resolución SP N° 12/2016 y

CONSIDERANDO:

Que con fecha 18/05/2016 la señora MANQUILAF Ana María presentó una Nota solicitando acceder a la Refinanciación de la deuda, a través de un acuerdo extrajudicial, encuadrándose esto dentro de los requisitos exigidos por la reglamentación de refinanciación de préstamos. Que la Dirección de Desarrollo Local emitió un Informe Técnico N° 0014/2016, Trámite N° 13666/2016 con opinión favorable al otorgamiento de la refinanciación.

Que es necesario dar respuestas concretas a los microempreendedores posibilitando que los mismos amorticen el Préstamo recibido en condiciones de normalidad y continuar de esta forma con el desarrollo del emprendimiento que forma parte de unidades productivas locales. Que mediante el Decreto Municipal N° 1475/2012, Artículo 10 y 11, se estableció un régimen excepcional de refinanciación de Préstamos municipales y el Artículo 13 Inciso 1, se establece la posibilidad de realizar acuerdo extrajudicial previo informe realizado por la Asesoría Letrada del Municipio de Río Grande.

Que la suscripta se encuentra facultada para la emisión del presente acto administrativo según Decreto Municipal N° 294/2009.-

Por ello:

**LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°: AUTORIZAR la refinanciación del Préstamo Municipal otorgado a la señora MANQUILAF Ana María DNI N° 16.574.617; por un monto de Pesos Veintiocho Mil Doscientos Ochenta con 49/100 (\$ 28.280,49); cuya refinanciamiento se encuentra enmarcado en Quince (15) cuotas iguales y consecutivas de Pesos Un Mil Novecientos Noventa y Dos con 66/100 (\$ 1.992,66) de acuerdo al Convenio de Pago Extrajudicial que forma parte del presente.

ARTICULO 2°: REGISTRAR. COMUNICAR. PUBLICAR en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. **ARCHIVAR.**

Río Grande, 22 de junio de 2016.

CASTIGLIONE

RESOLUCION S.P y A. N° 038/2016

VISTO: El Expediente 0001-00189/2016, y la Nota N° 255/2016 Letra MRGSPYADDL, Trámite N° 13700/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente alcanzan la suma de \$ 13.895,29 (Pesos Trece Mil Ochocientos Noventa y Cinco con 29/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0053/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 671, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015. Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, cuyo monto asciende a la suma de \$ 13.895,29 (Pesos Trece Mil Ochocientos Noventa y Cinco con 29/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-000189/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, **PUBLICAR**, cumplido **ARCHIVAR.**
Río Grande, 23 de junio de 2016.

CASTIGLIONE

RESOLUCION S.P y A. N° 039/2016

VISTO: El Expediente 0001-00496/2016, y la Nota N° 301/2016 Letra MRGSPYADEY-MA, Trámite N° 13687/2016; y

CONSIDERANDO:

Que los gastos afrontados por la Caja Chica de la Dirección de Ecología y Medio Ambiente dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente alcanzan la suma de \$ 7.685,15 (Pesos Siete Mil Seiscientos Ochenta y Cinco con 15/100).

Que dichos gastos corresponden a la rendición parcial de la Caja Chica que fuera asignada mediante Resolución Municipal N° 0279/2016.

Que estas erogaciones se encuentran encuadradas en la Ley de Contabilidad Territorial N° 671, Artículo 57°, Decreto Reglamentario N° 292/72 de la Ley 671, Carta Orgánica Municipal, Disposiciones Transitorias, Parte Segunda, Código de Administración Financiera, Ordenanza N° 2848/2010, Decreto Territorial N° 2640/1986, Resolución TCP. N° 170/1997, Decretos Municipales N° 0386/1996, 474/1998, 758/2008, 532/14 y 100/2015.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo al Decreto Municipal N° 549/2006.

Por ello:

**LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°: Aprobar la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Ecología y Medio Ambiente dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, cuyo monto asciende a la suma de \$ 7.685,15 (Pesos Siete Mil Seiscientos Ochenta y Cinco con 15/100), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente N° 0001-000496/2016.

ARTICULO 2°: Por Secretaría de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero Año 2016.

ARTICULO 3°: REGISTRAR, COMUNICAR al Boletín Oficial Municipal, **PUBLICAR**, cumplido **ARCHIVAR.**

Río Grande, 30 de junio de 2016.

CASTIGLIONE

RESOLUCION S.P y A. N° 040/2016

VISTO: La Nota N° 287/2016, el Trámite 15059/2016 de fecha 29 de junio de 2016, emitido por la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente acto administrativo, a los efectos de aprobar la Comisión de Servicios a realizar hacia la ciudad de Ushuaia el día 30/06/2016, a la hora 06:00 hs con regreso el mismo día a la hora 20:00 hs; por el agente Municipal OYARZO Juan Paul Legajo N° 3651/0 quien cumple funciones en la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, con motivo de participar como representante de la Secretaría de la Producción y Ambiente del Municipio de Río Grande al 1° Taller de PROAgro TDF del año 2016.

Que dicha comisión se realizará con vehículo de transporte privado y sin la percepción de viáticos.

Que la suscripta se encuentra facultada para la emisión del presente acto administrativo según Decreto Municipal N° 226/2014.

Por ello:

**LA SECRETARIA DE PRODUCCION Y AMBIENTE
R E S U E L V E**

ARTICULO 1°: APROBAR la Comisión de Servicios a realizar a la ciudad de Ushuaia el día 30/06/2016, a la hora 06:00 hs con regreso el mismo día a la hora 20:00 hs; por el agente Municipal OYARZO Juan Paul Legajo N° 3651/0 quien cumple funciones en la Dirección de Desarrollo Local dependiente de la Secretaría de Producción y Ambiente, con motivo de participar como representante de la Secretaría de la Producción y Ambiente del Municipio de Río Grande al 1° Taller de PROAgro TDF del año 2016.

ARTICULO 2°: DEJAR ESTABLECIDO que dicha Comisión se realiza con vehículo de transporte privado, sin la percepción de viáticos.

ARTICULO 3°: REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.

Río Grande, 30 de junio de 2016.

CASTIGLIONE

RESOLUCIONES INTERNAS**Agencia Municipal de Deportes y Juventud****RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 249/2016.-**

VISTO: El Expediente Letra: AMDJ - N° 173/2016 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

Dado que se encuentra encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° - Inc. 3° - Apart. «h» - Decreto Reglamentario N° 292/72, Dictamen N° 91/14, Decreto Municipal N° 100/15, la Ordenanza N° 1935/04, Decreto Provincial N° 674/11, y el Decreto Municipal N° 0807/04, y

CONSIDERANDO:

Que resulta necesario aprobar el Contrato de Locación de Servicios celebrado con el Sr. URIBE ANDRADE, Walter Danilo D.N.I. N° 21.816.932, quien tendrá como función realizar trabajos administrativos y de relevamientos de información de todas las actividades de las escuelas deportivas, programas de actividad física, encuentros deportivos, competencias deportivas oficiales e institucionales auspiciadas por el Municipio, jornadas barriales, actividades orientadas a la juventud, de rendimiento deportivo y de natación; elaborando informes permanentes para su análisis y difusión,

Que el período a contratar se extiende desde el día 02 de mayo de 2016 al 31 de diciembre de 2016 inclusive, abonándose en forma mensual un máximo de hasta \$ 10.000,00.- (Pesos diez mil con 00/100),

Que el mencionado realizará su actividad en los días y horarios que la Dirección de Administración dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud le indicarán, totalizando como máximo 140 (ciento cuarenta) horas mensuales,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo,

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS A/C
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Prof. Diego Andres Lassalle «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Sr. URIBE ANDRADE, Walter Danilo D.N.I. N° 21.816.932, el período a contratar es desde el día 02 de mayo de 2016 al 31 de diciembre de 2016 inclusive, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 173/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la suma mensual de \$ 10.000,00.- (Pesos diez mil con 00/100), según condición contractual a favor del Sr. URIBE ANDRADE, Walter Danilo D.N.I. N° 21.816.932.-

ARTÍCULO 3°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo

ARTÍCULO 5°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 16 de junio de 2016.

BAHAMONDE BARRIA

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 250/2016.-

VISTO: La Resolución Letra: A.M.D.J. - N° 0239/16 de registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04 Ordenanza 1890/04 Modificado por el art 1° de la Ordenanza Municipal N° 3099/13 encuadrado en lo dispuesto por T.C.P. en su resolución plenaria N° 18/95, Dictamen 017/12 A.M.D.J.C.L.Y.T. Encuadro en lo dispuesto en la Carta Orgánica Art. 37 y 117.

CONSIDERANDO:

Que por razones de índole administrativo se manifiesta la necesidad de dictar el acto administrativo que realice la ampliación en la Resolución A.M.D.J. - N° 0239/2016 de fecha 03/06/2016, en el Considerando y Artículo 1°, donde enuncia «...representada por su tesorero el Sr. Velázquez Luis Alberto DNI: 12.191.031 y su secretaria la Sra. Naveas Ivonne Magaly DNI: 13.392.843»..., deberá añadirse «...representada por su Presidente el Sr. Gómez Pedro DNI: 29.980.831, su tesorero el Sr. Velázquez Luis Alberto DNI: 12.191.031 y su secretaria la Sra. Naveas Ivonne Magaly DNI: 13.392.843»...,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL SECRETARIO DE FINANZAS PÚBLICAS A/C
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- AMPLIAR en el Considerando y Artículo 1° de la Resolución A.M.D.J. - N° 0239/2016 de fecha 03/06/2016, en el Considerando y Artículo 1°, donde enuncia «...representada por su tesorero el Sr. Velázquez Luis Alberto DNI: 12.191.031 y su secretaria la Sra. Naveas Ivonne Magaly DNI: 13.392.843»..., deberá decir «...representada por su Presidente el Sr. Gómez Pedro DNI: 29.980.831, su tesorero el Sr. Velázquez Luis Alberto DNI: 12.191.031 y su secretaria la Sra. Naveas Ivonne Magaly DNI: 13.392.843»..., en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTÍCULO 2°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 16 de junio de 2016.

BAHAMONDE BARRIA

RESOLUCIÓN AMDJ. N° 251/2016.

VISTO: El Expediente Letra: AMDJ - N° 0155/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° A), Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, Decreto Municipal N° 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago del Tique Factura «B» N° 0182-00198525 a favor de la firma «EL TEHUELCHÉ S.A.C.I.C.I.» por un monto total de \$ 24.651,30 (pesos veinticuatro mil seiscientos cincuenta y uno con 30/100), por la compra de materiales destinados al Centro Deportivo Municipal para realizar la conexión del agua externa con tanques de recuperación, para que el mismo se mantenga con agua la totalidad de los días, dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud,

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente.

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago del Tique Factura «B» N° 0182-00198525 a favor de la firma «EL TEHUELCHÉ S.A.C.I.C.I.» por un monto total de \$ 24.651,30 (pesos veinticuatro mil seiscientos cincuenta y uno con 30/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°.- REGISTRAR por Contaduría General el Devengamiento de la presente erogación y emitir orden de pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Art.1°.-

ARTÍCULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTÍCULO 5°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 252/2016.-

VISTO: El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 00210/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72),

Artículo 26° inc. 2° a), Decreto provincial 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, y Decreto Municipal 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se solicita el pago de la factura «B» N° 0005-00000751 a favor de la firma «COMPAÑÍA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.» por un monto total de \$ 6.184,00 (Pesos seis mil ciento ochenta y cuatro con 00/100), por la compra de 01 (un) pasaje vía aérea, tramo RIO GRANDE / BUENOS AIRES / RIO GRANDE a favor del agente municipal CAVIA MAXIMILIANO LEG N° 4486/5, quien participo como entrenador del equipo municipal de judo, en el torneo denominado TORNEO CLUB CIUDAD DE BUENOS AIRES

Que se llevo a cabo desde el día 27 al 30 de mayo del año 2016,

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la factura «B» N° 0005-00000751 a favor de la firma «COMPAÑÍA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.» por un monto total de \$ 6.184,00 (Pesos seis mil ciento ochenta y cuatro con 00/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1°.-

ARTÍCULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTÍCULO 5°.-REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 253/2016.

VISTO: El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 65/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72) Artículo 26° inc. 2° a), Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, y Decreto Municipal 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04, Decreto Provincial N° 674/11.-

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el Pago de Factura «B» N° 0008-00000002 por la suma total de \$8.200,00 (pesos ocho mil doscientos con 00/100), correspondiente al periodo ABRIL 2016 y la factura «B» N° 0008-00000005 por la suma total de \$8.200,00 (pesos ocho mil doscientos con 00/100), correspondiente al mes de MAYO 2016, a favor de la firma «Ecoser S.R.L.» por el servicio de alquiler de 2 (dos) baños químicos con servicio de limpieza y mantenimiento, ubicados en el predio «CONO DE SOMBRAS» y el servicio de limpieza de los baños químicos pertenecientes al Municipio de Río Grande ubicados en la «CANCHA DE CESPED SINTETICO» dependiente de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud.

Que corresponde autorizar al pago correspondiente.

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura B» N° 0008-00000002 por la suma total de \$8.200,00 (pesos ocho mil doscientos con 00/100), correspondiente al periodo ABRIL 2016 y la factura «B» N° 0008-00000005 por la suma total de \$8.200,00 (pesos ocho mil doscientos con 00/100), correspondiente al mes de MAYO 2016, a favor de la firma «Ecoser S.R.L.», en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1°.-

ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.-REGÍSTRASE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 254/2016.

VISTO:El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 00102/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° a, Decreto provincial 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, y Decreto Municipal 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se solicita el pago de la factura «B» N° 0005-00000724 a favor de la firma «*COMPANÍA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.*» por un monto total de \$ 5.460,00 (Pesos cinco mil cuatrocientos sesenta con 00/100), por la compra de 03 (tres) pasaje vía terrestre, tramo RIO GRANDE / RIO GALLEGOS / RIO GRANDE a favor de los agentes municipales SOSA LAURA LEG. N° 3920/9, SUTIL RAMIRO LEG. N° 4891/7, PEREYRA LEANDRO LEG. N° 4061/4, quienes participaron de una capacitación, campus de técnica y entrenamiento de gimnasia artística femenina y masculina, Que se llevo a cabo desde el día 08 al 09 de marzo del año 2016, Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente, Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la factura «B» N° 0005-00000724 a favor de la firma «*COMPANÍA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.*» por un monto total de \$ 5.460,00 (Pesos cinco mil cuatrocientos sesenta con 00/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1°.-

ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.-REGÍSTRASE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 255/2016.

VISTO:El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 00197/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° a, Decreto Municipal N° 100/15, Anexo I, y Decreto Municipal 831/14, Decreto Provincial N° 674/11, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago de la Factura «C» N° 0001-00000111 a favor de la firma «*REGALERIA ABRIL DE MARIA ABRIL BERCA*» por un monto de \$ 5.400,00.- (Pesos cinco mil cuatrocientos con 00/100), por la compra de medallas, estas serán utilizadas para la premiación de la cuarta fecha de la liga patagónica de levantamiento olímpico de pesas, Que se llevara a cabo el día 27 de agosto del corriente año, los mismos son organizados por la Dirección del Centro de Alto Rendimiento dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura «C» N° 0001-00000111 a favor de la firma «*REGALERIA ABRIL DE MARIA ABRIL BERCA*» por un monto de \$ 5.400,00.- (Pesos cinco mil cuatrocientos con 00/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1°.-

ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.-REGÍSTRASE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 256/2016.

VISTO:El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 00178/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° a, Decreto provincial 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, y Decreto Municipal 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se solicita el pago de la factura «B» N° 0005-00000738 a favor de la firma «*COMPANÍA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.*» por un monto total de \$ 6.955,00 (Pesos seis mil novecientos cincuenta y cinco con 00/100), por la compra de 01 (un) pasaje vía área, tramo BUENOS AIRES / RIO GRANDE / BUENOS AIRES / a favor de VILLALOBOS GUSTABO ANGELO DNI N° 39.041.788, quien es un judoca de la escuela municipal de nuestra ciudad, el cual en este momento se encuentra entrenando en el Cenard (centro de alto rendimiento deportivo) para mejorar su carrera deportiva, era de suma importancia que se encuentre en la entrega del evento denominado Premios Ciudad de Río Grande, de los deportistas destacados 2015

Que se llevo a cabo del día 08 de mayo del año 2016, organizado por la Dirección de Centro de Alto Rendimiento dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la factura «B» N° 0005-00000738 a favor de la firma «*COMPANÍA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.*» por un monto total de \$ 6.955,00 (Pesos seis mil novecientos cincuenta y cinco con 00/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1°.-

ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.-REGÍSTRASE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 257/2016.

VISTO: El Expediente Letra: AMDJ - N° 0181/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° A), Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, Decreto Municipal N° 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago del Tique Factura «B» N° 0180-00213550 a favor de la firma «*EL TEHUELCHÉ S.A.C.I.C.I.*» por un monto total de \$ 49.644,90 (pesos cuarenta y nueve mil seiscientos cuarenta y cuatro con 90/100), por la compra de materiales para la reparación de la baranda y el movimiento del escenario del Skate Park perteneciente a la Dirección de Juventud dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud,

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente.

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago del Tique Factura «B» N° 0180-00213550 a favor de la firma «*EL TEHUELCHÉ S.A.C.I.C.I.*» por un monto total de \$ 49.644,90 (pesos cuarenta y nueve mil seiscientos cuarenta y cuatro con 90/100), en un todo acuerdo a lo indicado en el considerando.

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR por Contaduría General el Devengamiento de la presente erogación y emitir orden de pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Art.1°.-

ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTÍCULO 5°.- REGÍSTRASE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 258/2016.

VISTO: El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 0227/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Decreto provincial 674/11, Decreto Municipal N° 100/15, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se solicita el pago de las facturas «B» N° 0003-00002484, 0003-00002540, 0003-00002541, 0003-00002538, 0003-00002539, 0003-00002626, 0003-00002627, 0003-00002628, 0003-00002629, 0003-00002630, 0003-00002720, 0003-00002724, 0003-00002723, 0003-00002722, 0003-00002721 a favor de la firma «NEXO S.R.L.» por un monto total de \$ **21.793,00.- (Pesos veintitún mil setecientos noventa y tres con 00/100)**, correspondientes al servicio de mantenimiento y alquiler de fotocopadoras periodos marzo, abril y mayo de 2016, prestados a la Dirección de Juventud, Dirección de Deportes, Dirección de Administración y Polideportivo Carlos Margalot, dependientes de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

EL GERENTE EJECUTIVO DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de las facturas «B» N° 0003-00002484, 0003-00002540, 0003-00002541, 0003-00002538, 0003-00002539, 0003-00002626, 0003-00002627, 0003-00002628, 0003-00002629, 0003-00002630, 0003-00002720, 0003-00002724, 0003-00002723, 0003-00002722, 0003-00002721 a favor de la firma «NEXO S.R.L.» por un monto total de \$ **21.793,00.- (Pesos veintitún mil setecientos noventa y tres con 00/100)**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTÍCULO 4°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 259/2016.

VISTO: El Expediente Letra: AMDJ - N° 00216/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° a), Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, Decreto Municipal N° 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago de la Factura «B» N° 0002-00000004 a favor de la firma «DONATELLO JUGUETERIA DE KRUSOL S.R.L.» por un monto total de \$ 11.100,00 (Pesos once mil cien con 00/100), por la adquisición de pelotas de futbol para los distintos eventos deportivos y/o recreativos organizados por la Dirección de Deportes Comunitario dependiente de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud.

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

EL GERENTE EJECUTIVO AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura «B» N° 0002-00000004 a favor de la firma «DONATELLO JUGUETERIA DE KRUSOL S.R.L.» por un monto total de \$ 11.100,00 (Pesos once mil cien con 00/100), en un todo acuerdo a lo indicado en el considerando.

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°.- REGISTRAR por Contaduría General el Devengamiento de la presente erogación y emitir orden de pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Art.1°.-

ARTÍCULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTÍCULO 5°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 260/2016.

VISTO: El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 214/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 - Artículo 26° - Inc. 2° - Decreto Reglamentario N° 292/72 - Art 26° - Inc. 2° a, Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Municipal N° 100/15, Anexo I, Decreto Municipal N° 831/14, Carta Orgánica-Segunda Parte, Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se gestiona en el mismo el Pago de la Factura «B» N°0002-00000045 a favor de TRANSPORTE KAUS, de Carlos Alberto Kaus, por un monto de \$ 33.000,00 (pesos treinta y tres mil con 00/100). Por el traslado del equipo de natación a la ciudad de Punta Arenas (Chile), los días 03, 04 y 05 de junio del corriente año.

Que dicha contratación fue realizada para que los atletas del equipo de natación, de la Dirección del Natorio Eva Perón, participen de la segunda fecha del Circuito Patagónico Austral de Natación.

Que corresponde autorizar al pago correspondiente.

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO

EL GERENTE EJECUTIVO DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR el Pago de la Factura «B» N°0002-00000045 a favor de TRANSPORTE KAUS, de Carlos Alberto Kaus, por un monto de \$ 33.000,00 (pesos treinta y tres mil con 00/100) en un todo acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3°.- REGISTRAR POR CONTADURIA GENERAL, el devengamiento de la presente erogación y emitir orden de pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Art. 1°.-

ARTÍCULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTÍCULO 5°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 261/2016.

VISTO: La Nota N° 255/16 Letra A.M.D.J.D.D.M. del registro de la Dirección de Deportes de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud,

Dispuesto por la Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal N° 807/04; y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita la Comisión de Servicios sin viáticos y sin pasajes del agente municipal **TERRA, Walter - Legajo N° 4372/9**, dependiente de la Dirección de Deportes, quien viajó a participar como Técnico de la Escuela Municipal de Vóley Masculino Sub 17, a desarrollarse en la ciudad de Ushuaia los días 11 y 12 de junio de 2016 inclusive.

Que la fecha de salida fue el día 11 de junio del corriente año a las 07:00 hs., regresando a nuestra ciudad el día 12 de junio a las 20:00 hs. aproximadamente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

EL GERENTE EJECUTIVO DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- APROBAR LO YA EFECTUADO de la Comisión de Servicio sin viáticos ni pasajes del agente municipal **TERRA, Walter - Legajo N° 4372/9**, dependiente de la Dirección de Deportes, quien viajó a participar como Técnico de la Escuela Municipal de Vóley Masculino Sub 17, a desarrollarse en la ciudad de Ushuaia los días 11 y 12 de junio de 2016 inclusive, teniendo fecha de salida el día 11/06/2016 y regreso el día 12/06/2016.-

ARTÍCULO 2°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 262/2016.

VISTO: El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 188/15 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° a, Decreto Municipal N° 100/15, y Decreto Municipal 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago de la Factura «B» N° **0005-00000736** a favor de la firma «PRIOTTI VIAJES COMPAÑIA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.» por un monto de \$ **3.944,00.- (Pesos tres mil novecientos cuarenta y cuatro con 00/100)** por la compra de 1 (un) pasaje (Tramo Buenos Aires - Río Grande) y la factura «B» N° **0006-00028060** a favor de la firma «GRANDE HOTEL DE GRANDE S.A» por un monto de \$ **2.430,00 (Pesos dos mil cuatrocientos treinta con 00/100)** por 1 (un) alojamiento y 3 (tres) racionamientos; cabe aclarar que ambas facturaciones fueron a favor del Sr. GONZALES, Jorge Oscar DNI N° 17.177.474 quien estuvo a cargo de la Capacitación para el Equipo de Gimnasia Rítmica de la Escuela Municipal de Deporte durante los días 25 y 26 de mayo de 2016

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

EL GERENTE EJECUTIVO AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura «B» N° **0005-00000736** a favor de la firma «PRIOTTI VIAJES COMPAÑIA DE TURISMO DEL SUR S.R.L.» por un monto de \$ **3.944,00.- (Pesos tres mil novecientos cuarenta y cuatro con 00/100)** y la factura «B» N° **0006-00028060** a favor de la firma «GRANDE HOTEL DE GRANDE S.A» por un monto de \$ **2.430,00 (Pesos dos mil cuatrocientos treinta con 00/100)**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1°.-
ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.-REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 263/2016.

VISTO:El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 233 / 16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

Encontrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26° - Inc. 2°, Decreto Reglamentario N° 292/72, Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Municipal N° 100/15, Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal 807/04.-

CONSIDERANDO:

Que se gestiona en el mismo el pago de las facturas TIPO "B" N° 0001-04764715, 0001-04764576, 0001-04764575, 0001-04764474, 0001-04764578, 0001-04764491, 0001-04764571, 0001-04764572, 0001-04764587, 0001-04764573, 0001-04764574, 0001-04764517, 0001-04764518, 0001-04764530, a favor de «*COOPERATIVA ELECTRICA Y OTROS SERVICIOS PUBLICOS* DE RÍO GRANDE LIMITADA» por el monto de \$ 63.603,18 (pesos sesenta y tres mil seiscientos tres con 18/100), correspondientes al servicio de luz del período mayo del 2016 prestados a la Agencia Municipal de Deporte y Juventud y las siguientes dependencias; Gimnasio Municipal Polideportivo, Natoratorio Infantil Municipal, Cancha de Césped Sintético, Centro de Alto Rendimiento, Polideportivo «Margen Sur», Centro Deportivo, Cancha del Centro Deportivo, Bomba de Incendio, Albergue Juventud, Cancha Club San Martín, Gimnasio «*Juan Manuel de Rosas*».

Que se trata de un servicio esencial para el normal desarrollo de todas las actividades deportivas, culturales o sociales que se desarrollan en las mismas,

Que corresponde autorizar al pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.-

POR ELLO:

**GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR el pago de las facturas TIPO "B" N° 0001-04764715, 0001-04764576, 0001-04764575, 0001-04764474, 0001-04764578, 0001-04764491, 0001-04764571, 0001-04764572, 0001-04764587, 0001-04764573, 0001-04764574, 0001-04764517, 0001-04764518, 0001-04764530, a favor de «*COOPERATIVA ELECTRICA Y OTROS SERVICIOS PUBLICOS* DE RÍO GRANDE LIMITADA» por el monto de \$ 63.603,18 (pesos sesenta y tres mil seiscientos tres con 18/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 4°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 264/2016.

VISTO:El Expediente Letra: AMDJ - N° 00230/2016 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; y Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal 807/04 Ordenanza 2327/06, encuadrado en lo dispuesto por T.C.P. en su Resolución Plenaria N° 18/95, Dictamen 246/08 M.R.G.A.L., Decreto Municipal 729/13, encuadrado en lo dispuesto por la Carta Orgánica Art. 37 y 117.-

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el otorgamiento de un subsidio por un monto de \$10.000,00.- (Pesos diez mil con 00/100) a favor del deportista **SCHOLLES, Carlos Ariel, DNI N° 30.813.114,**

Que dicho subsidio fue solicitado para solventar los gastos que se realizaran durante el «*Mundial Jiu Jitsu Esportivo*» en el cual el atleta nos representara en dicho mundial para demostrar sus aptitudes y comprobar el nivel de competencia.

Que dicho torneo se realizara desde el 13 al 17 de julio del corriente año en Brasil.-

Que esta Agencia Municipal de Deportes y Juventud ha querido respaldar a este deportista, haciendo dicho aporte.-

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.-

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR, el otorgamiento de un subsidio por un monto de \$10.000,00.- (Pesos diez mil con 00/100) a favor del DEPORTISTA **SCHOLLES, Carlos Ariel, DNI N° 30.813.114,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.-PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 4°.-REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 265/2016.

VISTO: El Expediente Letra: AMDJ - N° 00142/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26° inc. 2° (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26° inc. 2° a), Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, Decreto Municipal N° 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago de la Factura «B» N° 0001-00001057 a favor de la firma «*MUNDO NUEVO PREMIACIONES DE GOMEZ NEIL ALBERTO*» por un monto total de \$ 3.680,00 (Pesos tres mil seiscientos ochenta con 00/100), por la adquisición de trofeos, los cuales serán para la premiación de la competencia «1° FECHA DE LA LIGA MUNICIPAL DE HANDBALL», en la categoría juvenil, en las ramas masculino y femenino,

Que se llevo a cabo del día 02 al 03 de abril del año 2016, organizado por la Dirección de Deportes dependiente de la Agencia Municipal de Deporte y Juventud.

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura «B» N° 0001-00001057 a favor de la firma «*MUNDO NUEVO PREMIACIONES DE GOMEZ NEIL ALBERTO*» por un monto total de \$ 3.680,00 (Pesos tres mil seiscientos ochenta con 00/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.

ARTÍCULO 2°.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR por Contaduría General el Devengamiento de la presente erogación y emitir orden de pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Art.1°.-

ARTÍCULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 266/2016.

VISTO: El Expediente Letra: AMDJ - N° 236/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; y Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal 807/04 Ordenanza 2327 Art. 8° inc. c), encuadrado en lo dispuesto por T.C.P. en su Resolución Plenaria N° 18/95, Dictamen 246/08 M.R.G.A.L., Decreto Municipal 729/13, encuadrado en lo dispuesto por la Carta Orgánica Art. 37 y 117.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el otorgamiento de un subsidio a favor del deportista **AMAYA, CARLOS FACUNDO D.N.I N° 42.407.202,**

Que dicho aporte económico posibilitaran solventar los gastos de estadía, racionamiento, inscripciones, indumentaria y cualquier otro gasto que pudiese surgir, dicho aporte económico posibilitara para que pueda participar del evento denominado «*TORNEO SUD-AMERICANO DE TAEKWONDO*», este se realizara en la Ciudad de San Pablo, Brasil, el día 1 al 05 de julio del corriente año,

Que el responsable de la acreditación del subsidio, será la madre del mencionado atleta, **SRA. CASTRO MARCELA KARINA DNI 25.213.264,** debido a que **AMAYA, CARLOS FACUNDO** es menor de edad y no tiene facultad para cobrar,

Que esta Agencia Municipal de Deportes y Juventud ha querido respaldar a este competidor, haciendo dicho aporte,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el otorgamiento de un subsidio de \$ 5.000,00.- (Pesos cinco mil con 00/100) a favor del SRA. CASTRO MARCELA KARINA DNI 25.213.264, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.

