# BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL

PUBLICACION QUINCENAL


# MUNICIPIO DE RIO GRANDE

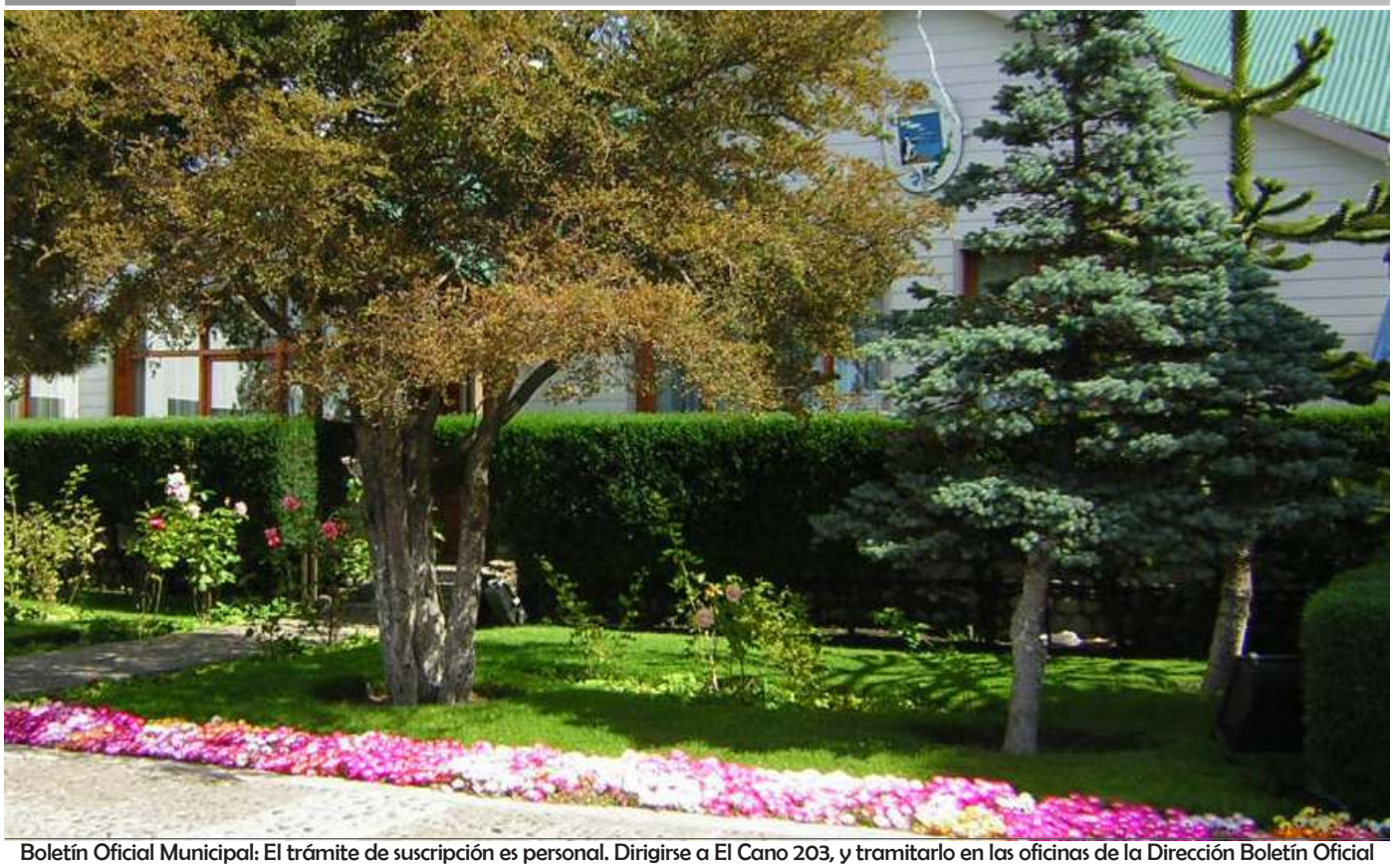
TIERRA DEL FUEGO REPUBLICA ARGENTINA

## DEPARTAMENTO EJECUTIVO

INTENDENTE MUNICIPAL ***PROFESOR GUSTAVO ADRIAN MELELLA***

SECRETARIO DE GOBIERNO: **C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI**
SECRETARIO DE FINANZAS: **DR. FEDERICO ARMANDO RUNIN**
SEC. DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS: **A/C C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI**
SECRETARIA DE ASUNTOS SOCIALES: **PROFESORA MARIA GABRIELA CASTILLO**
SECRETARIO DE LA PRODUCCION: **LIC. PAULO AGUSTIN TITA**
GERENTE EJECUTIVO DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD: **SR. CARLOS ARIEL TURDO**


AÑO XXIV Nº 441 14 de septiembre de 2012


Boletín Oficial Municipal: El trámite de suscripción es personal. Dirigirse a El Cano 203, y tramitarlo en las oficinas de la Dirección Boletín Oficial
Tel. 430790-91-92 int. 142 - Mail: boletin_oficial@riogrande.gov.ar

# Indice

boletin_oficial@riogrande.gov.ar


3 CONCEJO DELIBERANTE: Ordenanza Nº 2985/12
Decretos Nº 109/113 Res. Legis. Nº 060/079

5 CONCEJO DELIBERANTE:
Declaraciones Nº 034/041

6 CONCEJO DELIBERANTE: Comunicaciones Nº 003/006
Resoluciones Recursos Humanos Nº 196/205

8 DEPARTAMENTO EJECUTIVO:
Decretos Nº 0997/1039

11 DEPARTAMENTO EJECUTIVO:
Resoluciones Nº 1728/1841

20 EJECUTIVO: Secretaría de Gobierno Nº 0613/0630
Subsecretaría de Gestión Ciudadana Nº 0124/0178

24 EJECUTIVO: Secretaría de Finanzas
Resoluciones Nº 1413/1546

35 EJECUTIVO: Agencia Municipal de Deportes y Juventud
Resoluciones Nº 0236/0291

42 ANEXOS:
Concejo Deliberante

45 ANEXOS:
Departamento Ejecutivo

65 ANEXOS:
Dictámenes: Nº 17/12 - 202/12

72 TRIBUNAL DE CUENTAS MUNICIPAL:
Resoluciones Nº 201/214 - Disposiciones Nº 14/15

74 JUZGADO MUNICIPAL DE FALTAS:
Decretos Nº 074/081

# CONCEJO DELIBERANTE

## ORDENANZAS

### ORDENANZA Nº 2985/12

**ART. 1º) INCREMENTESE** las Partidas Presupuestarias de Recursos correspondiente al Presupuesto 2012 la suma de **$ 103.625.006.-** (Pesos Ciento Tres Millones Seiscientos Veinticinco Mil Seis), según surge del siguiente detalle:

| | |
|---|---|
| -Recursos de Coparticipación | $ 38.125.031.- |
| -Recursos de Rentas Municipal | $ 24.837.884.- |
| -Convenio Provincial Reducción Gastos Operativos | $ 10.750.158.- |
| -Convenio Pcial Obras FFFIR | $ 8.146.234.- |
| -Ingresos Fotomultas | $ 2.000.000.- |
| -Leasing Financiero | $10.000.000.- |
| -Gastos Tributarios | $ 9.765.699.- |

**ART. 2º) INCREMENTESE** las Partidas Presupuestarias correspondiente al Presupuesto 2012 de Gastos por **$ 103.625.006.-** (Pesos Ciento Tres Millones Seiscientos Veinticinco Mil Seis), según surge del siguiente detalle:

| | |
|---|---|
| -Departamento Ejecutivo Municipal | $ 95.335.006.- |
| *Tierras Fiscales | $ 10.750.158.- |
| *Obras Públicas Convenio FFFIR | $ 8.146.234.- |
| *Guardia Urbana | $ 2.000.000.- |
| *Activos Fijos | $ 10.000.000.- |
| *Gastos Tributarios | $ 9.765.699.- |
| *Gastos Corrientes | $ 54.672.914.- |
| - Otros Órganos Municipales | $ 8.290.000.- |
| ·Concejo Deliberante | $ 6.184.340.- |
| ·Tribunal de Cuentas | $ 1.359.560.- |
| ·Juzgado de Faltas | $746.100.- |

**ART. 3º) FACULTASE** a cada uno de los órganos a readecuar sus partidas presupuestarias en base al incremento antes mencionado, salvo los fondos afectados específicamente, teniendo el plazo de cinco (5) días para ello.

**ART. 4º) PASE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA SU PROMULGACION, NUMERACION Y PUBLICACION. REGISTRESE. CUMPLIDO ARCHIVESE.**

***APROBADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1032/12

**ART 1º) PROMULGAR** bajo el Nº 2985/12 a la Ordenanza Municipal sancionada por el Concejo Deliberante del Municipio de Rio Grande, en la Sesion Ordinaria del 03 de septiembre de 2012, referente a incrementar el Presupuesto Municipal 2012.

**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.

Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETOS

### DECRETO Nº 109/12

**ART 1º) COMUNICAR** que a partir de las 09:00 hs., del día 05 de septiembre de 2012, **la** Secretaria Administrativa del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, se encuentra a cargo del Secretario Legislativo del Cuerpo, Sr. Alejandro DEANES.

**ART 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 05 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
DEANES

### DECRETO Nº 110/12

**ART 1º) COMUNICAR** que a partir de las 09:30 hs., del día 06 de septiembre de 2012, la Intendencia local se encuentra a cargo de la Presidente del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, Sra. Miriam R. BOYADJIAN.

**ART 2º) COMUNICAR** que a partir de las 09:30 hs., del día 06 de septiembre de 2012, la Presidencia del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande se encuentra a cargo del Vicepresidente 1º del Cuerpo, Sr. Marcelo A. GUILLEN.

**ART 3º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 06 de septiembre de 2012

GUILLEN
DEANES

### DECRETO Nº 111/12

**ART 1º) COMUNICAR** que a partir de las 15:00 hs., del día 06 de septiembre de 2012, REASUME sus funciones el Secretario Administrativo del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande. CPN. Matías LÖFFLER.

**ART 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 06 de septiembre de 2012

GUILLEN
DEANES

### DECRETO Nº 112/12

**ART 1º) COMUNICAR** que a partir de las 17:00 hs., del día 06 de septiembre de 2012, REASUME sus funciones la Presidente del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande. Sra., Miriam R. BOYADJIAN.

**ART 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 07 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
DEANES

### DECRETO Nº 113/12

**ART 1º) COMUNICAR** que a partir de las 09:30 hs., del día 14 de septiembre de 2012, la Intendencia local se encuentra a cargo de la Presidente del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande. Sra., Miriam R. BOYADJIAN.

**ART 2º) COMUNICAR** que a partir de las 09:30 hs., del día 14 de septiembre de 2012, la Presidencia del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande se encuentra a cargo del Vicepresidente 2º del Cuerpo, Sr., Hector R. GARAY.

**ART 3º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 14 de septiembre de 2012

GARAY
DEANES

## RESOLUCIONES LEGISLATIVAS

### RESOLUCIÓN Nº 060/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal, a través del área que corresponda, para que en un plazo de diez (10) días hábiles de aprobada la presente, se informe a este Concejo Deliberante, lo siguiente:

a)Si se están realizando los relevamientos correspondientes, según lo estipula el artículo 1º de la Ordenanza Municipal Nº 1377/00, en tal sentido envíe fotocopias autenticadas de los mismos, desde el 01 de diciembre de 2011 a la fecha.

b)Si existen Empresas relacionadas con el tendido de redes aéreas de distribución de energía eléctrica, telefónicas, de televisión por cable y otras que utilicen esta metodología de distribución, que no cumplan con lo normado en el artículo 2º de la Ordenanza Municipal Nº 1377/00, de ser así, envíe nómina de las empresas involucradas y fotocopias autenticadas de las multas realizadas.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

### RESOLUCIÓN Nº 061/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo del Municipio de Río Grande informe, en un período no mayor a cinco (5) días, lo siguiente:

a)Estado de cumplimiento del Convenio de Regularización Dominial celebrado entre Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur - Unidad Ejecutora Provincial del Programa de Mejoramiento de Barrios- y Municipalidad de Río Grande, aprobado mediante Resolución Municipal N° 1350 del año 2008 y ratificado mediante Ordenanza N° 2550/08.

b)Adjunte nómina de titulares de lotes regularizados al amparo de dicho convenio y fecha de escrituración de los mismos.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

### RESOLUCIÓN Nº 062/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal informe, en un plazo no mayor a diez (10) días de sancionada la presente, lo siguiente:

a) Detalle la situación edilicia donde realiza sus actividades el Departamento Municipal de Zoonosis.

b) Detalle cuántos y en la condiciones que se encuentran los automóviles que están asignados para la tarea que se desarrolla en el Departamento Municipal de Zoonosis.

c) Detalle la cantidad de instrumentos, materiales y demás herramientas que se utilizan en el Departamento Municipal de Zoonosis.

d) Detalle la cantidad de agentes municipales asignados al Departamento Municipal de Zoonosis.

e) Detalle en particular si las condiciones edilicias son las pertinentes para desarrollar las tareas que tiene a su cargo el Departamento Municipal de Zoonosis.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

### RESOLUCIÓN Nº 063/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo ,por intermedio de la Dirección que corresponda, informe en un período no mayor a diez (10) días de notificado de la

presente, lo siguiente:

a) Qué obras se han realizado hasta la fecha en virtud del Convenio de mención, indicando a qué etapa pertenecen.

b) Qué obras se encuentran pendientes de ejecución y qué plazo ha sido estipulado para su realización.

c) Cuál es la fecha estimativa de finalización de la obra en su totalidad.

d) Si actualmente se encuentra el Municipio en goce del usufructo convenido. En caso afirmativo informe fecha de inicio y finalización del mismo.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 064/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal informe por escrito mediante documentación oficial, en un plazo no mayor a diez (10) días de sancionada la presente, lo siguiente:

a) Detalle si se han realizado, las obras correspondientes que se aprobaron en la Ordenanza Nº 2929 del año 2011.

b) Detalle si han empezado las obras, en qué etapa se encuentran, o de lo contrario, dé razones suficientes de porqué no han sido comenzadas.

c) Detalle si se han realizado algunas de las acciones y obligaciones impuestas por la Ordenanza Nº 2929 del año 2011.

d) Informe, si es que existen, cuáles son las razones del incumplimiento de lo impuesto por la Ordenanza Nº 2929 del año 2011.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 065/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal, a través del área que corresponda, para que en un plazo de cinco (5) días hábiles de aprobada la presente, se informe por escrito a este Concejo Deliberante, lo siguiente:

a) Si efectivamente se ha cumplido con lo estipulado en el artículo 1º de la Ordenanza Municipal Nº 1915/04.

b) De ser afirmativo, informar en que situación dominial se encuentra el predio en cuestión, y cual fue el importe abonado en carácter de indemnización.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 066/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo del Municipio de Río Grande, por intermedio de las áreas que correspondan, informe en un período no mayor a diez (10) días de notificada la presente, lo siguiente:

Si los inmuebles, tanto depósitos, obradores, locales comerciales, plantas de tratamiento de residuos peligrosos y todo otro local que haya funcionado dentro del radio del siniestro del Parque Industrial de fecha 16 de julio el corriente año, cuentan con habilitación municipal.

1.Si poseen habilitación municipal, con qué tipo de actividad fueron habilitados.

2.Si los locales que se encuentran dentro del radio en mención cumplen con la normativa ambiental vigente, tanto Nacional, Provincial, como Municipal.

3.Si este Municipio conocía que en uno de estos locales siniestrados, había cientos de tanques sin la debida identificación de qué sustancias contenían.

4.Si estos locales poseían el debido «Certificado de Aptitud Ambiental» y «Estudio de Impacto Ambiental».

5.Si se realizaron visitas a estos locales del Parque Industrial para verificar sus actividades y en qué fecha fue la última realizada.

6.Si se controló el sistema de gestión ambiental (ISO 14001 – ISO 9001) y si poseían estos locales siniestrados el Seguro Ambiental Obligatorio.

**7.**Si posee documentación de todo lo actuado. En caso de ser positivo adjuntar la misma al informe.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 067/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo del Municipio de Río Grande, por intermedio de las áreas que correspondan, informe en un período no mayor a diez (10) días de notificada la presente, lo siguiente:

1 Si se identificó la fuente que provocó el derrame de los líquidos contaminantes.

2 Si se identificó la naturaleza y la cantidad derramada de residuos contaminantes. En el caso de ser afirmativo, informar el grado de movilidad, persistencia y propiedades toxicológicas de los mismos.

3 Si se realizó la gestión de los residuos como peligrosos.

4 Si se realizó la contención del derrame y dispersión; y si fueron recogidos los residuos.

5 Para el caso de que se hayan contenido estos residuos, informar cómo se llevó adelante tal contención y como se procuró, en la medida de lo posible, evitar que los residuos vertidos alcancen la red de alcantarillado, el suelo, las napas subterráneas y el río Grande.

6 Si se aisló técnicamente a los residuos peligrosos derramados.

7 Si se utilizó una membrana especial de contención para estos líquidos tóxicos.

8.Si ya se realizaron evaluaciones químicas de las muestras recogidas. En caso de ser afirmativo, informar quienes fueron los laboratorios encargados de las mismas y que resultados arrojaron.

9.Si se trabajó en un plan de acción en conjunto con la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente del Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego, autoridad de aplicación de la Ley Provincial N° 105 que regula los residuos peligrosos.

10.Si fueron recogidos estos residuos peligrosos, cuál ha sido el destino de la disposición final de los mismos.

11.Si posee documentación de todo lo actuado. En caso de ser positivo adjuntar la misma al informe.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 068/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal informe, en un período no mayor a diez (10) días, las razones por las cuales ha suspendido el servicio web del portal institucional del Municipio y asimismo, informe el plazo en que reanudará dicho servicio.

**ART. 2°) REGISTRAR**. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 069/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal, a través de quién corresponda, que dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles de aprobada la presente, se informe a este Concejo Deliberante, lo siguiente:

a) Nómina de Personas Físicas y/o Jurídicas que estén abocadas a la recolección de pilas del tipo hogareñas en desuso.

b) Fotocopia autenticada de la correspondiente autorización de parte del organismo provincial pertinente para el retiro, transporte y almacenamiento transitorio de pilas del tipo hogareñas en desuso, en cumplimiento del artículo 3º de la Ordenanza Municipal Nº 2064/05.

c) Informe por escrito el Programa y/o Proyecto que lleva adelante el Municipio, sobre recolección, transporte, tratamiento y destino final de las pilas del tipo hogareñas y baterías de celulares en desuso.

d) Informe por escrito si existen en nuestra ciudad repositorios finales de pilas del tipo hogareñas y baterías de celulares en desuso, de ser afirmativo detalle el lugar físico donde se encuentran las mismas.

e) Informe si el Departamento Ejecutivo Municipal realiza los controles pertinentes, a efectos de prohibir la fabricación, ensamblado e importación de pilas y baterías primarias, con forma cilíndrica o de prisma, comunes de carbón zinc y alcalinas de magnesio, cuyo contenido de mercurio, cadmio y plomo sea superior al: - 0,0005% en peso de mercurio. - 0,015% en peso de cadmio y - 0,200% en peso de plomo.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 070/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal, que a través del área que corresponda, informe de manera urgente a este Concejo Deliberante, lo siguiente:

a) Cual ha sido el *radio de acción en la labor de monitoreo de emanación de gases que comenzó en el Instituto María Auxiliadora.*

b) Que tipo de gases e hidrocarburos fueron detectados en el sector de monitoreo, y si ha existido rotura en la red troncal de gas.

**c)** Envíe fotocopia certificada del Informe preliminar que realizó personal especializado en la materia en la ciudad de Buenos aires.

d) Informe el grado de contaminación que afronta el sector involucrado.

e) Cual es el plan de intervención para el saneamiento del sector en cuestión.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 071/12

**ART. 1º)** El Departamento Ejecutivo Municipal deberá realizar todas las gestiones necesarias, ante ENARGAS, a efectos de solicitarle los siguientes puntos a saber:

a) Parámetros del diseño de las redes de distribución de Gas en Río Grande (máximo volumen horario, máxima presión de ingreso del gas, temperaturas a las que pueden trabajar, caudal que deja pasar la tubería)

b) Parámetros de operación de las redes de distribución en nuestra ciudad ( máximo volumen horario, presión de ingreso de gas, máximo consumo horario de nuestra ciudad)

c) Si se han realizados las auditorías correspondientes en la red troncal de gas perteneciente al casco viejo de nuestra ciudad, y en forma particular la que se encuentra en cercanía al Colegio María Auxiliadora, a efectos de adoptar medidas si fuera necesario, para prevenir, evitar o minimizar lesiones a las personas, o daños a las cosas, los recursos naturales, socioeconómicos o culturales.

d) Inversiones realizadas por la Empresa Camuzzi Gas del Sur para atender el incremento de demanda en el Municipio de Río Grande y si se ha realizado el recambio de las redes troncales de gas que hallan cumplido su vida útil.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DÍA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 072/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal del Municipio de Río Grande que informe, respecto de la Ordenanza 1941/04 y en un período no mayor a diez (10) días de notificado de la presente, lo siguiente:

1) Cumplimiento del artículo 4° de la citada normativa, con especificación de día, hora y lugar de reunión, con especificación de la orden del día de cada reunión realizada, adjuntando copia del acta labrada al efecto.

2) Remita detalle del organigrama del Área Mujer Municipal, previsto en el artículo 8° de la Ordenanza, con detalle de datos de identidad del funcionario responsable del área, y nómina del personal afectado a la estructura técnica administrativa que se enumera en el artículo 7°.

3) Informe efectivo cumplimiento e implementación de los programas previstos en el artículo 9°.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 073/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo, por intermedio de la Dirección que corresponda, informe en un período no mayor a diez (10) días de notificado de la presente, lo siguiente:

1) Característica técnica de los trabajos de bacheo y levantamiento de cinta asfáltica realizada hace algunos meses en la Calle Sebastián Elcano, entre la Av. Manuel Belgrano y la calle A. Lasserre en sentido N-S.

2) Circunstancias por la cual se encuentra paralizada la obra de re-pavimentación de la Calle Sebastián Elcano, entre la Av. Manuel Belgrano y la calle A. Lasserre en sentido N-S.

3) Si existe un plan o proyecto dirigido a la re-pavimentación de la arteria en cuestión.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 074/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo, por intermedio de la Dirección que corresponda, informe en un período no mayor a diez (10) días de notificado de la presente, lo siguiente

1) ¿Cuáles fueron las causas o circunstancias por la cual no fue construida la pista-circuito de bicicross en la intersección de las calles Playero Blanco y Águila Mora del barrio de Chacra XI?

2) Si se encuentra en etapa de proyecto, informe la fecha de comienzo de las obras tendientes a construir la pista-circuito de bicicross.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 075/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo, por intermedio de la Dirección que corresponda, informe en un período no mayor a diez (10) días de notificado de la presente, lo siguiente:

1) Si se encuentra en marcha el Programa Municipal de Empresariado Joven y si se cumplieron todas sus etapas.

2) ¿Cuántos proyectos se encuentran en trámite para obtener la aprobación y beneficios para la ejecución final del mismo?

3) Si otorgaron a algún emprendedor joven el premio de pesos diez mil ($ 10.000,00) para financiar su proyecto y si se realizó el concurso correspondiente para este premio.

4) Detallar los proyectos presentados y en el estado en que se encuentran, definiendo las temáticas abordadas de los mismos.

5) Si se suscribieron acuerdos o convenios con organizaciones educativas gubernamentales y no gubernamentales para la colaboración en materia de capacitación. En caso de ser afirmativo adjuntar los mismos.

6) Las acciones realizadas por el Municipio de Río Grande, a través de la Secretaria de la Producción para fomentar y promover la creación, desarrollo, consolidación, crecimiento, asistencia, investigación y difusión de proyectos de jóvenes emprendedores.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 076/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo, por intermedio de la Dirección que corresponda, informe en un período no mayor a cinco (5) días de notificado de la presente, lo siguiente:

1) El estado actual de las redes cloacales de la ciudad.

2) Los últimos servicios realizados a las redes cloacales.

3) Si se realizan periódicamente los mantenimientos necesarios a la flota vehicular encargada del destape de las redes cloacales.

4) Cantidad de vehículos fuera de servicio, el motivo concreto de tal medida, el tiempo que se encuentran fuera de servicio y las acciones realizadas para solucionar el inconveniente.

5) Adjuntar planillas del mes de julio y agosto del año en curso de los reclamos recibidos telefónica y verbalmente en la guardia de la Dirección de Obras Sanitarias Municipal.

6) Ajuntar documentación que respalde el correcto mantenimiento de los vehículos utilizados para el destape de redes cloacales (Service, mantenimientos de taller, Revisación Técnica Obligatoria, etcétera).

**ART. 2º) REGISTRAR**. COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 077/12

**ART. 1º) REQUERIR** en un plazo perentorio de cinco (5) días de aprobada la presente, se informe a este Cuerpo Colegiado, las causas, criterios y/o sustento técnico-legal, debidamente acreditados, respecto de la aplicación de la Ordenanza Municipal Nº 2810/10 en el dictado de los Decretos Municipales Nº 0610/12, Nº 0611/12 y Nº 0612/12 de fecha 11 de mayo de 2012 en materia de excepciones al pago de tributos municipales a personas mayores, pese a la sanción de la Ordenanza Municipal Nº 2934/12 – Código Tributario Municipal – Parte Especial.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 078/12

**ART. 1°) REQUERIR** al Departamento Ejecutivo Municipal, a que en el plazo de quince (15) días informe respecto de las razones por las cuales se informa que no se ha recaudado alguno de los tributos establecidos en la Ordenanza Nº 2934/2011, y que ascienden a la suma de pesos cero ($ 0,00) conforme resultan de la recaudación discriminada y acumulada al mes de Julio del presente ejercicio, que hubiere sido comunicada mediante nota Nº 281/2012 M.R.G.S.P.F.

**ART. 2°) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## RESOLUCIÓN Nº 079/12

**ART. 1°) REQUERIR** al Departamento Ejecutivo Municipal, a que en el plazo de quince días (15) informe respecto del cumplimiento de los arts. 20º, 28º, 55º, 150º, 155º, 168º y 179º de la Ordenanza Nº 2934/2011.

**ART. 2°) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

# DECLARACIONES

## DECLARACION Nº 034/12

**ART. 1°) DECLARAR** de Interés Municipal la «Eco EMEI», organizada por las autoridades de la Escuela Modelo de Educación Integral que se llevó a cabo el día 29 de Junio de 2012.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 035/12

**ART. 1°) DECLARAR** de Interés Municipal el «Dia del Estudiante Solidario» organizada por las autoridades de la Escuela Modelo de Educación Integral que se llevará el día 09 de Octubre de 2012.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 036/12

**ART. 1º) DECLARAR** de interés Municipal para nuestra ciudad de Río Grande la creación de la Filial Río Grande de la Cruz Roja Argentina.

**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 037/12

**ART. 1°) EXPRESAR** nuestro más enérgico repudio y rechazo ante una nueva demostración y ejercicio de fuerza por parte del Gobierno británico, los ejercicios militares que el Reino Unido lleva a cabo con lanzamiento de misiles desde el territorio de las Islas Malvinas.

**ART. 2º) REMITIR** copia de la presente a la Excelentísima Sra. Presidenta de la Nación; a los Señores Presidentes del H. Senado y de la H. Cámara de Diputados de la Nación; a la Sra. Gobernadora de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur; al Sr. Presidente de la Legislatura provincial y a los Señores Presidentes de los Concejos Deliberantes de las ciudades de Tolhuin y Ushuaia.

**ART. 3º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.

***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 038/12

**ART. 1º) DECLARAR** su más enérgico repudio y pedido de inmediato esclarecimiento, ante la profanación realizada al Cementerio de Darwin, donde descansan los restos de los 237 soldados argentinos caídos durante el Conflicto Bélico acaecido en el año 1982, en el territorio de las Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sándwich del Sur y los espacios marítimos circundantes, parte integrante del Territorio Nacional y de la Plataforma Continental de la República Argentina.
**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 039/12

**ART. 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la presentación de la concertista Micaela Chauque en el Centro de Residentes Jujeños de Río Grande, en el marco del recordatorio del bicentenario del Éxodo Jujeño, que se realizó el día 25 de agosto de 2012.
**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 040/12

**ART. 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** el programa radial «**BURBUJAS DE COLORES**», conducido y producido por la docente Patricia Rosa Vera, que se emite los días sábados por FM Impacto.
**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## DECLARACION Nº 041/12

**ART. 1º) DECLARAR** de Interés Municipal el 2º Torneo de Atletismo Integrado Adaptado «Jaquelin Mayorga» , organizado por el Centro de Actividades Alternativas para Discapacitados ( CAAD), realizado los días 28 y 29 de agosto del presente año en la ciudad de Río Grande.
**ART. 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

# COMUNICACIONES

## COMUNICACION Nº 003/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que se sirva dar efectiva ejecución a la Ordenanza N° 1377/00, a fin de subsanar la ausencia de controles del tendido aéreo de cables por parte de los prestadores responsables de los mismos.
**ART. 2°) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## COMUNICACION Nº 004/12

**ART. 1°) COMUNICAR** al Departamento Ejecutivo Municipal, la preocupación de este Cuerpo Deliberativo, en relación a los hechos acaecidos el día 16 de julio del corriente año en el Parque Industrial de nuestra ciudad. Esta preocupación no sólo es manifestada por lo ocurrido sino por las consecuencias generadas al medio ambiente y la falta de prevención denotada en el mismo.
**ART. 2°) SOLICITAR** al Departamento Ejecutivo Municipal que convoque en forma urgente al Consejo Municipal del Medio Ambiente, Organo Asesor para las políticas ambientales del Municipio de Río Grande. Este Consejo permitirá trabajar a futuro en herramientas de prevención para la protección de nuestro medio ambiente.
**ART. 3°) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## COMUNICACION Nº 005/12

**ART. 1º) SOLICITAR** al Poder Legislativo Provincial a que, dentro de un breve plazo, exija al Poder Ejecutivo de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, acate lo solicitado en la nota que se anexa a esta Comunicación.
**ART. 2º) ELEVAR** copia de la presente comunicación al Poder Ejecutivo Provincial
**ART. 3º) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

## COMUNICACION Nº 006/12

**ART. 1º) REQUERIR** al Poder Ejecutivo Provincial genere a favor de Concejo Deliberante de Rio Grande informe, a través de las áreas respectivas, sobre el efectivo cumplimiento de los compromisos asumidos en orden al saneamiento de las áreas afectadas por el ígneo ocurrido en el Parque Industrial de la ciudad de Rio Grande el pasado 16 de julio de 2012 y estado actual de la situación.
**ART. 2°) REGISTRAR.** COMUNICAR AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO ARCHIVAR.
***DADA EN SESION ORDINARIA DEL DIA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2012.***

BOYADJIAN
DEANES

# RESOLUCIONES RECURSOS HUMANOS

## RESOLUCION Nº 196/12

**ART.1º) OTORGAR** Licencia Especial Deportiva, bajo el amparo de la Ley Nº 20596 al Agente Planta Permanente del CD., Sr., LUIS ALBERTO GAMIN – DNI 18.140.437 – Legajo Nº 1477/0, a partir del día 30 de Agosto y consecutivamente los días 31 de Agosto, 01, 02 y 03 de Septiembre del corriente año; quien participara del evento denominado Encuentro «KAYAK de MAR», a realizarse en la Ciudad de Punta Arenas (Chile).
La presente se efectúa de acuerdo a lo autorizado por el Secretario del CD., Don MATIAS LÖFFLER; en virtud de lo requerido por el CLUB NAUTICO «IOSCHLEK OTEN» a la Presidencia de este Concejo Deliberante, mediante nota ingresada a RHCD como Asunto Nº 2276 el día 28/08/12.
**ART 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 197/12

**ART.1º) DAR DE BAJA** al Agente Planta Contratada del C.D., Dr. GUILLERMO FABIO PESCE, DNI 27.108.465 – Legajo Nº 4698/1, en virtud de la RENUNCIA presentada A SU PUESTO DE TRABAJO – a partir del día 21 de Agosto de 2012, quien se desempeñaba cumpliendo funciones en el despacho de la Concejal del Bloque FPV; Don HECTOR GARAY.
**ART.2º) PROCEDER** a abonar la liquidación final por baja, imputándose el gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque Partido Popular, mediante Memorándum Nº 269/12 ingresado como Asunto Nº 2323 a R.H.C.D. el día 31/08/12 a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» – PRESUPUESTO CD – Ejercicio Financiero Año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 198/12

**ART.1º) APROBAR** el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y la Sra., MARIANGELES ARROYO, DNI 25.426.040, por el periodo comprendido desde el 01 de Septiembre de 2012 hasta el 31 de Diciembre de 2012; quien se desempeñara cumpliendo funciones en el despacho del Concejal del Bloque FPV, Don HECTOR GARAY.
**ART.2º) AUTORIZAR** a la Agente Planta Contratada del CD., Sra., MARIANGELES ARROYO, DNI 25.426.040, a percibir la remuneración mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez); por el periodo citado en el Articulo 1º) de la presente.
**ART.3º)** El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque FPV mediante Memorandum Nº 268/12 ingresado a RHCD como Asunto Nº 2326 el 31/08/12, será imputado a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» – PRESUPUESTO CD – Ejercicio Financiero Año 2012.
**ART 4º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 199/12

**ART.1º) APROBAR** el Contrato de Empleo Público celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr., CLAUDIO ROLANDO CARRIZO, DNI 17.655.029, por el periodo comprendido desde el 01 de Septiembre de 2012 hasta el 31 de Diciembre de 2012; quien se desempeñara cumpliendo funciones como AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL BLOQUE FPV.
**ART.2º) AUTORIZAR** al Agente Planta Contratada del CD., Sr., CLAUDIO ROLANDO CARRIZO, DNI 17.655.029, a percibir la retribución mensual correspondiente a la Categoría 22 (veintidós); de la Administración Municipal con la asignación del Adicional Particular del 15% y del PLUS LEGISLATIVO (Decreto CD Nº 101/08), por el periodo citado en el Articulo 1º) de la presente.
**ART.3º)** El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque FPV mediante Memorandum Nº 266/12 ingresado a RHCD como Asunto Nº 2324 el 31/08/12, será imputado a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» – PRESUPUESTO CD – Ejercicio Financiero Año 2012.
**ART 4º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 200/12

**ART.1º) APROBAR** el Contrato de Empleo Publico celebrado entre el Concejo Deliberante y el Sr., HECTOR ENRIQUE MORA, DNI 10.743.141 – Legajo Nº 1438/9, por el periodo comprendido desde el 01 de Septiembre de 2012 hasta el 31 de Diciembre de 2012; quien se desempeñara cumpliendo funciones en el despacho del Concejal del BLOQUE FPV, Don HECTOR GARAY.

**ART.2º) AUTORIZAR** al Agente Planta Contratada del CD., Sr., HECTOR ENRIQUE MORA, DNI 10.743.141 – Legajo Nº 1438/9, a percibir la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez); de la Administración Municipal, por el periodo citado en el Articulo 1º) de la presente.

**ART.3º)** El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque FPV mediante Memorandum Nº 267/12 ingresado a RHCD como Asunto Nº 2325 el 31/08/12, será imputado a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» – PRESUPUESTO CD – Ejercicio Financiero Año 2012.

**ART 4º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 201/12

**ART.1º) CONCEDER** al/la Agente Planta Permanente del CD; CARLOS ALBERTO CABRAL – Legajo Nº 1127/4, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno – Año 2012, a partir del día 03 de Septiembre de 2012 debiéndose reintegrar a sus funciones el día 17 de Septiembre de 2012.

**ART 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 202/12

**ART.1º) CONCEDER** al/la Agente Municipal; Sr., LUIS EDUARDO SOLER – Legajo Nº 1429/0, dependiente de la Dirección de Prensa y Difusión – Secretaria de Gobierno del Municipio de Río Grande, Adscripto a la Presidencia del CD – Concejal MIRIAM BOYADJIAN, 14 (catorce) días corridos de Licencia Especial de Invierno – Año 2012, a partir del día 06 de Agosto de 2012 debiéndose reintegrar a sus funciones el día 20 de Agosto de 2012.

**ART 2º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 03 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 203/12

**ART.1º) APROBAR** el Contrato de Empleo Publico celebrado entre el Concejo Deliberante y la Sra., IVANA NOELIA SERRANO, DNI 36.551.725, por el periodo comprendido desde el 01 de Septiembre de 2012 hasta el 31 de Diciembre de 2012; quien se desempeñara cumpliendo funciones en el despacho del Concejal del BLOQUE PJ, Don ESTEBAN MARTINEZ.

**ART.2º) AUTORIZAR** al Agente Planta Contratada del CD., Sra., IVANA NOELIA SERRANO, DNI 36.551.725, a percibir la retribución mensual correspondiente a la Categoría 24 (veinticuatro); con la asignación del Adicional Particular del 35% de la de la Administración Municipal, por el periodo citado en el Articulo 1º) de la presente.

**ART.3º)** El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque PJ mediante Memorandum Nº 108 ingresado a RHCD del día 04/09/12 como Asunto Nº 2380, será imputado a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» – PRESUPUESTO CD – Ejercicio Financiero Año 2012.

**ART 4º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 12 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 204/12

**ART.1º) APROBAR** el Contrato de Empleo Publico celebrado entre el Concejo Deliberante y la Dra., MARCELA ANAHI GALINOVSKY, DNI 18.330.313, por el periodo comprendido desde el 01 de Septiembre de 2012 hasta el 31 de Diciembre de 2012; quien se desempeñara cumpliendo funciones en el despacho del Concejal del BLOQUE PJ, Don ESTEBAN MARTINEZ.

**ART.2º) AUTORIZAR** al Agente Planta Contratada del CD., Dra., MARCELA ANAHI GALINOVSKY, DNI 18.330.313, a percibir la retribución mensual correspondiente a la Categoría 10 (diez); de la Administración Municipal, por el periodo citado en el Articulo 1º) de la presente.

**ART.3º)** El gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución en virtud de lo solicitado por el Bloque PJ mediante Memorandum Nº 110 ingresado a RHCD del día 04/09/12 como Asunto Nº 2379, será imputado a la partida de «GASTOS DE PERSONAL» – PRESUPUESTO CD – Ejercicio Financiero Año 2012.

**ART 4º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 12 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

## RESOLUCION Nº 205/12

**ART.1º) HACER EFECTIVO el descuento** que corresponda en los Haberes del Agente Planta Permanente del CD., JUAN BAUTISTA CABRAL – Legajo Nº 1740/0, por Inasistencia a su puesto de trabajo sin aviso y sin justificación el día 07 de Septiembre de 2012, de acuerdo a lo requerido por la Dirección Legislativa del CD., mediante Memorandum Nº 179/2012 ingresado como Asunto Nº 2433 a RHCH el día 07/09/12.

**ART.2º) NOTIFICAR** al Agente Planta Permanente del CD., JUAN BAUTISTA CABRAL – Legajo Nº 1740/0 en las formas y terminos de LPA – Ley Nº 141.

**ART 3º) REGISTRAR.** COMUNICAR A LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO. PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL. CUMPLIDO. ARCHIVAR.

Río Grande, 12 de septiembre de 2012

BOYADJIAN
LÖFFLER

# MUNICIPIO

## DECRETOS

### DECRETO MUNICIPAL Nº 0997/12

**ART 1º) TRANSFERIR**, a partir del día siguiente de su notificación, desde el Departamento Administración, dependiente de la Asesoría Letrada del Municipio, a la Coordinación entre el Municipio de Río Grande y Legislatura Provincial, dependiente del Director General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno, al agente Sr. Marchisio, Lucas Gastón, Legajo Nº 4170/0, Categoría 19 (Diecinueve), Planta Permanente.
**ART 2º) DESIGNAR**, a partir del día siguiente de su notificación, a cargo de la Categoría 23 (veintitrés), al agente Sr. Marchisio, Lucas Gastón, Legajo Nº 4170/0, Categoría 19 (Diecinueve).
**ART 3º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

### DECRETO MUNICIPAL Nº 0998/12

**ART 1º) ACEPTAR** la renuncia a su puesto de trabajo y dar de baja, a partir del día 01/09/2012, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. CORONEL, Jorge Arturo, Legajo Nº 2097/4, Categoría 22 (Veintidós), quien cumple funciones como Herrero, dependiente de la Dirección Municipal de Servicios Públicos, Dirección General Servicios Públicos, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, por habérsele concedido el Beneficio de la Jubilación Ordinaria, otorgada mediante Resolución del Instituto Provincial Autárquico Unificado de Seguridad Social (I.P.A.U.S.S.) Nº 0783/2012.
**ART 2º) POR SECRETARIA** de Finanzas (Coordinación de Haberes) proceder a abonar la Liquidación por Baja, realizando la afectación presupuestaria correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Notificar la presente norma. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

### DECRETO MUNICIPAL Nº 0999/12

**ART 1º) MODIFICAR** el artículo 1º del Decreto Municipal Nº 945/12 de fecha 21/08/12 el cual quedará redactado de la siguiente manera: **«DECLARAR CUMPLIDAS** las obligaciones impuestas por la Ley Provincial Nº 323/96 y su modificatoria Ley Provincial Nº 327/96, Ordenanzas Nº 895/97, Nº 1266/00, a favor de la PARROQUIA SAN JUAN BOSCO, respecto del predio identificado catastralmente como Parcela 04-c, Macizo 01 de la Sección «H» de la ciudad de Río Grande, con una superficie de 600,44 Mts$^2$ (seiscientos metros cuadrados con cuarenta y cuatro decímetros cuadrados), de acuerdo al Plano Mensura T.F. 2-60-02, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente Letra «P» Nº 3135/2001.»
**ART 2º) NOTIFICAR** al interesado en forma y tiempo establecido por la Ley Nº 141 de Procedimientos Administrativos.
**ART 3º) REGISTRAR,** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1000/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** La Carrera «Promotores en Salud» dictada por Profesionales de la Fundación Garrahan, desde la Dirección Municipal de Educación en articulación con el Área Municipal de Salud.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1001/12

**ART 1º) COMUNICAR** el traslado del Intendente del Municipio de Río Grande, Prof. Gustavo Adrián MELELLA, hacia la Ciudad de Ushuaia, el día 06/09/2012 a la hora 09:30, regresando el mismo día a la hora 22:00 aproximadamente, con motivo de asistir a la Audiencia conciliatoria fijada en el Superior Tribunal de Justicia Provincial.
**ART 2º) MIENTRAS** dure su ausencia permanecerá A/C de la Intendencia del Municipio, quien se encuentre a Cargo de la Presidencia del Concejo Deliberante de nuestra Ciudad.
**ART 3º) DEJAR** establecido que el presente traslado se realiza por vía terrestre sin viáticos, ni pasajes.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1002/12

**ART 1º) COMUNICAR** el traslado del Secretario de Gobierno, CP. Paulino Baltasar Jesús ROSSI, hacia la Ciudad de Ushuaia, el día 06/09/2012 a la hora 10:30, regresando el mismo día a la hora 22:00, con el motivo de participar del acto de Lanzamiento Oficial del Plan Estratégico de Mejoramiento Continuo de la Gestión Pública.
**ART 2º) MIENTRAS** dure la ausencia del Secretario, permanecerá A/C de la Secretaría de Gobierno, el Secretario de Finanzas, Dr. Federico Armando RUNIN.
**ART 3º) DEJAR** establecido que el presente traslado se realiza sin viáticos, ni pasajes.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1003/12

**ART 1º) REVOCAR** parcialmente la Resolución Municipal Nº 1007/2003 de fecha 19/09/2003, en lo referente al Sr. CONTRERAS URIBE, Pablo Christian, D.N.I Nº 18.876.575, en un todo de acuerdo Trámite Nº 18797/2012 la Dirección Municipal de Tierras Fiscales de este Municipio, y al Dictamen Nº 295/2011 – Trámite Nº 13142/2011 de fecha 30/05/2011, emitido por la Asesoría Letrada, y en la documentación obrante en el Expediente Letra «C» Nº 3220/2002.
**ART 2º) NOTIFICAR** al interesado en forma y tiempo establecido por la Ley Nº 141 de Procedimientos Administrativos.
**ART 3º) REGISTRAR,** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1004/12

**ART 1º) ASIGNAR** un FONDO A RENDIR, por la suma de $ 5.000,00 (Pesos cinco mil con 00/100), a favor de la Coordinadora del Polideportivo Carlos Margalot, Sra. MEDINA Mariana, Legajo Nº 3539/4, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente AMDJ Nº 289/2012.
**ART 2º) DESIGNAR** a la Coordinadora del Polideportivo Carlos Margalot, Sra. MEDINA Mariana, Legajo Nº 3539/4, como única responsable de la administración y rendición de dicho fondo.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1005/12

**ART 1º) COMUNICAR** que el día 06/09/2012 a partir de la hora 17:00. el Intendente Municipal, Prof. Gustavo Adrián MELELLA, se reintegró a sus funciones habituales en este Municipio.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar el presente, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1006/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la realización del 19º Congreso Nacional de Profesionales en Ciencias Económicas, que bajo el lema Bicentenario Creación de la Bandera 1812/2012 se desarrollará entre los días 17 al 19 de octubre del año en curso en la Ciudad de Mendoza.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1007/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la realización del Taller de Narración en Lenguaje de Señas del Proyecto denominado «Manos Que Integran, que estará a cargo de ADAS (Asociación de Artes y Señas) con la obra «El Patito Que No Era Feo Ni Era Patito».
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1008/12

**ART 1º) COMUNICAR** que desde la hora 22:00 del día 06/09/2012, el Sr. Secretario de Gobierno, C.P Paulino Rossi se ha reintegrado a sus funciones habituales en este Municipio.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1009/12

**ART 1º) RECTIFICAR** el Decreto Municipal Nº 350/10, incluyendo como adjudicatario en la certificación de cumplimiento de obligaciones a la Sra. Elsa Mabel Ziegler, D.N.I Nº 11.288.419, en referencia al predio identificado como Parcela 9, Macizo 6B, Sección «A» de la Ciudad de Río Grande.
**ART 2º) NOTIFICAR** con copia del Dictamen Nº 258/12 de fecha 27/08/12 - Trámite Nº 20795/2012, conforme lo establecido por la Ley Nº 141 de Procedimientos Administrativos.
**ART 3º) REGISTRAR,** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1010/12

**ART 1º) REVOCAR**, a partir de la fecha de su notificación, la Designación a Cargo de la Coordinación de la Dirección de Obras Particulares, dependiente de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, que fuera otorgada mediante Decreto Municipal Nº 790/2008, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. AGÜERO, Carlos Eduardo, Legajo Nº 1232/7, Categoría 23 (Veintitrés).

**ART 2º) DESIGNAR** a partir del día de su notificación, a cargo de la Dirección de Obras Particulares, dependiente de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, a cargo de la Categoría 24 (Veinticuatro), al agente municipal, Planta Permanente, Sr. AGÜERO, Carlos Eduardo, Legajo Nº 1232/7, Categoría 23 (Veintitrés), mas adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 3º) AUTORIZAR** a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Dirección de Obras Particulares, dependiente de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. AGÜERO, Carlos Eduardo, Legajo Nº 1232/7, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad.
**ART 4º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 5º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1011/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir del día su notificación, a Cargo de la Jefatura del Departamento Administración dependiente de la Coordinación y Dirección de Obras Particulares, Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, a cargo de la Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan por la función asignada, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. GOMEZ, María Georgina, Legajo Nº 3332/4, Categoría 21 (Veintiuno).
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1012/12

**ART 1º) OTORGAR**, a partir del 01/08/2012, adicional Particular «Dedicación Exclusiva» – 20% (veinte por ciento), al agente municipal, Planta Permanente, Sr. ALVAREZ, Dardo Luis, Legajo Nº 3066/0, dependiente de la Secretaría Privada de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1013/12

**ART 1º) REVOCAR**, a partir del día de su notificación, la designación a cargo de la Jefatura del Departamento de Inspectores de Obas, dependiente de la Coordinación de la Dirección de Obras Particulares, dependiente de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y servicios Públicos, que fuera otorgada mediante el Decreto Municipal Nº 882/2008, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MORENO, Claudio Ramón, Legajo Nº 1770/1, Categoría 22 (Veintidós).
**ART 2º) DESIGNAR**, a partir del día de su notificación, a cargo de la Coordinación de Obras Particulares, dependiente de la Dirección Obras Particulares, Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y servicios Públicos, a cargo de la categoría 23 (Veintitrés), mas adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 3º) AUTORIZAR** a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Asesoría Letrada al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MORENO, Claudio Ramón, Legajo Nº 1770/1, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad
**ART 4º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 5º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1014/12

**ART 1º) MODIFICAR** en el Considerando y Artículo 1º del Decreto Municipal Nº 0935/2012, **donde dice:** «...Sra. DIAZ, Delia Andrea, Legajo Nº 3772/9, Categoría 19 (Diecinueve) a Cargo de la Categoría 21 (Veintiuno)...», **debe decir:** «...Sra. DIAZ, Delia Andrea, Legajo Nº 3772/9, Categoría 21 (Veintiuno)…».
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar a quien corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1015/12

**ART 1º) MODIFICAR** en el Considerando y Artículo 1º del Decreto Municipal Nº 0875/2012, **donde dice:** «...Sra. SALDIVIA AÑAZCO, Claudia Daniela, Legajo Nº 3505/5...», **debe decir:** «...Sra. SALDIVIA AÑAZCO, Claudia Daniela, Legajo Nº 4505/5…».
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar a quien corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1016/12

**ART 1º) TRANSFERIR**, en el ámbito de la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, desde la Dirección de Parques y Jardines Municipal, a cumplir funciones en la Dirección de Limpieza Urbana, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. ERNAGA, Juan Antonio, Legajo Nº 3208/5, Categoría 19 (Diecinueve).
**ART 2º) DESIGNAR**, a Cargo de la Jefatura de División de Recolección Voluminoso, dependiente del Departamento Limpieza Urbana, Coordinación de Limpieza Urbana, Dirección Homónima, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, a cargo de la Categoría 22 (Veintidós) de la Escala Salarial Municipal, más adicionales que le corresponda por la función asignada, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. ERNAGA, Juan Antonio, Legajo Nº 3208/5, Categoría 19 (Diecinueve).
**ART 3º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1017/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la campaña Menos Alcohol Menos Riesgo 2012 que se desarrolla en el ámbito de la Provincia de Tierra del Fuego.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1018/12

**ART 1º) AUTORIZAR** a partir del día 29/08/2012, el pago total de liquidación del 50% en sus haberes al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. GERVASUTTI, Horacio Carlos, Legajo Nº 1987/9, dependiente del Departamento Serenos, Coordinación Administración, Dirección de Administración, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno, quien ha cumplido los dos (02) años con goce integro de sus haberes y continúa encuadrado dentro de los alcances legales establecidos en el Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (Licencias Especiales) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias para el Personal).
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1019/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a Cargo de la Jefatura Área Mantenimiento, dependiente de la Dirección Obras Sanitarias, Dirección General de Obras Sanitarias, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicas, a Cargo de la Categoría 22 (Veintidós) - P7, mas adicionales que correspondan dentro del Convenio Colectivo de Trabajo 57/75, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. CARRIZO, Luis Rodolfo, Legajo Nº 1314/5, Categoría 18 (Dieciocho) - R8.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1020/12

**ART 1º) REVOCAR**, a partir del día 22/08/2012 la Designación a Cargo de la Jefatura del Departamento Maestranza dependiente de la Coordinación Gimnasio Margen Sur, Dirección de Deportes, Dirección General de Deporte y Juventud, Subsecretaría de Deportes y Juventud, Agencia Municipal de Deportes y Juventud, que fuera otorgada a través del Decreto Municipal Nº 0097/2011, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. CARCAMO VILLEGAS, Patricio Ernesto, Legajo Nº 3955/1, Categoría 19 (diecinueve) a cargo de la Categoría 22 (veintidós).
**ART 2º) TRANSFERIR,** a partir del día 22/08/2012, desde el ámbito de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, desde la Coordinación Gimnasio Margen Sur, a la Coordinación del Centro Deportivo, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. CARCAMO VILLEGAS, Patricio Ernesto, Legajo Nº 3955/1, Categoría 19 (diecinueve), quien pasara a cumplir funciones como Personal de Maestranza, a cargo de la Categoría 22 (veintidós), mas adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 3º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1021/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir del día siguiente de su notificación, A cargo de la Jefatura del Departamento Administración, dependiente de la Coordinación Matadero Municipal, Secretaria de Gobierno, a Cargo de la Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan por la función asignada al agente municipal, Planta Permanente, Sr. BARRIA, Luis Eliberto, Legajo Nº 4086/0, Categoría 19 (Diecinueve).
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1022/12

**ART 1º) APROBAR**, a partir del día siguiente de su notificación y por el término de trescientos sesenta y cinco (365) días, la Adscripción, al ámbito de la Cámara de Diputados de la Nación, bajo la dependencia de la Diputada Sra. BERTONE, Rosana Andrea, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. GALFRASCOLI, Ramón, Legajo Nº 4237/4, quien depende de la Dirección de Deportes, Agencia Municipal de Deportes y Juventud del Municipio de Rio Grande, en un todo de acuerdo a lo estipulado en el anexo I, punto 2.3, del Decreto Nacional Nº 2058/85 (Adscripción de Personal), Reglamentario de la Ley Nacional Nº 22.251.
**ART 2º) ORDENAR** a la Dirección Municipal de Recursos Humanos tome debida nota de lo resuelto en el Registro de Adscripciones y efectúe oportunamente el debido control conforme al Decreto Nacional Nº 2058/85 (Adscripciones de Personal), Punto 7.1. y Punto 8.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Notificar el presente. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1023/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la exposición denominada «Este Es Mi Mundo» a cargo de la artista plástica Teresa de las Mercedes Suárez, que se desarrollará del 11 al 13 de Septiembre en nuestra Ciudad.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1024/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** el Proyecto Consultorio Móvil, actividad que desarrolla el Club de Leones con el fin de facilitar la asistencia médica en la detección de problemas oculares, control de glaucoma y diabetes, a los diferentes barrios, estancias y zonas aledañas de nuestra Ciudad.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1025/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la realización de la Primera Expo Joven Año 2012, la cual esta organizada por el Grupo Juvenil Generación Extrema de la Fundación El Buen Pastor.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1026/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir de su notificación, como Jefe de Calle Turno Mañana dependiente del Departamento de Transito, Coordinación de Tránsito y Transporte Público, Dirección Municipal de Tránsito y Transporte Público, Dirección General de Inspección, Subsecretaria de Gestión Ciudadana, Secretaria de Gobierno, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. CEJAS, Julio Elías, Legajo Nº 2430/9, Categoría 22 (Veintidós), más adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1027/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir del día 01/08/2012, a Cargo de la Categoría 23 (Veintitrés) de la Escala Salarial Municipal, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. NOCHEZ, Víctor Hugo, Legajo Nº 4049/5, Categoría 19 (Diecinueve), quien cumple funciones en la Dirección de Prensa, Dirección General Coordinación de Gabinete.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1028/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir de su notificación, como Jefe de Calle Turno Tarde dependiente del Departamento de Transito, Coordinación de Tránsito y Transporte Público, Dirección Municipal de Tránsito y Transporte Público, Dirección General de Inspección, Subsecretaria de Gestión Ciudadana, Secretaria de Gobierno, a Cargo de la Categoría 22 (Veintidós), más adicionales que correspondan por la función asignada, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. GONZALEZ Edgardo David, Legajo Nº 3726/5, Categoría 10 (Diez), más adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1029/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir de su notificación, como Jefe Departamento de Educación Vial, dependiente de la Dirección Municipal de Transito y Transporte Público, Dirección General de Inspección, Subsecretaria de Gestión Ciudadana, Secretaria de Gobierno, a Cargo de la Categoría 22 (Veintidós), mas adicionales que correspondan por la función asignada, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. AVELLANEDA, Guillermo Héctor, Legajo Nº 2443/1, Categoría 21 (Veintiuno).
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1030/12

**ART 1º) REVOCAR**, a partir del día 31/08/2012, la designación a cargo de la Coordinación de Equipo Técnico, dependiente de la Secretaria de la Producción, que fuera otorgado mediante Decreto Municipal Nº 0504/12, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. FERNANDEZ, Juan de Dios, Legajo Nº 4655/8, Categoría 23 (Veintitrés).
**ART 2º) TRANSFERIR,** a partir del día 31/08/2012, en el ámbito de la Subsecretaria de la Producción, Secretaria de la Producción, desde la Coordinación Equipo Técnico, a la Dirección Desarrollo Industrial, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. FERNANDEZ, Juan de Dios, Legajo Nº 4655/8, Categoría 23 (Veintitrés).
**ART 3º) DESIGNAR**, a partir del día 31/08/2012 a Cargo de la Coordinación Desarrollo Industrial, dependiente de la Dirección Desarrollo Industrial, Subsecretaria de la Producción, Secretaria Homónima, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. FERNANDEZ Juan de Dios, Legajo Nº 4655/8, Categoría 23 (Veintitrés), mas adicionales correspondiente a la función asignada.
**ART 4º) AUTORIZAR** a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Coordinación Desarrollo Industrial, dependiente de la Dirección Desarrollo Industrial, Subsecretaria de la Producción, Secretaria Homónima, al Agente Municipal, Planta Contratada, Sr. FERNANDEZ , Juan de Dios, Legajo Nº 4655/8, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad.
**ART 5º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 6º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1031/12

**ART 1º) DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL** la realización de la Cuarta Edición del Gran Premio Automovilístico, Cien Kilómetros de Río Grande, denominado «Homenaje a Roberto Lavori», cuyo acto inaugural tendrá lugar el día 13 de Septiembre en instalaciones del Microcine del Centro Cultural Leandro N. Alem de nuestra Ciudad.
**ART 2º) REGISTRAR**. Comunicar. Entregar copia del presente, publicar y archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1032/12

**ART 1º) PROMULGAR** bajo el Nº 2985/12 a la Ordenanza Municipal sancionada por el Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande, en la Sesión Ordinaria del 03 de septiembre de 2012, referente a incrementar el Presupuesto Municipal 2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1033/12

**ART 1º) TRANSFERIR**, a partir del día siguiente a su notificación, en el ámbito de la Secretaria de Finanzas, desde la Dirección de Contaduría General, a la Dirección de Compras, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MORAND, Juan Pedro, Categoría 19 (Diecinueve).
**ART 2º) DESIGNAR**, a partir del día siguiente a su notificación, a Cargo de la Jefatura del Departamento de Compras y Suministros, dependiente de la Dirección de Compras, Contador General, Subsecretaria de Finanzas, Secretaria Homónima, a Cargo de la Categoría 22 (Veintidós), al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MORAND, Juan Pedro, Categoría 19 (Diecinueve), más los adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 3º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1034/12

**ART 1º) REVOCAR**, a partir del día siguiente a su notificación, la Designación a Cargo de la Coordinación Obras Viales, dependiente de la Dirección de Obras Viales, dependiente de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaría de Obras Públicas, Secretaría de Obras y Servicios Públicos, otorgado a través del Decreto Municipal Nº 724/2009, al agente municipal, Planta Permanente, MMO. RINCON Leonardo Miguel, Legajo Nº 3586/6, Categoría 21 (veintiuno) a cargo de la Categoría 23 (veintitrés).
**ART 2º) TRANSFERIR** a partir del día siguiente a su notificación, desde la Dirección de Obras Viales, dependiente de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaría de Obras Públicas, Secretaría de Obras y Servicios Públicos a la Dirección de Catastro, dependiente de la Dirección General, Contador General, Subsecretaría de Finanzas, Secretaría Homóni-

ma, al agente municipal, Planta Permanente, MMO. RINCON Leonardo Miguel, Legajo Nº 3586/6, Categoría 21 (veintiuno) a cargo de la Categoría 23 (veintitrés).
**ART 3º) DESIGNAR**, a partir del día siguiente a su notificación, a cargo de la Dirección de Catastro, dependiente de la Dirección General, Contador General, Subsecretaría de Finanzas, Secretaría Homónima, más los adicionales que le correspondiera por la función asignada, al agente municipal, Planta Permanente, MMO. RINCON Leonardo Miguel, Legajo Nº 3586/6, Categoría 21 (veintiuno) a cargo de la Categoría 23 (veintitrés).
**ART 4º) AUTORIZAR** a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Dirección de Catastro, dependiente de la Dirección General, Contador General, Subsecretaría de Finanzas, Secretaría Homónima, al agente municipal, Planta Permanente, MMO. RINCON Leonardo Miguel, Legajo Nº 3586/6, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se lleva a cabo diariamente, buscando en ello optimizar recursos y mejorar los servicios que se prestan a la Comunidad.
**ART 5º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1035/12

**ART 1) AUTORIZAR** la asignación de un Fondo a Rendir, el cual asciende a la suma de $ 4.800,00 (Pesos cuatro mil ochocientos con 00/100), a favor del agente municipal, Profesor, Sr. Martinez Jorge, Legajo Nº 1929/1, quien se desempeña como Director de Deportes en la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, en virtud de la realización del evento pugilístico denominado «Muestra Pugilística, Día del Boxeador», el cual es organizado por la Escuela Municipal de Boxeo de nuestra Ciudad, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente AMDJ Nº 305/2012.
**ART 2) DESIGNAR** al agente municipal, Sr. Martinez Jorge, Legajo Nº 1929/1, quien se desempeña como Director de Deportes en la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, como único responsable de la administración y rendición de dicho fondo.
**ART 3) REGISTRAR**. Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1036/12

**ART 1º) COMUNICAR** el traslado del Intendente del Municipio de Río Grande, Prof. Gustavo Adrián Melella, hacia la Ciudad de Ushuaia, el día 14/09/2012 a la hora 09:30, regresando el mismo día a la hora 22:00, con motivo de mantener reuniones con Autoridades del Gobierno de la Provincia y Legisladores Provinciales.
**ART 2º) MIENTRAS** dure su ausencia permanecerá A/C de la Intendencia del Municipio, quien se encuentre a Cargo de la Presidencia del Concejo Deliberante de nuestra Ciudad.
**ART 3º) DEJAR** establecido que el presente traslado se realiza vía terrestre, sin percepción de viáticos y sin pasajes.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar el presente, publicar y archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1037/12

**ART 1º) COMUNICAR** el traslado del Secretario de Gobierno, C.P. Paulino Baltasar Jesús Rossi, hacia la Ciudad de Ushuaia, a partir del día 14/09/2012 a la hora 09:30, estimando su regreso el mismo día a la hora 22:00, con motivo de asistir a reuniones con motivo de asistir a reuniones con integrantes del Gobierno de la Provincia y la Legislatura Provincial.
**ART 2º) MIENTRAS** dure la ausencia del Secretario, permanecerá al frente de la Secretaría de Gobierno, el Secretario de Finanzas, Dr. Federico Runnin.
**ARTI 3º) DEJAR** establecido que el presente traslado es por vía terrestre, sin percepción de viáticos y sin pasajes.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1038/12

**ART 1º) DESIGNAR**, a partir del día de su notificación, al agente Sr. Bahamonde Barria, Oscar Alejandro, Legajo Nº 4601/9, Planta Contratada, como Director General, dependiente del Contador General, Subsecretaría de Finanzas, Secretaria Homónima, percibiendo como única remuneración lo establecido en la Escala Salarial vigente, Anexo II.
**ART 2º) AUTORIZAR** a certificar documentación en general en carácter de Copia Fiel, referente e inherente a las diversas tareas que se llevan a cabo en las distintas áreas dependientes de la Secretaría de Finanzas, al agente Sr. Bahamonde Barria, Oscar Alejandro, Legajo Nº 4601/9, como Director General, a los fines de agilizar la gestión administrativa que se realiza diariamente en dicha Secretaría.
**ART 3º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Publicar, notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## DECRETO MUNICIPAL Nº 1039/12

**ART 1º) COMUNICAR** la ausencia por razones de índole personal del Secretario de la Producción, Lic. Paulo Agustín TITA, desde el día 17/09/2012 a la hora 09:00 hasta el día 01/10/2012 a la hora 09:00.
**ART 2º) MIENTRAS** dure la ausencia del Sr. Secretario, permanecerá al frente de la Secretaría de la Producción el Secretario de Gobierno, CP Paulino Baltasar Jesús ROSSI.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

# RESOLUCIONES

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1728/12

**ART 1º) APROBAR** el Proyecto denominado «Bailemos Ritmos Latinos», del Presupuesto Participativo año 2011, correspondiente al Foro de la Ciudad 2011, siendo el monto asignado al presente Proyecto de $15.800,00 (Pesos quince mil ochocientos con 00/100), y las responsables del mismo serán la Sras. BAÑOS, Silvana, DNI Nº 21.695.611, domiciliada en calle María Auxiliadora Nº 846, 2º P, Dto. 4, RODRIGUEZ, Marcela Ceferina, DNI. Nº 20.714.105, domiciliada en calle Balbin Nº 2.983 y VELAZQUEZ, Celia Antonia, DNI. Nº 16.808.174, domiciliada en calle Luisa Rufino Nº 135, P2, Dto. B.
**ART 2º) AUTORIZAR** a la Secretaría de Finanzas a efectuar el pago de los gastos emergentes del citado Proyecto, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1729/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 29/06/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre la empresa: «Persuasión S.A.», representada por el Sr. FALCO, Carlos Alejandro, DNI. Nº 16.225.428, y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, según documentación obrante en el Expediente 2495/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor de la empresa: «Persuasión S.A.», representada por el Sr. FALCO, Carlos Alejandro.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1730/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Obra Nº 24/2012 (SOYSP-DOV) de fecha 11/05/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Sr. DOMINGUEZ, José Williams, DNI. Nº 13.171.873, representante de la empresa: «J.D. Servicios», y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 2932/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la correspondiente afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Sr. DOMINGUEZ, José Williams, representante de la empresa: «J.D. Servicios».
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1731/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de $ 646,00 (Pesos seiscientos cuarenta y seis con 00/100), en concepto de reintegro de gastos, a favor del Secretario de Finanzas, Dr. Federico Armando RUNIN, conforme a la documentación obrante en el Expediente 3093/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1732/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de $ 1.228,50 (Pesos un mil doscientos veintiocho con 50/100), en concepto de reintegro de gastos, a favor de la Coordinadora de Gabinete, Prof. ROSSO Silvia Alejandra, conforme a la documentación obrante en el Expediente 3016/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1733/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1.500,00 (Pesos un mil quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino pago de alquiler de vivienda, a favor del Sr. ROSALES, Aurelio Omar, DNI. Nº 10.320.378, según Informe Técnico Nº 547/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3107/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1734/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 700,00 (Pesos setecientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. SIFUENTES, Rodolfo Oscar, DNI. Nº 10.837.699, según Informe Técnico Nº 548/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3108/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1735/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. CUSSI, Griselda Soledad, DNI. Nº 34.237.349, según Informe Técnico Nº 551/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3106/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1736/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1000,00 (Pesos mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en la Ciudad de Buenos Aires, a favor de la Sra. Llancalahuen Llancalahuen, Sonia Brisalia, D.N.I. Nº 92.628.003, según Informe Técnico Nº 545/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3090/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1737/12

**ART 1º) APROBAR** la Comisión de Servicios efectuada hacia la Ciudad de Ushuaia, el día 16/08/2012 a la hora 11:00, con regreso el mismo día a la hora 20:00, por la Directora de Desarrollo Local, Sra. Andrea PANDOLFI, Legajo Nº 4110/6 y el Coordinador de Desarrollo Local, Sr. Juan OYARZO, Legajo Nº 3651/0, a los efectos de participar del inicio al Estudio-diagnóstico del sector de la Pesca Artesanal de la Provincia de Tierra del Fuego, en el Marco del Programa Prosap del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca de la Nación, en conformidad a la documentación obrante en el Expediente 2904/2012.
**ART 2º) POR** Secretaría de Finanzas, proceder a liquidar el importe correspondiente en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal Nº 0558/2009, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1738/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** en el ámbito de la Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Públicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, desde la Dirección de Obras Viales, a la Dirección de Transporte, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. RETAMALES, Juan Bautista, Legajo Nº 2247/1; Categoría 19 (Diecinueve), quien cumplirá funciones como Chofer, mas adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1739/12

**ART 1º) DEJAR SIN EFECTO** el Expediente 3013/2012, como así también la Resolución Municipal Nº 1672/2012 de fecha 27/08/2012, de acuerdo a lo expresado en los Considerandos de la presente Resolución Municipal.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la desafectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1740/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** a partir del día siguiente de su notificación, desde la Dirección de Prensa, dependiente de la Coordinación de Gabinete, al Área de Innovación Productiva, Planificación y Gestión Pública, a la agente, Sra. Camargo, Malena, Legajo Nº 4771/6; Categoría 10 (Diez), Planta Contratada, quien cumplirá funciones como administrativa.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1741/12

**ART 1º) HACER SABER** al Sr. Soccio, Jorge Oscar, D.N.I Nº 14.160.898, que su petición de Pronto Despacho deviene en abstracto en virtud de la emisión del Dictamen Nº 156/12 de fecha 30/05/12.
**ART 2º) NOTIFICAR** al Sr. Soccio, Jorge Oscar, D.N.I Nº 14.160.898, conforme lo establecido por la Ley Nº 141 de Procedimientos Administrativos.
**ART 3º) REGISTRAR,** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1742/12

**ART 1º) RECHAZAR** el recurso de reconsideración interpuesto por el Sr. Antonio Cardozo, su calidad de Secretario Gremial de la Asociación Trabajadores del Estado Seccional Río Grande en función de los motivos expuestos ut supra.
**ART 2º) HACER SABER** al Sr. Antonio Cardozo que ha quedado agotada la vía administrativa y expedita la vía judicial respecto del reclamo efectuado.
**ART 3º) NOTIFICAR** conforme lo establecido por la Ley Nº 141 de Procedimientos Administrativos.
**ART 4º) REGISTRAR,** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1743/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales Nº 45/2012 de fecha 26/07/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre la Sra. BUCAREY, Paula Andrea, DNI. Nº 26.217.156, y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno a/c de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2616/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor de la Sra. BUCAREY, Paula Andrea.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1744/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 4.000,00 (Pesos cuatro mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad en la Ciudad de Buenos Aires, a favor de la Sra. PAZ Alejandra María del Valle, DNI. Nº 21.846.296, según Informe Técnico Nº 461/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3138/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1745/12

**ART 1º) MODIFICAR** la Resolución Municipal Nº 1606/2012 de fecha 22/08/2012, **donde dice**: «…$68.769,60 (Pesos sesenta y ocho mil setecientos sesenta y nueve con 60/100)…», **debe decir:** «…$91.017,50 (Pesos noventa y un mil diecisiete con 50/100)…», según documentación obrante en el Expediente 2382/2012.
**ART 2º) AUTORIZAR** la prórroga del llamado a compulsa de precios, para la ejecución de la Obra: «INTERVENCIÓN DE EQUIPOS COMPLEMENTARIOS P/ OBRAS SANITARIAS – TERCER REQUERIMIENTO», autorizados mediante Resolución Municipal Nº 1606/2012 de fecha 22/08/2012, cuya presentación de sobres se realizará hasta las 12 Horas del día 11/09/2012, y la apertura de sobres se realizará el día 11/09/2012 a la hora 15:00 en la Dirección de Obras Sanitarias Municipal de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1746/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 3.600,00 (Pesos tres mil seiscientos con 00/100), en concepto de Subsidio, a favor del Sr. PEREYRA, Diego Alejandro, DNI. Nº 25.062.587; lo cual es destinado pago de pasajes del nombrado y de su hijo PEREYRA, Agustín Ezequiel, quien tiene como anhelo ingresar a la Escuela de Danza del Teatro Colón, según Informe Técnico - Administrativo Nº 34/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3156/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1747/12

**ART 1º) RATIFICAR** en todos sus términos, el contrato de adhesión suscripto entre este Municipio, representado por el Secretario de Finanzas, «ad referéndum» del Sr. Intendente Municipal y la empresa Banelco S.A., Administradora de la Red Banelco, identificada como Banelco, con domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2762/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1748/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 31/08/2012, celebrado entre el Señor Lezama Altuna, José Manuel, D.N.I. Nº 93.602.772 y este Municipio representado por el Sr. Secretario de Finanzas, según documentación obrante en el Expediente 3139/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Señor. Lezama Altuna, José Manuel, D.N.I. Nº 93.602.772.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1749/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 3.000,00 (Pesos tres mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad, a favor de la Sra. TAPIA DICENT, Vivian Edelmira, DNI. Nº 94.061.491, según Informe Técnico Nº 471/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3177/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1750/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 4.000,00 (Pesos cuatro mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de vivienda, a favor de la Sra. HERNANDEZ CHODIL, María Auristela, DNI. Nº 19.000.430, según Informe Técnico Nº 462/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3159/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1751/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 14/08/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Sr. RODRIGUEZ, Rubén David, DNI. Nº 26.067.760, y este Municipio, representado por la Secretaria de Asuntos Sociales, según documentación obrante en el Expediente 2960/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Sr. RODRIGUEZ, Rubén David.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1752/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el regreso a la Ciudad de Buenos Aires a partir del día 10/09/2012, del Responsable de la Delegación Municipal Buenos Aires, MMO. BOGADO, Julio Alfredo, Legajo Nº 2173/3, a fin de continuar con sus funciones habituales en la citada Delegación, en conformidad a la documentación obrante en el Expediente 3192/2012.
**ART 2º) POR** Secretaría de Finanzas, proceder a la extensión de la respectiva orden de pasaje vía aérea, tramos: RIO GRANDE / BUENOS AIRES, realizando la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1753/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de vivienda, a favor del Sr. VARGAS, Manuel Dagoberto, DNI. Nº 30.801.271, según Informe Técnico Nº 555/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3114/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1754/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1.000,00 (Pesos un mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. FIGUEROA, Rosa Magdalena, DNI. Nº 35.928.566, según Informe Técnico Nº 554/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3115/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1755/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de vivienda, a favor de la Sra. CÁCERES, Romina Paola, DNI. Nº 30.867.276, según Informe Técnico Nº 552/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3118/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1756/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 3.233,00 (Pesos tres mil doscientos treinta y tres con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de dos (02) pasajes vía aérea, a favor del Sr. SOSA, Miguel Ángel, DNI. Nº 33.947.258, según Informe Técnico Nº 558/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3135/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1757/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 5.432,04 (Pesos cinco mil cuatrocientos treinta y dos con 04/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de dos (02) pasajes vía aérea, a favor de la Sra. SAFREITER, María Laura, DNI. Nº 28.043.934, según Informe Técnico Nº 556/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3119/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1758/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 2.000,00 (Pesos dos mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. LOPEZ Norma Beatriz, DNI. Nº 18.386.158, según Informe Técnico Nº 467/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3170/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1759/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de vivienda, a favor de la Sra. MIRANDA CARCAMO, Rosa Ercilia, DNI. Nº 92.776.579, según Informe Técnico Nº 549/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3120/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1760/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1.000,00 (Pesos un mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y movilidad, a favor de la Sra. GONZALEZ, Martina Leonor, DNI. Nº F4.938.602, según Informe Técnico Nº 559/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3154/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1761/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1.200,00 (Pesos un mil doscientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. RIOS, Victoria Soledad, DNI. Nº 36.198.553, según Informe Técnico Nº 460/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3155/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1762/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. QUIROZ, Cintia Lorena, DNI. Nº 31.615.615, según Informe Técnico Nº 553/2012, conforme las actuaciones obrantes

en el Expediente 3116/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1763/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la ejecución de la Obra: «INSTALACIÓN DE GAS EN GALPÓN ÁREA DE BACHEO Y DIRECCIÓN DE LIMPIEZA URBANA», siendo el Presupuesto Oficial la suma de $334.805,59 (Pesos trescientos treinta y cuatro mil ochocientos cinco con 59/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 2485/2012.

| Descripción | Precio Total |
|---|---|
| Tareas preliminares. | $ 3.259,05 |
| Documentación de obra. | $ 12.604,16 |
| Nicho de regulación y medición. | $ 4.861,61 |
| Cañerías de distribución internas | $ 60.713,79 |
| Provisión y montaje de artefactos. | $ 209.250,92 |
| Ventilaciones | $ 39.837,00 |
| Varios | $ 4.279,06 |
| Presupuesto Total | $ 334.805,59 |

**ART 2º) AUTORIZAR** el Llamado a Licitación Privada Nº 52/2012, para la ejecución de la Obra: «INSTALACIÓN DE GAS EN GALPÓN ÁREA DE BACHEO Y DIRECCIÓN DE LIMPIEZA URBANA», y cuya presentación de sobres se realizará hasta la hora 12:00 del día 14/09/2012, y la apertura de sobres se realizará el día 14/09/2012 a la hora 15:00 en la Dirección de Obras Públicas de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.
**ART 3º) POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1764/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la ejecución de la Obra: «CONSTRUCCIÓN DE GARITAS PARA COLECTIVOS AÑO 2012», siendo el Presupuesto Oficial la suma de $248.525,40 (Pesos doscientos cuarenta y ocho mil quinientos veinticinco con 40/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 2952/2012.
**ART 2º) AUTORIZAR** el llamado a Concurso de Precios – Contratación Directa por renglón, para la ejecución de la Obra: «CONSTRUCCIÓN DE GARITAS PARA COLECTIVOS AÑO 2012», cuya presentación de sobres se realizará hasta la hora 12:00 del día 14/09/2012 y la apertura de sobres se realizará el día 14/09/2012 a la hora 14:30 en la Dirección General de Servicios Públicos de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.
**ART 3º) POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1765/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1.000,00 (Pesos Un Mil con 00/100), en concepto de subsidio, a favor del COLEGIO PROVINCIAL Dr. ERNESTO GUEVARA, representado en esta oportunidad por su Directora Profesora CASTRO, Graciela Beatriz, DNI Nº 14.009.006, la cual solicita dicha asistencia para la adquisición de mercadería que posibilitara la elaboración de empanadas que los alumnos venderán para poder recaudar así los fondos destinados a la cena de egresados, según Informe Técnico Administrativo Nº 033/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3169/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1766/12

**ART 1º) NO APROBAR NI REFRENDAR** el Contrato de Adjudicación Nº 1495/2011, suscripto con el Sr. Godoy Diego Orlando – DNI Nº 29.213.387, referente al predio fiscal individualizado catastralmente como Parcela 10, Macizo 75, Sección F del Barrio Chacra XI de esta Ciudad, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente Letra «G» Nº 4640/2011.
**ART 2º) INCORPORAR**, al Sr. Godoy Diego Orlando – DNI Nº 29.213.387, al listado de postulantes bajo el número que posee en dicho Registro de Postulante a Tierras Fiscales.
**ART 3º) NOTIFICAR** al Sr. Godoy Diego Orlando – DNI Nº 29.213.387 y a la Asociación Trabajadores del Estado, en las formas y términos de la Ley Nº 141 de Procedimientos Administrativos.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1767/12

**ART 1º) RATIFICAR** en todos sus términos, el Acuerdo Marco de Cooperación de fecha 27/08/2012, acordado entre este Municipio, representado por el Sr. Intendente Municipal, y la Fundación Poder Ciudadano, Capítulo Argentino de Transparencia Internacional, representada por el Lic. ARROYO, Daniel Fernando, DNI Nº 17.918.440, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 3092/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1768/12

**ART 1º) RATIFICAR** en todos sus términos, el Acuerdo de Cooperación de fecha 27/08/2012, como así también la Propuesta de Trabajo, acordado entre este Municipio, representado por el Sr. Intendente Municipal, y la Fundación Poder Ciudadano, Capítulo Argentino de Transparencia Internacional, representada por el Lic. ARROYO, Daniel Fernando, DNI Nº 17.918.440, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 3092/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1769/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Convenio Marco de Cooperación y su Anexo Específico de fecha 22/06/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, acordado entre este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, y la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional, representado por su Decano, el Ing. FERREYRA, Mario Félix, DNI Nº 7.645.915, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1441/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1770/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, Anexo Específico de Cooperación al Convenio Marco de Cooperación, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal 1769/2012 de fecha 06/09/2012, registrado bajo el Nº 8052 en fecha 06/09/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, acordado entre este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, y la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional, representado por su Decano, el Ing. FERREYRA, Mario Félix, DNI Nº 7.645.915, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1439/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1771/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, Anexo Específico de Cooperación al Convenio Marco de Cooperación, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal 1769/2012 de fecha 06/09/2012, registrado bajo el Nº 8052 en fecha 06/09/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, acordado entre este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, y la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional, representado por su Decano, el Ing. FERREYRA, Mario Félix, DNI Nº 7.645.915, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1448/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1772/12

**ART 1º) APROBAR** la Comisión de Servicios efectuada hacia la Ciudad de Ushuaia, desde el día 03/09/2012 a la hora 06:00, con regreso el día 06/09/2012 a la hora 23:00, por la Directora de Turismo de la Secretaría de la Producción, Sra. ALAZARD, Stella Maris, Legajo Nº 4595/1, a Cargo de la Categoría 24 (veinticuatro), conforme la documentación obrante en el Expediente 3141/2012.
**ART 2º) POR SECRETARIA** de Finanzas, proceder a liquidar el importe correspondiente en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal Nº 558/2009, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 06 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1773/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $4000,00 (Pesos cuatro mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino solventar los gastos que demanda el pago del cachet de los artistas invitados, al espectáculo denominado Velada de Tango, en las instalaciones de la Casa de la Cultura de nuestra Ciudad, a realizarse el día 08/09/12, a favor de la Señorita

Couto Leites, Natalia Alejandra, D.N.I Nº 33.648.684, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3207/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1774/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la Comisión de Servicios hacia la Ciudad de Ushuaia, a partir del día 06/09/2012 a la hora 08:00, con regreso el mismo día a la hora 18:00, del Asesesor Letrado, Dr. GARAY Daniel Roberto, Legajo Nº 3122/4, a los efectos de asistir a una audiencia en el Superior Tribunal de Justicia de esa ciudad, conforme la documentación obrante en el Expediente 3193/2012.
**ART 2º) POR SECRETARIA** de Finanzas, proceder a liquidar el importe correspondiente en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal Nº 0651/2010, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1775/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales Nº 57/2012 de fecha 27/08/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el MMO. BARRIENTOS BENAIM, Franco David, DNI. Nº 32.768.793, y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 3062/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del MMO. BARRIENTOS BENAIM, Franco David.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1776/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 06/08/2012, celebrado entre el Señorita Ponzo Ontivero, Claudia Patricia, D.N.I. Nº 23.024.096, de profesión Médica y este Municipio representado por la Sra. Secretaria de Asuntos Sociales, según documentación obrante en el Expediente 2900/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor de la Señorita Ponzo Ontivero, Claudia Patricia, D.N.I. Nº 23.024.096.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1777/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos el Contrato de Comodato Nº 01/2012 de fecha 03/09/2012, celebrado entre la Asociación Bomberos Voluntarios Río Grande, representada por el Sr. Pascual Lombardo, D.N.I Nº 14.213.385, en su carácter de Presidente de la Institución y el Municipio de Río Grande, representado por la Secretaria de Asuntos Sociales, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 3137/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1778/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** a partir del día siguiente de su notificación, en el ámbito de la Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria Homónima, desde el Departamento de Maestranza, dependiente de la Coordinación Administración, Dirección de Administración, a la Dirección de Tecnología, Informática y Comunicaciones, a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. MORALES, Mercedes Lorena, Legajo Nº 4747/3, Categoría 10 (Diez), quien pasará a cumplir funciones como ADMINISTRATIVA.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1779/12

**ART 1º) TRANSFERIR**, a partir del día de su notificación, en el ámbito de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, desde la Dirección de Obras Sanitarias, Dirección General Homónima, dependiente de la Subsecretaría de Obras Públicas, a la Dirección de Parques y Jardines Municipal, dependiente de la Dirección General de Servicios Públicos, Subsecretaria Homónima, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. JAIME Osvaldo Antonio, Legajo Nº 2295/1, Categoría 19 (diecinueve), quien pasa a realizar Tareas Generales, más adicionales que correspondan por la función asignada.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1780/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** en el ámbito de la Dirección General, Subsecretaria de Deportes y Juventud, Agencia Municipal Homónima, desde la Dirección de Natatorios, a la Dirección de Deporte Comunitario, al Agente Municipal, Planta Permanente, Sr. FRANCI, Sergio Eduardo, Legajo Nº 2613/1, Categoría 21 (Veintiuno), quien continua cumpliendo funciones como PROFESOR DE EDUCACION FISICA.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1781/12

**ART 1º) ADJUDICAR** la Consulta de Precios – Contratación Directa, correspondiente a la Obra: «Construcción de Veredas en el Cementerio Municipal – Año 2012», a favor de la Empresa «Líder Construcciones», representada por el Sr. Alvarado Alvarado Gabriel Manuel, DNI Nº 18.880.647, por un monto total de $84.751,68 (Pesos ochenta y cuatro mil setecientos cincuenta y uno con 68/100), conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 1480/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1782/12

**ART 1º) ADJUDICAR** la Licitación Privada Nº 53/2012 por renglón, correspondiente a la Obra: «INTERVENCIÓN DE EQUIPOS COMPLEMENTARIOS P/ TRABAJOS VIALES ZONAS I, II, III y IV – 1º REQUERIMIENTO», Renglón I a favor de la empresa: «González Eduardo», por la suma de $165.000,00 (Pesos ciento sesenta y cinco mil con 00/100); Renglón II a favor de la empresa: «JP Vial», por la suma de $135.000,00 (Pesos ciento treinta y cinco mil con 00/100); Renglón III a favor de la empresa: «Reconquista S.R.L.», por la suma de $110.000,00 (Pesos ciento diez mil con 00/100); Renglón V a favor de la empresa: «Transporte Naty», por la suma de $200.000,00 (Pesos doscientos mil con 00/100), y Renglón VI a favor de la empresa: «Schmit & Schmit», por la suma de $130.000,00 (Pesos ciento treinta mil con 00/100), conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 2475/2012.
**ART 2º) DECLARAR DESIERTO** el Renglón IV, de acuerdo al Acta de Preadjudicación de fecha 21/08/2012 adjunta al presente Expediente; por lo presente, proceder a la contratación en directo por no haberse recibido ofertas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1783/12

**ART 1º) RECHAZAR** por extemporánea la presentación efectuada por la agente municipal Sra. Villarroel Yolanda, Legajo Nº 2892/4, D.N.I Nº 17.572.541, en virtud de las consideraciones vertidas en los considerandos del presente, conforme documentación obrante en el Expediente N º 1769/12.
**ART 2º) REGISTRAR y NOTIFICAR** con copia del Dictamen Nº 08/2012, Trámite Nº 18423/2012, en el domicilio constituido 9 de Julio 966 de esta Ciudad, conforme Ley de Procedimientos Administrativos Nº 141, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1784/12

**ART 1º) OTORGAR**, Franquicias por los períodos comprendidos desde el día 19 al 30 de septiembre de 2012, a la agente Sra. Diarte Graciela, Legajo Nº 3541/6, Planta Permanente, dependiente de la Dirección Municipal de Tierras Fiscales, Subsecretaría de Gobierno, Secretaría de Gobierno, en conformidad a lo establecido en el Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias), Capítulo VI (Franquicias), Artículo 15º - c) (Asistencia a congresos), dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias de participación a las investigaciones y/o estudios realizados.
**ART 2º) REGISTRAR**. Notificar el presente acto, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1785/12

**ART 1º) OTORGAR**, Franquicias desde el día 05 al 09 de Septiembre de 2012 al agente Sr. Chávez, Héctor Horacio, Legajo Nº 1619/5, Planta Permanente, dependiente de la Dirección Municipal de Comercio e Industria, Secretaría de Gobierno, en conformidad a lo establecido en el Decreto 3413/79 (Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias), Capítulo VI (Franquicias), Artículo 15º - c) (Asistencia a congreso); dejando constancia que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias de participación a las investigaciones y/o estudios realizados.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1786/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** a partir del día 30/08/2012, desde el Departamento de Maestranza, dependiente de la Coordinación Administración, Dirección de Administración, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria Homónima, a la Subsecretaria de Salud,

dependiente de la Secretaria de Asuntos Sociales, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. ALOMA, Noemí Esther, Legajo Nº 4163/7, Categoría 19 (Diecinueve), quien pasa a cumplir funciones como Personal de Maestranza.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1787/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** a partir del día siguiente de su notificación, desde la Planta Potabilizadora, dependiente de la Dirección de Obras Sanitarias, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, al Área de Innovación, Planificación y Gestión Pública, Intendencia, a la Agente Municipal, Planta Permanente, Sra. ARCELLA, Vanesa Andrea, Legajo Nº 2792/8, Categoría 19 (Diecinueve), quien pasara a cumplir funciones como Administrativa.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1788/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Obra Nº 62/2012 (SOySP-DOSM) de fecha 06/09/2012, celebrado entre la Sra. Prokopiw, Karina Verónica, DNI. Nº 25.664.210, en su carácter de Apoderada de la Empresa Proalsa S.R.L y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, a cargo de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, «ad referéndum» del Intendente Municipal, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 3865/2011.
**ART 2º) AUTORIZAR** los pagos correspondientes, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor de la Empresa Proalsa S.R.L, representada por la Sra. Prokopiw, Karina Verónica, DNI. Nº 25.664.210, en su carácter de Apoderada.
**ART 3º) REGÍSTRESE,** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1789/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** en el ámbito de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, desde el Departamento de Administración, dependiente de la Dirección de Natatorios, a la Dirección de Deportes, a la Agente Municipal, Planta Contratada, Sra. ABREGU, Mónica Elizabeth, Legajo Nº 1480/0, Categoría 21 (Veintiuno) a Cargo de la Categoría 22 (Veintidós), quien pasa a cumplir funciones como ADMINISTRATIVA.
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto y archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1790/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Préstamo de fecha 24/08/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre la Sra. BRISUELA, Mabel Gabriela, DNI. Nº 20.873.062, y este Municipio, representado por el Secretario de la Producción, de acuerdo al Informe Técnico Nº 037/2012 - Trámite Nº 18817/2012 y la documentación obrante en el Expediente 2935/2012.
**ART 2º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos el Contrato de Prenda con Registro HFK 667 de fecha 30/08/2012, cuya copia fiel se adjunta y forma parte de la presente, según Cláusula Octava del Contrato citado en el Artículo anterior.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago de la suma de $ 29.000,00 (Pesos veintinueve mil con 00/100) a favor de la Sra. BRISUELA, Mabel Gabriela, DNI. Nº 20.873.062, según condición contractual, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente, Categoría Programática 602/2, Partida Presupuestaria 6.3.1. de la Cuenta 3710148/4 del Banco Provincia de Tierra del Fuego denominada Recupero Préstamos Municipales.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1791/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la adquisición de mercadería, la que será utilizada para la conformación de los refuerzos de Módulos Alimentarios, del Programa Alimentario Municipal, correspondiente al mes de Septiembre /2012, por la suma aproximada de $93.517,50 (Pesos noventa y tres mil quinientos diecisiete con 50/100), en conformidad a las actuaciones que constan en el Expediente 3206/2012.
**ART 2º) POR SECRETARIA** de Finanzas, proceder al pago que demande dicha erogación, realizando la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1792/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 2.387,00 (Pesos dos mil trescientos ochenta y siete con 00/100), en concepto de Subsidio, destino la compra de un pasaje vía aérea a la ciudad de Mar del Plata, a favor de la Sra. PLATZ, Elsa Teresa, L.C. Nº 4.560.023., según Informe Técnico Nº 463/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3183/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1793/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. MALDONADO, Alejandra Liliana, DNI. Nº 25.347.589, según Informe Técnico Nº 469/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3188/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 20112.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1794/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 990,00 (Pesos novecientos noventa con 00/100), en concepto de Subsidio, destino la compra de un par de anteojos recetados, a favor del Sr. TARTAGLINI, Ricardo, D.N.I Nº M5.064.619, según Informe Técnico Nº 466/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3184/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1795/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 1.000,00 (Pesos un mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios, a favor de la Sra. RODRIGUEZ, Romina María Esther, D.N.I Nº 32.823.169, según Informe Técnico Nº 546/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3189/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1796/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 2.500,00 (Pesos dos mil quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios, a favor de la Sra. ZAPATA, Mirtha Noemí, D.N.I Nº 11.706.400, según Informe Técnico Nº 465/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3185/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1797/12

**ART 1º) DECLARAR, FRACASADA** la Licitación Privada Nº 30/2012, correspondiente a la Obra: «INSUMOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PAVIMENTOS AÑO 2012 – 2º REQUERIMIENTO», aprobado mediante Resolución Municipal Nº 0855/2012 de fecha 16/05/2012, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1443/2012.
**ART 2º) AUTORIZAR** un nuevo llamado a Licitación Privada Nº 59/2012, cuya presentación de sobres se realizará hasta la hora 12:00 el día 14/09/2012, y la apertura de sobres se realizará el día 14/09/2012 a la hora 15:00 en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1798/12

**ART 1º) DAR DE BAJA**, como responsables de la administración y rendición del fondo de la Caja Chica de la Dirección de Compras de la Secretaría de Finanzas, aprobada mediante Resolución Municipal Nº 164/2012, a la Sra. SALDIVIA Pamela, Legajo Nº 1212/2 y Sra. MUÑOZ Yamyle, Legajo Nº 1554/7.
**ART 2º) DESIGNAR**, al agente municipal, Sr. SANTA CRUZ Rodrigo Daniel, Legajo Nº 3732/0, como único responsable de la administración y rendición de los fondos de la Caja Chica de la Dirección de Compras de la Secretaría de Finanzas.
**ART 3º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1799/12

**ART 1º) NO APROBAR NI REFRENDAR** el Contrato de Adjudicación Nº 1298/2007 a nombre de la Sra. De León, Andrea Verónica Luisa, D.N.I Nº 92.704.418, referente al predio fiscal individualizado catastralmente como Parcela 16, Macizo 84, Sección F de la Ciudad de Río Grande, en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente Letra «D» Nº 4163/2007.
**ART 2º) INTIMAR**, a la Sra. De León, Andrea Verónica Luisa, D.N.I Nº 92.704.418, para que en el plazo de treinta (30) días corridos a partir de su notificación, proceda a la devolución del inmueble en cuestión, libre de cosas u ocupantes, atento a las consideraciones vertidas en el Dictamen Nº 219/2012 - Tramite Nº 17085/2012 emitido desde la Asesoría Letrada.
**ART 3º) REGISTRAR y NOTIFICAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1800/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la Comisión de Servicios hacia la Ciudad de Comodoro Rivadavia, Provincia de Chubut, desde el día 13/09/2012 a la hora 10:00, con regreso el día 17/09/2012 a la hora 15:00, por el agente municipal, Planta Permanente, Sr. ARGAMONTE Vidal, Legajo Nº 3514/9, Categoría 21 (veintiuno), con motivo de participar del «2º Encuentro Federal de Tango», conforme la documentación obrante en el Expediente 3153/2012.
**ART 2º) POR SECRETARIA** de Finanzas, proceder a liquidar el importe correspondiente en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal Nº 558/2009, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1801/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 3.500,00 (Pesos tres mil quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago de servicios de vivienda, a favor de la Sra. SOLIZ, Norma Esther, DNI. Nº 22.368.844, según Informe Técnico Nº 470/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3226/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1802/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 3.000,00 (Pesos tres mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. GORDILLO, Noelia Beatriz, DNI. Nº 31.615.739, según Informe Técnico Nº 472/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3197/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1803/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 2.000,00 (Pesos dos mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de un (01) pasaje terrestre, a favor del Sr. NICOSIA, Juan José, DNI. Nº 24.750.779, según Informe Técnico Nº 485/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3260/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1804/12

**ART 1º) AUTORIZAR,** el pago en concepto de matrícula por el monto de $928,00 (Pesos novecientos veintiocho con 00/100), en virtud de la participación de la agente municipal Licenciada, Sra. Sandra Piedrabuena, Legajo Nº 3736/2, D.N.I. Nº 17.351.679 del curso en línea Gestión Integral del Desarrollo Económico Territorial Sexta Edición, organizado por el Banco Interamericano de Desarrollo (B.I.D), en conformidad a la documentación obrante en el Expediente 3163/2012.
**ART 2º) POR** Secretaría de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero 2012 y proceder al depósito en la Cuenta del Banco Interamericano de Desarrollo (B.I.D), Banco Itaú Buen Ayre, Cuenta Corriente en moneda nacional Nº 0347393-100/8, CUIT Nº 30-68305990-7.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1805/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la prórroga y sus respectivos pagos, del Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 07/06/2012, registrado bajo el Nº 7857 en fecha 10/07/2012, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal Nº 1255/2012 de fecha 10/07/2012, por el período adicional de cuatro (04) meses, desde el día 01/09/2012 al día 31/12/2012 inclusive, de acuerdo a la Cláusula Sexta del citado Contrato, suscripto entre la Srta. MACIAS GALLEGUILLO, Silvina Tatiana, DNI. Nº 31.372.206, y este Municipio, representado por la Secretaria de Asuntos Sociales, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente 2061/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor de la Srta. MACIAS GALLEGUILLO, Silvina Tatiana.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1806/12

**ART 1º) APROBAR** la rendición parcial del Fondo Permanente, otorgado a la Residencia Estudiantil de La Plata «Rodrigo Bolívar» dependiente de la Secretaria de Asuntos Sociales, cuyo monto asciende a la suma de $ 7.608,74 (Pesos siete mil seiscientos ocho con 74/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 2097/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1807/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la Comisión de Servicios hacia las Ciudades de El Bolsón, Esquel y San Carlos de Bariloche, del agente municipal, Planta Contratada, Sr. GODOY Gustavo Salomón, Legajo Nº 4633/7, dependiente de la Banda de Música Municipal, Dirección General de Asuntos Sociales, Subsecretaría de Asuntos Sociales, Secretaría Homónima, el día 16/09/2012 hasta el día 25/09/2012, con motivo de participar con el Grupo de Ensamble de Música Popular, que se llevara a cabo en las mencionadas ciudades.
**ART 2º) DEJAR ESTABLECIDO** que dicha Comisión se realizó sin la percepción de viáticos ni pasajes.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1808/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 5.000,00 (Pesos cinco mil con 00/100), en concepto de Subsidio, a favor del Sr. HERNANDEZ AZOCAR, César Antonio, DNI. Nº 92.815.239, el cual es bailarín integrante del Club Provincial de Tango, y solicita dicha asistencia económica para solventar parte de los gastos que le demandará el pago del cachet por la contratación del cantante Ariel Ardit, con toda su orquesta, según Informe Técnico - Administrativo Nº 035/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3227/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1809/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos la Modificatoria de fecha 30/08/2012, del Contrato de Publicidad de fecha 26/04/2012, registrado bajo el Nº 7968 en fecha 22/08/2012, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal Nº 1598/2012 de fecha 22/08/2012, celebrado entre la Sra. MOREA, Alicia Érica Paola, DNI. Nº 26.944.392, representante de la firma: «AVATAR», y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1973/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria al Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo según condición contractual, a favor de la Sra. MOREA, Alicia Érica Paola, representante de la firma: «AVATAR».
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1810/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Publicidad de fecha 24/07/2012, suscripto entre el Sr. PELLEGRINO Mauricio Andrés, DNI. Nº 25.774.976, y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2833/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria al Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo según condición contractual, a favor del Sr. PELLEGRINO Mauricio Andrés, DNI. Nº 25.774.976.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1811/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Publicidad de fecha 27/07/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, suscripto entre el Sr. BENITEZ, Edison Harry, DNI. Nº 18.766.657, representante de «Noticias Fueguinas», y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2915/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria al Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo según condición contractual, a favor del Sr. BENITEZ, Edison Harry, representante de «Noticias Fueguinas».
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1812/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 30/08/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre la Sra. SANCHEZ, Andrea Verónica, DNI. Nº 32.768.261, y este Municipio,

representado por el Secretario de Finanzas, según documentación obrante en el Expediente 3123/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor de la Sra. SANCHEZ, Andrea Verónica.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1813/12

**ART 1º) RATIFICAR** en todos sus términos, la Carta de Intención suscripta con fecha 23/08/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, entre este Municipio, representado por el Sr. Intendente Municipal, Profesor Gustavo Adrián Melella y la Unión Obrera Metalúrgica Seccional Río Grande, representado por su Secretario General, Sr. Oscar Anselmo Martinez, D.N.I. Nº 16.284.327, en un todo de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1441/2012.
**ART 2º) DISPONER** a través de la Dirección de Asuntos Legislativos de este Municipio, el envío del respectivo proyecto de ordenanza al Concejo Deliberante de nuestra Ciudad, para su consideración y tratamiento.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar el presente, publicar y archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1814/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos la Modificatoria de fecha 05/09/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, del Contrato de Servicios de fecha 04/07/2012, registrado bajo el Nº 7975 en fecha 22/08/2012, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal Nº 1608/2012 de fecha 22/08/2012, celebrado entre la Sra. CATUCCI, Gabriela Natacha, DNI. Nº 29.567.976, y este Municipio, representado por el Secretario de la Producción, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2857/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1815/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos la Modificatoria de fecha 05/09/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, del Contrato de Servicios de fecha 04/07/2012, registrado bajo el Nº 7976 en fecha 22/08/2012, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal Nº 1609/2012 de fecha 22/08/2012, celebrado entre el Sr. GODOY, Rolando Alberto Gastón, DNI. Nº 32.130.927, y este Municipio, representado por el Secretario de la Producción, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2855/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1816/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos la Modificatoria de fecha 05/09/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, del Contrato de Servicios de fecha 04/07/2012, registrado bajo el Nº 7978 en fecha 22/08/2012, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal Nº 1611/2012 de fecha 22/08/2012, celebrado entre la Sra. NAVARRO CHEDRESE, Paula Romina, DNI. Nº 29.213.466, y este Municipio, representado por el Secretario de la Producción, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 2856/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a quienes corresponda. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1817/12

**ART 1º) APROBAR** lo resuelto por la Resolución AMDJ. Nº 0354/2012 de fecha 31/08/2012, a los efectos de la prosecución del presente trámite, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente AMDJ Nº 0186/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1818/12

**ART 1º) APROBAR** la Comisión de Servicios efectuada hacia la Comuna de Tolhuin, desde el día 25/08/2012 a la hora 08:00, con regreso el mismo día a la hora 17:00, por la Directora de Desarrollo Local de la Secretaría de la Producción, Sra. PANDOLFI Andrea, Legajo Nº 4110/6, Categoría 24 (veinticuatro), conforme la documentación obrante en el Expediente 3075/2012.
**ART 2º) POR SECRETARIA** de Finanzas, proceder a liquidar el importe correspondiente en concepto de viáticos, en conformidad al Decreto Municipal Nº 558/2009, realizando la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1819/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de $ 355,40 (Pesos trescientos cincuenta y cinco con 40/100), en concepto de reintegro de gastos, a favor de la agente municipal, Sra. Graciela ITURBURU, Legajo Nº 4627/1, dependiente de la Dirección de Desarrollo Local, Secretaría de la Producción, quien de su peculio hizo frente al pago de las facturas «B» y «C» que se detallan a continuación, correspondiente a la realización de los talleres artesanales dictados en el Paseo Canto del Viento, conforme a la documentación obrante en el Expediente 3036/2012.

| FECHA | COMPROBANTE | COMERCIO | IMPORTE |
|---|---|---|---|
| 12/07/2012 | Factura «B» Nº 0001-00008782 | HERRASUR III | $ 120,00 |
| 20/07/2012 | Factura «C» Nº 0001-00001516 | PEUMAMIYA | $ 122,80 |
| 28/07/2012 | Factura «C» Nº 0001-00001535 | PEUMAMIYA | $ 30,60 |
| 03/08/2012 | Factura «C» Nº 0001-00001545 | PEUMAMIYA | $ 40,00 |
| 03/08/2012 | Factura «B» Nº 0001-00072646 | LIBRERÍA RAYUELA | $ 42,00 |
| **Total** | | | **$ 355.40** |

**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1820/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 5.000,00 (Pesos cinco mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino adquisición de una prótesis para la madre de la solicitante, a favor de la Sra. URIBE NAVARRO, Gloria Lorena, DNI. Nº 26.217.143, según Informe Técnico Nº 557/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3117/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1821/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago total de $ 1.350,00 (Pesos un mil trescientos cincuenta con 00/100), en concepto de Subsidio, destino gastos que le demandará su traslado vía terrestre a la Ciudad de Comodoro Rivadavia, en donde se llevará a cabo un «Encuentro Federal de Tango», a favor del Sr. MANSILLA, Alejandro Gabriel, DNI. Nº 20.155.727, según Informe Técnico - Administrativo Nº 036/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3249/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1822/12

**ART 1º) TRANSFERIR,** a partir del día 03/09/2012, desde la Dirección de Despacho, dependiente de la Dirección General, Subsecretaría de Gobierno, Secretaría Homónima, al ámbito de la Secretaría de Finanzas, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. CORONEL, Claudio Oscar, Legajo Nº 2751/1, Categoría 23 (veintitrés).
**ART 2º) REGISTRAR**. Publicar. Notificar el presente acto, y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
RUNIN

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1823/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 1.500,00 (Pesos un mil quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pagos de servicios de la vivienda, a favor de la Sra. HARO Teresa Eliana, DNI. Nº 13.392.834, según Informe Técnico Nº 481/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3290/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1824/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 1.000,00 (Pesos un mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago servicios, a favor de la Sra. DIAZ, Ester Rosa, DNI. Nº F2.321.338, según Informe Técnico Nº 477/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3257/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1825/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 5.000,00 (Pesos cinco mil con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y compra de materiales de construcción, a favor de la Sra. GARCIA BAEZ, Patricia Georgina, DNI. Nº 24.152.309, según Informe

Técnico Nº 478/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3253/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1826/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 1.259,00 (Pesos un mil doscientos cincuenta y nueve con 00/100), en concepto de Subsidio, destino hacer frente a los gastos que provocaran la compra de una cocina, a favor de la Sra. GEBHARDT, Yanina Araceli, DNI. Nº 26.310.384, según Informe Técnico Nº 475/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3251/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1827/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 4.500,00 (Pesos cuatro mil quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. RODRIGUEZ Mónica Alejandra Soledad, DNI. Nº 33.982.185, según Informe Técnico Nº 479/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3254/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1828/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 500,00 (Pesos quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención y pago servicios, a favor de la Sra. MIL PUPUCHE, Maria Petronila, DNI. Nº 18.857.778, según Informe Técnico Nº 473/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3256/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1829/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 1.500,00 (Pesos mil quinientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor del Sr. TEJADA, Julián Alberto, DNI. Nº 26.917.707, según Informe Técnico Nº 474/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3255/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1830/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. TOLABA, Cristina, DNI. Nº 30.606.871, según Informe Técnico Nº 476/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3252/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1831/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. CORREA, Andrea Inés, DNI. Nº 30.962.356, según Informe Técnico Nº 480/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3261/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1832/12

**ART 1º) AUTORIZAR**, el pago total de $ 800,00 (Pesos ochocientos con 00/100), en concepto de Subsidio, destino manutención, a favor de la Sra. BRONCHEUR MUÑOZ, Teresa de Lourdes, DNI. Nº 94.626.910, según Informe Técnico Nº 468/2012, conforme las actuaciones obrantes en el Expediente 3187/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
CASTILLO

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1833/12

**ART 1º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en la Categoría Programática 512/00 09 01 01 00, por la suma de $2.524,91 (Pesos dos mil quinientos veinticuatro con 91/100) al Ejercicio Financiero correspondiente, en concepto de la diferencia existente entre la propuesta económica y el presupuesto oficial.
**ARTICULO 2º) ADJUDICAR** la Licitación Privada Nº 50/2012, correspondiente a la Obra: «Pintura Interior en el Centro de Gestión Participativa Reverendo Padre José Zink – AÑO 2012», a favor del Sr. Gatica Casanova, Carlos, D.N.I Nº 33.484.474, Carlos, titular de la Firma «Matrix», por la suma de $154.827,62 (Pesos ciento cincuenta y cuatro mil ochocientos veintisiete con 62/100), conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 2300/2012.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1834/12

**ART 1º) ADJUDICAR** la Licitación Privada Nº 39/2012, correspondiente a la Obra: «Colectora Cloacal Proyección Avenida San Martin», a favor de la Empresa «Proalsa S.R.L.», por un monto de $455.902,68 (Pesos cuatrocientos cincuenta y cinco mil novecientos dos con 68/100), conforme a las actuaciones obrantes en el Expediente 1818/2012.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1835/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 01/03/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Sr. Durigutti, Adolfo Alberto, D.N.I. Nº 21.041.554 y este Municipio, representado por el Secretaria de Gobierno, según documentación obrante en el Expediente 1032/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Sr. Durigutti, Adolfo Alberto, D.N.I. Nº 21.041.554.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1836/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Bien de Uso Nº 39/2012 (SOYSP-DLU) de fecha 28/06/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Sr. MENESES, Arturo, DNI. Nº 16.788.788, en su carácter de Titular de la firma: «Transporte Naty», y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2648/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Sr. MENESES, Arturo, en su carácter de Titular de la firma: «Transporte Naty».
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1837/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Bien de Uso Nº 36/2012 (SOYSP-DOP) de fecha 27/06/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Sr. MENESES, Arturo, DNI. Nº 16.788.788, en su carácter de Titular de la firma: «Transporte Naty», y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2650/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Sr. MENESES, Arturo, en su carácter de Titular de la firma: «Transporte Naty».
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1838/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos, el Contrato de Locación de Bien de Uso Nº 38/2012 (SOYSP-DLU) de fecha 28/06/2012, cuya copia se adjunta y forma parte de la presente, celebrado entre el Sr. MENESES, Arturo, DNI. Nº 16.788.788, en su carácter de Titular de la firma: «Transporte Naty», y este Municipio, representado

por el Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, según documentación obrante en el Expediente 2649/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la condición contractual, a favor del Sr. MENESES, Arturo, en su carácter de Titular de la firma: «Transporte Naty».
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1839/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la ejecución de la Obra: «Construcción de Paravientos En Plaza Los Onas», siendo el Presupuesto Oficial la suma de $119.639,40 (Pesos ciento diecinueve mil seiscientos treinta y nueve con 40/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 4526/2010.

| Descripción | Precio Total |
|---|---|
| Tareas preliminares. | $3.588,08 |
| Movimiento de suelos. | $5.176,10 |
| Estructura resistente. | $30.252,70 |
| Muros y tabiques. | $4.130,98 |
| Revoques. | $8.498,00 |
| Pavimento. | $54.203,10 |
| Pintura. | $12.124,95 |
| Varios. | $1.665,49 |
| **Presupuesto Total** | **$119.639,40** |

**ART 2º) AUTORIZAR** el Llamado a Licitación Privada Nº 40/2012, para la ejecución de la Obra: «Construcción de Paravientos En Plaza Los Onas», cuya presentación de sobres se realizará hasta la hora 12:00 del día 20/09/2012, fijándose la apertura de sobres para el mismo día 20/09/2012 a la hora 15:00, en la Dirección de Obras Públicas de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.
**ART 3º) POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar, publicar y archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1840/12

**ART 1º) APROBAR Y REFRENDAR** en todos sus términos la Modificatoria de fecha 30/08/2012, del Contrato de Publicidad de fecha 26/04/2012, registrado bajo el Nº 7954 en fecha 16/08/2012, el cual fuera aprobado mediante Resolución Municipal Nº 1555/2012 de fecha 16/08/2012, celebrado entre el Sr. GIRAR Christian Ariel, DNI Nº 21.006.267, titular de la firma: «Patagonia Producciones», y este Municipio, representado por el Secretario de Gobierno, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente 1610/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria al Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo según condición contractual, a favor del Sr. GIRAR Christian Ariel, DNI Nº 21.006.267, titular de la firma: «Patagonia Producciones».
**ART 4º) REGISTRAR**. Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012

MELELLA
ROSSI

## RESOLUCION MUNICIPAL Nº 1841/12

**ART 1º) AUTORIZAR,** la emisión de una (01) orden por un (01) Pasaje vía aérea, tramos: BUENOS AIRES / RÍO GRANDE / BUENOS AIRES, a favor del Sr. TESLER, Jorge Saúl, DNI Nº M8.589.731, en conformidad a la documentación que obra en Expediente 3318/2012.
**ART 2º) POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 14 de septiembre de 2012

MELELLA
TITA

# RESOLUCIONES INTERNAS

# SECRETARÍA DE GOBIERNO

**S.G. 0613/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Junio-Julio/2012, por la agente municipal dependiente de la Dirección de Participación Vecinal dependiente de la Coordinación de Gabinete, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | al 50% | al 100% |
|---|---|---|---|---|
| 4540/3 | ZIMMERMAN Elena | 04 (cuatro) | 09 (nueve) | 09 (nueve) |
| | Junio/2012Julio/2012 | No registra | 11 (once) | No registra |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0614/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Abril/2012, por la agente municipal dependiente de la Dirección de Municipal de Tránsito y Transporte Público, Dirección General de Inspección, Subsecretaría de Gestión Ciudadana, Secretaría de Gobierno, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | al 50% | al 100% |
|---|---|---|---|---|
| 3863/6 | ARTIGAS Nancy | 30 (treinta) | No registra | No registra |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0615/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Mayo, Junio y Julio/2012, por el personal municipal dependiente de la Dirección de Bromatología e Higiene de la Secretaría de Gobierno, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | al 100% |
|---|---|---|---|
| 1290/4 | DEMARTINI José | | |
| | Junio/20120 | 2 (dos) | 07 (siete) |
| | Julio/20120 | 4 (cuatro) | No registra |
| 3881/4 | DIAZ Cintia Paola | 05 (cinco) | No registra |
| | Mayo/2012 | | |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0616/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Julio/2012, por el personal municipal dependiente de la Dirección de Prensa dependiente de la Coordinación de Gabinete, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | al 50% | al 100% |
|---|---|---|---|---|
| 3228/0 | CALVO Matías | 22 (veintidós) | 06 (seis) | 08 (ocho) |
| 4556/0 | BARRIOS Claudio Germán | 13 (trece) | 01 (una) | 01 (una) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0617/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Junio-Julio/2012, por el agente municipal dependiente de la Secretaría Privada de Gobierno, Secretaria de Homónima, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | al 50% |
|---|---|---|---|
| 4420/2 | BLANCO Sebastián | | |
| | Junio/2012 | 37 (treinta y siete) | No registra |
| | Julio/2012 | 26 (veintiséis) | 11 (once) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0618/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Julio/2012, por el personal municipal dependiente de la Dirección de la Coordinación del Matadero Municipal de la Secretaría de Gobierno, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | al 50% |
|---|---|---|
| 4435/6 | LOPEZ Ariel | 10 (diez) |
| 3199/2 | AISAMA José | 10 (diez) |
| 4228/5 | ZERPA Cristian | 15 (quince) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0619/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Agosto /2012, por el personal municipal dependiente de la Dirección de la Coordinación del Matadero Municipal de la Secretaría de Gobierno, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | al 50% |
|---|---|---|
| 2575/5 | HARO Darío | 07 (siete) |
| 4435/6 | LOPEZ Ariel | 15 (quince) |
| 4624/8 | SOTOMAYOR Fabián | 12 (doce) |
| 4228/5 | ZERPA Cristian | 13 (trece) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0620/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Junio y Julio/2012, por los agentes Municipales dependientes de la Dirección de Defensa Civil Secretaria de Gobierno, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | al 50% | al 100% |
|---|---|---|---|---|
| 962/8 | GONZALEZ, Eduardo V. | | | |
| | Junio 2012 | 04 (cuatro) | 16 (dieciséis) | 28 (veintiocho) |
| | Julio 2012 | No registra | No registra | 07 (siete) |
| 1400/1 | TORRES, Milton Fabián | | | |
| | Junio 2012 | 06 (seis) | 15 (quince) | 17(diecisiete) |
| | Julio 2012 | 20 (veinte) | 11(once) | 30 (treinta) |
| 2245/4 | BERTOLEZ Oscar | | | |
| | Julio 2012 | 08 (ocho) | 12 (doce) | 10 (diez) |
| 2664/6 | BOLAÑO, Raúl José | | | |
| | Julio 2012 | 10 (diez) | 13 (trece) | 33 (treinta y tres) |
| 2868/1 | ROBLES, Clelia Isabel | | | |
| | Junio 2012 | 04 (cuatro) | 06 (seis) | 14 (catorce) |
| | Julio 2012 | 19 (diecinueve) | 05(cinco) | 49 (cuarenta y nueve) |
| 3081/3 | VARGAS, Cristian Ariel | | | |
| | Junio 2012 | No registra | 12 (doce) | 12 (doce) |
| | Julio 2012 | 08 (ocho) | 09 (nueve) | 20 (veinte) |
| 4381/8 | ROSELLI CABRERA, H. | | | |
| | Junio 2012 | 17 (diecisiete) | 05 (cinco) | 17 (diecisiete) |
| | Julio 2012 | 03 (tres) | 05(cinco) | 33 (treinta y tres) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 03/09/12