ARTICULO 3°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.

ARTICULO 4°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 22 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 267/2016.

VISTO: La Resolución Letra: A.M.D.J. - N° 206/16 de registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; y encuadrado en Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal 807/04; Ordenanza 2327 Art. 8° inc. c), encuadrado en lo dispuesto por T.C.P. en su resolución Plenaria N° 18/95, Dictamen 019/12 A.M.D.J.C.L.yT. Encuadrado en lo dispuesto por la Carta Orgánica Art. 37 y 117.

CONSIDERANDO:

Que por razones de índole administrativo se manifiesta la necesidad de dictar el acto administrativo que realice las salvedades en la Resolución A.M.D.J. - N° 206/2016 de fecha

17/05/2016, en el Considerando y en el Artículo 1º, **donde enuncia:** «...representada por su Tesorero el Señor Velázquez Marcelo, DNI 30.153.897 y su 1º vocal titular el Sr. Lescano Cesar, DNI 27.615.743...», **deberá añadirse:** «...representada por su presidente el Sr. Bezec Nicolás D.N.I N° 31.932.142 y su Secretario el Sr. Girons, Jonathan D.N.I N° 32.768.514...»

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**GERENTE EJECUTIVO DE LA
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- AMPLIAR el Considerando y Artículo 1º de la Resolución A.M.D.J. -206/2016 de fecha 17/05/2016, en el Considerando y en el Artículo 1º, **donde enuncia: «...representada por su Tesorero el Señor Velázquez Marcelo, DNI 30.153.897 y su 1º vocal titular el Sr. Lescano Cesar, DNI 27.615.743...», **deberá añadirse:** «...representada por su presidente el Sr. Bezec Nicolás D.N.I N° 31.932.142 y su Secretario el Sr. Girons, Jonathan D.N.I N° 32.768.514...», en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-**

ARTÍCULO 2º.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 24 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 268/2016.

VISTO:El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 00177/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26º inc. 2º (Decreto Reglamentario 292/72), Artículo 26º inc. 2º a, Decreto provincial 674/11, Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, y Decreto Municipal 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se solicita el pago de la factura «B» N° 0001-00000105 a favor de la firma «COBIAN ALEJANDRO MARCELO» por un monto total de \$ 35.000,00 (Pesos treinta y cinco mil con 00/100), por la contratación de servicio de muping (comunicación visual), el cual fue empleado en la entrega de Premios Ciudad de Río Grande, de los deportistas destacados 2015. Que se llevo a cabo del día 08 de mayo del año 2016, organizado por la Dirección de Centro de Alto Rendimiento dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el pago de la factura «B» N° 0001-00000105 a favor de la firma «COBIAN ALEJANDRO MARCELO» por un monto total de \$ 35.000,00 (Pesos treinta y cinco mil con 00/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2º.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3º.- REGISTRAR Por Contaduría General, el Devengamiento de la presente erogación y emitir Orden de Pago respectiva, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 1º.-
ARTICULO 4º.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5º.-REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 24 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 269/2016.

VISTO: El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 239/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; acto administrativo encuadrado en La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26º inc. 2º (Decreto Reglamentario 292/72), Decreto Municipal N° 100/15 Anexo I, Decreto Provincial N° 831/14, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que a través de la Dirección de Deportes dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, se realizó el pedido para proceder a la emisión de 01 (una) orden de pasaje aéreo tramo Buenos Aires – Río Grande – Buenos Aires, a favor del profesor Gatti Abat Juan Manuel, DNI N° 28.601.523.

Que dicha persona arribara a nuestra ciudad a realizar una jornada de coaching y carrera deportiva 'De La Isla a la Liga' destinada a entrenadores, técnicos, jugadores y personas interesadas en Básquet, la misma se desarrollara los días martes 28, miércoles 29 y jueves 20 de junio del corriente año, en las instalaciones del Polideportivo Carlos Margalot, Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo,

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- AUTORIZAR la emisión de una orden de 1 (un) pasaje vía aéreo tramo Buenos Aires – Río Grande – Buenos Aires a favor del profesor Gatti Abat Juan Manuel, DNI N° 28.601.523, en un todo de acuerdo a lo indicado en lo considerando.-

ARTICULO 2º.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTICULO 3º.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 24 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 270/2016.

VISTO:El Expediente Letra: AMDJ - N° 223/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26º inc. 2º - Decreto Reglamentario 292/72, Decreto Municipal N° 100/15, Ordenanza N° 1935/2004, Decreto Provincial n° 674/11.

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago de la factura «C» N° 0001-00000044 por la suma de \$ **10.000,00.- (Pesos diez mil con 00/100)**, a favor de la firma **Electricidad «Levin & Hijos» de Luis Ricardo Levin** por trabajos de electricidad realizados en la caldera del Natatorio Municipal «Eva Perón».

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**GERENTE EJECUTIVO DE LA
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el pago de la factura «C» N° 0001-00000044 por la suma de \$ **10.000,00.- (Pesos diez mil con 00/100)**, a favor de la firma **Electricidad «Levin & Hijos» de Luis Ricardo Levin**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2º.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTICULO 3º.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 4º.- REGISTRARSE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 27 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 271/2016.

VISTO: El Expediente Letra A.M.D.J. - N° 0179/2016 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, encuadrado en la Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71 Artículo 26º Inciso 2º, Decreto Reglamentario N° 292/72, Decreto Municipal N° 100/15, Anexo I, Carta Orgánica Municipal Art. 117º, Ordenanza N° 1935/04, Decreto Municipal N° 807/04 y

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el pago de los premios destinados a las «Olimpiadas Estudiantiles 2016», **1º Puesto:** Colegio CENS N° 18 Anexo Escuela N° 21 por un monto de \$ 50.000,00.-

(Pesos cincuenta mil con 00/100); **2º Puesto:** Colegio E.P.E.I.M 6º E.S.O por un monto de \$ 30.000,00.- (Pesos treinta mil con 00/100); y **3º Puesto:** Colegio Provincial Comandante Luis Piedrabuena por un monto de \$ 20.000,00.- (Pesos veinte mil con 00/100);

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo,

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO DE LA
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1º.- RECONOCER como ganadores de las «Olimpiadas Estudiantiles 2016» a las Instituciones Educativas que a continuación se mencionan:

- **1º Lugar:** Colegio CENS N° 18 Anexo Escuela N° 21, la persona autorizada para retirar el premio es: Bogado, Dora Beatriz, DNI 20.680.025, la suma de \$ 50.000,00.- (Pesos cincuenta mil con 00/100);

- **2º Lugar:** Colegio E.P.E.I.M 6º E.S.O, la persona autorizada para retirar el premio es: BARRIA ANDRADE, Hector Fabián, DNI 23.441.021, la suma de \$ 30.000,00.- (Pesos treinta mil con 00/100);

- **3º Lugar:** Colegio Provincial Comandante Luis Piedrabuena, la persona autorizada para retirar el premio es: CHEUQUE, Rebeca Noemi, DNI 41.628.679, la suma de \$ 20.000,00.- (Pesos veinte mil con 00/100);

ARTICULO 2º.- POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTÍCULO 3º.- REGISTRESE: Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

Río Grande, 27 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 272/2016.

VISTO:El Expediente Letra: A.M.D.J. - N° 0240/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud;

La Ley de Contabilidad Territorial N° 06/71, Artículo 26º inc. 2º (Decreto Reglamentario 292/72), Decreto provincial 674/11, Decreto Municipal N° 100/15, Ordenanza N° 1935/2004 y Decreto Municipal N° 807/04.

CONSIDERANDO:

Que se solicita el pago de las facturas N° 00000143330000920160106, 00000143330000920160210, 00000143330000920160307, 00000143330000920160408, 00000143330000920160506 y 00000143330000920160607 a favor de la firma «**TELEFONICA DE ARGENTINA S.A.**» por un monto total de \$ **7.570,75.- (Pesos siete mil quinientos setenta con 75/100)**, correspondientes al servicio telefónico prestado a las diferentes dependencias a cargo de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, durante los períodos Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio de 2016,

Que resulta necesario autorizar el pago correspondiente,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO DE LA
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago de las facturas N° 00000143330000920160106, 00000143330000920160210, 00000143330000920160307, 00000143330000920160408, 00000143330000920160506 y 00000143330000920160607 a favor de la firma «TELEFONICA DE ARGENTINA S.A.» por un monto total de \$ 7.570,75.- (Pesos siete mil quinientos setenta con 75/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 4°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 27 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 273/2016.

VISTO:El Expediente Letra: AMDJ - N° 242/16 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; y
Lo dispuesto por la Carta Orgánica Art. 37 y 117, Ordenanza 2327/06 Art. 8° inc. c); Dictamen 019/12 A.M.D.J.C.L.yT; encuadrado en lo dispuesto por T.C.P. en su Resolución Plenaria N° 18/95.

Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal 807/04

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el otorgamiento de un subsidio a favor de la «ASOCIACION DE TAEKWONDO CHACRA IV RIO GRANDE PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR.-» por un monto de \$ 30.000.00 (Pesos Treinta Mil con 00/100) representada por su presidente de la asociación el Sr. CRUZ, Julio Adrian DNI 25.122.138, Secretaria la Sra. GABRIEL, Sara Liliana DNI 23.316.666 y su Tesorero el Sr. VITULLO, Sebastián DNI 25.971.796.-

Que dichos representantes de la Asociación manifestaron la necesidad de contar con el apoyo económico para solventar gastos en la compra de pasajes aéreos para el Seleccionado Provincial TK5, el mismo se realizara en la ciudad autónoma de Buenos Aires, desde el 7 al 24 de julio del corriente año,

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**GERENTE EJECUTIVO
AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el otorgamiento de un subsidio a favor de la «ASOCIACION DE TAEKWONDO CHACRA IV RIO GRANDE PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR.-» por un monto de \$ 30.000.00 (Pesos Treinta Mil con 00/100) representada por su presidente de la asociación el Sr. CRUZ, Julio Adrian DNI 25.122.138, Secretaria la Sra. GABRIEL, Sara Liliana DNI 23.316.666 y su Tesorero el Sr. VITULLO, Sebastián DNI 25.971.796, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-

ARTICULO 2°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.-

ARTICULO 3°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 4°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 29 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIÓN A.M.D.J. N° 274/2016.

VISTO:El Expediente Letra: AMDJ - N° 206/2016 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud; Ordenanza N° 1935/04 y Decreto Municipal 807/04

Carta Orgánica Municipal- Primera Parte artículo 21° inciso 5 y artículo 48° inciso 2, Decreto Municipal 038/2013, dictamen 021/2012 de la coordinación de legal y técnica de la AMDJ

CONSIDERANDO:

Que en el mismo se solicita el otorgamiento de la beca municipal a deportistas; para el atleta Bustamante Gallardo, Nahuel Agustín DNI: 43.967.446, accediendo al P.M.B.D (programa Municipal de Becas a Deportistas), cumplimentando la documentación requerida por la Dirección del Centro de Rendimiento Deportivo, quien eleva la solicitud al subsecretario de Deportes de la AMDJ dejando establecido el Nivel A de dicho deportista.

Que la responsable de la acreditación de la beca, será la madre Gallardo Chiguay, Ana María DNI: 18.832.165 del mencionado atleta. Ya que el atleta Bustamante Gallardo, Nahuel Agustín DNI: 43.967.446 es menor de edad y no tiene facultad para cobrar la subvención. Que el periodo a otorgar la beca será del 1 de mayo hasta el 31 de diciembre del presente año.

Que el suscripto está facultado para el dictado del presente acto administrativo.

POR ELLO:

**EL GERENTE EJECUTIVO
DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el otorgamiento de la beca municipal de \$8.000,00 (pesos ocho mil con 00/100) a favor de Gallardo Chiguay, Ana María DNI: 18.832.165 madre del atleta Bustamante Gallardo, Nahuel Agustín DNI: 43.967.446, desde el 1 de mayo al 31 de diciembre del 2016, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.

ARTICULO 2° -AUTORIZAR el pago de la suma mensual de **\$1.000,00 (Pesos mil con 00/100)**, según acta de otorgamiento de subvención a favor de la Sra. Gallardo Chiguay, Ana María DNI: 18.832.165.-

ARTICULO 3°.- POR DIRECCION DE ADMINISTRACION de la Agencia Municipal de Deportes y juventud, realizar la afectación presupuestaria en el ejercicio financiero correspondiente.

ARTICULO 4°.- PROCEDER a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ARTICULO 5°.- REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 29 de junio de 2016.

LASSALLE

RESOLUCIONES INTERNAS

Secretaría de Salud

RESOLUCIÓN S.S. N° 048/2016

VISTO: El Expediente 0632/2012.

El Decreto Municipal N° 0234/2016 - Ordenanza N° 270/86.

La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «LOS GALVAN.», Propiedad del Sr GALVAN, LUIS ALBERTO, C.U.I.T. N° 20-10935354-0.

El Trámite N° 13319/2016 de fecha 08/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1° de la presente, bajo la denominación de «LOS GALVAN.», propiedad del Sr. GALVAN, LUIS ALBERTO, C.U.I.T. N° 20-10935354-0, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- RENOVAR HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: RENAULT, Modelo: MASTER PH3 DCI 120 LIH1 PKCNF, Tipo: FURGON UTILITARIO, Año: 2011, Motor N°: G9UA754C266434 Dominio: KHB949, bajo la denominación de «LOS GALVAN.», propiedad del Sr. GALVAN, LUIS ALBERTO, C.U.I.T. N° 20-10935354-0, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 00632/2012.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.

Río Grande, 10 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. N° 049/2016

VISTO: El Expediente N° 0001-00371/2016

La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71 – Artículo 57°; Decreto Reglamentario N° 292/72; la Carta Orgánica Municipal - Disposiciones Transitorias - Parte Segunda; el Código de Administración Financiera - Ordenanza N° 2848/10; el Decreto Territorial N° 2640/86; La Resolución del Tribunal de Cuentas de la Provincia N° 170/97; los Decretos Municipales N° 386/96, 474/98, 758/08, 532/14 y 100/15; Resolución Municipal N° 0188/16.

El Trámite N° 13003/16 de fecha 08/06/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en función del mismo y de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante el expediente de referencia, se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar la Rendición Parcial de los fondos de caja chica otorgados, cuyo monto asciende a la suma de \$8.849,57 (Pesos Ocho Mil Ochocientos Cuarenta y Nueve con 57/100).

Que el Secretario de Salud se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal y Decreto Municipal N° 234/16.

Por Ello:

**LA SECRETARIA DE SALUD
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Rendición Parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Administración de Salud, cuyo monto asciende a la suma de \$8.849,57 (Pesos Ocho Mil Ochocientos Cuarenta y Nueve con 57/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente N° 0001-00371/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA, se realiza la afectación presupuestaria correspondiente, por la suma de \$8.849,57 (Pesos Ocho Mil Ochocientos Cuarenta y Nueve con 57/100), en el Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.

Río Grande, 10 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. Nº 050/2016

VISTO: El Expediente 0268/2014.

El Decreto Municipal Nº 0234/2016 - Ordenanza Nº 270/86.

La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «GRA - CA S.A.», propiedad de la firma. «GRA - CA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71145059-5.-

El Trámite Nº 13445/2016 de fecha 09/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1º de la presente, bajo la denominación de «GRA - CA S.A.», propiedad de la firma. «GRA - CA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71145059-5, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal Nº 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º.- RENOVAR HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: FORD, Modelo: CARGO 915E, Tipo: FURGON TERMICO CON EQUIPO REFRIGERADOR, Año: 2012, Motor Nº: 36390325 Dominio: LVT580, bajo la denominación de «GRA - CA S.A.», propiedad de la firma. «GRA - CA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71145059-5, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 0268/2014.

ARTICULO 2º.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. Nº 051/2016

VISTO: El Expediente 01400/2015.

El Decreto Municipal Nº 0234/2016 - Ordenanza Nº 270/86.

La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «MILE TRANSPORTE Y LOGISTICA S.A.», propiedad de la firma. «MILE TRANSPORTE Y LOGISTICA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71349720-3.-

El Trámite Nº 13443/2016 de fecha 09/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1º de la presente, bajo la denominación de «MILE TRANSPORTE Y LOGISTICA S.A.», propiedad de la firma. «MILE TRANSPORTE Y LOGISTICA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71349720-3, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal Nº 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º.- RENOVAR HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: 120-SCANIA, Modelo: 434-P250 B4X2, Tipo: FURGON TERMICO CON EQUIPO REFRIGERADOR, Año: 2014, Motor Nº: 8231704 Dominio: OGW476, bajo la denominación de «MILE TRANSPORTE Y LOGISTICA S.A.», propiedad de la firma. «MILE TRANSPORTE Y LOGISTICA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71349720-3., en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 01400/2015.

ARTICULO 2º.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. Nº 052/2016

VISTO: El Expediente 0273/2014.

El Decreto Municipal Nº 0234/2016 - Ordenanza Nº 270/86.

La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «GRA - CA S.A.», propiedad de la firma. «GRA - CA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71145059-5.-

El Trámite Nº 13444/2016 de fecha 09/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1º de la presente, bajo la denominación de «GRA - CA S.A.», propiedad de la firma. «GRA - CA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71145059-5, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal Nº 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º.- RENOVAR HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: IVECO, Modelo: 170E22RSU, Tipo: FURGON TERMICO CON EQUIPO REFRIGERADOR, Año: 2011, Motor Nº: F4AE0681D*6063034* Dominio: KSC799, bajo la denominación de «GRA - CA S.A.», propiedad de la firma. «GRA - CA S.A.», C.U.I.T. Nº 30-71145059-5, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 0273/2014.

ARTICULO 2º.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. Nº 053/2016

VISTO: El Expediente Nº 0001-00237/2016

La Ley de Contabilidad Territorial Nº 6/71 - Artículo 57º; Decreto Reglamentario Nº 292/72; la Carta Orgánica Municipal - Disposiciones Transitorias - Parte Segunda; el Código de Administración Financiera - Ordenanza Nº 2848/10; el Decreto Territorial Nº 2640/86; La Resolución del Tribunal de Cuentas de la Provincia Nº 170/97; los Decretos Municipales Nº 386/96, 474/98, 758/08, 532/14 y 100/15; Resolución Municipal Nº 0083/16.

El Trámite Nº 13794/16 de fecha 09/06/2016, emitido desde la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en función del mismo y de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante el expediente de referencia, se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar la Rendición Parcial de los fondos de caja chica otorgados, cuyo monto asciende a la suma de \$ 5.769,81 (Pesos Cinco Mil Setecientos Sesenta y Nueve con 81/100).

Que el Secretario de Salud se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal y Decreto Municipal Nº 234/16.

Por Ello:

**LA SECRETARIA DE SALUD
RESUELVE**

ARTICULO 1º.- APROBAR la Rendición Parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, cuyo monto asciende a la suma de \$ 5.769,81 (Pesos Cinco Mil Setecientos Sesenta y Nueve con 81/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 0001-00237/2016.

ARTICULO 2º.- POR SECRETARÍA, se realiza la afectación presupuestaria correspondiente, por la suma de \$ 5.769,81 (Pesos Cinco Mil Setecientos Sesenta y Nueve con 81/100), en el Ejercicio Financiero año 2016.

ARTICULO 3º.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.
Río Grande, 16 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. Nº 054/2016

VISTO: El Expediente 4594/2013.

El Decreto Municipal Nº 0234/2016 - Ordenanza Nº 270/86.

La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «ATI-GUE S.A.», propiedad de la firma. «ATI-GUE S.A.», C.U.I.T. Nº 33-71179796-9.-

El Trámite Nº 14106/2016 de fecha 16/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1º de la presente, bajo la denominación «ATI-GUE S.A.», de propiedad de la firma «ATI-GUE S.A.», C.U.I.T. Nº 33-71179796-9, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal Nº 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1º.- RENOVAR HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: CITROEN, Modelo: JUMPER 2.3 HDI ALTO Tipo: FURGON UTILITARIO, Año: 2013, Motor Nº: 7141465 Dominio: MBD349, bajo la denominación de «ATI-GUE S.A.», propiedad de la firma «ATI-GUE S.A.», C.U.I.T. Nº 33-71179796-9, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 4594/2013.

ARTICULO 2º.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 22 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. Nº 055/2016

VISTO: El Expediente 2249/2016.

El Decreto Municipal Nº 0234/2016 - Ordenanza Nº 270/86.

La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «CARNES DE ESTANCIAS FUEGUINAS SRL.», de la firma, «CARNES DE ESTANCIAS FUEGUINAS SRL.», C.U.I.T. Nº 30-71425096-1

El Trámite Nº 14095/2016 de fecha 16/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1º de la presente, bajo la denominación de CARNES DE ESTANCIAS FUEGUINAS SRL., de la firma. «CARNES DE ESTANCIAS FUEGUINAS SRL.» C.U.I.T. Nº 30-71425096-1, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal Nº 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo.

Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: 092-MERCEDES BENZ, Modelo: 272-710, Tipo: FURGON TERMICO CON EQUIPO REFRIGERADOR, Año: 2014, Motor N°: 374976U1072223 Dominio: PNU424, bajo la denominación de «CARNES DE ESTANCIAS FUEGUINAS SRL.», de la firma, «CARNES DE ESTANCIAS FUEGUINAS SRL.» C.U.I.T. N° 30-71425096-1, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 02249/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 22 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. N° 056/2016

VISTO: El Expediente 2252/2016.

El Decreto Municipal N° 0234/2016 - Ordenanza N° 270/86. La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «PANADERIA MANASES», propiedad del Sr. MELLA AGUILA SERGIO FERNANDO C.U.I.T. N° 20-18861979-8. El Trámite N° 14098/2016 de fecha 16/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1° de la presente, bajo la denominación de «PANADERIA MANASES», propiedad del Sr. MELLA AGUILA SERGIO FERNANDO C.U.I.T. N° 20-18861979-8, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud. Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: 044-FIAT, Modelo: 591-FIORINO FIRE 1242 MPI 8V, Tipo: FURGON UTILITARIO, Año: 2013, Motor N°: 178E80111635091 Dominio: NJF376, bajo la denominación de «PANADERIA MANASES», propiedad del Sr. MELLA AGUILA SERGIO FERNANDO C.U.I.T. N° 20-18861979-8, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 02252/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 22 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. N° 057/2016

VISTO: El Expediente 2275/2016.

El Decreto Municipal N° 0234/2016 - Ordenanza N° 270/86. La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «EL PATAGONICO S.A.», de la firma «EL PATAGONICO S.A.» C.U.I.T. N° 30-70986096-4. El Trámite N° 13683/2016 de fecha 13/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1° de la presente, bajo la denominación de «EL PATAGONICO S.A.», de la firma «EL PATAGONICO S.A.» C.U.I.T. N° 30-70986096-4, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud. Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: 67-IVECO, Modelo: 20-170E22, Tipo: FURGON TERMICO CON EQUIPO REFRIGERADOR, Año: 2010, Motor N°: F4AE0681D*6041629* Dominio: JEG897, bajo la denominación de «EL PATAGONICO S.A.», de la firma «EL PATAGONICO S.A.» C.U.I.T. N° 30-70986096-4, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 02275/2016.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 23 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. N° 058/2016

VISTO: El Expediente 4838/2012.

El Decreto Municipal N° 0234/2016 - Ordenanza N° 270/86. La solicitud de renovación de la habitación para Transporte de Sustancias Alimenticias, bajo la denominación de «CASA HEBEWEISS S.R.L.», de la firma. «CASA HEBEWEISS S.R.L.», C.U.I.T. N° 30-67579369-3. El Trámite N° 14743/2016 de fecha 27/06/2016, emitido por la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que el vehículo automotor que se detalla en el Artículo 1° de la presente, bajo la denominación de «CASA HEBEWEISS S.R.L.», de la firma. «CASA HEBEWEISS S.R.L.», C.U.I.T. N° 30-67579369-3, se encuentra apto para ser habilitado como «TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS», en conformidad a la Inspección realizada por la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud. Que en virtud de haberse dado cumplimiento a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 270/86, es necesario realizar el correspondiente acto administrativo. Que este Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, tal lo establecido en la Carta Orgánica Municipal.

Por Ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- RENOVAR HABILITACIÓN, por el término de un (01) año, el vehículo Marca: MERCEDES BENZ, Modelo: ACCELO 915C Tipo: FURGON TERMICO SIN EQUIPO REFRIGERADOR, Año: 2006, Motor N°: 904943U069 4331 Dominio: FXX122, bajo la denominación de «CASA HEBEWEISS S.R.L.», de la firma. «CASA HEBEWEISS S.R.L.», C.U.I.T. N° 30-67579369-3, en el rubro Transporte de Sustancias Alimenticias, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente 4838/2012.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar. Río Grande, 29 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. N° 059/2016

VISTO: Nota N° 262/2016 – Letra M.R.G.D.B. e H. – Trámite N° 14345/16 de fecha 22/06/2016 emitida desde la Dirección de Bromatología e Higiene, dependiente de la Secretaría de Salud.-

Decreto Municipal N° 234/2016 y 0328/2016.-

Ley 22.140-Régimen Jurídico Básico de la Función Pública.-

Ley 141-Ley de Procedimiento Administrativo.-

Carta Orgánica Municipal; y

CONSIDERANDO:

Que en función a las citadas actuaciones, se realiza el correspondiente Acto Administrativo, a los efectos de aplicar Sanción Disciplinaria consistente en un «**Apercibimiento**», (Artículo 30 Inc. a – Ley 22.140), al Agente Municipal Planta Permanente Sra. **Mansilla Torres Cintia Yanina** - Legajo N° 3708/7, dependiente de la Dirección de Bromatología e Higiene – Secretaría de Salud; por: «**el uso de un vehículo oficial por parte de la misma, con un menor a bordo dentro del horario laboral**». Sin autorización. Lo cual se desprende Nota N° 262/2016 suscripta por el Ingeniero Víctor Canalis – Director de Bromatología e Higiene Municipal.

Que la conducta desplegada por el Agente Municipal, configura incumplimiento Disciplinario del «Régimen Jurídico Básico de la Función Pública – Ley 22.140»; siendo dicha contraria al deber genérico, establecido en el **Artículo 27 Inc. a)** que texto dispone: «**Prestar personal y eficientemente el servicio en las condiciones de tiempo, forma y modalidad que determinen las normas emanadas de autoridad competente**». Y subsumible en los alcances del **Artículo 31 Inc. e)** que establece: «**Son causas para imponer el apercibimiento...e)** **Incumplimiento de los deberes determinados en el artículo 27...**» Resultando aplicable de manera directa y concordante la Reglamentación del mentado Régimen Jurídico que en su **Artículo 28 Pto. 3.** dispone: «**...al Personal le alcanzan además las siguientes prohibiciones: 3. «Utilizar con fines particulares los elementos de transporte y útiles de trabajo destinados al servicio oficial...».-**

Que por tal motivo, evaluando los antecedentes del caso y en cumplimiento de las atribuciones previstas en la normativa reseñada precedentemente, se ha dispuesto aplicar un apercibimiento conforme Art. 31 Inc. e), a la Agente Municipal Planta Permanente Sra. Mansilla Torres Cintia Yanina - Legajo N° 3708/7, dependiente de la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Salud.

Que el suscripto, se encuentra facultado para el dictado de la presente, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 118° de la Carta Orgánica Municipal y atento lo normado en el Decreto Municipal N° 0234/2016 y 0328/2016.

Por ello:

**EL SECRETARIO DE SALUD
DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APLICAR, «Un Apercibimiento» como Sanción Disciplinaria a la Agente Municipal Planta Permanente Sra. **Mansilla Torres Cintia Yanina** - Legajo N° 3708/7, dependiente de la Dirección de Bromatología e Higiene – Secretaría de Salud, en virtud de lo expuesto en los considerandos de la presente.-

ARTICULO 2°.- PROCEDER, por medio de la Dirección de Recursos Humanos a Notificar a la interesada en los términos de la L.P.A., de la sanción aplicada. Haciéndosele saber que contra la procedencia de la presente, puede interponer Recurso de Reconsideración por el término de diez días, o Recurso Jerárquico por el término de quince días. Tiempos que se computan a partir de su notificación. Tomando debido registro de todo lo actuado en su Legajo Personal.-

ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar a la Dirección de Recursos Humanos. Publicar en el Boletín Oficial Municipal y cumplido, archivar.

Río Grande, 29 de junio de 2016.

ABREGU

RESOLUCIÓN S.S. N° 060/2016

VISTO: El Expediente N° 0001-00372/2016

La Ley de Contabilidad Territorial N° 6/71 – Artículo 57°; Decreto Reglamentario N° 292/72; la Carta Orgánica Municipal - Disposiciones Transitorias - Parte Segunda; el Código de Administración Financiera - Ordenanza N° 2848/10; el Decreto Territorial N° 2640/86; La Resolución del Tribunal de Cuentas de la Provincia N° 170/97; los Decretos Municipales N° 386/96, 474/98, 758/08, 532/14 y 100/15; Resolución Municipal N° 0187/16.

El Trámite N° 14420/16 de fecha 23/06/2016, emitido desde la Dirección de Administración, dependiente de la Secretaría de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que en función del mismo y de acuerdo a las actuaciones cursadas mediante el expediente de referencia, se realiza el correspondiente acto administrativo a los efectos de aprobar la Rendición Parcial de los fondos de caja chica otorgados, cuyo monto asciende a la suma de \$ 10.773,27 (Pesos Diez Mil Setecientos Setenta y Tres con 27/100).

Que el Secretario de Salud se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal y Decreto Municipal N° 234/16.

Por Ello:

**LA SECRETARIA DE SALUD
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- APROBAR la Rendición Parcial de la Caja Chica otorgada a la Secretaria de Salud, cuyo monto asciende a la suma de \$ 10.773,27 (Pesos Diez Mil Setecientos Setenta y Tres con 27/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente N° 0001-00372/2016.