ROSSI

**S.G. 0621/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Julio/2012, por los agentes Municipales dependientes de la Dirección de Municipal de Tránsito y Transporte Público, Dirección General de Inspección de la Secretaria de Gobierno, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | Al 50 % | Al 100 % |
|---|---|---|---|---|
| 1363/3 | VERA, Jorge Omar | No registra | 17 (diecisiete) | 45 (cuarenta y cinco) |
| 2206/3 | CASTRO, Arnaldo | 02 (dos) | 06 (seis) | 27 (veintisiete) |
| 2268/3 | CERDA, Juán | No registra | No registra | No registra |
| 2403/1 | FERNANDEZ, Elisa | No registra | No registra | No registra |
| 2438/4 | SERRANO, Sergio Leonardo | 05 (cinco) | 24 (veinticuatro) | 56 (cincuenta y seis) |
| 2433/3 | VAZQUEZ, Ricardo Javier | 05 (cinco) | 19 (diecinueve) | 57 (cincuenta y siete) |
| 2443/1 | AVELLANEDA, Guillermo | 10 (diez) | 08 (ocho) | No registra |
| 2604/2 | MANSILLA Pedro | 07 (siete) | 17 (diecisiete) | 54 (cincuenta y cuatro) |
| 2675/1 | VILLAFAÑE, Nancy | 02 (dos) | 11 (once) | 44 (cuarenta y cuatro) |
| 2760/0 | HARO, María Esther | No registra | No registra | No registra |
| 2762/6 | RAMIREZ, Teodoro | 28 (veintiocho) | 27 (veintisiete) | 27 (veintisiete) |
| 2770/7 | LARA, José Américo | 22 (veintidós) | 25 (veinticinco) | 27 (veintisiete) |
| 2779/1 | FRANCO, Julieta Andrea | 08 (ocho) | 50 (cincuenta) | 30 (treinta) |
| 2907/6 | VARGAS, Laura Rosana | No registra | 20 (veinte) | 40 (cuarenta) |
| 2918/1 | OJEDA Mónica | 01 (una) | 14 (catorce) | 35 (treinta y cinco) |
| 3069/4 | RUIZ, Clara Delia | 11 (once) | No registra | No registra |
| 3366/9 | SERRA, Andrea Fabiana | No registra | No registra | 16 (dieciséis) |
| 3643/9 | PERALTA, Marcelina | 10 (diez) | 28 (veintiocho) | 64 (sesenta y cuatro) |
| 3665/0 | SUAREZ Juan de Dios | 28 (veintiocho) | 27 (veintisiete) | 27 (veintisiete) |
| 3713/3 | MARTINEZ Magdalena | 8 (ocho) | 21 (veintiuno) | 60 (sesenta) |
| 3726/5 | GONZÁLEZ, Edgardo | No registra | 08 (ocho) | 08 (ocho) |
| 3798/2 | KOCH, Analía Marisel | No registra | 06 (seis) | 14 (catorce) |
| 3824/5 | VIDELA, Estella | No registra | No registra | 05 (cinco) |
| 3875/0 | HIDALGO, Adriana Karina | No registra | 11 (once) | 36 (treinta y seis) |
| 4111/4 | AGUIRRE, Joel Adrián | No registra | 12 (doce) | 45 (cuarenta y cinco) |
| 4122/0 | CORIA, Lucinio | No registra | 19 (diecinueve) | 53 (cincuenta y tres) |
| 4138/6 | SILVA Wilson Gabriel | 01 (una) | No registra | 01 (una) |
| 4290/1 | SANDOVAL, Ramón Alberto | No registra | 19 (diecinueve) | 53 (cincuenta y tres) |
| 4291/9 | ALVAREZ, Pablo Simeón | 01 (una) | 15 (quince) | 52 (cincuenta y dos) |
| 4292/7 | ALMARAZ, Marta Alicia | 13 (trece) | No registra | No registra |
| 4368/1 | RODRIGUEZ, Silvana Haydee | 02 (dos) | 08 (ocho) | 29 (veintinueve) |
| 4392/3 | AMARO, Luisa | No registra | No registra | 05 (cinco) |
| 4397/4 | BARRIENTOS, Alfredo Zenón | 26 (veintiséis) | 26 (veintiséis) | 25 (veinticinco) |
| 4405/9 | BAYON Marcela | No registra | No registra | 05 (cinco) |
| 4463/6 | SOLER Jorge Omar | No registra | 05 (cinco) | 22 (veintidós) |
| 4496/2 | ACKERMAN VITTORI Rainero | No registra | 05 (cinco) | 19 (diecinueve) |
| 4497/1 | OJEDA Edgardo Javier | 05 (cinco) | 15 (quince) | 05 (cinco) |
| 4498/9 | MEZA ARANCIBIA Juan G | No registra | 22 (veintidós) | 32 (treinta y dos) |
| 4499/7 | PIAZZALE, Miguel Ángel | No registra | 06 (seis) | 14 (catorce) |
| 4500/4 | NAVARRO CORONADO, D | No registra | 08 (ocho) | 10 (diez) |
| 4501/2 | RIOS Osvaldo Ramos | 10 (diez) | No registra | No registra |
| 4503/9 | CIARLANTE Héctor Rubén | No registra | No registra | 22 (veintidós) |
| 4504/7 | TRIVIÑO, Claudio Iván | No registra | 05 (cinco) | 14 (catorce) |
| 4509/8 | GOMEZ, Ricardo Ramón | No registra | 08 (ocho) | 60 (sesenta) |
| 4510/1 | HERNANDEZ Santiago Javier | 01 (una) | 14 (catorce) | 39 (treinta y nueve) |
| 4515/2 | CABRERA, Gerardo Matías | No registra | 09 (nueve) | 28 (veintiocho) |
| 4516/1 | ALMIRON, Mariano Carlos M. | No registra | 19 (diecinueve) | 31 (treinta y uno) |
| 4518/7 | VILLARROEL, Raúl Abel | No registra | 17 (diecisiete) | 13 (trece) |
| 4535/7 | CARRARI Jesica | 08 (ocho) | No registra | No registra |
| 4627/2 | BUCCI Matías | No registra | No registra | 05 (cinco) |
| 4676/8 | GOMEZ Daniel | No registra | No registra | 05 (cinco) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 04/09/12

ROSSI

**S.G. 0622/12: APLICAR** Sanción Disciplinaria consistente en un (01) apercibimiento, a la agente Municipal, Planta Permanente, Sra. MODESTO Carolina Edith, Legajo Nº 4184/0, dependiente de la Dirección Municipal de Tierras Fiscales, Subsecretaría de Gobierno, Secretaría Homónima, en virtud de lo expuesto en el Trámite emitido desde la Dirección Municipal de Tierras Fiscales, la mencionada agente se encuentra encuadrada dentro de los alcances legales del Capítulo VI (Régimen Disciplinario) Artículo 31, Inciso «d» del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública, cuyo texto dispone: son causa para imponer apercibimiento o suspensión de hasta treinta (30) días, negligencia en el cumplimiento de sus funciones. **REGISTRAR**. Comunicar. Notificar del presente acto a la mencionada agente. Publicar y cumplido, archivar. 11/09/12

ROSSI

**S.G. 0623/12: HABILITAR** a favor del señor AZPEITIA, JORGE HORACIO, D.N.I. Nº 16.338.242; con la unidad automotor marca MERCEDES BENZ, modelo OF 1721, AÑO 2001, Motor Nº 37797310458827, dominio DTF 773, que se desempeñará en el Servicio de Transporte Privado en Común de Pasajeros, con el Interno Nº 119. 11/09/12

ROSSI

**S.G. 0624/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Julio/2012, por los agentes Municipales dependientes de la Dirección de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales de la Coordinación de Gabinete de este Municipio, de acuerdo se detalla a continuación:

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | Al 50 % | Al 100 % |
|---|---|---|---|---|
| 2036/2 | ALMONACID Víctor | 7 ½ (siete y media) | No registra | No registra |
| 3861/0 | ROMERO Norma | No registra | 14 (catorce) | 10 ½ (diez y media) |
| 4338/5 | AMADO Lorena | 17 (diecisiete) | 12 (doce) | 10 (diez) |
| 4649/3 | CARRIZO Karina | 04 (cuatro) | 12 (doce) | No registra |
| 4671/0 | MOYANO Andrea | No registra | 04 (cuatro) | 08 (ocho) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 12/09/12

ROSSI

**S.G. 0625/12: AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias ejecutadas en el Período Julio y Agosto/2012, por los agentes Municipales dependientes de la Dirección de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales de la Coordinación de Gabinete de este Municipio, de acuerdo se detalla a continuación:

**JULIO/2012**

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | Al 50 % | Al 100 % |
|---|---|---|---|---|
| 2036/2 | ALMONACID Víctor | No registra | 14 (catorce) | 10 ½ (diez y medio) |
| 3861/0 | ROMERO Norma | 07 (siete) | 14 (catorce) | 10 ½ (diez y medio) |
| 4338/5 | AMADO Lorena | 17 (diecisiete) | 12 (doce) | 10 (diez) |
| 4424/5 | JAÑEZ Natalia | 17 (diecisiete) | 12 (doce) | 10 (diez) |
| 4649/3 | CARRIZO Karina | 13 (trece) | 12 (doce) | 10 (diez) |

**AGOSTO/2012**

| Legajo | Nombre y Apellido | Normales | Al 50 % | Al 100 % |
|---|---|---|---|---|
| 2036/2 | ALMONACID Víctor | 12 (doce) | No registra | No registra |
| 3861/0 | ROMERO Norma | 11 (once) | 06 (seis) | No registra |
| 4338/5 | AMADO Lorena | No registra | No registra | 03 (tres) |
| 4424/5 | JAÑEZ Natalia | No registra | No registra | No registra |
| 4649/3 | CARRIZO Karina | 25 (veinticinco) | 05 (cinco) | 04 (cuatro) |
| 4671/0 | MOYANO Andrea | No registra | 04 (cuatro) | 04 (cuatro) |
| 4660/1 | ORELLANA Pablo | 20 (veinte) | 05 (cinco) | 05 (cinco) |

**POR SECRETARIA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero año 2012. 14/09/12

ROSSI

**S.G. 0626/12: MODIFICAR** en el Artículo 1º de la Resolución S.G. Nº 606/2012 de fecha 24/08/2012, **donde dice:**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3686/2 | TAPIA, Rosa Ester | No registra | 03 (tres) | 39 (treinta y nueve) |

**debe decir:**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3686/2 | TAPIA, Rosa Ester | No registra | 03 (tres) | 46 (cuarenta y seis) |

**REGISTRAR**. Comunicar a quien corresponda. Publicar y cumplido, archivar. 14/09/12

ROSSI

**S.G. 0627/12: HABILITAR** a favor de la señora TRINQUITELLA, TERESA ALICIA, D.N.I. Nº 16.285.371; con la unidad automotor marca MERCEDES BENZ, modelo LO-914, AÑO 2005, Motor Nº 904924628241, dominio FCR 418, que se desempeñará en el Servicio de Transporte Privado en Común de Pasajeros, con el Interno Nº 122. 14/09/12

ROSSI

**S.G. 0628/12: HABILITAR** a favor de la señora TRINQUITELLA, TERESA ALICIA, D.N.I. Nº 16.285.371; con la unidad automotor marca MERCEDES BENZ, modelo OF 1418, AÑO 2008, Motor Nº 904968U0773759, dominio HKU 687, que se desempeñará en el Servicio de Transporte Privado en Común de Pasajeros, con el Interno Nº 121. 14/09/12

ROSSI

**S.G. 0629/12: HABILITAR** a favor de la señora TRINQUITELLA, TERESA ALICIA, D.N.I. Nº 16.285.371; con la unidad automotor marca MERCEDES BENZ, modelo OF

1418, AÑO 2008, Motor Nº 904968U0773773, dominio HLH 809, que se desempeñará en el Servicio de Transporte Privado en Común de Pasajeros, con el Interno Nº 120. 14/09/12
ROSSI

**S.G. 0630/12: APROBAR** la rendición parcial de la Caja Chica otorgada a la Dirección de Auditoria Interna, dependiente de la Secretaría de Gobierno, cuyo monto asciende a la suma de $ 1.951,95 (Pesos un mil novecientos cincuenta y uno con 95/100), en conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente 2724/2012. **POR SECRETARÍA** de Finanzas, realizar la afectación presupuestaria correspondiente, por la suma de $ 1.951,95 (Pesos un mil novecientos cincuenta y uno con 95/100)), en el Ejercicio Financiero año 2012. 14/09/12
ROSSI

# SECRETARIA DE GOBIERNO

## Subsecretaría de Gestión Ciudadana

**S.S.G.C. Nº 0124/12: DAR DE BAJA,** el comercio perteneciente al/la Sr/a; OJEDA CHIERASCO, VERONICA GABRIELA; C.U.I.T Nº 27-25757841-6, que funcionaba en el/los rubro/s; «VENTA AMBULANTE (POR CATALOGO)», bajo la denominación de «EXCLUSIVIDADES COCOT»; categoría «06» sito en el domicilio legal de la calle INTEVU IX CASA Nº 0064; de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «O» Nº 01090/2012. 03/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0125/12: DAR DE BAJA,** el comercio perteneciente a la Firma PROALSA S.R.L.; C.U.I.T Nº 30-61018811-3, que funcionaba en el/los rubro/s; «VENTA DE SANITARIOS – GAS Y MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION», bajo la denominación de «SANIPLAS»; sito en el domicilio de la calle HOWIKEN Nº 0596; cuya superficie alcanzaba un total de 380,00 mts$^2$ de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «P» Nº 03121/2012. 03/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0126/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo AVEO LS 1.6N MT AÑO 2012, motor Nº F16D36928131, dominio JKM 567, propiedad del Señor ALDERETE GALLARDO, EDDIE NELSON, D.N.I. Nº 18.592.058; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6L EDGE PLUS, AÑO 2008, motor Nº CDJC88220103, dominio IIZ 351, que presta servicio en la Agencia «REMICOOP» Interno Nº 110. 03/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0127/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 4 PTAS LS AA+DIR 1.4N AÑO 2011, motor Nº T85051263; dominio JUG 731, propiedad del Señor LIVELLARA, OSCAR ALBERTO, D.N.I. Nº 13.556.158, que se desempeña en la Parada Nº 1; con el Legajo Municipal Nº 7. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0128/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4P SUPER 1.6N AÑO 2008, motor Nº 7H5130276, dominio HBA 910, propiedad del Señor GONZALEZ LORCA, RICARDO FABIAN, D.N.I. Nº 23.441.046; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA II 1.8L 4P GL AA+DIR GAS AÑO 2010, motor Nº U10003153, dominio IPV 482, que presta servicio en la Agencia «PATAGONIA» Interno Nº 60. 03/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0129/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4 PTAS BASE 1.4N AÑO 2010, motor Nº T85028608 dominio JDM 610, propiedad del Señor AZCONA PREUSS, GUILLERMO GABRIEL, D.N.I. Nº 17.203.554, que se desempeña en la Parada Nº 1; con el Legajo Municipal Nº 12. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0130/12: TRANSFERIR** la Habilitación del Servicio Privado de REMIS, propiedad del Sr. BENNATI, CARLOS MARIO, D.N.I. Nº 20.644.040, a favor de la Sra. VELAZCO, JULIO MARTIN, D.N.I. Nº 27.029.615, quien prestaba servicio en la Agencia de Remis «A.P.R.A.R.» Interno Nº 137.
**DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6 AÑO 2012, motor Nº CFZ8777665, dominio KXR 157, propiedad del Sr. BENNATI, CARLOS MARIO, D.N.I. Nº 20.644.040; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6 AÑO 2012, motor Nº CFZ8777665, dominio KXR 157, propiedad del Sr. VELAZCO, JULIO MARTIN, D.N.I. Nº 27.029.615, que se desempeñará en el Servicio Privado de Remis en la Agencia «A.P.R.A.R.», Interno Nº 137. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0131/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4P GL 1.6N AÑO 2008, motor Nº 7H5146422, dominio HNL 471, propiedad de la Señora FUENTES, GRISELDA GLADYS, D.N.I. Nº 13.792.298; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 4 PTAS LS AA+DIR 1.4N AÑO 2012, motor Nº T85113075, dominio LCI 422, que se desempeña en el Servicio Público de Taxi afectado a la Parada Nº 05, con Legajo Municipal Nº 63. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0132/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 4 PTAS LS AA+DIR 1.4N AÑO 2012, motor Nº T85113075, dominio LCI, propiedad de la Señora FUENTES, GRISELDA GLADYS, D.N.I. Nº 13.792.298, que se desempeña en la Parada Nº 05; con el Legajo Municipal Nº 63. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0133/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo GOL 1.6 AÑO 2010, motor Nº UNF633789, dominio JHH 477, propiedad del Señor ARQUEROS COFRE, GUILLERMO RUDECINDO, D.N.I. Nº 18.887.990, que se desempeña en la Parada Nº 01; con el Legajo Municipal Nº 11. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0134/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca HYUNDAI, modelo H 100 AÑO 2001, motor Nº D4BFY016224, dominio DVK 774, propiedad del Señor HERNANDEZ, SANTIAGO ADRIAN, D.N.I. Nº 10.437.865; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca HYUNDAI, modelo H 100 AÑO 2009, motor Nº D4BB8084474, dominio IDS 077, que presta servicio de TAXI-FLET, con el Interno Nº 97. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0135/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4 PTAS GLS 1.4N AÑO 2010, motor Nº T85034289, dominio ITP 205, propiedad del Señor ALLENDE, CARLOS JULIO, D.N.I. Nº 17.276.426, que se desempeña en la Parada Nº 01; con el Legajo Municipal Nº 09. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0136/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6 AÑO 2011, motor Nº CFZ845086, dominio KTT 071, propiedad del Señor ARQUEROS COFRE, GUILLERMO RUDECINDO, D.N.I. Nº 18.887.990, que se desempeña en la Parada Nº 13; con el Legajo Municipal Nº 191. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0137/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 3º de Septiembre de 2012 y el 31 de Agosto de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4 PTAS LT 1.4N AÑO 2011, motor Nº T85056814, dominio JUG 799, propiedad del Señor PAREDES ANDRADE, ROBERTO ABELARDO, D.N.I. Nº 22.956.139, que se desempeña en la Parada Nº 1; con el Legajo Municipal Nº 06. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0138/12: AUTORIZAR LA AMPLIACION DE RUBRO Y CAMBIO DE DOMICILIO,** del comercio propiedad de la Firma M.C. GRANJA S.R.L., C.U.I.T Nº 30-71087315-8, el cual se desempeña en el/los rubro/s «VENTA DE MUEBLES Y ACCESORIOS», categoría «03», que gira bajo la denominación de «JOHNSON ACERO», sito en el domicilio de la calle CARLOS PELLEGRINI Nº 0256, cuya superficie alcanzaba un total de 291,48 mts$^2$ al cual a partir del día de la fecha se le ANEXARA EL/ LOS RUBRO/S: «VENTA DE ARTEFACTOS ELECTRICOS PARA EL HOGAR», Categoría «03», siendo su NUEVO DOMICILIO el de la calle PERITO MORENO Nº 0368; cuya superficie alcanza un total de 368,00 mts$^2$ de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «M» Nº 01993/2009. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0139/12: AUTORIZAR LA AMPLIACION DE RUBRO Y CAMBIO DE DOMICILIO,** del comercio propiedad del Sr. ZAGHIS, RAUL ANDRES, C.U.I.T Nº 20-31615792-1, el cual se desempeña en el/los rubro/s «VTA DE REPUESTOS, ACCESORIOS PARA MOTOS – VENTA DE INDUMENTARIA DEPORTIVA», categoría «03», que gira bajo la denominación de «MOTO HOUSE TDF», sito en el domicilio de la calle VIEDMA Nº 0535, cuya superficie alcanzaba un total de 50,00 mts$^2$ al cual a partir del día de la fecha se le ANEXARA EL/ LOS RUBRO/S: «VTA DE MOTOS – PLOTEO DE VEHICULOS – VTA DE CUBIERTAS Y CAMARAS – JUGUETERIA - MARROQUINERIA», Categoría «02», siendo su NUEVO DOMICILIO el de la calle AV. LIBERTAD Nº 0923; cuya superficie alcanza un total de 250,00 mts$^2$ de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «Z» Nº 04279/2009. 04/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0140/12: HABILITAR,** el comercio sito en el domicilio de la calle VIEDMA Nº 0535; cuya superficie alcanza un total de 45,00 mts$^2$; propiedad del/la Sr/a. BUSTAMANTE, LEONARDO; C.U.I.T. Nº 20-30799789-5; en el/los rubro/s «INDUMENTARIA – ACCESORIOS PARA NIÑOS - JUGUETERIA», categoría «05»; que girará bajo la denominación de «COQUETITOS», de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «B» Nº 03174/2012. 07/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0141/12: HABILITAR,** el comercio sito en el domicilio de la calle PIEDRABUENA Nº 0760; cuya superficie alcanza un total de 60,00 mts$^2$; propiedad del/la Sr/a. STADELMANN, JULIAN; C.U.I.T. Nº 20-35856590-6; en el/los rubro/s «TIENDA – ZAPATERIA – MARROQUINERIA - BIJOUTERIE», categoría «04»; que girará bajo la denominación de «PARADISE», de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «S» Nº 02753/2012. 07/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0142/12: AUTORIZAR LA AMPLIACION DE RUBRO,** del comercio propiedad del/la Sr/a. LOPEZ, CLAUDIA NOEMI, C.U.I.T Nº 27-27646706-4, el cual se desempeña en el/los rubro/s «VERDULERIA - FRUTERIA», categoría «05», que gira bajo la denominación de «LA MANZANITA», sito en el domicilio de la calle UANI Nº 0326, cuya superficie alcanzaba un total de 20,00 mts$^2$ al cual a partir del día de la fecha se le ANEXARA EL/ LOS RUBRO/S: «FIAMBRERIA Y ALMACEN», Categoría «03»; cuya superficie alcanza un total de 20,00 mts$^2$ de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra «L» Nº 02542/2012. 07/09/12
Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0143/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2012, motor Nº CFZ900843, dominio LEA 533, propiedad de la Señora HEREDIA, CAROLINA MARISOL, D.N.I. Nº 30.258.481; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6 AÑO 2012, motor Nº CFZ894632, dominio LFM 785, que presta servicio en la Agencia «A.P.R.A.R.» Interno Nº 170. 11/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0144/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2012, motor Nº CFZ894632, dominio LFM 785, propiedad de la Señora HEREDIA, CAROLINA MARISOL, D.N.I. Nº 30.258.481, que presta servicio en la Agencia de Remis «A.P.R.A.R.» Interno Nº 170. 11/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0145/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2009, motor Nº CFZ034349, dominio IBT 253, propiedad del Señor BARNIKOSQUI, ALDO EDUARDO, D.N.I. Nº 13.457.114, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 74. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0146/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo PALIO 1.4, AÑO 2011, motor Nº 310A20119639762, dominio JPP 249, propiedad del Señor CORONEL, HECTOR MAURICIO, D.N.I. Nº 5.090.194, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 69. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0147/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6 AMBIENTE PLUS MP3, AÑO 2011, motor Nº R591C8229083, dominio KHY 774, propiedad del Señor GONZALEZ REINALDOS, JUAN SEGUNDO, D.N.I. Nº 10.743.195, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 09, Legajo Municipal Nº 123. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0148/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4 PTAS GLS 1.4N, AÑO 2010, motor Nº T85034655, dominio IVD 588, propiedad del Señor NANCUANTE RUIZ, MARCELO AGUSTIN, D.N.I. Nº 25.401.105, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 03, Legajo Municipal Nº 33. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0149/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC AA+DIR 1.4 N LS, AÑO 2011, motor Nº T80015503, dominio KDV 513, propiedad de la Señora VAZQUEZ ALVAREZ, GENOVEVA, D.N.I. Nº 18.754.912, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 02, Legajo Municipal Nº 25. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0150/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2009, motor Nº CFZ021862, dominio IBT 255, propiedad de la Señora CAMINOS, GLADYS LILIANA, D.N.I. Nº 14.483.929, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 10, Legajo Municipal Nº 149. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0151/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA FIRE 4P 1.4 MPI 8V HP BZ, AÑO 2011, motor Nº 310A2011 9703900, dominio JSP 736, propiedad del Señor GORNO, ROBERTO REINALDO, D.N.I. Nº 14.718.670, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 03, Legajo Municipal Nº 41. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0152/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA II 1.8L 4P GL AA+DIR GAS 1.8, AÑO 2008, motor Nº A40011203, dominio HNL 531, propiedad del Señor LEGUIZAMON, MARCELO LUIS, D.N.I. Nº 22.284.850, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 04, Legajo Municipal Nº 46. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0153/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA FIRE 4P 1.4 MPI 8V HP BZ, AÑO 2009, motor Nº 310A2011, dominio IJV 763, propiedad del Señor SAENZ, ROLANDO, L.E. Nº 4.269.830, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 04, Legajo Municipal Nº 49. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0154/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca RENAULT, modelo LOGAN 1.6 16V CONFORT, AÑO 2008, motor Nº K4MA690Q024722, dominio HGB 141, propiedad del Señor ALVARADO BORQUEZ, ADRIAN, D.N.I. Nº 17.642.272, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 03, Legajo Municipal Nº 39. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0155/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA II 4P AA+DIR GAS 1.8, AÑO 2006, motor Nº A45007767, dominio FIG 718, propiedad del Señor FERNANDEZ, JORGE ARIEL, D.N.I. Nº 14.739.477; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 1.4 N LT, AÑO 2011, motor Nº T80009045, dominio JSP 829, quien se desempeña en el Servicio Público de taxi afectado a la parada Nº 04; Legajo Municipal Nº 47. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0156/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 1.4 N LT, AÑO 2011, motor Nº T80009045, dominio JSP 829, propiedad del Señor FERNANDEZ, JORGE ARIEL, D.N.I. Nº 14.739.477, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 04, Legajo Municipal Nº 47. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0157/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2012, motor Nº CFZ879857, dominio KXR 248, propiedad del Señor KRUPEK, SERGIO NESTOR, D.N.I. Nº 16.249.411, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 70. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0158/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA ESSENCE 1.6 16V B, AÑO 2012, motor Nº 178F4055 2180670, dominio KUB33, propiedad del Señor SANTANA ALVARADO, BENJAMIN, D.N.I. Nº 11.575.021, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 04, Legajo Municipal Nº 51. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0159/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6L AMBIENTE MP3, AÑO 2008, motor Nº CDJC88230319, dominio HFG 922, propiedad del Señor BARRIENTOS BARRIENTOS, JOSE RAMON, D.N.I. Nº 92.266.344, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 04, Legajo Municipal Nº 60. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0160/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 4P LS A+D SPIRIT 1.4N, AÑO 2012, motor Nº T85133470, dominio LQD 759, propiedad del Señor BARRIENTOS GALLARDO, HECTOR MIGUEL, D.N.I. Nº 18.818.529, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 14, Legajo Municipal Nº 212. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0161/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4P SUPER 1.6N, AÑO 2007, motor Nº 1023888842, dominio GRB 859, propiedad del Señor BARRIENTOS GALLARDO, HECTOR MIGUEL, D.N.I. Nº 18.818.529; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CLASSIC 4P LS A+D SPIRIT 1.4N, AÑO 2012, motor Nº T85133470, dominio LQD 759, quien se desempeña en el Servicio Público de taxi afectado a la parada Nº 14; Legajo Municipal Nº 212. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0162/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4P GLS 1.4N, AÑO 2009, motor Nº T85005529, dominio IDS 080, propiedad del Señor PRIETO, HORACIO JOSE, D.N.I. Nº 21.352.036; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA ATTRACTIVE 1.4 BENZINA, AÑO 2011, motor Nº 310A2011 9672756, dominio JZM 784, quien se desempeña en el Servicio Público de taxi afectado a la parada Nº 09; Legajo Municipal Nº 126. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0163/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA ATTRACTIVE 1.4 BENZINA, AÑO 2011, motor Nº 310A2011 9672756, dominio JZM 784, propiedad del Señor PRIETO, HORACIO JOSE, D.N.I. Nº 21.352.036, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 09, Legajo Municipal Nº 126. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0164/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca DAEWO, modelo LANOS SE, AÑO 2003, motor Nº A15SMS394772B, dominio ECY 156, propiedad del Señor CONTRERAS MONTIEL, SIGIFREDO, D.N.I. Nº 93.256.514; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca RENAULT, modelo LOGAN EXPRESSION 1.6, AÑO 2011, motor Nº K7MF710Q087280, dominio KLN 082, quien se desempeña en el Servicio Público de taxi afectado a la Parada Nº 11; Legajo Municipal Nº 163. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0165/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca RENAULT, modelo LOGAN EXPRESSION 1.6, AÑO 2011, motor Nº K7MF710Q087280, dominio KLN 082, propiedad del Señor CONTRERAS MONTIEL, SIGIFREDO, D.N.I. Nº 93.256.514, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 11, Legajo Municipal Nº 163. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0166/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6 AMBIENTE PLUS MP3, AÑO 2011, motor Nº R591C8210560, dominio KCI 493, propiedad del Señor VILLARROEL, ORFELIO ROBERTO, D.N.I. Nº 17.002.802, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 02, Legajo Municipal Nº 19. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0167/12: DAR DE BAJA,** la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC SW BASE+AC 1.6N, AÑO 2008, motor Nº 7H5135900, dominio HDP 280, propiedad del Señor BARNIKOSQUI, ALDO EDUARDO, D.N.I. Nº 13.457.114; y **HABILITAR** en su reemplazo la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2012, motor Nº CFZ109952, dominio LBZ 029, quien se desempeña en el Servicio Público de taxi afectado a la Parada Nº 05; Legajo Municipal Nº 65. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0168/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo VOYAGE 1.6, AÑO 2012, motor Nº CFZ109952, dominio LBZ 029, propiedad del Señor BARNIKOSQUI, ALDO EDUARDO, D.N.I. Nº 13.457.114, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 65. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0169/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo PRISMA 1.4 LS, AÑO 2011, motor Nº T70013489, dominio KSK 555, propiedad del Señor VILLAFAÑE, OSCAR IGNACIO, D.N.I. Nº 16.944.902, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 03, Legajo Municipal Nº 36. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0170/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo AVEO LS 1.6N MT, AÑO 2011, motor Nº F16D37410801, dominio JSP 908, propiedad del Señor GUTIERREZ, LUIS ARMANDO, D.N.I. Nº 10.811.336, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 02, Legajo Municipal Nº 23. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0171/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA FIRE 4P 1.4 MPI 8V, AÑO 2011, motor Nº 310A2011 0330029, dominio KGR 589, propiedad de la Señora CANO, MIRIAM FERNANDA, D.N.I. Nº 30.379.138, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 03, Legajo Municipal Nº 32. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0172/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca RENAULT, modelo MEGANE TRI 1.6L PACK PLUS, AÑO 2007, motor Nº K4MJ706Q100067, dominio GNA 529, propiedad del Señor ZACARIAS, JORGE ANTONIO, D.N.I. Nº 16.700.931, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 07, Legajo Municipal Nº 97. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0173/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca RENAULT, modelo LOGAN 1.6 16V CONFORT, AÑO 2007, motor Nº K4MA690Q001138, dominio GKR 310, propiedad de la Señora NATALIO, MARIELA FERNANDA, D.N.I. Nº 24.566.747, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 09, Legajo Municipal Nº 122. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0174/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FORD, modelo FIESTA MAX 1.6 AMBIENTE PLUS MP3, AÑO 2011, motor Nº R591B8154565, dominio JTW 315, propiedad del Señor FAUNDEZ FONSECA, JUAN SEGUNDO, D.N.I. Nº 92.263.639, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 71. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0175/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca VOLKSWAGEN, modelo GOL 1.6, AÑO 2008, motor Nº UNF442507, dominio HKA 393, propiedad del Señor BARRIA, CARLOS AUGUSTO, D.N.I. Nº 17.887.891, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 62. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0176/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA ATTRACTIVE 1.4 BENZINA, AÑO 2011, motor Nº 310A2011 0102770, dominio JXC 293, propiedad de la Señora NATALIO, MARIELA FERNANDA, D.N.I. Nº 24.566.747, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 67. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0177/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca CHEVROLET, modelo CORSA CLASSIC 4 PTAS GLS 1.4N, AÑO 2010, motor Nº T85031027, dominio ISA 699, propiedad del Señor PADIL, MIGUEL ANGEL, D.N.I. Nº 8.488.177, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 73. 14/09/12

Del BARRIO

**S.S.G.C. Nº 0178/12: RENOVAR LA HABILITACION,** período comprendido entre el 1º de Octubre de 2012 y el 30 de Septiembre de 2013, de la unidad automotor marca FIAT, modelo SIENA FIRE 1242 MPI 16V, AÑO 2006, motor Nº 178D70556565046, dominio FON 610, propiedad de la Señora SANCHEZ, GRACIELA ALCIRA, D.N.I. Nº 13.252.291, que se desempeña en el servicio Público de Taxi en la Parada Nº 05, Legajo Municipal Nº 68. 14/09/12

Del BARRIO

# RESOLUCIONES INTERNAS

# SECRETARÍA DE FINANZAS

## RESOLUCION S.F. Nº 1413/12

**ART 1º) READECUAR** las Partidas Presupuestarias, según Anexo I adjunto, en las distintas Categorías Programáticas según Ordenanza Nº 2930/11, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1414/12

**ART 1º) APROBAR** el pago de los haberes mensuales Agosto de 2012 al Personal del Concejo Deliberante Municipal cuyo monto asciende a la suma de pesos Dos Millones Trescientos Cuarenta y Ocho Mil Quinientos Treinta y Tres con 68/100 **$ 2.348.533,68**, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 3128/12.
**ART 2º) APROBAR** el pago de los haberes mensuales Agosto de 2012 al Personal Juzgado de Faltas Municipal cuyo monto asciende a la suma de pesos Trescientos Diecisiete Mil Ochocientos Setenta y Cuatro con 15/100 **$ 317.874,15**, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 3129/12.
**ART 3º) APROBAR** el pago de la liquidación Prestación Dineraria mes de Agosto 2012 al Personal Municipal y Personal Obras Sanitarias Municipal cuyo monto asciende a la suma de pesos Cuarenta y Cinco Mil Novecientos Ochenta y Cuatro con 12/100 **$ 45.984,12**, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 3130/12.
**ART 4º) APROBAR** el pago de los haberes mensuales Agosto de 2012 al Personal Municipal y Personal Obras Sanitarias Municipal cuyo monto asciende a la suma de pesos Veintidós Millones Seiscientos Cincuenta y Tres Mil Trescientos Veintisiete con 95/100 **$ 22.653.327,95**, en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 3131/12.
**ART 5º) IMPUTESE:** el gasto originado a la Categoría Programática y Objeto del Gasto que corresponda dentro del Ejercicio Presupuestario Vigente.
**ART 6º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General, Dirección de Presupuesto y Tesorería Municipal. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1415/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «C» Nº 0001-00000948 de Pesos Tres Mil Quinientos Cincuenta con 00/100 **$ 3.550,00** a favor de la firma: **«TAPICERIA RUBEN»** de Páez Rubén Eduardo, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 502/00 y objeto del gasto 03.03.02.00 por **$ 3.550,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1416/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00034708 de Pesos Cuatro Mil Quinientos Sesenta y Tres con 00/100 **$ 4.563,00** a favor de la firma: **«AUSTRAL ELECTRICIDAD»** de Lamberti Alberto, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 101/03, objeto del gasto 04.02.01.10 por **$ 4.563,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1417/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0199-00021352 por la suma total de Pesos Siete Mil Trescientos Setenta y Ocho con 00/100 **$7.378,00** a favor de la firma: **«CASA HUMBERTO LUCAIOLI S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 504/00 y objeto del gasto 04.02.01.07 por **$ 7.378,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1418/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0022-00193755 de Pesos Un Mil con 00/100 **$1.000,00** a favor de la firma: **«DOMINGO GRANJA S.A.»,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 300/00, objeto del gasto 03.02.07.00 por **$1.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1419/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «E» Nº 0002-00000423 de Pesos Dieciocho Mil Seiscientos Treinta con 00/100 **$18.630,00** a favor de la firma: **«SPSS ARGENTINA S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
ART 2º) **IMPUTESE** el gasto a la categoría programática 116/03, objeto del gasto 04.04.01.00 por **$18.630,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1420/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000725 de Pesos Cinco Mil Ochocientos Sesenta con 00/100 **$5.860,00,** presentada al cobro por la firma: **«KENO»** de Yasic Israel Eugenio Sergio, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 101/03 y objeto del gasto 03.03.02.00 por **$5.860,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1421/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la cancelación de la deuda existente con la **FEDERACION ARGENTINA DE MUNICIPIOS (F.A.M.)** correspondiente al 1º y 2º semestre del año 2011 por Pesos Doce Mil Seiscientos con 00/100 **$12.600,00**, al 1º semestre del año 2012 por Pesos Diecisiete Mil Seiscientos con 00/100 **$17.600,00** Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Treinta Mil Doscientos con 00/100 **$30.200,00**.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 700/02, y objeto del gasto 03.08.03.00 por **$17.600,00** y 07.01.02.00 por **$12.600,00**, del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1422/12

**ART 1º) APROBAR** el pago de la suma total de Pesos Noventa y Tres Mil Treinta y Nueve con 00/100 **$93.039,00** a favor del: **«INSTITUTO PROVINCIAL AUTARQUICO UNIFICADO DE SEGURIDAD SOCIAL IPAUSS»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
**ART 2º) IMPUTESE:** el gasto originado a la Categoría Programática 126/00, Objeto del Gasto 01.03.03 por **$ 93.039,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente.
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1423/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0005-00051062 de Pesos Un Mil Ochocientos Ochenta y Tres con 40/100 **$ 1.883,40** presentadas al cobro por la firma: **«GAS AUSTRAL S.A.»** de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
ART 2º) **IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 500/00, y objeto del gasto 03.01.03.00 por **$ 1.883,40** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
ART 3º) **REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1424/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-000001380 de Pesos Ocho Mil con 00/100 **$8.000,00** presentada al cobro por la firma: **«D&J»** de Diego H. Sotomayor, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 123/00 y objeto del gasto 03.02.07.00 por **$8.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1425/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00000009 de Pesos Sesenta Mil con 00/100 **$60.000,00** a favor de la firma: **«FUEGO MEDIA»** de Trejo Juan Manuel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 123/00 y objeto del gasto 03.02.07.00 por **$ 60.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1426/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00040557/ 58/ 59/ 60/ 61/ 62/ 63/ 64/ 65/ 66/ 76/ 77/ 78/ 79 de Pesos Veintitrés Mil Seiscientos Quince con 72/100 **$23.615,72** a favor de la firma: **«AUTOSUR RIO GRANDE S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 502/00 y objeto del gasto 02.05.06.00 por **$23.615,72** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1427/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0011-00000306 de Pesos Seis Mil Quinientos Cuarenta y Tres con 00/100 **$6.543,00** a favor de la firma: **«COMUNICACIONES FUEGUINAS S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 116/00 y objeto del gasto 04.02.01.06 por **$6.543,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1428/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000493 de Pesos Un Mil Cuarenta y Cinco con 00/100 **$1.045,00** a favor de la firma: **«POLIRRUBRO SHAGGY»** de Cresta Clelia Isabel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 124/02 y objeto del gasto 03.09.01.00 por **$1.045,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1429/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001372 de Pesos Sesenta Mil Cuarenta y Uno con 00/100 **$60.041,00** presentada al cobro por la firma: **«Z.E.U.S» de Ángel Rafael Cortes**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 512/00 y objeto del gasto 02.06.04.00 por **$4.350,00** y 04.02.01.07 por **$55.691,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1430/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0006-00075107 de Pesos Cinco Mil Novecientos Noventa y Cinco con 00/100 **$5.995,00** a favor de la firma: **«RAYUELA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 200/01 y objeto del gasto 04.02.01.08 por **$5.995,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1431/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0004-00000402 de Pesos Nueve Mil Ciento Veinte con 00/100 **$9.120,00** a favor de la firma: **«M&P S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto a la categoría programática 504/00 y objeto del gasto 02.05.06.00 por **$9.120,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1432/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00016689 de Pesos Tres Mil con 00/100 **$3.000,00** a favor de la firma: **«DON ALDO REPUESTOS»** de Sist Aldo Constante, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 516/02 y objeto del gasto 03.03.02.00 por **$3.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1433/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00015324/ 470/ 612 por un total de Pesos Cuarenta y Dos Mil Ochocientos y Sesenta y Cuatro con 57/100 **$42.864,57**

a favor de la firma: **«FABRIPAC S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 305/15, objeto del gasto 05.01.03.01 por **$42.864,57** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1434/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00002071 de Pesos Un Mil Trescientos Veinte con 00/100 **$1.320,00** a favor de la firma: **«LA CASA DEL ENCENDIDO»** de Musa Julio Alberto, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 502/00 y objeto del gasto 02.07.02.00 por **$1.320,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1435/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «C» Nº 0002-00002169 por la suma de Pesos Once Mil Doscientos Setenta y Nueve con 20/100 **$11.279,20**, presentada al cobro por: «**POLICIA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO – SERVICIO DE VIGILANCIA»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 114/00 y objeto del gasto 03.09.03.00 por **$11.279,20** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1436/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000173 de Pesos Dos Mil con 00/100 **$2.000,00** a favor de la firma: **«1 MAS 1 TRES S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 607/00 y objeto del gasto 02.03.02.00 por **$2.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1437/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «C» Nº 0002-00002172 de Pesos Cinco Mil Seiscientos Treinta y Nueve con 60/100 **$5.639,60** presentada al cobro por: «**POLICIA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO – SERVICIO DE VIGILANCIA»,** en un todo de acuerdo a lo indicado en Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 113/00 y objeto del gasto 03.09.03.00 por **$5.639,60** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1438/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000653 de Pesos Un Mil Ochocientos con 00/100 **$1.800,00** presentada al cobro por la firma: **«VINZE COMUNICACIÓN VISUAL»** de Llanos Gustavo, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 601/00 y objeto del gasto 02.03.02.00 por **$1.800,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1439/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la cancelación de la factura Nº 14330000620120706 por la suma total de **$ 286,88 (PESOS DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS con 88/100)**, correspondiente al servicio de ***teléfono - Abono de línea JULIO 2012*** de la línea número 2964-421532 perteneciente a la Dirección de Informática y Cómputos; y mediante trámite Nº18076, se proceda a la cancelación de las facturas Nº 900-00160553/ 556 y 557 por la suma total de **$ 930,00 (PESOS NOVECIENTOS TREINTA con 00/100),** correspondiente al servicio de ***Advance Speedy*** durante el periodo de **JULIO *2012***, presentadas al cobro por la firma **«TELEFONICA DE ARGENTINA S.A.»,** del cual éste Municipio se hace cargo.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado Categoría **Programática 114/00, objeto del Gasto 03.01.04.00, por la suma de** $ 286,88 (PESOS DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS con 88/100**) y objeto del Gasto 03.01.07.00, por la suma de** $ 930,00 (PESOS NOVECIENTOS TREINTA con 00/100**), lo que hace un total de** $1.216,88 (PESOS DOS MIL DOSCIENTOS DIECISEIS con 88/100**), de acuerdo al ejercicio presupuestario en vigencia.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1440/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 01/06/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Contratada, Sr. ANDRADE, Julio Antonio - Legajo Nro. 4609/4 - dependiente de la Coordinación de Matadero Municipal, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1441/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 21/08/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Permanente, Sra. VIVES, Maria Isabel, Legajo Nº 4544/6 dependiente del Departamento de Intendencia, Coordinación Administración, Dirección Administración, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1442/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 18/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. FRATTI, Jorge Jose, Legajo Nº 1836/8, dependiente de la Dirección Municipal de Comercio e Industria, Dirección General de Inspección, Subsecretaria de Gestión Ciudadana, Secretaria de Gobierno.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion de Recursos Humanos. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1443/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «E» Nº 0350-00000566 de Pesos Diez Mil Seiscientos Sesenta y Cuatro con 30/100 **$10.664,30** presentada al cobro por la firma: **«ORGANIZACIÓN COORDINADORA ARGENTINA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 200/05, objeto del gasto 03.01.06.00 por **$10.664,30** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1444/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000496 de Pesos Cuatro Mil Veinte con 00/100 **$4.020,00** a favor de la firma: **«POLIRRUBRO SHAGGY»** de Cresta Clelia Isabel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 124/02 y objeto del gasto 03.09.01.00 por **$4.020,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1445/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000338 de Pesos Dos Mil con 00/100 **$2.000,00** a favor de la firma: **«SURTRUCK S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 502/00 y objeto del gasto 02.07.02.00 por **$2.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1446/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000109 de Pesos Tres Mil Quinientos con 00/100 **$3.500,00** a favor de la firma: **«E.H.E S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 300/00 y objeto del gasto 03.02.02.00 por **$3.500,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1447/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00005605 de Pesos Seiscientos Trece con 00/100 **$613,00** presentada al cobro por la firma: **«CIENTIFICA CENTRAL JACOBO RAPOPORT S.A.C.I.F.I»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 102/00, objeto del gasto 02.09.04.00 por **$613,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1448/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000144 de Pesos Setenta y Seis Mil Doscientos Doce con 04/100 **$76.212,04** a favor de la firma: **«CRUCIJUEGOS INSUMOS PUBLICOS S.R.L.»**, discriminándose de la siguiente manera: un anticipo del 50% por pesos Treinta y Ocho Mil Ciento Seis con 02/100 **$ 38.106,02** y el otro 50% restante a 30 días fecha factura por pesos Treinta y Ocho Mil Ciento Seis con 02/100 **$38.106,02** en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 951/52 y objeto del gasto 09.02.03.00 por **$76.212,04** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1449/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-000001276 por la suma total de Pesos Seis Mil Doscientos Cuarenta con 00/100 **$6.240,00** a favor de la firma: **«BEATRIZ IRENE VILLAFAÑE»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART. 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 512/00 y objeto del gasto 03.02.02.00 por **$6.240,00,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1450/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0003-00002303 de Pesos Dos Mil con 00/100 **$2.000,00** a favor de la firma: **«GRENOBLE S.A.», (CITROËN)**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto a la categoría programática 504/2012, objeto del gasto 02.07.02.00 por **$2.000,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1451/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00008722 de Pesos Cinco Mil Doscientos Dos con 00/100 **$5.202,00** a favor de la firma: **«LA FABRICA DE COLCHONES»** de López Héctor Daniel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/02 y objeto del gasto 02.02.01.00 por **$5.202,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1452/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00008725 de Pesos Veinticuatro Mil Novecientos con 00/100 **$24.900,00** a favor de la firma: **«LA FABRICA DE COLCHONES»** de López Héctor Daniel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 900/00 y objeto del gasto 05.01.03.00 por **$24.900,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1453/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000143 de Pesos Setenta y Nueve Mil Cuarenta y Siete con 37/100 **$79.047,37** a favor de la firma: **«CRUCIJUEGOS INSUMOS PUBLICOS S.R.L.»**, discriminándose de la siguiente manera: un anticipo del 50% por pesos Treinta y Nueve Mil Quinientos Veintitrés con 68/100 **$ 39.523,68** y el otro 50% restante a 30 días fecha factura por pesos Treinta y Nueve Mil Quinientos Veintitrés con 69/100 **$ 39.523,69** en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 951/53 y objeto del gasto 09.02.03.00 por **$79.047,37** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1454/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las siguientes facturas Nº 80020-23277067/5- 31740/1- 20591/5- 19975/6- 20134/8- 20531/3- 20619/6- 32023/3- 20249/7- 31731/5- 20135/5- 20126/9- 32064/5- 31977/7- 20636/1- 20339/8- 31739/3- 31712/5- 20665/5- 20133/0- 19973/1- 31705/3- 20140/2- 20248/2- 31933/3- 32053/4- 20008/4- 20298/0- 90659/8- 88346/9 por la suma total de Pesos Cuatro Mil Ochocientos Veintiséis con 03/100 **$4.826,03** a favor de la firma: **«CAMUZZI GAS DEL SUR».- ,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 114/00, 200/01, 300/00, 400/01, 500/00, 600/00, objeto del gasto 03.01.03.00 por **$4.824,99** y 03.08.04 por **$1,04** el Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGISTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal, cumplido, Archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1455/12

**ART 1º) APROBAR** la Rendición Parcial de Caja Chica otorgada a la Coordinación de Contaduría General dependiente de la Secretaria de Finanzas, cuyo monto asciende a la suma de Pesos Un Mil Ochocientos Dieciocho con 20/100 **$1.818,20**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) REALIZAR** la afectación presupuestaria correspondiente a la suma de Pesos Un Mil Ochocientos Dieciocho con 20/100 **$1.818,20** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1456/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00022799/ 800 por la suma total de Pesos Dieciséis Mil Doscientos con 00/100 **$16.200,00** presentada al cobro por la firma: **«RD»** de Ricardo R. Dobronic, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 127/00 y objeto del gasto 03.02.01.00 por **$16.200,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1457/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00000008 de Pesos Cinco Mil Quinientos con 00/100 **$5.500,00** a favor de la firma: **«FUEGO MEDIA» de Juan Manuel Trejo**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto a la categoría programática 302/01, objeto del gasto 03.02.07.00 por **$5.500,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1458/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0199-00019413/ 2/ 35 por la suma de Pesos Dieciocho Mil Doscientos Setenta y Cuatro con 00/100 **$18.274,00,** presentadas al cobro por la firma: **«CASA HUMBERTO LUCAIOLI S.A.»** y factura «B» Nº 0005-00012139 de Pesos Cuatro Mil Trescientos Treinta con 00/100 **$4.330,00**, presentada al cobro por la firma: **«MONTECARLO S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Veintidós Mil Seiscientos Cuatro con 00/100 **$22.604,00**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 124/01, objeto del gasto 03.09.01.00, por **$ 22.604,00** del Ejercicio Presupuestario en Vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1459/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «C» Nº 0002-00002167 de Pesos Ocho Mil Cuatrocientos Cincuenta y Nueve con 40/100 **$8.459,40** a favor de la firma: **«POLICIA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO-SERVICIO DE VIGILANCIA»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 302/01 y objeto del gasto 03.09.03.00 por **$8.459,40** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1460/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0005-00000934 de Pesos Un Mil Doscientos Veinte con 00/100 **$1.220,00** presentada al cobro por la firma: **«FINOCCHIO HNOS S.R.L»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 300/00, objeto del gasto 03.07.08.00 por **$1.220,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1461/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00009030 de Pesos Ocho Mil con 00/100 **$8.000,00** presentada al cobro por la firma: **«VERDE INGLES»** de Benítez Luis Alberto, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 124/01 y objeto del

gasto 03.04.02.00 por **$8.000,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1462/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00015637/ 638/ 639/ 561/ 562/ 563 por un total de Pesos Dieciséis Mil Seiscientos Ocho con 66/100 **$16.608,66**, presentadas al cobro por la firma: **«FABRIPAC S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/01 y objeto del gasto 05.01.03.01 por **$16.608,66**, del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1463/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago proporcional de la suma de pesos Noventa y Cuatro Mil Cuatrocientos con 00/100 **$94.400,00 a favor de los beneficiarios del Programa de Capacitación y Formación Laboral y Práctica año 2012 de acuerdo al Anexo I**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma de pesos Treinta con 00/100 **$36,00** a favor de la firma: **«PROVINCIA ART»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 3º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 505/00, objeto del gasto 05.01.02.00 por **$94.400,00** y 03.05.02.01 por **$36,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 4º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1464/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00015799 por la suma de Pesos Siete Mil Ciento Noventa y Cuatro con 00/100 **$7.194,00** a favor de la firma: **«FABRIPAC S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 124/01, objeto del gasto 03.09.01.00 por **$7.194,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1465/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00002067 de Pesos Siete Mil Ochocientos Setenta y Siete con 00/100 **$7.877,00** a favor de la firma: **«LA CASA DEL ENCENDIDO»** de Musa Julio Alberto, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 504/00, objeto del gasto 04.02.01.01 por **$7.877,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1466/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00003194 de Pesos Un Mil Cuatrocientos Ochenta con 00/100 **$ 1.480,00** a favor de la firma: **«LA CLINICA DEL ESCAPE»** de Preisegger Ricardo Daniel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 502/00 y objeto del gasto 03.03.02.00 por **$ 1.480,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1467/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» N 0002-00000004 de Pesos Un Mil Doscientos Dieciocho con 40/100 **$1.218,40** presentadas al cobro por la firma: **«SEDERIA ROSARIO»** de López Díaz, Rosario, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 300/00 y objeto del gasto 02.02.01.00 por **$1.218,40** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1468/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00037467 de Pesos Dos Mil Ochocientos Cincuenta y Seis con 00/100 **$2.856,00** presentadas al cobro por la firma: **«ATLANTIDA HOTEL S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 302/01 y objeto del gasto 03.07.08.00 por **$2.856,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1469/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00003193 de Pesos Setecientos Ochenta con 00/100 **$780,00** a favor de la firma: **«LA CLINICA DEL ESCAPE»** de Preisegger Ricardo Daniel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 502/00 y objeto del gasto 03.03.02.00 por **$780,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1470/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001045 de Pesos Quince Mil Ciento Cincuenta y Tres con 00/100 **$15.153,00** a favor de la firma: **«DE UNIVERSO CHEMICAL S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 120/00 y objeto del gasto 02.05.01.00 por **$2.355,00,** 02.05.05.00 por **$2.049,00**, 02.09.01.00 por **$10.749,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1471/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de **$ 226,57 (PESOS DOSCIENTOS VEINTISEIS CON 57/100**, en concepto de excedentes de la Factura «B» Nº 0003-00019035, a favor de la firma «**NEXO S.R.L.»,** representada por el Sr. Carro Jorge José, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la Partida: Cat. Programática 101/02, Objeto de Gasto 03. 02. 04. 00 por la suma de **$ 226,57 (PESOS DOCIENTOS VIENTISEIS CON 63/100)**, del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGISTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería, Publíquese en el Boletín oficial Municipal, cumplido, Archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1472/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0006-00075089 de Pesos Trescientos Cuarenta y Nueve con 00/100 **$349,00** a favor de la firma: **«RAYUELA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 305/12 y objeto del gasto 02.05.05.00 por **$349,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1473/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00015267 por la suma total de Pesos Dos Mil Novecientos Cuarenta y Cinco con 68/100 **$2.945,68** a favor de la firma: **«FABRIPAC S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/01 y objeto del gasto 05.01.03.01 por **$2.945,68,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1474/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00038268/ 9 por la suma total de Pesos Treinta y Siete Mil Seiscientos Cuarenta con 00/100 **$37.640,00** a favor de la firma: **«NEUTRO INFORMATICA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 114/03 y objeto del gasto 04.02.01.08 por **$37.640,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1475/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00008726 de Pesos Once Mil Setecientos con 00/100 **$11.700,00** a favor de la firma: **«LA FABRICA DE COLCHONES»** de López Héctor Daniel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 900/00 y objeto del gasto 05.01.03.99 por **$11.700,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1476/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001354 de Pesos Un Mil Ochocientos con 00/100 **$1.800,00** a favor de la firma: **«TAPICERIA SEMILLA»** de Isaac Gerez, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 502/00 y objeto del gasto

03.03.02.00 por **$1.800,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1477/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00038597/ 8 por la suma total de Pesos Treinta y Un Mil Quinientos Cuarenta y Siete con 00/100 **$31.547,00** a favor de la firma: **«NEUTRO INFORMATICA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 125/00 y objeto del gasto 04.02.01.08 por **$31.547,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1478/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00116548 de Pesos Un Mil Cuatrocientos Noventa y Seis con 25/100 **$1.496,25** presentada al cobro por la firma: **«CELENTANO» de Antonio Javier Celentano**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/01 y objeto del gasto 05.01.03.01 por **$1.496,25,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1479/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00000082 de Pesos Un Mil con 00/100 **$1.000,00** presentada al cobro por la firma: **«8AS de Mario A. Ochoa»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 112/02 y objeto del gasto 03.02.09.00 por **$1.000,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1480/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00000082 de Pesos Un Mil con 00/100 **$1.000,00** presentada al cobro por la firma: **«8AS de Mario A. Ochoa»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 112/02 y objeto del gasto 03.02.09.00 por **$1.000,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1481/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0345-00008997 de Pesos Un Mil Ochocientos Veintidós con 05/100 **$1.822,05,** presentada al cobro por la firma: **«AUTOSERVICIO MAYORISTA DIARCO S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 301/01 y objeto del gasto 05.01.03.01 por **$1.822,05** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1482/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la devolución del Pagaré S/N por la suma de **$1.000,00 (PESOS UN MIL con 00/100)** y depósito Bco. Tierra del Fuego comprobantes Nº 106 y 258 por la suma de **$3.500,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS con 00/100)** a favor del Sr. **González Eduardo**, en concepto de garantía del Contrato de Loc. de Bien de Uso Nº 18/11, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** en la partida extrapresupuestaria la suma de **$ 3.500,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS con 00/100)** y **PROCEDASE** por intermedio de la Tesorería Municipal, al pago del monto y devolución del pagaré enunciados en el art. 1º.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1483/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0050-00001687/ 88/ 89/ 90/ 91 por la suma de pesos Cincuenta y Un Mil Cincuenta y Uno con 71/100 **$51.051,71** a favor de la firma: **«AEROLÍNEAS ARGENTINAS S.A.»**, en un todo de acuerdo al considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 114/00, 200/01, 302/01, 500/00, 600/00, 605/00, 951/61 y objeto del gasto 05.01.03.07 por **$26.238,96** y 03.07.01.00 por **$24.812,75** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1484/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0006-00013029 de Pesos Nueve Mil Quinientos Cuarenta y Nueve con 00/100 **$9.549,00** presentada al cobro por la firma: **«CARAMA S.A»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado en la categoría programática 114/03 y objeto del gasto 03.07.08.00 por **$ 9.549,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1485/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0005-00000868/ 926 por la suma de Pesos Dos Mil Trescientos Ochenta y Cinco 00/100 **$2.385,00** presentadas al cobro por la firma: **«FINOCCHIO HNOS S.R.L.»** y factura «B» Nº 0001-00002387 de Pesos Setecientos Sesenta 00/100 **$760,00** presentada al cobro por la firma: **«GRAN HOTEL LASERRE S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Tres Mil Ciento Cuarenta y Cinco con 00/100 **$3.145,00,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 510/00 y objeto del gasto 03.07.08.00 por **$3.145,00**, del Ejercicio Presupuestario en vigencia.
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1486/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00037315 de Pesos Setecientos Noventa y Dos con 00/100 **$792,00** presentada al cobro por la firma: **«ATLANTIDA HOTEL S.R.L.»** y facturas «B» Nº 0005-00000779/ 780/ 823 por la suma de Pesos Tres Mil Cuatrocientos Sesenta con 00/100 **$3.460,00** presentadas al cobro por la firma: **«FINOCCHIO HNOS. S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Cuatro Mil Doscientos Cincuenta y Dos con 00/100 **$4.252,00**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 605/00, objeto del gasto 03.07.08.00 por **$ 4.252,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1487/12

**ART 1º) AUTORIZAR** las devoluciones del Contrato de obra Nº 27/11, correspondiente al Expediente de Obra Nº 4376/10 – «CONSTRUCCION ACUEDUCTO ZONA NORTE - RIO GRANDE», a favor de la empresa «PROALSA S.R.L» representada por le Sr. Guillermo Prokopiw, enunciadas a continuación:

| DEVOLUCION | MEDIO DE PAGO | IMPORTE |
|---|---|---|
| GARANTIA DE CONTRATO | Póliza de Seguro de Caución Nº 289367 | **$187.298,75** |
| GARANTIA DE ANTICIPO FINANCIERO | Póliza de Seguro de Caución Nº 289368 | **$749.195,00** |
| FONDO DE REPARO | Certificado de Obra Parcial Provisorio Nº 01, 02, 03, 04, 05. | **$187.298,75** |

El importe a devolver antes mencionado asciende a la suma de **$1.123.792,50 (PESOS UN MILLÓN CIENTO VEINTITRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS con 50/100)**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** en la partida extrapresupuestaria l**a suma de** $187.298,75 (PESOS CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO con 75/100) **y** PROCEDASE **por intermedio de la Tesorería Municipal, al pago del monto y devolución de las pólizas enunciadas en el art. 1º.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE**: Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1488/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00009416 de Pesos Un Mil Noventa y Seis con 00/100 **$1.096,00** a favor de la firma: **«EL PORVENIR»** de Vera Silvestre Segundo en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 516/00 y objeto del gasto 02.07.02.00 por **$1.096,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1489/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001051 de Pesos Quince Mil con 00/100 **$15.000,00** presentadas al cobro por la firma: **«SCOLLO PRODUCCIONES»** de Scollo Abel Cesar, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 125/00 y objeto del gasto 03.09.04.00 por **$15.000,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1490/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago del tique factura «B» Nº 0019-00169791 de Pesos Un Mil Setecientos Sesenta y Dos con 72/100 **$1.762,72** presentada al cobro por la firma: **«FARMACIA DEL PUEBLO S.C.S.** y la factura «B» Nº 0011-00161043 de Pesos Doscientos Diez con 96/100 **$ 210,96** presentada al cobro por la firma: **«ONIKEN S.C.S.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Un Mil Novecientos Setenta y Tres con 68/100 **$1.973,68**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 305/01 y objeto del gasto 02.05.02.00 por **$1.973,68** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1491/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000111 de Pesos Ocho Mil Quinientos 00/100 **$8.500,00** a favor de la firma: **«E.H.E. S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 124/01 y objeto del gasto 03.05.01.04 por **$8.500,00,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1492/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0005-00024466 de Pesos Cuarenta y Ocho Mil Novecientos Sesenta con 00/100 **$48.960,00** a favor de la firma: **«FABRICANTES FUEGUINOS SRL»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/03 y objeto del gasto 05.01.03.99 por **$48.960,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1493/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00000755 de Pesos Tres Mil Novecientos Sesenta con 00/100 **$3.960,00** presentada al cobro por la firma: **«EL TALLER»** de Tielas Manuel, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 127/01 y objeto del gasto 03.02.02.00 por **$3.960,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1494/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas abajo detalladas, las cuales ascienden a la suma total de Pesos Veintiséis Mil Seiscientos Noventa y Uno con 05/100 **$26.691,05**, a saber:

| COMPROBANTE | PROVEEDOR | IMPORTE |
|---|---|---|
| FC. «B» Nº 0003-00000038 | JUAN ESTEBAN RIUS. | $13.500,00 |
| FC. «C» Nº 0001-00000013 | ILUMINARTEMAS de Honoria Ferluga. | $4.000,00 |
| FC. «B» Nº 0003-00000485 | CAFÉ LAUTARO de Pablo Caucaman. | $700,00 |
| FC. «B» Nº 0001-00015531 | FABRIPAC S.R.L. | $ 859,05 |
| FC. «B» Nº 0001-0037530/1/2/3/4/5/6/7/8 | ATLANTIDA HOTEL S.R.L. | $7.632,00 |
| **TOTAL** | | **$26.691,05** |