ARTICULO 2°.- POR SECRETARÍA, se realiza la afectación presupuestaria correspondiente, por la suma de \$ 10.773,27 (Pesos Diez Mil Setecientos Setenta y Tres con 27/100), en el Ejercicio Financiero año 2016.

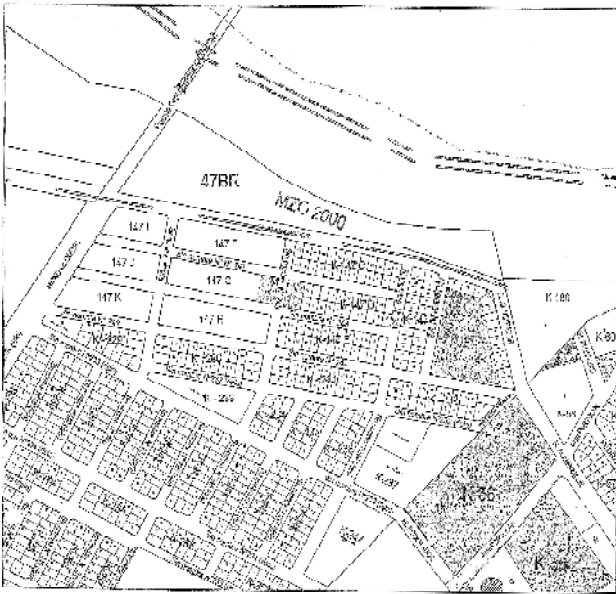
ARTICULO 3°.- REGISTRAR. Comunicar. Publicar y cumplido archivar.

Río Grande, 01 de julio de 2016.

ABREGU

ANEXOS - CONCEJO DELIBERANTE

ORDENANZA N° 3535/16



WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF.

ALEJANDRO G. NOGAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF.

ORDENANZA N° 3539/16

ANEXO I

Sistema de Clasificación de Riesgo:

CLASE 1: EXPLOSIVOS

- 1.1 Materiales y artículos con riesgo de explosión de toda la masa
- 1.2 Materiales y artículos con riesgo de proyección, pero no de explosión de toda la masa
- 1.3 Materiales y artículos con riesgo de incendio y de que se produzcan pequeños efectos, pero no un riesgo de explosión de toda la masa.
- 1.4 Materiales y artículos que no representan riesgos notables. Generalmente se limitan a daños de embalaje.
- 1.5 Materiales muy poco sensibles que presentan riesgo de explosión de toda la masa.
- 1.6 Materiales extremadamente sensibles que no presentan riesgo de explosión de toda la masa.

CLASE 2: GASES

- 2.1 Gases inflamables
- 2.2 Gases no inflamables, no tóxicos
- 2.3 Gases tóxicos.

CLASE 3: LIQUIDOS INFLAMABLES

Con líquidos, o mezclas de líquidos o líquidos conteniendo sólidos en solución o suspensión, que liberan vapores inflamables a una temperatura igual o inferior 60.5 °C.

CLASE 4: SÓLIDOS INFLAMABLES, SUSTANCIAS ESPONTANEAMENTE INFLAMABLES, SUSTANCIAS QUE EN CONTACTO CON EL AGUA EMITEN GASES INFLAMABLES.

- 4.1 Sólido que en condiciones normales de transporte es inflamable y puede favorecer incendios por fricción.
- 4.2 Sustancias espontáneamente combustibles en condiciones normales de transporte o al entrar en contacto con el aire.
- 4.3 Sustancia que en contacto con el agua desprende gases inflamables y/o tóxicos.

CLASE 5: SUSTANCIAS OXIDANTES, PEROXIDOS ORGANICOS.

- 5.1 Sustancia que causa o contribuye a la combustión por liberación de oxígeno.
- 5.2 Peroxidos orgánicos. Compuestos orgánicos capaces de descomponerse en forma explosiva o son sensibles al calor o fricción.

CLASE 6: SUSTANCIAS TÓXICAS (VENENOSAS), SUSTANCIAS INFECCIOSAS

- 6.1 Sustancias Tóxicas
- 6.2 Sustancias infecciosas (Materiales que contienen microorganismos patógenos)

CLASE 7: MATERIALES RADIOACTIVOS

N° 3539/16

Se entiende por material radiactivo a todos aquellos que poseen una actividad mayor a 70 kBq/Kg.

CLASE 8: SUSTANCIAS CORROSIVAS

Sustancia que causa necrosis visible en la piel o corroe el acero o el aluminio.

CLASE 9. MISCELANEOS

- 9.1 Cargas peligrosas que están reguladas en su transporte o almacenamiento pero no pueden ser incluidas en ninguna de las clases anteriores.
- 9.2 Sustancias peligrosas para el medio ambiente.
- 9.3 Residuo peligroso.

WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF.

ALEJANDRO G. NOGAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF.

N° 3539/16

ANEXO II

1)



CARGA MIXTA / CARGA SIN IDENTIFICAR

Descripción Cartel: Rectangular triángulos superior e inferior en color rojo, banda central con palabra en negro y fondo blanco.

2)



EXPLOSIVOS CLASE 1

Descripción Cartel: Rectangular con fondo color naranja, figura en negro, número 1 en ángulo inferior.

3)



EXPLOSIVOS CLASE 1.2

Descripción Cartel: Rectangular con fondo naranja, números en negro, número 1 en ángulo inferior.

4)



WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF.

ALEJANDRO G. NOGAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF.

N° 3539/16

GASES INFLAMABLES CORROSIVOS CLASE 2

Descripción Cartel: Romboidal dibujo y número en blanco, fondo rojo, número 2 en ángulo inferior.

5)



GASES INERTES

Descripción Cartel: Romboidal dibujo y número en blanco, fondo verde oscuro, número 2 en ángulo inferior.

6)



GASES OXIDANTES CLASE 2

Descripción Cartel: Romboidal dibujo y número en negro, fondo amarillo, número 2 en ángulo inferior.

7)

GASES TOXICOS Y/O CORROSIVOS CLASE 2



WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ALEJANDRO G. NUBAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

Descripción Cartel: Romboidal dibujo y número en negro, fondo blanco, número 2 en ángulo inferior.

8)



LIQUIDOS INFLAMABLES CLASE 3

Descripción Cartel: Romboidal dibujo y número en blanco, fondo rojo, número 3 en ángulo inferior.

9)



SOLIDOS INFLAMABLES CLASE 4

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo y número en negro, fondo verde rojo y blanco, número 4 en ángulo inferior.

10)

SUSTANCIAS ESPONTANEAMENTE COMBUSTIBLES
TOXICAS (REACTIVAS CON EL AIRE) CLASE 4

WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ALEJANDRO G. NUBAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

N° 3539/16

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo y número en negro, triángulo superior blanco y triángulo inferior rojo, número 4 en ángulo inferior.

11)

SUSTANCIAS REACTIVAS CON EL AGUA
(EMITEN GASES INFLAMABLES Y TOXICOS) CLASE 4

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo y número en blanco, fondo azul oscuro, número 4 en ángulo inferior.

12)



OXIDANTES (INESTABLES) CLASE 5.1

Descripción Cartel: Romboidal. Dibujo y número en negro, fondo amarillo, número 5.1 en ángulo inferior.

13)

PEROXIDOS ORGANICOS
(SUSCEPTIBLES A LA CONTAMINACION Y AL CALOR)

Descripción Cartel: Romboidal. Dibujo y número en negro, fondo amarillo, número 5.2 en ángulo inferior.

WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ALEJANDRO G. NUBAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

14)



SUSTANCIAS TOXICAS (NO COMBUSTIBLES) CLASE 6

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo y número en negro, fondo blanco, número 6 en ángulo inferior.

15)

SUSTANCIAS TOXICAS Y/O CORROSIVAS
(COMBUSTIBLES) CLASE 6

Descripción Cartel: Romboidal. Dibujo y número en negro, fondo blanco, número 6 en ángulo inferior.

16)



SUSTANCIAS INFECCIOSAS CLASE 6

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo y número en negro, fondo blanco, número 6 en ángulo inferior.

WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ALEJANDRO G. NUBAR
Presidente
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

Nº 3539/16

17)



MATERIALES RADIOACTIVOS

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo en negro, triángulo inferior blanco, triángulo superior amarillo, número 7 en ángulo inferior.

18)



SUSTANCIAS TÓXICAS Y/O CORROSIVAS CLASE 8

Descripción Cartel: Romboidal, dibujo en negro, número en blanco, triángulo superior blanco, triángulo inferior negro, número 5 en ángulo inferior.

19)



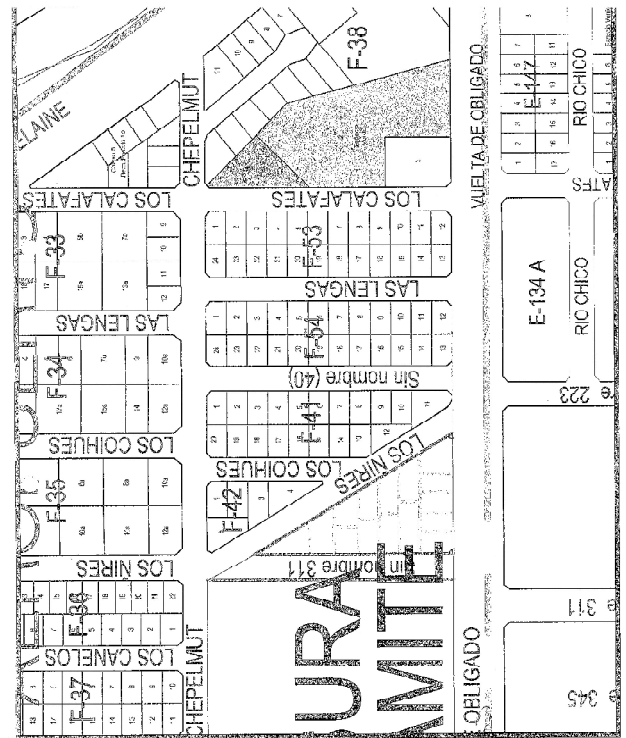
SUSTANCIAS (PELIGRO DE BAJO A MODERADO)

Descripción Cartel: Romboidal, triángulo superior rayado negro y blanco, triángulo inferior blanco, número 9 en negro en ángulo inferior.

WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ALEJANDRO G. NOGAR
PRESIDENTE
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

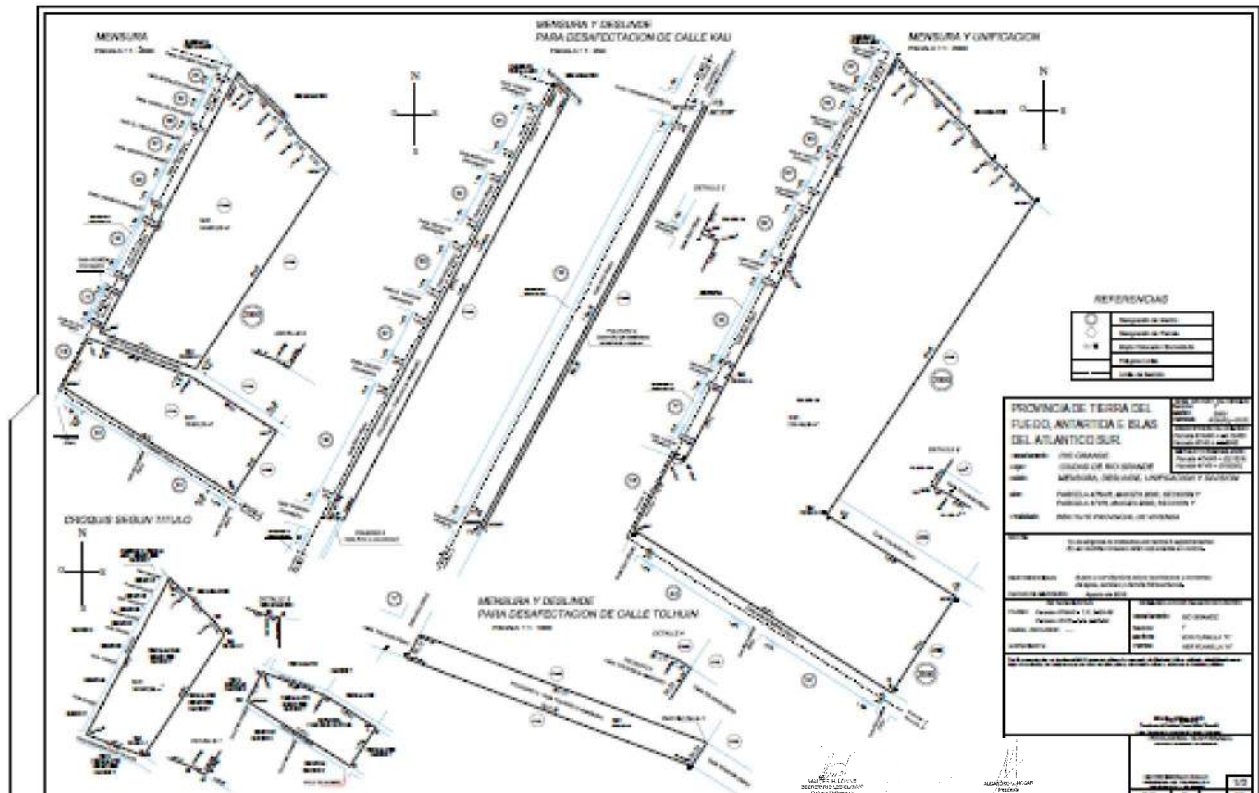
ORDENANZA Nº 3549/16

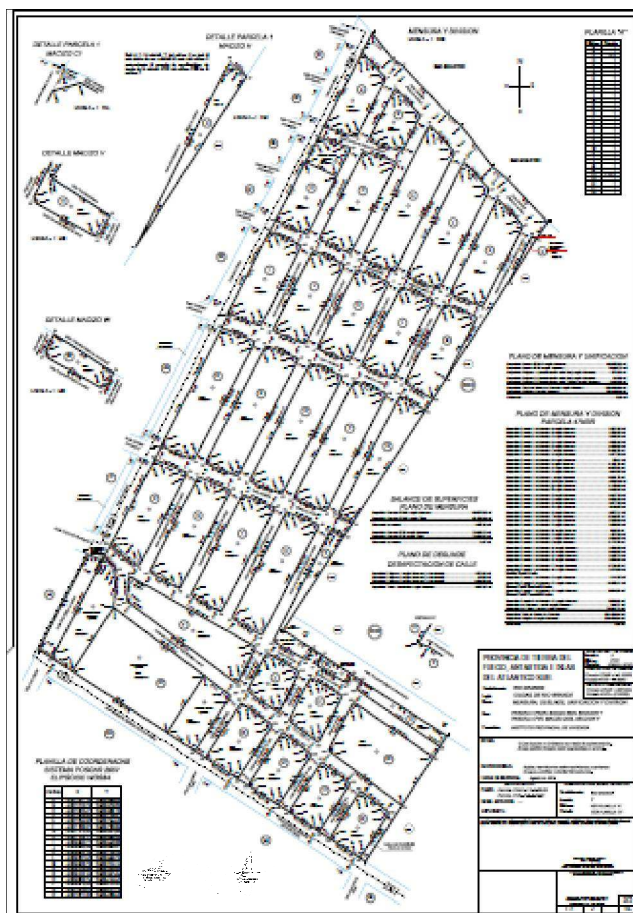


WALTER H. LONNE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ALEJANDRO G. NOGAR
PRESIDENTE
Consejo Deliberante
Río Grande - TDF

ORDENANZA Nº 3546/16





ANEXOS - MUNICIPIO

RESOLUCION N° 1475/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto el Sr. Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, Licenciado Paulo Agustín TITA, D.N.I. N° 25.081.603, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. MENDEZ, Javier Alfonso D.N.I. N° 24.962.017, de profesión Licenciado en Comunicación Social con Orientación en Comunicación Institucional D.N.I. N° 24.962.017, con domicilio real y legal en la calle Anadón N° 371, de la Ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL, se desempeñará en la Dirección de Prensa, dependiente de la Secretaría de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, y tendrá como función la realización de servicios periodísticos y producción de material institucional para uso interno y externo, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área. **EL PROFESIONAL** realizará su actividad de Lunes a Viernes en los horarios que la Dirección de Prensa le indicarán, totalizando como mínimo 40 (Cuarenta) horas semanales. De resultar necesario, **EL MUNICIPIO Y EL PROFESIONAL** acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse los fines de semana; debiendo **EL PROFESIONAL** estar a disposición de **EL MUNICIPIO** con afectación full time, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario; hecho que no alterará el servicio a prestar, ni el monto de pago mensual. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio, por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO en contraprestación por los Servicios Profesionales abonará un pago mensual de \$18.000 (PESOS DIECIOCHO MIL con 00/100) con lo cual la suma total contratada es de \$54.000,00. (PESOS CINCUENTA Y CUATRO MIL con 00/100) por todo concepto. **EL PROFESIONAL** presentará en la Dirección de Prensa para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente, con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro del mes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea

requerida. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO**. **EL PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena al **MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL PROFESIONAL** por los daños y perjuicios que pudiese incurrir a **EL MUNICIPIO**.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgiera imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL PROFESIONAL**, derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si EL PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 (Quince) días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 (Treinta) días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de junio del 2016 y hasta el 31 de agosto del 2016 pudiendo disponerse una prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL PROFESIONAL** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo que las partes acuerden posteriormente otros menajes.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. Asimismo, deberá adjuntar constancia expedida por el Colegio Profesional respectivo. Debiendo acreditar, la contratación de un seguro de Accidentes Personales, que tendrá vigencia conforme al período contratado.

N° 1475/16

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente, cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firmó CUATRO (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los treinta (30) días del mes de mayo de 2016.

[Firma]

Lic. Paulo Agustín Tita
Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1477/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 23 días del mes de junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud, Doctor Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.183.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. NAEF, Antonella María, de profesión Licenciada en Bromatología, D.N.I. N° 34.487.384, C.U.I.T. N° 27-34.467.384-8; con domicilio real y legal en Ruta Nacional 3 N° 2816, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL se desempeñará como Bromatóloga, en la Dirección de Bromatología e Higiene dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a cumplir las tareas propias o inherentes a su función, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área, totalizando como mínimo 30 (veintidós) horas semanales. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO en contraprestación por los Servicios Profesionales prestados abonará un pago mensual de \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil, con 00/100), lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un valor total de \$ 150.000,00 (Pesos Ciento Cincuenta Mil con 00/100) por todo concepto. **EL PROFESIONAL** deberá presentar ante la Secretaría de Salud, para su verificación, una factura por la tarea realizada; actividad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a **EL MUNICIPIO**. **EL PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo del cumplimiento de sus obligaciones, emanadas del presente

Nº 1477/16

RESOLUCION Nº 1478/16

contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL PROFESIONAL** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2016 inclusive. **EL MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá libre ejercicio de su profesión.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios

del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Lido por las partes y en prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Dr. Walter Javier Abregú
Nº 1478/16

Dr. Walter Javier Abregú
Secretaría de Salud
Municipalidad de Río Grande

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 21 días del mes de junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud, Doctor Walter Javier Abregú, D.N.I. Nº 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián EL Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "**EL MUNICIPIO**" y por la otra parte la Sra. **PERALTA LOPEZ**, Antonela Shelen, de profesión Licenciada en Obstetricia D.N.I. Nº 34.375.376, constituyendo domicilio real y legal en Sobral Nº 483 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "**EL PROFESIONAL**" convienen en celebrar el presente contrato de "**LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**", el que se registró por las cláusulas que a continuación se expresan.

PRIMERA: **EL PROFESIONAL** se desempeñará como obstetra prestando servicio en la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a cumplir con las tareas propias e inherentes a su función conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área. **EL PROFESIONAL** tendrá relación directa con la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud, totalizando como mínimo (35) treinta y cinco horas semanales. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente a la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: El precio convenido por la contraprestación realizada se establece en un valor de \$ 21.000,00 (Pesos Veintiún Mil con 00/100) mensuales; lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de \$126.000,00 (Pesos Ciento Veintiséis Mil con 00/100) por todo concepto. **EL PROFESIONAL** presentará en la Secretaría de Salud para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: **EL PROFESIONAL** se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerido. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO**.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina, arte, ciencia u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, **EL PROFESIONAL** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor del **EL PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2016 inclusive. **EL MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá el libre ejercicio de su disciplina, arte, ciencia u oficio, de manera privada y particular.

Nº 1478/16

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la Prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

[Firma]
Pereira Lopez
Antonieta

[Firma]
Dr. Walter Javier Abregú
Secretario de Salud
Municipio de Río Grande

RESOLUCION Nº 1479/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 21 días del mes de junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud, Doctor Walter Javier Abregú, D.N.I. Nº 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián EL Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "**EL MUNICIPIO**" y por la otra parte la Sra. **CUELLO, Carla Raquel**, de profesión Licenciada Psicopedagogía, D.N.I. Nº 31.615.667, Matrícula Provincial Nº LPG-3628, otorgada por el Ministerio de Salud y Acción Social de Tierra del Fuego, C.U.I.T Nº 27 31615667 9; con domicilio real y legal en la calle Rivadavia Nº 1018, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "**EL PROFESIONAL**" convienen en celebrar el presente contrato de "**LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**", el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL se desempeñará como Psicopedagoga prestando servicios en la Dirección Centro Médico "Mamá Margarita", dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a la atención de niños, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área. **EL PROFESIONAL** tendrá relación directa con la Dirección Centro Médico "Mamá Margarita", dependiente de esta Secretaría, totalizando como mínimo (30) treinta horas semanales. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viáticos equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: El precio convenido por la contraprestación realizada se establece en un valor de \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100) mensuales; lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de \$150.000,00 (Pesos Ciento Cincuenta Mil con 00/100) por todo concepto. **EL PROFESIONAL** presentará en la Secretaría de Salud para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerido. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados

Nº 1479/16

expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO**.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina, arte, ciencia u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, **EL PROFESIONAL** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor del **PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2016 inclusive. El **MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá el libre ejercicio de su disciplina, arte, ciencia u oficio, de manera privada y particular.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la Prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales

Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

[Firma]
Cuello Carla

[Firma]
Dr. Walter Javier Abregú
Secretario de Salud
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1493/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 31 días del mes de Mayo de 2016, en el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Participación y Gestión Ciudadana, Dr. Federico RUNIN, D.N.I. N° 29.472.175, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominado "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. MENDOZA Lidia, D.N.I. N° 18.464.246, con domicilio real en la calle 25 de Mayo N° 1072, de la Ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL LOCADOR" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: "EL LOCADOR" se compromete a realizar su tarea con idoneidad y responsabilidad necesarias conducentes al mejor rendimiento de su labor en trabajos como tareas generales y de administración, dependiente de esta Dirección. "EL LOCADOR" tendrá relación directa con la Dirección de Participación Vecinal y cumplirá con sus funciones conforme lo determine la autoridad competente del área, "EL LOCADOR" realizará su actividad de lunes a viernes en los horarios que la Dirección de Participación Vecinal le indicará, totalizando como mínimo 40 (Cuarenta) horas semanales. De resultar necesario, "EL MUNICIPIO" y "EL LOCADOR" acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse en los fines de semana, hecho que no alterará el servicios a prestar ni el monto del mensual.

SEGUNDA: El precio convenido por la contraprestación realizada se establece en un valor de \$13.000,00 (Pesos Trece Mil con 00/100) mensuales; lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de \$65.000,00 (Pesos Sesenta y Cinco Mil con 00/100) por todo concepto. "EL LOCADOR" presentará en la Dirección de Participación Vecinal para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de prestación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que "EL LOCADOR" la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: "EL LOCADOR" se obliga a hacer conocer a "EL MUNICIPIO" sobre desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerido. "EL LOCADOR" no tendrá derecho a percibir de "EL MUNICIPIO" ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a "EL MUNICIPIO".

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de "EL LOCADOR", el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, "EL LOCADOR" las hará saber a "EL MUNICIPIO". Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor del "EL LOCADOR" en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: si "EL LOCADOR" incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, "EL MUNICIPIO" podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También "EL MUNICIPIO" podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a "EL LOCADOR" con un mínimo de 15 días de anticipación. "EL LOCADOR" podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

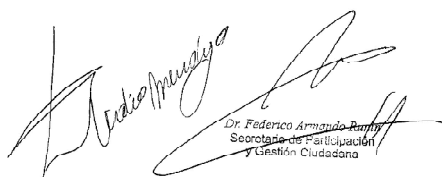
SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Junio y hasta el 31 de Octubre de 2016. "EL MUNICIPIO" tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por "EL LOCADOR". Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidad de ley, "EL LOCADOR" tendrá el libre ejercicio de su oficio de manera privada y particular.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que "EL LOCADOR" no tiene relación de dependencia con "EL MUNICIPIO", quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores. Debiendo acreditar, la contratación de un seguro de Accidentes Personales, que tendrá vigencia conforme al período contratado.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos o supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio de los mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman tres (03) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.


Dr. Federico Runin
Secretario de Participación y Gestión Ciudadana

RESOLUCION N° 1494/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 21 de junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud, Doctor Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. FERNANDEZ, Gisela Filiana, de profesión Enfermera Profesional, D.N.I. N° 33.517.630, Matrícula Provincial N° EF-2904, otorgada por el Ministerio de Salud y Acción Social de Tierra del Fuego, C.U.I.T N° 27-33517630-3, con domicilio real y legal en Roldán N° 744, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL se desempeñará como enfermera, en la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de la Secretaría de Salud y se compromete a cumplir las tareas propias o inherentes a su función, conforme a las especificaciones que determine la autoridad competente del área. **EL PROFESIONAL** tendrá relación directa con la Dirección de Salud Comunitaria, dependiente de esta Secretaría de Salud, totalizando como mínimo (30) treinta horas semanales. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO en contraprestación por los Servicios Profesionales prestados abonará un pago mensual de \$ 21.000,00 (Pesos Veintiún Mil, con 00/100), lo que sumado conforme a la vigencia del presente Contrato, integra un valor total de \$ 126.000,00 (Pesos Ciento Veintiséis Mil con 00/100) por todo concepto. **EL PROFESIONAL** deberá presentar ante la Secretaría de Salud, para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a **EL MUNICIPIO**. **EL PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo del cumplimiento de sus obligaciones, emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL PROFESIONAL**, por los daños y perjuicios que pudiere íntegro a **EL MUNICIPIO**.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2016 inclusiva. **EL MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá libre ejercicio de su profesión.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores.

N° 1494/16

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de Los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

[Firma]
Río Grande, 15 de julio de 2016

[Firma]
Dr. Walter Javier Abregú
Secretaría de Salud
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1495/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 21 días del mes de junio del 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud, Doctor Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. MARTINEZ, Mariano Esteban, de profesión Kinesiólogo, D.N.I. N° 28.008.215, Matrícula Provincial N° KN-2532, otorgada por el Ministerio de Salud y Acción Social de Tierra del Fuego, C.U.I.T N° 20-28008215-6; constituyendo domicilio real y legal en Neuquén 464, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL se desempeñará como Kinesiólogo capacitador, asesor y responsable como personal idóneo en el Área de Atención Temprana, prestando servicios en la Dirección Centro Médico "Mamá Margarita", dependiente de la Secretaría de Salud, conforme a especificaciones que determine la autoridad competente del área. EL PROFESIONAL realizará su actividad de Kinesiólogo en los horarios que la Secretaría de Salud le indicarán, totalizando como mínimo 30 horas semanales. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO en contraprestación por los Servicios Profesionales prestados abonará un pago mensual de \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100), lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un valor total de \$ 150.000,00 (Pesos Ciento Cincuenta Mil con 00/100) por todo concepto. EL PROFESIONAL deberá presentar ante la Secretaría de Salud para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que EL PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer a EL MUNICIPIO sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados

N° 1495/16

expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo del cumplimiento de sus obligaciones, emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a EL MUNICIPIO.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL PROFESIONAL, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, EL PROFESIONAL las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL PROFESIONAL derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si EL PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL PROFESIONAL con un mínimo de 15 días de anticipación. EL PROFESIONAL podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio y hasta el de 31 de diciembre de 2016 inclusive. EL MUNICIPIO tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por EL PROFESIONAL. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, EL PROFESIONAL tendrá libre ejercicio de su profesión.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que EL PROFESIONAL no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. Asimismo,

deberá adjuntar constancia expedida por el Colegio Profesional respectivo que acredite la vigencia de la matrícula habilitante.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de Los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

[Firma]
Mariano Esteban Martínez

[Firma]
Dr. Walter Javier Abregú
Secretaría de Salud
Municipio de Río Grande

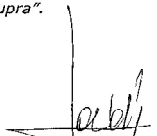
RESOLUCION N° 1496/16

ACTA DE NEUTRALIZACION DE PLAZO

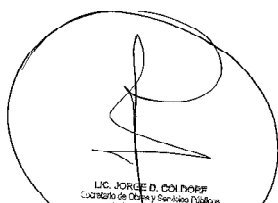
-----En la ciudad de Río Grande, provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintidós (22) días del mes de Enero de 2016, reunidos por una parte el **Municipio de Río Grande** representado en este acto por el Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos, **LTC. Jorge Darío Coldorf, DNI N° 13.442.015** "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante **EL MUNICIPIO**; y por la otra, el Sr. **DANIEL ANTONIO WALLNER, D.N.I. N° 12.879.900**, en adelante **LA CONTRATISTA**, de la obra: **"CONSTRUCCIÓN GIMNASIO CHACRA XIII, EN LA CIUDAD DE RIO GRANDE"**, adjudicada mediante el Contrato de Obra N° 175/14, de conformidad a las actuaciones que obran en el expte. N° 3416/14, acuerdan en celebrar la presente **ACTA DE NEUTRALIZACIÓN DE PLAZO**, con vigencia desde el día cuatro (04) del mes de Enero del año dos mil dieciséis, y hasta tanto no se resuelvan los inconvenientes detallados y explicados según Informe Técnico de fecha 22/01/16 vertido por la Inspección de Obra. -----

-----Se deja Constancia que la Obra de referencia se encuentra con un avance físico del 28,30% aproximadamente.-----

-----En prueba de conformidad y para constancia, se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha indicado "up supra".



Ing. DANIEL WALLNER
TITULAR



LTC. JORGE D. COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1499/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 27 días del mes de Junio de Dos Mil Dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social Prof. María Gabriela Castillo D.N.I. N° 20.454.928, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"** y por la otra parte la Sra. **LOPEZ CANAVIRI, Reyna Noelia** de profesión Licenciada en Psicología, D.N.I. N° 32.787.537, C.U.I.T N° 27-32707537-5; con domicilio real en Pje. Villegas N° 1441, en adelante llamado **"EL PROFESIONAL"** convienen en celebrar el presente contrato de **"LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL se desempeñará como Psicóloga prestando servicios en la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, Secretaría de Promoción Social y se compromete a la realización de atención como Psicóloga en el Departamento Social Integrador, conforme especificaciones que determine la autoridad competente del área. EL PROFESIONAL tendrá relación directa con el Departamento Social Integrador, Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, dependiente de ésta Secretaría. EL PROFESIONAL realizará su actividad de Psicóloga en los horarios que la Secretaría de Promoción Social le indicarán, totalizando como mínimo 35 (Treinta y Cinco) horas semanales. De resultar necesario, EL MUNICIPIO y EL PROFESIONAL acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse en los fines de semana; debiendo EL PROFESIONAL estar a disposición de EL MUNICIPIO con afectación full time, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario; hecho que no alterará el servicio a prestar ni el monto de pago mensual. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO en contraprestación por los Servicios Profesionales prestados abonará un pago mensual de \$ 18.000,00 (Pesos Dieciocho Mil con 00/100), lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un valor total de \$ 108.000,00 (Pesos Ciento Ocho Mil con 00/100) por todo concepto. EL PROFESIONAL deberá presentar ante la Secretaría de Promoción Social para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del periodo para el pago comenzará en el momento en que EL PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer a EL MUNICIPIO sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo del cumplimiento de sus obligaciones, emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a EL MUNICIPIO.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL PROFESIONAL, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor

surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Julio hasta el 31 de Diciembre de 2016. **EL MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá libre ejercicio de su profesión.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores. Asimismo, deberá adjuntar constancia expedida por el Colegio Profesional respectivo que acredite la vigencia de la matrícula habilitante.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Prof. María Gabriela Castillo
Cajista de Promoción Social

ACTA ACUERDO DE PASANTIA NO RENTADAS

PARA ESTUDIANTES DE NIVEL EDUCACIÓN SECUNDARIA

DECRETO MUNICIPAL N° 0763/2012

Entre el Colegio Provincial de Educación Tecnológica, en adelante el C.P.E.T., representado en este acto por Sr. SAFENZ, Néstor Alejandro, D.N.I. N° 20.645.785, quien fija domicilio legal a estos fines en Mosconi N° 1127, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego y el Municipio de la ciudad de Río Grande, en adelante **EL MUNICIPIO**, representada en este acto por el Intendente Municipal, Sr. MELLELLA Gustavo Adrián, DNI N° 21.674.988, con domicilio legal en Elcano 203 de la Provincia de Tierra del Fuego, resuelven suscribir el presente ACTA ACUERDO DE PASANTIA NO RENTADA PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, que se registrá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: Objetivo General: Implementar el Sistema de Pasantías No Rentadas para Estudiantes de Educación Secundaria, destinados a estudiantes de educación Secundaria, de conformidad a lo establecido por el Decreto Municipal N° 763/2012.

SEGUNDA: Finalidad: Es incorporar, por parte de los alumnos pasantes, las técnicas y procedimientos propios de la práctica de **EL MUNICIPIO**, correspondiente al nivel de capacitación alcanzado en el C.P.E.T.

TERCERA: Objetivos: Los mismos serán:

- Brindar experiencia práctica complementaria a la formación técnica elegida, favoreciendo su proceso formativo.
- Capacitar en el conocimiento de las características fundamentales de la relación laboral.
- Formar al estudiante en los aspectos que le sean de utilidad en su posterior búsqueda laboral, facilitando la transición desde el ámbito escolar al mundo del trabajo y de los estudios superiores.
- Ofrecer la posibilidad de conocer y manejar tecnologías actualizadas.
- Contribuir a la tarea de orientación vocacional dirigida a su correcta elección profesional.

CUARTA: Modalidad, Jornada y Horarios: Las pasantías se desarrollarán en **EL MUNICIPIO** con jornadas no superiores a 20 (veinte) horas reloj por semana, de lunes a viernes y dentro del horario comprendido entre las 9.00 hs. y las 17.00 hs., adecuándose el mismo al horario de clases/cursada particular de cada alumno, quedando sujeto a los reglamentos internos de **EL MUNICIPIO**.

QUINTA: Lugar de desempeño, desplazamientos del alumno: El lugar de desempeño de los pasantes estará especificado en el acuerdo individual, debiendo notificar **EL MUNICIPIO** en forma fehaciente al C.P.E.T. cualquier salida de éstos del lugar donde se desarrolla habitualmente la pasantía, desplazamiento que queda supeditado a la autorización del C.P.E.T.

SEXTA: Seguimiento: Con una periodicidad, al menos mensual, se reunirán representantes de cada una de las partes, especialmente designados, a fin de efectuar un seguimiento de las actividades y resultados de los pasantes, con el objeto de implementar los ajustes que sean necesarios.

SEPTIMA: Duración: El plazo del presente acuerdo será de 02 (dos) años, a partir de su firma. Las partes podrán suspender o denunciar el presente convenio mediante un aviso a la contraparte con una anticipación no menor a 30 (treinta) días. El incumplimiento por parte del pasante de las obligaciones a su cargo, será considerado causa suficiente para dejar la pasantía. El motivo deberá ser comunicado al C.P.E.T., dentro de los quince días de producido y fundamentado.

OCTAVA: Las pasantías tendrán una duración mínima de Cien (100) Horas reloj y un máximo de Seis (06) meses. La asistencia será certificada por el Municipio.

NOVENA: Asignación: **EL MUNICIPIO** no asignará asignaciones de ninguna especie a favor del pasante, salvo en lo concerniente a la certificación de asistencia y de evaluación, correspondiente al periodo de duración de la pasantía.

DECIMA: Seguros: El C.P.E.T. extenderá a los mismos las coberturas de seguro y asistencias de urgencia que posean para los propios. **EL MUNICIPIO** extenderá a los pasantes una cobertura de seguro propia de acuerdo a lo previsto en la Ley de Riesgo de Trabajo.

DECIMOPRIMERA: La edad mínima para ingresar al Sistema de Pasantías será de dieciséis (16) años cumplidos al iniciar la misma. Los pasantes menores de dieciocho (18) años deberán contar además con la autorización escrita de sus padres o tutores. Asimismo deberán los pasantes encontrarse en los últimos dos años de la secundaria y mantener la condición de alumno regular. Será también requisito la presentación de certificación médica de autoridad oficial que lo habilite para la realización de las actividades prevista en el plan de pasantías. Las constancias serán agregadas a los legajos personales que se crearán al efecto y serán de cumplimiento obligatorio.

DECIMOSEGUNDA: La selección de pasantes, las condiciones particulares de cada caso (requisitos de la selección, duración de la pasantía, tareas a cumplir, etc.) serán propuestos mediante simple intercambio epistolar entre las partes. La incorporación efectiva y la aceptación por parte del C.P.E.T., **EL PASANTE** y **EL MUNICIPIO** de las condiciones estipuladas en el presente y las especiales que se establezcan se formalizarán mediante un acuerdo individual a suscribir entre **EL PASANTE**, **EL MUNICIPIO** y al C.P.E.T.

DECIMOTERCERA: Las partes manifiestan expresamente que la ejecución del presente acuerdo es completamente ajena a toda vinculación de naturaleza laboral y que no genera, respecto a **EL MUNICIPIO**, obligación alguna derivada de cualquier reclamo en tal sentido por **EL PASANTE**.

DECIMOCUARTA: Del Instructor: **EL MUNICIPIO** asignará un miembro como INSTRUCTOR para brindar orientación y asistencia a un alumno o grupo de alumnos en la realización de las actividades contempladas en el plan de pasantías y para su integración en el ámbito laboral y en los grupos de trabajo. Participará juntamente con el tutor designado por el C.P.E.T., en el diseño del plan de pasantía para cada alumno o grupo de alumnos y en el seguimiento y evaluación de su desempeño en el ámbito laboral.

DECIMOQUINTA: Del Tutor: El C.P.E.T. designará un docente como TUTOR que estará a cargo de la orientación, seguimiento y evaluación de un alumno o grupo de alumnos en situación de pasantía tanto en el ámbito escolar como en el de **EL MUNICIPIO**. Será el referente de la pasantía ante el C.P.E.T. y ante **EL MUNICIPIO**.

DECIMOSEXTA: Al cabo de la pasantía el C.P.E.T. y **EL MUNICIPIO** otorgarán, conjuntamente, un certificado que acredite la práctica realizada en cantidad y calidad.

RESOLUCION N° 1500/16

DECIMOSEPTIMA: Ambas partes convienen de común acuerdo que EL MUNICIPIO queda facultada a rescindir el presente acuerdo, en cualquier momento, sin expresión de causa, rescisión que operará automáticamente, de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa judicial o extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehacientemente y sin que ello genere derecho alguno a la contraparte a reclamar el cumplimiento contractual ni efectuar reclamo alguno en concepto de daños y perjuicios.

DECIMOCTAVA: Las partes convienen que, para cualquier caso de controversia que surgiera con motivo del presente acuerdo, la misma se intentará resolver a través de la vía de la negociación amistosa. En caso de persistir dicha controversia las partes se someten a la jurisdicción en lo contencioso administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en los artículos 157 inc. 4) y 80 de la Constitución Provincial, artículo 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y artículos 1,2,4,5,18,70,73,74,75 y 76 del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los 24 días del mes de julio de 2016, se firman tres ejemplares de un mismo tenor y a un fin idéntico, previa lectura y ratificación de su contenido.


Prof. Gustavo Arriola Meloni
Secretario Municipal


Nestor A. Saenz
Secretario de Gobierno

RESOLUCION N° 1502/16

Acta Acuerdo
de Colaboración Institucional

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 27 días del mes de Junio del año 2016, entre el **Municipio de Río Grande**, con domicilio legal en calle Sebastián Elcano N° 203 de esta Ciudad, representada en este acto por la Secretaría de Asuntos Sociales, Prof. **María Gabriela Castillo**, D.N.I. N° 20.454.928, "ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal en adelante llamado **EL MUNICIPIO** por una parte; y por otra, el Licenciado **Gustavo Mahon**, D.N.I. N° 16.968.058, en representación de la **Institución Salesiana Colegio Don Bosco**, con domicilio real y legal en la calle Alberdi N° 368 de la Ciudad de Río Grande, en adelante llamado **LA INSTITUCIÓN**; acuerdan en celebrar la presente con el objeto de dejar debidamente documentado lo siguiente:

Que **EL MUNICIPIO** mediante la firma de la presente se compromete a colaborar con **LA INSTITUCIÓN** a través de la entrega de una suma fija de dinero y por única vez; de un monto total de \$ 210.000,00 (Pesos Doscientos Diez Mil con 00/100), con la finalidad de que **LA INSTITUCIÓN** pueda continuar los trabajos de remodelación y acondicionamiento de las instalaciones edilicias del espacio físico en el cual realiza y desarrolla diariamente sus actividades. Comprometiéndose además **EL MUNICIPIO** a realizar la entrega de la suma antes citada, de manera anticipada a las fechas estipuladas en el apartado siguiente.

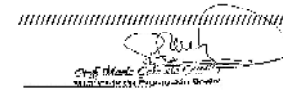
Que **LA INSTITUCIÓN** mediante la firma de la presente se compromete a colaborar con el Municipio; cediendo las instalaciones del Gimnasio Reverendo Padre Bonuccelli ubicado en la intersección de las Calles Alberdi y Espora de nuestra ciudad; con la finalidad de que **EL MUNICIPIO** utilice el mismo, en la preparación y realización de los Eventos que se detallan a continuación: Miércoles 06 de Julio a las 23:30 Hs. Ingreso de equipamiento, Jueves 07 de Julio Armado de Escenografía a partir de las 08:00 Hs; Viernes 08 de Julio a las 22:00 horas "Vigilia del 09 de Julio"; Sábado 09 de Julio a las 20:00 hs. "Misa Criolla"; Domingo 10 de Julio a las 21:00 hs. Espectáculo Musical de "La Sole" y por último el día Martes 12 de Julio desarmado de escenografía hasta las 10:00 Hs. para ser utilizado exclusivamente por éste, bajo su responsabilidad, contratando los seguros y asumiendo el pago frente al Sociedad Argentina de Autores y Compositores de Música correspondientes, cuyos comprobantes se anexarán a la presente, comprometiéndose a entregar el gimnasio luego de las fechas mencionadas en las condiciones edilicias en las que lo recibió.


En caso de incumplimiento por parte de **LA INSTITUCIÓN**, **EL MUNICIPIO** podrá reclamar la restitución de la suma abonada en concepto de colaboración.

Que las partes constituyen domicilios en los lugares antes mencionados y se someten por cualquier divergencia que pudiera surgir, a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a todo otro fuero o jurisdicción.

Que la presente constituye formulación expresa de la voluntad de ambas partes.

Sin más que agregar y previa lectura, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor e idéntico fin para constancia de lo acordado.


Prof. María Gabriela Castillo
Secretaría de Asuntos Sociales


Gustavo Mahon
Licenciado

RESOLUCION N° 1503/16

CONTRATO DE ACTUACIÓN 006/2016

----- En la ciudad de Río Grande, a los 23 días del mes de Junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social, Profesora MARIA GABRIELA CASTILLO, DNI N°20.454.928, "Ad-Referendum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio en la Calle Sebastián Elcano N° 203, en adelante "EL MUNICIPIO" por una parte y el Productor del Musical Sr. GOMEZ CARLOS ALBERTO, DNI N°26.835.352, en su carácter de responsable del Espectáculo, con domicilio real y legal en calle Gdor. Anadón N° 610, de la ciudad de Río Grande, Tierra del Fuego, en adelante "EL CONTRATISTA" por la otra, acuerdan en celebrar el presente Contrato de Actuación, que se registró de conformidad a la Ley Territorial N° 6, Decreto Reglamentario N° 292/72 y a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: "EL CONTRATISTA" se obliga a realizar 1 (Un) espectáculo Musical "MISA CRIOLLA" el día 09 de Julio de 2016, a las 21.00 Hs., en las instalaciones del Gimnasio Don Bosco, sita en calle Alberdi N° 368 de la ciudad de Río Grande.

SEGUNDA: "EL MUNICIPIO" pondrá a disposición de "EL CONTRATISTA" y el espectáculo que éste representa, las instalaciones del Gimnasio Don Bosco, un escenario de doce (12) metros de frente por ocho (8) metros de fondo, el acondicionamiento de camarines y la conformación de dos mil quinientas (2500) plateas.

TERCERA: "EL MUNICIPIO" abonará todos los costos de la producción relacionados con los Artistas, el pago de los Impuestos Nacionales y Derechos de Autores (SADAM, ARGENTORES y AADI-CAPIF) que pudieren corresponder, según la legislación vigente y el tipo de espectáculo que se ofrezca.

CUARTA: "EL MUNICIPIO" se responsabilizará de tener un operativo de Seguridad Policial, Servicio de Primeros Auxilios y Atención Médica inmediata y también del Seguro de Responsabilidad Civil por los Espectadores.

QUINTA: El montaje y provisión de los sistemas de sonido e iluminación necesaria para realizar el espectáculo estará a cargo de "EL MUNICIPIO".

SEXTA: "EL MUNICIPIO" abonará en concepto de Cachet el monto de \$24.200,00 (Pesos Veinticuatro Mil Doscientos con 00/100), pagaderos en adelantado mediante transferencia bancaria en la cuenta N° 00320088186 - 00 del Banco de Tierra del Fuego, CBU N° 268000131203200881868 depositados antes del espectáculo, traslados aéreos tramos Buenos Aires - Río Grande - Buenos Aires para: FALS MICHELLOUD Nicolás DNI N° 32.327.609, más los traslados internos; Alojamiento y Racionamiento a favor de: FALS MICHELLOUD Nicolás Ezequiel DNI N° 32.327.609 y de SMIRIGLIA Dulio Luis DNI N° 21.441.786 por los días 7, 8, 9 y 10 del mes de Julio de 2016.

SEPTIMA: "EL CONTRATISTA" pondrá a disposición de "EL MUNICIPIO", toda la documentación necesaria para la realización del espectáculo, antes del inicio del mismo.

OCTAVA: Ambas partes convienen, de común acuerdo, que "EL MUNICIPIO" queda facultado a rescindir el presente convenio en cualquier momento, sin expresión de causa; rescisión que operará automáticamente de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa, ni judicial, ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno en concepto de daños y perjuicios, facultando a "EL MUNICIPIO", a iniciar las acciones legales que estime oportunas.

NOVENA: "EL CONTRATISTA" no podrá anular el presente Contrato de Actuación por ningún concepto, salvo enfermedad del/los artista/s debidamente acreditada y comunicada a "EL MUNICIPIO" con 3 (tres) días de antelación, bajo apercibimiento de responder "EL CONTRATISTA" en cualquier otro caso por el incumplimiento contractual y los daños y perjuicios que ocasionare al Municipio de Río Grande.

DÉCIMA: En caso de controversia originada en la celebración o ejecución del presente Contrato, las partes se someten a la jurisdicción ordinaria de los tribunales de primera instancia de la Ciudad de Río Grande, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción, constituyendo domicilio en los arriba indicados.

DÉCIMA PRIMERA: Para efectuar cualquier transmisión o grabación del espectáculo, como también conferencias de prensa o entrevistas el Municipio de Río Grande deberá contar con la autorización, por escrito, de El Contratista y/o del artista.

En prueba de conformidad y previa verificación, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor a un solo efecto en la fecha arriba indicados.


Gómez Carlos


Prof. María Gabriela Castillo
Secretaría de Promoción Social

RESOLUCION N° 1509/16

ACTA MODIFICATORIA

CONTRATO DE PUBLICIDAD N° 006/2016

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 26 días del mes de mayo del año 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, Lic. Paulo Agustín Tita, D.N.I. N° 25.081.603, "Ad referendum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. CADRAL, Armando Agustín, D.N.I. N° 14.130.030, con domicilio real y legal en calle Islas de los Estados N° 833 Piso 2 "B" de la Ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL CONTRATADO" acuerdan modificar la Cláusula Tercera del Contrato de Publicidad, que forma parte del Expediente N° 0001-00984/2016, las que quedarán redactada de la siguiente manera:

TERCERA: "EL MUNICIPIO" por su parte se obliga a abonar en carácter de contraprestación y como precio de la contratación, se establece en un valor mensual de \$18.000,00 (PESOS DIECIOCHO MIL con 00/100), por los meses de junio, julio y agosto, con lo cual la suma total contratada es de \$ 99.000,00 (PESOS NOVENTA Y NUEVE MIL con 00/100).

En prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor a un solo efecto, en la fecha arriba indicada.


Paulo Agustín Tita
Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión
Municipio de Río Grande


Armando Agustín Cadral
Contratado

RESOLUCION N° 1523/16

CONTRATO DE PUBLICIDAD N° 048/2016.-

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 31 de mayo días del mes de del año Dos Mil Dieciséis, entre el Sr. DI NATALE, Carlos Mario, D.N.I. N° 22.792.036, con domicilio real y legal en calle Bahía Grande N° 3259 C, de la ciudad de Ushuaia, por una parte, en adelante llamada **"EL CONTRATADO"** y el MUNICIPIO DE RIO GRANDE, representado en este acto por el Sr. Secretario de Coordinación de Gabinete y Control de Gestión, Licenciado Paulo Agustín TITA, D.N.I. N° 25.081.603, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la misma ciudad, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, por la otra parte, en adelante llamado **"EL MUNICIPIO"**, convienen en celebrar el presente Contrato de Publicidad, conforme a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: "EL CONTRATADO" se compromete a la difusión de mensajes institucionales y toda comunicación que este Municipio considere necesaria por INTERNET, las 24 hs. durante todos los días en la página www.redintdf.com, de 300 x 250 pixeles **"EL CONTRATADO"** que se encuentra facultado para cumplir su prestación en la emisora radial mencionada.

SEGUNDA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de junio de 2016, y hasta el 31 de agosto de 2016, pudiendo disponerse la prórroga del servicio convenido, en las mismas condiciones y por el tiempo en que **"EL MUNICIPIO"** lo considere necesario.


TERCERA: "EL MUNICIPIO" por su parte se obliga a abonar en carácter de contraprestación y como precio de la contratación la suma de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100) mensual. Monto total de la contratación \$ 21.000,00 (Pesos Veintiún Mil con 00/100). El Pago se realizará a los 30 días de la fecha de presentación de factura.


CUARTA: "EL CONTRATADO" deberá presentar junto con la factura mencionada en la cláusula tercera, el comprobante de pago de AFIP, correspondiente al mes de la facturación.

QUINTA: "EL MUNICIPIO" estará facultado para rescindir el presente contrato cuando lo crea oportuno o por incumplimiento por parte de **"EL CONTRATADO"** de alguna de las cláusulas, sin previo aviso, rescisión que operará automáticamente y de pleno derecho a partir de su comunicación fehaciente, sin que ello engendre obligación indemnizatoria alguna por parte de **"EL MUNICIPIO"**.

SEXTA: Las partes convienen que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad se firman cuatro (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.


Di Natale Carlos M.
Titular
CUIT: 20-22792036-0


Lic. Paulo Agustín Tita
Secretario de Coordinación de Gabinete
y Control de Gestión
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1524/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 035/16 (S.O. y S.P.D. y J.)

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 31 de mayo días del mes de Junio de dos mil dieciséis, entre el MUNICIPIO DE RIO GRANDE, representado en este acto por el Secretario de Obras y Servicios Públicos Lic. Jorge Darío COLDORF, DNI N° 24.337.134, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"** y por otra parte, el Sr. BASTIDAS EDUARDO ANDRES DNI N° 24.337.134, con domicilio real en calle Pasaje Roca N° 1118, Cuit N° 20-24337134-2 de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego en adelante **"EL LOCADOR"** se convienen en celebrar el siguiente Contrato de **"LOCACIÓN DE SERVICIOS"**, que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL LOCADOR deberá realizar tareas de forestación de las que se incluyan implantación, fertilización y controles sanitarios de aquellas especies forestales que EL MUNICIPIO le indique. Tales controles habrán de consistir en el mantenimiento de la especie forestal encomendada, libre de malezas que puedan afectar su normal crecimiento. En cuanto al riego de las especies implantadas, deberá procurar que el mismo sea efectuado en forma regular, a los fines de posibilitar el desarrollo normal de tales especies. A tales fines, **EL LOCADOR** realizará su actividad de lunes a viernes, en los horarios que la Dirección de Parques y Jardines le asigne. En caso de que razones de servicios lo aconsejen, ambas partes podrán acordar la realización de tareas extraordinarias durante los días que resulten feriados o inhábiles.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer, en tiempo y forma, todos los materiales y herramientas que resulten necesarios para el adecuado cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR**. Si por cualquier motivo o causa este último se viera imposibilitado de dar cumplimiento a las tareas encomendadas, deberá comunicar en forma fehaciente, tal circunstancia a **EL MUNICIPIO**.

TERCERA: Queda a cargo de **EL LOCADOR**, la constitución de los seguros de vida, enfermedad, accidente u otros seguros que pudiera ser necesarios o convenientes a los fines del cumplimiento del presente contrato. **EL MUNICIPIO** no asume responsabilidad alguna por las consecuencias jurídicas que para **EL LOCADOR** pudieran derivarse de la falta de constitución de los seguros precedentemente referenciados.

CUARTA: El precio convenido para las tareas que realizará **EL LOCADOR** se establece en un valor mensual de \$ 12.000,00 (SON PESOS DOCE MIL CON 00/100) con lo cual la suma total contratada es de \$ 36.000,00 (SON PESOS TREINTA Y SEIS MIL CON 00/100) por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos antes de los 30 (TREINTA) días corridos subsiguientes de presentación y aprobación la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

QUINTA: EL LOCADOR se obliga a comunicar a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo mediante nota duplicada, cada vez que le sea requerido. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. **EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna ni entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende dos años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

SEXTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales a la prestación de los servicios contratados **EL LOCADOR** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se preceará a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEPTIMA: Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO**, en uso de atribuciones propias y sin expresión de causa, quedará facultado a rescindir el presente contrato con el solo deber de notificar en forma fehaciente y con un mínimo de 15 días de anticipación, de tal decisión a **EL LOCADOR**. Éste último podrá a su vez, rescindir el presente contrato por idénticos motivos y por medio fehaciente, con aviso previo de 30 (treinta) días.

OCTAVA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Julio 2016 y hasta el 30 de Septiembre de 2016; pudiéndose disponer la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**.

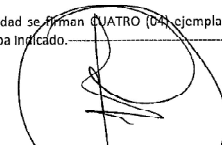
NOVENA: Se deja expresa constancia que **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional u obra social con el contratado, exigiéndose a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. A tales fines, queda debidamente entendido que **EL LOCADOR** es una persona independiente y autónoma en su relación con **EL MUNICIPIO**.

DECIMA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen, comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48hs.

DECIMO PRIMERA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, del Distrito Judicial Norte, con asiento en esta ciudad, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman CUATRO (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad y fecha arriba indicada.


BASTIDAS EDUARDO ANDRES
DNI N° 24.337.134


Lic. Jorge Darío COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1542/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 24 días del mes de Junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social, Profesora María Gabriela CASTILLO, D.N.I. N° 20.454.928, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián EL Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. Carlos Dante, FERREYRA D.N.I. N° 14.991.591; con domicilio real en Calle N° 116 casa N° 557, Barrio Los Cisnes, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL IDONEO" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL IDONEO se compromete a realizar su tarea con idoneidad y responsabilidad necesarias conducentes al mejor rendimiento de su labor, cumpliendo tareas de contención, asistencia y motivación, a personas con vulnerabilidad social y en situación de calle que asisten al Alberque Integrador, dependiente de la Dirección de Promoción Humana de esta Secretaría. EL IDONEO tendrá relación directa con dicha Dirección y cumplirá con sus funciones conforme lo determine la autoridad competente del área EL IDONEO realizará su actividad de Lunes a Viernes en los horarios que la Secretaría de Promoción Social y/o la Dirección de Promoción Humana le indiquen. EL MUNICIPIO y EL IDONEO acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse en los fines de semana, hecho que no alterará el servicio a prestar ni el monto del mensual. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: El precio convenido por la contraprestación realizada se establece en un valor de \$14.000,00 (Pesos Catorce Mil con 00/100) mensuales, que

sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de \$84.000,00 (Pesos Ochenta y Cuatro Mil con 00/100) por todo concepto. EL IDONEO presentará en la Dirección de Promoción Humana para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que EL IDONEO la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL IDONEO se obliga a hacer conocer al MUNICIPIO sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerido. EL IDONEO no tendrá derecho a recibir del MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al MUNICIPIO.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL IDONEO, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, EL IDONEO las hará saber al MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor del IDONEO derecho a indemnización alguna, debiendo el MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si EL IDONEO incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL IDONEO con un mínimo de 15 días de anticipación. EL IDONEO podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

N° 1542/16

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Julio y hasta el 31 de Diciembre de 2016. El MUNICIPIO tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por EL IDONEO. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, EL IDONEO tendrá el libre ejercicio de su oficio de manera privada y particular.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que EL IDONEO no tiene relación de dependencia con el MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

RESOLUCION N° 1543/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 24 días del mes de Junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social, Profesora María Gabriela CASTILLO, D.N.I. N° 20.454.928, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián EL Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. Cecilia Gabriela, BARRIA D.N.I. N° 32.131.135; con domicilio real en Luisa Rosso N° 235, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL IDONEO" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL IDONEO se compromete a realizar su tarea con idoneidad y responsabilidad necesarias conducentes al mejor rendimiento de su labor llevando a cabo tareas netamente administrativas en el ámbito de la Coordinación de Promoción Familiar, dependiente de la Dirección de Promoción Humana- Secretaría de Promoción Social, desarrollándose en el Departamento de Administración, registrando toda la documentación que ingresa en ese lugar, verificando su egreso, como así también la ejecución de trámites y su posterior seguimiento. EL IDONEO tendrá relación directa con dicha Dirección y cumplirá con sus funciones conforme lo determine la autoridad competente del área EL IDONEO realizará su actividad durante 40 (Cuarenta) horas semanales, en los horarios que la Secretaría de Promoción Social y/o la Dirección de Promoción Humana le indiquen. EL MUNICIPIO y EL IDONEO acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse en los fines de semana, hecho que no alterará el servicio a prestar ni el monto del mensual. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: El precio convenido por la contraprestación realizada se establece en un valor de \$14.000,00 (Pesos Catorce Mil con 00/100) mensuales, lo que

CONTRATO DE LOCACION DE INMUEBLE

Entre el **SR. LETERIO CIFALA**, DNI Nº 92.909.570, con domicilio legal en la calle 11 de Julio Nº 901, de la ciudad de Río Grande, llamado en adelante **EL LOCADOR** por una parte y el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Finanzas Públicas, CP, Oscar, Bahamonde Barria, DNI Nº 28.004.780, "Ad Reclutandum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamado **EL MUNICIPIO** por la otra parte, convienen al celebrar el presente Contrato de Locación de Inmueble, que se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: **EL LOCADOR** da en locación y **EL MUNICIPIO** recibe en tal carácter y de conformidad, el Inmueble sito en la calle Espora Nº 655, 2º piso, oficinas Nº 23 y 24 de la Ciudad de Río Grande, cuyas dependencias constan de una superficie de 104 mts² (ciento cuatro metros cuadrados), y posee dos oficinas, calefacción central, iluminación y demás servicios. El mismo será utilizado como oficina, por la Dirección de Compras y Contrataciones, dependiente de la Secretaría de Finanzas Públicas. Imputándose presupuestariamente a la partida: **"ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES"**, del Ejercicio Financiero Correspondiente.