**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, a la categoría programática 302/01, objeto del gasto 02.01.01 por **$ 859,05,** 03.02.07 por **$17.500,00**, 03.07.08 por **$8.332,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente.
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1495/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00015564/15565 por la suma total de Pesos Ochocientos Ochenta y Dos con 90/100 **$882,90** a favor de la firma: **«FABRIPAC S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/01 y objeto del gasto 05.01.03.01 por **$882,90,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1496/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001017 de Pesos Catorce Mil Cuarenta y Ocho con 00/100 **$14.048,00**, a favor de la firma: **«VELAZQUEZ Y TENORIO S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 502/00 y objeto del gasto 02.07.01.00 por **$14.048,00** del Ejercicio Financiero vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1497/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0005-00000871/ 906 por la suma total de Pesos Tres Mil Doscientos Setenta y Tres con 00/100 **$3.273,00** presentada al cobro por la firma: **«FINOCCHIO S.R.L.»** y la factura «B» Nº 0006-00013012 de Pesos Un Mil Trescientos Noventa y Nueve con 00/100 **$1.399,00** presentada al cobro por la firma: «**CARAMA S.A.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Cuatro Mil Seiscientos Setenta y Dos con 00/100 **$4.672,00,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 114/00 y objeto del gasto 03.07.08.00 por **$ 4.672,00** del Ejercicio presupuestario vigente.
**ART 3º) RGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1498/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001551 de Pesos Doce Mil con 00/100 **$12.000,00** presentada al cobro por la firma: **«FANTASIA FUEGUINA»** de Carlos Alberto Rio, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 124/01 y objeto del gasto 03.09.01.00 por **$12.000,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1499/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00021027 de Pesos Trescientos Ochenta y Cuatro con 05/100 **$384,05,** presentada al cobro por la firma: **«ECOSUR S.R.L.» (ACUARELA)** y la factura «B» Nº 0006-00074904 de Pesos Dos Mil Setecientos con 20/100 **$2.700,20**, presentada al cobro por la firma: **«RAYUELA S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Tres Mil Ochenta y Cuatro con 25/100 **$3.084,25**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/00 y objeto del gasto 02.07.07.00 por **$3.084,25** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1500/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0004-00018433 de Pesos Ochocientos Veinte con 00/100 **$820,00** a favor de la firma: **«PROPAGACION S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, a la categoría programática 120/00 y objeto del gasto 03.05.01.01 por **$820,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1501/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «B» Nº 0001-00002284/ 2358 por la suma total de Pesos Seiscientos Trece con 77/100 **$613,77** a favor de la firma: **«LA CONCENTRADORA PATAGONICA S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 305/12 y objeto del gasto 03.06.09.00 por **$613,77** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1502/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «E» Nº 5001-00000602 por la suma de pesos Un Mil Doscientos Ochenta y Nueve con 33/100 **$1.289,33** a favor de la firma: **«CORREO ANDREANI S.A.»,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, a la categoría programática 114/00 y objeto del gasto 03.01.05.00 por **$1.289,33**, del Ejercicio Presupuestario Vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1503/12

**ART 1º) APROBAR** la Rendición Parcial de Caja Chica otorgada a la Secretaria Privada de Finanzas dependiente de la Secretaria de Finanzas, cuyo monto asciende a la suma de Pesos Dos Mil Novecientos Setenta y Cuatro con 41/100 **$2.974,41**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) REALIZAR** la afectación presupuestaria correspondiente a la suma de Pesos Dos Mil Novecientos Setenta y Cuatro con 41/100 **$2.974,41**, del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1504/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas abajo detalladas, las cuales ascienden a la suma total de Pesos Diecisiete Mil Ciento Cuatro con 55/100 **$ 17.104,55**, a saber:

| COMPROBANTE | PROVEEDOR | IMPORTE |
|---|---|---|
| FC. «B» Nº 0002-00010038 | ESTANCIAS FUEGUINAS S.H. | $9.604,55 |
| FC. «B» Nº 0006-00001739 | GRANDE S.A. | $1.500,00 |
| FC. «B» Nº 0002-00003414/ 56 | PINTURERIA GUIMAR S.R.L. | $2.202,00 |
| NC. «B» Nº 0002-00000075 | PINTURERIA GUIMAR S.R.L. | - $ 2,00 |
| FC. «B» Nº 0011-00047504/ 539 | MONACO MUEBLES de Guete Héctor | $2.400,00 |
| FC. «B» Nº 0005-00086810 | FARMACIA MORENO de Moreno Bruno José | $1.400,00 |
| **TOTAL** | | **$17.104,55** |

**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 300/00 y objeto del gasto 03.09.01.00 por **$17.104,55** del Ejercicio Presupuestario Vigente
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 06 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1505/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0007-00114721 de Pesos Dos Mil Trescientos Sesenta y Nueve con 00/100 **$2.369,00** a favor de la firma: **«FOTO ARTE S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 116/00 y objeto del gasto 04.02.01.06 por **$2.369,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1506/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas «E» Nº 0012-00000069/ 74 por la suma total de Pesos Setenta y Tres Mil Cuatrocientos Cincuenta con 45/100 **$73.450,45** a favor de la firma: **«VIDITEC S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 125/00 y objeto del gasto 04.02.01.06 por **$73.450,45** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1507/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 06/08/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Permanente, Sra. RAMIREZ, Maria Eugenia, Legajo Nº 3945/4 dependiente de la Dirección de Deportes, Dirección General de Deporte y Juventud, Subsecretaria de Deporte y Juventud, Gerencia Municipal de Deporte y Juventud.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1508/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 21/08/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Permanente, Sra. MARTINEZ, Dolores del Valle, Legajo Nº 3773/7 dependiente de la Dirección de Administración, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1509/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 27/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sra. FERNANDEZ, Leticia Noemi, Legajo Nº 4000/2, dependiente de la Dirección de Deportes, Dirección General de Deporte y Juventud, Subsecretaria de Deporte y Juventud, Gerencia Municipal de Deporte y Juventud.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1510/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 27/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. PANIAGUA, Carlos Javier, Legajo Nº 3469/0, dependiente de la Dirección de Transporte, Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Publicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1511/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 10/07/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MEDINA, Marcos Gabriel, Legajo Nº 3171/2 dependiente de la Dirección de Transporte, Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Publicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1512/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 27/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. MEDINA, Marcos Gabriel, Legajo Nº 3171/2, dependiente de la Dirección de Transporte, Dirección General Área Técnica, Subsecretaria de Obras Publicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion de Recursos Humanos. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1513/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 03/09/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. FERREYRA, Hector Felipe, Legajo Nº 2694/8, dependiente de la Dirección de Deportes, Dirección General de Deporte y Juventud, Subsecretaria de Deporte y Juventud, Gerencia Municipal de Deporte y Juventud.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion de Recursos Humanos. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1514/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00115797 de Pesos Ciento Siete con 35/100 **$107,35** a favor de la firma: **«CELENTANO»** de Antonio Javier Celentano y factura «B» Nº 0001-00015242 de Pesos Un Mil Cuatrocientos Dos con 14/100 **$1.402,14** a favor de la firma: **«FABRIPAC S.R.L**.», los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos **$1.509,49**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 302/01 objeto del gasto 03.09.05.00 por **$1.509,49** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1515/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura Nº 0001-03475844, presentada al cobro por la firma **«COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS , ASISTENCIALES , CONSUMO Y VIVIENDA DE RIO GRANDE LIMITADA»**, por la suma total de **$24.957,60 (PESOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 60/100),** en un todo de acuerdo al considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 700/01, objeto del gasto 03.01.01.00 por **$24.957,60 (PESOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 60/100),** del Ejercicio Presupuestario 2012.-
**ART 3º) REGISTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería, Publíquese en el Boletín oficial Municipal, cumplido, Archívese.-
Río Grande, 10 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1516/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la Sustitución de Fondos de Reparo para la Obra: «DEFENSA COSTERA EN LA CIUDAD DE RIO GRANDE III ETAPA – PARCIAL 1», por Póliza de Seguro de Caución Nº 36.394 emitida por la compañía LA PERSEVERANCIA SEGUROS S.A., por la suma de **(PESOS CIENTO DIESISIETE MIL SEISCIENTOS VEINTE CON 53/100) $117.620,53**, presentada por la Empresa BESTAND S.A. representada por la Sra. Buchanan Cecilia – DNI Nº 29.568.096, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando**.-**
**ART 2º) AUTORIZAR** la devolución del Fondo de Reparo retenido en el certificado de obra parcial provisorio Nº 03, cuyo monto asciende a la suma de **(PESOS SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 84/100) $72.887,84**, a la Empresa BESTAND S.A., representada por la Sra. Buchanan Cecilia , en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando**.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería, Publíquese en el Boletín oficial Municipal, cumplido, Archívese.-
Río Grande, 10 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1517/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00001007 de Pesos Trece Mil con 00/100 **$13.000,00** presentada al cobro por la firma: **«FM LA ISLA»** de Fazzari Silvana Lorena**,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 125/00 y objeto del gasto 03.09.04.00 por **$13.000,00** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 11 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1518/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «E» Nº 0004-00000034 de Pesos Once Mil Novecientos Setenta y Siete con 30/100 **$11.977,30** a favor de la firma: **«INDHOR S.A.I.C.F.IyC»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto a la categoría programática 516/02, objeto del gasto 02.07.01.00 por **$11.977,30** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 11 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1519/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «E» Nº 0004-00000033 de Pesos Un Mil Trescientos Treinta y Cuatro con 94/100 **$1.334,94** a favor de la firma: **«INDHOR S.A.I.C.F.I. y C.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 516/02 y objeto del gasto 02.07.02.00 por **$1.334,94** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 11 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1520/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0011-00000267 de Pesos Veintitrés Mil Doscientos Cincuenta con 00/100 **$23.250,00**, presentadas al cobro por la firma: **«GENESYS INFORMATICA»** de Razza David Eduardo y la factura «B» Nº 0006-00075530 de Pesos Siete Mil Ciento Noventa y Cuatro con 00/100 **$7.194,00** presentadas al cobro por la firma: **«RAYUELA S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Treinta Mil Cuatrocientos Cuarenta y Cuatro con 00/100 **$30.444,00**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 101/03 y objeto del gasto 04.02.01.08 por **$ 30.444,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 11 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1521/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001599 de Pesos Veinticinco Mil Quinientos Cuarenta y Cinco con 00/100 **$25.545,00** a favor de la firma: **«INDUQUIMICA S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto a la categoría programática 504/00, objeto del gasto 02.05.01.00 por **$25.545,00** del Ejercicio Presupuestario Vigente**.-**
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1522/12

**ART 1º) APROBAR** la Rendición Parcial de Caja Chica otorgada a la Dirección de Compras dependiente de la Secretaria de Finanzas, cuyo monto asciende a la suma de Pesos Dos Mil Quinientos Veinticinco con 64/100 **$2.525,64**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) REALIZAR** la afectación presupuestaria correspondiente a la suma de Pesos Dos Mil Quinientos Veinticinco con 64/100 **$2.525,64,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1523/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las facturas Nº 0001-03476023/ 051/ 210/ 271/ 141/ 056/ 218/ 014/ 015/ 022/ 279/ 175/ 176/ 188/ 207/ 008/ 273/ 142/ 5920/ 5989/ 5990 por la suma total de Pesos Doscientos Ochenta y Dos Mil Cuatrocientos Sesenta y Siete con 42/100 **$282.467,42** presentadas al cobro por la: **«COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS, ASISTENCIALES, CONSUMO Y VIVIENDA DE RIO GRANDE LIMITADA»,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado categoría programática 500/00 y objeto del gasto 03.01.01.00 por **$282.467,42** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGISTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal, cumplido, Archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1524/12

**ART 1º) OTORGUESE** Licencia Deportiva, desde el 07/09/2012 al día 17/09/2012 inclusive, al agente municipal, Planta Permanente, Sr. SANCHEZ, Juan Pedro, Legajo Nº 4218/8, dependiente de la Dirección de Obras Sanitarias, Dirección General de Obras Sanitarias, Subsecretaria de Obras Publicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos, quien participara del «Campeonato Argentino de Futsal de Selecciones A», a desarrollarse en la Ciudad de Comodoro Rivadavia, en un todo de acuerdo a lo estipulado en la Ley Nº 590 (DEPORTES – FOMENTO Y DESARROLLO DE LAS PRACTICAS DEPORTIVAS: ADHESION A LA LEY NACIONAL Nº 20.655).-
**ART 2º) ESTABLEZCASE** que una vez finalizada la participación acordada, deberá presentar ante la autoridad, las constancias de participación.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion de Recursos Humanos. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1525/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 18/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sra. RAMIREZ, Maria Eugenia, Legajo Nº 3945/4, dependiente de la Dirección de Deportes, Dirección General de Deporte y Juventud, Subsecretaria de Deporte y Juventud, Gerencia Municipal de Deporte y Juventud.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1526/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 27/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sra. MANSILLA TORRES, Cintia Yanina, Legajo Nº 3708/7, dependiente de la Dirección de Bromatología e Higiene, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1527/12

**ART 1º) REINTEGRAR** a sus funciones habituales en este Municipio, a partir del día 31/08/2012, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. D´ADDARIO, Guillermo Fabian, Legajo Nº 1113/4, dependiente de la Dirección de Bromatología e Higiene, Dirección General, Subsecretaria de Gobierno, Secretaria de Gobierno.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1528/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 06/08/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. LORENZATTO, Roque Antonio, Legajo Nº 2915/7 dependiente de la Dirección de Catastro, Dirección General, Contador General, Subsecretaria de Finanzas, Secretaria de Finanzas.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Direccion Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1529/12

**ART 1º) ENCUADRAR** a partir del día 05/09/2012, dentro de los alcances legales del Artículo 10º - Inciso «c» - Capítulo III (LICENCIAS ESPECIALES) - Afecciones o Lesiones de Largo Tratamiento del Decreto 3413/79 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias, al agente Municipal, Planta Permanente, Sr. GEERKEN, Otto Matias, Legajo Nº 3892/0 dependiente de la Dirección de Obras Sanitarias, Subsecretaria de Obras Publicas, Secretaria de Obras y Servicios Públicos.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, Dirección General de Personal, Secretaria de Finanzas. Publicar en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1530/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000462 de Pesos Un Mil Veinte 00/100 **$1.020,00,** presentada al cobro por la firma **«ANTARES»** de María Guadalupe Silva y la factura «B» Nº 0005-00000889 de Pesos Novecientos Cincuenta y Ocho con 00/100 **$958,00,** presentada al cobro por la firma **«FINOCCHIO HNOS. S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Un Mil Novecientos Setenta y Ocho con 00/100 **$1.978,00,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 123/00 y objeto del gasto 03.07.08.00 por **$1.978,00** del ejercicio presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1531/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0003-00000500 de Pesos Un Mil Cuatrocientos Cuarenta con 00/100 **$1.440,00** a favor de la firma: **«CAFÉ LAUTARO»** de Diaz Caucaman Pablo Adolfo, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-

**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 302/01 y objeto del gasto 03.07.08.00 por **$1.440,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1532/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00015794 de Pesos Nueve Mil Ciento Veintitrés con 95/100 **$9.123,95**, presentada al cobro por la firma: **«FABRIPAC S.R.L.»,** y factura «B» Nº 0345-00009109 de Pesos Cinco Mil Ciento Sesenta y Siete con 05/100 **$5.167,05,** presentada al cobro por la firma: **«AUTOSERVICIOS MAYORISTAS DIARCO S.A.».** Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Catorce Mil Doscientos Noventa y Uno con070/100 **$14.291,00**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 302/01, objeto del gasto 02.01.01.00 por **$14.291,00,** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1533/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0002-00001811 de Pesos Nueve Mil Ochenta con 00/100 **$9.080,00** a favor de la firma: **«TRANSAMERICA TRANSPORTES S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 504/00 y objeto del gasto 03.05.01.01 por **$9.080,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1534/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000288 de Pesos Cuatro Mil Quinientos Sesenta y Nueve con 00/100 **$4.569,00** presentada al cobro por la firma: **«TAKKU S.R.L.»** y la factura «B» Nº 0003-00162980 de Pesos Un Mil Doscientos con 00/100 **$1.200,00,** presentada al cobro por la firma: **«MONTECARLO S.R.L.»**. Los importes antes mencionados totalizan la suma de Pesos Cinco Mil Setecientos Sesenta y Nueve con 00/100 **$5.769,00**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 101/01, objeto del gasto 04.02.01.07 por **$5.510,00** y 04.02.01.00 por **$259,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1535/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00039911 de Pesos Un Mil con 00/100 **$1.000,00** a favor de la firma: **«NEUTRO INFORMATICA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
ART 2º) **IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/00 y objeto del gasto 04.02.01.08 por **$1.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
ART 3º) **REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1536/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00001179 de Pesos Un Mil Setecientos con 00/100 **$1.700,00** a favor de la firma: **«BOBINADOS RODES»** de Estela Cristina Bustamante, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 120/00 y objeto del gasto 03.03.03.00 por **$1.700,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1537/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00017211 de Pesos Ocho Mil Quinientos Ocho con 00/100 **$ 8.508,00** a favor de la firma: **«PENELOPE de Rakela SDH.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 302/00 y objeto del gasto 02.02.01.00 por **$ 8.508,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1538/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0344-00013153 de Pesos Noventa y Un Mil Doscientos Setenta y Nueve con 50/100 **$91.279,50,** presentada al cobro por la firma: **«AUTOSERVICIO MAYORISTA DIARCO S.A.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 301/01 y objeto del gasto 05.01.03.01 por **$91.279,50** del Ejercicio Presupuestario en vigencia.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1539/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00038154 de Pesos Trece Mil Quinientos Cincuenta y Dos con 00/100 **$13.552,00** a favor de la firma: **«NEUTRO INFORMATICA S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 114/03 y objeto del gasto 04.04.01.00 por **$13.552,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1540/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0003-00019190 de Pesos Veintiún Mil Seiscientos Ochenta y Ocho con 00/100 **$21.688,00** a favor de la firma: **«NEXO SRL.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado a la categoría programática 125/00 y objeto del gasto 04.02.01.08 por **$21.688,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1541/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000279 de Pesos Seis Mil con 00/100 **$6.000,00** a favor de la firma: **«DALEPLAST S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 301/01 y objeto del gasto 02.06.06.00 por **$6.000,00** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1542/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0001-00000928 de Pesos Ocho Mil Doscientos Seis con 50/100 **$8.206,50** a favor de la firma: **«LIMPEX S.R.L.»**, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 200/04 y objeto del gasto 02.06.06.00 por **$8.206,50** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1543/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la devolución de las Garantías de Oferta y Adjudicación del Concurso de Precios Nº 06/2011**,** enunciadas a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| DOMINGO GRANJA S.A. OFERTA | Deposito Banco Tierra del Fuego S/N | $779,82 |
| DOMINGO GRANJA S.A. ADJUDICACION | Deposito Banco Tierra del Fuego Nº 00183908 | $7.798,25 |
| | | **$8.578,07** |

Los importes antes mencionados totalizan la suma de **$ 8.578,07 –PESOS OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO CON 07/100**, de acuerdo a comprobantes debidamente certificados.-
**ART 2º) IMPUTESE** a la Partida Extrapresupuestaria la Suma de **$ 8.578,07 – OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO CON 07/100** y **PROCEDASE** por intermedio de la Tesorería Municipal, al pago del monto enunciado en el artículo. 1º.-
**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1544/12

**ART 1º) AUTORIZAR** al pago de las facturas Nº 0001-03475991/ 993/ 994/ 995/ 996/ 997/ 998/ 999/ 992, 0001-3476000/ 001/ 002/ 006/ 277/ 009/ 010/ 011/ 012/ 013/ 017/ 024/ 031/ 034/ 035/ 042/ 043/ 055/ 059/ 060/ 061/ 062/ 064/ 065/ 066/ 067/ 068/ 069/ 071/ 077/ 078/ 079/ 082/ 084/ 085/ 100/ 125/ 138/ 139/ 140/ 145/ 147/ 151/ 152/ 154/ 155/ 156/ 157/ 161/ 163/ 165/ 177/ 166/ 178/ 189/ 209/ 241/ 248/ 255/ 258/ 259/ 269/ 270/ 272/ 284/ 285 por la suma total de Pesos Ciento Dos Mil Doscientos Tres con 59/100 **$102.203,59,** presentadas al cobro por la Empresa: **«COOPERATIVA ELECTRICA Y OTROS SERVICIOS DE RIO GRANDE LIMITADA»,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el Considerando.-
**ART 2º) IMPUTESE** el gasto originado, categoría programática 114/00, 123/00, 200/01, 300/00, 500/00, 600/00 y objeto del gasto 03.01.01.00 por **$102.203,59** del Ejercicio Presupuestario vigente.-
**ART 3º) REGISTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal, cumplido, Archívese.-
Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1545/12

**ART 1°) AUTORIZAR,** el **LLAMADO** a **Concurso de Precios Nº 11/2012,** correspondiente a la Adquisición de Repuestos varios destinados a los vehículos del Parque Automo-

tor Municipal solicitado por la Dirección de Transporte, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos de este Municipio; Cuya apertura se realizará el día 21 de Septiembre de 2012, a las 15:00 horas en la Dirección de Compras – Secretaría de Finanzas de este Municipio.

**ART 2°) AUTORIZAR** la Afectación de Reserva a la Categoría Programática 502/00 02 07 03 por la suma de $125.242,00 (Son Pesos Ciento Veinticinco Mil Doscientos Cuarenta y Dos con 00/100) del Ejercicio Presupuestario Vigente.

**ARTICULO 3º ) CURSAR INVITACION EXPRESA** al menos tres (3) proveedores del ramo con veinticuatro (24) horas de anticipación como mínimo.

**ART 4°) REGÍSTRESE**, Tomen Conocimiento Contaduría General y Tesorería Publíquese en el Boletín Oficial. Cumplido, archívese.

Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

## RESOLUCION S.F. Nº 1546/12

**ART 1º) AUTORIZAR** la devolución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta de la Licitación Privada Nº 53/12**,** enunciadas a continuación:

| PROVEEDOR | GARANTIA | CONSTITUIDA | IMPORTE |
|---|---|---|---|
| JP VIAL S.A. | MANTENIMIENTO DE OFERTA | Póliza Nº 115225 de BERKLEY INTERNATIONAL SEGUROS S.A.- | **$ 9.425,30** |
| RECONQUISTA SRL. | MANTENIMIENTO DE OFERTA | Deposito Banco Tierra del Fuego Nº 00626854 | **$ 9.425,30** |
| EDUARDO GONZALEZ | MANTENIMIENTO DE OFERTA | Transferencia Bancaria Nº 153 | **$ 9.425,30** |
| TRANSPORTE NATY de Meneses Arturo | MANTENIMIENTO DE OFERTA | Póliza Nº 1934 de SANCOR SEGUROS | **$ 9.426,00** |
| TRANSPORTE SCHMIT & SCHMIT de Schmit Pedro | MANTENIMIENTO DE OFERTA | Deposito Banco Tierra del Fuego Nº 00626822 | **$ 9.425,30** |

El importe antes mencionado representa la suma de **$47.127,20 –PESOS CUARENTA Y SIETE MIL CIENTO VEINTISIETE con 20/100,** en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.

**ART 2º) PROCEDASE** por intermedio de la Tesorería Municipal, a la devolución de las pólizas y al pago de los depósitos enunciados en el artículo 1º.-

**ART 3º) REGÍSTRESE:** Tomen conocimiento Contaduría General y Tesorería. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido, archívese.-

Río Grande, 13 de septiembre de 2012.

RUNIN

# RESOLUCIONES INTERNAS

## AGENCIA MUNICIPAL DE DEPORTES Y JUVENTUD

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0236/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura Nº 00000143330000120120606 Pág. 00001/ 00013 de la firma comercial **«TELEFÓNICA DE ARGENTINA S.A.»** por la suma de **$ 3.385,72.- (Pesos tres mil trescientos ochenta y cinco con 72/100)** por el servicio telefónico prestado a la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, Centro de Rendimiento, Natatorio Municipal, Centro Deportivo y Polideportivo «Carlos Margalot», de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0217/12.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 3.385,72.- (Pesos tres mil trescientos ochenta y cinco con 72/100)**,a la Categoría Programática **400.1** Objeto del Gasto **3.1.4 Teléfonos, telex y telefax** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 02 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0237/2012

**ART 1º.- APROBAR** el otorgamiento de un subsidio de **$ 2.000,00.- (Pesos dos mil con 00/100)** a favor del joven **DELFINO Jonatan Marcelo DNI 37.908.861**, el cual posibilitará solventar parte de los gastos (pasajes, etc.) que demandará el viaje a Panamá, donde el joven Jonatan Marcelo Delfino DNI 37.908.861 participará en el evento denominado *«Campeonatos Panamericanos de Pool Bola 9 2012»*, el cual se desarrollará entre los días 08 y 12 de Julio de 2012, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0218/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 2.000,00.- (Pesos dos mil con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.6. Transferencias a Instituciones Culturales, Sociales y Deportivas Sin fines de Lucro**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 02 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0238/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la Factura «B» Nº **0001-00002608** de la firma **«MEDICAL SUR EMERGENCIAS»** por un monto de **$ 950,00.- (Pesos novecientos cincuenta con 00/100)**, por la contratación del servicio de ambulancia con médico y enfermero, para cubrir el evento de la *«Elección de la Reina y el Rey de las Olimpiadas Estudiantiles 2012»* que se llevó a cabo el pasado 19 de Mayo del corriente año en le Polideportivo Municipal «Carlos Margalot», de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0163/12.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 950,00.- (Pesos novecientos cincuenta con 00/100)** a la Categoría Programática **400.4** Objeto de Gasto **3.4.2.2 Médicos y Sanitarios**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 02 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0239/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la Factura **«B» Nº 0006-00000201** a favor de la firma **«Seven Deportes»** por un monto de **$ 1.620,00- (Pesos mil seiscientos veinte con 00/ 100)** por la adquisición de pelotas de futbol ,para eventos recreativos y torneos de futbol que se realizan desde la Dirección de Deportes Comunitario, en un todo de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente Letra- Nº 162/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 1.620,00.- (Pesos mil seiscientos veinte con 00/100),** a la Categoría Programática **400.6** Objeto de Gasto **2.4.1 Productos de cuero y caucho**, del presupuesto de la Agencia de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 03 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0240/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de Factura «B» N° 0001-00020862 de la firma comercial **«ACUARELA»**, por la suma de **$ 42,50.- (Pesos cuarenta y dos con 50/100)**, y Factura «B» N° 0010-00072097 de la firma comercial **«LIBRERÍA RAYUELA.»**, por la suma de **$ 624,00.- (Pesos seiscientos veinticuatro con 00/100)**, por la adquisición de artículos de librería destinados a cubrir la organización de las **«Olimpiadas Interdisciplinarias de Atletismo»**, que se llevó a cabo el día 09 de Junio de 2012 en las instalaciones del Polideportivo Carlos Margalot, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0193/12.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 666,50.- (Pesos seiscientos sesenta y seis con 50/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto del Gasto **2.7.7 útiles de escritorios oficinas y enseñanza**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 03 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0241/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la Factura «B» Nº **0002-00000079** de la firma **«8AS» Alquiler y venta de Baños Portátiles** por la suma total de $ **1.000,00.- (Pesos mil 00/ 100)**, por el servicio de limpieza y mantenimiento de dos (02) baños químicos, correspondiente al mes de Junio del corriente año, el cual se encuentra ubicado en el predio de la nueva cancha de césped dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 008/2012-.
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 1.000,00.- (Pesos mil con 00/100)**, a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.3.9 Otros no especificados**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 03 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0242/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de Factura «B» Nº 0006-0049936 a favor de la firma **«SEVILLANO S.R.L.»**, por la suma de **$ 488,56.- (Pesos cuatrocientos ochenta y ocho con 56/100)**, por la adquisición de hierro perfil destinada para el armado de los trineos que serán utilizados en las colonias de vacaciones de invierno 2012, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0201/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 488,56.- (Pesos cuatrocientos ochenta y ocho con 56/ 100))** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.6.4 Productos metálicos**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 03 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0243/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias efectuadas en el mes de **Mayo, 2012** por el personal dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud enunciado en el Considerando del presente.

| APELLIDO Y NOMBRE | LEGAJO | NORMALES | AL 50% | AL 100% |
|---|---|---|---|---|
| Torres Gerardo | 1721/3 | No registras | 7(siete) | No registra |
| Alegría José | 2014/1 | No registra) | 28(veintiocho) | 06 (seis) |
| Rojas Juan | 2621/8 | No registra | 21( veintiuno) | 28(veintiocho) |
| Martínez Margarita | 2890/9 | No registra | 08(ocho) | No registra |
| Villarroel Yolanda | 2892/2 | No registra | 28( veintiocho) | 21(veintiuno) |
| Eugenin Rosa | 2904/1 | No registra | 12 (doce) | 8(ocho) |
| Días Sebastián | 2925/4 | No registra | 06(seis) | No registra |
| Ramos Juan | 2941/6 | No registra | 32(treinta y dos) | 26(veintiséis) |
| Villafañe Lorena | 3167/7 | No registra | 21(veintiuno) | 14( catorce) |
| Baiz Mario | 3268/9 | No registra | 17(diecisiete) | No registra |
| Villarroel Marcelo | 3312/0 | No registra | 27(veintisiete) | 40(cuarenta) |
| Orlando Rodisbel | 3321/9 | No registra | 14(catorce) | No registra |
| Echeverria Cecilia | 3354/5 | No registra | 9(nueve) | No registra |
| González Jorge | 3414/2 | No registra | 13(trece) | 02(dos) |
| Quiroz Elsa | 3495/9 | No registra | 22(veintidós) | 03(tres) |

**ART 2º) POR SECRETARÍA DE FINANZAS**, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero Año 2012.
**ART 3º) REGÍSTRESE**. Comuníquese a la Dirección de Haberes. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 03 de julio de 2012.

TURDO

### RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0244/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura Nº 0006-00325731 a favor de **«TV FUEGO S.A.»** en concepto de servicio telefónico **MULTIPLAY**, por la suma de **$ 147,90.- (Pesos ciento cuarenta y siete con 90/100)**, por el servicio telefónico, con vencimiento 12/07/ 2012, prestado en el gimnasio Polideportivo de la Margen Sur dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0221/12.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 147,90.- (Pesos ciento cuarenta y siete con 90/100)**, de la Categoría Programática **400.1** Objeto del Gasto **3.1.4 Teléfonos, teles y telefax** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º.- REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 05 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0245/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura «B» Nº 0003-00018969 a favor de la firma **«NEXO S.R.L.»**, por un monto total de **$ 930,00.- (Pesos novecientos treinta con 00/100)**, correspondientes al servicio de alquiler y mantenimiento de una fotocopiadora - período **Abril, Mayo y Junio -** del corriente año prestados a la Dirección de Administración del Natatorio Municipal «Eva Perón» dependientes de esta Agencia, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0222/12.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 930,00.- (Pesos novecientos treinta con 00/100)** a la Categoría Programática **400.7** Objeto de Gasto **3.3.9 Otros no especificados**, correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 10 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0246/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la, Factura **«B» Nº 000400015751**- a favor de la firma **«PROPAGACION»** por un monto total de $ 2847.26- (Pesos dos mil ochocientos cuarenta y siete con 26/100) y Factura **«B» Nº 0003-00053132** a favor de la firma **«COMUNICACIONES FUEGUINAS»** la suma de **$ 3.782,00 (Pesos tres mil setecientos ochenta y dos con 00/100)** , la factura **«B» Nº 0002-00054152** de la firma comercial **«ELECTRICIDAD MIGUEL»** por un monto de $ 840,00 ( Pesos ochocientos cuarenta con 00/100) y la factura **«B» Nº 0026-00034706** a favor de la firma comercial **«DOMINGO GRANJA»** la suma de $1.125,00 ( Pesos mil ciento veinticinco con 00/100) por la adquisición de elementos de electricidad para la reparación y sustitución de los equipos pertenecientes a la Dirección de de Juventud, en un todo de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente Letra: A.M.D.J. - Nº 038/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) IMPUTAR l**a suma de $ 265,00.- (Pesos doscientos sesenta y cinco con 00/100), a la Categoría Programática 400.04 Objeto de Gasto 02.06.04. Productos Metálicos, la suma de $ 134,00.- (Pesos ciento treinta y cuatro con 00/100), a la Categoría Programática 400.04 Objeto de Gasto 02.06.05 Herramientas menores, la suma de $ 6.859,20.- (Pesos seis mil ochocientos cincuenta y nueve con 20/100) a la Categoría Programática 400.04 Objeto de Gasto 02.06.6 Productos Plásticos y de PVC y la suma de $ 1.336,06.- (Pesos un mil trescientos treinta y seis con 06/100), a la Categoría 400.04 Objetivo de Gasto 02.07.05 Electrónicos, electrodoméstico y de computación del presupuesto de la Agencia de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.

Río Grande, 05 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0247/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de las Facturas «B» Nº 0001-00015349 por la suma total de **$ 3.714,00 (Pesos tres mil setecientos catorce con 00/100)** a favor de la firma **«FABRIPAC S.R.L.»**, y la factura Nº «B» 0001-00115820 de la firma comercial **«CELENTANO»** por un importe de **$ 780,00(Pesos setecientos ochenta con 00/100)** por la adquisición de mercadería para las jornadas recreativas y deportivas que se organizan desde la Dirección de Deportes Comunitario en diferentes eventos y barrios de nuestra Ciudad, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 199/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$4.494,00 (Pesos cuatro mil cuatrocientos noventa y cuatro con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **2.1.1 Alimentos para personas** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 06 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0248/2012

**ART 1º) MODIFICAR** el Considerando de la Resolución A.M.D.J. – N° 0173/2012 de fecha 31 de Mayo de 2012, en relación a la Comisión de Servicio con percepción de viáticos sin pasaje a favor del agente municipal Prof. Matías RUNÍN – Legajo N° 3802/4, donde dice: «Que se solicita la autorización para proceder a la liquidación de tres días de viáticos a favor del Agente por el monto de pesos mil cincuenta con 00/100 ($ 1.050,00)», debe decir «Que se solicita la autorización para proceder a la liquidación de tres días de viáticos a favor del Agente por el monto de pesos cuatro mil seiscientos sesenta y dos con 00/100 ($ 4.662,00)»; y Artículo 4° de dicha Resolución, donde dice: «**IMPUTAR** la suma de **$ 1.050,00 (Pesos mil cincuenta con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.2 Viáticos** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.», debe decir: «**IMPUTAR** la suma de **$ 4.662,00 (Pesos cuatro mil seiscientos sesenta y dos con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.2 Viáticos** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.».-

**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 06 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0249/2012

**ART 1º) MODIFICAR** el Considerando de la Resolución A.M.D.J. – N° 0174/2012 de fecha 31 de Mayo de 2012, en relación a la Comisión de Servicio con percepción de viáticos sin pasaje a favor del agente municipal Prof. Melisa PEDROZO RUIZ - Legajo N° 4583/7, donde dice: «Que se solicita la autorización para proceder a la liquidación de tres días de viáticos a favor del Agente por el monto de pesos seiscientos con 00/100 ($ 600,00)», debe decir «Que se solicita la autorización para proceder a la liquidación de tres días de viáticos a favor del Agente por el monto de pesos dos mil seiscientos sesenta y cuatro con 00/100 ($ 2.664,00)»; y Artículo 4° de dicha Resolución, donde dice: «**IMPUTAR** la suma de **$ 600,00 (Pesos seiscientos con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.2 Viáticos** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.», debe decir: «**IMPUTAR** la suma de **$ 2.664,00 (Pesos dos mil seiscientos sesenta y cuatro con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.2 Viáticos** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012».-

**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 06 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0250/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura Nº B-0900-00149144 a favor de **«TELEFÓNICA DE ARGENTINA S.A.»** por la suma total de **$ 90,50- (Pesos noventa con 50/100)** por el servicio de Internet **ADVANCE SPEEDY** prestado en a las oficinas de la Dirección de Juventud, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0225/12.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 90,50.- (Pesos noventa con 50/100)** de la Categoría Programática **400.1** Objeto del Gasto **3.1.4 Teléfonos, teles y telefax**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 06 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0251/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago a favor de la **«COOPERATIVA DE SERVICIOS PUBLICOS, ASISTENCIALES, CONSUMO Y VIVIENDA DE RIO GRANDE LIMITADA»**, de las facturas Nº 0001-03426731 / 03426745 / 03426826 / 03426827 / 03426827 / 03426829 / 03426830 / 03426831 / 03426832 / 03426832 / 03426841 / 03426931 / 03426828 / 03426887 por un monto total de **$ 33.731,72.- (Pesos treinta y tres mil setecientos treinta y uno con 72/100)**, correspondiente al servicio eléctrico prestado durante el mes de Junio de 2012 y cuyo vencimiento opera el 17/07/12, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 226/12.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 33.731,72.- (Pesos treinta y tres mil setecientos treinta y uno con 72/100)**, a la Categoría Programática **400.1** Objeto del Gasto **3.1.1 Energía Eléctrica** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 10 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0252/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la Factura «B» Nº 0002-00003116 por un importe de **$ 456,00 (Pesos cuatrocientos cincuenta y seis con 00/100)** a favor de la firma «**MUNDO NUEVO»** por la adquisición de tres (3) trofeos de baile bachata mas (uno) 1 trofeo mención especial salsa y bachata estos elementos fueron destinados al «**Taller de Salsa**» y **«Jornada Provincial de Salsa y Bachata»** los cuales se desarrollaron el día sábado 07 y Domingo 08 de Julio de 2012 en las instalaciones del local *Mayimbe*, ambos eventos estuvieron a cargo del Prof. Juan José Francisco Ponce. de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0224/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 456,00 (Pesos cuatrocientos cincuenta y seis con 00/100)** a la Categoría Programática **400/4** Objeto de Gasto **3.9.1 Servicios de Ceremonial** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 12 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0253/2012

**ART 1º) APROBAR** emisión de la Orden de pasajes vía terrestre, por la cantidad de 10 (diez) pax, tramo RIO GRANDE/ COMODORO RIVADAVIA/ RIO GRANDE, a favor de Córdoba Agnes, Facundo Damián DNI N° 43.224.958, Correa González, Federico DNI N° 43.130.697, Correa González, Gustavo DNI N° 43.130.696, Correa González, Fair Andrés DNI N° 41.402.698, Gómez, Andrés Ismael DNI N° 41.903.843, Ledesma, Rocío DNI N° 41.070.749, Miranda, Horacio DNI N° 42.994.092, Quiroga, Leila Macarena DNI N° 41.322.229, Quiroga, Federico Agustín DNI N° 41.951.180 y Villaroel, Javier DNI N° 43.498.110, quienes representan a la delegación deportiva de la Escuela Municipal de Judo, y estarán a cargo del Técnico Sr. Miranda, Horacio Oscar DNI N° 17.642.235,quie-

nes participarán en el Campo Nacional Evaluativo en las Categorías Infantiles A y B, que se llevara a cabo desde el día Lunes 16 de Julio hasta el día Viernes 20 de Julio, y tendrán como fecha de salida el día 15/07/2012 a las 08:30 Hs. aproximadamente, teniendo como fecha de regreso el día 20/07/2012 a las 21:30 Hs. Aproximadamente, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0229/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) PROCEDER** a través de la Dirección de Administración de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud a emitir la correspondiente Orden de pasajes, vía terrestre, por la cantidad de 10 (diez) pax, tramo RIO GRANDE/ COMODORO RIVADAVIA/ RIO GRANDE, saliendo de nuestra ciudad el día 15/07/2012 a las 08:30 Hs. aproximadamente, teniendo como fecha de regreso el día 20/07/2012 a las 21:30 Hs. Aproximadamente, a favor de la delegación deportiva de la Escuela Municipal de Voleibol Femenino dependiente de la Dirección de Deportes.-

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 13.600,00.- (Pesos trece mil seiscientos con 00/100)**, a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.3.07 Pasajes a Terceros**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 12 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0254/2012

**ART 1º) APROBAR la emisión de una Orden de 01 (un) pasaje vía aérea, tramo** USHUAIA/ BUENOS AIRES/ RIO GRANDE**, a favor de la Sra.** ALVAREZ, ELIZABETH GRACIELA DNI N° 37.250.374, **quien participará del** «Campo de Entrenamiento Nacional y Cadetes Juniors»**, el cual se llevara a cabo en Capital Federal, Provincia de Buenos Aires, entre los días 17 y 23 de Julio, en donde la judoka tendrá la posibilidad de ser seleccionada para integrar la Selección Nacional, que participara en los próximos juegos Sudamericanos y Panamericanos, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº** 0230/12 **del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-**

**ART 2º) PROCEDER** a través de la Dirección de Administración de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud a emitir la correspondiente Orden de 01 (un) pasaje vía aérea, tramo **USHUAIA/ BUENOS AIRES/ RIO GRANDE**, a favor de la Sra. **ALVAREZ, ELIZABETH GRACIELA DNI N° 37.250.374.**

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 3.698,00.- (Pesos tres mil seiscientos noventa y ocho con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.3.7 Pasajes de terceros**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 12 de julio de 2012.

ROSSI

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0255/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la Factura «B» Nº 0003-00021905 de la firma **«TECNI-AUSTRAL»** por la suma total de **$ 13.600,00 (Pesos trece mil seiscientos con 00/100)**, por la adquisición de 10 (diez) pasajes, vía terrestre, tramo **RIO GRANDE / COMODORO RIVADAVIA / RÍO GRANDE** , a favor de la delegación deportiva de la Escuela Municipal de Judo, la cual estará a cargo del Técnico Sr. Miranda, Horacio Oscar DNI N° 17.642.235, quienes participarán en el Campo Nacional Evaluativo en las Categorías Infantiles A y B, que se llevara a cabo desde el día Lunes 16 de Julio hasta el día Viernes 20 de Julio , de acuerdo a la documentación que obra en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0229/12.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 13.600,00.- (Pesos trece mil seiscientos con 00/100)**, a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.3.07 Pasajes a Terceros**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 16 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0256/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de Horas Extraordinarias efectuadas en el mes de **Mayo y Junio de 2012** por el personal dependiente de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud enunciado en el Considerando del presente.

| APELLIDO Y NOMBRE | LEGAJO | NORMALES | AL 50% | AL 100% |
|---|---|---|---|---|
| | MEMO. | Nº 2032/2012 | | |
| Varas Blanca | 3821/1 | No registras | 6 (seis) | 12 (doce) |
| Zuñiga Rafael | 3882/2 | No registra) | 21( veintiuno) | 23 (veintitrés) |
| Paz Silvia | 3947/1 | No registra | 14( catorce) | No registra |
| Campos Mara | 3954/3 | No registra | 06(seis) | No registra |
| Gonzalez Guadalupe | 3959/4 | No registra | 18(dieciocho) | 05 (cinco) |
| Borquez Marcela | 3962/4 | No registra | 28 (veintiocho) | 28(veintiocho) |
| Romero Rolando | 3977/2 | No registra | 19 (diecinueve) | 29 (veintinueve) |
| Crespo Matilde | 3963/2 | No registra | 14(catorce) | 35(treinta y cinco) |
| Barboza Verónica | 4039/8 | No registra | No registra | No registra |
| Baeza Romina | 4076/2 | 5 (cinco) | 19(diecinueve) | 14 (catorce) |
| Espilosin Alejandra | 4078/9 | No registra | 18 (dieciocho) | 12 (doce) |
| Ruiz Aida | 4079/7 | No registra | 12 (doce) | 08 (ocho) |
| Campos Marisol | 4123/8 | No registra | 20 (veinte) | 08 (ocho) |
| Sosa Rosa | 4255/2 | No registra | No registra | No registra |
| Rebollo Sixta | 4295/1 | No registra | 30 (treinta) | 36 (treinta y seis) |
| Paredez Bernarda | 4406/7 | No registra | 23 (veintitrés) | 35 (treinta y cinco) |
| Cardenas Eva | 4407/5 | No registra | 07 (siete) | No registra |
| Ibazeta Claudia | 4620/5 | No registra | 07 (siete) | 07 (siete) |
| Agüero Paola | 4661/2 | No registra | 18 (dieciocho) | 29 (veintinueve) |
| Paillacar Osvaldo | 4677/9 | No registra | 06 (seis) | 04 (cuatro) |
| Molina Susana | 4678/7 | No registra | 21 (veintiuno) | No registra |
| | MEMO | Nº 2422 | | |
| Torres Gerardo | 1721/3 | No registra | 34 ½ (treinta y cuatro y medio) | 39 (treinta y nueve) |
| Alegría José | 2014/1 | 20 (veinte) | 18 (dieciocho) | 12 (doce) |
| Rojas Juan | 2621/8 | No registra | 27 ½ (veintisiete y media) | 32 (treinta y dos) |
| Villarroel Yolanda | 2892/2 | No registra | 17 (diecisiete) | 19 ½ ( diecinueve y medio) |
| Eugenin Rosa | 2904/1 | No registra | No registra | 24 (veinticuatro) |
| Diaz Sebastián | 2925/4 | No registra | No registra | No registra |
| Ramos Juan | 2941/6 | No registra | 23 ½ (veintitrés y medio) | 17 ½ (diecisiete y medio) |
| Villafañe Lorena | 3167/7 | No registra | 5 ½ (cinco y medio) | 07 (siete) |
| Baiz Mario | 3268/9 | Ni registra | 30 (treinta) | 19 ½ (diecinueve y medio) |
| Villarroel Marcelo | 3312/0 | No registra | 27 ½ (veintisiete y medio) | 30 ½ (treinta y medio) |
| Orlando Rodisbel | 3321/9 | No registra | 17 ½(diecisiete y medio) | No registra |
| Echeverria Cecilia | 3354/5 | No registra | 13 ½(Trece y medio) | No registra |
| Gonzalez Jorge | 3414/2 | No registra | No registra | No registra |
| Quiroz Elsa | 3495/9 | No registra | No registra | No registra |
| Varas Blanca | 3821/1 | No registra | 24 (veinticuatro) | No registra |
| Zuñiga Rafael | 3882/2 | No registra | 67 (sesenta y siete) | 39 (treinta y nueve) |
| Paz Silvia | 3947/1 | No registra | No registra | No registra |
| Campos Mara | 3954/3 | No registra | No registra | No registra |
| Gonzalez Guadalupe | 3959/4 | No registra | No registra | No registra |
| Borquez Marcela | 3962/4 | 05 (cinco) | 27 ½(veintisiete y medio) | 19 ½(diecinueve y medio) |
| Romero Rolando | 3977/2 | No registra | 40 (cuarenta) | 23 (veintitrés) |
| Crespo Matilde | 3963/2 | 05 (cinco) | 28 ½(veintiocho y medio) | 31 (treinta y uno) |
| Barboza Verónica | 4039/8 | No registra | No registra | No registra |
| Baeza Romina | 4076/2 | No registra | 15 ½ (quince y medio) | No registra |
| Espilosin Alejandra | 4078/9 | No registra | 18 (dieciocho) | 32 (treinta y dos) |
| Ruiz Aida | 4079/7 | No registra | 16 ½(dieciséis y medio) | 22 ½(veintidós y medio) |
| Campos Marisol | 4123/8 | No registra | 25 (veinticinco) | 11 (once) |
| Scariot Alberto | 4137/8 | No registra | 8 ½(ocho y medio) | No registra |
| Sosa Rosa | 4255/2 | No registra | No registra | No registra |
| Rebollo Sixta | 4295/1 | No registra | 34 (treinta y cuatro) | 30 (treinta) |
| Vergara Rosa | 4324/9 | No registra | 36 (treinta y seis) | 31 (treinta y uno) |
| Paredez Bernarda | 4406/7 | No registra | 08 (ocho) | 17 (diecisiete) |
| Cardenas Eva | 4407/5 | No registra | 18 (dieciocho) | No registra |
| Ibazeta Claudia | 4620/5 | No registra | 05 (cinco) | 02 (dos) |
| Agüero Paola | 4661/2 | No registra | No registra | No registra |
| Pillacar Osvaldo | 4677/9 | No registra | 18 ½(dieciocho y medio) | No registra |
| Molina Susana | 4678/7 | No registra | No registra | No registra |
| Sanchez Guillermo | 4716/7 | No registra | 24 (veinticuatro) | No registra |
| Nauad Eduardo | 4719/8 | No registra | 17 (diecisiete) | No registra |
| Flores Marcos | 4741/4 | No registra | 05 (cinco) | No registra |
| | NOTA | Nº 558/12 | | |
| Mercado Lorena | 4332/0 | 11 (once)<br>13 (trece) | No registra<br>No registra | No registra<br>No registra |
| Agüero Paola | 4661/2 | No registra<br>No registra | 18 (dieciocho)<br>32 (treinta y dos) | 30 (treinta)<br>19 (diecinueve) |
| | MEMO | Nº 2362/2012 | | |
| Ramirez Maria E. | 3945/4 | No registra<br>No registra | 02 (dos)<br>No registra | 03 (tres)<br>No registra |
| Juarez Stazone F. | 4422/9 | 03 (tres) | 20 (veinte)<br>04 (cuatro) | 18 (dieciocho)<br>No registra |
| Saucedo Carolina | 4511/0 | No registra<br>No registra | 02 (dos)<br>No registra | 3 (tres)<br>No registra |
| Baimacovich Javier | 4587/0 | No registra<br>No registra | 06 (seis)<br>08 (ocho) | 08 (ocho)<br>19 (diecinueve) |
| Fuentes Andrade V. | 4612/4 | 09 (nueve)<br>No registra | 20 (veinte)<br>15 (quince) | 24 (veinticuatro)<br>24 (veinticuatro) |

**ART 2º) POR SECRETARÍA DE FINANZAS**, realizar la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero Año 2012.

**ART 3º) REGÍSTRESE**. Comuníquese a la Dirección de Haberes. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 16 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0257/2012

**ART 1º) APROBAR** lo ya cursado de la Licencia con goce de haberes según Decreto N° 3413/79 artículo 15 «C» para el agente municipal **GOMEZ HORACIO – Legajo N° 4071/1**, quien asistió a un Curso de Rehabilitación Acuática en la ciudad de Ushuaia los días 05 y 06 de Julio del corriente año, con fecha de salida fue el día 05 de Julio de 2012 a las 08:00 Hs. aproximadamente, regresando el día 06 de Julio del corriente año a las 20:00 Hs. aproximadamente, según lo expresado en el considerando.

**ART 2º) REGISTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 17 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0258/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago parcial de las Facturas «B» Nº 0050-00001665 / 1666 a favor de la firma **«AEROLÍNEAS ARGENTINAS S.A.»**, por un monto total de **$ 8.075,20- (Pesos ocho mil setenta y cinco con 20/100)**, correspondiente al otorgamiento de pasajes vía aérea, efectuados por esta Agencia de Deportes y Juventud, según los expedientes de referencia Nº 0195 y 198 Letra AMDJ del año 2012, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0235/12.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 7.993,40- (Pesos siete mil novecientos noventa con 40/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.1 Pasajes**, la suma de **$ 81,80 (Pesos ochenta y uno con 80/100)** a la Categoría Programática 400.1 Objetivo del Gasto **3.8.4 Multas, recargos y gastos judiciales**, correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 18 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0259/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura, «B» Nº 0001-00000443 a favor de la firma **«ANTARES»**, por un monto total de **$ 1.360,00- (Pesos mil trescientos sesenta con 00/100)**, por el servicio de alojamiento y desayuno durante los días 12, 13,14 y 15 de Julio, a favor del Sr.Bory José Luís DNI 13.653.606, y la Sra. Hormigos Carolina Ivana DNI 28.027.682, las personas antes mencionadas forman parte del **«Circo Fin Del Mundo»** y dieron una función gratuita en las instalaciones del Gimnasio de La Margen Sur, el día domingo 15 de Julio del corriente año, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0231/12.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 1.360,00.- (Pesos mil trescientos sesenta con 00/100)** a la Categoría Programática **400.2** Objeto de Gasto **3.7.8 Alojamiento y racionamiento a personas e instituciones**, correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 18 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0260/2012

**ART 1º) MODIFICAR el CONCIDERANDO** de las **Resoluciones AMDJ Nº 179,180, 181 y 182, Donde dice**: el costo mensual de pesos ciento ochenta con 00/100 ($ 180,00), mas la suma de pesos sesenta con 00/100 ($ 60,00) por el excedente de quinientas (500) copias, siendo el costo total por los meses de contratación de pesos dos mil ciento sesenta con 00/100 ($ 2.160,00), **Debe Decir** : las partes acuerdan fijar el valor de cada copia en $ 0,12 (doce centavos de pesos) por una cantidad aproximada de 1.500 (Un Mil Quinientas) copias mensuales, lo que hace un valor mensual de $ 180,00 (son pesos Ciento Ochenta con 00/100) y asciende a un monto total anual de $ 1.620,00
**«ARTICULO Nº 2 Dice**: **IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos dos mil ciento sesenta con 00/100 ( $ 2.160,00) a la Categoría Programática **400/1** objeto de gasto **3.3.3 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo, Deberá Decir; IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos $ 1.620,00 (son pesos Un Mil Seiscientos veinte con 00/100) **400/1** objeto de gasto **3.3.3 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo** mas excedentes que tendrán un costo por cada copia de doce centavos de pesos $ 0,12, según la documentación obrante en los Expedientes Letra: AMDJ - Nº 0177, 178, 179 y 180/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud»
**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 18 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0261/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura «B» Nº 0002-00001475 a favor de la firma **«SASTRE» de Facundo Javier Sastre** por un monto total de **$ 2.286,50.- (Pesos dos mil doscientos ochenta y seis con 50/100)**, correspondientes a la adquisición de elementos varios, los que serán utilizados en la entrega de premios de las «Olimpiadas Estudiantiles 2012», de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0214/12.
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 422,50.- (Pesos cuatrocientos veintidós con 50/100)** a la Categoría Programática **400.4** Objeto de Gasto **02.03.01 Productos de papel y cartón**, la suma de **$ 608,00.- (Pesos seiscientos ocho con 00/100)** a la Categoría Programática **400.4** Objeto de Gasto **02.04.01 Productos de cuero y caucho** y la suma de **$ 1.256,00.- (Pesos un mil doscientos cincuenta y seis con 00/100)** a la Categoría Programática **400.4** Objeto de Gasto **02.06.06 Productos de Plásticos y PVC** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 19 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0262/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las Facturas «B» Nº 0001-00015444/ 450 a favor de la firma **«FABRIPAC S.R.L»** por un monto total de **$ 1.544,06.- (Pesos un mil quinientos cuarenta y cuatro con 06/100)**, correspondientes a la adquisición de mercadería que será destinada para la elaboración de un lunch con motivo de celebrarse el 91° Aniversario de la ciudad de Río Grande, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0219/12.
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 1.544,06.- (Pesos un mil quinientos cuarenta y cuatro con 06/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **02.01.01 Alimentos para personas**, correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 19 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0263/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la Profesora **QUEVEDO Mariana Cecilia DNI Nº 29.338.455**, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 30 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 091/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor de la Profesora en Educación Física **QUEVEDO Mariana Cecilia DNI Nº 29.338.455.**
**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinticuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.7** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros no especificados** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-
**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 19 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0264/2012

**ART 1º) MODIFICAR el** Artículo 1º de la Resolución AMDJ Nº 213/2012, Donde Dice: **AUTORIZAR** el pago de la Factura «B» 0001-00014735 por la suma de $ 574,84 (Pesos quinientos setenta y cuatro con 80/100) y Debe Decir: **Artículo 1º AUTORIZAR** el pago de la Factura «B» 0001-00014735 por la suma de $ 574,80 (Pesos quinientos setenta y cuatro con 80/100).
**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 24 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0265/2012

**ART 1º) APROBAR la emisión de una Orden de 01 (un) pasaje vía aérea, tramo** TRELEW/ RIO GRANDE/ COMODORO RIVADAVIA/ TRELEW **a favor de** KALESS, CARLOS ENRIQUE FRANCISCO DNI N° 4.520.602**, teniendo como fecha de salida el día 10/08/12 a las 08:00 Hs. aproximadamente, regresando el día 12/08/12 a las 22:30 Hs. aproximadamente,**
**El profesor antes mencionado, Dan de Karate, brindara un curso de capacitación los días 10 y 11 de Agosto, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº** 0240/12 **del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-**
**ART 2º) PROCEDER** a través de la Dirección de Administración de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud a emitir la correspondiente Orden de 01 (un) pasaje vía aérea, tramo **TRELEW/ RIO GRANDE/ COMODORO RIVADAVIA/ TRELEW a** favor de **KALESS, CARLOS ENRIQUE FRANCISCO DNI N° 4.520.602**
**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 2.495,00.- (Pesos dos mil cuatrocientos noventa y cinco con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.3.7 Pasajes de terceros**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud del ejercicio financiero año 2012.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 24 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0266/2012

**ART 1º) APROBAR** el otorgamiento de un subsidio de **$ 2.000,00**.- **(Pesos dos mil con 00/100)** a favor de la **«ASOCIACIÓN CIVIL RIOGRANDENSE DE ARBITROS DE FUTBOL A.R.G.A.F»** representada por su Presidente el Sr. **ALDAY, JULIO Florencio DNI N° 7.645.070** y el Secretario el Sr. **ABALOS, Ricardo DNI N° 14.489.185**, Que dichos representantes del Club manifestaron la necesidad de contar con el apoyo económico con el objeto de poder solventar gastos que ocasionan el pago de Balance y Cuadro de Recursos y Gastos correspondientes a los años 2010 y 2011, conforme a lo establecido por Ordenanza Nº 2737/10, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0241/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 2.000,00.- (Pesos dos mil con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.6. Transferencias a Instituciones Culturales, Sociales y Deportivas Sin fines de Lucro**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 25 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0267/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de las Factura «B» Nº 0001-00000048 a favor de la firma **«AEROCOMERCIAL FUEGUINA S.R.L»** por un monto total de **$ 2.998,00- (Pesos dos mil novecientos noventa y ocho con 00/100)** Que dicho monto corresponde al otorgamiento de pasaje vía aérea, tramo **TRELEW/ RIO GRANDE/ COMODORO RIVADAVIA/ TRELEW** a favor del Sr. **KALESS, Carlos Enrique Francisco DNI N° 4.520.602**; efectuado por esta Agencia de Deportes y Juventud, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0240/12.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 2.495,00.- (Pesos dos mil cuatrocientos noventa y cinco con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.3.7 Pasajes de terceros** y la suma de $ 503,00**.- (Pesos quinientos tres con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto del Gasto **03.08.04 Multas, recargos y gastos judiciales**, correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 25 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0268/2012

**ART 1º) APROBAR** la Renovación del Contrato de Locación de Servicios Profesional Nº 06/2012 entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Médico Especialista en Cardiología Ignacio Joaquín GRANE, DNI Nº 20.361.065, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 077/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 2.500,00.- (Pesos Dos Mil quinientos con 00/100)** según condición contractual a favor del Doctor Especialista en Cardiología, Ignacio Joaquín GRANE DNI Nº: 20.361.065.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 15.000,00.- (Pesos quince mil con 00/10)**, de la Categoría Programática **400.2** Objeto del Gasto **3.4.2.02 Servicios Profesionales - Médicos y Sanitarios** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0269/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la **Profesora CORDOBA Claudia Elizabeth DNI Nº 25.902.331**, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 088/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor de la Profesora en Educación Física CORDOBA Claudia Elizabeth DNI Nº 25.902.331.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinticuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.3** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0270/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Profesor Licenciado en Educación Física MONTENEGRO, Juan Pablo D.N.I. Nº 30.958.338, el período a contratar se extiende desde el día 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 068/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho mil con 00/100)** según condición contractual a favor del Profesor Licenciado en Educación Física MONTENEGRO, Juan Pablo D.N.I. Nº 30.958.338.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma total de **$ 24.000,00.- (Pesos veinticuatro mil 00/10)**, de la Categoría Programática **400.2** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otro Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0271/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Guardavidas BENITEZ, Javier Eduardo D.N.I. Nº 25.630.697, quien prestara funciones en el Natatorio Municipal «Eva Perón» dependiente de esta Agencia en el periodo de 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012 inclusive, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 069/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual pesos siete mil doscientos con 00/100 ($ 7.200,00), según condición contractual a favor del Guardavidas **BENITEZ, Javier Eduardo D.N.I. Nº 25.630.697**.