SEGUNDA: **EL MUNICIPIO** ocupará y destinará la propiedad objeto de este contrato, única y exclusivamente para el funcionamiento de oficinas, estando expresamente prohibido todo cambio total o parcial de destino, sea que cause o no perjuicio efectivo, potencial, material o moral a **EL LOCADOR**. **EL MUNICIPIO** no podrá sublocar, ceder y/o transferir total o parcialmente el inmueble a personas o entidades alguna, sin cuando aquel forma parte de esta, con lo mismo no podrá cederlo en comodato, introducir llamados o realizar instalaciones en contra de la seguridad del edificio. Es condición esencial la observancia estricta del orden, seguridad e higiene, exigidos por las leyes y ordenanzas vigentes.

TERCERA: El precio de la presente Locación se fija por un valor mensual, de la suma de \$18.300,00 (Pesos Dieciocho Mil Trescientos con 00/100), para el 1º (primer) semestre; por un valor mensual de \$ 20.587,50 (Pesos Veinte Mil Quinientos Ochenta y Seis con 50/100), para el 2º (segundo) semestre; por un valor mensual de \$ 23.160,94 (Pesos Veintitrés Mil Ciento Sesenta con 94/100), para el 3º (tercer) semestre; y por un valor mensual de \$ 26.056,05 (Pesos Veintiséis Mil Cincuenta y Seis con 05/100), para el 4º (cuarto) semestre; pagaderos en cuotas mensuales y consecutivas que vencerán los primeros diez (10) días de cada período. El monto total del presente Contrato asciende a la suma de \$ 528.626,94 (Pesos Quinientos Veintiocho Mil Seiscientos Veintiseis con 94/100). Los alquileres se abonarán en efectivo en la Tesorería Municipal, debiendo **EL LOCADOR** cumplimentar con la documentación requerida a los fines de cancelar la factura correspondiente. Si los alquileres no fueran abonados en tiempo, forma y lugar pactados, **EL LOCADOR** deberá proceder conforme lo establecido en la Cláusula Décimo Primera del presente.

CUARTA: El plazo de duración se establece en el término de 24 (veinticuatro) meses, comenzando a regir el día 1º de junio del año dos mil dieciséis (1/06/2016), venciendo el día 31 de mayo del año dos mil dieciocho (31/05/2018). **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato una vez transcurrido el plazo seis (6) meses de su vigencia, debiendo notificar en forma fehaciente a **EL LOCADOR**.

QUINTA: Las partes convienen en forma expresa que el plazo del presente contrato se podrá, existiendo acuerdo de las partes, prorrogar por un período no mayor a 4 (cuatro) meses. El hecho de otorgar recibos o de recibir el canon locativo, una vez vencido tal plazo, no significa ni prorroga ni tacita reconducción, ni arroja derecho de uso alguno a **EL MUNICIPIO**.

SEXTA: **EL MUNICIPIO** no podrá efectuar modificaciones, ampliaciones o cualquier otra obra que pueda producir alteraciones al inmueble, salvo previa autorización por escrito de **EL LOCADOR** siendo en tal caso a cargo de **EL MUNICIPIO** los gastos que de ello derivan y quedando para **EL LOCADOR** los mismos. También estarán a cargo exclusivo de **EL MUNICIPIO** las reparaciones menores en las instalaciones sanitarias, canalización de agua, instalaciones eléctricas, conforme al estado en el que se las hubiere recibido; así como también el mantenimiento periódico de las instalaciones que lo requieran (termotanque, calefactores, etc.). Por su parte **EL LOCADOR** se obliga a realizar por su cuenta y dentro de las cuarenta y ocho horas (48 hs.) de notificado fehacientemente y con la celeridad que el asunto involucre, todas las reparaciones mayores que se originen en el predio por causas ajenas a **EL MUNICIPIO**, tales como: goteras, filtraciones, pérdidas de cañerías de agua o gas y/o viciadas de construcción; y para ello, aquel o su representante tendrá el libre acceso a cualquier dependencia de la propiedad, con la finalidad de ejecutar los trabajos necesarios para su conservación y mejora, sin derecho a cobrar indemnización alguna. Con treinta (30) días de anticipación a la desocupación del inmueble, las partes en conjunto realizarán una inspección a los efectos de determinar las condiciones del mismo y los trabajos de acondicionamiento que resulten necesarios para la restitución del edificio en las condiciones establecidas en la presente cláusula. Del resultado de la inspección, **EL LOCADOR** elevará los presupuestos correspondientes a los trabajos de acondicionamiento para evaluación de **EL MUNICIPIO**, quien tendrá la alternativa de proceder a la liquidación de las sumas resultantes, o en su defecto, realizará las tareas de acondicionamiento a su cargo.

SEPTIMA: **EL LOCADOR**, tendrá a su exclusivo cargo el pago de los impuestos, servicios municipales y contribuciones que recaigan sobre el inmueble locado, no pudiendo trasladarlos a **EL MUNICIPIO**, quien sólo asumirá aquellos gastos que resulten de los servicios necesarios para el desenvolvimiento de su actividad; como por ejemplo gas, electricidad, teléfono, videotelefonía o Internet.

OCTAVA: La propiedad locada queda sujeta al derecho de inspección por parte de **EL LOCADOR** o de las personas que éste designe al respecto, quedando comprendidas las verificaciones a fin de comprobar el adecuado funcionamiento de tanques, desagües pluviales, cañerías y/o cualquier otro motivo fundado que así lo requiera.

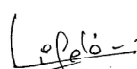
NOVENA: Las partes podrán resolver de manera anticipada el presente contrato, sujetándose al plazo mínimo legal de seis (6) meses de iniciada la relación locativa, conforme lo establecido en el Código Civil y Comercial de la Nación.

DÉCIMA: El incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo de **EL LOCADOR** facultará a **EL MUNICIPIO** a rescindir el presente contrato, previa notificación fehaciente a **EL LOCADOR** indicando las causas que motivaran tal voluntad. Asimismo, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el contrato en cualquier momento sin derecho a indemnización, cuando el local sea desocupado por la dependencia respectiva a mérito de haberse suprimido o refundido el servicio prestado por ella, o cuando se hubiere instalado el mismo en un edificio del Estado Municipal o cedido gratuitamente a éste.

DÉCIMA PRIMERA: El incumplimiento por parte de **EL MUNICIPIO** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente contrato y, especialmente, la falta de pago de dos (2) meses consecutivos de alquiler en el lugar, forma y fechas convenidos, lo hará incurrir en mora automáticamente facultando a **EL LOCADOR** a promover el desalojo del inmueble y reclamar los perjuicios ocasionados, previa intimación fehaciente y por un plazo no inferior a 10 días corridos contados a partir de su recepción, para obtener el pago de la cantidad adeudada.

DÉCIMA SEGUNDA: Para todos los efectos legales, judiciales, extrajudiciales emergentes directa e indirectamente de este Contrato y de la relación locativa prevista en el término, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales ordinarios de la Ciudad de Río Grande, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponder, siendo válidas las notificaciones que se realicen en los domicilios indicados en el presente contrato.

Leído que fue de las partes, en prueba de conformidad, se firman cuatro (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, al primer día del mes de julio del año 2016.


Leterio Cifala


Oscar Bahamonde Barria
Secretario de Finanzas P.º

sumado, conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de \$84.000,00 (Pesos Ochenta y Cuatro Mil con 00/100) por todo concepto. **EL IDONEO** presentará en la Dirección de Promoción Humana para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL IDONEO** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: **EL IDONEO** se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerido. **EL IDONEO** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO**.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL IDONEO**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, **EL IDONEO** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor del **IDONEO** derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si **EL IDONEO** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL IDONEO** con un

mínimo de 15 días de anticipación. **EL IDONEO** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Julio hasta el 31 de Diciembre de 2016. El **MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL IDONEO**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL IDONEO** tendrá el libre ejercicio de su oficio de manera privada y particular.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que **EL IDONEO** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.


Leterio Cifala


Oscar Bahamonde Barria
Secretario de Finanzas P.º

RESOLUCION N° 1547/16

CONTRATO DE OBRA N° 034/2016 (SOVSF-DOSMI)

Entre la empresa J.P. SERVAL CONSTRUCCIONES S.A., con domicilio real y legal en calle Holanda N° 459 de la ciudad de Río Grande, representada en este acto por el Sr. PAULINO HORACIO ALVAREZ D.N.I. N° 12.389.234, en carácter de vicepresidente y director suplente de la empresa, según Folio N° 2360 de Escritura N° 572/2001 ante Escribana Titular N° 5 de esta provincia Srta. STELLA SANCHEZ VILLAGRAN llamado en adelante EL CONTRATISTA por una parte y el MUNICIPIO DE RÍO GRANDE, con domicilio legal en calle Sebastián Elcano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, representada en este acto por el Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos, LIC. JORGE DARIO COLDORF, DNI N° 13.442.015, "Ad - Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamada EL MUNICIPIO, por la otra parte, se celebra el presente Contrato de Obra, con arreglo a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO: LA CONTRATISTA se obliga a llevar a cabo en un todo de acuerdo con el presupuesto presentado para la ejecución de los trabajos para la Obra: "REMODELACIÓN SANITARIOS REDES EXTERNAS Y SECTOR ADMINISTRACIÓN", esta obra consiste en atender la necesidad de efectuar tareas tendientes al mejoramiento, la seguridad y comodidad del personal de esta Dirección de Obras Sanitarias, lo cual resulta de suma importancia dado al trabajo insalubre que realiza el personal afectado a las áreas antes mencionada, que fija en la documentación que obra en el Expte. N° 1893/2016, con su Memoria Descriptiva, Cómputo Métrico, Planos y Pliego de Especificaciones Técnica, reconociendo que EL MUNICIPIO, por intermedio de su Inspección será la encargada de supervisar los trabajos.

SEGUNDA: DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO: Expte N° 1893/2016, antecedentes de LA CONTRATISTA, Acta de Inicio de Obra, Libro de Órdenes de Servicio, Libro de Notas de Pedido de la Empresa, Acta de Recepción Provisoria y Acta de Recepción Definitiva de Obra. Toda situación que se plantee y que no esté estipulada, quedará sometida a lo que establecen la Ley Nacional N° 13.064 y la Carta Orgánica Municipal.

TERCERA: La ejecución de la Obra se contrata por el Sistema de Ajuste Alzado, siendo el precio total convenido, la suma de \$ 285.047,59 (Son Pesos doscientos ochenta y cinco mil cuarenta y siete con 59/100), según surge de la documentación adjunta según Cláusula Segunda. A los fines de la ejecución de la Obra, LA CONTRATISTA deberá poner a disposición de la misma las herramientas y plantel necesarios, previo a la firma del Acta de Inicio de Obra, circunstancia que deberá ser verificada por EL MUNICIPIO.

CUARTA: Las partes convienen de común acuerdo que el plazo contractual es de 60 (sesenta) días corridos, todos contados a partir de la fecha de firma del Acta de Inicio de Obra. LA CONTRATISTA quedará automáticamente en mora, sin necesidad de interposición alguna, si el Acta de Inicio de Obra no es suscripta en tiempo y forma por causas imputables a LA CONTRATISTA.

QUINTA: FORMA DE PAGO: Los certificados de Obra serán confeccionados por LA CONTRATISTA de acuerdo a los trabajos ejecutados durante el mes, laborándose a tal fin la correspondiente Acta de Medición. Los mismos serán remitidos a la Dirección de Obras Sanitarias del Municipio para su verificación, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada certificado. Si dentro de este último plazo el certificado fuere observado, la cuenta del período para el pago, comenzará en el momento en que LA CONTRATISTA lo presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos a los treinta (30) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando EL LOCADOR/PROFESIONAL sea solicitado para trasladarse fuera del ámbito de la ciudad de Río Grande, corre por parte de EL MUNICIPIO los conceptos de pasajes, racionamiento y estadía equivalente a la categoría 22 (veintidós) de la escala salarial municipal, por el período que dura la contratación de los servicios convenidos.

SEXTA: En garantía del cumplimiento de las obligaciones asumidas, LA CONTRATISTA entrega a EL MUNICIPIO una garantía por la suma de \$ 14.252,38 (Son Pesos catorce mil doscientos cincuenta y dos con 38/100), equivalente al cinco (5%) por ciento del monto contractual, en concepto de Garantía de Contrato.

SEPTIMA: PLAZO DE GARANTÍA: Se ha fijado para esta Obra un plazo de garantía de 365 (trescientos sesenta y cinco) días corridos a partir de la fecha de firma del Acta de Recepción Provisoria.

OCTAVA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso-administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Art. 157 Inc. 4) de la Constitución Provincial, Art. N° 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Artículos N° 1, N° 2, N° 3 y N° 5 del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído que fue por las partes, y en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los dieciséis (16) días del mes de junio del año dos mil dieciséis.

PAULINO HORACIO ALVAREZ
D.N.I. N° 12.389.234

J. JORGE DARIO COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1554/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los treinta días del mes de junio del año dos mil dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representada por este acto por la Secretaría de Modernización e Innovación Prof. Laura Rojo DNI N° 18.015.241, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Técnico Superior en Programación Sr. RIQUELME, MARIO EZEQUIEL DNI N° 35.575.308, con domicilio en la calle Pioneros Fuegos N° 604 - Piso 3 - Dto 7 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL LOCADOR/PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato el que se registrá por las Cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL LOCADOR se compromete a la prestación específica de los servicios que a continuación detallo:

- Relevamiento, análisis y diseño de sistemas de información, mantenimiento y mejora de aplicaciones, desarrollo de aplicaciones nuevas, documentación, asistencia técnica y tareas de gestión de infraestructura de servicios web en la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del municipio.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por EL LOCADOR/PROFESIONAL, y que se encuentren en sus oficinas técnicas. EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor de \$ 12.000,00 (Pesos DOCE MIL) con lo cual la suma total contratada es de \$36.000,00 (Pesos Treinta y Seis MIL) por todo concepto. EL LOCADOR/PROFESIONAL presentará en la Secretaría de Modernización e Innovación del Municipio para su verificación, una factura por cada etapa realizada y finalizada, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que EL LOCADOR/PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro de los 30 (TREINTA) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando EL LOCADOR/PROFESIONAL sea solicitado para trasladarse fuera del ámbito de la ciudad de Río Grande, corre por parte de EL MUNICIPIO los conceptos de pasajes, racionamiento y estadía equivalente a la categoría 22 (veintidós) de la escala salarial municipal, por el período que dura la contratación de los servicios convenidos.

CUARTA: EL LOCADOR/PROFESIONAL se obliga a hacer conocer EL MUNICIPIO sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL LOCADOR/PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL LOCADOR/PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, naturalmente reservándose a EL LOCADOR/PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiera irrogar a EL MUNICIPIO.

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL LOCADOR/PROFESIONAL el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que rigen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio EL LOCADOR/PROFESIONAL las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se entenderá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL LOCADOR/PROFESIONAL, derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEXTA: Si el LOCADOR/PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de las atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL LOCADOR/PROFESIONAL con un mínimo de 15 días de anticipación. EL LOCADOR/PROFESIONAL podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 45 días.

SEPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio del año 2016 hasta el día 30 de septiembre del año 2016 pudiendo disponerse la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario y en consecuencia con el informe de diagnóstico de la primera etapa. Durante el término del mismo EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá estar a disposición de EL MUNICIPIO pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo las partes acuerden posteriormente otros mecanismos.

OCTAVA: Se deja expresa constancia que EL LOCADOR/PROFESIONAL no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.

NOVENA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

DECIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los 30 días del mes de junio de 2016.

LAURA ROJO
Secretaría de Modernización e Innovación

MARIO EZEQUIEL RIQUELME
Técnico Superior en Programación

RESOLUCION N° 1555/16

RESOLUCION N° 1556/16

10 Dirección de Producción y Ambiente
Secretaría de Producción y Ambiente
y Gestión Comunal

CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Contrato de Comodato

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 13 días del mes de junio de dos mil dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representada en este acto por la Sra. Secretaria de la Producción y Ambiente, Técnica Sonia Castiglione, D.N.I. N° 18.401.616, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. Xoana Tamara Dlouhy de profesión Lic. en Relaciones Públicas, D.N.I. N° 34.180.669, CUIT N° 27-34.180.669-6, con domicilio real en Intevu 8 Casa N°44 y constituyendo el domicilio legal en Intevu 8 Casa N°44 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "LA PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES", el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: "LA PROFESIONAL" se compromete a la realización de proyectos estratégicos de comunicación entre la Oficina de Empleo y los empresarios locales; planificar el uso de los medios de comunicación a utilizar, atento a las necesidades del área de Intermediación Laboral en la Dirección de la Oficina Municipal de Empleo y conforme las especificaciones técnicas que a ese fin determine la autoridad competente.

SEGUNDA: "EL MUNICIPIO" deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesario para el cumplimiento de los servicios prestados por "LA PROFESIONAL", y que se encuentren en sus oficinas técnicas. "LA PROFESIONAL", deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor mensual de \$ 18.000,00.- (SON PESOS DIECIOCHO MIL), con lo cual la suma total contratada es de \$ 108.000,00.- (SON PESOS CIENTO OCHO MIL) por todo el concepto. "LA PROFESIONAL" presentará en la Dirección de la Oficina de Empleo del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del periodo para el pago comenzará en el momento en que "LA PROFESIONAL" la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos a los 5 (CINCO) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

CUARTA: "LA PROFESIONAL" se obliga a hacer conocer a "EL MUNICIPIO" sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. "LA PROFESIONAL" no tendrá derecho a recibir de "EL MUNICIPIO" ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a "EL MUNICIPIO". "LA PROFESIONAL" no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a "EL MUNICIPIO", la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a "LA PROFESIONAL" por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a "EL MUNICIPIO".

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de "LA PROFESIONAL", la que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, "LA PROFESIONAL" las hará saber a "EL MUNICIPIO". Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de "LA PROFESIONAL", derecho a indemnización alguna, debiendo "EL MUNICIPIO" en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEXTA: Si "LA PROFESIONAL" incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, "EL MUNICIPIO" podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También "EL MUNICIPIO" podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a "LA PROFESIONAL" con un mínimo de 15 días de anticipación. "LA PROFESIONAL" podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SÉPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 1 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2016. Durante el término del mismo "LA PROFESIONAL" deberá estar a disposición de "EL MUNICIPIO" con afectación full-time, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, "LA PROFESIONAL" tendrá libre ejercicio de su profesión.

OCTAVA: Se deja expresa constancia que "LA PROFESIONAL" no tiene relación de dependencia con "EL MUNICIPIO", quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación, que brinde, conforme a la categoría pertinente que al efecto lo otorguen los entes recaudadores.

NOVENA: Los partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

DÉCIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso-administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 15/ inc. 4) de la Constitución Provincial, Artículo 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Artículos 1º, 2º, 3º y 5º del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 13 días del mes de junio del 2016.

"EL MUNICIPIO" de Río Grande, representado en este acto por la Secretaria de Producción y Ambiente Tte. Sonia Elizabeth CASTIGLIONE, DNI N° 18.401.616, ad referéndum del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante "EL MUNICIPIO"; y por otra parte, el Sr. Sergio Gonzalo ZUNIGA TORRES, mayor de edad, identificado mediante D.N.I. N° 18.791.757, Estado Civil casado, con domicilio sito en la calle Campora N° 438 de la misma ciudad, en adelante "EL COMODATARIO", convienen en celebrar el presente Contrato de Comodato de bien mueble, el cual se regirá por las cláusulas que a continuación se enuncian y en lo no previsto en ellas por las disposiciones legales aplicables a la materia de que se trata el presente acto jurídico, en especial por las prescripciones contenidas en los artículos 2255 y siguientes del código civil y comercial de la República Argentina:

PRIMERA: OBJETO DEL COMODATO: "EL MUNICIPIO", hace entrega en calidad de comodato o préstamo de uso a "EL COMODATARIO", los siguientes bienes muebles o de uso, de su propiedad, identificando como a continuación se describe:

• 1 (uno) Máquina Fabricadora de Hielo en Escama Granulada de 250 Kgs de Producción Diaria, Marca BREMA ICE MAKERS, Modelo G 250A-Q/RIN/240PE, #G150-250-SM, N° de Serie 2006120318996/2008100431723.-

• 1 (uno) Cabina Sanitaria Hombre/Mujer con Lavamanos de 1,17 x 1,17 x 2,00 mts.-

SEGUNDA: DESTINO: "EL COMODATARIO" destinará los bienes muebles, objetos del presente contrato de comodato, exclusivamente como dotaciones para ser utilizados en la unidad móvil de venta directa de pescado en fresco, según lo estipulado en el Expediente N° 0001-00/93/2016, Asunto: "ACTA ACUERDO" entre la Asociación Ad Hoc del Cluster de la Pesca Artesanal de Tierra del Fuego y El Municipio de Río Grande, con Resolución Municipal N° 0320/2016. El bien mueble, Máquina Fabricadora de Hielo en Escama Granulada, estará ubicado en el domicilio de "EL COMODATARIO", ubicado en calle Campura N° 438, teléfono +5492964566341/+5492964528316, hasta tanto se finalice las condiciones edilicias para situarla en forma Anexa a la unidad móvil de venta directa de pescado en fresco, propiedad del Cluster de la Pesca Artesanal situado en el lugar denominado "Cono de Bomba" en el coteamiento de la Plaza de las Américas. En tanto se estipula que el bien mueble, Cabina Sanitaria Hombre/Mujer, estará ubicado en cercanía de la unidad móvil de venta directa de pescado en fresco.

TERCERA: ESTADO DEL BIEN: "EL MUNICIPIO" garantiza que al momento de la entrega del bien objeto del presente contrato de comodato, el mismo se encuentra en perfecto estado de conservación y funcionamiento.

CUARTA: REQUERIMIENTOS: "EL COMODATARIO" renuncia expresamente a los requerimientos privados o judiciales en caso de que "EL MUNICIPIO" solicite la entrega de los bienes dado en comodato; sea por extinción del término o por cualquier causa, como así también renuncia al derecho de retención que a cualquier título pretenda ejercer sobre los bienes en mención, mediante notificación escrita y fehaciente, con quince (15) días corridos de preaviso.

QUINTA: GASTOS, ADAPTACIONES Y/O MEJORAS: Los gastos de funcionamiento, adaptaciones y/o mejoras que requieran los bienes dados en comodato, serán por cuenta de "EL COMODATARIO", previa comprobación y aceptación por parte de "EL MUNICIPIO", sin que haya lugar a exigir contraprestación o indemnización alguna por este concepto.

SEXTA: PLAZO DEL COMODATO: El término de duración del presente contrato de comodato, en un todo de acuerdo hasta 31 de mayo de 2017.


No obstante lo anterior, "EL MUNICIPIO" se reserva la facultad de dar por terminado el contrato en cualquier tiempo, de conformidad con las normas vigentes y conforme surja de las resoluciones que se deben contemplar y solucionar como prioritarias.

SÉPTIMA: ENTREGA: "EL COMODATARIO" declara haber recibido los bienes objetos de este contrato de comodato, en la Ciudad de Río Grande tal como lo estipula en la cláusula tercera del presente "CONTRATO DE COMODATO", fecha que servirá para determinar el cumplimiento de las obligaciones de "EL COMODATARIO", de conservación del elemento recibido a título de comodato, de darle a éste el uso convenido y la restitución oportuna al vencimiento del contrato de comodato.

OCTAVA: INTERVENTORÍA: La interventoría de este contrato estará a cargo de la Secretaría de Producción y Ambiente, por medio de la Dirección de Dirección de Desarrollo Local, quien ejercerá funciones de supervisión del presente contrato y verificando cada tres meses el estado de los bienes entregados en comodato y labrar las actas respectivas.

NOVENA: OBLIGACIONES DE EL COMODATARIO: "EL COMODATARIO" en desarrollo y cumplimiento del presente contrato se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Empleará el mayor cuidado en la conservación de los bienes recibido en comodato, haciéndose responsable de cualquier deterioro que no provenga de la naturaleza o uso legítimo del mismo, debiendo reportar de manera inmediata al funcionario delegado para ejercer la interventoría de este contrato.
2. Efectuará el mantenimiento, carga, riesgo y las reparaciones que requieran los bienes para su normal funcionamiento, por su cuenta y riesgo, efectuando las revisiones periódicas de rutina.
3. Permitirá, por parte de "EL MUNICIPIO", la revisión previa y posterior de los bienes entregados en calidad de comodato, a fin de verificar el estado del mismo al inicio de la ejecución del contrato y a su finalización.
4. Restituirá los bienes dentro de los quince (15) días corridos siguientes a la terminación del contrato de comodato, o a la fecha de solicitud de entrega que formule "EL MUNICIPIO".
5. No variará la destinación ni el uso propuesto para los bienes dado en comodato y supervisará su correcta utilización.
6. Informará a "EL MUNICIPIO" en forma inmediata y por escrito el deterioro, rotura, falta, o cualquier desperfecto que sufra los bienes y las causas de éstos.
7. Se hará cargo de los posibles eventos que afecten a los bienes dados en comodato.
8. Asumirá todas las obligaciones pactadas en el presente contrato, como así también todas aquellas que fijan los Artículos 2266 y subsiguientes del Código Civil y Comercial de la República Argentina.


Tte. Sonia E. Castiglione
Secretaría de
Producción y Ambiente


Tte. Xoana Tamara Dlouhy
Lic. en Relaciones Públicas

"LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIAS Y SANDWICH DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"

Nº 1556/16

DECIMA: OBLIGACIONES DE EL MUNICIPIO: "EL MUNICIPIO", en desarrollo y cumplimiento del presente contrato de comodato, se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Entregará los bienes, objetos del presente contrato de comodato, en forma real, oportuna y en perfecto estado de funcionamiento.
2. Facilitará los medios necesarios para que "EL COMODATARIO" pueda cumplir con el destino de los bienes y demás obligaciones a él inherentes.
3. Vigilará que no se varíe el destino de los bienes ni se desplace fuera de su ubicación sin autorización escrita de "EL MUNICIPIO".
4. Entregará a "EL COMODATARIO" la documentación perteneciente a los bienes, para su normal y legal utilización.
5. Intimará a "EL COMODATARIO" para que realice la entrega de los bienes en la forma estipulada en la cláusula NOVENA inciso 4.

UNDÉCIMA: CESIÓN: EL COMODATARIO no podrá ceder los bienes dado en comodato a persona alguna. Física o Jurídica, temporal o definitivamente, salvo autorización expresa por parte de EL MUNICIPIO.

DUODÉCIMA: RÉGIMEN LEGAL APLICABLE:

1. Las partes acuerdan que las controversias carentes de contenido económico se tratará de salvar consensualmente, atendiendo al espíritu de cooperación y buena voluntad. En caso de discrepancias insalvables se nombrará de mutuo acuerdo un Mediador Imparcial, el cual deberá contar con antecedentes en el tema. En caso de fracasar las instancias de consenso y de mediación, las partes acuerdan someterse a la competencia en lo Contencioso Administrativo de los tribunales provinciales con asiento en la Ciudad de Río Grande, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción que por cualquier motivo pudiera corresponderles.
2. En caso de que "EL COMODATARIO" no restituya en el plazo estipulado en la cláusula NOVENA inciso 4, las cosas objetos de este contrato; o ante la configuración de cualquier incumplimiento de su parte a las obligaciones asumidas por este instrumento, facultará a "EL MUNICIPIO" a iniciar las acciones legales correspondientes, con más el reclamo de la indemnización por los daños y perjuicios ocasionados.

DECIMOTERCERA: MODIFICACIÓN: La vigencia del presente Contrato de Comodato tendrá un plazo de SEIS (6) meses a contar desde el momento de su suscripción, destacando que las partes pactan expresamente la opción de prórroga automática por el mismo periodo. Para dicha prórroga no hará falta más que la notificación fehaciente a la contraparte de la intención de continuar con el Convenio aquí suscripto.

DECIMOCUARTA: Forman parte integrante del presente contrato de comodato el Acta de entrega del bien que se adjunta como Anexo.

Así convenido y en prueba de conformidad para su fiel cumplimiento, se firmaron tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, recibiendo cada parte el suyo, a los 14 días del mes de junio de 2016, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Sergio J. J. J.
Sergio J. J. J.
18/06/16
"Las Malvinas, Georgias, Sandwich del Sur son y serán argentinas"
Firma Nº 203 - DNI 13.442.015 - conductor autorizado: 203 - Río Grande - Tierra del Fuego

Sra. Saenz Cecilia Inés
Sra. Saenz Cecilia Inés
Secretaría de
Producción y Ambiente

RESOLUCION Nº 1557/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONAL Nº 30/2016

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veís (02) días del mes de Junio de Dos Mil Dieciséis, entre el MUNICIPIO DE RIO GRANDE, representado en este acto por el Secretario de Obras y Servicios Públicos Lic. Jorge Darío COLDORF, DNI. Nº 13.442.015. "Al referenciar" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastar Elcano Nº 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por otra parte, la Arquitecta Sra. Saenz Cecilia Inés DNI Nº 30.153.841, Cuit Nº 27-33.153.841-9, con domicilio real en calle Pasaje Roca Nº 1248, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego en adelante "EL LOCADOR" se conviene en celebrar el siguiente Contrato de "LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONAL" que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL LOCADOR deberá llevar a cabo tareas de elaboración de documentación gráfica, realización de conjuntos métricos y recopilación de datos necesaria para diseño de obra en el Área Técnica dependiente de la Dirección General de Obras Sanitarias. Para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la debida diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria que resulte conducente para la correcta realización de los trabajos que se le encomiendan. A tales fines, EL LOCADOR realizará su actividad de lunes a viernes, en sus horarios que en la Dirección General de Obras Sanitarias se asigna. En caso de que razones de servicios lo aconsejen, ambas partes podrán acordar la realización de tareas extraordinarias durante los días que resulten fundados o inhábiles.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer en tiempo y forma, todos los materiales y honorarios que resulten necesarios para el adecuado cumplimiento de los servicios prestados por EL LOCADOR. Si por cualquier motivo o causa a esto último se viera imposibilitado de dar cumplimiento a las tareas encomendadas, deberá comunicarlo en forma fehaciente, tal circunstancia a EL MUNICIPIO.