**ART 3º) IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos veintiún mil seiscientos 00/100 ($ 21.600,00), a la Categoría Programática **400/7** de la partida **3.4.1.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0272/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Profesor SANTI Federico Ezequiel DNI Nº 29.718.735, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 089/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor del SANTI Federico Ezequiel DNI Nº 29.718.735.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinte cuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.3** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros servicios técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0273/2012

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura «B» Nº 0001-00015569 a favor de la firma **«FABRIPAC S.R.L»** por un monto total de **$ 2.515,20.- (Pesos dos mil quinientos quince con 20/100)**, correspondientes a la adquisición de mercadería que fueron destinadas al evento denominado ***«Festejo del Día del Amigo»*** organizado por la Dirección de Deportes junto a la Dirección de la Juventud, el evento se realizo el día 20 de Julio del corriente año en la Pista de Patinaje del Cono de Sombra. de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra AMDJ - Nº 0237/12.

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 1.736,70.- (Pesos un mil setecientos treinta y seis con 70/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **02.01.01 Alimentos para personas**, la suma de **$ 388,50.- (Pesos trescientos ochenta y ocho con 50/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **02.06.03 Productos Minerales no Metálicos y** la de suma de **$ 390,00.- (Pesos trescientos noventa con 00/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **02.06.06 Productos de Plástico y PVC** correspondientes al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0274/2012

**ART 1º) APROBAR** el otorgamiento de un subsidio de **$ 11.400,00.- (Pesos once mil cuatrocientos con 00/100)** a favor de la **«ASOCIACION DE POTENCIA, LEVANTAMIENTO OLÍMPICO Y FÍSICOCULTURISMO DE RÍO GRANDE - A.PO.LO.FI.R.G.-»** representada por su Presidente el **Sr. LOZANO Osvaldo Demesio DNI 26.217.081** y la Secretaria la Sra. **ESPINOZA Carina Roxana DNI 23.623.853**, con el objeto de poder solventar gastos de pasajes, que generará el traslado de los deportistas **JIMENEZ MILLACURA Diego Antonio DNI 34.375.366** y **LUCERO José Martín DNI 26.314.868**, los cuales participarán en el *«Campeonato Panamericano de Powerlifting»* que se desarrollará entre los días 14 al 19 de Agosto de 2012 en la ciudad de Cali, Colombia, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0244/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 11.400,00.- (Pesos once mil cuatrocientos con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **5.1.6 Transferencias a Instituciones Culturales, Sociales y Deportivas Sin fines de Lucro**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0275/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la Profesora **LOBATO ROSSI Ana Carolina DNI Nº 31.932.104**, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 30 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 090/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor de la Profesora en Educación Física LOBATO ROSSI Ana Carolina DNI Nº 31.932.104.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinticuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.7** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 26 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0276/2012

**ART 1º) APROBAR el CONTRATO DE LOCACION DE BIEN DE USO Nº 040/2012,** celebrado entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563, «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la empresa NEXO S.R.L. representada por el Sr. CARRO. Jorge DNI. Nº 13.334.262, quien tiene por función el alquiler y mantenimiento de un (01) equipo fotocopiador marca Samsung – Multi – Xpress 6322-DN, que funcionan en la Dirección del Natatorio Municipal «Eva Perón» dependientes de la Agencia de Deportes y Juventud, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0228/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de pesos trescientos ochenta con 00/100 ($ 380,00), mas excedentes a favor de la empresa NEXO S.R.L. representada por el Sr. CARRO. Jorge DNI. Nº 13.334.262

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de pesos dos mil doscientos ochenta con 00/100 ($ 2.280,00), a la Categoría Programática **400/7** objeto de gasto **3.2.4 Alquiler de Fotocopiadora** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0277/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la Profesora SANJUAN Marisa Gabriela, DNI Nº 22.414.141, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0087/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor de la Profesora en Educación Física Sanjuán Marisa Gabriela, DNI Nº: 22.414.141.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinticuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.3** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros no especificados** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0278/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la Instructora FERREYRA, Maria Florencia D.N.I. Nº 37.465.821, quien presta servicio en el Gimnasio Polideportivo CARLOS MARGALOT y Gimnasio de la MARGEN SUR , el periodo de contratación es desde el 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012 inclusive, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0140/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual pesos seis mil con 00/100 ($ 6.000,00), según condición contractual a favor de la Instructora **FERREYRA, Maria Florencia D.N.I. Nº 37.465.821.**

**ART 3º) IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos dieciocho mil con 00/100 ($ 18.000,00), a la Categoría Programática **400/3** de la partida **3.4.1.09 Servicios Técnicos – Otros no Especificados** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0279/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el G**uardavidas RODRIGUEZ, Marcelo German D.N.I. Nº 30.519.668**, quien prestara funciones en el Natatorio Municipal «Eva Perón» dependiente de esta Agencia en el periodo de 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012 inclusive, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 092/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual pesos siete mil doscientos con 00/100 ($ 7.200,00), según condición contractual a favor del Guardavidas **RODRIGUEZ, Marcelo German D.N.I. Nº 30.519.668**.

**ART 3º) IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos veintiún mil seiscientos con 00/100 ($ 21.600,00), a la Categoría Programática **400/7** de la partida **3.4.1.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0280/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la Profesora VILLAGRA Sabrina Angélica DNI Nº 28.328.865, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 30 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0113/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor de la Profesora en Educación Física **VILLAGRA Sabrina Angélica DNI Nº 28.328.865**.

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinticuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.3** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros servicios tecnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0281/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios Profesional entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Profesor **LEPORE JAVIER FERNANDO DNI Nº 22.584.629**, el período a contratar es desde el día 02 de Julio de 2012 al 30 de Septiembre de 2012, con opción a renovación automática, si las partes así lo convinieren, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0111/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-

**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho Mil con 00/100)**, según condición contractual a favor del Profesor en Educación Física **LEPORE JAVIER FERNANDO DNI Nº 22.584.629**

**ART 3º) IMPUTAR** la suma de **$ 24.000,00 (Pesos veinticuatro mil con 00/100)**, de la Categoría Programática **400.7** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.

**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-

**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0282/2012

**ART 1º) MODIFICAR** el Considerando de la Resolución A.M.D.J. - N° 0202/2012 de fecha 11 de Junio de 2012, en relación a la Comisión de Servicio con percepción de viáticos, a la ciudad de Buenos Aires a favor del Subsecretario Prof. **LASSALLE Diego - Legajo N° 3538/6**, donde dice: «Que se solicita la autorización para proceder a la liquidación de tres (3) días de viáticos a favor del agente por el monto de $ 1.800,00.- (Pesos mil ochocientos con 00/100)», debe decir: «Que se solicita la autorización para proceder a la liquidación de tres (3) días de viáticos a favor del agente por el monto de $ 1.500,00.- (Pesos mil quinientos con 00/100)»; y Artículo 3° de dicha Resolución, donde dice: «**IMPUTAR** la suma de **$ 1.800,00.- (Pesos mil ochocientos con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.2 Viáticos**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012», debe decir: «**IMPUTAR** la suma de **$ 1.500,00.- (Pesos mil quinientos con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **3.7.2 Viáticos**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012».-

**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-

Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0283/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte la Instructora de Taebo y Aeróbica Localizada BARRIA SANCHEZ, Jasna Cristina D.N.I. Nº 94.015.664, quien presta funciones en la Dirección de Deportes dependiente de esta Agencia en el periodo de 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012 inclusive, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0186/

2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual pesos dos mil doscientos ochenta con 00/100 ($ 2.280,00). Según condición contractual a favor de la Instructora **BARRIA SANCHEZ, Jasna Cristina D.N.I. Nº 94.015.664.**
**ART 3º) IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos seis ochocientos cuarenta con 00/100 ($ 6.840,00), a la Categoría Programática **400/3** de la partida **3.4.1.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0284/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Instructor **VELASQUEZ, Martín Alejandro D.N.I. Nº 35.356.703**, quien presta funciones en la Dirección de Deportes dependiente de esta Agencia en el periodo de 02 de Julio de 2012 al 28 de Septiembre de 2012 inclusive, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0184/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual pesos tres mil con 00/100 ($ 3.000,00). Según condición contractual a favor del Instructor VELASQUEZ, Martín Alejandro D.N.I. Nº 35.356.703.
**ART 3º) IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos nueve mil con 00/100 ($ 9.000,00), a la Categoría Programática **400/3** de la partida **3.4.1.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 27 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0285/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el **Profesor en Educación Física Diego Emiliano CASTILLO D.N.I. Nº 28.332.376**, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0183/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual de **$ 8.000,00.- (Pesos Ocho mil con 00/100)** según condición contractual a favor del **Profesor Educación Física Diego Emiliano CASTILLO D.N.I. Nº 28.332.376.**
**ART 3º) IMPUTAR** la suma total de **$ 24.000,00.- (Pesos veinticuatro mil 00/10)**, de la Categoría Programática **400.2** Objeto del Gasto **3.4.2.09 Otro Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.
**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo.-
**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 28 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0286/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de las Facturas **«B» Nº 0001-00000167** por un importe de **$ 15.200,00 (Pesos quince mil doscientos con 00/100)** a favor de la firma **«1+1 TRES»** y **«B» N° 0002-00000110** de la firma comercial **«EXCEL»** por un monto de **$ 2.100,00 (Pesos dos mil cien con 00/100)**, por la adquisición de cartel tipo valla, cartel lona impresa, tótem inflable y arco inflable, los cuales se utilizarán en los diferentes eventos Institucionales y deportivos auspiciados por la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº **116/12** del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 17.300,00 (Pesos diecisiete mil trescientos con 00/100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **2.3.2 Productos de Artes Gráficas**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 30 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0287/2012

**ART 1º) MODIFICAR** el Artículo 2° de la Resolución A.M.D.J. - N° 0212/2012 de fecha 12 de Junio de 2012, en relación al Pago Fc. **«B» Nº 0005-00074172** a favor de la firma **«ABC DEPORTES»** por un monto total de **$ 864,00.- (Pesos ochocientos sesenta y cuatro con 00/100)**, por la adquisición de paletas y pelotas de ping pong, donde dice: «**IMPUTAR** la suma de **$ 864,00.- (Pesos ochocientos sesenta y cuatro con 00/100)**, a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **4.2.1.6 Equipo educacional y recreativo**, del presupuesto de la Agencia de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012», debe decir: «**IMPUTAR** la suma de **$ 624,00.- (Pesos seiscientos veinticuatro con 00/100)**, a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.6.1 Madera, corcho y sus manufacturas**, y la suma de **$ 240,00.- (Pesos doscientos cuarenta con 00/100)**, a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.6.6 Productos de plástico y PVC**, del presupuesto de la Agencia de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012».-
**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 30 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0288/2012

**ART 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios entre la Agencia Municipal de Deportes y Juventud representada por el por su Gerente Ejecutivo Dn. Carlos Ariel TURDO, DNI N° 28.126.563 «ad-referéndum» del Señor Intendente Municipal y por la otra parte el Instructor de Taekwondo Cesar Humberto BRAVO GALLARDO D.N.I. Nº 18.858.512, quien presta funciones en la Dirección de Deportes dependiente de esta Agencia en el periodo de 02 de Julio de 2012 al 30 de Septiembre de 2012 inclusive, de acuerdo a la documentación obrante en el Expediente Letra: AMDJ - Nº 0187/2012 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la suma mensual pesos cuatro mil ochocientos con 00/100 ($ 4.800,00). Según condición contractual a favor del **Instructor Taekwondo Cesar Humberto BRAVO GALLARDO D.N.I. Nº 18.858.512.**
**ART 3º) IMPUTAR** en forma definitiva la suma de pesos catorce mil cuatrocientos con 00/100 ($ 14.400,00), a la Categoría Programática **400/3** de la partida **3.4.1.09 Otros Servicios Técnicos** correspondiente al Presupuesto de Gastos de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud - Ejercicio Financiero año 2012.-
**ART 4º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 5º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 30 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0289/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de la Factura **«B» Nº 0001-00015541/0001-00015540** a favor de la firma **«FABRIPAC»** por un monto total **$ 1083,97.- (Pesos mil ochenta y tres con 97/100)**, por la adquisición de un servicio de lunch para agasajar a autoridades del país de Chile en, lanzamiento de la **«XXXIX Edición del Gran premio de La Hermandad»,** dicho evento se realizo el martes 17 de julio del corriente año, en las instalaciones de Los Yaganes, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0233/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 55,90 (Pesos cincuenta y cinco con 90/ 100)** a la Categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **2.9.9 Otros no especificados**,y la suma de **$ 1028,07 (Pesos mil veintiocho con 07/100)** a la categoría Programática **400.1** Objeto de Gasto **2.1.1 Alimentos para personas** del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 30 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0290/2012

**ART 1º) APROBAR** el pago de Factura «B» Nº 0344-00008973 a favor de la firma **«DIARCO S.A.»** por un monto total **$ 1.443,53.- (Pesos mil cuatrocientos cuarenta y tres con 53/100)**, por la adquisición de mercaderías varias, las cuales fueron destinadas para los niños que participaron a las Colonias de Invierno que se llevaron a cabo en la pista de hielo, como así también a las distintas personas que asistieron al festejo del Día del Amigo en dicho lugar, de acuerdo a la documentación que forma parte del Expediente Letra: AMDJ - Nº 0234/12 del registro de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.-
**ART 2º) IMPUTAR** la suma de **$ 1.443,53.- (Pesos mil cuatrocientos cuarenta y tres con 53/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.1.1 Alimentos para Personas**, del presupuesto de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero 2012.-
**ART 3º) PROCEDER** a través de la Tesorería Municipal a dar cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-
**ART 4º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 31 de julio de 2012.

TURDO

## RESOLUCIÓN AMDJ. Nº 0291/2012

**ART 1º) MODIFICAR** el Artículo 2° de la Resolución A.M.D.J. - N° 0209/2012 de fecha 12 de Junio de 2012, en relación al Pago de las Facturas **«B» N° 0003-00000782 / 783** a favor de la firma **«MATAFUEGOS RIO GRANDE S.R.L.»** por un monto total de **$ 1.738,46.- (Pesos mil setecientos treinta y ocho con 46/100)**, y Factura **«B» N° 0004-00016865** a favor de la firma **«PROPAGACIÓN»** por un monto total de **$ 745,80.- (Pesos setecientos cuarenta y cinco con 80/100)**, por la adquisición de herramientas varias de mano para electricidad destinadas a la Coordinación de Mantenimiento dependiente de la Dirección de Administración de la A.M.D.J., donde dice: «**IMPUTAR** la suma de **$ 176,48.- (Pesos ciento setenta y seis con 48/100)**, a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.6.6 Productos de Plástico y PVC**, la suma de **$ 27,00.- (Pesos veintisiete con 00/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.7.6 Materiales y repuestos para maquinarias y muebles**, y la suma de **$ 2.280,78.- (Pesos dos mil doscientos ochenta con 78/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **4.2.1.2 Herramientas y repuestos mayores**, del presupuesto de la Agencia de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012», debe decir: «**IMPUTAR** la suma de **$ 1.241,85.- (Pesos mil doscientos cuarenta y uno con 85/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.6.5 Herramientas menores**, la suma de **$ 176,48.- (Pesos ciento setenta y seis con 48/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.6.6 Productos de Plástico y PVC**, la suma de **$ 27,00.- (Pesos veintisiete con 00/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **2.7.6 Materiales y repuestos para maquinarias y muebles**, y la suma de **$ 1.038,93.- (Pesos mil treinta y ocho con 93/100)** a la Categoría Programática **400.3** Objeto de Gasto **4.2.1.2 Herramientas y repuestos mayores**, del presupuesto de la Agencia de Deportes y Juventud. Ejercicio Financiero año 2012»».-
**ART 2º) REGÍSTRESE**. Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.-
Río Grande, 31 de julio de 2012.

TURDO

# ANEXOS - CONCEJO DELIBERANTE

## COMUNICACION Nº 05/12

A la Sra. Gobernadora

Fabiana Ríos.

De nuestra mayor consideración:

Los integrantes del Concejo Deliberante del Municipio de la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, se dirigen a Ud. en virtud de nuestra investidura pública y como ciudadanos de esta localidad, por la razón siguiente:

**I.- VISTOS:**

En razón del expediente que tramita en la Municipalidad de Río Grande, identificado con la letra O, número 4071, del año 2000, con fecha del 10 de Diciembre de ese año, iniciado por el entonces Director de Ecología y Recursos Naturales, con asunto sobre contaminación Escuela Provincial N° 4 de Río Grande, en donde consta:

**A los 4 días del mes de Diciembre del año 2000**, el Ing. Oscar Biancotto remite nota al Dr. Marcelo Monaldi, a ese momento Director de Ecología y Recursos Naturales de la Municipalidad de Río Grande diciendo: "*... en este segundo informe, informo los primeros datos indicadores de contaminación resultante del análisis químico de las muestras de suelo extraídas de dos pozos realizado en el patio de la escuela. Los mismos muestran un importante nivel de contaminación por sulfatos, que aumenta en profundidad, con valores que van de 10,5 mg/Kg. hasta crudo a 14,7 mg/Kg. Para una mejor comprensión de la importancia de la presencia de estos contaminantes, cumplo en recordarle que en la Reglamentación de la Ley de Medio Ambiente (Ley nº 55), no admite presencia de sulfatos en suelos residenciales e industriales, y en descargas de efluentes a suelos y subsuelo, mientras que las descargas límite permisibles de sulfatos en agua para pozo industrial es: menos de 2 mg/l en colectores cloacales, menos de 1 mg/l curso de agua, menos de 3 mg/l absorción de suelos. La siguiente enunciación de gases, denunciado por docentes del establecimiento mencionado, podrían ser producto de estos sulfatos verificados en el subsuelo de la escuela. Dado la proximidad del basural abandonado y* ***sin ningún tipo de saneamiento (rentos, colectores de líquidos lixiviados, piletas de estabilizado de contaminantes, etc.)*** *es posible determinar que estos contaminantes están derivando hacia el barrio, a través de las napas freáticas. Esto no solo comprometería a la escuela sino al barrio en su conjunto. Esto teniendo en cuenta, que el relieve general del terreno tiene pendiente en dirección al río, que el terreno del basural está sobreelevado respecto del barrio, y que las napas drenan en forma paralela a la costa del mar con sedimentos de arena y grava. Reiteramos la recomendación de profundizar los estudios de suelo y emanaciones de gases tanto en la escuela como en el barrio, y en función del resultado de los análisis hacer o dudas está poniendo en riesgo la salud de la población del barrio en su conjunto. Asimismo correspondería iniciar a la brevedad el acondicionamiento y saneamiento del basural linderos al barrio. La distancia mínima del centro de un vertedero de basura a las áreas urbanas, es de 2500 metros*"[1].

Luego, en el informe que se acompaña inmediatamente a la nota antes transcripta, elaborado por MEDIQUIM S.A. consta la siguiente conclusión: "*Conclusiones: se puede observar un desplazamiento y/o escurrido de líquido lixiviado con concentraciones mayores en profundidad*"[2].

**El día 14 de Diciembre del año 2000**, el Ing. Daniel Ramos remitió nota al Dr. Marcelo Monaldi, entonces Director de Ecología y Recursos Naturales de la Municipalidad de Río Grande expresando: "*Al respecto, y habiéndose practicado análisis químicos de muestras de suelo obtenidas de dos calicatas linderas a un aula del jardín, que ocasionó la suspensión de actividades escolares por la siguiente enunciación de gases del subsuelo, se ha determinado la presencia de niveles importantes de contaminación por sulfatos, con referencia a los estándares que establece la Ley Provincial 55 de Medio Ambiente. Dichos análisis denotan la existencia de un gradiente positivo de concentración de sulfatos en profundidad, con valores que van de 10,5 mg/Kg. a 14,7 mg/Kg., lo cual demostraría que el contaminante migra desde el subsuelo hacia la superficie y que por ende podría haber sido el origen de la problemática por la cual hemos sido convocados... Como referencia, cabe destacar que la Ley 55 no admite la presencia de sulfatos en suelos residenciales e industriales, y en descargas de efluentes a suelos y subsuelos; mientras que las descargas límites permisibles de sulfatos en agua para pozo industrial es: menos de 2 mg/l en colectores cloacales, menos de 1 mg/l en curso de agua, menos de 3 mg/l absorción de suelos. El origen de las altas concentraciones de sulfatos encontrada podría provenir del escurrimiento de lixiviados de una fuente de contaminación tal como el vertedero de residuos clausurado que se halla lindante al barrio en el cual se hallan emplazados los establecimientos escolares de referencia, en caso cuya resultaría esperable hallar concentraciones similares en otros puntos del barrio y aún mayores en sectores cercanos al vertedero. La situación resulta agravada por la inexistencia de obras tendientes a la mitigación de los impactos naturales que ocasionan la disposición de residuos, tales como torres de venteo de gases, colectores de líquidos lixiviados, piletas de recepción y gestión de dichos líquidos y la falta de un monitoreo periódico en el sector. Por otra parte, el relieve general del terreno posee pendiente hacia el río, el terreno del vertedero se halla sobreelevado con respecto al barrio y la información disponible indica que la napa drena en forma paralela a la costa marítima en un suelo granular de alta permeabilidad, lo que presumir que el subsuelo sobre el cual se halla emplazado el barrio y en un futuro el ambiente en general, podría hallarse comprometido. En función de lo anteriormente expresado, sugerimos... la acuciante necesidad de realizar un completo estudio de suelo, aguas y gases para evaluar la interacción del vertedero clausurado con respecto al emplazamiento barrial y a razón de ello realizar un diagnóstico que permita elaborar una estrategia de remediación si fuere necesario. Independientemente del diagnóstico, igualmente recomendamos... la elaboración de obras de mitigación de impactos, sobre el vertedero clausurado, tales como torres de venteo de biogás, con radios de acción a determinar, ya que la permeabilidad diferencial de los residuos compactados por asentamiento natural, con respecto a la permeabilidad del terreno natural, conforman recintos en los que el biogás y los contaminantes que transporta, conforma bolsones que por asentamiento diferencial del terreno puede originar planos de falla y flujo en concentraciones importantes conformando mezclas explosivas que, por otra parte, ya han sucedido accidentes fatales en vertederos de similares características en nuestro país. Estas tareas deberían ser realizadas conjuntamente con un monitoreo periódico en función de que revisten gran peligrosidad, pero que inevitablemente deberán ser realizadas y que podrían ser reclamadas por la comunidad ya que la distancia mínima que debería existir desde el baricentro de un vertedero de residuos domiciliarios a las áreas urbanas es de 2500 metros, acorde a las recomendaciones de los organismos internacionales, elaboradas para países en desarrollo.*

**En fecha 5 de Enero de 2001**, el Ing. Pablo Hans Havelka, Subsecretario de Recursos Naturales, mediante nota Nº 021/2011, letra S.R.N., informa lo siguiente: "*Ante la historia de que los citados emanaciones pudieran provenir del subsuelo, el Ing. Oscar Biancotto de la U.N.P.S.J.B., procedió a tomar muestras de distintas fracciones subsuperficiales en calicatas practicadas en el patio de la escuela, las cuales fueron analizadas descartando la presencia de SULFUROS. Ante la posibilidad de que esta naturaleza contumaz, no característica del suelo donde se encuentra, pudiera provenir de lixiviados del vertedero de residuos clausurado linderos al barrio donde se encuentra la escuela, y considerando los riesgos potenciales para la población que esta situación conlleva...*"

Un informe preliminar labrado por EHM Argentina S.A., con fecha del mes de **Febrero de 2001**, dirigido a la Subsecretaría de Medio Ambiente de la Provincia de Tierra del Fuego, sobre la evaluación del nivel actual de las contaminantes investigados en el jardín de infantes N° 6 de la ciudad de Río Grande, en su parte pertinente, se informa: "*Dado la cercanía con un relleno sanitario inactivo, el cual según se pudo recabar en la auditoría efectuada no tuvo un manejo longitudinal ambiental, se recomiendan las siguientes acciones: 1. Realización de un estudio de caracterización de suelos y aguas subterráneas que abarque un área mucho mayor que la realizada en el presente estudio. Deberá incluirse en el plan de muestreo el barrio aledaño a la escuela que se encuentra cercano al relleno clausurado. 2. Evaluar la posibilidad legal de realizar una caracterización en el interior del campo donde se ubica el relleno clausurado. Este punto se recomienda con el fin de estudiar con certeza la posible presencia de compuestos de elevada toxicidad, proclives a migrar le proximidad de un campo utilizado como rellenosanitario (en un radio aproximado de 1000 a 2000 metros), ya clausurado*"[4].

Luego, en el mismo informe preliminar, se dice: "*En un estudio presentado a esta auditoría, realizado por la Universidad local, se determinó una concentración de sulfatos de entre 10 y 12 mg/kg en una calicata aledaña al aula en estudio. De acuerdo a este dato y al hecho de la proximidad con el relleno sanitario clausurado, este informe propone un estudio que abarque también el barrio vecino. Esta auditoría considera apropiado el estudio sugerido*"[5]. *Acto seguido se dice: "Dada la cercanía (aprox. 1000 m) a un relleno sanitario inactivo (desde 1998 según dichos de funcionarios locales), y al hecho de no poseer datos sobre el manejo ambiental que tuvo dicho relleno, se recomienda un estudio de caracterización de suelos y aguas subterráneas que abarque un área mucho mayor que la realizada en el presente estudio. Deberá incluirse en el plan de muestreo el barrio aledaño a la escuela que se encuentra cercano al relleno clausurado. En un estudio presentado a esta auditoría, realizado por la Universidad local, se determinó una concentración de sulfatos de entre 10 y 12 mg/kg en una calicata aledaña al aula en estudio. De acuerdo a este dato y al hecho de la proximidad con el relleno sanitario clausurado, este informe propone un estudio que abarque también el barrio vecino. Esta auditoría considera apropiado el estudio sugerido. Se recomienda evaluar la posibilidad de realizar una caracterización en el interior del campo donde se ubica el relleno clausurado. Este punto se sugiere con el fin de estudiar con certeza la posible presencia de compuestos de elevada toxicidad, proclives a migrar hacia zonas fuera del sitio*"[6].

Posterior a aquel informe preliminar, se encuentra un informe final también labrado por EHM Argentina S.A., con fecha del mes de **Febrero de 2001**, dirigido a la Subsecretaría de Medio Ambiente de la Provincia de Tierra del Fuego, sobre la evaluación del nivel actual de las contaminantes investigados en el jardín de infantes N° 6 de la ciudad de Río Grande. En este informe se resolvió literal y exactamente lo mismo que en el informe preliminar[7].

**ORDENANZA. En fecha 11 de Septiembre de 2003** se propuso la ordenanza 1788/03 la cual, en su parte pertinente rezo: "*Afíctese incorporando el uso del suelo, como área urbana a la fracción denominada catastralmente como Sección T, macizo 2000, parcelas 47 CR y 47 DR de la ciudad de Río Grande*". Frente a tal disposición se expresó el intendente de turno Sr. Ing. Jorge Martín, quien fundamentó vetó mediante Decreto Municipal 1942/2003, votar la ordenanza anteriormente referida por considerar que previo a la urbanización se debe contar con los estudios medioambientales necesarios ante el hecho que dicho lugar incluye el antiguo basural. Frente a esta situación se volvió a expresar el Concejo Deliberante de esta ciudad rechazando el veto expresado por el Poder Ejecutivo.

[1] A.G. III.
[2] A.G. III.
[3] A.G. 197.
[4] A.G. 197.
[5] A.G. 197, 158, 160.

ALEJANDRO M. DEANDRE
SECRETARIO LEGISLATIVO
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF

MIRIAM R. BOYADJIAN
PRESIDENTE
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF

## Nº 05/12

labrada por la Escribana General de Gobierno, se transfiere del Fondo Residual Ley Nº 478 (representada por la Sra. Guadalupe Lucía Colmeiro) a la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur (representada por la Sra. María Fabiana Ríos), las parcelas pertenecientes al área del vertedero de residuos domiciliarios. Seguidamente, **en el año 2012,** el Gobierno de la Provincia (representada por Manuel F. Beregui) celebra convenio con el Instituto Provincial de Vivienda (representada por José L. Del Giudice), donde aquél se obliga a éste, a transferirle la propiedad de los inmuebles referidos con la finalidad que este último organismo otorgue soluciones habitacionales y/o terrenos.

**El día 27 de Enero de 2011** el Sr. Arq. José D. Baronligio, Coordinador Control Uso de Suelo, dirigió una nota Nº 002/2011 al Sr. Julio Bogado, Secretario de Obras y Servicios Públicos, donde consta literalmente lo siguiente: *"Por último cabe aclarar que en estas tierras debe hacerse un estudio de impacto ambiental a los efectos de determinar si las mismas son aptas para un asentamiento urbano por haber sido en la década del ochenta un basural lo que impediría el asentamiento humano, sugiero solicitar informe técnico a la Dirección de medio ambiente respecto de los daños que pudieran ocasionar a las personas".*

**En fecha 31 de Mayo de 2011,** el Ing. Guillermo Fossi, Director de Ecología y Medio Ambiente de esta ciudad, remitió nota Nº 127/2011 al Sr. Julio Bogado, Secretario de Obras y Servicios Públicos, con el siguiente texto literal: *"Me dirijo a Ud. A los efectos de elevar informe técnico sobre situación de referencia: Al respecto se confirma la existencia de un vertedero de residuos en las actuales parcelas catastrales 475R, 476R, 477R y 478R de la Margen Sur, el que operó hasta el año 1997. Ante la posibilidad de destinar dichas tierras para una posible urbanización resulta pertinente analizar el POTENCIAL RIESGO AMBIENTAL PRESENTE, en particular atento al antecedente obrante en el Expediente Letra "O" Nº 407/2000, el que refiere a la problemática suscitada en la Escuela Provincial Nº 4, denunciada oportunamente por las autoridades del establecimiento, lo que generó un estudio de consultoría realizado por la empresa ERM Argentina S.A. en el Jardín Provincial Nº 4 durante el mes de Febrero del 2001. Del análisis de la cuestión se procede a: 1.- Caracterización de la situación de riesgo. Se confirma el aporte al área destinada como vertedero de diferentes corrientes de residuos provenientes de distintas actividades entre ellas la domiciliaria. Si bien se ve vertedero a cielo abierto con quemas esporádicas, sin protección de base ni taludes, se presume que el mismo recibe ocasionalmente tapada de los residuos con áridos del lugar, se confirma que allí operaba una actividad de cirujeo con quemas de materiales tales como cables eléctricos, lo que originó denuncias que determinaron la decisión judicial de prohibir la quema a cielo abierto lo que determinó la decisión municipal de cambiar la metodología de disposición final de los residuos sólidos urbanos, por la de relleno sanitario, la que se concretó al poco tiempo en perdió municipal. Desde el punto de vista estructural, la presencia de residuos y material orgánico sufre una descomposición lenta, lo que origina un asentamiento diferencial del terreno. En términos generales se sabe podrá demorar hasta unos 30 años en alcanzar su estabilidad estructural definitiva, sumado a estudios que verifiquen la posible acción hidrológica subterránea entre*

*desplazamientos de suelo, en todo estructura que se pretenda fundar sobre dicha terreno. La presencia de materia orgánica en un vertedero, provoca la generación de bio-gas (metano), el cual naturalmente se libera al ambiente (venteo) a través de la porosidad del suelo. En el presente caso ello ocurre a través del suelo granular (arena) existente. A fundación de plantar un tanto impide el escape de estos gases generando su acumulación en espacios interiores los que pueden estar sometidos a la presión del peso generado por las estructuras, lo que genera el riesgo de liberación espontánea bajo presión a concentraciones explosivas. Esto genera el riesgo de posibles explosiones de los gases en los edificios instalados como así también la emanación de gas tóxico en los ambientes edificados. 2.- Sugerencia para el tratamiento de la situación. Definido el riesgo potencial existente se aconseja no aprobar ningún tipo de urbanización hasta tanto no se realice un estudio de impacto ambiental de base en el que debería mínimamente contemplarse: la determinación de la superficie efectivamente afectada por la pasada actividad, la determinación de la dinámica que experimenta la morfología del terreno a consecuencia de la descomposición de la MO, esto implica estudios de asentamiento diferencial con empleo de placas de asentamiento, la determinación de generación y concentración de gases en el área de influencia (a través de la técnica de construcción de pilos para la captura y medición de concentración de gases, y con la técnica de medición ambiental con explosímetros), el control de la contaminación del acuífero a través de la instalación de un freatímetro para la extracción y análisis de muestras".*

**El 3 de Junio del año 2011** se remitió nota Nº 120/2010, letra M.R.G. SOYSP al Sr. Manuel F. Beregui, Ministro de Obras y Servicios Públicos de la Provincia, donde se le manifiesta: *"Adjunto para su conocimiento, Informe Técnico realizado por la Dirección de Ecología y Medio Ambiente de este Municipio, sobre los Lotes de la Margen Sur – Antiguo Basural. Al respecto solicito se tenga en cuenta sobre el particular hasta tanto se efectúe el estudio de impacto ambiental recomendado en el adjunto".*

**En el año 2012** se eleva nota Nº 024/2012 letra S.O. Y D.U.T. al Concejo Deliberante, referente a informe Parcela Nº. 47 en respuesta a la resolución Nº 021/2012. Allí, se informa lo siguiente: *"En el transcurso del año 2009 se presentó ante esta Dirección un anteproyecto de Urbanización en la parcela mencionada por parte del Ministerio de Obras Públicas (Unidad Ejecutora Provincial)... Se le solicitó a la dirección de Ecología y medio Ambiente que, de acuerdo a lo observado oportunamente un informe técnico para evaluar la situación, concurrentemente la dirección sugirió en su informe que se realice un estudio de impacto ambiental antes de aprobar cualquier desarrollo de urbanización en este lugar. Por esto mismo, el día 3 de Junio de 2011 el Secretario de Obras y Servicios Públicos de turno MMO Julio Bogado dirigió una nota al Sr. Ministro de Obras y servicios Públicos de la provincia de Tierra del Fuego, M.M.O. Manuel Beregui solicitándole lo sugerido por la dirección de Ecología y Medio Ambiente del Municipio de Río Grande. Hasta el día de la fecha no se ha recibido contestación sobre el tema o ningún otro requerido a lo solicitado".*

ALEJANDRO M. OBANDO
SECRETARIO LEGISLATIVO
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF -

-6-

MIRIAM R. BOYOZIAN
PRESIDENTE
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF -

CONCEJO DELIBERANTE
Concejo Deliberante
Río Grande Tierra del Fuego

## Nº 05/12

esta ciudad lo siguiente: *"Solicitar al Departamento Ejecutivo Municipal a través del área que corresponda, para que en un plazo no mayor de (15) días hábiles de sancionada la presente, informe si el asentamiento ubicado en la Margen Sur, sobre la sección E, macizo 200R, parcela 470R y aledaños, es donde antiguamente se encontraba el basural, de no ser así se nos informe puntualmente cuáles son las parcelas comprendidas por el perímetro de dicho basural".* **En fecha del 8 de Mayo del año 2012,** mediante nota Nº 508/2012, letra S.F.DC., se le informó al Sr. Federico Rosón, Secretario de Finanzas, la ubicación catastral en donde se encontraba el antiguo basural son las parcelas 475R y 477R.

> Es menester destacar que sobre ambas parcelas y sobre parcelas colindantes hay construcciones habitacionales, que se incluyen en lo que el Gobierno de la Provincia denomina Barrio Antiguo Sur, incluso firmaron parte de la transferencia que se hizo mediante escritura Nº 283 del Fondo Residual Ley Nº 478 (representada por la Sra. Guadalupe Lucía Colmeiro) a la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur (representada por la Sra. María Fabiana Ríos), luego cedidas por el Gobierno de la Provincia (representada por Manuel F. Beregui) al Instituto Provincial de Vivienda (representada por José L. Del Giudice) con la finalidad que este último organismo otorgue soluciones habitacionales y/o terrenos.

**2.- CONSIDERANDO:**

Que de los informes citados en el ítem anterior surge claramente que, no solamente se está dañando el medio ambiente sino que, además, peligra la salud y la vida de los ciudadanos, tanto de la zona crítica en cuestión como de la ciudad toda.

Que se están incumpliendo normativas constitucionales e internacionales de protección ambiental, a saber:

1.- Artículo 41 de la Constitución Nacional: ***"Todos los habitantes gozan del derecho a un ambiente sano, equilibrado, apto para el desarrollo humano y para que las actividades productivas satisfagan las necesidades presentes sin comprometer las de las generaciones futuras, y tienen el deber de preservarlo. El daño ambiental generará prioritariamente la obligación de recomponer, según lo establezca la ley.***

*Las autoridades proveerán a la protección de este derecho, a la utilización racional de los recursos naturales, a la preservación del patrimonio natural y cultural y de la diversidad biológica, y a la información y educación ambientales.*

*Corresponde a la Nación dictar las normas que contengan los presupuestos mínimos de protección, y a las provincias, las necesarias para complementarlas, sin que aquellas alteren las jurisdicciones locales.*

*Se prohíbe el ingreso al territorio nacional de residuos actual o potencialmente peligrosos, y de los radiactivos".*

hay que hacer hincapié. ¿Qué se entiende por ambiente sano? Es el jurista BIDART CAMPOS quien nos lo define: *"Ambiente "sano" alude al que facilita la realización de las personas en un entorno favorable a su bienestar"*[6]. Sin ningún lugar a dudas, el asentamiento de personas cerca de un depósito de residuos domiciliarios claramente, no es "un entorno favorable a su bienestar".

El maestro constitucionalista BIDART CAMPOS bien manifiesta: *"Es una norma nueva que da acogimiento a una materia que antes de la reforma era susceptible de ubicarse por igual en dos ámbitos: en el de los derechos de la tercera generación, y en el de los llamados intereses difusos, o intereses colectivos, o intereses de pertenencia difusa. El art. 33 sobre derechos implícitos los sería de base.* ***Ahora, bien se lo puede ubicar entre los derechos humanos fundamentales"***[7]. Negrita y subrayado me pertenecen. En igual sentido se expresa la colega doctrinaria GELLI al hablar de la importancia de la cuestión ambiental[8].

A su turno, el prestigioso doctrinario constitucionalista BADENI, nos recuerda la jerarquía internacional del ambiente y nos dice: *"Su reconocimiento también emanaba de tratados internacionales sobre derechos humanos. Así, el Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales establece que los Estados deben reconocer a toda persona el derecho a disfrutar del más alto nivel posible de salud física y mental. A tal fin deben adoptar, entre otras, las medidas necesarias para mejorar el medio ambiente en todos sus aspectos (art. 12)"*[9].

2.- Artículo 25 y 54 de la Constitución Provincial: ***"Todo habitante tiene derecho a gozar de un medio ambiente sano. Este derecho comprende el de vivir en un ambiente físico y social libre de factores nocivos para la salud,*** *la conservación de los recursos naturales y culturales y los valores estéticos que permitan asentamientos humanos dignos, y la preservación de la flora y fauna".*

***"El agua, el suelo y el aire, como elementos vitales para el Hombre, son materia de especial protección por parte del Estado Provincial. El Estado Provincial protege el medio ambiente,*** *preserva los recursos naturales ordenando su uso y aprovechamiento y resguarda el equilibrio de los ecosistemas, sin discriminación de individuos o regiones".*

De este artículo bien surge que es obligación del gobierno Provincial la protección del medio ambiente, más aún cuando es el mismo gobierno provincial el que ha solicitado la urbanización del lugar crítico, a través del Ministerio de Obras Públicas y Servicios Públicos de la Provincia, conforme surge en la nota enviada por el Sr. Manuel

[6] BIDART CAMPOS, Germán J. *Manual de la Constitución reformada*. Bs. As. Ediar. 2006. Tomo II. Pág. 84.
[7] BIDART CAMPOS, Germán J. *Manual de la Constitución reformada*. Bs. As. Ediar. 2006. Tomo II. Pág. 83.
[8] GELLI, María Angélica. *Constitución de la Nación Argentina. Comentada y Concordada*. Bs. As. La Ley. 2006. Pág. 349 y ss.
[9] BADENI, Gregorio. *Tratado de Derecho Constitucional*. Bs. As. La Ley. 2006. Tomo I. Pág. 999.

ALEJANDRO M. OBANDO
SECRETARIO LEGISLATIVO
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF -

-7-

MIRIAM R. BOYOZIAN
PRESIDENTE
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF -

CONCEJO DELIBERANTE
Concejo Deliberante
Río Grande Tierra del Fuego

## Nº 05/12

Que se está incumpliendo normativas constitucionales e internacionales de protección de la salud y la vida, a saber:

1.- El maestro BIDART CAMPOS nos enseña: *"El "derecho a la vida" aparece expresamente consignado en el Pacto de San José de Costa Rica, cuyo art. 4.1 dice que "toda persona tiene derecho a que se respete su vida. Este derecho estará protegido por la ley y, en general, a partir del momento de la concepción. Nadie puede ser privado de la vida arbitrariamente". Como prolongación, el art. 5.1. prescribe que "toda persona tiene derecho a que se respete su integridad física, psíquica y moral".*
*El Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos también incluye el derecho a la vida en su art. 6"*[1].

A su tiento, este autor nos habla del derecho a salud, a saber: *"Como derecho implícito dentro de los clásicos derechos civiles, pudo tener como contenido inicial el derecho personal a que nadie infiera daño a la salud, con lo que el sujeto pasivo cumpliría su única obligación omitiendo tal daño.*
*Hoy, con el curso progresivo de los derechos humanos en el constitucionalismo social, aquel enfoque pesa de exigibilidad. El derecho a la salud exige, además de la abstención de daño, muchísimas prestaciones favorables que irrogan en determinados sujetos pasivos el deber de dar y de hacer... **Es oportuno recalcar que el derecho al ambiente sano del art. 41 también se anuda con el derecho a la salud cada vez que contaminaciones y depredaciones (del aire, del agua, de la flora, etc.) provocadoras de daño ambiental, inciden malignamente en la salud y hasta en la vida —a veces— de las personas.** El derecho a la salud aparece reconocido en el art. 12 del Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales como derecho "al disfrute del más alto nivel posible de salud física y mental", e impone a los estados-parte la obligación de adoptar para su plena efectividad una serie de medidas que la misma norma especifica.*
*En el art. 24 de la Convención sobre Derechos del Niño se registra asimismo el derecho del niño al disfrute del más alto nivel posible de salud y servicios para el tratamiento de las enfermedades y la rehabilitación de la salud, y a renglón seguido estipula una serie de medidas para asegurar la plena aplicación de este derecho.*
*Las dos convenciones sobre Discriminación Racial y sobre Discriminación de la Mujer prevén, en relación con el respectivo objeto de cada una, aspectos varios del derecho a la salud."*[2]. Negrita y subrayado no pertenecen.

2.- En la Constitución Provincial, véase artículos 14, 25, 33, 64 y 105 que preguntan el derecho a la salud y a la vida a cargo del gobierno de la Provincia.

Provincial Nº 55 del Medio Ambiente en relatados artículos, a saber:

Primero es necesario destacar que el art. 3 bien impone: *"El Estado Provincial protege el medio ambiente..."*, lo cual resulta lógico si se compatibiliza con la primera parte del art., el cual dice: *"El medio ambiente y los recursos naturales son del dominio exclusivo, inalienable e imprescriptible de la Provincia"*. Si el medio ambiente es de dominio exclusivo de la provincia, es lógico que le corresponda la protección del mismo. Lógicamente en concordancia con el art. 95 y 99.

Así, para no pecar en abundancia, es menester recalcar la lectura de los artículos 5, 6, 7, 8, 12, 15, 17, 19, 27, 33, 34, 35, 36, 45, 46, 47, 48, 49, 51, capítulos III, IV, IX de la ley, los cuales demuestran un inevitable incumplimiento por parte de los funcionarios públicos competentes de la provincia.

**Puntualmente el artículo 86 Inc. "C" establece: "*Será obligatorio realizar el estudio del impacto ambiental previo, en todos los proyectos que se mencionan a continuación, sin perjuicio de otros que pueda determinar la Autoridad de Aplicación en el futuro:... c) urbanizaciones y construcciones en áreas aisladas*"**. Esta normativa, de resaltada importancia y pertinencia al caso concreto, también fue incumplida por los funcionarios públicos del Gobierno de la Provincia.

Por último, es necesario considerar lo siguiente: las normas son obligatorias para todos los habitantes de la República Argentina (Art. 1 Cód. Civil); la principal fuente del derecho es la ley, expresándose en su sentido literal (Art. 16 Cód. Civil); al haber normas claras que en sus expresiones literales obligan a los funcionarios del Gobierno Provincial a la protección del medio ambiente, de la salud y de la vida de los habitantes, no queda más que constatar que su incumplimiento acarrea la comisión del delito tipificado en el art. 248 del Código Penal y, en caso de retardo en sus decisiones, la comisión del delito tipificado en el art. 249 del Código Penal, comúnmente denominados **INCUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES DE FUNCIONARIO PÚBLICO**. Así lo entiende la doctrina penalista de mayor solvencia intelectual en la materia, a saber: DONNA[14], CREUS[15], FONTAN BALESTRA[16], entre otros.

**3.- SOLICITAMOS Y EXIGIMOS:**

Por todo lo expuesto, solicitamos y exigimos a Ud., como gobernador de esta provincia, y a los funcionarios públicos competentes del Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, ordenar en un plazo de diez (10) días corridos,

[1] DONNA, Edgardo A. *Derecho Penal. Parte especial*. Santa Fe. Rubinzal Culzoni. 2001. Tomo III. Pág. 161 y ss.
[2] CREUS, Carlos. *Derecho Penal. Parte especial*. Bs. As. Astrea. 1998. Tomo II. Pág. 248.
[3] FONTAN BALESTRA, Carlos. *Tratado de Derecho penal*. Bs.As. Abeledo Perrot. 1975. Tomo II. Pág. 155 y ss.

ALEJANDRO M. DEANDES
SECRETARIO LEGISLATIVO
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF

MIRIAM R. BOYADJIAN
PRESIDENTE
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF



## Nº 05/12

del depósito de residuos domiciliarios clausurado y a sus alrededores, donde se ubican viviendas con un número incalculable de familias, quienes son potenciales víctimas de sufrir daños en su salud y en su vida, sin perjuicio de los daños ambientales actuales en la zona y su gran potencialidad de expansión.

En caso de no cumplimiento a esta petición en los términos expresados, se iniciarán las pertinentes acciones judiciales civiles en los términos del art. 19 de la Ley Provincial de Ambiente Nº 55, art. 43 de nuestra Constitución Nacional y concordantes; y acciones judiciales penales que corresponden contra los funcionarios públicos provinciales que, con deber de actuar impuesto por ley, omitan o retarden su cumplido.

Saludamos a Ud. atentamente.

ALEJANDRO M. DEANDES
SECRETARIO LEGISLATIVO
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF

MIRIAM R. BOYADJIAN
PRESIDENTE
Concejo Deliberante
Río Grande - TDF

# ANEXOS - MUNICIPIO

## RESOLUCION Nº 1729/12

**CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS Nº /12.-**

_____ En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 29 días del mes de Junio de dos mil doce, entre el Municipio de Río Grande, representada en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno C.P Paulino Baltasar Jesús Rossi D.N.I. Nº 26.563.502, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominado "EL MUNICIPIO" y por la otra parte "LA EMPRESA" denominada Persuasión S.A. representada por su Presidente el Sr. Carlos Alejandro Falco, D.N.I. Nº 16.225.428 con domicilio en la calle Ayacucho 1820 Piso 2º Dpto. A de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en adelante llamado "LA EMPRESA" convienen en celebrar el presente contrato de "LOCACION DE SERVICIOS", el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:_____

PRIMERA: LA EMPRESA se compromete a la prestación específica de los servicios, que a continuación se detallan: asesoría integral en imagen, diseño y comunicación externa e interna para el Municipio de Río Grande. Para ello LA EMPRESA desarrollará tareas de investigación social; definirá, pondrá a consideración y ejecutará una estrategia de comunicación que le brinde a la institución municipal una renovada y mayor presencia y visibilidad pública. Asimismo, desarrollará un programa integral de imagen institucional y publicidad que servirá de soporte a las comunicaciones municipales.

SEGUNDA: EL MUNICIPIO deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para cumplimiento de los servicios prestados por LA EMPRESA, y que se encuentre en sus oficinas técnicas. LA EMPRESA, deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentación obrantes en su poder._____

TERCERA: El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en su valor mensual de $ 30.000,00 (PESOS TREINTA MIL CON 00/100) con lo cual la suma total contratada es de $ 90.000,00 (PESOS NOVENTA MIL CON 00/100) por todo concepto. LA EMPRESA presentará en la Dirección de Prensa, Coordinación de Gabinete del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (CINCO) días hábiles administrativos a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este ultimo plazo la factura fuese observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que LA EMPRESA la presente con las correcciones del caso. Los pagos que se harán efectivos a los 30 (TREINTA) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando LA EMPRESA sea solicitada para trasladarse a la Ciudad de Río Grande, correrá por parte de LA EMPRESA los conceptos de pasaje, racionamiento y

Secretario de Gobierno

"LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIAS Y SANDWICH DEL SUR, SON Y SERAN ARGENTINAS"

## Nº 1729/12

estadía por el período que dure la contratación de los servicios convenidos._____

CUARTA: LA EMPRESA se obliga a hacer conocer al EL MUNICIPIO sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. LA EMPRESA, no tendrá derecho a recibir de EL MUNICIPIO ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo, queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a EL MUNICIPIO. LA EMPRESA no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a EL MUNICIPIO, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de 2 (DOS) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a LA EMPRESA por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a EL MUNICIPIO._____

QUINTA: Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de LA EMPRESA, en que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen de su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio LA EMPRESA las hará saber a EL MUNICIPIO. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de LA EMPRESA, derecho a indemnización alguna, debiendo EL MUNICIPIO en tal caso abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato._____

SEXTA: Si LA EMPRESA incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También EL MUNICIPIO podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a LA EMPRESA con un mínimo de 15 (QUINCE) días de anticipación. LA EMPRESA podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 (TREINTA) días._____

SEPTIMA: El presente contrato tiene vigencia a partir del día 01 de Julio del año dos mil doce hasta el día 30 de Septiembre del año dos mil doce, pudiendo disponerse la prorroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo LA EMPRESA deberá estar a disposición de EL MUNICIPIO, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo las partes acuerden

Secretario de Gobierno

## Nº 1729/12

posteriormente otros mecanismos.

OCTAVA: Se deja expresa constancia que LA EMPRESA no tiene relación de dependencia con EL MUNICIPIO, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.

NOVENA: Las partes constituyan domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprendiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

DÉCIMA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antartida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman Cuatro (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Rio Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antartida e Islas del Atlántico Sur, a los 29 (Veintinueve) días del mes de Junio de dos mil doce.

C.P. Paulino B.J.Rossi
Secretario de Gobierno

PERSUASION S.A.

## RESOLUCION Nº 1730/12

**CONTRATO DE OBRA Nº 24/12 (SOySP-DOV)**

- - -Entre el Sr. **José Williams DOMINGUEZ** D.N.I. Nº 13.171.873, titular de la Empresa "JD **SERVICIOS**, con domicilio legal en calle Av. Gral. San Martín Nº 1067 de esta Ciudad, llamado en adelante **LA CONTRATISTA** por una parte, y el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, con domicilio legal en calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, representada en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno, A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos C.P. **Paulino Baltasar Jesús ROSSI** D.N.I. Nº 26.563.502, "Ad - Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamado **EL MUNICIPIO** por la otra parte, se celebra el presente Contrato de Obra Pública, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETO: LA CONTRATISTA** se obliga a llevar a cabo en un todo acuerdo con el presupuesto presentado en la Licitación Privada Nº 24/2012, para la ejecución de los trabajos en la Obra: **"PAVIMENTACION DE CALLE LOS CANELOS"**, que consiste en la provisión de materiales, mano de obra, herramientas y enseres necesarios para los trabajos de construcción de Pavimento de Hormigón, cuyos aspectos primordiales lo constituye la documentación adjunta al Expte. Nº 1131/12, con su Memoria Descriptiva, Cómputos Métricos y Planos, reconociendo que **EL MUNICIPIO**, por intermedio de su Inspección será la encargada de supervisar los trabajos.

**SEGUNDA: DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO**: Expte. Nº 1131/12, antecedente de **LA CONTRATISTA**, Acta de Inicio de Obra, Libro de Órdenes de Servicio, Libro de Notas de Pedido de Empresa, Acta de Recepción Provisoria y Acta de Recepción Definitiva de Obra. Toda situación que se plantee y que no esté estipulada, quedará sometida a lo que establece la Ley Nacional Nº 13.064 y la Carta Orgánica Municipal.

**TERCERA:** La ejecución de la Obra se contrata por el Sistema de **Unidad de Medida**, siendo el monto total convenido, la suma de **$ 468.524,65 (SON PESOS CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO CON 65/100)**. A los fines de la ejecución de Obra, **LA CONTRATISTA** deberá poner a disposición de la misma las herramientas y planta necesarios, previo a la firma del Acta de Inicio de Obra, circunstancia que deberá ser verificado por **EL MUNICIPIO**.

**CUARTA:** Las partes convienen de común acuerdo que el plazo contractual es de sesenta (60) días corridos, todos contados a partir de la fecha de firma del Acta de Inicio de Obra, **LA CONTRATISTA** quedará automáticamente en mora, sin necesidad de interpelación alguna si el Acta de Inicio de Obra, no se suscripta en tiempo y forma por causas imputables a **LA CONTRATISTA**.

del Municipio para su verificación, la que se efectuará en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada certificado. Si dentro de este último plazo el certificado fuere observado, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **LA CONTRATISTA** lo presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos a los treinta (30) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. **EL MUNICIPIO** reducirá de cada certificado de obra por los trabajos ejecutados en el mes, el cinco (5%) por ciento del monto total certificado en concepto de Fondo de Reparo, importes estos que serán reintegrados en su totalidad al término del Plazo de Garantía, si la obra contara con la aprobación definitiva de la Inspección Municipal. **EL MUNICIPIO** pagará a **LA CONTRATISTA** una vez refrendado el presente contrato y firmada el Acta de Inicio de Obra la suma de **$ 91.704,93.- (SON PESOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS CUATRO CON 93/100)** equivalente al veinte (20%) por ciento del monto contractual en concepto de Anticipo Financiero, contra entrega por parte de **LA CONTRATISTA** de la Garantía correspondiente, que será devuelta una vez firmadas el Acta de Recepción Provisoria, siempre y cuando no existiera multas y/o cargos pendientes.

**SEXTA:** En garantía del cumplimiento de las obligaciones asumidas, **LA CONTRATISTA** entrega a **EL MUNICIPIO** una garantía por la suma de **$ 22.926,23.- (SON PESOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS CON 23/100)** equivalente al cinco (5%) por ciento del monto contractual, en concepto de Garantía de Contrato, constituida en Póliza de Caución Nº 113.908.-

**SEPTIMA: PLAZO DE GARANTIA**: Se ha fijado para esta Obra un plazo de garantía de trescientos sesenta y cinco (365) días corridos a partir de la fecha del Acta de Recepción Provisoria.-

**OCTAVA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiere con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso - administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Art. 157 Inc. 4) y 80) de la Constitución Provincial, Art. Nº 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Arts. Nº 1, Nº 2, Nº 4, Nº 5, del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

- - - Leído que fue por las partes, y en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los once (11) días del mes de Mayo del dos mil doce.-

José Williams DOMINGUEZ
D.N.I. Nº 13.171.873

C.P. Paulino B.J. Rossi
Secretario de Gobierno

8046

# RESOLUCION Nº 1743/12

**CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº 45/2012**

- - - En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Su a los veintiséis (26) días del mes de Julio de dos mil doce, entre el Municipio de Río Grand representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras Servicios Públicos **C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI** D.N.I. Nº 26.563.502, "A referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 20 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"** y por la otra parte la Sr **BUCAREY PAULA ANDREA** de profesión Maestro Mayor de Obras, D.N.I. Nº 26.217.15 Matrícula Profesional Nº 5616 otorgada por el Consejo Profesional de Ingeniería Civil de Buen Aires, CUIT Nº 27-26217156-1 con domicilio en calle Pte. Yrigoyen Nº 723 de la ciudad de R Grande, en adelante llamado **"EL PROFESIONAL"** convienen en celebrar el presente contrato **"LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, el que se regirá por las cláusulas que continuación se expresan:

**PRIMERA:** **EL PROFESIONAL** se compromete a desempeñar tareas como Inspectora de Obr Particulares y todo otro trabajo inherente a su profesión, relacionados con la Secretaría de Obr y Servicios Públicos.

**SEGUNDA:** **EL MUNICIPIO** deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resu necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL,** y que encuentren en sus oficinas técnicas. **EL PROFESIONAL**, deberá comunicar al Municipio forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tare encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

**TERCERA:** El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en valor mensual de $ 9.000,00.- (SON PESOS NUEVE MIL) con lo cual la suma total contratada de **$ 45.000,00.- (SON PESOS CUARENTA Y CINCO MIL)** por todo concepto. **PROFESIONAL** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de ca factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones caso. Los pagos se harán efectivos a los 30 (treinta) días corridos subsiguientes de presentad aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

**CUARTA:** **EL PROFESIONAL** se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre la marcha de trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL PROFESION** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier inform trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el prese contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO. EL PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona algun entidad ajena a **EL MUNICIPIO,** la información no publicada o de carácter confidencial de haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del prese contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciend responsable a **EL PROFESIONAL** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **MUNICIPIO.**

**QUINTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber al **MUNICIPIO.** Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL PROFESIONAL**, derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

**SEXTA:** Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir al presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

**SEPTIMA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de Agosto de 2.012 y hasta el 31 de Diciembre de 2.012. Durante el término del mismo **EL PROFESIONAL** deberá estar a disposición del **MUNICIPIO** con afectación full-time, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá libre ejercicio de su profesión.

**OCTAVA:** Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. Asimismo deberá adjuntar constancia extendida por el Colegio Profesional respectivo que acredite la vigencia de la matrícula habilitante.

**NOVENA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

**DECIMA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso-administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 157 inc. 4) de la Constitución Provincial, Artículo 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Artículos 1º, 2º, 3º y 5º del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

- - - Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fue Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintiséis (26) días del mes de Julio de dos mil doce.

BUCAREY PAULA ANDREA
D.N.I. Nº 26.217.156

8047
26 SEP. 2012

C.P. Paulino B.J. Rossi
Secretario de Gobierno

# RESOLUCION Nº 1747/12

**REGLAMENTO DE TÉRMINOS Y CONDICIONES**

En el curso del presente, el Municipio de la ciudad de Río Grande, representada en este acto por el Dr. Federico Runin, Secretario de Finanzas, "ad referéndum" del Intendente del Municipio, quedará identificada como Empresa, BANELCO S. A (Administradora de la Red Banelco) quedará identificada como "Banelco" con domicilio en la calle México N° 444, Ciudad Autónoma de Buenos Aires y cuando haya mención de ambos en forma conjunta se identificarán como "las Partes":

1 La Empresa se incorpora al sistema de pagos de las facturas u obligaciones de sus clientes (en adelante Usuarios) que sus Usuarios le deben abonar, denominado Pago Electrónico de Servicios (en adelante P.E.S.). Se deja aclarado que dicho sistema se aplicará cuando el Usuario resuelva en cada caso en que así lo desee, hacer efectivo los pagos de facturas u otra instrumentación de sus obligaciones emitidas por la Empresa, por vía de cajeros automáticos conectados con la red que opera Banelco, o cualquier otro recurso telemático que sea aceptado por Banelco, o bien por pagos en cajas habilitadas que Banelco determine o bien por cualquier otro medio que Banelco habilite en el futuro.

2. Los fondos que sean pagados por los referidos Usuarios a los fines predichos por cualquiera de las vías señaladas, serán acreditados- del modo que se indica en el punto 3- en la cuenta corriente de titularidad de la Empresa en el Banco Galicia o en la que la Empresa designe en el futuro mediante notificación fehaciente en tal sentido a Banelco, con una antelación no menor a 30 días de la fecha en que se vaya a operar el cambio a los fines indicados. La nueva cuenta que eventualmente la Empresa pueda elegir deberá estar radicada en una entidad financiera necesariamente integrante de la red de Cajeros Automáticos Banelco.

3.Cuando los pagos se realicen por las vías telemáticas o electrónicas que Banelco haya habilitado, Banelco tendrá a su cargo del modo telemático o electrónico que disponga, instruir a los Bancos o entidad financiera en la que el Usuario tenga cuenta habilitada a tal fin, para que efectúen los débitos de dichas cuentas de los Usuarios, que a su vez realicen las operaciones electrónicas pertinentes a ese efecto, de los pagos de los importes correspondientes a las facturas o instrumentos emitidos por la Empresa.

Asimismo, Banelco, del modo telemático o electrónico que determine, indicará al Banco o entidad financiera aludidos en el punto 2 que efectúe las correlativas acreditaciones en cuenta de la Empresa cualquiera sea la vía de PES habilitada que el Usuario haya empleado.

La concreción efectiva de tales operaciones de débito y acreditación, señaladas en los puntos 2 y 3, está a cargo y serán de responsabilidad exclusivos de los Bancos y/o entidades financieras intervinientes.

Banelco, en caso de reclamo por escrito formulado por un Usuario en desconocimiento de un pago, y habiendo advertido la posible existencia de un hecho delictivo que diera origen a esa operación desconocida, podrá dejar sin efecto tal pago oportunamente autorizado. A ese fin, la Empresa acepta la facultad de Banelco de realizar el ajuste que corresponda en la cuenta de la Empresa, efectuando el débito del importe en cuestión bajo el concepto: "Denuncia/Desconocimiento".

4. La acreditación de los fondos en la cuenta de la empresa se efectuará dentro de los 48 hs hábiles del día hábil siguiente de realizada la operación electrónica de pago por el Usuario.

5. La Empresa aceptará como comprobante válido de ese pago el documento que Banelco habilite al efecto.

6. En concepto de retribución total por el servicio que se ha de prestar según este reglamento cuando la operatoria sea íntegramente iniciada y procesada electrónicamente, la Empresa abonará a los bancos o entidades financieras intervinientes, un monto equivalente al 1% más IVA del monto a pagar con un mínimo de $0,45- más IVA por cada transacción que se abone mediante el sistema PES por los Usuarios de las tarjetas Banelco. Dicha retribución será abonada mediante la retención que de su monto efectúe Banelco en el momento de informar al banco o entidad financiera elegido por la empresa como pagador a fin de acreditar en la cuenta de la Empresa los fondos correspondientes.

Cuando la operatoria principie con la percepción mediante la percepción en dinero efectivo o eventualmente valores en cajas que se hayan habilitado al efecto la retribución aludida será abonada- del modo indicado - a Banelsip S.A quien intervendrá en dicha operatoria conforme lo que se señala en el aviso que sigue al presente.

7. Cualquiera de las partes podrá dejar sin efecto total o parcialmente este acuerdo, en este último caso respecto de los Usuarios que pueden utilizar el sistema de pagos PES, en cualquier momento sin causa y sin indemnización a favor de la otra parte cumpliendo el sólo requisito de dar aviso previo y fehaciente con una antelación no menor a 90 días respecto de la fecha en que opere la rescisión mencionada, si la misma fuera total, y de 60 días de la fecha en que opere la rescisión si la misma fuere parcial. Si la rescisión fuere total, dicho preaviso no podrá ser cursado con anterioridad a que transcurran 12 meses de la vigencia del servicio preestablecido.

8. La falta de cumplimiento de una de las partes de las obligaciones que se ponen a su cargo según la presente, dará derecho a la otra a reclamar su cumplimiento o a declarar resuelta la relación, debiendo la incumplidora, en ambos casos, abonar las indemnizaciones correspondientes las que en ningún caso podrán superar las retribuciones citadas en el punto 6 correspondientes al último mes previo al incumplimiento.

9 A todos los efectos las partes constituyen domicilio en los indicados y pactan la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios en la Ciudad de Buenos Aires.

10 El cursado de la primera operación que se realice con motivo del servicio precedentemente reglamentado significará total acuerdo con los términos de este reglamento.

**AVISO LEGAL**

Dentro del marco de la operatoria de Pago Electrónico de Servicios (PES) que Uds. han acordado con Banelco S.A (Banelco), Banelco ha procedido a ceder y por ende tercerizar parte de ese servicio cuando medie la percepción inicial en cajas de dinero efectivo o eventualmente valores de importes que terceros (clientes, usuarios, contribuyentes o adquirientes en general) abonen a Uds. por vuestras acreencias derivadas de la enajenación de productos y/o servicios y/o gravámenes que Uds. deben cobrar y/o recaudar.

Por consecuencia de lo expuesto comunicamos que la tarea de percepción inicial de los fondos así abonados, la realizará BANELSIP S.A. como cesionaria de esa parte del servicio referido, ya sea en forma directa o a través de agentes oficiales con quien la misma contrate la labor mencionada –p.ej supermercados, hipermercados, u otros comercios de consumo masivo en sus cajas, etc.- ( de aquí en más BANELSIP S.A y los agentes oficiales serán denominados en forma conjunta en el curso de la presente como los perceptores).

En virtud de la percepción aludida, los perceptores depositarán los fondos en una cuenta recaudadora que designará BANELSIP S.A de común acuerdo con Banelco, de la cual, por la vía y con las modalidades previstas en el acuerdo de PES referido, se procederá a transferir electrónicamente a la entidad financiera y a la cuenta que Uds. tienen designada o designaren a tal efecto para su acreditación siempre conforme a lo acordado en la aludida operatoria de PES.

Periódicamente, los firmantes de esta nota, indistintamente, iremos comunicando a Uds. quienes son dichos perceptores como así la ubicación física de los lugares de percepción de modo que la nueva posibilidad de realizar pagos en dinero efectivo sea difundida conforme a las reglas fijadas al respecto en el acuerdo mencionado.

Dentro de lo indicado, y con el elemento adicional y sus efectos que se comunica por el presente, las modalidades del servicio de PES oportunamente establecidas conservan total vigencia por lo que la incorporación de los perceptores al servicio mencionado no altera las características esenciales de mismo.

Asimismo cuando la operatoria sea íntegramente iniciada y procesada electrónicamente Banelco S.A. ha declinado a favor de las entidades intervinientes la percepción de toda retribución dentro de la pactada, la que será íntegramente destinada a dichas entidades.

BANELCO S.A.

Dr. Rafael Armando Runin
Secretario de Finanzas

# RESOLUCION Nº 1748/12

**CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS**

- - - En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Su entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Finanzas **Federico, Armando Runin D.N.I: 29.472.175** , "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, co domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"** y por la otra parte el Sr. **JOSÉ MANUEL LEZAMA ALTUNA** D.N Nº 93.602.772, CUIT Nº 20-93602772-6, con domicilio real en Río de Janeiro 323 6º "E", Ciuda Autónoma de Buenos Aires, y constituyendo el domicilio legal en Rosales Nº 357 de la ciudad d Río Grande, en adelante llamado **"EL LOCADOR"** convienen en celebrar el presente contrato d **"LOCACION DE SERVICIOS "**, al que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

**PRIMERA: EL LOCADOR,** tendrá como función la de colaborar en cuestiones administrativas q el Secretario de Finanzas le requiera y sean de competencia de las funciones y atribuciones de Oficina de Presupuesto de dicha Secretaría ----------

**SEGUNDA: EL MUNICIPIO** deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resu necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR,** y que encuentrán en sus oficinas técnicas. **EL LOCADOR,** deberá comunicar al Municipio en for fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendad como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder. ----------

**TERCERA:** El precio convenido para la realización de las tareas se establece en un va mensual de $ 8.000,00 (SON PESOS OCHO MIL OCHOCIENTOS con 00/100) con lo cual suma total contratada es de **$ 16.000,00 (SON PESOS DIECISEIS MIL con 00/100)** por lo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría Privada de Finanzas para su verificaci una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pa comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. L pagos se harán efectivos dentro del mes de presentada y aprobada la factura correspondiente la oficina técnica interviniente. Cuando **EL LOCADOR** sea solicitado para trasladarse a nue ciudad corren por parte de **EL MUNICIPIO** los conceptos de pasajes, racionamiento y estadía al período que dure la contratación de los servicios convenidos ----------

**CUARTA: EL LOCADOR** se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre la marcha de trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL LOCADOR** tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pa fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier inform trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el prese contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO. EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna entidad ajena al **MUNICIPIO,** la información no publicada o de carácter confidencial de que ha tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del prese contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciénd responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere irogar a **EL MUNICIPIO.**---

**QUINTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR,** el que deb actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesio pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesio Contratado, **EL LOCADOR** las hará saber al **MUNICIPIO.** Si no fuera posible salvar incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, generar a favor de **EL LOCADOR,** derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del prese contrato.----------

**SEXTA:** Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligacio legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificac fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL LOCADOR** un mínimo de 15 días de anticipación. **EL LOCADOR,** podrá a su vez rescindir el prese contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.----------

**SEPTIMA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del 03 de Septiembre de 2012 y hasta el de Octubre de 2012, pudiendo disponerse prórroga de los servicios convenidos, en las mism condiciones y por el tiempo que el área requirente lo considere necesario. Durante el término mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición del **MUNICIPIO**, pudiendo ser consultado cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia que salvo las partes acuer posteriormente otros mecanismos.----------

**OCTAVA:** Se deja expresa constancia que el personal de **EL LOCADOR** no tiene relación dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, o social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios a contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los en recaudadores. ----------

**NOVENA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.----------

**DECIMA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo presente acto jurídico se sometan a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuer jurisdicción.----------

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fue Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los treinta y un (31) días del mes de Agosto del 2012. ------

# RESOLUCION Nº 1751/12

**CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS**

----------En la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 14 días del mes de Agosto del año 2012, entre el Municipio de Río Grande, representado en este Acto por la Secretaría Asuntos Sociales Prof. María Gabriela Castillo, D.N.I. N° 20.454.928, ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio en la Calle Sebastián El Cano N° 203, de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"**, y por la otra parte el Sr. **RODRIGUEZ,** Rubén David, DNI N° 26.067.760, con domicilio en la Calle Punta María N° 739, Chacra XIII, de esta ciudad de Río Grande, en adelante llamado **"EL TALLERISTA"**, convienen en celebrar el presente **CONTRATO de Locación de Servicios**, el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

**PRIMERA: EL TALLERISTA,** se compromete al dictado de clases en el **Taller de "Artesanías en metal y piedras"**, dirigido a la Comunidad, que asiste a los talleres que se dictan en la Dirección de Cultura, dependiente de esta Secretaría. **EL TALLERISTA,** tendrá relación directa con la Dirección de Cultura, de esta Secretaría y cumplirá con sus funciones conforme lo determine la autoridad competente del área, **EL TALLERISTA,** realizará su actividad en los horarios que la Secretaría de Asuntos Sociales y/o la Dirección de Cultura le indicarán, totalizando como mínimo 35 (treinta y cinco) horas semanales. De resultar necesario, **EL MUNICIPIO Y EL TALLERISTA,** acordarán tareas extraordinarias a desarrollarse los fines de semana, hecho que no alterará el servicio a prestar ni el monto mensual. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este municipio por las tareas desarrolladas.----------

**SEGUNDA:** El valor convenido por la contraprestación realizada se establece en un monto de **$ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil con 00/100)**, mensuales, lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un monto total de **$ 15.000,00 (Pesos Quince Mil con 00/100)**, por todo concepto. **EL TALLERISTA,** presentará en la Dirección de Cultura para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco), días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de éste último plazo la factura fuere observada la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL TALLERISTA,** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.----------

**TERCERA: EL TALLERISTA,** se obliga a hacer conocer al **MUNCIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerido. **EL TALLERISTA** no tendrá derecho de recibir del **MUNCIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe trabajo, estudio u otra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO.**----------

**CUARTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL TALLERISTA,** el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina, arte, ciencia u oficio profesional pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales en relación a la prestación de los servicios contratados, **EL TALLERISTA** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor del **TALLERISTA,** derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente Contrato.----------

**QUINTA:** Si **EL TALLERISTA** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causas, con la sola obligación de notificar a **EL TALLERISTA** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL TALLERISTA** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.----------

**SEXTA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del **16 de Agosto al 16 de Noviembre** de 2012. **EL**

**SÉPTIMA:** Se deja expresa constancia que **EL TALLERISTA** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO,** quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, provisional y obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes provisionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que el efecto le otorguen los entes recaudadores.----------

**OCTAVA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.----------

**NOVENA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.----------

----------Leído por las partes y en prueba de conformidad se firman **cuatro ejemplares** de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Firma del Contratado

# RESOLUCION Nº 1767/12

*Área de Innovación Productiva Planificación y Gestión Pública*

**ACUERDO MARCO DE COOPERACION**

Entre el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE** representada en este acto por el Señor Intendente Municipal, Prof. Gustavo Adrián MELELLA DNI 21.674.988, con domicilio en la calle Elcano Nº 203 de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante denominada **EL MUNICIPIO**, por una parte, y la **FUNDACION PODER CIUDADANO**, Capítulo Argentino de Transparencia Internacional, representada en este acto por el Lic. Daniel ARROYO DNI 17.918.440, con domicilio en la calle Piedras Nº 547 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por la otra parte, en adelante denominada **LA FUNDACION**, y ambas en conjunto denominadas **LAS PARTES** convienen celebrar el presente Acuerdo Marco de Cooperación, de acuerdo a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** El objeto del presente Acuerdo Marco de Cooperación es fijar las bases para proponer, promover e implementar proyectos y acciones conjuntas tendientes a la implementación de políticas de Estado tendientes a incrementar la participación ciudadana y transparencia en la gestión pública.----------

**SEGUNDA:** EL MUNICIPIO se compromete a la puesta en marcha de herramientas de participación ciudadana que contribuyan a fortalecer las instituciones de la democracia, mejorar el desempeño de la administración pública, transparentar las acciones de gobierno, promover el acceso a la información pública, y todas aquellas acciones que en el futuro **LAS PARTES** acuerden, durante la vigencia del presente Convenio.----------

**TERCERA: LA PARTES** trabajarán conjuntamente en la identificación de áreas de gobierno donde **LA FUNDACION** pueda proponer la implementación de herramientas tendientes a profundizar la transparencia y control en los procesos de contrataciones públicas y servicios públicos. ----------

**CUARTA:** La Cooperación entre **LAS PARTES** podrá ser instrumentada, a los efectos de dar cumplimiento a los compromisos asumidos en el presente, a través de Convenios Particulares de Aplicación con duración específica, donde se establecerán las condiciones de participación de los organismos signatarios, objetivos, tareas y responsabilidades específicas que le correspondan a **LAS PARTES**.----------

**QUINTA: LAS PARTES** se reservan el derecho a publicar la información producida a raíz de las actividades que se desarrollen como consecuencia del presente, sin ser necesario para ello contar con la previa autorización expresa de **LA CONTRAPARTE**.----------

**SEXTA:** El presente Acuerdo Marco tendrá una duración de dos (2) años, renovables automáticamente, pudiendo **LAS PARTES**, dar por finalizada la relación con sólo informar a la otra en forma fehaciente con treinta (30) días corridos de anticipación.----------

**SÉPTIMA:** Para todos los efectos de comunicación y operativos que guarde relación con el presente Acuerdo Marco de Cooperación, **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba mencionados, donde serán válidas todas las notificaciones.

En prueba de conformidad, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los veintisiete días del mes de agosto de 2012.

# Nº 1768/12

*Área de Innovación Productiva Planificación y Gestión Pública*

**ACUERDO DE COOPERACION**

Entre el **MUNICIPIO DE LA CIUDAD DE RIO GRANDE**, representado en este acto por su Intendente Municipal Prof. **GUSTAVO ADRIAN MELELLA DNI 21.674.988**, constituyendo domicilio en la calle Elcano Nº 203, de la ciudad de Río Grande, Provincia de TIERRA DEL FUEGO, en adelante denominada **EL MUNICIPIO**, por una parte, y la **FUNDACION PODER CIUDADANO**, Capítulo Argentino de Transparencia Internacional, representada en este acto por **DANIEL ARROYO DNI 17.918.440**, con domicilio en la calle Piedras Nº 547 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por la otra parte, en adelante denominada **LA FUNDACION**, y ambas en conjunto denominadas **LAS PARTES**, convienen celebrar el presente Acuerdo de Cooperación, de acuerdo a las siguiente cláusulas:

**PRIMERA: OBJETO.** El presente **Acuerdo de Cooperación** tiene por objeto desarrollar un Programa de Transparencia de la gestión pública local, tendiente a fortalecer los lazos con la ciudadanía, promover la participación, consulta y control social y garantizar el libre acceso a la información pública sobre todos los aspectos de la administración y servicios municipales. El mismo se desarrollará a través de dos líneas de acción principales: 1) **Licitaciones públicas transparentes**, cuyo objetivo es generar un escenario transparente en el procedimiento de selección para la contratación del servicio público de disposición final de residuos y 2) **Control social de los servicios públicos**, cuyo objetivo es desarrollar un programa de transparencia, participación y control social para la prestación del servicio público de estacionamiento tarifado, tendiente a fortalecer el rol del ciudadano en los procesos de rendición de cuentas.----------

**SEGUNDA: TAREAS A REALIZAR.** En el anexo "Propuesta de Trabajo" – que forma parte integrante del presente – se detallan los sistemas a implementar, el enfoque metodológico a aplicar y las tareas a realizar.----------

**TERCERA: COMITÉ COORDINADOR.** Se establecerá un "Comité Coordinador" que tendrá la responsabilidad de gestionar lo necesario para la realización de las tareas inherentes al presente Acuerdo y aprobar o revisar los resultados que se presenten. El Comité Coordinador se reunirá en forma periódica según lo establezcan sus miembros en su primera reunión. **LA FUNDACIÓN** designa como representantes del comité a **María Rosario PAVESE DNI 32.644.489** y **Bárbara PASTRANA DNI 29.316.346** y EL MUNICIPIO designa a **María Cristina MORAN Y FLORES DNI 10.198.536 y Federico Armando RUNIN DNI 29.472.175.** Los representantes actuarán como responsables y coordinadores de las actividades que se enmarquen dentro del presente convenio, procurando mantener abierto los canales de diálogo entre **LAS PARTES. LAS PARTES** podrán modificar su representante del Comité, para lo cual deberán dar aviso a fines de garantizar la comunicación.----------

**CUARTA: VIGENCIA.** La vigencia del presente **ACUERDO** es de doce (12) meses, a partir de la firma del presente, y podrá ser prorrogada de común acuerdo, si así se lo entendiese conveniente. ----------

**QUINTA: RETRIBUCIÓN POR LAS TAREAS.** En compensación por todas las obligaciones que asume **"LA FUNDACIÓN"**, **"EL MUNICIPIO"** abonará la suma de **$ 288.400,00 (PESOS DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS)**, pagaderos mensualmente durante la vigencia del presente **Acuerdo**, según la siguiente modalidad: A la iniciación de los trabajos: Anticipo: **$ 50.000,00 (PESOS CINCUENTA MIL)**, a cada mes vencido: la suma de **$ 18.200,00 (PESOS DIECIOCHO MIL DOSCIENTOS)**- 12 (doce) cuotas iguales y consecutivas-; a la aprobación del informe final: la suma de $ **20.000,00** (Pesos **VEINTE MIL**). **"LA FUNDACIÓN"** emitirá el correspondiente recibo fiscal de los pagos recibidos.----------

**SEXTA:** El pago de las cuotas se efectuará de acuerdo al cronograma establecido y sólo podrá ser demorado si el Comité Coordinador acuerda que se verificó una demora de las tareas no imputable a **"EL MUNICIPIO"**, la última cuota se pagará a la aprobación del informe final, presentado por **La FUNDACIÓN** en el mes 12. **"EL MUNICIPIO"** dispone de 20 días corridos para efectuar observaciones por escrito en forma fundada al informe final. Transcurrido este plazo sin mediar objeciones, el informe se dará por aprobado. El presente acuerdo se comenzará a ejecutar, a partir del día subsiguiente en que se efectivice el pago del anticipo según la cláusula **QUINTA.**----

**SEPTIMA: INFORME PARCIAL: LA FUNDACIÓN** elaborará un informe parcial a los seis meses de la fecha de la firma del Convenio, en el que dará cuenta sobre los trabajos y las acciones llevadas adelante. Dicho informe será publicado, de acuerdo a las previsiones establecidas en la cláusula **QUINTA** del **ACUERDO MARCO DE COOPERACIÓN MUTUA.** ----------

**OCTAVA: RESCISIÓN DEL ACUERDO:** Las partes podrán rescindir sin justa causa el presente Acuerdo, comunicándolo en forma fehaciente con una anticipación de treinta (30) días. Ello no dará lugar a reclamo e indemnización alguna, salvo lo adeudado por la efectiva prestación de los trabajos desarrollados hasta la rescisión del presente. ----------

**DECIMA: DOMICILIO-JURISDICCION:** Para todos los efectos de este **Acuerdo**, las partes constituyen domicilios especiales en el establecido ut supra. Ante cualquier controversia derivada de la aplicación o interpretación del presente convenio, las partes procuran resolver sus diferencias de manera consensuada. En caso de no poder arribar a un acuerdo se someterán a los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción----------

En prueba de conformidad se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los veintisiete días del mes de agosto de 2012.-

Poder Ciudadano

1768

**Propuesta de trabajo**
**Municipios Transparentes**

*Un programa de Poder Ciudadano para aumentar la transparencia y la participación ciudadana en la gestión pública local*

**Fundación Poder Ciudadano**

Poder Ciudadano es una fundación apartidaria y sin fines de lucro que nació a fines de 1989 como la iniciativa de un grupo de personas preocupadas por:

- La defensa de los derechos cívicos en nuestro país.
- La necesidad de promover la participación activa de los ciudadanos en la vida democrática, haciendo hincapié en la incidencia en políticas públicas para el fortalecimiento de las instituciones de la democracia.

Misión: Promover la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública para fortalecer las instituciones de la democracia a través de la acción colectiva.

Visión: Una red de personas e instituciones comprometidas con los asuntos públicos a escala local, nacional e internacional en pos de sociedades democráticas e inclusivas.

**Municipios Transparentes**

El objetivo de este programa es fortalecer la democracia local a través de la promoción de la participación ciudadana y la transparencia en la gestión municipal como medio para la mejora de las políticas públicas.

Específicamente este programa apunta a:

- Fortalecer la capacidad de las organizaciones de la sociedad civil (organizaciones comunitarias, ONG, organizaciones educativas) para incidir en el proceso de elaboración de políticas públicas.
- Fortalecer la capacidad de las autoridades municipales para generar respuestas a las demandas de los ciudadanos.
- Promover reformas y actualizaciones normativas y de gestión en este sentido.

**Desarrollo del Programa Municipios Transparentes – Río Grande**

**Modalidad:** Donación con cargo.
**Duración Convenio Marco:** 2 años

**Objetivo General:**
Desarrollar un Programa de Transparencia de la gestión pública local, tendiente a fortalecer los lazos con la ciudadanía, promover la participación, consulta y control social y garantizar el libre acceso a la información pública sobre todos los aspectos de la administración y servicios municipales.

Dicho programa se llevará adelante a través de dos líneas de acción:

**Línea de Acción 1: Licitaciones públicas transparentes**

- Generar un escenario transparente en el procedimiento de selección para la contratación del **servicio de disposición final de residuos.**

En cada una de las instancias Poder Ciudadano tendrá un rol activo en la promoción de la transparencia, la consulta pública, la participación ciudadana, el acceso a la información y la habilitación de canales de diálogo entre todas las partes interesadas. Para el logro de los cometidos antes mencionados, se trabajará en las siguientes etapas:

- Preparación de los pliegos de bases y condiciones. Poder Ciudadano realizará un análisis, junto con las autoridades públicas correspondientes del cumplimiento de los principios de transparencia, calidad de los servicios a contratar, concurrencia y competencia.
- Consulta Pública (entrevistas, talleres, audiencia pública). Se observará que se articule un proceso de publicidad de los pliegos y recepción de observaciones y preguntas. Se monitoreará la respuesta a las inquietudes de ciudadanos, competidores y organizaciones, en cuanto a que sean a) analizadas, b) si fueran aceptadas incluidas en el pliego c) si no fueran aceptadas, respondidas en forma fundada.
- Llamado a Licitación. Se observará el respeto de los principios vinculados con la difusión de los llamados, plazos y la evacuación de las consultas en tiempo y forma.
- Apertura y estudio de ofertas: Poder Ciudadano presenciará las aperturas de las ofertas observando el cumplimiento de las condiciones mínimas fijadas en el pliego para la aceptación de las ofertas.
  Para cumplir con los objetivos es necesario que se tenga acceso a la totalidad de las ofertas y que exista la posibilidad de que Poder Ciudadano participe con voz pero sin voto en las reuniones de las Comisiones Evaluadoras.
- Adjudicación y firma del contrato: Se propondrán los medios correspondientes para garantizar en el proceso de adjudicación, negociación y firma de los respectivos contratos el cumplimiento de los lineamientos de los pliegos de bases y condiciones.

Poder Ciudadano se compromete a intervenir monitoreando, en calidad de observadora externa junto al Testigo Social, los procesos definidos en los puntos anteriores, a fin de observar que éstos promuevan los objetivos de participación, transparencia y el acceso a la información por parte de los sectores o empresas involucradas en la materia y de la ciudadanía en general.

**Actuación del testigo social**

Objetivo: Brindar asistencia a Poder Ciudadano y la ciudadanía participante sobre los aspectos técnicos y formales atinentes a la transparencia, competencia y acceso a la información del proceso de licitación seleccionado.

Actividades

Nº 1768/12

Poder Ciudadano

1768

- ✓ Asistencia técnica a Poder Ciudadano y comunicación con actores clave en el proceso de consulta pública.
- ✓ Asistencia técnica a Poder Ciudadano en su actividad de observación de reuniones de las comisiones evaluadoras.
- ✓ Análisis de la comunicación entre autoridades públicas y actores clave del proceso en términos de transparencia y acceso ala información.
- ✓ Asistencia en el momento de la Adjudicación y posterior firma de los respectivos contratos para que éstos se realicen conforme a los lineamientos de los pliegos de bases y condiciones.

El Testigo Social será elegido por Poder Ciudadano y no guardará ninguna relación de tipo contractual con el Municipio.

**Línea de acción 2: Control social de servicios públicos: estacionamiento tarifado**

- Desarrollar un Programa de transparencia, participación y control social para la prestación del servicio de estacionamiento tarifado, tendiente a fortalecer el rol del ciudadano en los procesos de rendición de cuentas.

Dicho programa se llevará adelante a través de las siguientes acciones:

**1. Análisis y evaluación de estado de situación. Desarrollo de la metodología adaptada a la situación local**

- Asistencia técnica, a través de la figura del Testigo Social para el diseño de la metodología para la implementación de un sistema de control ciudadano del contrato
- Asistencia para el monitoreo permanente del sistema de control ciudadano del contrato

**2. Capacitación a vecinos y OSCs locales. Aplicación de la metodología y seguimiento**

El objetivo de estas capacitaciones será la de empoderar a los vecinos para la utilización de la metodología que les permitirá:

a. Identificar sus derechos y obligaciones relacionados con la prestación del servicio.
b. Controlar el cumplimiento de la norma y el contrato, a partir de la metodología desarrollada.
c. Elaborar auditorías ciudadanas que les permita identificar deficiencias del servicio.
d. Realizar recomendaciones y canalizar los reclamos para la mejora continua del servicio.
e. Evaluación de la metodología implementada. Análisis de los resultados obtenidos.

**Convenio específico (para líneas de acción 1 y 2):** 12 meses
**Monto estimado para la ejecución del Convenio específico:** $ 288.400,00
**Modo de erogación (contra presentación de recibo):**

$ 50.000,00 a la firma del Convenio Específico
$ 18.200,00 mensualmente
$ 20.000,00 a la aprobación del informe final (mes 12)

**Destino de los fondos:**

- Supervisión Ejecutiva
- Coordinador de programa
- Asistente
- Testigo social
- Metodólogo/a
- Gastos de talleres
- Reuniones con Municipio, OSCs, periodistas, etc.
- Traslados, hotelería, per diem.
- Refrigerios para los talleres[1]
- Materiales impresos y digitales
- Insumos de librería
- Difusión y comunicación

Poder Ciudadano pondrá a disposición del proyecto el soporte informático a ser utilizado durante los talleres (laptop, cámara de fotos, filmadora, proyector).

Pasajes aéreos o terrestres para el traslado (ida y vuelta) del equipo de trabajo de Poder Ciudadano y el "testigo social" correrán por cuenta del Municipio de Río Grande. Poder Ciudadano y el Municipio coordinarán, con al menos 10 días de anticipación, la gestión de los pasajes.

**Datos de contacto:**
Germán Emanuele, gemanuele@poderciudadano.org
Rosario Pavese, mrpavese@poderciudadano.org
011 4331 4925, int. 214, Cel. 011 5114 7201
www.poderciudadano.org, @poderciudadano

[1] (No está contemplado catering en caso de presentación pública o evento de gran magnitud, sino refrigerios básicos para realizar pausas en los talleres).

# RESOLUCION Nº 1769/12

MUNICIPIO DE LA CIUDAD DE RÍO GRANDE

**Acuerdo de ANEXO ESPECIFICO de Cooperación Interinstitucional entre el Municipio de Río Grande y la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional**

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintidós (22) días del mes de Junio del año Dos Mil Doce, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno C.P. Rosa Paulina Baltasar Jesús , DNI: 26.563.502 "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, Profesor Gustavo Melella, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante EL MUNICIPIO, y por la otra parte la Facultad Regional de la Universidad Tecnológica Nacional de la ciudad de Río grande, representado en este acto por su Decano Ingeniero Ferreyra Mario Félix , DNI 7.645.915, en adelante denominado FRRG-UTN ambos en adelante LAS PARTES. Considerando que este Municipio propende la calidad de gestión, a efecto de satisfacer adecuadamente las necesidades y demandas de la ciudadanía y el uso efectivo de los recursos que disponen para el bienestar de la población, promueva la propuesta de Enseñanza de informática destinada a niños, jóvenes y adultos de la ciudad ; cuyo objetivo central será que los destinatarios se inicien y desarrollen competencias en el manejo de herramientas multimedia, entendiendo que estos conocimientos serán el soporte de su desarrollo personal, que es intención común de LAS PARTES la construcción de espacios de políticas públicas como lo es, dictar cursos de capacitación en computación , a través del proyecto denominado **"Continuidad Taller de Informática"**, convencidos del interés recíproco, acuerdan celebrar el presente ANEXO ESPECIFICO al CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN de fecha 22 de junio de 2012, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: Objetivos: El presente acuerdo tiene por objeto la implementación del proyecto **"Continuidad Taller de Informática"** respondiendo a la demanda de capacitación en este perfil, considerado como un recurso y una herramienta que ofrece multimedia y que puede llegar a constituir, un soporte en el ámbito de trabajo.

CLAUSULA SEGUNDA. De manera prioritaria los trabajos a realizar se orientaran a la consecución del proyecto "Continuidad Taller de Informática".

2.1 Se desarrollará una serie de actividades las cuales consisten en: brindar capacitación en informática a jóvenes y adultos, por un total de 2 horas por la mañana y 2 horas en turno tarde, dos veces por semana en tres sedes, desarrolladas durante un periodo de seis meses en distintos lugares públicos de la ciudad con los elementos necesarios, para realizar las actividades previstas en el proyecto.

2.2 La actividad del proyecto estará destinada a vecinos de nuestra ciudad que serán los beneficiados por los objetivos del proyecto para lo cual se dispondrá una amplia difusión en los medios de comunicación.

**CLAUSULA TERCERA.ALCANCE DE LA COOPERACION**

La cooperación entre ambas instituciones podrá desarrollarse bajo algunas de las siguientes modalidades:

3.1 La FRRG-UTN, asume el compromiso por intermedio del presente Anexo Específico a efectos de:

3.1.1 Proveer los recursos humanos y la asistencia técnica para la etapa de implementación del proyecto para la concreción de los objetivos del presente.

3.1.2 Gestionar en forma conjunta entre el Municipio y FRRG-UTN, la realización del diseño curricular y gestionar su reconocimiento.

3.2 Estará a cargo de la Dirección de Participación Vecinal, la provisión de elementos necesarios para la realización de las actividades convenidas.

3.3 La FRRG-UTN, se compromete a entregar a cada uno de los participantes, un certificado acreditando la finalización del proceso de aprendizaje.

3.4 LAS PARTES se comprometen a realizar el seguimiento y evaluación del mismo.

3.5 El proyecto de capacitación será abierto a la comunidad.

3.6 El Municipio de Río Grande aportará ámbitos de trabajo para el dictado de clases y realización de prácticas.

3.7 Ambas partes se comprometen a garantizar el dictado total y la finalización de la capacitación de los beneficiarios inscriptos en este proyecto.

**CLAUSULA CUARTA.ACUERDOS FINANCIEROS.**

4.1 Los gastos que se le generen a la FRRG-UTN por efectuar las acciones detalladas en la cláusula PRIMERA serán cubiertos con los recursos asignados para la realización del proyecto denominado "Continuidad Taller de Informática", incluido, su contratación y el pago de los seguros correspondiente a los participantes.

4.2 La FRRG-UTN se compromete a entregar factura tipo B a nombre del Municipio, por el servicio de profesionales a su cargo.

4.3 El monto previsto para dicha ejecución, es de Pesos treinta mil ($ 30.000); pagaderos en 6 cuotas mensuales, de pesos cinco mil ($ 5.000), facturadas conforme a las condiciones estipuladas en el inciso 4.2.

4.4 El pago de los seguros de los capacitadores y de los asistentes previstos en el proyecto, será efectuado por el Municipio, remitiendo mensualmente a la UTN-FRRG copia del comprobante de pago de los mismos.

**CLAUSULA QUINTA.ADMINISTRACION.**

5.1 Con el fin de garantizar una adecuada coordinación del proyecto y de las acciones que se realicen en el marco del presente , LAS PARTES convienen en nombrar las autoridades del anexo específico, el mismo estará integrado por la Dirección de Participación Vecinal y un representante de FRRG-UTN.

5.2 Ejercer la supervisión de las propuestas, los acuerdo, el desarrollo y la implementación del ANEXO ESPECIFICO, en forma conjunta.

5.3 Definir y mantener los objetivos contenidos en el proyecto.

5.4 Resolver las cuestiones y discrepancias que se presenten durante la ejecución.

**CLAUSULA SEXTA .PROVISION Y USO DE LA INFORMACION**

6.1 LAS PARTES acuerdan que durante el proceso de la ejecución y luego de finalizada ésta, a replicar y compartir la experiencia con la comunidad y con aquellos que requieran tanto de los resultados en sí, como de la experiencia en su conjunto.

# Nº 1769/12

**CLAUSULA SEPTIMA.**

7.1 Las obligaciones resultantes del presente CONVENIO en modo alguno podrán entenderse como afectando el normal y/o regular desarrollo de las funciones y misiones de LAS PARTES ni de aquellas que resulten de CONVENIOS preexistentes celebrados por cualquiera de LAS PARTES con otras entidades públicas y /o privadas.

**CLAUSULA OCTAVA. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION, MODIFICACION Y RESCINCION.**

**8.1 VIGENCIA Y DURACION**

Este ANEXO ESPECIFICO, tendrá una vigencia de seis meses a partir de su puesta en marcha, con opción a prorroga, por igual período salvo que alguna de las partes notificara fehacientemente a la otra su voluntad en contrario.

**8.2 MODIFICACION**

El presente Anexo Específico podrá ser modificado a partir de la conformidad escrita de ambas partes, por decisión conjunta de las Autoridades del Anexo Específico, lo que estará en vigencia a partir de la firma del Convenio Marco.

**8.3 RESCINSION.**

8.3.1 En caso de que una de las partes decidiera rescindir su participación en el Anexo Específico, se procederá de la siguiente forma: Toda cuestión que no esté prevista de manera particular en el presente se regirá por las estipulaciones previstas establecida en el Convenio Marco respectivo.

Previa lectura y ratificación de su contenido, las partes firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a idéntico efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur. En la fecha indicada "ut supra".

## CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN

En la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 22 días del mes de Junio del año Dos mil Doce, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno C.P Rosa Paulina Baltasar Jesús DNI Nº 26.563.502 "ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, Prof. Gustavo Melella, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante EL MUNICIPIO, y por otra parte la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional, la que está representada en este acto por su Decano Ing. Ferreyra Mario Félix , DNI Nº 7.645.915, en adelante denominado FRRG – UTN y Considerando que el Municipio propende la calidad de gestión, a efectos de satisfacer adecuadamente las necesidades y demandas de la ciudadanía y el uso más efectivo de los recursos de que disponen, buscando el bienestar de la población, y considerando nuestra propuesta parte de la enseñanza destinada a niños, jóvenes y adultos de la Ciudad; teniendo como uno de su objetivo central, adquirir conocimientos en general que tienden a mejorar la calidad educativa y cultural de los ciudadanos de Río Grande, que debe ser considerado como un curso práctico, como herramienta de interactividad y que puedan llegar a ser un soporte a su desarrollo. Que es intención común de LAS PARTES signatarias del presente la construcción de espacios de políticas públicas como lo que es dictar capacitación, pues esto facilita el proceso de enseñanza – aprendizaje, a través de distintos proyectos. Convencidas del interés recíproco, acuerdan celebrar el presente **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN** que se regirá por los siguientes cláusulas:

**PRIMERA. OBJETO Y ALCANCE DE LA COOPERACIÓN**

1.1 El presente Convenio tiene por objeto establecer y desarrollar relaciones de colaboración entre ambas instituciones mediante acciones para lograr una estrecha y sistemática cooperación, acordando marcos específicos que faciliten la realización de actividades conjuntas en aquellos temas de interés común y dentro de los objetivos establecidos para ambas entidades, según los siguientes objetivos programáticos.

## Nº 1769/12

1.1.2 Coordinar e impulsar trabajos de cooperación para ejecutar los proyectos y/o programas que sean de interés común.

1.1.3 Capacitación, asistencia técnica destinada a los beneficiarios de proyectos o programas en ejecución.

1.1.4 Proyectos y/o Programas que el Municipio requiere del apoyo y participación de otras entidades para la ejecución de los mismos.

1.2 De manera prioritaria los trabajos a realizar se orientarán a la concreción del proyecto, que estará a cargo de la Dirección de Participación Vecinal en cogestión con la UTN.

1.3 El proyecto se instrumentará mediante la celebración de anexos específicos al presente Convenio Marco.

**SEGUNDA: ADMINISTRACIÓN.**

2.1 Las partes designan las siguientes autoridades para este CONVENIO MARCO (en adelante AUTORIDADES DE CONVENIO.

2.1.1. Ing. Mario Félix Ferreira, Decano FRRG – UTN.

2.1.2 Secretario de Gobierno Municipio de Río Grande, quienes tendrán la responsabilidad de revisar y aprobar las modificaciones al presente Convenio.

2.2 Cada Convenio ESPECÍFICO, nombrará un integrante como representante de cada una de las partes. Tendrán las siguientes responsabilidades.

2.2.1 Administrar los CONVENIOS ESPECÍFICOS.

2.2.2 Proponer en forma fundada la modificación y/o rescisión de los CONVENIOS ESPECÍFICOS a las respectivas autoridades del CONVENIO MARCO.

2.2.3 Definir y mantener los objetivos contenidos en el o los proyectos.

**TERCERA. CANALES DE COMUNICACIÓN.**

3.1 Las partes establecerán fluidos canales de intercambio de información y de uso de instalaciones, cuya coordinación quedará a cargo de los representantes del Convenio Específico.

3.2 Las decisiones técnicas y /o administrativas , que afecten o impacten en los aspectos contractuales serán encaminadas a través de los responsables del Anexo Específico y resueltas por las Autoridades de Convenio.

3.3 Ambas partes se comprometen a facilitar el uso de sus instalaciones a partir de la autorización que realice cada una, en razón del previo análisis sobre el uso en dichas dependencias.

**CUARTA. ACUERDOS FINANCIEROS.**

4.1 Se deja constancia que el desarrollo de los proyectos, estarán sujetos a los fondos que se designen y establezcan dentro del marco de Acuerdos Específicos, salvo que se disponga lo contrario.

4.2 Los acuerdos financieros necesarios para la ejecución del presente CONVENIO MARCO serán detallados en cada CONVENIO ESPECÍFICO, tanto en lo que se refiere a montos como a su forma de implementación.

**QUINTA. PROVISIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN.**

5.1 Cada parte podrá utilizar la información recabada durante el desarrollo del CONVENIO ESPECIFICO, previo consentimiento escrito de la otra.

**SEXTA. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACIÓN, MODIFICACIÓN Y RESCISIÓN.**

**6.1 VIGENCIA Y DURACIÓN.**

Este Convenio Marco de Cooperación tendrá una vigencia de dos (2) años a partir de su firma, con opción a prórroga por igual período, salvo que alguna de las partes notifique fehacientemente a la otra su voluntad en contrario.

**6.2 MODIFICACION** El presente Convenio podrá ser modificado a partir de la conformidad escrita de ambas partes, por decisión conjunta de las autoridades de Convenio Marco.

**6.3 RESCISIÓN.**

6.3.1 Los ANEXOS ESPECÍFICOS podrán ser rescindidos de común acuerdo con el consentimiento escrito de los responsables del mismo, quienes cuidarán que esta desvinculación sea sobre las bases de equidad.

6.3.2. En caso de que una de las partes decidiera rescindir su participación en el CONVENIO MARCO, o en el CONVENIO ESPECÍFICO, se procederá de la siguiente forma:

## Nº 1769/12

6.3.2.1 Cada uno de los responsables del Anexo Específico podrá rescindir su participación, previo notificación escrita a la otra, con treinta (30) días hábiles de anticipación.

6.3.2.2 La parte que disponga la rescisión deberá continuar participando hasta la fecha efectiva de dicha desvinculación, sin perjuicio de la culminación de los CONVENIOS ESPECÍFICOS que se encuentren en ejecución, salvo decisión conjunta en contrario.

6.3.4 La rescisión (mutua o unilateral) no otorgará derecho a favor de ninguna de las partes a formular reclamos o exigir indemnización de ninguna naturaleza.

6.3.5 El presente Convenio no limita el derecho de las partes a la celebración de acuerdos similares con otras instituciones.

**SEPTIMA. CONTROVERSIAS.**

7.1 Las partes acuerdan que las controversias carentes de contenido económico se tratarán de dirimir de manera consensuada , atendiendo al espíritu de cooperación y buena voluntad.

7.2 En caso de fracasar las instancias de consenso, las partes acuerdan someterse a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

**OCTAVA. NECESIDAD DE PACTAR SERVICIOS. MARCO DE APLICACIÓN.**

8.1 Para el caso de requerirse la contratación de servicios, entre los profesionales para el desarrollo de actividades en el marco de la cooperación institucional de las partes, estás las establecerán mediante la celebración de CONVENIO ESPECÍFICO según las pautas administrativas y legales, ajustados a las normas en vigencia.

8.2 En cada CONVENIO ESPECÍFICO se determinará el lugar físico donde se llevarán a cabo las actividades y los requerimientos que el mismo debe cumplir en cuanto a espacio, servicios y equipamiento.

**NOVENA. RESPONSABILIDAD SOBRE DAÑOS Y ACCIDENTES.**

9.1 El Municipio no será responsable de daños materiales causados por los participantes de los cursos de capacitación y además se entenderá que el personal que la FRRG – UTN utilice para la ejecución del presente CONVENIO MARCO, y para los ANEXOS ESPECÍFICOS que de él deriven, no tendrán vinculación de ningún tipo con el Municipio de Río Grande, ni tampoco se entenderán bajo su relación de dependencia, quedando ajeno a toda obligación laboral o previsional al respecto. Previa lectura y ratificación de su contenido las partes firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a idéntico efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur. En la fecha indicada "Ut supra".

# RESOLUCION Nº 1770/12

MUNICIPIO DE LA CIUDAD DE RÍO GRANDE

**Acuerdo de ANEXO ESPECÍFICO de Cooperación Interinstitucional entre el Municipio de Río Grande y la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional**

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintidós (22) días del mes de junio del año Dos Mil Doce, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno C.P. Paulino Balzaca Jesús Rosi, DNI: 26.563.902 "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, Profesor Gustavo Melella, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 209 de la Ciudad de Río Grande, en adelante El, MUNICIPIO, y por la otra parte la Facultad Regional de la Universidad Tecnológica Nacional de la ciudad de Río grande, representada en este acto por su Decano Ingeniero Mario Félix Ferreyra, DNI7.645.915, en adelante denominado FRRG-UTN ,ambos en adelante LAS PARTES, Considerando que este Municipio propende la calidad de gestión, a efecto de satisfacer adecuadamente las necesidades y demandas de la ciudadanía y el uso efectivo de los recursos que disponen para el bienestar de la población, promueve la propuesta de Enseñanza de Inglés destinada a niños, jóvenes de la ciudad ; cuyo objetivo central será que los destinatarios del idioma Inglés refuercen competencias en el manejo de herramientas del idioma, entendiendo que estos conocimientos serán el soporte de su desarrollo personal, que es intención común de LAS PARTES la construcción de espacios de políticas públicas como lo es, dictar cursos, a través del proyecto denominado **"Acompañamiento en Idioma Inglés"**, convencidas del interés recíproco, acuerdan celebrar el presente ANEXO ESPECIFICO al CONVENIO MARCO DE COOPERACION de fecha 22 de junio de 2012, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLAUSULA PRIMERA:** Objetivos: El presente acuerdo tiene por objeto la implementación del proyecto "Acompañamiento en Idioma Inglés" respondiendo a la demanda de capacitación en este idioma, considerado como una necesidad y una urgencia de asistir a niños y jóvenes en el aprendizaje del idioma. En atención a los considerandos antes expuestos y procurando potenciar el proceso de enseñanza-aprendizaje a través de trabajos de cooperación para ejecutar el proyecto denominado **"Acompañamiento Idioma Inglés"** éste se enmarca en los objetivos fijados por LAS PARTES.

**CLAUSULA SEGUNDA.** De manera prioritaria los trabajos a realizar se orientarán a la concreción del proyecto "Acompañamiento en Idioma Inglés".

2.1 Se desarrollará una serie de actividades las cuales consisten en: brindar acompañamiento a niños y jóvenes capacitación en informática a jóvenes y adultos, por un total de 2 horas por la tarde y 2 horas en el turno mañana, distribuidas en 3 sedes , dos veces por semana desarrollados durante un período de seis meses en distintos lugares públicos de la ciudad con los elementos necesarios, para realizar las actividades previstas en el proyecto.

2.2 La actividad del proyecto estará destinada a vecinos de nuestra ciudad que serán los beneficiados por los objetivos del proyecto.

**CLAUSULA TERCERA.ALCANCE DE LA COOPERACION**

La cooperación entre ambas instituciones podrá desarrollarse bajo algunas de las siguientes modalidades:

3.1 La FRRG-UTN, asume el compromiso por intermedio del presente Anexo Específico a:

3.1.1 Proveer los recursos humanos y la asistencia técnica para la eficaz de implementación del proyecto para la concreción de los objetivos del presente.

3.1.2 Gestionar en forma conjunta entre el Municipio y FRRG-UTN, la realización del diseño curricular y gestionar su reconocimiento.

3.2 Estará a cargo de la Dirección de Participación Vecinal, la provisión de elementos necesarios para la realización de las actividades comentadas.

3.3 LAS PARTES se comprometen a realizar el seguimiento y evaluación del mismo.

3.4 El proyecto de capacitación será abierto a la comunidad.

3.5 El Municipio de Río Grande aportará ámbitos de trabajo para el dictado de clases y realización de prácticas.

3.6 Ambas partes se comprometen a garantizar el dictado total y la finalización de la capacitación de los beneficiarios inscriptos en este proyecto.

**CLAUSULA CUARTA.ACUERDOS FINANCIEROS**

4.1 Los gastos que se le generen a la FRRG-UTN por efectuar las acciones detalladas en la cláusula PRIMERA serán cubiertos con los recursos asignados para la realización del proyecto denominado **"Acompañamiento Idioma Inglés"**, incluido, su contratación y el pago de los seguros correspondiente a los participantes.

4.2 La FRRG-UTN se comprometa a entregar facturas tipo B a nombre del Municipio, por el servicio de los profesionales a su cargo.

4.3 El monto previsto para dicha ejecución, es de Pesos veintisiete mil ($ 27.000), pagaderos en 6 cuotas mensuales, de pesos cuatro mil quinientos ($ 4.500), facturados conforme a las condiciones estipuladas en el inciso 4.2.

4.4 El pago de los seguros de los capacitadores y de los asistentes previstos en el proyecto, será efectuado por el Municipio, remitiendo mensualmente a la UTN-FRRG copia del comprobante de pago de los mismos.

**CLAUSULA QUINTA. ADMINISTRACION.**

5.1 Con el fin de garantizar una adecuada coordinación del proyecto y de las acciones que se realicen en el marco del presente, LAS PARTES convienen en nombrar las autoridades del anexo específico; el mismo estará integrado por la Dirección de Participación Vecinal y un representante de FRRG-UTN.

5.2 Ejercer la supervisión de las propuestas, los acuerdos, el desarrollo y la implementación del ANEXO ESPECIFICO, en forma conjunta.

5.3 Definir y mantener los objetivos contenidos en el proyecto.

5.4 Resolver las cuestiones y discrepancias que se presenten durante la ejecución.

# Nº 1770/12

**CLAUSULA SEXTA PROVISION Y USO DE LA INFORMACION.**

6.1 **LAS PARTES** acuerdan que durante el proceso de ejecución y luego de finalizado éste, a replicar y compartir la experiencia con la comunidad y con aquellos que requieran tanto de los resultados en sí, como de la experiencia en su conjunto.

**CLAUSULA SEPTIMA.**

7.1 Las obligaciones resultantes del presente CONVENIO en modo alguno podrán entenderse como afectando el normal y/o regular desarrollo de las funciones y misiones de LAS PARTES ni de aquellas que resulten de CONVENIOS Preexistentes celebrados por cualquiera de LAS PARTES con otras entidades públicas y/o privadas.

**CLAUSULA OCTAVA. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION. MODIFICACION Y RESCISIÓN.**

**VIGENCIA Y DURACIÓN**

8.1 **Este CONVENIO ESPECIFICO**, tendrá una vigencia de seis (6) meses a partir de su puesta en marcha, con opción a prórroga, por igual período salvo que alguna de las partes notificará fehacientemente a la otra su voluntad en contrario.

8.2 **MODIFICACIÓN** El presente CONVENIO ESPECIFICO podrá ser modificado a partir de la conformidad escrita de ambas partes, por decisión conjunta de las Autoridades del Anexo Específico, lo que estará en vigencia a partir de la firma del Convenio Marco.

**8.3 RESCISIÓN**

8.3.1 En caso de que una de las partes decidiera rescindir su participación en el ANEXO ESPECIFICO, se procederá de la siguiente forma: Toda cuestión que no esté prevista de manera particular en el presente se regirá por las estipulaciones previstas establecidas en el Convenio Marco respectivo.

Previa lectura y ratificación de su contenido, las partes firman tres (3)ejemplares de un mismo tenor y a idénticos efecto en la ciudad de Río Grande , Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur ,En la fecha indicada "ut supra".

# RESOLUCION Nº 1771/12

MUNICIPIO DE LA CIUDAD DE RÍO GRANDE

**ANEXO ESPECIFICO de Cooperación al CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN**

**Interinstitucional entre el Municipio de Río Grande y la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional**

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintidós(22) días del mes de Junio del año Dos Mil Doce , entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno C.P. Raúl Paulino Baltazar Jesús, DNI: 26.363.502 "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, Profesor Gustavo Melella, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante EL MUNICIPIO, y por la otra parte la Facultad Regional Río Grande de la Universidad Tecnológica Nacional, representado en este acto por su Decano Ingeniero Ferreyra Mario Félix , DNI:7.645.915, en adelante denominado FRRG-UTN,Convenidos del interés recíproco, acuerdan celebrar el presente **CONVENIO ESPECIFICO COMO ANEXO DEL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN** de fecha veintidós (22) de Mes junio de 2012, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLAUSULA PRIMERA. Objetivos:** El presente acuerdo tiene por objeto la implementación del **Programa de Acciones formativas** con el proyecto **"Apoyo Escolar"** y **"Promoción de la Lectura"**, respondiendo a la demanda de la comunidad a través del Foro de la ciudad, con continuidad de las acciones similares llevadas a cabo en años anteriores, dentro del marco de los objetivos fijados por LAS PARTES.

**CLAUSULA SEGUNDA.** De manera pormenorizada los trabajos a realizar se orientarán a la consecución del **Programa de Acciones formativas** en base a los siguientes puntos:

**2.1** Se desarrollarán actividades de apoyo escolar por un período de 6 meses en 3 sedes, distribuidas en las zonas Chacra II, Inta-U y Perón: 3 horas en los turnos mañana y 3 horas por la tarde.

**2.2** Los capacitadores serán alumnos de los cursos avanzados de la Formación de Docentes del Instituto Superior del Profesorado Río Grande en convenio con la UTN- FRRG y de la Universidad de la Patagonia Austral en convenio con la UTN-FRRG.

**CLAUSULA TERCERA. ALCANCE DE LA COOPERACION.**

La cooperación entre ambas instituciones podrá desarrollarse bajo algunas de las siguientes modalidades:

**3.1** La FRRG-UTN, asume el compromiso por intermedio del presente Convenio Específico a fin de:

**3.1.1** Proveer los recursos humanos y la asistencia técnica profesional del Equipo Docente, para la etapa de implementación del proyecto para la concreción de los objetivos del presente.

**3.1.2** Gestionar la realización del diseño de los talleres de incentivo a la lectura y la propuesta de apoyo escolar.

**3.2** Estará a cargo de los centros de capacitación (bibliotecas populares, ONGs), la provisión de los elementos necesarios para la realización de las actividades de apoyo escolar y promoción de la lectura.

**3.3** Las PARTES se comprometen a realizar el seguimiento y evaluación del mismo.

**3.4** El programa será abierto a la comunidad.

**3.5** El Municipio de Río Grande aportará ámbitos de trabajo para el dictado de las clases.

**3.6** Ambas partes se comprometen a garantizar la realización total de las acciones contenidas en el programa, a los beneficiarios inscriptos en el marco del presente.

**CLAUSULA CUARTA. ACUERDOS FINANCIEROS**

**4.1** Los gastos que se le generen a la FRRG-UTN por efectuar las acciones detalladas en la cláusula PRIMERA serán cubiertos con recursos asignados para la realización del **Programa de Acciones formativas** con el proyecto **"Apoyo Escolar"** y **Talleres "Promoción de la lectura"**, incluido, su contratación y el pago de los seguros correspondiente a los participantes.

**4.2** La FRRG-UTN se compromete a entregar factura tipo B a nombre del Municipio por el servicio de los profesionales a su cargo.

**4.3** El pago de honorarios de los profesionales encargados del dictado de la capacitación y la coordinación de las acciones serán efectuado por parte de la UTN-FRRG.

**4.4** El monto previsto para la ejecución del apoyo escolar, es de pesos Cuarenta y ocho mil ($48.000), pagaderos en 6 cuotas mensuales consecutivas, de pesos ocho mil ($8.000), facturadas conforme a las condiciones estipuladas en el inciso 4.2.

**4.5** El pago de los seguros de los capacitadores y de los asistentes previstos en el proyecto, será efectuado por el Municipio, remitiendo mensualmente a la UTN-FRRG copia del comprobante de pago de los mismos.

**CLAUSULA QUINTA. ADMINISTRACION.**

**5.1** Con el fin de garantizar una adecuada coordinación del proyecto y de las acciones que se realicen en el marco del presente, LAS PARTES convienen en nombrar las autoridades del anexo específico: el mismo estará integrado por la Titular de la Dirección de Participación Vecinal y un representante de la FRRG-UTN.

**5.2** Ejercer la supervisión de las propuestas, los acuerdos, el desarrollo y la implementación del ANEXO ESPECIFICO, en forma conjunta.

**5.3** Definir y mantener los objetivos contenidos en el programa.

**5.4** Resolver las cuestiones y discrepancias que se presenten durante la ejecución.

**CLAUSULA SEXTA.CANALES DE COMUNICACIÓN.**

**6.1** LAS PARTES establecerán fluidos canales de intercambio de información que quedará a cargo de las autoridades del presente convenio.

**CLAUSULA SEPTIMA.PROVISION Y USO DE LA INFORMACIÓN**

**7.1** LAS PARTES acuerdan que durante el proceso de la ejecución y luego de finalizado éste, a replicar y compartir la experiencia con la comunidad y con aquellos que requieran tanto de los resultados en sí, como de la experiencia en su conjunto.

# Nº 1771/12

**CLAUSULA OCTAVA.**

**8.1** Las obligaciones resultantes del presente CONVENIO en modo alguno podrán entenderse como afectando el normal y/o regular desarrollo de las funciones y misiones de LAS PARTES ni de aquellas que resulten de CONVENIOS preexistentes celebrados por cualquiera de los mismos con otras entidades públicas y/o privadas.

**CLAUSULA NOVENA .CONTROVERSIAS.**

**9.1** Las partes acuerdan que las controversias carentes de contenido económico se tratarán de salvar consensuadamente, atendiendo al espíritu de cooperación y buena voluntad.

**9.2** A tales efectos y a los de las notificaciones, comunicaciones o intimaciones y demás trámites, las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y Comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

**9.3** En caso de fracasar las instancias de consenso, las partes acuerdan someterse a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier fuero o jurisdicción.

**CLAUSULA DECIMA. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION. MODIFICACION Y RESCINCION.**

**VIGENCIA Y DURACION**

**10.1** El Convenio Específico tendrá una vigencia de seis meses a partir de su puesta en marcha, con opción a prorroga, por igual período salvo que alguno de las partes notifique fehacientemente a la otra su voluntad en contrario.

**10.1.1 MODIFICACION.**

El presente Anexo Específico podrá ser modificado a partir de la conformidad escrita de ambas partes, por decisión conjunta de las autoridades del Anexo Específico, lo que estará en vigencia a partir de la firma del Convenio modificatorio sin perjuicio de su aprobación por la decisión administrativa pertinente.

**10.1.2 RESCINSION.**

En Caso de una de las partes decidiera rescindir su participación en el Anexo Específico, se procederá de la siguiente forma: Toda Cuestión que no está previsto de manera particular en el presente se regirá por las estipulaciones previstas establecidas en el Convenio Marco respectivo.

**10.1.3** La parte que opera la rescisión deberá continuar participando hasta la fecha efectiva de la desvinculación, sin perjuicio de la culminación de los Convenios Específicos que se encuentren en ejecución, salvo decisión conjunta en contrario.

**10.1.4** La rescisión (mutua o unilateral) no otorgará derecho a favor de ninguno de las partes a formular reclamos o exigir indemnización de ninguna naturaleza.

**DECIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD SOBRE DAÑOS Y ACCIDENTES.**

**11.1** Cada una de las partes será responsable de los daños materiales que puedan provocar y además se entenderá que el personal que cada una aporte para la ejecución del Anexo Específico que de él derive, están exclusivamente relacionados con la parte que lo empleo, sin que de ello derive ningún tipo de obligaciones para la otra. En ningún caso podrá considerarse a la otra parte empleador sustituto. Cada parte asume respecto del personal que afecten al cumplimiento del Anexo Específico, la totalidad de la responsabilidad civil, laboral y/o penal que provenga de accidentes y /o eventos de similares características que circunstancialmente ocurran dentro de los límites físicos de cada sede donde se desarrollen las actividades objeto del Anexo Específico y/o en el trayecto desde y hacia las mismas.

Previa Lectura y ratificación de su contenido, las partes firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a idéntico efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, En la fecha indicada "ut supra".