TERCERA: Obediente a cargo de EL LOCADOR la constitución de los seguros de vida, enfermedad, accidentes u otros seguros que pudiera ser necesarios o convenientes a los fines del cumplimiento del presente contrato, EL MUNICIPIO no asume responsabilidad alguna por las consecuencias jurídicas que para EL LOCADOR pudieran derivarse de la falta de constitución de los seguros procesalmente referenciados.

CUARTA: El precio convenido para las tareas que realizará EL LOCADOR se establece en un valor mensual de \$ 18.000,00 (Pesos dieciocho Mil con 00/100) con lo cual a suma total contratada es de \$ 54.000,00 (Pesos cincuenta y cuatro Mil con 00/100) por todo concepto. EL LOCADOR presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del periodo para el pago comenzará en el momento en que EL LOCADOR la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos antes de los 30 (TREINTA) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por el órgano técnico interviniente.

QUINTA: EL LOCADOR se obliga a comunicar a EL MUNICIPIO sobre el desarrollo de las tareas a su cargo mediante nota duplicada, cada vez que le sea requerido. EL LOCADOR no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación o pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. EL LOCADOR podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento.

Motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta Obligación de reserva se extiende dos años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL LOCADOR por los daños y perjuicios que pudieran irrogar a EL MUNICIPIO.

SEXTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL LOCADOR, el que deberá actuar dentro de las pautas éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales a la prestación de los servicios contratados EL LOCADOR las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL LOCADOR derecho a indemnización alguna. Debiendo EL MUNICIPIO en la caso, asumir los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEPTIMA: Si EL LOCADOR incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO, en uso de atribuciones propias y sin excusión de causa, quedará facultado a rescindir el presente contrato con el solo deber de notificar en forma fehaciente y con un mínimo de 15 días de anticipación, de tal decisión a EL LOCADOR. Este último podrá a su vez, rescindir el presente contrato por idénticos motivos y por medio fehaciente, con aviso previo de 30 (TREINTA) días.

OCTAVA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio de 2016 y hasta el 30 de septiembre de 2016, pudiéndose disponer la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área referente lo considere necesario. Durante el término del mismo EL LOCADOR deberá estar a disposición de EL MUNICIPIO.

NOVENA: Se deja expresa constancia que EL LOCADOR no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional u obra social con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores. A tales fines, queda debidamente entendido que EL LOCADOR es una persona independiente y autónoma en su relación con EL MUNICIPIO.

DECIMA: Las partes convienen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen, comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48hs.

DECIMA PRIMERA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que se genere con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, del Distrito Judicial Norte, con asiento en esta ciudad, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman CUATRO (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad y fecha arriba indicada.

Sra. Saenz Cecilia Inés
Sra. Saenz Cecilia Inés
DNI. Nº 30.153.841

Lic. Jorge D. COLDORF
Lic. Jorge D. COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1558/16

CONTRATO DE ACTUACIÓN 007/2016

En la ciudad de Río Grande, a los 29 días del mes de Junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social, Profesora MARÍA GABRIELA CASTILLO, DNI N° 20.454.928, "Ad-Referendum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio en la Calle Sebastián Elcano N° 203, en adelante "EL MUNICIPIO" por una parte y el Productor Artístico Sr. JUAN ESTEBAN RIUS, DNI N° 29.690.182, en su carácter de responsable del Espectáculo, con domicilio real y legal en calle Rosales N° 488, de la ciudad de Río Grande, Tierra del Fuego, en adelante "EL CONTRATISTA" por la otra, acuerdan en celebrar el presente Contrato de Actuación, que se registrará de conformidad a la Ley Territorial N° 6, Decreto Reglamentario N° 292/72 y a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: "EL CONTRATISTA" se obliga a realizar 2 (Dos) capacitaciones y un espectáculo de Música los días 15 y 16 de Julio de 2016, entre las 15:00 hs y 21:00 hs en instalaciones del Centro Cultural "Leandro N. Alem", sita en Avenida Manuel Belgrano N° 970 de la ciudad de Río Grande.

SEGUNDA: "EL MUNICIPIO" pondrá a disposición de "EL CONTRATISTA" y el espectáculo que éste representa, las instalaciones del Centro Cultural "Leandro N. Alem", en el espacio del Microcine, el acondicionamiento de 1 (un) camarín y la disposición de 80 (ochenta) sillas.

TERCERA: "EL MUNICIPIO" abonará todos los costos de la producción relacionados con los Artistas, el pago de los Impuestos Nacionales y Derechos de Autores (SADAIC, ARGENTORES y AADI-CAPIF) que pudieren corresponder, según la legislación vigente y el tipo de espectáculo que se ofrezca.

CUARTA: "EL MUNICIPIO" se responsabilizará de tener un operativo de Seguridad Policial, Servicio de Primeros Auxilios y Atención Médica Inmediata y también del Seguro de Responsabilidad Civil por los Espectadores.

QUINTA: El montaje y provisión de los sistemas de sonido e iluminación necesaria para realizar el espectáculo estará a cargo de "EL MUNICIPIO".

SEXTA: "EL MUNICIPIO" abonará en concepto de Cachet el monto de \$12.500,00 (Pesos Doce Mil Quinientos con 00/100), pagaderos en adelantado mediante transferencia bancaria en la cuenta N° 484-3520332 del Banco Santander Río, CBU N° 072048496800003520332 depositados antes del espectáculo, traslados aéreos tramos Buenos Aires - Río Grande- Buenos Aires para: MICONI, Martín Nicolás DNI N° 33.204.369 y de ZANINI, Damiana DNI N° 34.982.646 más los traslados internos de los mismos; Alojamiento desde el día 15 al 17 del mes de Julio de 2016, el que consta de 1 (una) habitación Doble por el término de 2 (dos) noches, Racionamiento por 8 (Ocho) unidades.

SEPTIMA: "EL CONTRATISTA" pondrá a disposición de "EL MUNICIPIO", toda la documentación necesaria para la realización del espectáculo, antes del inicio del mismo.

OCSTA: Ambas partes convienen, de común acuerdo, que "EL MUNICIPIO" queda facultado a rescindir el presente convenio en cualquier momento, sin expresión de causa; rescisión que operará automáticamente de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa, ni judicial, ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno en concepto de daños y perjuicios, facultando a "EL MUNICIPIO", a iniciar las acciones legales que estime oportunas.

NOVENA: "EL CONTRATISTA" no podrá anular el presente Contrato de Actuación por ningún concepto, salvo enfermedad del/los artista/s debidamente acreditada y comunicada a "EL MUNICIPIO" con 3 (tres) días de antelación, bajo apercibimiento de responder "EL CONTRATISTA" en cualquier otro caso por el incumplimiento contractual y los daños y perjuicios que ocasionare al Municipio de Río Grande.

DÉCIMA: En caso de controversia originada en la celebración o ejecución del presente Contrato, las partes se someten a la jurisdicción ordinaria de los tribunales de primera instancia de la ciudad de Río Grande, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción, constituyendo domicilio en los arriba indicados.

DÉCIMA PRIMERA: Para efectuar cualquier transmisión o grabación del espectáculo, como también conferencias de prensa o entrevistas el Municipio de Río Grande deberá contar con la autorización, por escrito, de El Contratista y/o del artista.

En prueba de conformidad y previa verificación, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor a un solo efecto en la fecha arriba indicada.

11383

12 JUL. 2016

Intendente David
Intendente de Desplazamiento
Intendente de Participación
Intendente de Ciudadanía

Prof. María Gabriela Castillo
Secretaria de Promoción Social

JUAN ESTEBAN RIUS

RESOLUCION N° 1559/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 28 días del mes de Junio de Dos Mil Dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social, Prof. María Gabriela Castillo D.N.I. N° 20.454.928, "Ad-Referendum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. MARTIN, Maira Flavio, D.N.I. N° 25.649.610 con domicilio real en Yewarsí N° 88, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PROFESIONAL se desempeñará con responsabilidad necesaria conducente en el trabajo de prevención, promoción y difusión de hábitos saludables, con el objeto de disminuir los factores de riesgo, planificación de talleres y actividades recreativas destinados a niños y jóvenes, en la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, Secretaría de Promoción Social. EL PROFESIONAL tendrá relación directa con la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones, dependiente de esta Secretaría. EL PROFESIONAL realizará su actividad en los horarios que la Dirección de Prevención y Asistencia Psicosocial en Adicciones y la Secretaría le indicarán, totalizando como mínimo 35 (Treinta y Cinco) horas semanales. De resultar necesario, EL MUNICIPIO y EL PROFESIONAL acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse en los fines de semana; debiendo EL PROFESIONAL estar a disposición de EL MUNICIPIO con afectación full time, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario; hecho que no alterará el servicio a prestar ni el monto de pago mensual. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidos), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO en contraprestación por los Servicios Profesionales prestados abonará un pago mensual de \$ 14.000,00 (Pesos Catorce Mil con 00/100) mensuales, lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de \$ 84.000,00 (Pesos Ochenta y Cuatro con 00/100) por todo concepto. EL PROFESIONAL deberá presentar ante la Secretaría de Promoción Social para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del periodo para el pago comenzará en el momento en que EL PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

TERCERA: EL PROFESIONAL se obliga a hacer conocer a EL MUNICIPIO sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo del cumplimiento de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a EL MUNICIPIO.

CUARTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL PROFESIONAL, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio

Nº 1559/16

profesional contratado, EL PROFESIONAL las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL PROFESIONAL derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

QUINTA: Si EL PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, on uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL PROFESIONAL con un mínimo de 15 días de anticipación. EL PROFESIONAL podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEXTA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Julio y hasta el 31 de Diciembre de 2016. EL MUNICIPIO tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por EL PROFESIONAL. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, EL PROFESIONAL tendrá libre ejercicio de su profesión.

SEPTIMA: Se deja expresa constancia que EL PROFESIONAL no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorgan los entes recaudadores. Asimismo, deberá adjuntar constancia expedida por el Colegio Profesional respectivo que acredite la vigencia de la matrícula habilitante.

OCTAVA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

NOVENA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.



Prof. María Gabriela Cerro
Secretaría de Promoción Social

RESOLUCION Nº 1561/16

ACTA DE COMPROMISO

En la ciudad de Río Grande, provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 02 días del mes de junio del año 2016, reunidos aquí presente entre el Gerente Ejecutivo de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, Prof. DIEGO A. LASSALLE, Documento Nacional de Identidad Nº 24.117.648.61, act. ratanum del Intendente Municipal Prof. Gustavo Metella, con domicilio en calle Piedrabuena Nº 975 de esta ciudad, en adelante "EL AUSPICIANTE", y por la otra parte el Sr. CORONEL LUCAS MATIAS, DNI Nº 28.780.232, con domicilio en calle Prefectura Naval Argentina Nº 1014 - 1B, ciudad de Río Grande, en adelante "EL ORGANIZADOR", se conviene en formalizar la presente Acta Compromiso, que se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERO: "EL ORGANIZADOR" se obliga a realizar y organizar el desarrollo del evento denominado "ELIMINATORIA PATAGONICA DEL WORLD LATIN DANCE CUP 2016", en adelante "EL EVENTO", que se realizará en el Polideportivo Carlos Margalot, el día 13 de agosto de 2016 a partir de las 13:00 horas. Asimismo "EL ORGANIZADOR" se obliga a: 1.- afrontar todos los gastos que demanden la realización de "EL EVENTO"; 2.- contratar y pagar las personas que integren el jurado; 3.- realizar las inscripciones del personal que participe y cobrar las respectivas entradas de "EL EVENTO"; 4.- realizar la publicidad de "EL EVENTO", a decir, folletos divulgativos y/o carteles y/o anuncios en revistas y/o propagandas, entre otros; y 5.- por último otorgar como premiación tres (3) de los seis (6) pasajes para que los ganadores puedan viajar a la instancia nacional DEL WORLD LATIN DANCE CUP 2016. Es de suma relevancia declarar que "EL ORGANIZADOR", se obliga a presentar "EL AUSPICIANTE", 48 horas previas a "EL EVENTO", toda documentación fehaciente que acredite al cumplimiento las obligaciones precedentemente enumeradas en la cláusula PRIMERO.

SEGUNDO: "EL AUSPICIANTE" se compromete a colaborar con: 1.- ceder el uso del gimnasio polideportivo Carlos Margalot; 2.- colocación sonido; 3.- colocación de iluminación; 4.- colocación de pantalla de transmisión; 5.- colaborar publicitariamente con "EL EVENTO"; 6.- realizar la solicitud de sellado de exención de entradas a "EL EVENTO"; 7.- otorgar como premiación tres (3) de los seis (6) pasajes para que los ganadores puedan viajar a la instancia nacional DEL WORLD LATIN DANCE CUP 2016 y 8.- por último otorgar los trofeos y/o medallas a los tres (3) primeros puestos. Todo ello para el desarrollo de "EL EVENTO".

TERCERO: PLAZO. El plazo del compromiso manifestado en la cláusula PRIMERO será desde el día 13 de agosto de 2016 a las 09:00 horas, veniendo indistintamente el día 14 de agosto de 2016 a las 08:00 horas, circunstancia que implicará el vencimiento del presente compromiso, con opción a prórroga por parte de "EL ORGANIZADOR" sujeta a

autorización y aprobación por parte de "EL AUSPICIANTE", previo informe técnico (por escrito) manifestando los motivos por los cuales necesita la prórroga como así también el plazo de la misma.

CUARTO: Se deja expresamente manifestado que "EL AUSPICIANTE" queda facultado para dejar sin efecto la presente Acta de Compromiso, en cualquier momento, sin expresión de causa; rescisión que opera automáticamente, de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa judicial ni extrajudicial, mediante notificación fehaciente a "EL ORGANIZADOR".

QUINTO: Se deja expresamente acordado que, "EL AUSPICIANTE" no se responsabiliza por los daños y perjuicios que pudieran producirse a "EL ORGANIZADOR" y/o integrantes del evento y/o participantes y/o a sus bienes y/o terceros y/o espectadores, las inundaciones, filtraciones y desprendimientos provenientes de roturas y/o desperfectos de daños y/o techos y/o cualquier otro accidente producido en el Polideportivo Carlos Margalot y sus instalaciones. De igual manera se deja expresamente manifestado que "EL ORGANIZADOR" exime de responsabilidad a "EL AUSPICIANTE" por accidentes, infortunios y/o incidentes que sufran las personas que se encuentren en el ámbito de las instalaciones en el cual se desarrollará "EL EVENTO". Asimismo "EL ORGANIZADOR" se responsabiliza, en forma exclusiva y excluyente, el surgiera algún problema de tipo municipal, civil, penal, policial, extrajudicial y/o judicial en las instalaciones del mencionado Polideportivo y las personas que la integren, ya sean espectadores y/o terceros.

SEXTO: "EL ORGANIZADOR" destinará un espacio adecuado para el funcionamiento de un Buffet o Kiosco, a una ONG, y/o Institución sin fin de lucro, debiendo ser autorizado por escrito por el área municipal que correspondiere, quedando terminantemente prohibido la venta y/o circulación de Bebidas Alcohólicas en el desarrollo de cualquier actividad como así también queda terminantemente prohibido la venta de botellas de vidrio y plástico.

SEPTIMO: "EL ORGANIZADOR" no podrá tener en el Polideportivo Carlos Margalot y/o sus instalaciones cosas que pudieran afectar la seguridad de las personas, objetos e instalaciones ni realizar actos que contraríen las normas municipales vigentes en la materia.

OCTAVO: "EL ORGANIZADOR" se obliga a pagar las costas de todo procedimiento judicial o extrajudicial a que dé lugar el incumplimiento de las obligaciones del presente acta compromiso.

NOVENO: "EL ORGANIZADOR" está autorizado a colocar carteles publicitarios en espacios destinados a "EL EVENTO", de común acuerdo con "EL AUSPICIANTE" sin que el mismo contenga inscripciones de carácter Político.

DECIMO: "EL ORGANIZADOR" podrá cobrar la entrada al evento previa autorización por escrito de la autoridad municipal que correspondiere, para de esta manera poder realizar mejoras en las instalaciones.

DECIMO PRIMERO: "EL ORGANIZADOR" declara conocer y se compromete a respetar, cumplir y hacer cumplir a las personas que concurren al Polideportivo Carlos Margalot y sus respectivas instalaciones, las normas de convivencia, Ordenanzas Municipales y demás legislación concordante.

DECIMO SEGUNDO: Ambas partes dejan expresamente acordado y acordado que el personal de "EL ORGANIZADOR" que acompaña a los participantes para realizar EL EVENTO, como los organizadores con sus respectivos integrantes de cada participantes,

Nº 1561/16

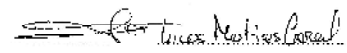
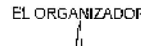

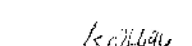
que usen las instalaciones del Polideportivo en la modalidad aclarada, NO tiene ninguna relación para con "EL AUSPICIANTE" eximiéndolo de toda responsabilidad ante eventuales despidos y/o apartamientos del organizador y/o los usuarios y/o equipo que participen del evento mencionado en la cláusula PRIMERA.

DECIMO TERCERO: Las partes convienen que el uso de las instalaciones del Polideportivo Carlos Margalot del Municipio de Río Grande con sus respectivas instalaciones supra referidos es efectuado dentro de un marco del bien común de la sociedad integrada toda por parte del Municipio de Río Grande.

DECIMO CUARTO: Las partes convienen que "EL ORGANIZADOR", a las 48 horas antes de "EL EVENTO", debe aportar a "EL AUSPICIANTE": 1.- los medios necesarios en cuanto al personal que se encargará de "EL EVENTO"; 2.- de la logística y supervisión del mencionado evento; 3.- como así también, asegurar la presencia de personal de Seguridad (Policía), serenitas, ambulancia con el personal idóneo, entre otros, para el normal desenvolvimiento del suceso, siendo "EL ORGANIZADOR" responsable de cualquier problema que se suscite en el transcurso de la realización de "EL EVENTO".

DECIMO QUINTO: Las partes que suscriben el presente acta compromiso, renuncian desde ya al Fuero Federal y a cualquier otro de excepción que pudiere correspondientes, sometiéndose al Distrito Judicial Norte del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, para cualquier divergencia que se suscite de la presente acta de compromiso, fijando domicilio en los ut supra mencionados, en que serán válidas todas las notificaciones y diligencias judiciales o extrajudiciales que se practiquen aunque los interesados aunque no se encuentren en ellos.

En prueba de conformidad se firman dos (2) ejemplares de cinco páginas cada uno, de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 02 días del mes de junio del año 2016.-


EL ORGANIZADOR ACLARACIÓN D.N.I.

EL AUSPICIANTE ACLARACIÓN D.N.I.

ACLARACIÓN D.N.I.

D.N.I.

RESOLUCION Nº 1562/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veinticuatro días del mes de junio del año dos mil dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representado por este acto por la Secretaría de Modernización, Prof. Laura Rojo DNI Nº 18.015.241, "Ad referendum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la ciudad Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la licenciada en Relaciones Internacionales CAYO VILLARROEL, Lorena Carina, DNI Nº 29.174.995 con domicilio en la calle Milton Robert Nº 2997 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL LOCADOR/PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS", el que se registrará por las Cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PRESTADOR se compromete a la prestación específica de los servicios, que a continuación se detallan: asesoramiento de las acciones de cooperación internacional conjuntamente con los distintos organismos de Gobierno Nacional, Provincial y/o Municipal, instituciones privadas, fundaciones y organizaciones no gubernamentales, que favorezcan la celebración de los convenios y el desarrollo de estrategias, programas y proyectos en el ámbito del Municipio.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por EL LOCADOR/PROFESIONAL, y que se encuentren en sus oficinas técnicas. EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor de \$ 17.000,00 (Pesos DIECISIETE MIL) con lo cual la suma total contratada es de \$51.000,00.- (Pesos CINCUENTA Y UN MIL) por todo concepto. EL LOCADOR/PROFESIONAL presentará en la Secretaría de Modernización e Innovación del Municipio para su verificación, una factura por lo cada etapa realizada y finalizada, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que EL LOCADOR/PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro de los 30 (TREINTA) días de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando EL LOCADOR/PROFESIONAL sea solicitado para trasladarse fuera del ámbito de la ciudad de Río Grande, corre por parte de EL MUNICIPIO los conceptos de pasajes, racionamiento y estadía equivalentes a la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, por el período que dura la contratación de los servicios convenidos.

CUARTA: EL LOCADOR/PROFESIONAL se obliga a hacer conocer EL MUNICIPIO sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL LOCADOR/PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL LOCADOR/PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL LOCADOR/PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiere irrogar EL MUNICIPIO.

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL LOCADOR/PROFESIONAL al que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio EL LOCADOR/PROFESIONAL las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL LOCADOR/PROFESIONAL, derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEXTA: Si EL LOCADOR/PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de las atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL LOCADOR/PROFESIONAL con un mínimo de 15 días de anticipación. EL LOCADOR/PROFESIONAL podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 15 días.

SEPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio al 30 de septiembre del año 2016, pudiendo disponerse la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario y en consecuencia con el informe de diagnóstico de la primera etapa. Durante el término del mismo EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá estar a disposición de EL MUNICIPIO pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo las partes acuerden posteriormente otros mecanismos.

OCTAVA: Se deja expresa constancia que EL LOCADOR/PROFESIONAL no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes.

NOVENA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

DECIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los veinticuatro días del mes de junio del 2016.-


Lorena Cayo

Prof. Laura Rojo
Secretaría de
Modernización e Innovación
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1563/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintinueve días del mes de junio del año dos mil dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representado por este acto por la Secretaría de Modernización e Innovación Prof. Laura Rojo DNI N° 10.015.241, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la ciudad Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Licenciado en Relaciones Internacionales GÓMEZ Fernando Nahuel, DNI N° 34.578.430 con domicilio en la calle Trelo N° 558 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL LOCADOR/PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS", el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: EL PRESTADOR se compromete a la prestación específica de los servicios, que a continuación se detallan: Detección de oportunidades de Cooperación Internacional descentralizadas, Desarrollo de partnerships con distintos actores e instituciones enrlates para la formulación de proyectos internacionales, Análisis, evaluación, resolución y seguimiento de acciones de cooperación transfronteriza. Construcción de alianzas estratégicas y desarrollo de acciones conjuntas con gobiernos locales, provinciales, nacionales, supranacionales y organizaciones de la sociedad civil vinculadas al reclamo sobre las Islas Malvinas.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por EL LOCADOR/PROFESIONAL, y que se encuentren en sus oficinas técnicas. EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor de \$ 17.000,00 (Pesos Diecisiete Mil) con lo cual la suma total contratada es de \$ 51.000,00 (Pesos CINCUENTA Y UN MIL) por todo concepto. EL LOCADOR/PROFESIONAL presentará en la Secretaría de Modernización del Municipio para su verificación, una factura por cada etapa realizada y finalizada, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que EL LOCADOR/PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro de los 30 (TREINTA) días de presentarla y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando EL LOCADOR/PROFESIONAL sea solicitado para trasladarse fuera del ámbito de la ciudad de Río Grande, correrá por parte de EL MUNICIPIO los conceptos de pasajes, racionamiento y estadía equivalentes a la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, por el período que dura la contratación de los servicios convenidos.

CUARTA: EL LOCADOR/PROFESIONAL se obliga a hacer conocer EL MUNICIPIO sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL LOCADOR/PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL LOCADOR/PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL LOCADOR/PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a EL MUNICIPIO.

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL LOCADOR/PROFESIONAL el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio EL LOCADOR/PROFESIONAL las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL LOCADOR/PROFESIONAL, derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEXTA: Si el LOCADOR/PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de las atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL LOCADOR/PROFESIONAL con un mínimo de 15 días de anticipación. EL LOCADOR/PROFESIONAL podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días. ---

SEPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio del año 2016 hasta el día 30 de septiembre del año 2016 pudiendo disponerse la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario y en consecuencia con el informe de diagnóstico de la primera etapa. Durante el término del mismo EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá estar a disposición de EL MUNICIPIO pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo las partes acuerden posteriormente otros mecanismos.

OCTAVA: Se deja expresa constancia que EL LOCADOR/PROFESIONAL no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.

NOVENA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

DECIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.---

En prueba de conformidad se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los veintinueve días del mes de junio de 2016.-

"Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

Laura Rojo
Secretaría de Modernización e Innovación
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1564/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintinueve días del mes de junio del año dos mil dieciséis, entre el Municipio de Río Grande, representado por este acto por la Secretaría de Modernización e Innovación Prof. Laura Rojo DNI N° 10.015.241, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la ciudad Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. HERNANDEZ, Lautaro Nahuel, DNI N° 36.733.261, con domicilio en la calle Materra 1054 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL LOCADOR/PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente contrato el que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA. EL LOCADOR se compromete a la prestación específica de los servicios en la Dirección de Modernización de la Gestión Pública; a saber:

- Aportar su labor desde el área del Departamento de Diseño e Investigación de esta Dirección.
- Apoyar la generación de ideas y proyectos tendientes a la innovación.
- Diseñar los distintos requerimiento de la Dirección de Modernización.
- Colaborar desde la Dirección con la asistencia técnica y asesoramiento en el diseño y formulación de proyectos a las diferentes áreas de la Secretaría de Modernización e Innovación y del municipio.
- Promover los procesos de incorporación de proyectos al Municipio, diseñando convocatorias para la presentación de proyectos.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por EL LOCADOR/PROFESIONAL, y que se encuentren en sus oficinas técnicas. EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor de \$ 17.000,00 (Pesos Diecisiete Mil) con lo cual la suma total contratada es de \$ 51.000,00 (Pesos CINCUENTA Y UN MIL) por todo concepto. EL LOCADOR/PROFESIONAL presentará en la Secretaría de Modernización e Innovación del Municipio para su verificación, una factura por cada etapa realizada y finalizada, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que EL LOCADOR/PROFESIONAL la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro de los 30 (TREINTA) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando EL LOCADOR/PROFESIONAL sea solicitado para trasladarse fuera del ámbito de la ciudad de Río Grande, correrá por parte de EL MUNICIPIO los conceptos de pasajes, racionamiento y estadía equivalentes a la categoría 22 (veintidós) de la escala salarial municipal, por el período que dura la contratación de los servicios convenidos.

CUARTA: EL LOCADOR/PROFESIONAL se obliga a hacer conocer EL MUNICIPIO sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. EL LOCADOR/PROFESIONAL no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. EL LOCADOR/PROFESIONAL no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a EL LOCADOR/PROFESIONAL por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a EL MUNICIPIO.

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de EL LOCADOR/PROFESIONAL el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio EL LOCADOR/PROFESIONAL las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de EL LOCADOR/PROFESIONAL, derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEXTA: Si el LOCADOR/PROFESIONAL incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de las atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a EL LOCADOR/PROFESIONAL con un mínimo de 15 días de anticipación. EL LOCADOR/PROFESIONAL podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días. ---

SEPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de julio del año 2016 hasta el día 30 de septiembre del año 2016 pudiendo disponerse la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario y en consecuencia con el informe de diagnóstico de la primera etapa. Durante el término del mismo EL LOCADOR/PROFESIONAL deberá estar a disposición de EL MUNICIPIO pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo las partes acuerden posteriormente otros mecanismos.

OCTAVA: Se deja expresa constancia que EL LOCADOR/PROFESIONAL no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.

NOVENA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

DECIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.---

En prueba de conformidad se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los 29 días del mes de junio de 2016.-

"Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

Lautaro Hernandez
Secretaría de Modernización e Innovación
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1595/16

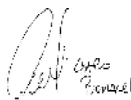
ACTA MODIFICATORIA DEL CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

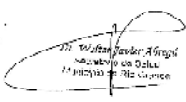
Entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud Dr. Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. CARO, Románica, D.N.I. N° 34.404.128, de profesión Odontóloga, Matrícula Provincial N° OD-3698, con domicilio real y legal en la calle Pje. Salvador Ma. De Carmen N° 2256, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente Acta Modificatoria del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 10969/2016, aprobado mediante Resolución Municipal N° 0087/2016, que forma parte del Expediente N° 0001-06295/2015, que regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: "EL PROFESIONAL" y "EL MUNICIPIO" acuerdan en modificar la Cláusula Segunda del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 10969/2016, ampliando el monto contractual en la suma de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100), por lo que el monto mensual se establece en \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100), pagaderos a partir del 01 de julio de 2016, generando un monto total contractual de \$ 250.000,00 (Pesos Dcientos Cincuenta y Ocho Mil con 00/100) por todo concepto.

SEGUNDA: Todo lo que no sea modificado por lo acordado precedentemente, se regirá por las demás cláusulas y condiciones determinadas en el citado Contrato de Locación de Servicios.

Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 27 días del mes de junio de dos mil dieciséis.


Walter Javier Abregú
Secretario de Salud
Municipio de Río Grande


Románica Caro
Odontóloga



RESOLUCION N° 1597/16


ACTA MODIFICATORIA DEL CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

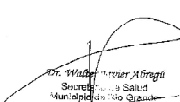
Entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud Dr. Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. ALTUBE, Cristian Marcelo, D.N.I. N° 26.417.901, de profesión Licenciado en Kinesiología y Fisiatría, Matrícula Provincial N° LKN-3632, con domicilio real y legal en la calle Moyano N° 763, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente Acta Modificatoria del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 11095/2016, aprobado mediante Resolución Municipal N° 0293/2016, que forma parte del Expediente N° 0001-0435/2016, que regirá por las siguientes cláusulas:

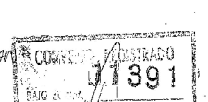
PRIMERA: "EL PROFESIONAL" y "EL MUNICIPIO" acuerdan en modificar la Cláusula Segunda del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 11095/2016, ampliando el monto contractual en la suma de \$ 7.000,00 (Pesos Siete Mil con 00/100), por lo que el monto mensual se establece en \$ 25.000,00 (Pesos Veinticinco Mil con 00/100), pagaderos a partir del 01 de julio de 2016, generando un monto total contractual de \$ 240.000,00 (Pesos Dos Ciento Cuarenta Mil con 00/100) por todo concepto.

SEGUNDA: Todo lo que no sea modificado por lo acordado precedentemente, se regirá por las demás cláusulas y condiciones determinadas en el citado Contrato de Locación de Servicios.

Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 28 días del mes de junio de dos mil dieciséis.


Cristian Marcelo Altube
Licenciado en Kinesiología y Fisiatría


Walter Javier Abregú
Secretario de Salud
Municipio de Río Grande



RESOLUCION N° 1596/16

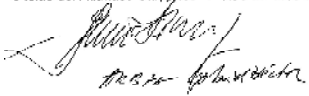
ACTA MODIFICATORIA DEL CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

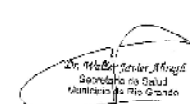
Entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud Dr. Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte el Sr. ARBIA, Gabriel Héctor, D.N.I. N° 23.292.298, de profesión Médico, especialista en Traumatología, Matrícula Provincial N° MM-1620, con domicilio real y legal en la calle Roque Mario Tronzo N° 429, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente Acta Modificatoria del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 10971/2016, aprobado mediante Resolución Municipal N° 0099/2016, que forma parte del Expediente N° 0001-06318/2016, que regirá por las siguientes cláusulas:

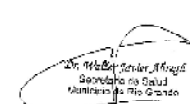
PRIMERA: "EL PROFESIONAL" y "EL MUNICIPIO" acuerdan en modificar la Cláusula Segunda del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 10971/2016, ampliando el monto contractual en la suma de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), por lo que el monto mensual se establece en \$ 19.000,00 (Pesos Diecinueve Mil con 00/100), pagaderos a partir del 01 de julio de 2016, generando un monto total contractual de \$ 210.000,00 (Pesos Dcientos Diez Mil con 00/100) por todo concepto.

SEGUNDA: Todo lo que no sea modificado por lo acordado precedentemente, se regirá por las demás cláusulas y condiciones determinadas en el citado Contrato de Locación de Servicios.

Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 27 días del mes de junio de dos mil dieciséis.


Gabriel Héctor Arbia
Médico, especialista en Traumatología


Walter Javier Abregú
Secretario de Salud
Municipio de Río Grande



RESOLUCION N° 1598/16


ACTA MODIFICATORIA DEL CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES


Entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Secretario de Salud Dr. Walter Javier Abregú, D.N.I. N° 20.163.238, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano N° 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por la otra parte la Sra. MONTU, María Belén, D.N.I. N° 23.849.037, de profesión Médica, especialista en Neurología, Matrícula Provincial N° MM-2270, con domicilio real y legal en la calle Marcelo T. de Alvear N° 430, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante llamado "EL PROFESIONAL" convienen en celebrar el presente Acta Modificatoria del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 10999/2016, aprobado mediante Resolución Municipal N° 0140/2016, que forma parte del Expediente N° 0001-06303/2016, que regirá por las siguientes cláusulas:


PRIMERA: "EL PROFESIONAL" y "EL MUNICIPIO" acuerdan en modificar la Cláusula Segunda del Contrato de Locación de Servicios Profesionales, registrado bajo el N° 10999/2016, ampliando el monto contractual en la suma de \$ 3.000,00 (Pesos Tres Mil con 00/100), por lo que el monto mensual se establece en \$ 23.000,00 (Pesos Veintitrés Mil con 00/100), pagaderos a partir del 01 de julio de 2016, generando un monto total contractual de \$ 258.000,00 (Pesos Dcientos Cincuenta y Ocho Mil con 00/100) por todo concepto.

SEGUNDA: Todo lo que no sea modificado por lo acordado precedentemente, se regirá por las demás cláusulas y condiciones determinadas en el citado Contrato de Locación de Servicios.

Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintiocho días del mes de junio de dos mil dieciséis.


María Belén Montu
Médica, especialista en Neurología


Walter Javier Abregú
Secretario de Salud
Municipio de Río Grande



RESOLUCION N° 1601/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 42/2016

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los **veintidós (22)** días del mes de **Junio** de **dos mil dieciséis**, entre el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE** representado en este acto por el Secretario de Obras y Servicios Públicos **Lic. Jorge Darío GÖLDORF**, DNI N° 13.442.015, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada **EL MUNICIPIO** y por otra parte el Sr. **MAMANI CRUZ Carmelo Alex**, DNI N° 41.144.470, Cuit. N° 20-41144470-9, con domicilio real en calle Sublevación Nacional N° 207, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante **"EL LOCADOR"** se conviene en celebrar el siguiente Contrato de **"LOCACIÓN DE SERVICIOS"**, que se registró por las cláusulas que a continuación se expresan:-

PRIMERA: EL LOCADOR deberá llevar a cabo tareas como Oficial Albañil, en el Departamento Obras de la Dirección Municipal de Servicios Públicos. Para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden. A tales fines, "EL LOCADOR" realizará su actividad de lunes a viernes, en los horarios que la Dirección Municipal de Servicios Públicos le asigne. En caso de que razones de servicios lo aconsejen, ambas partes podrán acordar la realización de tareas extraordinarias durante los días que resulten feriados o inhábiles.-

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer, en tiempo y forma, todos los materiales que resulten necesarios para el adecuado cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR**. Si por cualquier motivo o causa este último se viera imposibilitado de dar cumplimiento a las tareas encomendadas, deberá comunicar en forma fehaciente, tal circunstancia a **EL MUNICIPIO**.-----

TERCERA: Queda a cargo de **EL LOCADOR**, la constitución de los seguros de vida, enfermedad, accidente u otros seguros que pudiera ser necesarios o convenientes a los fines del cumplimiento del presente contrato. **EL MUNICIPIO** no asume responsabilidad alguna por las consecuencias jurídicas que para **EL LOCADOR** pudieran derivarse de la falta de constitución de los seguros precedentemente referenciados.-----

CUARTA: El precio convenido para las tareas que realizará **EL LOCADOR** se establece en un valor mensual de **\$ 12.000,00 (Pesos Doce Mil Con 00/100)** con lo cual la suma total contratada es de **\$ 36.000,00 (Pesos Treinta y Seis Mil Con 00/100)** por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos antes de los 30 (treinta) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.-----

QUINTA: EL LOCADOR se obliga a comunicar a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo mediante nota duplicada, cada vez que le sea requerido. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. **EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende dos años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere incurrir a **EL MUNICIPIO**.-----

SEXTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieran imposibilidades o incompatibilidades legales vinculadas a la prestación de los servicios contratados **EL LOCADOR** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.-----

SEPTIMA: Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO**, en uso de atribuciones propias y sin expresión de causa, quedará facultado a rescindir el presente contrato con el solo deber de notificar en forma fehaciente y con un mínimo de 15 días de anticipación, de tal decisión a **EL LOCADOR**. Este último podrá a su vez, rescindir el presente contrato por idénticos motivos y por medio fehaciente, con aviso previo de 30 (treinta) días.-----


OCTAVA: El presente contrato tiene vigencia a partir del **01 de Julio de 2016** y hasta el **30 de Septiembre de 2016 inclusive**; pudiéndose disponer la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**.-----

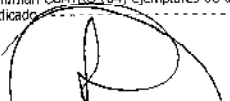
NOVENA: Se deja expresa constancia que **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional u obra social con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. A tales fines, queda debidamente entendido que **EL LOCADOR** es una persona independiente y autónoma en su relación con **EL MUNICIPIO**.-----

DECIMA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen, comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48hs.-----

DECIMO PRIMERA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, del Distrito Judicial Norte, con asiento en esta ciudad, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.-----

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman **CUATRO (04)** ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad y fecha arriba indicada.


MAMANI CRUZ Carmelo Alex
DNI N° 41.144.470


LIC. JORGE D. GÖLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1602/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 46/2016

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los **veintidós (22)** días del mes de **Junio** de **dos mil dieciséis**, entre el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE** representado en este acto por el Secretario de Obras y Servicios Públicos **Lic. Jorge Darío GÖLDORF**, DNI N° 13.442.015, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada **EL MUNICIPIO** y por otra parte el Sr. **GOMEZ Alfredo Esteban**, DNI N° 32.842.186, Cuit. N° 20-32842186-1, con domicilio real en calle Arroyo La Misión N° 3474 - Chacra XVI, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante **"EL LOCADOR"** se conviene en celebrar el siguiente Contrato de **"LOCACIÓN DE SERVICIOS"**, que se registró por las cláusulas que a continuación se expresan:-

PRIMERA: EL LOCADOR deberá llevar a cabo tareas como ayudante de la construcción, en la División Obras de la Dirección Municipal de Servicios Públicos. Para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden. A tales fines, "EL LOCADOR" realizará su actividad de lunes a viernes, en los horarios que la Dirección Municipal de Servicios Públicos le asigne. En caso de que razones de servicios lo aconsejen, ambas partes podrán acordar la realización de tareas extraordinarias durante los días que resulten feriados o inhábiles.-

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer, en tiempo y forma, todos los materiales que resulten necesarios para el adecuado cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR**. Si por cualquier motivo o causa este último se viera imposibilitado de dar cumplimiento a las tareas encomendadas, deberá comunicar en forma fehaciente, tal circunstancia a **EL MUNICIPIO**.-----

TERCERA: Queda a cargo de **EL LOCADOR**, la constitución de los seguros de vida, enfermedad, accidente u otros seguros que pudiera ser necesarios o convenientes a los fines del cumplimiento del presente contrato. **EL MUNICIPIO** no asume responsabilidad alguna por las consecuencias jurídicas que para **EL LOCADOR** pudieran derivarse de la falta de constitución de los seguros precedentemente referenciados.-----

CUARTA: El precio convenido para las tareas que realizará **EL LOCADOR** se establece en un valor mensual de **\$ 12.000,00 (Pesos Doce Mil Con 00/100)** con lo cual la suma total contratada es de **\$ 36.000,00 (Pesos Treinta y Seis Mil Con 00/100)** por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos antes de los 30 (treinta) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.-----

QUINTA: EL LOCADOR se obliga a comunicar a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo mediante nota duplicada, cada vez que le sea requerido. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. **EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende dos años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere incurrir a **EL MUNICIPIO**.-----

SEXTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieran imposibilidades o incompatibilidades legales vinculadas a la prestación de los servicios contratados **EL LOCADOR** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.-----

SEPTIMA: Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO**, en uso de atribuciones propias y sin expresión de causa, quedará facultado a rescindir el presente contrato con el solo deber de notificar en forma fehaciente y con un mínimo de 15 días de anticipación, de tal decisión a **EL LOCADOR**. Este último podrá a su vez, rescindir el presente contrato por idénticos motivos y por medio fehaciente, con aviso previo de 30 (treinta) días.-----

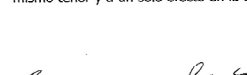
OCTAVA: El presente contrato tiene vigencia a partir del **01 de Julio de 2016** y hasta el **30 de Septiembre de 2016 inclusive**; pudiéndose disponer la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**.-----

NOVENA: Se deja expresa constancia que **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional u obra social con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. A tales fines, queda debidamente entendido que **EL LOCADOR** es una persona independiente y autónoma en su relación con **EL MUNICIPIO**.-----

DECIMA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen, comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48hs.-----

DECIMO PRIMERA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, del Distrito Judicial Norte, con asiento en esta ciudad, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.-----

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman **CUATRO (04)** ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad y fecha arriba indicada.


GOMEZ Alfredo Esteban
DNI N° 32.842.186


LIC. JORGE D. GÖLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1603/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 47/2016

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los **veintidos (22)** día del mes de **Junio de dos mil dieciséis**, entre el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, representado en este acto por el Secretario de Obras y Servicios Públicos **Lic. Jorge Darío GÖLDORF**, DNI N° 13.442.015, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada **EL MUNICIPIO** y por otra parte el Sr. **Sergio Alejandro OYARZO BAHAMONDES**, DNI N° 28.604.728, Cuit. N° 23-26601728-9, con domicilio real en calle Punta Farallón N° 382 - B° Chacabuco, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante **"EL LOCADOR"** se conviene en celebrar el siguiente Contrato de **"LOCACIÓN DE SERVICIOS"**, que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: **EL LOCADOR** deberá llevar a cabo servicios relacionados a la fase constructiva, en la Dirección Municipal de Servicios Públicos. Para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden. A tales fines, **"EL LOCADOR"** realizará su actividad de lunes a viernes, en los horarios que la Dirección Municipal de Servicios Públicos le asigne. En caso de que razones de servicios lo aconsejen, ambas partes podrán acordar la realización de tareas extraordinarias durante los días que resulten feriados o inhábiles.

SEGUNDA: **EL MUNICIPIO** deberá proveer, en tiempo y forma, todos los materiales que resulten necesarios para el adecuado cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR**. Si por cualquier motivo o causa Este último se viera imposibilitado de dar cumplimiento a las tareas encomendadas, deberá comunicar en forma fehaciente, tal circunstancia a **EL MUNICIPIO**.

TERCERA: Queda a cargo de **EL LOCADOR**, la constitución de los seguros de vida, enfermedad, accidente u otros seguros que pudiera ser necesarios o convenientes a los fines del cumplimiento del presente contrato. **EL MUNICIPIO** no asume responsabilidad alguna por las consecuencias jurídicas que para **EL LOCADOR** pudieran derivarse de la falta de constitución de los seguros precedente referenciados.

CUARTA: El precio convenido para las tareas que realizará **EL LOCADOR** se establece en un valor mensual de \$ **12.000,00 (Pesos Doce Mil Con 00/100)** con el cual la suma total contratada es de \$ **36.000,00 (Pesos Treinta y Seis Mil Con 00/100)** por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos antes de los 30 (treinta) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

QUINTA: **EL LOCADOR** se obliga a comunicar a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo mediante nota duplicada, cada vez que lo sea requerido. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. **EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende dos años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

SEXTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales vinculadas a la prestación de los servicios contratados **EL LOCADOR** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEPTIMA: Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO**, en uso de atribuciones propias y sin expresión de causa, quedará facultado a rescindir el presente contrato con el solo deber de notificar en forma fehaciente y con un mínimo de 15 días de anticipación, de tal decisión a **EL LOCADOR**. Este último podrá a su vez, rescindir el presente contrato por idénticos motivos y por medio fehaciente, con aviso previo de 30 (treinta) días.

OCTAVA: El presente contrato tiene vigencia a partir del **01 de Julio de 2016** y hasta el **30 de Septiembre de 2016 inclusive**; pudiéndose disponer la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requerente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**.

NOVENA: Se deja expresa constancia que **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional u obra social con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. A tales fines, queda debidamente entendido que **EL LOCADOR** es una persona independiente y autónoma en su relación con **EL MUNICIPIO**.

DECIMA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen, comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48hs.

DECIMO PRIMERA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, del Distrito Judicial Norte, con asiento en esta ciudad, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman **CUATRO (04)** ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad y fecha arriba indicada.

04/07/2016 Sergio
OYARZO BAHAMONDES Sergio Alejandro
DNI N° 28.604.728

L.C. JORGE D. GÖLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1604/16

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS N° 43/2016

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los **veintidos (22)** día del mes de **Junio de dos mil dieciséis**, entre el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, representado en este acto por el Secretario de Obras y Servicios Públicos **Lic. Jorge Darío GÖLDORF**, DNI N° 13.442.015, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano N° 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada **EL MUNICIPIO** y por otra parte el Sr. **HERNANDEZ Raúl Emilio**, DNI N° 23.441.067, Cuit. N° 23-23441067-9, con domicilio real en calle Panamá N° 688, de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante **"EL LOCADOR"** se conviene en celebrar el siguiente Contrato de **"LOCACIÓN DE SERVICIOS"**, que se registrará por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: **EL LOCADOR** deberá llevar a cabo tareas relacionadas a la electricidad, en la División Electricidad de la Dirección Municipal de Servicios Públicos. Para el adecuado cumplimiento de las mismas deberá realizar su tarea con la diligencia, idoneidad y responsabilidad necesaria y que resulte conducente a la correcta realización de los trabajos que se le encomienden. A tales fines, **"EL LOCADOR"** realizará su actividad de lunes a viernes, en los horarios que la Dirección Municipal de Servicios Públicos le asigne. En caso de que razones de servicios lo aconsejen, ambas partes podrán acordar la realización de tareas extraordinarias durante los días que resulten feriados o inhábiles.

SEGUNDA: **EL MUNICIPIO** deberá proveer, en tiempo y forma, todos los materiales que resulten necesarios para el adecuado cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR**. Si por cualquier motivo o causa Este último se viera imposibilitado de dar cumplimiento a las tareas encomendadas, deberá comunicar en forma fehaciente, tal circunstancia a **EL MUNICIPIO**.

TERCERA: Queda a cargo de **EL LOCADOR**, la constitución de los seguros de vida, enfermedad, accidente u otros seguros que pudiera ser necesarios o convenientes a los fines del cumplimiento del presente contrato. **EL MUNICIPIO** no asume responsabilidad alguna por las consecuencias jurídicas que para **EL LOCADOR** pudieran derivarse de la falta de constitución de los seguros precedente referenciados.

CUARTA: El precio convenido para las tareas que realizará **EL LOCADOR** se establece en un valor mensual de \$ **12.000,00 (Pesos Doce Mil Con 00/100)** con el cual la suma total contratada es de \$ **36.000,00 (Pesos Treinta y Seis Mil Con 00/100)** por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos antes de los 30 (treinta) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

QUINTA: **EL LOCADOR** se obliga a comunicar a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo mediante nota duplicada, cada vez que lo sea requerido. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. **EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende dos años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

SEXTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su oficio, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales vinculadas a la prestación de los servicios contratados **EL LOCADOR** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

SEPTIMA: Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO**, en uso de atribuciones propias y sin expresión de causa, quedará facultado a rescindir el presente contrato con el solo deber de notificar en forma fehaciente y con un mínimo de 15 días de anticipación, de tal decisión a **EL LOCADOR**. Este último podrá a su vez, rescindir el presente contrato por idénticos motivos y por medio fehaciente, con aviso previo de 30 (treinta) días.

OCTAVA: El presente contrato tiene vigencia a partir del **01 de Julio de 2016** y hasta el **30 de Septiembre de 2016 inclusive**; pudiéndose disponer la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requerente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**.

NOVENA: Se deja expresa constancia que **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional u obra social con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. A tales fines, queda debidamente entendido que **EL LOCADOR** es una persona independiente y autónoma en su relación con **EL MUNICIPIO**.

DECIMA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen, comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48hs.

DECIMO PRIMERA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, del Distrito Judicial Norte, con asiento en esta ciudad, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que en derecho pudiera corresponderles.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman **CUATRO (04)** ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad y fecha arriba indicada.

HERNANDEZ Raúl Emilio
DNI N° 23.441.067

L.C. JORGE D. GÖLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

RESOLUCION N° 1612/16

ACTA DE REINICIO DE OBRA

OBRA: "CANCHAS DE FUTBOL DE CESPED SINTETICO EN RIO GRANDE - AÑO 2014" (Contrato N° 98/2014 - Expte. N° 1503/14)

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los diecisiete (17) días del mes de diciembre 2015, reunidos por una parte el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, representado en este acto por el Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos, **LIC. JORGE DARIO COLDORF, D.N.I. N°13.442.015**, "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante **EL MUNICIPIO** y por la otra parte la empresa **COMMERCIAL CARPETS S.A.**, representada en este acto por el Señor **JOSE ADRIAN BAJAR, D.N.I. N° 18.138.796**, en su carácter de apoderado mediante Poder Especial, escritura DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO, folio N°551 pasada ante el Escribano Diego D. Rymar, llamado en adelante **LA CONTRATISTA** de la obra de referencia, con el fin de reanudar o reiniciar los plazos de obra, suspendidos mediante el "ACTA DE NEUTRALIZACIÓN DE PLAZO" de fecha 14 de abril de 2015, considerando que se encuentran solucionadas completamente las circunstancias o hechos que motivaron la neutralización.

En prueba de conformidad, y para constancia se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, quedando el original y el duplicado en poder del **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, y el triplicado en poder de **EL CONTRATISTA**.

JOSE BAJAR
JOSE ADRIAN BAJAR
D.N.I. N° 18.138.796
GERENTE DE VENTAS
APODERADO

LIC. JORGE D. COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

N° 1612/16

ACTA DE REINICIO DE OBRA N°1

OBRA: "CANCHAS DE FUTBOL DE CESPED SINTETICO EN RIO GRANDE - AÑO 2014" (Contrato N° 98/2014 - Expte. N° 1503/14)

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los trece (13) días del mes de febrero 2015, reunidos por una parte el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, representado en este acto por el Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos, **LIC. JORGE DARIO COLDORF, D.N.I. N°13.442.015**, "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante **EL MUNICIPIO** y por la otra parte la empresa **COMMERCIAL CARPETS S.A.**, representada en este acto por el Señor **JOSE ADRIAN BAJAR, D.N.I. N° 18.138.796**, en su carácter de apoderado mediante Poder Especial, escritura DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO, folio N°551 pasada ante el Escribano Diego D. Rymar, llamado en adelante **LA CONTRATISTA** de la obra de referencia, con el fin de reanudar o reiniciar los plazos de obra, suspendidos mediante el "ACTA DE NEUTRALIZACIÓN DE PLAZO N°1" de fecha 07 de octubre de 2014, considerando que se encuentran solucionadas parcialmente las circunstancias o hechos que motivaron la neutralización.

En prueba de conformidad, y para constancia se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, quedando el original y el duplicado en poder del **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, y el triplicado en poder de **EL CONTRATISTA**.

JOSE BAJAR
GERENTE DE VENTAS
APODERADO
JOSE ADRIAN BAJAR
D.N.I. N° 18.138.796

LIC. JORGE D. COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

ACTA DE NEUTRALIZACION DE PLAZO N°2

En la ciudad de Río Grande, provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los catorce (14) días del mes de abril de 2015, reunidos por una parte el **Municipio de Río Grande** representado en este acto por el Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos, **Lic. Jorge Darío Coldorf, DNI N° 13.442.015** "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante **EL MUNICIPIO**; y por la otra, la empresa **COMMERCIAL CARPETS S.A.**, representada en este acto por el Señor **JOSE ADRIAN BAJAR, D.N.I. N° 18.138.796**, en su carácter de apoderado mediante Poder Especial, escritura DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO, folio N°551 pasada ante el Escribano Diego D. Rymar, en adelante **LA CONTRATISTA**, de la obra: "CANCHAS DE FUTBOL DE CESPED SINTETICO EN RIO GRANDE - AÑO 2014", adjudicada mediante contrato de obra N° 98/14, de conformidad a las actuaciones que obran en el expediente N° 1503/14, acuerdan en celebrar la presente **ACTA DE NEUTRALIZACIÓN DE PLAZO**, sujeta a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: Las partes integrantes de la presente Acta, acuerdan **NEUTRALIZAR** los Plazos de Obra correspondientes al **Contrato de Obra N° 98/14 (SOYSP-DOP)**, con vigencia a partir del día de la fecha, hasta tanto las condiciones meteorológicas sean propicias para la colocación e instalación del césped sintético en las canchas del barrio chacra II, la plaza Pechar del barrio Mutual, plaza del barrio Chacra XI, plaza del barrio Chacra XIII, plaza en el barrio Las Rosas y en la plaza del barrio Danés.

SEGUNDA: Se deja constancia que la obra de mención presenta avance físico equivalente a un **93 % (noventa y tres por ciento)** de las tareas contratadas al día de la fecha.

Leído por las partes y en prueba de conformidad y para constancia, se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha indicado. "ut supra".

JOSE BAJAR
GERENTE DE VENTAS
APODERADO
JOSE ADRIAN BAJAR
D.N.I. N° 18.138.796

LIC. JORGE D. COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

ACTA DE NEUTRALIZACION DE PLAZO N°1

En la ciudad de Río Grande, provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los siete (07) días del mes de octubre de 2014, reunidos por una parte el **Municipio de Río Grande** representado en este acto por el Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos, **M.M.O. Jorge Darío Coldorf, DNI N° 13.442.015** "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante **EL MUNICIPIO**; y por la otra, la empresa **COMMERCIAL CARPETS S.A.**, representada en este acto por el Señor **JOSE ADRIAN BAJAR, D.N.I. N° 18.138.796**, en su carácter de apoderado mediante Poder Especial, escritura DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO, folio N°551 pasada ante el Escribano Diego D. Rymar, en adelante **LA CONTRATISTA**, de la obra: "CANCHAS DE FUTBOL DE CESPED SINTETICO EN RIO GRANDE - AÑO 2014", adjudicada mediante contrato de obra N° 98/14, de conformidad a las actuaciones que obran en el expediente N° 1503/14, acuerdan en celebrar la presente **ACTA DE NEUTRALIZACIÓN DE PLAZO**, sujeta a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: Las partes integrantes de la presente Acta, acuerdan **NEUTRALIZAR** los Plazos de Obra correspondientes al **Contrato de Obra N° 98/14 (SOYSP-DOP)**, con vigencia a partir del día de la fecha, hasta tanto no se encuentren realizados los trabajos preliminares necesarios, correspondientes al Renglón N° 1, que incluyen la preparación de las bases para las canchas de fútbol.

SEGUNDA: Se deja constancia que la obra de mención presenta avance equivalente a un **90 % (noventa por ciento)** de las tareas contratadas al día de la fecha.

Leído por las partes y en prueba de conformidad y para constancia, se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha indicado. "ut supra".