Dice CLAUSULA SEGUNDA

2.1. DURACIÓN CORRESPONDE A DIAS POR SEMANA

## RESOLUCION Nº 1775/12

**CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº 57/2012**

- - - En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintisiete (27) días del mes de Agosto de dos mil doce, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos **C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI** D.N.I. Nº 28.583.502 "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián Elcano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"** y por la otra parte el Sr. **BARRIENTOS BENAIM FRANCO DAVID** de profesión Maestro Mayor de Obras D.N.I. Nº 32.768.793 Matrícula Profesional Nº 6585 otorgada por el Consejo Profesional de Ingeniería Civil de Buenos Aires, CUIT Nº 20-32768793-0 con domicilio en calle Colón Nº 274 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado **"EL PROFESIONAL"** convienen en celebrar el presente contrato de **"LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

**PRIMERA: EL PROFESIONAL** se compromete a desempeñar tareas inherentes a su profesión, relacionadas con la Dirección de Servicios Públicos dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

**SEGUNDA: EL MUNICIPIO** deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**, que se encuentren en sus oficinas técnicas. **EL PROFESIONAL** deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no puedan dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.

**TERCERA:** El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor mensual de $ 9.000,00.- (SON PESOS NUEVE MIL) con lo cual la suma total contratada es de **$ 45.000,00.- (SON PESOS CUARENTA Y CINCO MIL)** por todo concepto. **EL PROFESIONAL** presentará en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos a los 30 (treinta) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.

**CUARTA: EL PROFESIONAL** se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO. EL PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO,** la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL PROFESIONAL** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

**QUINTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL PROFESIONAL**, derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

**SEXTA:** Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

**SEPTIMA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del 03 de Septiembre de 2.012, hasta el 31 de Enero de 2.013. Durante el término del mismo **EL PROFESIONAL** deberá estar a disposición del **MUNICIPIO** con afectación full-time, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá libre ejercicio de su profesión.

**OCTAVA:** Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. Asimismo deberá adjuntar constancia extendida por el Colegio Profesional respectivo que acredite la vigencia de la matrícula habilitante.

**NOVENA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.

**DECIMA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso-administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 157 inc. 4) de la Constitución Provincial, Artículo 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Artículos 1º, 2º, 3º y 5º del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

- - - Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los veintisiete (27) días del mes de Agosto de dos mil doce.

BARRIENTOS BENAIM FRANCO DAVID
D.N.I. Nº 32.768.793

6055
07 SET. 2012

Paulino B.B. Rossi
Secretario de Gobierno

## RESOLUCION Nº 1776/12

**CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**

_____ En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 06 días del mes de Agosto del 2012, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por la Secretaria de Asuntos Sociales, Profesora María Gabriela Castillo, D.N.I. Nº 20.454.926, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada **"EL MUNICIPIO"** y por la otra parte la Srta. PONZO ONTIVERO CLAUDIA PATRICIA, de profesión Medica, D.N.I. Nº 23.024.096, Matrícula Provincial MM-812, otorgada por el Ministerio de Salud y Acción Social de Tierra del Fuego, C.U.I.T Nº 27-23024096-0; con domicilio real en El Cano Nº 959 constituyendo domicilio legal en El Cano Nº 959 de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado **"EL PROFESIONAL"** convienen en celebrar el presente contrato de **"LOCACION DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

**PRIMERA: EL PROFESIONAL** se desempeñará como Médica prestando servicios en el Área Municipal de Salud, dependiente de la Secretaría de Asuntos Sociales, y se compromete a la realización de atención como Médica, conforme a las especificaciones que determine la autoridad competente del área. **EL PROFESIONAL** tendrá relación directa con la el Área Municipal de Salud, dependiente de ésta Secretaría. **EL PROFESIONAL** realizará su actividad de Medica en los horarios que la Secretaría de Asuntos Sociales y/o el Área Municipal de Salud le indicarán, totalizando como mínimo 30 horas semanales. En caso de tener que realizar tareas o comisiones en otros organismos, provinciales, nacionales o internacionales, públicos o privados, fuera del ámbito de la Ciudad de Río Grande, se abonará el viático equivalente de la categoría 22 (veintidós), de la escala salarial municipal, facturándose aparte de la factura mensual a presentar ante este Municipio por las tareas desarrolladas.

**SEGUNDA: EL MUNICIPIO** en contraprestación por los Servicios Profesionales prestados abonará un pago mensual de $ 10.000 (Pesos: Diez Mil con 00/100), lo que sumado conforme la vigencia del presente Contrato, integra un valor total de $ 48.000,00 (Pesos: Cuarenta y Ocho Mil con 00/100) por todo concepto. **EL PROFESIONAL** deberá presentar ante el Área Municipal de Salud (Dirección de Salud Comunitaria) para su verificación, una factura por la tarea realizada; autoridad que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL PROFESIONAL** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos en el transcurso del mes que sea presentada la factura para su pago.

**TERCERA: EL PROFESIONAL** se obliga a hacer conocer a **EL MUNICIPIO** sobre el desarrollo de las tareas a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL PROFESIONAL** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a **EL MUNICIPIO**. **EL PROFESIONAL** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo del cumplimiento de sus obligaciones, emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL PROFESIONAL** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO**.

**CUARTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL PROFESIONAL**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL PROFESIONAL** las hará saber a **EL MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL**

## Nº 1776/12

**PROFESIONAL** derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.

**QUINTA:** Si **EL PROFESIONAL** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL PROFESIONAL** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL PROFESIONAL** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.

**SEXTA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del 06 de Agosto, hasta el 31 de Diciembre de 2012. **El MUNICIPIO** tendrá el pleno derecho de prorrogar la Locación de Servicios por el término que crea necesario, la que será realizada previa evaluación de los servicios prestados por **EL PROFESIONAL**. Se deja expresa constancia que salvo incompatibilidades de ley, **EL PROFESIONAL** tendrá libre ejercicio de su profesión.

**SEPTIMA:** Se deja expresa constancia que **EL PROFESIONAL** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores. Asimismo, deberá adjuntar constancia expedida por el Colegio Profesional respectivo que acredite la vigencia de la matrícula habilitante.

**OCTAVA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 horas.

**NOVENA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de Los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

_____Leído por las partes y en prueba de conformidad, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Dra. Fanny O. Cicuzza
Lic. en Kinesiología
Centro de Rehabilitación
Cin. Med. Clínica y Laboral
Mp. 9 Kinesic 189-024

Prof. María Gabriela Castillo
Secretaria de Asuntos Sociales

## RESOLUCION Nº 1777/12

**CONTRATO COMODATO 001/2012**

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 03 días del mes de Septiembre del año 2012, entre La Asociación Bomberos Voluntarios Río Grande, representada por el Sr. PASCUAL LOMBARDO en su carácter de Presidente de la Institución , DNI Nº 14.213.385, con domicilio real en calle Libertad y Av., Juan Domingo Perón, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "**EL COMODANTE**" por una parte, y por otra, el Municipio de Río Grande, representado por por la Secretaria de Asuntos Sociales, Prof. María Gabriela Castillo, D.N.I. Nº 20.464.928, ad-referéndum del Sr. Intendente Municipal de la Ciudad de Río Grande, fijando domicilio real y legal en calle Sebastián Elcano Nº 203 de esta ciudad, llamado en adelante "**EL COMODATARIO**", convienen en celebrar el presente Contrato de Comodato, el que se regirá de acuerdo a las siguientes cláusulas:

**ARTÍCULO 1: OBJETO: "EL COMODANTE"** concede un **PERMISO DE USO (COMODATO DE USO)**, al **"COMODATARIO"** y éste acepta el SUM ubicado en la calle Wonska y Oroski del Barrio Margen Sur y el SUM de actividades ubicado en la calle Echelaine y Kaiken, de Chacra XI de esta Ciudad, en el estado en que se encuentra; conforme Inventario de Bienes que se realice y Acta de Inspección, Constatación y Verificación Técnica, que al respecto efectúe personal capacitado del Municipio. Documentos ambos que serán adjuntados y formaran parte del presente.

**ARTÍCULO 2: TERMINO:** El tiempo de vigencia del presente contrato se conviene por el término de cuatro (04) meses, contados a partir de la firma del presente, por lo que su vencimiento operará automáticamente y sin necesidad de interpelación o notificación alguna. **"EL COMODATARIO"** tendrá el pleno derecho de solicitar la prórroga automática del permiso de uso por IGUAL término, PREVIA comunicación fehaciente efectuada a **"EL COMODANTE"**, la que deberá realizarse con no menos de 30 (treinta) días de anticipación al vencimiento del plazo del permiso otorgado.

**ARTÍCULO 3: DESTINO – ACTIVIDADES: "EL COMODATARIO"** destinará el bien otorgado en uso, exclusivamente a la realización de actividades culturales en general y talleres artísticos dependientes de la Dirección de Cultura del Municipio, en el marco de sus posibilidades. Los días Lunes a Viernes de 09:00 hrs. a 22:00 hrs. **"EL COMODATARIO"** no podrá dar al bien, un destino diferente al descripto en el presente, ni transferir, ni ceder el uso del mismo bajo cualquier título a un tercero. La violación de dicha obligación producirá la cancelación automática del presente contrato. **"EL COMODATARIO"** no podrá realizar ninguna mejora del bien, salvo previa autorización escrita de **"EL COMODANTE"**.

**ARTÍCULO 4: CARGAS PARA SERVIRSE DE LA COSA:** Las partes acuerdan que el permiso de uso, tendrá como contraprestación, a cargo de **"EL COMODATARIO"**, el pago de los servicios de energía eléctrica, y / o gas, correspondientes al inmueble objeto del presente.

**ARTÍCULO 5: APERTURA Y CIERRE:** Se deja establecido que **EL COMODATARIO** será el encargado de realizar la apertura y el cierre del inmueble objeto del presente.

**ARTÍCULO 6: SEGURO: "EL COMODATARIO"** se compromete a contratar un Seguro por Incendio y contra Terceros sobre el bien objeto del presente, por el término de su duración, expresado en el Artículo 2º del presente.

**ARTÍCULO 7: DEVOLUCION: "EL COMODATARIO"** se compromete a devolver a **"EL COMODANTE"** el inmueble objeto del presente, en el mismo estado de mantenimiento y conservación, y libre de todo ocupante. Conforme Acta e Inventario aludido en el Art. 1º.

**ARTICULO 8: RESCISION:** Ambas partes convienen de común acuerdo que **"EL COMODATARIO"** queda facultado a rescindir el presente convenio en cualquier momento, sin expresión de causa; rescisión que operará automáticamente, de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa judicial ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno a la contraparte a reclamar el cumplimiento contractual ni efectuar reclamo alguno en concepto de daños y perjuicios.

**ARTICULO 9: JURISDICCION:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiere con motivo del presente acto jurídico, se someten a la Jurisdicción de los Tribunales del Distrito Judicial Norte, de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro Fuero o Jurisdicción.

**ARTICULO 10:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut – supra, en donde se tendrán por validas todas las notificaciones que allí se practiquen, y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hrs.

En prueba de conformidad y a un solo efecto, previa lectura y ratificación del mismo, se firman SEIS (06) ejemplares de Ley, de un mismo tenor, en lugar y fecha indicada en el introito.____

Prof. María Gabriela Castillo
Secretaria de Asuntos Sociales

# RESOLUCION Nº 1788/12

**CONTRATO DE OBRA Nº 62/2012 (SOySP-DOSM)**

- - Entre la empresa **PROALSA S.R.L.** con domicilio real y legal en calle CRISTOBAL COLON N° 1161 de la Ciudad de Río Grande, representada en este acto por la Sra. **Prokopiw Karina Verónica, DNI Nº 25.664.210**, en su carácter de Apoderada de la citada Empresa, llamada en adelante **LA CONTRATISTA** por una parte, y el **MUNICIPIO DE RÍO GRANDE**, con domicilio legal en calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, representada en este acto por el **Sr. Secretario de Gobierno A/C de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, C.P. Paulino Jesús Baltazar Rossi, DNI Nº 26.563.502**, "Ad - Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamada **EL MUNICIPIO**, por la otra parte, se celebra el presente Contrato de Obra, con arreglo a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETO: LA CONTRATISTA** se obliga a llevar a cabo en un todo de acuerdo con el presupuesto presentado, la ejecución de los trabajos para la Obra: **"NUEVO ACUEDUCTO Y CISTERNA DE LA MARGEN SUR – RIO GRANDE"**, que comprende la provisión de mano de obra, materiales, equipos y herramientas necesarias para la construcción de una cisterna de hormigón armado con capacidad para 2500 m3 en la Margen Sur de la Ciudad y el tendido del conducto en PEAD clase 6 y diámetro 400 mm que se extenderá desde la Planta Potabilizadora de Agua hasta la mencionada Cisterna con una longitud aproximada de 12.000 metros, de acuerdo a las condiciones que fija el llamado a Licitación Pública Nº 15/11, cuyo aspecto primordial lo constituye la documentación que obra en el Expte. Nº 3685/11, con su Memoria Descriptiva, Cómputo Métrico y Planos.----------

**SEGUNDA: DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO**: Expte Nº 3685/11, Pliego de Bases y Condiciones Generales, Pliego de Condiciones Particulares, Pliego de Especificaciones Técnicas, Modificaciones y normas complementarias de los Pliegos, Planos y Planillas de la Licitación, Aclaraciones, Instrucciones y Circulares del Procedimiento Licitatorio que hayan sido fehacientemente notificadas. Oferta adjudicada y su documentación, Acta de Apertura, Informe Técnico, Acta de Preadjudicación, Resolución Municipal de Adjudicación, Antecedentes de **LA CONTRATISTA**, Acta de Inicio de Obra, Libro de Ordenes de Servicio, Libro de Notas de Pedido de la Empresa, Acta de Recepción Provisoria y Acta de Recepción Definitiva. Toda situación que se plantee y que no esté estipulada, quedará sometida a lo que establecen la Ley Nacional Nº 13.064 y la Carta Orgánica Municipal.----------

**TERCERA:** La ejecución de la Obra se contrata por el **Sistema de Ajuste Alzado**, siendo el precio total convenido, la suma de **$ 40.731.238,90 (Son Pesos Cuarenta Millones Setecientos treinta y un mil Doscientos Treinta y Ocho con 90/100),** según surge de la documentación adjunta. A los fines de la ejecución de la Obra, **LA CONTRATISTA** deberá poner a disposición de la misma las herramientas y plantel necesarios, previo a la firma del Acta de Inicio de Obra, circunstancia que deberá ser verificada por **EL MUNICIPIO.**----------

**CUARTA:** Las partes convienen de común acuerdo que el plazo contractual es de 360 (trescientos sesenta) días corridos, todos contados a partir de la fecha de firma del Acta de Inicio de Obra. **LA CONTRATISTA** quedará automáticamente en mora, sin necesidad de interpelación alguna, si el Acta de Inicio de Obra no es suscripta en tiempo y forma por causas imputables a **LA CONTRATISTA.** ----------

**QUINTA: FORMA DE PAGO:** Los certificados de Obra serán confeccionados por **LA CONTRATISTA** de acuerdo a los trabajos ejecutados durante el mes, labrándose a tal fin la correspondiente Acta de Medición. Los mismos serán remitidos a la Dirección de Obras Sanitarias del Municipio para su verificación, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada certificado. Si dentro de este último plazo el certificado fuere observado, la cuenta del período para el pago, comenzará en el momento en que **LA CONTRATISTA** lo presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos a los treinta (30) días corridos, contados a partir de la fecha de presentación de los mismos por parte de **EL MUNICIPIO** en el Ministerio de Obras y Servicios Públicos de la Provincia de Tierra del Fuego; a fin de que los mismos sean abonados con los fondos del FIDEICOMISO AUSTRAL. En concepto de Fondo de Reparo, **LA CONTRATISTA** deberá presentar en el primer certificado de obra, una póliza a favor de **EL MUNICIPIO** por la totalidad del CINCO POR CIENTO (5%) del monto contractual, la cual será devuelta al término del Plazo de Garantía, si la obra contara con la aprobación definitiva de la Inspección Municipal. **EL MUNICIPIO** pagará a **LA CONTRATISTA** dentro de los VEINTE (20) días posteriores a la presentación de la garantía correspondiente, la suma de **$ 8.146.247,78 (Son Pesos Ocho Millones Ciento Cuarenta y Seis Mil Doscientos Cuarenta y Siete con 78/100)**, equivalente al veinte por ciento **(20%)** del monto contractual en concepto de Anticipo Financiero, el que será descontado proporcionalmente de las sumas a abonar con cada certificado de obra. Dicha Garantía, será devuelta una vez firmadas el Acta de recepción Provisoria, siempre y cuando no existiera multas y/o cargos pendientes.----------

**SEXTA:** En garantía del cumplimiento de las obligaciones asumidas, **LA CONTRATISTA** entrega a **EL MUNICIPIO** una garantía por la suma de **$ 2.036.562,00 (Son Pesos Dos Millones Treinta y Seis Mil Quinientos Sesenta y Dos con 00/100),** equivalente al cinco (5%) por ciento del monto contractual, en concepto de Garantía de Contrato, constituida en Póliza de Garantía Nº 292310 de la **Compañía Argentina de Seguros La Construcción S.A.** ----------

**SÉPTIMA: PLAZO DE GARANTÍA**: Se ha fijado para esta Obra un plazo de garantía de SETECIENTOS VEINTE (720) días corridos a partir de la fecha de firma del Acta de Recepción Provisoria.----------

**OCTAVA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso-administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Art. 157 Inc. 4) de la Constitución Provincial, Art. Nº 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Artículos Nº 1, Nº 2, Nº 3 y Nº 5 del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.----------

---- Leido que fue por las partes, y en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 06 (SEIS) días del mes de Septiembre del año dos mil doce.

3058

07 SET. 2012

C.P. Paulino D.J. Rossi
Secretario de Gobierno

Prokopiw Karina Verónica
DNI Nº 25.664.210

# RESOLUCION Nº 1790/12

**CONTRATO DE PRESTAMO**

Entre: **EL MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, con domicilio real y legal en Sebastián Elcano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, representada en este acto por el señor Secretario de la Producción Prof. Gustavo Adrián Melella, DNI. Nº 21.674.068, en adelante **EL MUNICIPIO**, por una parte y por la otra, Doña BRISUELA Mabel Gabriela con D.N.I. Nº 20.873.062, de estado civil soltera y domicilio real y legal en Santa Rosa Nº 432, Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, en adelante **EL PRESTATARIO**, convienen en celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTAMO**, ad referéndum del señor Intendente Municipal en el marco de la reglamentación del programa Apoyo Financiero a Microemprendedores, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:**

a. **EL MUNICIPIO** otorga y **EL PRESTATARIO** acepta un préstamo en dinero en efectivo cuyo destino será "ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS PARA EMPRENDIMIENTO TEXTIL" que deberá ser invertido en dicho emprendimiento en el lapso de treinta (30) días, a partir de la suscripción del presente convenio.
b. **El ORGANISMO DE APLICACIÓN** podrá en el caso de la adquisición de bienes y/o maquinarias que refluya en su patrimonio, esta se podrá prendar como garantía real en un 100%, sin detrimento de la aplicación del artículo 6° (punto a), la tasa el municipio a través de la Dirección de Compras de la Secretaría de Finanzas podrá cancelar directamente al proveedor del bien prendado.
c. **EL PRESTATARIO** esta obligado a probar la inversión del préstamo del que ha sido beneficiario, debiendo presentar en un lapso no mayor a 30 (treinta) días en la Dirección de Desarrollo Local, la correspondiente documentación respaldatoria, bajo apercibimiento de la caducidad del préstamo, conforme lo establecido en la cláusula quinta.
d. **EL PRESTATARIO** deberá obtener en un plazo no mayor de 30 (treinta) días, la habilitación municipal e impositivas y provisionales de ley, bajo apercibimiento de la caducidad del préstamo, conforme lo establecido en la cláusula quinta.

**SEGUNDA:** El monto del préstamo asciende a la suma de PESOS VEINTINUEVE MIL CON 00/100 ($ 29.000,00), siendo el mismo reintegrable por parte de **EL PRESTATARIO**, en dinero en efectivo en CUARENTA Y DOS (42) cuotas mensuales, iguales y consecutivas de PESOS SETECIENTOS SESENTA Y SIETE CON 23/100 ($ 767,23), que serán abonadas a partir del 15 de abril de 2013 y que corresponden a la devolución del monto del préstamo, más un 0,5% mensual sobre saldos de deuda de capital, según detalle que se presenta adjunto en el Anexo A, el cual forma parte integrante del presente contrato.

**TERCERA: EL PRESTATARIO** gozará de un período de SEIS (6) cuotas de gracia de PESOS CIENTO CUARENTA Y CINCO CON 00/100 ($ 145,00). Durante dichos períodos devengará el 0,5% sobre saldos de deuda de capital, de aporte obligatorio, importe que será abonado mensualmente a partir del 15 de octubre de 2012, según se detalla en el Anexo A mencionado en la cláusula SEGUNDA del presente.

**CUARTA:** En caso de incumplimiento en el pago de los vencimientos en las fechas indicadas, tanto en concepto de capital como de capacitación, la mora se producirá automáticamente sin necesidad de intimación ni requerimiento alguno y devengará un interés punitorio del 2 % mensual sobre el monto adeudado.

**QUINTA:** La falta de pago por parte de **EL PRESTATARIO**, de tres (3) cuotas consecutivas en los plazos pactados, implicará la caducidad de pleno derecho del presente, y de los plazos estipulados en el mismo, y facultará a **EL MUNICIPIO** a exigir el cobro de la totalidad de lo adeudado con más los intereses punitorios correspondientes, por vía ejecutiva, pactándose expresamente con carácter de título hábil, a tales efectos, el presente Contrato, sin necesidad de previa preparación de vía o citación alguna para el reconocimiento de las firmas insertas en él.

**SEXTA: EL PRESTATARIO** podrá realizar pagos anticipados de una o varias cuotas.

**SEPTIMA:** Se establece que la tenencia por parte de **EL PRESTATARIO** de un comprobante de pago no implicará haber abonado las cuotas correspondientes a los vencimientos anteriores.

**OCTAVA: EL PRESTATARIO**, en garantía de este préstamo más sus intereses, demás accesorios, de sus eventuales renovaciones y de todas las demás obligaciones a cargo de **EL PRESTATARIO**, este grava con derecho real de prenda en primer grado a favor del **MUNICIPIO** 1 (uno) AUTOMOTOR, marca VOLKSWAGEN, tipo SEDAN 3 PUERTAS, modelo GOL 1.6 AÑO 2008, dominio HFK887, motor marca VOLKSWAGEN, motor Nº UNF463878, chasis marca VOLKSWAGEN, chasis Nº 9BWCB06W58T193136, MOD/AÑO 2008. El bien prendado es propiedad de la Sra. BOVEDA Nilda Reveca, DNI Nº 12.168.101. La titular del bien prendado se obliga a cumplir con el pago hasta concretar la totalidad de las cuotas, de los impuestos, tasas y contribuciones que afecten al bien prendado y contratar un seguro, como mínimo, de cobertura Responsabilidad Civil, robo total, incendio total y daño total, con endoso a favor del Municipio de Río Grande, en carácter de acreedor prendario, presentando todos los meses el comprobante de pago en la Dirección de Desarrollo Local.

**NOVENA: EL PRESTATARIO** no podrá variar el destino del préstamo sin aprobación previa del **MUNICIPIO**, bajo apercibimiento de producirse la caducidad del Contrato, facultándose a **EL MUNICIPIO** a exigir el pago de la totalidad de lo adeudado a través del procedimiento señalado en la Cláusula Quinta del presente Contrato. En tal sentido, **EL PRESTATARIO** se obliga a presentar a **EL MUNICIPIO**, la documentación que demuestre la aplicación de los recursos del préstamo.

**DECIMA: EL MUNICIPIO** se reserva el derecho de realizar en el local donde funcione el emprendimiento de **EL PRESTATARIO**, todas las inspecciones y auditorías que considere necesarias para comprobar el destino de los fondos y la marcha del emprendimiento.

**DECIMOPRIMERA: EL PRESTATARIO** se obliga a registrar las compras y ventas así como los pagos y los cobros y suministrar mensualmente esta información a **EL MUNICIPIO**, quien la utilizará sólo con fines estadísticos para analizar la evolución del emprendimiento e identificar las necesidades de asistencia y capacitación que se presenten.

**DECIMOSEGUNDA:** Si como resultado de las inspecciones establecidas en la cláusula DECIMA se verifiquen irregularidades y/o desvíos injustificados, como también el incumplimiento de lo establecido en la cláusula Decimoprimera, dará derecho a **EL MUNICIPIO** a exigir el pago de la totalidad de lo adeudado a través del procedimiento señalado en la cláusula Quinta del presente Contrato.

**DECIMOTERCERA: EL PRESTATARIO** se obliga a asistir a aquellos eventos de capacitación y/o asistencia empresarial que sea convocado por **EL MUNICIPIO**.

**DECIMOCUARTA: EL MUNICIPIO** queda facultado para exigir el pago de la totalidad de lo adeudado a través del procedimiento señalado en la cláusula Quinta del presente Contrato en los siguientes casos:

a) Si se trabare embargo, inhibición, secuestro y otras medidas precautorias sobre bienes de EL PRESTATARIO
b) Si se presentare EL PRESTATARIO en concurso preventivo, pedido de quiebra propia o por la actitud de quiebra formulada por terceros y no levantada en la primera oportunidad procesal posible.
c) Si EL PRESTATARIO no comunicare fehacientemente a EL MUNICIPIO, dentro de los veinticuatro horas de producido todo hecho adverso que por su naturaleza pueda afectar sustancialmente su patrimonio.

**DECIMOQUINTA:** A los efectos que hubiere lugar, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Ordinarios, de Primer Instancia en lo Civil y Comercial, del Distrito Judicial Norte, de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.-

En prueba de conformidad y previa lectura, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, a los 24 días del mes de agosto de 2012.-

FIRMAS CERTIFICADAS EN
FOJA DE ACTUACIÓN NOTA
TARJA Nº 7553/12

## Nº 1790/12

MUNICIPALIDAD DE: Río GRANDE

PLANILLA DE AMORTIZACION DEL PRESTAMO

1790

BRISUELA MABEL GABRIELA

| | |
|---|---|
| Monto Préstamo: | $ 39.000,00 |
| Fecha de Inicio Préstamo (ver 1): | 15-10-12 |
| Aporte Obligatorio para Capacitación en %: | 8 % anual |
| Forma de Pago (ver 2): | MENSUAL |
| Número de Cuotas por año (ver 3): | 12 |
| Cantidad de Cuotas (ver 4): | 48 |
| Período de Gracia en meses: | 6 |
| Cuota de Gracia : | $145,00 |
| Monto de la Cuota: | $ 787,23 |

A PRESTAR $37.700,00 Adm. 4 Meses

CUADRO : COMPOSICION DE CUOTAS

| Período | | Cálculo de Cuota: Amortización $ | Aporte $ | Total $ | Total a Pagar $ | Fecha de Vencimiento | Saldo Final $ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mes de Gracia | 1 | 0,00 | 145,00 | 145,00 | 145,00 | 15/10/12 | 39.000,00 |
| Mes de Gracia | 2 | 0,00 | 145,00 | 145,00 | 145,00 | 15/11/12 | 39.000,00 |
| Mes de Gracia | 3 | 0,00 | 145,00 | 145,00 | 145,00 | 15/12/12 | 39.000,00 |
| Mes de Gracia | 4 | 0,00 | 145,00 | 145,00 | 145,00 | 15/01/13 | 39.000,00 |
| Mes de Gracia | 5 | 0,00 | 145,00 | 145,00 | 145,00 | 15/02/13 | 39.000,00 |
| Mes de Gracia | 6 | 0,00 | 145,00 | 145,00 | 145,00 | 15/03/13 | 39.000,00 |
| Cuota | 1 | 642,23 | 145,00 | 787,23 | 787,23 | 15/04/13 | 38.357,77 |
| Cuota | 2 | 695,94 | 141,89 | 787,23 | 787,23 | 15/05/13 | 37.752,40 |
| Cuota | 3 | 699,47 | 138,76 | 787,23 | 787,23 | 15/06/13 | 37.125,94 |
| Cuota | 4 | 651,87 | 135,50 | 787,23 | 787,23 | 15/07/13 | 36.492,34 |
| Cuota | 5 | 654,71 | 132,48 | 787,23 | 787,23 | 15/08/13 | 35.837,63 |
| Cuota | 6 | 657,94 | 129,29 | 787,23 | 787,23 | 15/09/13 | 35.179,69 |
| Cuota | 7 | 661,13 | 126,10 | 787,23 | 787,23 | 15/10/13 | 34.518,57 |
| Cuota | 8 | 664,34 | 122,89 | 787,23 | 787,23 | 15/11/13 | 33.854,17 |
| Cuota | 9 | 667,60 | 119,67 | 787,23 | 787,23 | 15/12/13 | 33.186,57 |
| Cuota | 10 | 670,90 | 116,40 | 787,23 | 787,23 | 15/01/14 | 32.515,70 |
| Cuota | 11 | 674,22 | 113,18 | 787,23 | 787,23 | 15/02/14 | 31.841,78 |
| Cuota | 12 | 677,57 | 109,91 | 787,23 | 787,23 | 15/03/14 | 31.164,44 |
| Cuota | 13 | 680,97 | 106,62 | 787,23 | 787,23 | 15/04/14 | 30.483,83 |
| Cuota | 14 | 684,39 | 103,30 | 787,23 | 787,23 | 15/05/14 | 29.799,90 |
| Cuota | 15 | 687,82 | 99,97 | 787,23 | 787,23 | 15/06/14 | 29.112,48 |
| Cuota | 16 | 691,27 | 96,60 | 787,23 | 787,23 | 15/07/14 | 28.422,12 |
| Cuota | 17 | 694,73 | 93,21 | 787,23 | 787,23 | 15/08/14 | 27.727,39 |
| Cuota | 18 | 698,21 | 89,64 | 787,23 | 787,23 | 15/09/14 | 27.029,18 |
| Cuota | 19 | 701,69 | 86,09 | 787,23 | 787,23 | 15/10/14 | 26.327,49 |
| Cuota | 20 | 705,19 | 82,51 | 787,23 | 787,23 | 15/11/14 | 25.622,30 |
| Cuota | 21 | 708,70 | 78,91 | 787,23 | 787,23 | 15/12/14 | 24.913,60 |
| Cuota | 22 | 712,24 | 75,29 | 787,23 | 787,23 | 15/01/15 | 24.201,36 |
| Cuota | 23 | 715,79 | 71,64 | 787,23 | 787,23 | 15/02/15 | 23.485,57 |
| Cuota | 24 | 719,36 | 67,87 | 787,23 | 787,23 | 15/03/15 | 22.766,21 |
| Cuota | 25 | 722,95 | 64,28 | 787,23 | 787,23 | 15/04/15 | 22.043,26 |
| Cuota | 26 | 726,54 | 60,69 | 787,23 | 787,23 | 15/05/15 | 21.316,72 |
| Cuota | 27 | 730,15 | 57,08 | 787,23 | 787,23 | 15/06/15 | 20.586,57 |
| Cuota | 28 | 733,78 | 53,45 | 787,23 | 787,23 | 15/07/15 | 19.852,79 |
| Cuota | 29 | 737,42 | 49,81 | 787,23 | 787,23 | 15/08/15 | 19.115,37 |
| Cuota | 30 | 741,07 | 46,17 | 787,23 | 787,23 | 15/09/15 | 18.374,30 |
| Cuota | 31 | 744,74 | 42,49 | 787,23 | 787,23 | 15/10/15 | 17.629,56 |
| Cuota | 32 | 748,42 | 38,81 | 787,23 | 787,23 | 15/11/15 | 16.881,14 |
| Cuota | 33 | 752,12 | 35,11 | 787,23 | 787,23 | 15/12/15 | 16.129,02 |
| Cuota | 34 | 755,83 | 31,40 | 787,23 | 787,23 | 15/01/16 | 15.373,19 |
| Cuota | 35 | 759,56 | 27,67 | 787,23 | 787,23 | 15/02/16 | 14.613,63 |
| Cuota | 36 | 763,30 | 23,93 | 787,23 | 787,23 | 15/03/16 | 13.850,33 |
| Cuota | 37 | 767,06 | 20,17 | 787,23 | 787,23 | 15/04/16 | 13.083,27 |
| Cuota | 38 | 770,83 | 16,40 | 787,23 | 787,23 | 15/05/16 | 12.312,44 |
| Cuota | 39 | 774,62 | 12,61 | 787,23 | 787,23 | 15/06/16 | 11.537,82 |
| Cuota | 40 | 778,42 | 8,81 | 787,23 | 787,23 | 15/07/16 | 10.759,40 |
| Cuota | 41 | 782,24 | 4,99 | 787,23 | 787,23 | 15/08/16 | 9.977,16 |
| Cuota | 42 | 786,07 | 1,16 | 787,23 | 787,23 | 15/09/16 | 9.191,09 |
| Cuota | 43 | 789,92 | 0,31 | 790,23 | 790,23 | 15/10/16 | 8.401,17 |
| Cuota | 44 | 793,78 | 0,00 | 793,78 | 793,78 | 15/11/16 | 7.607,39 |
| Cuota | 45 | 797,66 | 0,00 | 797,66 | 797,66 | 15/12/16 | 6.809,73 |
| Cuota | 46 | 801,55 | 0,00 | 801,55 | 801,55 | 15/01/17 | 6.008,18 |
| Cuota | 47 | 805,46 | 0,00 | 805,46 | 805,46 | 15/02/17 | 5.202,72 |
| Cuota | 48 | 809,39 | 0,00 | 809,39 | 809,39 | 15/03/17 | 4.393,33 |

## Nº 1790/12

03 ORIGINAL

MINISTERIO DE JUSTICIA DE LA NACION
REGISTRO NACIONAL DE LA PROPIEDAD DEL AUTOMOTOR
SOLICITUD DE INSCRIPCION CONTRATO PRENDARIO
DECRETO 1524/94 RATIFICADO POR LA LEY 12962

175

Nº 06333757 *

30 AGO 2012

"A" 27 08 12 — $ 37.700,00.- — HFX667.-

"C" ARANCEL Nº 06327 10 — $ 250,00

"D" IDENTIFICACION DEL ACREEDOR
INSCRIPCION Nº Ley 12.962, art. 5.-
Municipalidad de Río Grande.-
CUIT 30-54666299-1.-
Sebastian Elcano.- 203.- 9420.- Río Grande.- T. del Fuego.-

"E" IDENTIFICACION DEL DEUDOR
Beveda Nilda Reveca.-
Pasaporte: Asa de Caza.-
DNI/CUIL 27-12168101-8.-
Ricardo Baldia.- 2864.- 9420.- Río Grande.- T. del Fuego
12.168.101.-
26 11 53 X

ENTES JURIDICOS: Ley 236/84.-

"G" IDENTIFICACION DEL AUTOMOTOR
DOMINIO HFX667.-
MARCA VOLKSWAGEN.-
TIPO SEDAN 3 PUERTAS.-
MODELO GOL 1.6 AÑO 2008.-
MARCA MOTOR VOLKSWAGEN.-
Nº DE MOTOR BF2463878.-
MARCA DE CHASIS VOLKSWAGEN.-
Nº DE CHASIS 9WWZZZ3CZ8P193136.-

"I" MODALIDADES DEL CONTRATO
GRADO 1 — X — X

RIO GRANDE 30 AGO 2012

ORIGINAL

COLEGIO DE ESCRIBANOS — ACTUACION NOTARIAL

1790 F 00152596

Río Grande 29 de agosto de 2012 En mi carácter de Escribano Javier A.GIACCIANI, Titular del Reg. Nº12 de la Pcia de T.del Fuego

CERTIFICO: PRIMERO: Que la/s Firmas que obra/n en el documento que tipo con esta hoja, estan puesta/s en mi presencia por la/s persona/s cuyo/s nombre/s y documento/s de identidad se mencionan a continuación. **Mabel Gabriela BRISUELA**, D.N.I. 20.873.062, y **Nilda Reveca BOVEDA**, D.N.I. 12.168.101, a quienes identifico en los términos del artículo 1002 del C.C., tercer párrafo.

**SEGUNDO:** Que dichas personas manifiestan actuar por sí, en contrato de préstamo con la Municipalidad de Río Grande.

**TERCERO:** Que el requerimiento respectivo queda formalizado por medio de ACTA Nº 166 del Libro de Requerimientos Nº 175, doy fe. Se certifica solamente las firmas del prestatario y garante en hoja de actuación notarial F 00152596 y anexo G 00051462 y G 00051463.

JAVIER A. GIACCIANI ESCRIBANO

"J" CONSTE QUE EL RIO GRANDE PRESENTADO para su inscripción en este Registro Seccional de ... el día 30 AGO 2012 de 20 ...
Conteniendo de original, con ... anexos y dos copias ...

"K" CERTIFICO: Que el adjunto Contrato de PRENDA CON REGISTRO que fue presentado en la fecha determinada precedentemente, se inscribió bajo la numeración indicada en "A" ... en el día de la fecha, en este Registro Seccional a cargo del autorizante.

RIO GRANDE 30 AGO 2012 de ... 20 ...
Dra. ANA MARIA FERNICOLA — Registro Seccional Río Grande Nº 1 — Provincia de Tierra del Fuego

ESTE CERTIFICADO ES EL PREVISTO EN EL ART. 25 DEL DECRETO - LEY 1524/94/5 RATIFICADO POR LEY 12962 COMO UNICO TITULO EJECUTIVO VÁLIDO AL QUE SE ADJUNTARA IMPRESCINDIBLEMENTE EL ORIGINAL DEL CONTRATO PRENDARIO Y SUS ANEXOS.

Secretario de la Producción Municipalidad de Río Grande

"M" ENDOSO ... de ... de 20 ... Páguese a la orden de ... domiciliado en ... calle ... Nº ...

REGISTRO DEL ENDOSO ... Registrado el endoso de ... a favor de ... al folio respectivo del Libro del Registro. SELLO

"N" CANCELACION DEL CONTRATO de ... de 20 ... Pagado en la fecha, cancélese en el Registro de inscripción.

CANCELACION: En la fecha se registró la cancelación ... al folio respectivo del Libro del Registro ... de ... 8059 07 SET 2012 SELLO

"O" TRASLADO ... de ... de 20 ...
Se tomó nota en el folio respectivo del Libro del Registro, del traslado de los bienes a la ciudad de ...
habiéndose efectuado la comunicación por nota adjuntada bajo el Nº ...

## Nº 1790/12

HFK 667 / 24001

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
Dirección Nacional de los Registros de la Propiedad del Automotor y de Créditos Prendarios
REGISTRO NACIONAL DE CREDITOS PRENDARIOS

CONTRATO DE PRENDA CON REGISTRO

LEY Nº 12962

FORMULARIO 03 NR 06333757.-
CONSTA PAGARES
CLASE (FIJA O FLOTANTE) FIJA.-
RIO GRANDE, 27 DE AGOSTO 2012.-
(Lugar y Fecha)

1790

Por $ 37.700,00.-
(Importe de la obligación por la suma de)

Pesos treinta y siete mil setecientos

tres con 00/100.-

que el señor Novoda Nilda Revoca.-
deudor otorgó en concepto de prestamo.-
Municipalidad de Rio Grande.-
se constituye por el presente contrato, derecho real de PRENDA CON REGISTRO de acuerdo con las normas legales vigentes que declaramos conocer, sobre los siguientes bienes: 1 (uno) automotor, marca VOLKSWAGEN, modelo GOL 1.6 AÑO 2008, tipo WEBAN 3 PUERTAS, dominio MPH667, motor marca VOLKSWAGEN, motor NR 10F463679, chasis marca VOLKSWAGEN, chasis NR 9WWZZZ5Z98Z183136, MOD/AÑO 2008.-

UBICACION DE LOS BIENES: Provincia Tierra del Fuego.- Departamento o Partido Rio Grande.-
Nombre o número del campo o establecimiento:
Ciudad o partido Rio Grande.- Calle Ricardo Baldin.- Nº 2864.-
GRAVAMENES: Los bienes afectados, reconocen los siguientes privilegios y gravámenes preexistentes:
Ninguno de Ninguna naturaleza.-
DOCUMENTACION: La deuda garantizada queda documentada en el presente contrato pagadero en 42 cuotas mensuales, iguales y consecutivas de $ 767,21.-
y total abonada al vencimiento acreedor en las siguientes oportunidades: siendo la primera el dia 15 de abril de 2012 y las restantes el mismo dia de los meses subsiguientes; operando el vencimiento de la ultima cuota el dia 15 de septiembre de 2016.-
INTERESES: La obligación devengará un interés del: 6 fanal.- % anual.
LUGAR DE PAGO: Rio Grande.- DERECHOS DE INSPECCION DEL ACREEDOR: Amplica.-
SEGURO: Las alicuotas anteriormente detalladas, están asegurados por la suma de: en tramite.-
domiciliado en la calle Ricardo Baldin.- Nº 2864.- en la compañía
ACREEDOR: Inscripción Nº Ley 12.962, art. 5.-
Nombre y Apellido: Municipalidad de Rio Grande
Estado Civil:
Nacionalidad: Edad: años
Domicilio: Elcano 203, Rio Grande, Tierra del Fuego
Documento de Identidad: CUIT 30-54666288-1.-

DEUDOR:
Nombre y Apellido: Nilda Revoca Berenda.-
Estado Civil: Divorc.- Profesión: Ama de Casa.-
Nacionalidad: Argentina.- Edad: 56.- años
Domicilio: Ricardo Baldin 2864, RG-TdF.-
Documento de Identidad: 12.168.101.-

Secretario de la Producción Municipalidad de Rio Grande

Firma del acreedor: Firma del deudor:

CONSTE QUE ESTE CONTRATO FUE PRESENTADO para su inscripción en este Registro de Créditos Prendarios, el día 30 AGO. 2012 de

RIO GRANDE

Dra. ANA MARIA MENDOLANCE
Contador Público
Registro Automotor Río Grande
Registro Nacional de Créditos Prendarios
Ministerio de Justicia

DE CONFORMIDAD NACIONAL
Juan Ortiz

DERIVADO: Que el presente Contrato de PRENDA CON REGISTRO, que fue presentado en la fecha determinada precedentemente, se inscribió bajo la numeración indicada en el encabezamiento, en el día de la fecha, en este Registro de Créditos Prendarios a cargo del suscripto.

30 AGO. 2012

(Lugar y fecha)

REGISTRO NACIONAL DE LA PROPIEDAD

Dra. ANA MARIA MENDOLANCE

CONSTAS

## Nº 1790/12

HFK 667 / 24001

SERIE Y NUMERO INSCRIPCION
(PERFORADOS)

1790

CONTINUACION DEL CONTRATO DE PRENDA celebrado entre

MUNICIPALIDAD DE RIO GRANDE.- (acreedor)
y NOVODA NILDA REVECA.- (deudor)

Número de orden

e conviene formalmente, que la mora se producirá automáticamente sin necesidad de requerimiento alguno al deudor, al o abonarse con pontualidad cualquier cuota; si se presentare el deudor en convocatoria, concurso civil o quiebra; o si se ebiera a éste la quiebra o el concurso civil por cualquier acreedor; si los bienes prendados fueren trasladados sin ocimiento escrito del acreedor, del lugar o establecimiento en que según este contrato, deben funcionar o ser sados guardados; si dichos bienes sufrieran cualquier siniestro que disminuyese su valor actual, o si fueren robados; si el deudor o los asegurare o renovare el seguro, o cuando el deudor promovere como actor, o sufre como demandado, cualquier juicio ue pueda afectar la situación de los bienes prendados, si el deudor constituyere otra prenda sobre el mismo bien sin onformidad expresa y por escrito del acreedor; si éstos fueren embargados, secuestrados o gravados en cualquier monto ormo; si los deudores o co-deudores fueren inhibidos, etc. En cualquiera de los ya referidos casos, caducará el plazo de s cuotas estipuladas, aún no vencidas al igual que el que se fija como vencimiento del contrato, haciéndose inmediatamente exigible el total adeudado, que devengará desde ese día el interés punitorio del 245.- por ciento anual, sin perjuicio y gastos privados inclusive los de traslado y depósito que se ocasionaren, que el deudor declara de su exclusivo cargo, obligándose desde ya a reconocerlos y a pagarlos sin discusión de ninguna naturaleza. Los deudores, co-deudores y garantes, facultan al acreedor para que desde el momento en que se produzca la mora pueda solicitar en su contra medidas precautorias (embargos e inhibiciones) contra cualquier otro bien o bienes de su propiedad.

sta gestión se tramitará en el mismo juicio prendario en su iniciación o en cualquier estado del mismo, independientemente e la acción contra el bien prendado que siguió o no se curso, a elección del acreedor.

as partes renuncian al fuero federal y convienen incluir entre los jueces por los cuales puede optar el acreedor de acuerdo l artículo 28, entre otros, el de la Capital Federal. El deudor constituye para este último caso y a todos los efectos del presente ontrato, inclusive notificaciones privados o judiciales, domicilio especial en la calle

ICARDO BALDIN.- Nº 2864.- al que no podrá ser cambiado sino mediante la constitución de uno nuevo dentro del expediente judicial en que se ejecute el contrato. ectaro el deudor bajo juramento que en el momento de suscribir el presente contrato su domicilio real es la calle

RICARDO BALDIN.- Nº 2864.-
e la localidad de RIO GRANDE.- (Provincia de TIERRA DEL FUEGO.- )
n todos los casos de mora y expresamente para la que incurra por falta de pago, las partes están de acuerdo que a pedido el acreedor el juzgado decrete el secuestro del bien prendado sin necesidad del requerimiento previo, y queda pecialmente convenido la facultad del acreedor para proponer el depositario, solicitar sin motivación renociosa y roponer reemplazantes.

s deudores, co-deudores y garantes renuncian al derecho de recusar sin causa. Convienen las partes que el ejecutado podrá esponer exclusivamente la excepción del pago total comprobado por escrito en documento emanado del acreedor ue haga referencia directa al contrato en ejecución, renunciando expresamente a las otras defensas de cualquier índole.

e conviene expresamente entre las partes con respecto a la subasta:

a) que el acreedor tiene facultad para proponer la persona que la realizará, aún cuando comprenda otros bienes que no sean los prendados; b) que se efectuará con la base equivalente al cincuenta por ciento de la deuda que se reclame en el primer escrito; c) que se reducen a tres los días de anticipación previstos en el artículo 31; que en el caso de ser varios los bienes prendados el acreedor queda autorizado a solicitar la venta en block o por unidades facultando en este último caso a distribuir la base a su arbitrio.

Se hace constar que cada una de las cuotas prendarias está representada por un pagaré, los que firman al solo efecto de facilitar la negociación bancaria de este crédito, conviniéndose expresamente que la renovación de uno, varios o todos ellos, no implicará en forma alguna modificar la naturaleza y el valor jurídico del presente contrato, el cual subsistirá en todo su vigor y en todos sus efectos hasta que el importe del mismo se encuentre totalmente saldado en dinero efectivo. Convienen las partes en constituir un importe adicional prendario del por garantizar obligaciones futuras que pueda contraer el deudor por cualquier deuda por precio, gastos de transporte, accesorios, piezas, combustibles, lubricantes que se requieran o se consuman utilizados o que correspondan a los bienes prendados.

En caso de remate las partes convienen que los edictos judiciales se publiquen exclusivamente en el Boletín Judicial y Boletín Oficial.

Firma del acreedor Firma del deudor

Secretario de la Producción Municipalidad de Rio Grande

Firma del acreedor: Firma del deudor:

ENDOSO de de
Páguese a la orden de
domiciliado en
calle Nº
Firma del endosante Firma del endosatario

REGISTRO DEL ENDOSO de
Registrado el endoso de
a favor de
SELLO
Firma del Jefe del Registro

CANCELACION DEL CONTRATO
de de Pagado en la fecha
Cancélese en el registro de inscripción.
Firma del último tenedor

REGISTRO DE CANCELACION: En la fecha se registró la cancelación del presente contrato al folio respectivo del Libro del Registro.
Firma del Jefe del Registro

TRASLADO de de
Se tomó nota en el folio respectivo del Libro del registro, del traslado de los bienes a la siguiente ubicación:
habiéndose efectuado la comunicación por acto certificado bajo el Nº
Firma del Jefe del Registro

OTRAS ANOTACIONES

SERIE Y NUMEROS INSCRIPCION
(PERFORADOS)

1790

24001

HFK 667

CONTINUACION DEL CONTRATO DE PRENDA celebrado entre

MUNICIPALIDAD DE RIO GRANDE.- (acreedor)
y NOVODA NILDA REVECA.- (deudor)

Número de orden

El incumplimiento de un pago al vencimiento convenido o la inexistencia de los bienes afectados a la garantía fija hace caducar los plazos estipulados sin necesidad de requerimiento previo, convirtiendo en exigible el saldo pendiente, el cual devengará un interés punitorio del 2% mensual, y faculta al acreedor para pedir el secuestro de los bienes gravados, proponer al martillero que en la ejecución las subaste, ya sea en forma conjunta o separadamente, con la base del 100% de la deuda.-

## RESOLUCION Nº 1809/12

MODIFICATORIA de CONTRATO DE PUBLICIDAD Firmado entre "EL MUNICIPIO" y la Sra. MOREA, Alicia Erica Paola Titular de la Firma Avatar

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 30 días del mes de Agosto de dos mil doce, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno, C.P. Paulino Baltasar Jesús Rossi, D.N.I. Nº 26.663.502, "Ad referendum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO", y por la otra parte la Sra. MOREA, Alicia Erica Paola, D.N.I. Nº 20.844.992, en su carácter de Titular de la Firma AVATAR, con domicilio real y legal en Ada brown Nº 1623 de la Ciudad de Río Grande, en adelante "El Contratado", convienen celebrar la presente Modificatoria de Contrato de Publicidad, firmado en fecha 26 días del mes de Abril del corriente año- Expediente Nº 1073/2012.

Modificando las Cláusulas Segunda y Tercera de dicho Contrato de Publicidad, las que quedarán redactadas de la siguiente manera:

SEGUNDA: El presente contrato es a partir del 01 de Mayo de 2012 y siendo su fecha de vencimiento el 31 de Diciembre de 2012.

TERCERA: "El Municipio" por su parte se obliga a abonar en carácter de contraprestación y como precio de la contratación la suma de $ 5.000,00 (Pesos Cinco Mil) mensual. Monto total de la contratación $ 40.000,00 (Pesos Cuarenta Mil con 00/100). El Pago se realizará a los 30 días de la fecha de presentación de factura.

Previa lectura del presente y en prueba de conformidad, las mencionadas proceden a firmar cuatro (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en un lugar y fecha indicados ut-supra.

## RESOLUCION Nº 1810/12

CONTRATO DE PUBLICIDAD

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 24 días del mes de Julio del año dos mil doce, entre el Sr. Pellegrino, Mauricio Andrés, DNI. Nº 25.774.978, con domicilio real y legal en calle Bilbao Nº 561 de la ciudad de Río Grande, por una parte, en adelante llamado "EL CONTRATADO" y el MUNICIPIO DE RIO GRANDE, representado en este acto por el Secretario de Gobierno, CPN PAULINO ROSSI, D.N.I. Nº 26.663.502, con domicilio real en calle Elcano Nº 203 de la misma ciudad, "ad referendum" del Señor Intendente Municipal, por la otra parte, en adelante llamado "EL MUNICIPIO", convienen en celebrar el presente Contrato de Publicidad, conforme a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: EL CONTRATADO se compromete a la difusión de mensajes institucionales y toda comunicación que esta Dirección considere necesaria por INTERNET, las 24 hs. durante todos los días en la página WWW.SELLOFUEGUINO.COM.AR, de 440 X 090 pixeles.

SEGUNDA: El presente contrato rige a partir del 01 de Agosto de 2012, siendo su fecha de vencimiento el 31 de Diciembre de 2012.

TERCERA: "EL MUNICIPIO" por su parte se obliga a abonar en carácter de contraprestación y como precio de la contratación, la suma mensual de $ 5.000,00 (PESOS CINCO MIL CON 00/100). Monto total del contrato $ 25.000,00 (PESOS VEINTICINCO MIL CON 00/100). El pago se realizará a los 30 días de la fecha de presentación de factura.

CUARTA: "EL MUNICIPIO" estará facultada para rescindir el presente contrato cuando lo crea oportuno o por incumplimiento por parte de "EL CONTRATADO" de algunas de las cláusulas, sin previo aviso, rescisión que operará automáticamente y de pleno derecho a partir de su comunicación fehaciente, sin que ello engendre obligación indemnizatoria alguna por parte de "EL MUNICIPIO".

QUINTA: Las partes convienen que por cualquier controversia que surgiere con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor en el lugar y fecha arriba indicado y a un solo efecto.

PELLEGRINO MAURICIO ANDRES
DNI. Nº 25.774.978

## RESOLUCION Nº 1811/12

CONTRATO DE PUBLICIDAD

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 27 días del mes de Julio del año dos mil doce, entre NOTICIAS FUEGUINAS, representado por el Sr. Gerónez, Edison Harry, DNI. Nº 16.798.857, con domicilio real y legal en calle Estrada Nº 615 de la ciudad de Río Grande, por una parte, en adelante llamado "EL CONTRATADO", y el MUNICIPIO DE RIO GRANDE, representado en este acto por el Secretario de Gobierno, C.P. PAULINO BALTASAR JESÚS ROSSI, D.N.I. 26.663.502, con domicilio real en calle Elcano Nº 203 de la misma ciudad, "ad referendum" del Señor Intendente Municipal, por la otra parte, en adelante llamado "EL MUNICIPIO", convienen en celebrar el presente Contrato de Publicidad, conforme a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: "EL CONTRATADO", se compromete a la difusión de mensajes por FM UNIVERSIDAD, de lunes a viernes en horarios rotativos de 07:00 a 12:00 hs. Pondrá al aire mensajes institucionales y toda comunicación que esta Municipio considere necesaria, con 54 menciones de 25 seg. Aproximadamente.

SEGUNDA: El presente contrato es a partir del 01 de Agosto de 2012 y siendo su fecha de vencimiento el 31 de Diciembre de 2012.

TERCERA: "EL MUNICIPIO" por su parte se obliga a abonar en carácter de contraprestación y como precio de la contratación la suma de $ 4.000,00 (PESOS CUATRO MIL CON 00/100) mensual. Monto total de la contratación $ 20.000,00 (PESOS VEINTE MIL CON 00/100). El pago se realizará a los 30 días de la fecha de presentación de factura.

CUARTA: "EL MUNICIPIO" estará facultada para rescindir el presente contrato cuando lo crea oportuno o por incumplimiento por parte de "EL CONTRATADO" de algunas de las cláusulas, sin previo aviso, rescisión que operará automáticamente y de pleno derecho a partir de su comunicación fehaciente, sin que ello engendre obligación indemnizatoria alguna por parte de "EL MUNICIPIO".

QUINTA: Las partes convienen que por cualquier controversia que surgiere con motivo del presente acto jurídico, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios del Poder Judicial de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

# RESOLUCION Nº 1812/12

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

---- En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Finanzas **DR. FEDERICO ARMANDO RUNIN D.N.I. Nº 29.472.176**, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "**EL MUNICIPIO**" y por la otra parte la **Sra. SANCHEZ, Andrea Verónica DNI 32.768.281**, con domicilio real y legal en la calle 11 de Julio Nº 654, de la Ciudad de Río Grande, en adelante llamado "**EL LOCADOR**" convienen en celebrar el presente contrato de "**LOCACION DE SERVICIOS**", el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

**PRIMERA: EL LOCADOR**, se desempeñará en la Secretaría Privada de Finanzas dependiente de la Secretaría de Finanzas, teniendo como función las tareas de colaborar en cuestiones administrativas y conforme a las especificaciones técnicas y atribuciones de la autoridad competente del área y de la Secretaría Privada de Finanzas. ----

**SEGUNDA: EL MUNICIPIO** deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR**, y que se encuentren en sus oficinas técnicas. **EL LOCADOR**, deberá comunicar al Municipio en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.----

**TERCERA:** El precio convenido para la realización de las tareas se establece en un valor mensual de **$ 7.000 (PESOS SIETE MIL Con 00/100)** con lo cual la suma total contratada es de **$ 28.000,00 (PESOS VEINTIOCHO MIL con 00/100)** por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría de Finanzas del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro del mes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente. Cuando **EL LOCADOR** sea solicitado para trasladarse a la Ciudad de Río Grande, corre por parte de **EL MUNICIPIO** los conceptos de pasajes, reconocimiento y estadía por el período que dure la contratación de los servicios convenidos----

**CUARTA: EL LOCADOR** se obliga a hacer conocer al **MUNICIPIO** sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir del **MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá al **MUNICIPIO**. **EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena al **MUNICIPIO**, la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiera irrogarle **EL MUNICIPIO**.----

**QUINTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR**, el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieran imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional Contratado, **EL LOCADOR** las hará saber al **MUNICIPIO**. Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la rescisión del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR**, derecho a indemnización alguna, debiendo el **MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.----

**SEXTA:** Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También el **MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL LOCADOR** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL LOCADOR** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.----

**SEPTIMA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del 03 de Septiembre del 2012 y hasta el 31 de Diciembre del 2012 pudiendo disponerse prórroga de los servicios convenidos, en los mismos condiciones y por el tiempo que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO**, pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia salvo las partes acuerden posteriormente otros mecanismos----

**OCTAVA:** Se deja expresa constancia que el personal de **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con el **MUNICIPIO**, quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado asignándosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.----

**NOVENA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.----

**DECIMA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.----

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman TRES (03) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los cuatro (30) días del mes de Agosto del 2012.

Dr. Federico Armando Runin
SECRETARIO DE FINANZAS

# RESOLUCION Nº 1813/12

CARTA INTENCION

----------Entre El Municipio de Río Grande, con domicilio legal en calle Sebastián Elcano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, representada en este acto por el Señor Intendente, Prof. Gustavo Adrián MELELLA D.N.I. Nº 21.674.988 por una parte, en adelante denominada "El MUNICIPIO" y por la otra parte la Unión Obrera Metalúrgica de la República Argentina, representada en este acto por el Secretario General de la Seccional Río Grande, Don. Oscar Anselmo MARTINEZ, D.N.I. Nº 16.284.327, con domicilio legal en la calle Moyano Nº 431 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada "LA UOMRAG", convienen en celebrar la presente CARTA INTENCION, como paso previo al Convenio de Cesión, cuya rúbrica se concretaría cuando se cuenta con la debida autorización del Concejo Deliberante del Municipio de Río Grande. Esta CARTA INTENCION consta de las siguientes cláusulas----------

PRIMERA: "El MUNICIPIO" declara su intención, - una vez obtenida la desafectación por parte del Consejo Deliberante , del espacio verde , identificado catastralmente como sección C , Macizo 74 , constituido por una superficie a verificar de 6.867,00 m2, - para ser cedido en uso a "LA UOMRAG" afectándolo a la construcción de un gimnasio polideportivo y un centro de formación profesional , en el plazo perentorio de DOS (2) años.----------

SEGUNDA: A los efectos del perfeccionamiento de la presente CARTA INTENCION las partes acordaran las obras a ejecutar, calidades, plazos, en acuerdo que deberán elevar para su oportuna evaluación y aprobación. En relación a las contraprestaciones las mismas deberán satisfacer las necesidades del Ejecutivo Municipal, las que se acordaran en convenios sucesivos , alcanzando entre otras el esparcimiento de los vecinos, organización de cupos y horarios que permitan satisfacer las necesidades deportivas y de formación educativa, que abarquen el uso de todas las instalaciones----------

TERCERA: En caso de incumplimiento de la condición de desafectación, los plazos acordados, los compromisos aquí asumidos quedarán sin efecto, sin derecho a acción o reclamo alguno por parte de LA UOMRAG.----------

CUARTA: "LA UOMRAG" no podrá ceder, ni transferir total o parcialmente el presente Convenio, bajo ningún concepto. En caso de hacerlo, la cesión de uso del predio quedara sin ningún efecto----------

QUINTA: Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiere con motivo del futuro acto, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.----------

SEXTA: Las partes se encontrarán obligadas al cumplimiento de las cláusulas anteriores, recién a partir de la suscripción de los convenios particulares respectivos.----------

En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el Municipio de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, a los 23 días del mes de Agosto del año 2012.----------

# RESOLUCION Nº 1814/12

MODIFICACION DE CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

----En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 05 días del mes de Septiembre del año 2012, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de la Producción Lic. TITA PAULO AGUSTIN DNI 25.081.803, "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio Legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por otra parte la Sra. Catucci Gabriela Natacha DNI Nº 29.567.976 con domicilio real y legal en Guemes Nº 817, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamada "LA ORIENTADORA", se conviene en formalizar el Anexo del Contrato de Locación de Servicio que se regirá por la siguiente cláusula: -----

En el presente contrato mencionado en la cláusula CUARTA deberá decir: ----------

CUARTA: "EL MUNICIPIO" abonará a "LA ORIENTADORA" la suma mensual de $8.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100) presentando mensualmente la factura respectiva. LA ORIENTADORA presentara en la Dirección de la Oficina de Empleo del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuera observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que "LA ORIENTADORA" la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro del mes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.----------

Una vez leído por las partes, en prueba de conformidad se firman 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha indicados precedentemente.----

Dr. Paulo Agustín Tita
SECRETARIO DE LA PRODUCCION

# RESOLUCION Nº 1815/12

MODIFICACION DE CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

——En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 05 días del mes de Septiembre del año 2012, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de la Producción Lic. TITA PAULO AGUSTIN DNI 25.081.603, "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio Legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por otra parte el Sr. GODOY Rolando Alberto Gastón DNI Nº 32.130.927 con domicilio real y legal en Thomas Edison Nº 1383 Dpto. 3, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamado "EL OPERADOR", se conviene en formalizar el Anexo del Contrato de Locacion de Servicio que se regirá por la siguiente cláusula: ——

En el presente contrato mencionado en la cláusula CUARTA deberá decir: ————

CUARTA: "EL MUNICIPIO" abonará a "EL OPERADOR" la suma mensual de $6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100) presentando mensualmente la factura respectiva. EL OPERADOR presentara en la Dirección de la Oficina de Empleo del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este ultimo plazo la factura fuera observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que "EL OPERADOR" la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro del mes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.————

Una vez leído por las partes, en prueba de conformidad se firman 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha indicados precedentemente.———

# RESOLUCION Nº 1816/12

MODIFICACION DE CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

——En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 05 días del mes de Septiembre del año 2012, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de la Producción Lic. TITA PAULO AGUSTIN DNI 25.081.603, "Ad Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio Legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "EL MUNICIPIO" y por otra parte la Sra. Navarro Chedrese Paula Romina DNI Nº 29.213.466 con domicilio real y legal en Thomas Edison Nº 1081, de la ciudad de Río Grande, en adelante llamada "LA RELACIONISTA DE EMPRESAS", se conviene en formalizar el Anexo del Contrato de Locacion de Servicio que se regirá por la siguiente cláusula: ——

En el presente contrato mencionado en la cláusula CUARTA deberá decir: ————

CUARTA: "EL MUNICIPIO" abonará a "LA RELACIONISTA DE EMPRESAS" la suma mensual de $6.000,00 (Pesos Seis Mil con 00/100) presentando mensualmente la factura respectiva. LA RELACIONISTA DE EMPRESAS presentara en la Dirección de la Oficina de Empleo del Municipio para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este ultimo plazo la factura fuera observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que "LA RELACIONISTA DE EMPRESAS" la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivos dentro del mes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.——

Una vez leído por las partes, en prueba de conformidad se firman 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en el lugar y fecha indicados precedentemente.———

# RESOLUCION Nº 1817/12

## ANEXO

- - - - - - - - - - - En la ciudad de Río Grande, a los 01 días del mes de Agosto del año 2012, entre el Municipio de Río Grande, representada en este acto por el Gerente Ejecutivo de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, Don Carlos Ariel TURDO, DNI Nº 28.128.563, "ad-referéndum" del Señor Intendente Municipal, con domicilio en la calle El cano Nº 203 de está ciudad, en adelante **LA AGENCIA**; y por la otra parte **LA INSTRUCTORA** de Taebo y Aeróbica localizada BARRIA SANCHEZ, Jasna Cristina D.N.I. Nº 94.015.684 con domicilio en calle San Cayetano Nº 270 de esta ciudad, en adelante **LA INSTRUCTORA**, se conviene en formalizar el Anexo del Contrato de Locación de Servicio de Instructora que se regirá por la siguiente cláusula:- - - - - - - - - - -

# RESOLUCION Nº 1835/12

**CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS**

- - - En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, al día 01 del mes de Marzo del dos mil doce, entre el EL MUNICIPIO de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno C.P. PAULINO J. B. ROSSI D.N.I. Nº 26.563.502,"Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande, en adelante denominada "**EL MUNICIPIO**" y por la otra parte el Sr. DURIGUTTI, Adolfo Alberto, D.N.I Nº 21.041.554 con domicilio en calle Pasaje Chamorro Nº 1747 de la Ciudad de Río Grande titular de la empresa dutti producciones CUIT Nº 20-21041554-9,con domicilio en calle Pasaje Chamorro Nº 1747 de la Ciudad de Río Grande, en adelante llamado "**EL LOCADOR**" conviene en celebrar el presente contrato de "**LOCACION DE SERVICIOS**", el que se regirá por las cláusulas que a continuación se expresan:

**PRIMERA:EL LOCADOR** se compromete a la prestación específica de los servicios con referencia a la página web del Municipio(www.riogrande.gob.ar), que a continuación se detallan:

- Diseño, maquetación, programación, actualización, capacitación, y puesta en funcionamiento de la página web institucional **G2G - G2C - G2B – G2E,** sobre base interactiva, con sistema de administración on-line, según requerimientos, proyecto presentado, bosqueto general y plan de aplicación en tres etapas a cumplimentar una por mes.

**SEGUNDA:EL MUNICIPIO** deberá proveer en tiempo y forma toda la documentación que resulte necesaria para el cumplimiento de los servicios prestados por **EL LOCADOR,** y que se encuentren en sus oficinas técnicas. **EL LOCADOR** deberá comunicar al EL MUNICIPIO en forma fehaciente las causas por las cuales no pueden dar cumplimiento a las tareas encomendadas, como consecuencia de la falta de documentos obrantes en su poder.----------

**TERCERA:**El precio convenido para la realización de las tareas profesionales se establece en un valor mensual de $9.000,00 (SON PESOS NUEVE MIL con 00/100) con lo cual la suma total contratada es de $27.000,00 (SON PESOS VEINTISIETE MIL con 00/100) por todo concepto. **EL LOCADOR** presentará en la Secretaría Privada de Gobierno de **EL MUNICIPIO** para su verificación, una factura mensual por los trabajos realizados, la que se expedirá en un plazo no mayor de 5 (Cinco) días hábiles administrativos, a contar desde la fecha de presentación de cada factura. Si dentro de este último plazo la factura fuere observada, la cuenta del período para el pago comenzará en el momento en que **EL LOCADOR** la presente con las correcciones del caso. Los pagos se harán efectivo a los 30 (TREINTA) días corridos subsiguientes de presentada y aprobada la factura correspondiente por la oficina técnica interviniente.--------

**CUARTA: EL LOCADOR** se obliga a hacer conocer a **EL MUNICIPIO** sobre la marcha de los trabajos a su cargo, mediante nota duplicada cada vez que le sea requerida. **EL LOCADOR** no tendrá derecho a recibir de **EL MUNICIPIO** ningún beneficio, prestación, compensación u otro pago fuera de los estipulados expresamente en el presente. Asimismo queda establecido que los derechos de propiedad intelectual de cualquier naturaleza que sea sobre cualquier informe, trabajo, estudio u obra producida como consecuencia de las tareas especificadas en el presente contrato, pertenecerá a **EL MUNICIPIO. EL LOCADOR** no podrá comunicar a persona alguna o entidad ajena a **EL MUNICIPIO,** la información no publicada o de carácter confidencial de que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato. Esta obligación de reserva se extiende por el plazo de dos (2) años después del vencimiento del plazo o de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable a **EL LOCADOR** por los daños y perjuicios que pudiere irrogar a **EL MUNICIPIO.**----------

**QUINTA:** Los servicios se prestarán a ciencia y conciencia de **EL LOCADOR,** el que deberá actuar dentro de las prescripciones éticas y legales que hacen a su disciplina u oficio profesional, pero siempre teniendo en mira y finalidad el objeto del presente contrato. Si en el curso de su labor surgieren imposibilidades o incompatibilidades legales respecto del ejercicio profesional contratado, **EL LOCADOR** las hará saber a **EL MUNICIPIO.** Si no fuera posible salvar las incompatibilidades denunciadas se procederá a la resolución del contrato de pleno derecho, sin generar a favor de **EL LOCADOR**, derecho a indemnización alguna, debiendo **EL MUNICIPIO** en tal caso, abonar los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de resolución del presente contrato.----------

**SEXTA:** Si **EL LOCADOR** incumple las cláusulas del presente contrato o sus obligaciones legales, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente contrato, sin otra formalidad que la notificación fehaciente al interesado. También **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el presente, en uso de atribuciones propias y sin expresar causa, con la sola obligación de notificar a **EL LOCADOR** con un mínimo de 15 días de anticipación. **EL LOCADOR** podrá a su vez rescindir el presente contrato por idénticos motivos con aviso previo de 30 días.----------

**SEPTIMA:** El presente contrato tiene vigencia a partir del 01 de marzo del 2012 y hasta el 31 de Mayo de del 2012 inclusive, pudiendo disponerse la prorroga de los servicios convenidos, en las mismas condiciones y por el tiempo en que el área requirente lo considere necesario. Durante el término del mismo **EL LOCADOR** deberá estar a disposición de **EL MUNICIPIO,** pudiendo ser consultado en cualquier tiempo y horario, dejándose expresa constancia que salvo las partes acuerdan posteriormente otros mecanismos.----------

**OCTAVA:** Se deja expresa constancia que el personal de **EL LOCADOR** no tiene relación de dependencia con **EL MUNICIPIO,** quien es ajeno a toda responsabilidad laboral, previsional, obra social, con el contratado, exigiéndosele a éste que durante la prestación de los servicios aquí contratados, se encuentre al día con el pago de los tributos y aportes previsionales relativos a la prestación que brinda, conforme a la categoría pertinente que al efecto le otorguen los entes recaudadores.----------

**NOVENA:** Las partes constituyen domicilios legales en los establecidos ut-supra en donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que allí se practiquen y comprometiéndose a comunicar por medio fehaciente cualquier cambio del mismo en un plazo de 48 hs.----------

**DECIMA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso-administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.----------

Leído que fue por las partes y en prueba de conformidad se firman TRES (03) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, al día 01 (uno) del mes de Marzo del 2012.

C.P. Paulino D.J. Rossi
Secretario de Gobierno

# RESOLUCION Nº 1836/12

**CONTRATO DE LOCACION DE BIEN DE USO Nº 39 /2012 (SOYSP-DLU)**

- - - Entre la Sr. **ARTURO MENESES** D.N.I. Nº 16.788.788 en su carácter de titular, de la firma **"TRANSPORTE NATY"**, con domicilio real y legal en calle Kerinek Nº 0039 de la ciudad de Río Grande, llamado en adelante **EL LOCADOR** por una parte, y el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE,** con domicilio legal en calle Sebastián El Cano Nº 203 de la misma Ciudad, representada en este acto por el Secretario De Gobierno a cargo de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos **C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI** , D.N.I. Nº 26.563.502 "Ad - Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamado **EL MUNICIPIO** por la otra parte, se celebra el presente contrato de obra pública, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA :** OBJETO: **EL LOCADOR** da en Locación y **EL MUNICIPIO** recibe una máquina Retroexcavadora John Deere Modelo: 310 SE 4x4 ,Chasis: TC310SE843299, Año 1999, para ser utilizada en trabajos de saneamientos y aseo del Río Grande, correspondiente a la obra: **"Intervención de Equipos Complementarios P/ Tareas de saneamiento y Aseo Urbano año 2012"- ZONA 1 - 2do.Requerimiento** – Licitación Privada Nº 12/12, renglón Nº 2, Expte Nº 0785/12-

**SEGUNDA:** El precio de la presente Locación se fija de la siguiente manera: se asigna un valor honario de **$ 260,00**.- (Son Pesos Doscientos Sesenta con 00/100) siendo el total de horas a contratar , Cuatrocientas (400) con lo cual el monto del presente Contrato asciende a la suma de **$ 104.000,00**.- (Son Pesos Ciento Cuatro Mil con 00/100.-).----------

**TERCERA:** El presente Contrato tendrá vigencia a partir del **día 28 de Junio del año dos mil doce EL MUNICIPIO** gozará de la disponibilidad de la/s máquina /s y/o equipo /s arrendado /s, aún excediendo el horario de la Administración Pública y hasta agotar las horas contratadas, conforme a los requerimientos de servicios que al efecto le formule **EL MUNICIPIO**, a través del área técnica correspondiente ----------

**CUARTA: EL MUNICIPIO** gozará de la disponibilidad de la/s máquina /s y/o equipo /s arrendado /s, hasta agotar el término de las horas contratadas en el presente.----------

**QUINTA: EL LOCADOR** se encargará de la conservación técnica de la/s unidad /es afectada /s al servicio y de reparar o sustituir por su cuenta las partes que sean necesarias para mantener su normal funcionamiento. Los servicios de mantenimiento, combustible, lubricantes y/o reparaciones serán efectuados exclusivamente por **EL LOCADOR**.----------

**SEXTA : EL LOCADOR** es enteramente responsable, mientras dure la vigencia del presente Contrato, de la guarda material y jurídica de los equipos objeto de la presente contratación y de los siguientes perjuicios que causaren :

a) A la propiedad, causada al o por la máquina arrendada.
b) A las personas y/o bienes transportados en la máquina arrendada.
c) A terceras personas.
d) Por falta a los Reglamentos y/u Ordenanzas de tránsito vigentes.
e) Por el daño moral que su culpa y/o negligencia causare.
f) Por la aplicación del Art. 1.113 del Código Civil.

**SEPTIMA : EL LOCADOR** toma a su cargo el costo adicional por seguro contra daños causados a la o por la cosa objeto de la Locación, cualquiera fuera la índole del hecho : choque, vuelco, despeñamiento, incendio, robo, Art. 1.113 del Código Civil, deberá dar aviso fehaciente inmediato a **EL MUNICIPIO** y/o Autoridad competente dentro de las 24 horas de producido el hecho, circunstancia que ocasionará la rescisión del presente contrato, sin derecho a indemnización alguna.----------

**OCTAVA**: Le está totalmente prohibido a **EL LOCADOR** que su dependiente conduzca la máquina arrendada en las siguientes condiciones:

a) En estado de ebriedad o bajo los efectos de alucinógenos y/o psicotrópicos.
b) Sin Licencia de Conducir o por corresponder a otra clase.
c) Permitir a menores de edad conducir en algún momento, ya sea por cualquier motivo o circunstancia. **EL MUNICIPIO** ninguna responsabilidad asume con el dependiente del locador afectado a la conducción de la máquina arrendada, debiendo responder exclusivamente **EL LOCADOR** por los daños ocasionados a este o por este durante la ejecución del presente contrato.----------

**NOVENA** : El incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo de **El LOCADOR** facultará a **EL MUNICIPIO** a rescindir el presente contrato, previa notificación fehaciente a **EL LOCADOR** indicando la/s causal/s. sin perjuicio de la multa aplicable a **EL LOCADOR,** por cada día de incumplimiento correspondiente al 2 % del valor del contrato. Asimismo, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el contrato en cualquier momento, por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, rescisión que operará automáticamente, de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa judicial ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno a **EL LOCADOR** a reclamar el cumplimiento contractual ni efectuar reclamo alguno en concepto de daños y perjuicios.----------

**DECIMA:** Queda formalmente expresado que **EL MUNICIPIO** no se responsabilizará por la pérdida y/o extravío de cualquier objeto y/o elemento de las máquinas y/o equipos alquilados o cualquier daño que sufrieran las mismas durante la ejecución de las mismas.----------

**DECIMOPRIMERA: FACTURACION: EL LOCADOR** presentará a **EL MUNICIPIO** una factura mensual, por el monto de la prestación efectuada durante el mes.-**FORMA DE PAGO: EL MUNICIPIO** abonará la factura mensual a los treinta (30) días corridos de su presentación siempre que la misma contase con la aprobación correspondiente, previa verificación del cumplimiento de lo conceptos facturados que hayan sido previamente certificado por el responsable del área.----------

**DUODÉCIMA: EL LOCADOR** se obliga a comunicar cualquier cambio de su domicilio legal en forma fehaciente a **EL MUNICIPIO**. De no proceder así se conviene voluntariamente que se considerará notificado en el domicilio legal que se haya constituido anteriormente.----------

**DECIMOTERCERA: GARANTIA**: En garantía del cumplimiento de esas obligaciones **EL LOCADOR** entregará a **EL MUNICIPIO** una Garantía por la suma de **$ 5.200,00.-(SON PESOS CINCO MIL DOSCIENTOS CON 00/100)** equivalente al cinco (5%) por ciento del monto contratado en concepto de Garantía de Contrato. Dicha garantía será reintegrada a **EL LOCADOR** en el momento que finalice la prestación, objeto del presente Contrato, siempre y cuando la misma se haya cumplimentado en forma normal y no existan multas pendientes por incumplimiento, a debitar de dicha Garantía.----------

**DECIMOCUARTA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiera con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso - administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Art. 157 Inc. 4) de la Constitución Provincial, Art. Nº 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Arts. Nº 1, Nº 2, y Nº 5º del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción.----------

Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los Veintiocho (28) días del mes de Junio del año dos mil doce.-

ARTURO MENESES
D.N.I. Nº 16.788.78

C.P. Paulino D.J. Rossi
Secretario de Gobierno

# RESOLUCION Nº 1837/12

CONTRATO DE LOCACION DE BIEN DE USO Nº 38 / 12 (SOYSP-DOP)

- - - Entre el **Sr. MENESES ARTURO D.N.I. Nº 16.788.788,** titular de la firma **TRANSPORTE NATY,** con domicilio real y legal en calle **Kennek 39** de la ciudad de Río Grande, llamado en adelante **EL LOCADOR** por una parte, y el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, con domicilio legal en calle Sebastián El Cano Nº 203 de la Ciudad de Río Grande,representada en este acto por el Secretario De Gobierno a cargo de la Secretaria de Obras y Servicios Públicos **C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI** , D.N.I. Nº 26.563.502 "Ad - Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamado **EL MUNICIPIO** por la otra parte, se celebra el presente contrato de obra pública, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA : OBJETO: EL LOCADOR** da en Locación y **EL MUNICIPIO** recibe una (1) Minicargadora marca Bobcat, Modelo 873 – G/200, Motor Nº 539233, Chasis Nº 514144541, Dominio ; ALS 60 para ser utilizado por la Dirección de Limpieza Urbana para los operativos de levantamiento de voluminosos y escombros en distintos sectores de la ciudad, para ser destinado a la **OBRA: "INTERVENCION DE EQUIPOS COMPLEMENTARIOS P/SANEAMIENTO Y ASEO URBANO AÑO 2012"** - ZONA1- 2do.Requerimiento -, Renglon N° 3 ,Expte Nº 0786/12 ——

**SEGUNDA :** El precio de la presente Locación se fija de la siguiente manera: se asigna un valor horario de **$150,00**.-(Son Pesos Ciento Cincuenta con 00/100) siendo el total de horas a contratar Cuatrocientas.-(400) con lo cual el monto del presente Contrato asciende a la suma de **$ 60.000,00.- (Son Pesos Sesenta Mil con 00/100)** ——

**TERCERA :** El presente Contrato tendrá vigencia a partir del día **27 de Junio de dos mil doce. EL MUNICIPIO** gozará de la disponibilidad de la/s máquina /s y/o equipo /s arrendado /s, aún excediendo el horario de la Administración Pública y hasta agotar las horas contratadas, conforme a los requerimientos de servicios que al efecto le formule **EL MUNICIPIO**, a través del área técnica correspondiente ——

**CUARTA: EL MUNICIPIO** gozará de la disponibilidad de la/s máquina /s y/o equipo /s arrendado /s, hasta agotar el término de las horas contratadas en el presente. ——

**QUINTA : EL LOCADOR** se encargará de la conservación técnica de la/s unidad /es afectada /s al servicio y de reparar o sustituir por su cuenta las partes que sean necesarias para mantener su normal funcionamiento. Los servicios de mantenimiento, combustible, lubricantes y/o reparaciones serán efectuados exclusivamente por **EL LOCADOR**. ——

**SEXTA : EL LOCADOR** es enteramente responsable, mientras dure la vigencia del presente Contrato, de la guarda material y jurídica de los equipos objeto de la presente contratación y de los siguientes perjuicios que causaren :

a) A la propiedad, causada al o por la máquina arrendada.
b) A las personas y/o bienes transportados en la máquina arrendada.
c) A terceras personas.
d) Por falta a los Reglamentos y/u Ordenanzas de tránsito vigentes.
e) Por el daño moral que su culpa y/o negligencia causare.
f) Por la aplicación del Art. 1.113 del Código Civil.

**SEPTIMA : EL LOCADOR** toma a su cargo el costo adicional por seguro contra daños causados a la o por la cosa objeto de la Locación, cualquiera fuera la índole del hecho : choque, vuelco, despeñamiento, incendio, robo, Art. 1.113 del Código Civil, deberá dar aviso fehaciente inmediato a **EL MUNICIPIO** y/o Autoridad competente dentro de las 24 horas de producido el hecho, circunstancia que ocasionará la rescisión del presente contrato, sin derecho a indemnización alguna. ——

**OCTAVA: Le está totalmente prohibido a EL LOCADOR** que su dependiente conduzca la máquina arrendada en las siguientes condiciones :

a) En estado de ebriedad o bajo los efectos de alucinógenos y/o psicotrópicos.
b) Sin Licencia de Conducir o por corresponder a otra clase.
c) Permitir a menores de edad conducir en algún momento, ya sea por cualquier motivo o circunstancia. **EL MUNICIPIO** ninguna responsabilidad asume con el dependiente del locador afectado a la conducción de la máquina arrendada, debiendo responder exclusivamente **EL LOCADOR** por los daños ocasionados a este o por este durante la ejecución del presente contrato. ——

**NOVENA** : El incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo de **El LOCADOR** facultará a **EL MUNICIPIO** a rescindir el presente contrato, previa notificación fehaciente a **EL LOCADOR** indicando la/s causa/s, sin perjuicio de la multa aplicable a **EL LOCADOR,** por cada día de incumplimiento correspondiente al 2 % del valor del contrato. Asimismo, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el contrato en cualquier momento, por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, rescisión que operará automáticamente, de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa judicial ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno a **EL LOCADOR** a reclamar el cumplimiento contractual ni efectuar reclamo alguno en concepto de daños y perjuicios. ——

**DECIMA:** Queda formalmente expresado que **EL MUNICIPIO** no se responsabilizará por la pérdida y/o extravío de cualquier objeto y/o elemento de las máquinas y/o equipos alquilados o cualquier daño que sufrieran las mismas durante la ejecución de las mismas. ——

**DECIMOPRIMERA: FACTURACION : EL LOCADOR** presentará a **EL MUNICIPIO** una factura mensual, por el monto de la prestación efectuada durante el mes.-**FORMA DE PAGO : EL MUNICIPIO** abonará la factura mensual a los treinta (30) días corridos de su presentación siempre que la misma contase con la aprobación correspondiente, previa verificación del cumplimiento de lo conceptos facturados que hayan sido previamente certificado por el responsable del área. ——

**DUODÉCIMA: EL LOCADOR** se obliga a comunicar cualquier cambio de su domicilio legal en forma fehaciente a **EL MUNICIPIO**. De no proceder así se conviene voluntariamente que se considerará notificado en el domicilio legal que se haya constituido anteriormente. ——

**DECIMOTERCERA: GARANTIA** : En garantía del cumplimiento de esas obligaciones, **EL LOCADOR** entregará a **EL MUNICIPIO** una Garantía por la suma de **$ 3.000,00.-(SON PESOS TRES MIL CON 00/100)** equivalente al cinco (5%) por ciento del monto contratado en concepto de Garantía de Contrato. Dicha garantía será reintegrada a **EL LOCADOR** en el momento que finalice la prestación, objeto del presente Contrato, siempre y cuando la misma se haya cumplimentado en forma normal y no existan multas pendientes por incumplimiento, a debitar de dicha Garantía. ——

**DECIMOCUARTA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiere con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso - administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Art. 157 Inc. 4) de la Constitución Provincial, Art. Nº 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Arts. Nº 1, Nº 2, y Nº 5º del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción. ——

- - - Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 27 días del mes de Junio de dos mil Doce.-

MENESES ARTURO
D.N.I. Nº 16.788.788

C.P. Paulino B.J. Rossi
Secretario de Gobierno

"Las Malvinas, Georgias, Sandwich del Sur, son y serán argentinas"

# RESOLUCION Nº 1838/12

CONTRATO DE LOCACION DE BIEN DE USO Nº 38 /2012 (SOYSP-DLU)

- - Entre el Sr. **ARTURO MENESES** D.N.I. Nº 16.788.788 en su carácter de titular, de la firma **"TRANSPORTE NATY"**, con domicilio real y legal en calle Kennek Nº 0039 de la ciudad de Río Grande, llamado en adelante **EL LOCADOR** por una parte, y el **MUNICIPIO DE RIO GRANDE**, con domicilio legal en calle Sebastián El Cano Nº 203 de la misma Ciudad, representada en este acto por el Secretario De Gobierno a cargo de la Secretaria de Obras y Servicios Públicos **C.P. PAULINO BALTASAR JESUS ROSSI** , D.N.I. Nº 26.563.502 "Ad - Referéndum" del Sr. Intendente Municipal, en adelante llamado **EL MUNICIPIO** por la otra parte, se celebra el presente contrato de obra pública, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA : OBJETO: EL LOCADOR** da en Locación y **EL MUNICIPIO** recibe un Camión Volcador tipo MB 1518 - 6m³, Dominio; FGF877 Marca: Ford, Modelo; Cargo 17222/2005, Motor Nº 30542033, Chasis Nº 9BFY1NF165BB54483, para ser utilizada en trabajos de saneamientos del Río Grande, correspondiente a la obra: **"Intervención de Equipos Complementarios P/ Tareas de saneamiento y Aseo Urbano año 2012 "- ZONA 1 - 2do.Requerimiento** - Licitación Privada N°12/12,Renglón N° 1, Expte Nº 0786/12 ——

**SEGUNDA:** El precio de la presente Locación se fija de la siguiente manera: se asigna un valor horario de $ 220,00.-(Son Pesos Doscientos Veinte con 00/100) siendo el total de horas a contratar, Cuatrocientas (400) con lo cual el monto del presente Contrato asciende a la suma de **$88.000,00**.- ( Son Pesos Ochenta y Ocho Mil con 00/100.-) ——

**TERCERA:** El presente Contrato tendrá vigencia a partir del día **28 de Junio del año dos mil Doce. EL MUNICIPIO** gozará de la disponibilidad de la/s máquina /s y/o equipo /s arrendado /s, aún excediendo el horario de la Administración Pública y hasta agotar las horas contratadas, conforme a los requerimientos de servicios que al efecto le formule **EL MUNICIPIO**, a través del área técnica correspondiente ——

**CUARTA: EL MUNICIPIO** gozará de la disponibilidad de la/s máquina /s y/o equipo /s arrendado /s, hasta agotar el término de las horas contratadas en el presente ——

**QUINTA: EL LOCADOR** se encargará de la conservación técnica de la/s unidad /es afectada /s al servicio y de reparar o sustituir por su cuenta las partes que sean necesarias para mantener su normal funcionamiento. Los servicios de mantenimiento, combustible, lubricantes y/o reparaciones serán efectuados exclusivamente por **EL LOCADOR** ——

**SEXTA : EL LOCADOR** es enteramente responsable, mientras dure la vigencia del presente Contrato, de la guarda material y jurídica de los equipos objeto de la presente contratación y de los siguientes perjuicios que causaren :

a) A la propiedad, causada al o por la máquina arrendada.
b) A las personas y/o bienes transportados en la máquina arrendada.
c) A terceras personas.
d) Por falta a los Reglamentos y/u Ordenanzas de tránsito vigentes.
e) Por el daño moral que su culpa y/o negligencia causare.
f) Por la aplicación del Art. 1.113 del Código Civil.

**SEPTIMA : EL LOCADOR** toma a su cargo el costo adicional por seguro contra daños causados a la o por la cosa objeto de la Locación, cualquiera fuera la índole del hecho : choque, vuelco, despeñamiento, incendio, robo, Art. 1.113 del Código Civil, deberá dar aviso fehaciente inmediato a **EL MUNICIPIO** y/o Autoridad competente dentro de las 24 horas de producido el hecho, circunstancia que ocasionará la rescisión del presente contrato, sin derecho a indemnización alguna. ——

**OCTAVA: Le está totalmente prohibido a EL LOCADOR** que su dependiente conduzca la máquina arrendada en las siguientes condiciones:

a) En estado de ebriedad o bajo los efectos de alucinógenos y/o psicotrópicos.
b) Sin Licencia de Conducir o por corresponder a otra clase.
c) Permitir a menores de edad conducir en algún momento, ya sea por cualquier motivo o circunstancia. **EL MUNICIPIO** ninguna responsabilidad asume con el dependiente del locador afectado a la conducción de la máquina arrendada, debiendo responder exclusivamente **EL LOCADOR** por los daños ocasionados a este o por este durante la ejecución del presente contrato.-

**NOVENA:** El incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo de **El LOCADOR** facultará a **EL MUNICIPIO** a rescindir el presente contrato, previa notificación fehaciente a **EL LOCADOR** indicando la/s causa/s, sin perjuicio de la multa aplicable a **EL LOCADOR,** por cada día de incumplimiento correspondiente al 2 % del valor del contrato. Asimismo, **EL MUNICIPIO** podrá rescindir el contrato en cualquier momento, por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, rescisión que operará automáticamente, de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa judicial ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno a **EL LOCADOR** a reclamar el cumplimiento contractual ni efectuar reclamo alguno en concepto de daños y perjuicios. ——

**DECIMA:** Queda formalmente expresado que **EL MUNICIPIO** no se responsabilizará por la pérdida y/o extravío de cualquier objeto y/o elemento de las máquinas y/o equipos alquilados o cualquier daño que sufrieran las mismas durante la ejecución de las mismas. ——

**DECIMOPRIMERA: FACTURACION: EL LOCADOR** presentará a **EL MUNICIPIO** una factura mensual, por el monto de la prestación efectuada durante el mes.-**FORMA DE PAGO: EL MUNICIPIO** abonará la factura mensual a los treinta (30) días corridos de su presentación siempre que la misma contase con la aprobación correspondiente, previa verificación del cumplimiento de lo conceptos facturados que hayan sido previamente certificado por el responsable del área. ——

**DUODÉCIMA: EL LOCADOR** se obliga a comunicar cualquier cambio de su domicilio legal en forma fehaciente a **EL MUNICIPIO**. De no proceder así se conviene voluntariamente que se considerará notificado en el domicilio legal que se haya constituido anteriormente. ——

**DECIMOTERCERA: GARANTIA**: En garantía del cumplimiento de esas obligaciones, **EL LOCADOR** entregará a **EL MUNICIPIO** una Garantía por la suma de **$ 4.400,00.-(SON PESOS CUATRO MIL CUATROCIENTOS CON 00/100)** equivalente al cinco (5%) por ciento del monto contratado en concepto de Garantía de Contrato. Dicha garantía será reintegrada a **EL LOCADOR** en el momento que finalice la prestación, objeto del presente Contrato, siempre y cuando la misma se haya cumplimentado en forma normal y no existan multas pendientes por incumplimiento, a debitar de dicha Garantía. ——

**DECIMO CUARTA:** Las partes dejan convenido que por cualquier controversia que surgiere con motivo del presente acto jurídico se someten a la jurisdicción en lo contencioso - administrativo de los Tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, de acuerdo a lo establecido en el Art. 157 Inc. 4) de la Constitución Provincial, Art. Nº 35 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Arts. Nº 1, Nº 2, y Nº 5º del Código Contencioso Administrativo, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción. ——

Leído que fue por las partes, en prueba de conformidad se firman cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los Veinticocho (28) días del mes de Junio del año dos mil Doce.-

ARTURO MENESES
D.N.I. Nº 16.788.78

C.P. Paulino B.J. Rossi
Secretario de Gobierno

## RESOLUCION Nº 1840/12

**MODIFICATORIA de CONTRATO DE PUBLICIDAD Firmado entre "EL MUNICIPIO" y el Sr. GIRAR, Christian Ariel Titular de la Firma Patagonia Producciones**

En la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 30 días del mes de Agosto de dos mil doce, entre el Municipio de Río Grande, representado en este acto por el Sr. Secretario de Gobierno, C.P. Paulino Baltasar Jesús Rossi, D.N.I. Nº 26.563.502, "Ad referéndum" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio legal en la calle Sebastián El Cano Nº 203 de la ciudad de Río Grande, en adelante denominada "**EL MUNICIPIO**" y por la otra parte el Sr. GIRAR, Christian Ariel, D.N.I. Nº 21.006.267, en su carácter de Titular de la Firma Patagonia Producciones, con domicilio real y legal en Pioneros Fueguinos Nº 350 de la Ciudad de Río Grande, en adelante "**El Contratado**", convienen celebrar la presente Modificatoria de Contrato de Publicidad, firmado en fecha 26 días del mes de Abril del corriente año- Expediente Nº 1610/2012.

Modificando las Cláusulas Segunda y Tercera de dicho Contrato de Publicidad, las que quedaran redactadas de la siguiente manera:

**SEGUNDA:** El presente contrato es a partir del 01 de Mayo de 2012 y siendo su fecha de vencimiento el 31 de Diciembre de 2012.

**TERCERA:** "El Municipio" por su parte se obliga a abonar en carácter de contraprestación y como precio de la contratación la suma de $6.000,00 (Pesos Seis Mil) mensual. Monto total de la contratación: $48.000,00 (Pesos Cuarenta y Ocho Mil con 00/100). El Pago se realizara a los 30 días de la fecha de presentación de factura.

Previa lectura del presente y en prueba de conformidad, las mencionadas proceden a firmar cuatro (04) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en un lugar y fecha indicados ut-supra.

Paulino B. J. Rossi
Secretario de Gobierno

"Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur son y serán argentinas"
Elcano 203 – Tel./Fax: (02964) 430799/99 – 422182 – Int. 422147 – munirgde@tdfuegoar
Río Grande – Tierra del Fuego

## DICTAMEN Nº 17/12

Dictamen Nº 17/2012.
Letra: A.M.D.J.C.L.yT.
Río Grande, 27 de agosto de 2012.

AL
GERENTE DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE
DEPORTES Y JUVENTUD DEL
MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
Sr. CARLOS TURDO
S/ / D:

De mi mayor consideración:

PASE A: Coordinadora de la
Agencia Municipal de
Deportes y Juventud
Sra. Natalia V Retamal Romano.

**VISTO:**

I. LA CONSTITUCIÓN DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR;
II. LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL;
III. ORDENANZA MUNICIPAL Nº 1890/04;
IV. ORDENANZA MUNICIPAL Nº 2327/06
V. ORDENANZA MUNICIPAL Nº 2479/07
VI. ANEXO II DEL DECRETO MUNICIPAL 0110/2012
VII. ORDENANZA MUNICIPAL Nº 1890/04 Modificado por el art. 1º de la ORDENANZA MUNICIPAL Nº 2737/10
VIII. ORDENANZA MUNICIPAL Nº 2419/07
IX. LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.-

**RESULTA:**

Que mediante Nota Nº 0731/2012; Letra: A.M.D.J., de fecha 27 de agosto del corriente año, se solicita a esta Coordinación de Legal y Técnica de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud emitir dictamen técnico jurídico general para el otorgamiento de subsidios a las O.N.Gs. legalmente constituidas, para solventar los gastos que demandan los honorarios por la confección, del balance y cuadro de recursos y gastos, conforme lo establecido por la Ordenanza Municipal Nº 2479/07, el Decreto Municipal Nº 404/08, y el Anexo II del Decreto Municipal Nº 110/12.

**CONSIDERANDO:**

I.- Ahora bien, previo al análisis de la normativa imperante en la materia, es menester realizar las siguientes consideraciones sin perjuicio del contralor que, oportunamente, efectúen las áreas pertinentes en el marco de la Carta Orgánica Municipal y la Ordenanza Municipal Nº 2479/07.

a.- En primer lugar, la presente opinión debe considerarse como control jurídico previo al otorgamiento de los subsidio, a tenor de lo dispuesto por el Anexo II del Decreto Municipal 0110/2012, de fecha 25 de enero de 2012 – COORDINACIÓN DE LEGAL Y TÉCNICA, específicamente en funciones dice: "...*Es el responsable de sustanciar los aspectos técnicos legales de los proyectos de actos administrativos, convenios y ordenanzas que sean puestos a consideración del Gerente Ejecutivo de Deportes y Juventud, verificando el encuadre en las normas constitucionales, legales y reglamentarias (...) Dictaminar sobre cuestiones inherentes a la Agencia de Deportes y Juventud, lo cual no impedirá la intervención de la Asesoría Letrada del Municipio*..."-

En relación a lo manifestado en fecha 16 de mayo de 2012 por el Dr. Néstor R. Pascua, mediante Nota Nº 432/2012; Letra: M.R.G.A.L.; Trámite Nº 11.399/2012 expresó "... *que toda vez que el área de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud, ya cuenta con un profesional abogado, a cargo de la Coordinación de Legal y Técnica, es este último el que deberá expedirse sobre los modelos de contratos adunados a las presentes actuaciones*". El criterio interpretativo respecto a la creación de la Coordinación de Legal y Técnica de la Agencia Municipal de Deportes y juventud, es lisa y llanamente, a los fines de descomprimir y no colapsar la labor diaria de los abogados que integran la mencionada Asesoría Letrada.

Sin perjuicio de lo precedentemente manifestado solicito respetuosamente se corra vista de la opinión vertida en el presente Dictamen Jurídico a la Asesoría Letrada en los términos de las claras facultades conferidas en la Ordenanza Municipal Nº 2479/07, específicamente en su art. 5 que expresa lo siguiente: "*El Asesor Letrado del Municipio... tiene las siguientes atribuciones y deberes... 1. Dictaminar preventivamente...inc. d) En todos los casos de contratación de obras, bienes y servicios...*". Ello en el marco de lo establecido por el Art. 9º de la Ordenanza Municipal Nº 2479/07 que dispone: "*Excepciones... Art. 9º: No es necesario el dictamen del Asesor Letrado Municipal... Tampoco es necesario dictamen en los casos en que se traten: 4.- **En general, en todos***

# DICTAMEN Nº 17/12

aquellos casos en que ya hubiera fijado criterio interpretativo por la Asesoría Letrada Municipal". Negrita y subrayado me pertenece.-

Que, con el dictado del presente se pretende imprimir celeridad, transparencia y economía procesal a los expedientes administrativos, sin que con ello se aparte del marco legal.

b.- Sobre el punto cabe resaltar que esta Coordinación de legal y Técnica encuentra imposibilitada de pronunciarse, toda vez que el alcance de las conclusiones que vierte en sus dictámenes se circunscribe a los casos concretos en los que ellos son emitidos y no cabe hacer aplicación extensiva e indiscriminada de esas apreciaciones sin incurrir en el riesgo de malinterpretar esos asesoramientos. La única manera de proceder que garantiza la interpretación recta de su propio criterio es limitarse a los problemas específicos que se plantean en los asuntos particulares que se susciten y teniendo a la vista los expedientes respectivos, porque las características de cada situación individual, no siempre previsibles, pueden determinar variantes en las soluciones jurídicas a adoptar.

En este orden de ideas no corresponde que este cuerpo consultivo abra juicio sobre cuestiones abstractas, atento que su intervención resulta procedente siempre que los casos traídos en consulta sean concretos y circunstanciados.

II.- Sin perjuicio de lo expuesto, y a efectos de no contribuir a un dispendio administrativo innecesario sobre la cuestión sub-examine, es dable efectuar las siguientes consideraciones preliminares.-

a)- Que, por el art. 58 de la Carta Orgánica Municipal, el Municipio *"reconoce y promueve la formación de organizaciones de la sociedad civil que actúen en la satisfacción de necesidades sociales, mediante la iniciativa privada, el voluntariado, el padrinazgo y toda otra modalidad de participación."*

En concordancia a la cláusula programática precedente, la Ordenanza Municipal N° 1890/04 regula una de las formas de estimulación a políticas participativas mediante el fortalecimiento de la sociedad civil, fomentando las acciones y distintos emprendimientos que realizan las O.N.G.s.

Así, el **art. 4° de la Ordenanza Municipal 1890/04, Modificado por el art. 1° de la Ordenanza Municipal N° 2737/10**, establece que *"el Ejecutivo Municipal otorgará un subsidio a las O.N.Gs. legalmente constituidas para solventar los gastos que demanden los honorarios por la confección del Balance y Cuadro de Recursos y Gastos, hasta un monto máximo de pesos un mil ($ 1.000,00) por cada ejercicio vencido finalizado, cuyos estados contables estén pendientes de presentación"*.

COPIA FIEL

b) Que la Ordenanza Municipal N° 2327/06 en su art. 2° dispone *"Entiéndase por subsidio a los efectos de la presente Ordenanza, todo aporte no reintegrable o reintegrable parcialmente, exenciones de tributos y tasas, condonaciones de deudas, créditos promocionales, transferencias y cualquier otro beneficio económico sin contrapartida equivalente, concedidos por los organismos centralizados y descentralizados de la Municipalidad de la Ciudad de Río Grande, con fondos propios o de terceros"*.-

b.- De modo tal que el otorgamiento de un subsidio dirigido a persona física o jurídica, toma aplicable el procedimiento creado por la ordenanza N° 2327/06.-

c.- A tal fin el art. 8° del dispositivo legal mencionado determina los requisitos que debe contener la tramitación de subsidios a otorgar en el ámbito del Departamento Ejecutivo Municipal, tratándose de personas físicas o jurídicas, cuales son: *"a) Motivo particular fundamentado de la solicitud. b) Declaración jurada al momento de presentar la solicitud, de los subsidios solicitados y/o recibidos dentro de los últimos seis meses con anterioridad a la presentación, detallando si se trata de organismos nacionales, provinciales o municipales. c) Informe técnico desarrollado por la autoridad de aplicación encuadrado en los programas específicos del presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos, con las evaluaciones de impacto. d) Fundamentación de la prioridad en relación a la demanda relevada y/o revelada. e) Monto total del subsidio. f) Modalidad de efectivización g) Finalidad según el efector."*.-

d.- A su vez el art. 9° estipula los datos que deberá presentar el interesado en la obtención de un beneficio, que en el caso de personas jurídicas son: *"a) Nombre de la entidad .b) Nombre y apellido de los representantes y su número de Documento. c) Número que acredite inscripción ante organismo público. d) Domicilio Legal, sede y ámbito de sus actividades. e) Actividad principal. f) Otros que determine la autoridad de aplicación"*.-

e.- Por lo tanto, me remito a las enseñanzas del profesor de Derecho Administrativo Dr. Juan Carlos Cassagne quien nos dice que el otorgamiento de la subvención resulta discrecional y no genera derecho subjetivo en cabeza del particular subvencionado[1,2]

# DICTAMEN Nº 17/12

y, en apretada síntesis, concluyó que la inteligencia que cabe asignar al art. 4 de la Ordenanza Municipal 1890/04 es la siguiente:

–no brinda un derecho inmediato e irrestricto a obtener un subsidio del estado;

–como bien expresa el mencionado art. 4 in fine, "...*por cada ejercicio vencido finalizado, cuyos estados contables estén pendientes de presentación*";

- Es de suma relevancia destacar que los subsidios a los que hace referencia el articulado deben ser distribuidos según las prioridades contempladas en la necesidad de la ciudad de Río Grande, es decir siendo potestad exclusiva de la autoridad respectiva merituar la necesidad manifestada por aquella y las razones de oportunidad, mérito y conveniencia de la entrega del beneficio en cuestión;

-el derecho que generan los subsidios no es exigible por cualquier habitante, sino sólo por quienes se encuentran dentro de los parámetros fijados por la reglamentación, carga procesal que quien pretenda ser beneficiario debe demostrar tales necesidades y el debido acatamiento a la legislación vigente.

Es dable recordar que el presente constituye una opinión que comprende el aspecto jurídico del trámite para la obtención del subsidio municipal. Así, la Procuración del Tesoro de la Nación ha dicho que: "*Al ponderación de cuestiones técnicas que no hacen al asesoramiento extrahamente jurídico debe realizarse de conformidad con los informes de los especialistas en la materia, sin que este organismo entre a considerar tales aspectos por ser ello materia ajena a su competencia* (Dictámenes 199:119 y 241:207, entre otros) *y que la conveniencia de dictar el acto que se propone (...) atañe al ejercicio de atribuciones de prudencia política, propias de la autoridad competente para resolver, que excede el marco de incumbencia exclusivamente jurídica de este Casa* (Dictámenes 241:427).

III.- Que, en mérito a lo expuesto y en tanto y en cuanto la Agencia Municipal de Deportes y Juventud no se aparte de los lineamientos brindados por la Carta Orgánica, Ordenanza Municipal 1890/04, Modificado por el art. 1° de la Ordenanza Municipal N° 2737/10 y demás normativa mencionada en los vistos, no resultaría una nueva intervención de la Coordinación de Legal y Técnica de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud.

Que lo señalado precedentemente tiene basamento en lo establecido por el art. 9 de la Ordenanza Municipal N° 2479/07, conforme se manifestara precedentemente.

IV.- Por último, previo a la suscripción de los instrumentos, deberá verificarse la existencia de la partida presupuestaria para afrontar las erogaciones implicadas en los subsidios de referencia, siempre y cuando se encuentren acreditadas, en la debida forma, la legitimación de los beneficiarios.

Todo lo dicho hasta aquí, lo es sin perjuicio del control técnico y contable que deban efectuar las áreas pertinentes.

V.- Que, conforme a lo establecido por la Ordenanza Municipal N° 2419/07 que en su Art. 10° dispone el deber de publicitar la jurisprudencia administrativa emergente de los dictámenes, en consecuencia con lo previsto en el Art. 10° del decreto Municipal N° 404/08 reglamentario de aquella, resulta menester la publicación del presente en el Boletín Oficial Municipal toda vez que los efectos que emergen del dictamen son de alcance general y a criterio del suscripto resulta viable material y jurídicamente tal publicación.

Por las consideraciones vertidas en el presente acápite:

**CORRESPONDE:**

**I.- HACER SABER,** Coordinadora de la Agencia Municipal de Deportes y Juventud Sra. Natalia V. Retamal Romano, las observaciones señaladas en los Considerandos de este Dictamen Jurídico.

**II.- DÉSE INTERVENCIÓN** a la Asesoría Letrada del Municipio de Río Grande y a las áreas que estime correspondan, a los efectos de continuar con los trámites administrativos correspondientes.

**III.- CUMPLIMENTADA** la vista por la Asesoría Letrada **ORDENAR** la publicación del presente ante el Boletín Oficial Municipal.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

COPIA FIEL

# DICTAMEN Nº 202/12

Dictamen Nº 202/2.012.
Trámite Nº 16.163/2012.
Letra: M.R.G.A.L.
Río Grande, 05 de julio de 2012.

SRA.
SECRETARIA DE ASUNTOS SOCIALES
MUNICIPIO DE RÍO GRANDE
PROF. MARÍA G. CASTILLO **PASE**: DIRECCIÓN DE CULTURA.
S_____/_____D.
De mi mayor consideración:

**VISTO:**

1)- Trámites Nº 14840/2012 y 16178/12, Notas Nº 477/2012 y 505/12, provenientes de la Dirección de Cultura y de la Coordinación de Cultura, de este Municipio.-

2)- Ordenanza 2479/07

3- Carta Orgánica Municipal.-

4- Ley de Contabilidad y su reglamentación.-

**RESULTA:**

Mediante los trámites y notas de referencia se elevan para nuevo dictamen de esta Asesoría Letrada, modelo de contrato de actuación que lleva el número 007/12.

Se informa que el mismo ha sido confeccionado sobre la base del modelo de contrato Nº 002/10 y su confección se remite a la necesidad de implementar nuevas contrataciones.-

**CONSIDERANDO:**

a)- Que mediante dictamen Nº 396/2010, Trámite Nº 10706, de fecha 17 de mayo de 2010, este órgano consultivo se pronunció sobre una serie de modelos de contratos de actuación (Nº 001/10; 002/10; 003/10; 004/10; 005/10 y 006/10, referentes a sistemas de Bourderaux, Cachet y Sin Costo, aconsejando su aprobación.

Que analizado el contenido de las cláusulas que integran el modelo de contrato de actuación (007/12) traído para dictamen, puede afirmarse que el mismo se ajusta en lo esencial al modelo (002/10) sugerido a través del referido dictamen.

No obstante ello, se juzga conveniente efectuar las siguientes salvedades:

En primer lugar, la cláusula quinta del modelo de contrato de actuación Nº 002/10, entre las obligaciones que imponía al Municipio se contaban la de afrontar los gastos inherentes a traslados aéreos, del/los protagonistas del evento de que se trataría. Esta obligación –hacerse cargo de los gastos inherentes a los traslados aéreos- desaparece en el nuevo modelo (007/12) traído para dictamen, circunstancia que resulta un acierto, habida cuenta de que tal decisión ha de generar una reducción de gastos y por ello, ha de resultar favorable a los intereses del Municipio.-

En segundo término, en relación a la cláusula Tercera, y si bien el pago de los impuestos nacionales y los derechos de autos corresponde, en principio, al organizador del evento, nada impide llevar a cabo una convención en contrario, a los fines de que tales erogaciones no sean asumidas o soportadas por el Municipio.-

# Nº 202/12

Que en lo concerniente al resto de las cláusulas que integran el modelo de contrato traído para dictamen, no se advierten objeciones técnico-jurídicas para formular.-

Por último, y tal como se señalara a través de dictamen Nº 396/10, lo expuesto no obsta a las responsabilidades que la ley imprime y pone en cabeza del titular de la jurisdicción que corresponda a la celebración y suscripción del contrato respectivo, en cuanto a las exigencias de las documentales, formalidades y disposiciones legales vigentes que deben reunirse en el curso del procedimiento en cada uno de los expedientes.-

**CORRESPONDE:**

**I)-HACER SABER** que el modelo de contrato de actuación (007/12) se encuentra ajustado a derecho, tenidos que fueren en cuenta las observaciones efectuadas en el análisis precedente.-

**II)- PUBLÍQUESE.-**

Sin otro particular saludo a Ud. muy atte.-

Néstor R. PASCUAL Abogado, Mat. 042 S.T.J.
Asesoría Letrada
Municipalidad de Río Grande

*MODELO DE CONTRATO DE ACTUACION 007/12*

En la ciudad de Río Grande, a los------días del mes de ----- de------, entre el Municipio de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, representado en este acto por,---------- , DNI,---------- "en adelante" del Sr. Intendente Municipal, con domicilio en la Calle El Coro Nº 201, en adelante "El Municipio de Río Grande", por una parte, y el/la Sr/Sra DNI Nº en representación de , con domicilio real y legal en calle---------,ciudad de ----------, Provincia de --------, República Argentina, en adelante "El Contratista" por la otra, acuerdan en celebrar el presente Contrato de Actuación que se regirá de conformidad a la Ley Territorial Nº 6, Decreto Reglamentario Nº 282/72 y a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA**: El Contratista se obliga a realizar () ---------- función de ---------( ) minutos, del Espectáculo "----------", el día -- de ----- de ------ a las ------ hs, respectivamente, en las instalaciones de----------.

**SEGUNDA**: El ---------- pondrá a disposición de El Contratista y el espectáculo que éste representa, las instalaciones de---------- en escenario de ---- metros de frente por ---- metros de fondo, el acondicionamiento de () camarines y la conformación de ------ plateas, en vallado a dos (2) metros del escenario y que cubra todo su frente.

**TERCERA**: El ---------- abonará todos los costos de la producción relacionados con los Artistas, el pago de los Impuestos Nacionales y Derechos de Autores (SADAIC, ARGENTORES y ADICAPIF ) que pudieren corresponder, según la legislación vigente y el tipo de espectáculo que se ofrezca. Se responsabilizará de tener un operativo de seguridad policial, servicio de primeros auxilios y atención médica inmediata con ambulancia y también del seguro de responsabilidad civil por los espectadores.

**CUARTA**: El montaje y provisión de los sistemas de iluminación y sonido necesario para realizar el concierto estará a cargo de---------- como así también la instalación de un grupo electrógeno en caso de suspensión de la energía eléctrica.

**QUINTA**: El ---------- abonará en concepto de Cachet el monto de $--------- (Pesos ---------), pagaderos en adelanto mediante transferencia bancaria depositados antes del show en cuenta---------, más los traslados internos del staff. Alojamiento por los días del mes de al que asista de ------(--) ------- por el término de---- días. Racionamiento por ----- unidades, entre así también en catering para el día de la función.

**SEXTA**: El Contratista pondrá a disposición del Municipio de Río Grande, toda la documentación necesaria para la realización del espectáculo, antes del inicio del mismo.

**SEPTIMA**: Ambas partes convienen, de común acuerdo, que el Municipio de Río grande queda facultado a rescindir el presente convenio en cualquier momento, sin expresión de causa, teniéndose que operará automáticamente de pleno derecho y sin necesidad de intimación previa, ni judicial, ni extrajudicial, mediante simple notificación escrita fehaciente y sin que ello genere derecho alguno en concepto de daños y perjuicios, facultando al Municipio de Río Grande, a iniciar las acciones legales que estime oportunas.

**OCTAVA**: El Contratista no podrá anular el presente Contrato de Actuación por ningún concepto, salvo enfermedad de el/los artistas debidamente acreditada y comunicada al Municipio de Río Grande con 2 (tres) días de antelación, bajo apercibimiento de responder El Contratista en cualquier caso más por el incumplimiento contractual y los daños y perjuicios que ocasionare al Municipio de Río Grande.

**NOVENA**: En caso de controversia originada en la interpretación o ejecución del presente Contrato, las partes se someten a la jurisdicción ordinaria de los tribunales de primera instancia de la ciudad de Río Grande, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción, constituyendo domicilio en los arriba indicados.

**DÉCIMA**: Para efectuar cualquier transmisión o grabación del espectáculo, como también conferencias de prensa o entrevistas el Municipio de Río Grande deberá contar con la autorización, por escrito, de El Contratista y/o del artista.

En prueba de conformidad y previa verificación, se firman cuatro ejemplares de un mismo tenor a un solo efecto en la fecha arriba indicada.

# RESOLUCION S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 300 | 0 | Administración de la Secretaría de F | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.61 | |
| 110 | 0 | Plan Institucional de Comunicación | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.78 | |
| 200 | 7 | Catastro | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 400 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 413 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 103 | 0 | Mantenimiento y Rehabilitación Monumental | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 300 | 0 | Parques y Jardines | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 113 | 0 | Coordinación de Gabinete | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 300 | 0 | Gestión de Compras y Contrataciones | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 100 | 0 | Ceremonial y Protocolo | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 101 | 0 | Concejo de Tolhuin | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 110 | 0 | Coordinación de Plan de Ordenamiento | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.78 | |
| 401 | 0 | Asuntos Jurídicos | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.78 | |
| 413 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.78 | |
| 300 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.78 | |
| 110 | 4 | Dirección de Relaciones Internacionales | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.61 | |
| 300 | 0 | Gestión Tributaria | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.84 | |
| 300 | 0 | Servicios Informáticos | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.84 | |
| 113 | 0 | Control Sanitario Zoonosis | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.84 | |
| 300 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.88 | |
| 127 | 0 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.88 | |
| 116 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.88 | |
| 200 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.71 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento, Mantenimiento y Hospitalización | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.72 | |
| 124 | 0 | Coordinación de Relaciones Institucionales | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.72 | |
| 400 | 0 | Sub-ste Transporte | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.71 | |
| 100 | 0 | Auditoría | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.70 | |
| 111 | 0 | Tribunal de Municipal de Faltas | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.70 | |
| 600 | 0 | Museo Municipal | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.77 | |
| 401 | 0 | Promoción del Turismo | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.70 | |
| 114 | 0 | Coordinación Administrativa | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.89 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento, Mantenimiento y Hospitalización | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.89 | |
| 116 | 0 | Dirección de Obras Viales y Transporte | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 8.89 | |
| 116 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.69 | |
| 200 | 0 | Medicina Preventiva | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.67 | |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.11 | |
| 407 | 0 | Obras Públicas | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.18 | |
| 300 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.20 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.27 | |
| 124 | 0 | Recursos Humanos, Protocolo y R | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.42 | |
| 300 | 0 | Actividades Comunes de la Secretaría | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.60 | |
| 123 | 0 | Dirección de Prensa | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.60 | |
| 128 | 0 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.67 | |
| 127 | 0 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.68 | |
| 304 | 0 | Desarrollo Humano | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.71 | |
| 128 | 0 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.28 | |
| 200 | 0 | Urbanía Urbana | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.28 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.70 | |
| 300 | 0 | Mantenimiento de Electricidad y Telefo | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.67 | |
| 211 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.70 | |
| 300 | 0 | Obras Sanitarias | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | 7.67 | |
| 300 | 10 | Gestión Administrativa | 2 | 3 | 1 | 0 | Diarios, revistas y periódicos | 6.00 | |
| 120 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protocolo | 2 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | 8.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 3 | 3 | 0 | Productos de papel y cartón | 7.20 | |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 1 | 3 | 5 | 0 | Textiles y vestuarios | 8.21 | |
| 600 | 4 | Ecología y Medio Ambiente | 2 | 3 | 5 | 0 | Herramientas menores | 8.47 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 3 | 9 | 0 | Elementos de limpieza | 8.30 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 4 | 3 | 0 | Productos minerales no metál | 14.00 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 4 | 5 | 0 | Productos minerales no metál | 15.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 5 | 9 | 0 | Otros no especificados | 16.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 3 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | 16.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 1 | 9 | 0 | Otros no especificados | 22.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 3 | 7 | 1 | 0 | Servicios Comerciales | 22.50 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 9 | 4 | 0 | Productos metálicos | 23.80 | |
| 300 | 10 | Gestión Administrativa | 2 | 1 | 3 | 0 | Repuestos para automóviles | 28.10 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 5 | 9 | 0 | Otros no especificados | 31.80 | |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

# S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 130 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protocolo | 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios Comerciales | 280.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 9 | 9 | 0 | Otros no especificados | 280.00 | |
| 400 | 0 | Secretaría del Deporte de Medio y Al | 3 | 1 | 4 | 0 | Complementarios | 282.40 | |
| 600 | 0 | Inmunización Pública - Privada | 2 | 1 | 1 | 0 | Artículos para personas | 300.00 | |
| 600 | 0 | Inmunización Pública - Privada | 2 | 6 | 4 | 0 | Productos metálicos | 300.00 | |
| 312 | 0 | Dirección de Desarrollo Industrial | 2 | 3 | 1 | 0 | Productos de papel y cartón | 300.00 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 2 | 1 | 6 | 0 | Materiales y repuestos para e | 312.00 | |
| 127 | 0 | Coordinación Participación Vecinal | 2 | 4 | 1 | 0 | Alojamientos y viáticos | 314.00 | |
| 127 | 0 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 3 | 1 | 6 | 0 | Otros no especificados | 324.00 | |
| 300 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 3 | 1 | 4 | 0 | Textiles, cuero y calzado | 340.44 | |
| 300 | 0 | Administración - Actividad Central | 1 | 3 | 8 | 0 | Sueldo Anual Complementario | 348.27 | |
| 110 | 0 | Dirección Laboratorio de Proyectos | 1 | 1 | 1 | 0 | No clasificados | 388.33 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 6 | 4 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 390.00 | |
| 128 | 0 | Dirección de Promotores | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 388.16 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 1 | 1 | 1 | 0 | Sueldo Anual Complementario | 396.03 