JOSE BAJAR
GERENTE DE VENTAS
APODERADO
JOSE ADRIAN BAJAR
D.N.I. N° 18.138.796

LIC. JORGE D. COLDORF
Secretario de Obras y Servicios Públicos
Municipio de Río Grande

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
300.0 Actividades Centrales Área Salud	3.6.2 Útiles de escritorio, oficina y enseñanza.	189,00	
	3.6.3 Útiles y materiales electrónicos.	279,10	
	3.6.5 Útiles menores médicos, quirúrgico y de laboratorio.	6.168,00	
	3.6.6 Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipos.	1.450,00	
	3.6.7 Transportes.	2.748,28	
	3.7.1 Pasajes.		316.482,00
	3.7.2 Viáticos.		2.000,00
	3.7.3 Otros n.e.p.	60,00	
	3.8.7 Equipo de oficina y muebles.	8.000,00	
	Total 300.0 Actividades Centrales Área Salud	13.734,38	69.982,00
300.1 Atención Ambulatoria	3.7.1 Pasajes.		15.000,00
	3.8.6 Transformación e instalación de escritorio.		60.800,00
300.2 Atención Hospitalaria	3.8.6 Transformación e instalación de escritorio.		15.000,00
	3.8.6 Transformación e instalación de escritorio.		400.000,00
301.2 Atención a Personas con Discapacidad	2.1.1 Alimentos para personas.		78.887,00
	2.2.2 Fraldas de vestir.		6.366,00
	2.2.3 Compuertas químicas.		1.853,28
	2.3.2 Productos de higiene y medicina.		926,00
	2.6.9 Productos de limpieza y saneamiento.		1.000,00
	3.4.6 Otros n.e.p.		78.887,00
	3.3.4 Ayudas sociales a personas.		400.125,10
	Total 301.2 Atención a Personas con Discapacidad	400.125,10	88.872,28
301.3 Promoción y Difusión de la Cultura	2.1.1 Alimentos para personas.		83,59
	2.2.3 Hilados y Telas.		80.778,00
	2.3.9 Otros n.e.p.		16,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		94,00
	2.3.4 Compuertas químicas.		32,68
	2.7.2 Productos no ferrosos.		30,00
	2.8.2 Útiles de escritorio, oficina y enseñanza.		93,43
	2.8.6 Útiles y materiales electrónicos.		125,00
	2.8.9 Otros n.e.p.		60,00
	3.2.1 Alquiler de edificios y locales.		2.184.000,00
301.5 Promoción del Deporte	3.4.7 De clubes y turismo.		28.400,00
	3.4.8 Pasajes.		10.050,00
	Total 301.5 Promoción del Deporte	28.400,00	38.450,00
301.6 Promoción del Deporte	2.1.1 Alimentos para personas.		495,00
	2.2.1 Hilados y Telas.		834,38
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		834,38

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
400.1 Actividades Centrales de la Agencia Municipal Deporte y Juventud	2.7.4 Herramientas menores.		329,79
	2.9.3 Útiles y materiales electrónicos.		9.528,00
	3.2.4 Alquiler de fotocopiadoras.		38.850,00
	3.3.1 Mantenimiento y reparación de edificios y locales.		68.850,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		798.518,00
	4.2.1 Construcciones en bienes del dominio privado.		3.225.220,35
	4.3.9 Equipos varios.		3.253,01
	Total 400.1 Actividades Centrales de la Agencia Municipal Deporte y Juventud	4.096.040,43	4.092.588,35
400.2 Desarrollo del Deporte de Medio y Alto Rendimiento	2.1.1 Alimentos para personas.		9.528,00
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		46.080,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		51.840,00
400.3 Promoción y Desarrollo del Deporte	2.1.1 Alimentos para personas.		3.873.952,50
	2.1.5 Madera, corcho y sus manufacturas.		12.927,80
	2.2.1 Hilados y Telas.		848,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		782,14
	2.4.2 Artículos de Cuero.		20.080,06
	2.5.8 Productos de material plástico.		9.223,71
	2.7.1 Productos ferrosos.		36.372,54
	2.7.4 Herramientas menores.		1.536,00
	2.9.4 Utensilios de cocina y comedor.		428,00
	3.3.3 Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo.		271.395,45
400.4 Actividades Orientadas a la Juventud	3.4.9 Otros n.e.p.		297.074,81
	3.5.1 Transporte.		520.547,34
	3.7.1 Pasajes.		15.232,00
	4.3.5 Equipo educacional y recreativo.		2.390.747,61
	4.3.8 Herramientas y repuestos mayores.		9.054,50
	4.3.9 Equipos varios.		21.542,60
	Total 400.3 Promoción y Desarrollo del Deporte	7.481.346,46	3.829.585,39
400.5 Apoyo a la Comunidad Deportiva	2.1.1 Alimentos para personas.		3.084,65
	3.4.9 Otros n.e.p.		241.718,00
400.6 Apoyo a la Comunidad Deportiva	3.2.9 Otros n.e.p.		4.800,00
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		6.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		183.600,00
	5.1.4 Ayudas Sociales a personas.		27.000,00
	Total 400.6 Apoyo a la Comunidad Deportiva	196.600,00	200.400,00

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
304.0 Atención a las Adultas Mayores	2.5.3 Tinturas, pinturas y colorantes.		890,00
	2.5.8 Comestibles y lácteos.		100,00
	2.5.9 Productos de material plástico.		206,00
	2.5.9 Otros n.e.p.		285,00
	2.6.1 Productos de arcilla y cerámica.		530,00
	2.9.4 Utensilios de cocina y comedor.		643,40
	2.9.6 Repuestos y accesorios menores.		450,00
	2.9.9 Otros n.e.p.		920,00
	3.2.1 Alquiler de edificios y locales.		234.000,00
	Total 304.0 Atención a las Adultas Mayores	234.000,00	5.897,06
305.1 Centro de Atención Comunitaria	2.5.2 Productos farmacéuticos y medicinales.		92.183,69
	2.7.1 Productos ferrosos.		4.540,00
	2.9.1 Elementos de limpieza.		5.991,00
	2.9.5 Útiles menores médicos, quirúrgico y de laboratorio.		121.046,81
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		516.385,67
	3.4.4 Contabilidad, auditoría y administración.		73.234,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		178.002,90
	4.3.3 Equipo sanitario y de laboratorio.		29.940,50
	Total 305.1 Centro de Atención Comunitaria	678.092,57	292.642,60
305.12 Actividades Centrales Área Salud	2.3.2 Productos de Artes Gráficas.		18.798,00
	2.7.1 Productos ferrosos.		5.329,00
	2.8.1 Elementos de limpieza.		6.527,00
	3.5.9 Otros n.e.p.		4.900,00
	4.3.5 Equipo educacional y recreativo.		8.580,00
	4.3.7 Equipo de oficina y muebles.		34.665,33
	Total 305.12 Actividades Centrales Área Salud	78.799,33	8.545,00
305.15 Prevención y Promoción	2.1.1 Alimentos para personas.		44.840,14
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		9.740,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		120.803,30
	Total 305.15 Prevención y Promoción	175.383,44	175.383,44
305.8 Centro de Rehabilitación	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		171.966,57
	3.4.4 Contabilidad, auditoría y administración.		22.800,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		291.879,10
	Total 305.8 Centro de Rehabilitación	486.645,67	486.645,67
307.0 Acciones contra el Consumo Problemático	3.4.5 Otros n.e.p.		84.600,00
	Total 307.0 Acciones contra el Consumo Problemático	84.600,00	84.600,00
307.1 Papelería y Cartón	2.3.1 Papelería y Cartón.		10.000,00
	2.5.8 Productos de material plástico.		341,28

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
400.6 Apoyo a la Comunidad Deportiva	2.5.6 Compuertas químicas.		2.400,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		18.770,00
	Total 400.6 Apoyo a la Comunidad Deportiva	18.770,00	21.170,00
400.7 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.7 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.8 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.8 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00
400.9 Actividades Natación Municipal	2.1.1 Alimentos para personas.		4.629,00
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.		170,10
	3.4.2 Médicos, Sanitarios y Asistenciales.		34.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.		68.400,00
	Total 400.9 Actividades Natación Municipal	68.400,00	83.200,00

S.F.P. N° 0792/16

S.F.P. N° 0792/16

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
503.0 Obras Urbanas	3.4.4 Centralidad, auditorio y administración.		38.000,00
	3.4.9 Otros n.e.p.	36.000,00	
Total 503.0 Obras Urbanas		36.000,00	38.000,00
	2.2.1 Hilados y Telas.	151,50	
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.	210,11	
	2.5.5 Tintas, pinturas y colorantes.	2.245,52	
	2.5.6 Combustibles y lubricantes.	317,83	
	2.5.8 Productos de material plástico.	274,70	
	2.6.2 Productos de vidrio.	46,00	
	2.6.4 Productos de cemento, asfalto y yeso.	13.600,00	
	2.6.5 Cemento, cal y yeso.	722,00	
	2.7.1 Productos ferrosos.	2.182,54	
	2.7.2 Productos no ferrosos.	110,59	
	2.7.4 Herramientas menores.	1.589,59	887,00
	2.7.9 Otros n.e.p.	45,00	
	2.9.3 Útiles y materiales eléctricos.	25.305,44	1.720,00
	2.9.6 Repuestos y accesorios motores.	50.799,40	
	3.3.2 Mantenimiento y reparación de vehículos.	1.770,00	
	3.3.3 Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo.	3.389,99	
	3.5.1 Transporte.	1.013,43	
	4.3.4 Equipo de comunicación y señalamiento.	1.736,00	
	4.3.7 Equipo de oficina y muebles.	38.900,00	
	4.3.8 Herramientas y repuestos mayores.	5.187,08	
Total 504.0 Obras Sanitarias		149.553,35	2.607,00
505.0 Parques y Jardines	5.1.3 Beacas.		445.061,82
Total 505.0 Parques y Jardines			445.061,82
506.0 Obras Viales	3.2.2 Alquiler de maquinaria, equipo y medios de transporte.	117.051,80	
Total 506.0 Obras Viales		117.051,80	
507.0 Obras Puentes	3.2.4 Alquiler de fotocopiladoras.	3.512,20	
	3.3.3 Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo.		3.339,30
Total 507.0 Obras Puentes		3.512,20	3.339,30
512.0 Servicios Públicos	2.1.5 Madera, corcho y su manufacturas.	16.405,50	
	2.3.3 Productos de Papel y Cartón.	60,30	
	2.5.5 Tintas, pinturas y colorantes.	14,63	
	2.5.8 Productos de material plástico.	10,60	
	2.6.4 Productos de cemento, asfalto y yeso.	766,00	
	2.7.1 Productos ferrosos.	18.338,90	8.852,88
	3.3.1 Mantenimiento y reparación de edificios y locales.	98.000,00	

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
	3.5.3 Imprenta, publicaciones y reproducciones.		4.375,00
	3.5.9 Otros n.e.p.		175,00
	3.7.1 Pasajes.		9.815,00
	3.8.1 Servicios de ceremonial y protocolo.		8.000,00
	4.3.3 Equipo sanitario y de laboratorio.		651,00
	4.3.5 Equipo educativo y recreativo.		1.009,00
	4.3.7 Equipo de oficina y muebles.		8.138,00
	4.3.8 Herramientas y repuestos mayores.		99,00
	4.3.9 Equipos varios.		2.005,00
Total 508.0 Museo Municipal			24.270,00
610.0 Desarrollo Industrial	2.1.1 Alimentos para personas.	148,00	
	2.3.1 Papel de Escritorio y Cartón.	128,00	
	3.2.2 Productos de Artes Gráficas.	3.009,00	
	3.5.2 Útiles de escritorio, oficina y ensilladura.	212,00	
	3.9.4 Utensilios de cocina y comedor.	98,10	
	3.9.6 Repuestos y accesorios menores.	240,00	
	3.2.2 Alquiler de maquinaria, equipo y medios de transporte.		5.252,10
Total 610.0 Desarrollo Industrial		5.752,10	5.752,10
700.0 Servicio de la Deuda Pública	7.4.1 Eliminación de préstamos a corto plazo al sector privado.		2.087.000,00
	7.5.3 Devolución de préstamos a largo plazo recibidos de Provincias.		331.318,80
Total 700.0 Servicio de la Deuda Pública			2.418.318,80
8.1 TAREAS COMPLEMENTARIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS EN LA URBANIZACIÓN CHACRA XIV - AÑO 2015 - 2da ETAPA	4.2.3 Construcciones en bienes del dominio público.		703.000,00
Total 8.1 TAREAS COMPLEMENTARIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS EN LA URBANIZACIÓN CHACRA XIV - AÑO 2015 - 2da ETAPA			703.000,00
8.2 EXTENSION DE RED E INFRAESTRUCTURA SANITARIA BARRIO LOS CIMES	4.2.2 Construcciones en bienes del dominio público.		687.688,98
Total 8.2 EXTENSION DE RED E INFRAESTRUCTURA SANITARIA BARRIO LOS CIMES			687.688,98
Total general		21.929.690,85	21.929.690,38

Río Grande 01 de Julio de 2016

Lito Guillermo D. Fernández
Secretario de Finanzas Públicas
Municipio de Río GrandeJ. P. García de Robles
Secretario de Finanzas Públicas
Municipio de Río Grande

ANEXO I- RESOLUCIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS N° 792/2016

Programa	Partida Presupuestaria	Incremento	Disminución
	4.2.3 Construcciones en bienes del dominio público.	131.422,57	
Total 632.0 Construcciones Puentes		131.422,57	8.852,88
600.0 Actividad Control Sec. Producción.	3.1.5 Madera, corcho y su manufacturas.		47,90
	3.2.9 Otros n.e.p.		387,80
	3.5.9 Otros n.e.p.		470,00
	3.7.2 Productos no ferrosos.	47,90	
	2.9.1 Elementos de Limpieza.	470,00	
	2.9.3 Útiles y materiales eléctricos.	387,80	
	3.4.5 Estudios, investigaciones y proyectos de factibilidad.	206.000,00	
Total 600.0 Actividad Control Sec. Producción		206.000,00	905,70
606.3 Salud y Mujer Trabajo	3.4.5 De capacitación.	30.712,47	
Total 606.3 Salud y Mujer Trabajo		30.712,47	
602.3 Fortalecimiento Sectorial	2.9.3 Útiles y materiales eléctricos.	8.024,00	
	3.2.2 Alquiler de maquinaria, equipo y medios de transporte.		3.024,00
Total 602.3 Fortalecimiento Sectorial		8.024,00	3.024,00
605.0 Desarrollo de la Educación Formal y no Formal	3.4.5 De capacitación.	8.100,00	
	3.7.1 Pasajes.		8.359,00
	3.9.9 Otros		359.150,00
Total 605.0 Desarrollo de la Educación Formal y no Formal		8.100,00	467.409,00
608.0 Ecología y Medio Ambiente	2.9.3 Útiles y materiales eléctricos.		1.280,00
	4.2.6 Equipo educacional y recreativo.	1.080,00	
Total 608.0 Ecología y Medio Ambiente		1.080,00	1.280,00
609.0 Museo Municipal	2.2.1 Hilados y Telas.		71,84
	2.3.2 Productos de Artes Gráficas.		87,00
	2.5.3 Productos ferrosos, plásticos y metalúrgicos.		200,00
	2.5.5 Tintas, pinturas y colorantes.		97,20
	2.5.9 Otros n.e.p.		930,00
	2.6.2 Productos de vidrio.		300,00
	2.7.1 Productos ferrosos.		145,00
	2.7.4 Herramientas menores.		182,80
	2.9.3 Útiles y materiales eléctricos.		1.547,20
	2.9.6 Repuestos y accesorios menores.		4.593,12
	3.1.10 Otros n.e.p.		2.000,00
	3.1.5 Correas y telégrafos.		1.036,00
	3.3.2 Mantenimiento y reparación de vehículos.		15.400,00
	3.4.1 Estudios, investigaciones y proyectos de factibilidad.		126,31
	3.4.7 De cultura y turismo.		3.000,00

JUZGADO MUNICIPAL DE FALTAS**DECRETO N° 34 / 2016-T.A.M.F****VISTO:**

La medida adoptada por Camuzzi Gas del Sur de fecha 08/06/2016, Decreto 31/16 TAMF y Decreto 33 /16 TAMF;

Y CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo consignado en los Considerandos de los Decretos 31/16 y 33/2016 letra TAMF, de fecha 13 y 22 de junio del corriente año, y habiéndose regularizado la situación edilicia respecto a las instalaciones de gas de este Tribunal, es que se encuentran dadas las condiciones para retomar las actividades con normalidad.

Que mediante Decreto N° 33/2016 TAMF, se ha procedido al cierre de las instalaciones y consecuentemente a la suspensión de los plazos procesales, cuales operan a partir del día de la fecha en razón del cese de la emergencia decretada.

Que por lo expuesto resulta necesario dictar el acto administrativo a tales efectos encontrándose la suscripta facultada para ello en virtud de la normativa contenida en las Ordenanzas Municipales Nro. 1714/02 y 2859/11 y modificatorias.

POR ELLO:

**LA SRA. JUEZ SUBROGANTE DEL TRIBUNAL
ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE FALTAS DEL
MUNICIPIO DE RÍO GRANDE**

Artículo Primero: PROCEDER al LEVANTAMIENTO de la medida de emergencia adoptada mediante Decreto N° 31/2016 TAMF y retomar las actividades de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, y activar los plazos suspendidos por el Decreto N° 33/2016 TAMF.

Artículo Segundo: REFRENDA este acto la Secretaria Interina del Tribunal Dra. Paola Mangialavori.

Artículo Tercero: REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido ARCHIVESE.

Río Grande, 01 de julio de 2016.

Paola Mangialavori
Secretaria Interina
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

Dr. Luis E. Colaneri
Juez Subrogante
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

DECRETO N° 35/2016-TAMF**VISTO:**

El Expediente N° 9017/2016 – TAMF
La Ley de Contabilidad N° 6/11
El Decreto Reglamentario N° 292/72.
La Carta Orgánica Municipal; y

CONSIDERANDO:

Que a través del expediente citado se inicia el trámite para proceder al pago de la siguiente factura B Nro. 0001-04795232, por la Suma Total de Pesos Cuatro Mil Trescientos Treinta y Dos con 84/100 (\$ 4.332,84) presentada por la firma: “COOPERATIVA ELECTRICA y OTROS SERVICIOS DE RIO GRANDE LIMITADA”, correspondiente al servicio de Energía Eléctrica utilizado en las instalaciones donde funcionan las oficinas de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, correspondiente al período 06/2016.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente, de acuerdo a la O.M. N° 2859/11 y Decreto Municipal N° 0623/2016.

POR ELLO:

**LA SRA. JUEZ SUBROGANTE DEL TRIBUNAL
ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE FALTAS DEL
MUNICIPIO DE RÍO GRANDE**

DECRETA

Artículo Primero: AUTORIZAR, el pago de la siguiente Factura B Nro. 0001-04795232, por la Suma Total de Pesos Cuatro Mil Trescientos Treinta y Dos con 84/100 (\$ 4.332,84) presentada por la firma: “COOPERATIVA ELECTRICA y OTROS SERVICIOS DE RIO GRANDE LIMITADA”, correspondiente al servicio de Energía Eléctrica utilizado en las instalaciones donde funcionan las oficinas de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, correspondiente al período 06/2016.

Artículo Segundo: IMPUTASE, la correspondiente afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero 2016.

Artículo Tercero: REFRENDA, este acto la Secretaria Interina del Tribunal Dra. Paola Mangialavori.

Artículo Cuarto: REGÍSTRESE. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 05 de julio de 2016.-

Dr. Paola Mangialavori
Secretaria Interina
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

Dr. Luis E. Colaneri
Juez Subrogante
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

«Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur son y serán Argentinas»

DECRETO N° 36 / 2016-T.A.M.F**VISTO:**

El decreto 091/11 TAMF-RG; Nota de la Asociación Trabajadores del Estado (ATE) de fecha 09/05/2016;

Y CONSIDERANDO:

Que en fecha 09 de mayo de 2016 los representantes de la Asociación Trabajadores del Estado (ATE) han ingresado por mesa de entradas una Nota informando el reclamo de los trabajadores de planta permanente solicitando la equiparación del ítem Dos. 091/11 a fin de que todos los agentes dependientes de este Tribunal puedan percibir el mismo monto sin que medie una distinción académica.

Que a criterio de la suscripta le asiste razón a los requirentes toda vez que el ítem debe considerarse como un reconocimiento e incentivo al aporte, compromiso y la responsabilidad que, a diario, el personal le debe a la sociedad a través de su trabajo en este Organismo.

Que esas virtudes existen independientemente, y por encima, de cualquier título universitario y reflejan fielmente lo que la sociedad necesita y merece por parte del personal de este Tribunal.

Que la percepción del ítem de referencia corresponderá a toda persona de planta permanente - ya sea que integre la planta de este Tribunal o de órganos de otro Poder-, que se encuentre prestando servicios de manera continua y bajo las indicaciones de quien se encuentra a cargo o en quien este delegue, afectado a las tareas propias que se desarrollan en este Tribunal.

Que las condiciones descriptas en el párrafo precedente habrán de cumplirse en su totalidad, de manera conjunta y sin excepciones, a fin de poder exigir el cobro del ítem que aquí se requiere.

Que esta medida, asimismo, importa un incentivo a todo aquel que desde una área quiera conformar el equipo de trabajo del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas y se integre en armonía con el mismo compromiso y responsabilidad que caracteriza al personal de esta institución.

Que por todo lo expuesto, y en suma de garantizar el correcto y justo funcionamiento de este Tribunal de Faltas mediante el debido reconocimiento a los agentes de este organismo basados en el compromiso, responsabilidad y entrega laboral, es que corresponde dictar el presente acto administrativo.

POR ELLO:

**LA SRA. JUEZ SUBROGANTE DEL TRIBUNAL
ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE FALTAS DEL
MUNICIPIO DE RÍO GRANDE**

Artículo Primero: ESTABLECER a partir del 1 de Junio de 2016 toda persona de planta permanente - ya sea que integre la planta de este Tribunal o de órganos de otro Poder,

que se encuentre prestando servicios de manera continua y bajo las indicaciones de quien se encuentra a cargo o en quien este delegue, afectado a las tareas propias que se desarrollan en este Tribunal, comprendidas desde la categoría Diez (10) a la Veinticuatro (24) inclusive, un adicional que consista en una suma mensual equivalente al Treinta y Cinco por ciento (35%) de la categoría Veinticuatro (24) – Asignación de Categoría y Zona - de la escala salarial móvil municipal vigente.

Artículo Segundo: EXCLUIR del beneficio a todos aquellos Agentes de Planta Permanente de este Tribunal que se encuentren adscriptos a otras reparticiones, Letras del Estado Nacional, Provincial o Municipal, y Bloques Políticos.

Artículo Tercero: IMPUTAR en la Partida Presupuestaria “Gastos en Personal”, del Ejercicio Financiero en curso, el gasto que demande el cumplimiento del presente.

Artículo Cuarto: REFRENDA este acto la Secretaria Interina del Tribunal Dra. Paola Mangialavori.

Artículo Quinto: REGÍSTRESE. Comuníquese a la Dirección de Haceres y Recursos Humanos para su implementación. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido ARCHIVESE.

Río Grande, 07 de Julio de 2016.

Dr. Paola Mangialavori
Secretaria Interina
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

Dr. Luis E. Colaneri
Juez Subrogante
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas



DECRETO N° 37/2016-TAMF

VISTO:

Las Ordenanzas Municipales Nro. 3344/15, 2859/11 y 1714/02 Art., 3 Apartado 2 y;

CONSIDERANDO:

Que este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas ha de velar por el cumplimiento de su finalidad última, cual es la prestación efectiva y eficiente de un servicio que satisfaga el interés general de una buena administración de Justicia de Faltas, y para lo cual se requiere de personal que cumpla con las exigencias de capacidad e idoneidad suficientes.

Que en razón de ello resulta imperiosa la necesidad de incorporar personal técnico-administrativo al Plantel de empleados de este Tribunal, por cuanto la función que aquí se desarrolla y el ritmo que demanda la actividad cotidiana, exigen de recurso humano con solvencia técnico-administrativa y eficiencia demostrada.

Que la Sra. Celina Mariana THOMSON, DNI N° 29.867.686, reúne los requisitos de capacidad, idoneidad y eficiencia técnico-administrativa necesarios a fin de realizar las tareas requeridas, lo que ha demostrado en el periodo en que integra la planta de Personal Contratado, desde el 07 de Marzo de 2016 a la fecha, según Decreto nro. 012/2016 del T.A.M.F.R.G., correspondiendo mencionar que además ha evidenciado un alto interés de superación y capacitación laboral no solo con actitudes que se revelan día a día, sino además mediante el cursado de la Diplomatura en Herramientas para la Gestión Pública.

Que la apreciación de la Suscripta se ve acompañada de las manifestaciones de la Secretaría de Modernización e Innovación del Municipio de Río Grande, Prof. ROJO Laura, quien en la constancia extendida el 04 de Julio de 2016, da cuenta que la Sra. THOMSON se ha destacado en su desempeño como alumna regular de la Escuela Municipal de Formación Pública.

Que resulta importante destacar el valor humano de la mencionada, quien mantiene una relación de compromiso, compañerismo y respeto para con sus semejantes y superiores.

Que de acuerdo a lo establecido en la O.M. 3344/15, se dan las condiciones en cuanto al número de empleados de planta permanente reconocidos al Organismo.

Que por todo lo expuesto, en miras de garantizar el correcto funcionamiento de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, la continuidad de la prestación de servicios de la Sra. Celina Mariana THOMSON, quien cuenta con aptitud en las tareas que aquí se desarrollan, es que corresponde dictar el Acto Administrativo que avalu su incorporación al plantel de empleados de Planta Permanente, encontrándose la Suscripta facultada para ello, en virtud de lo dispuesto por la OM 1714/2002.

POR ELLO:

LA SRA. JUEZ SUBROGANTE DEL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE FALTAS DEL MUNICIPIO DE RÍO GRANDE DECRETA

Artículo Primero: DESIGNAR EN PLANTA PERMANENTE del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas del Municipio de Río Grande, a la Sra. THOMSON, Celina Mariana, DNI N° 29.867.686, legajo. Municipal nro. 5449/6 a partir del día 01 de Agosto de 2016, revistando categoría VEINTIDOS (22) del Escalafón Municipal, con más los adicionales correspondientes quien cumplirá tareas administrativas y/o las que se le encomienden.

Artículo Segundo: EL GASTO que demande la designación será imputado a la Partida "Gastos en Personal" del Presupuesto financiero correspondiente.

Artículo Tercero: REFRENDA, el presente acto la Dra. MANGIALAVORI, Paola, Secretaria Interina.

Artículo Cuarto: REGISTRESE. Comuníquese. Gírese a la Dirección de Recursos Humanos del Municipio de Río Grande, a la Dirección de Haberes y al Boletín Oficial Municipal para su debida publicación.

Río Grande, 12 de julio de 2016.

Dr. Paola Mangialavori
Secretaria Interina
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

Dr. Celina Mariana Thomson
Jefe Sala Ejecutiva
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

FE DE ERRATAS

Se hace saber que el Boletín N° 548 de fecha 15 de junio de 2016, Por un error involuntario se publico un Contrato de Locacion de Servicio registrado con bajo el N° 11323 de fecha 15/06/16, sin la firma del Profesional. Por lo que en este acto se publica el mismo debidamente firmado.

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 08 días del mes de Junio de 2016, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por la Secretaría de Promoción Social, Profesora **MARIA GARRIFI A CASTILLO**, D.N.I. N° 20.454.928, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en calle Sebastián Elcano N° 203, de la ciudad de Río Grande, denominada en adelante "**EL MUNICIPIO**" por una parte, y por la otra la Profesora Nacional de Música, Sra. **DANIELA VALERIA, CARRETTO CACERES**, D.N.I. N° 23.790.997, con domicilio legal en Barra N° 1133 de la Ciudad de Rosario, Provincia de Santa Fe, en adelante llamada "**LA PROFESIONAL**" convienen en celebrar el presente contrato de "Locación de Servicios", el que se registrá por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: "LA PROFESIONAL" se compromete al dictado de clases de "**VIOLIN**", entre los días 17 a 21 de Junio de 2016, que llevarán a cabo en las instalaciones del Museo de la ciudad "Virginia Choquintel", sito en calle Juan Bautista Alberdi N° 555. "**LA PROFESIONAL**" tendrá relación directa con la Dirección de Cultura dependiente de esta Secretaría y cumplirá con sus funciones conforme lo determina la autoridad competente del área.

SEGUNDA: "EL MUNICIPIO" deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por "**LA PROFESIONAL**", y que se encuentren en sus oficinas técnicas. "**LA PROFESIONAL**" deberá comunicar a "**EL MUNICIPIO**" en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor de **\$14.000,00 (Pesos Catorce Mil con 00/100)** por todo concepto. "**LA PROFESIONAL**", presentará en la Dirección de Cultura para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de éste último plazo la factura fuere observada la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que "**LA PROFESIONAL**" la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos a los 30 (Treinta) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando "**LA PROFESIONAL**" sea solicitada para trasladarse a la Ciudad de Río Grande, corre por parte de "**EL MUNICIPIO**" los conceptos de pasajes, alojamiento y estadía por el período que dure la contratación de los servicios convenidos.

CUARTA: "LA PROFESIONAL" se obliga a hacer conocer a **EL MUNICIPIO** sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **LA PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a **EL MUNICIPIO**. **LA PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada, o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **LA PROFESIONAL** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **LA PROFESIONAL**, la que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina, arte, ciencia u oficio profesional pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, **LA PROFESIONAL** le hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **LA PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente Contrato.

SEXTA: Si **LA PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causas, con la sola obligación de notificar a **LA PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **LA PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

SEPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del **17 de Junio de 2016** y hasta el **21 de Junio de 2016** pudiendo disponerse la prórroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **LA PROFESIONAL** deberá estar a disposición del **EL MUNICIPIO**, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo, horario, dejándose expresa constancia, salvo las partes acuerden posteriormente otros mecanismos.

OCATA: Se deja expresa constancia que **LA PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, provisional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes provisionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que el efecto le otorgan los entes recaudadores.

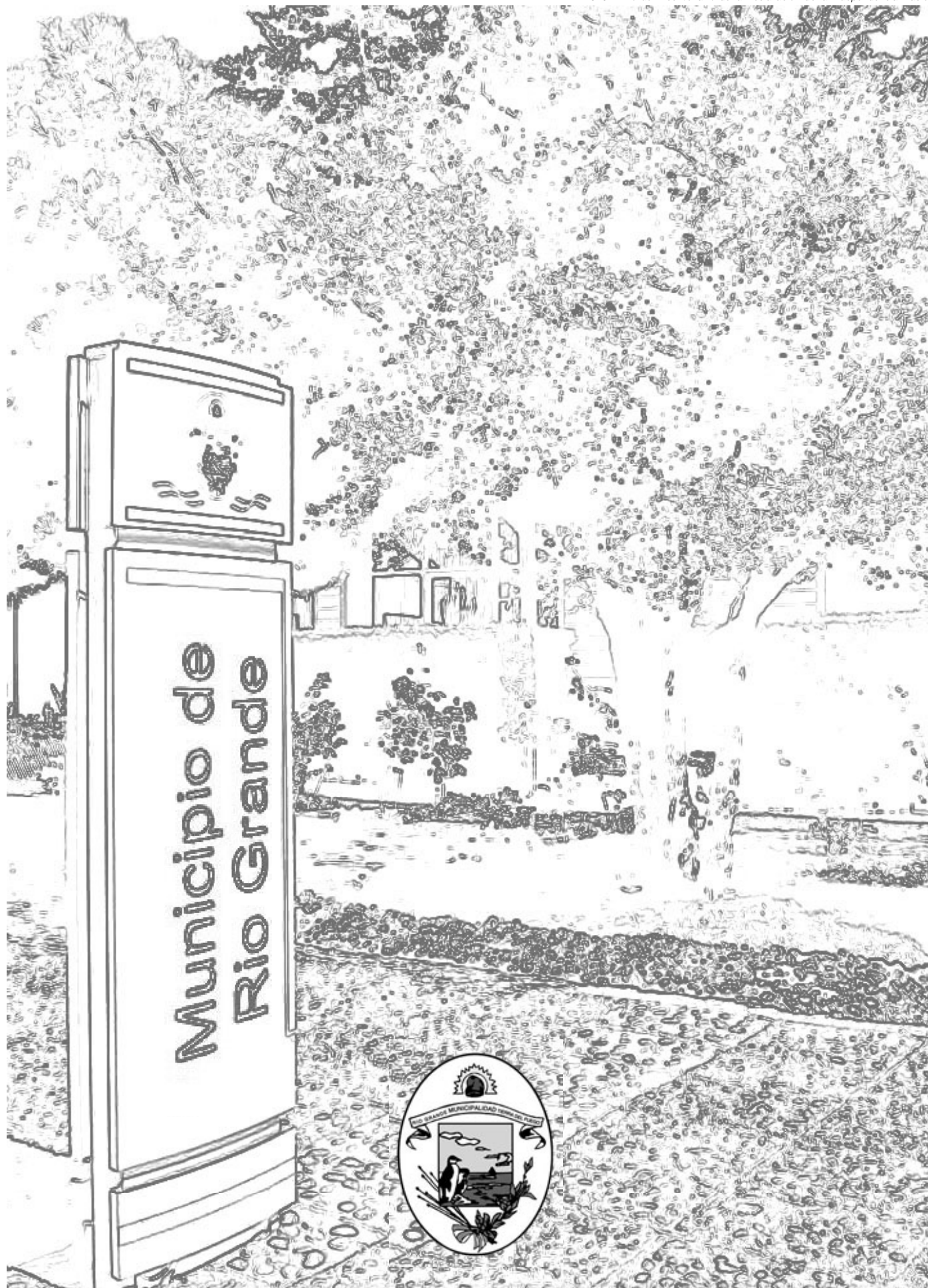
NOVENA: Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos infra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y compromiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

DECIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman 04 (Cuatro) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Dr. Celina Mariana Thomson
Jefe Sala Ejecutiva
Tribunal Administrativo
Municipal de Faltas

Dr. Daniela Valeria Carretto Caceres
Profesora Nacional de Música



SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA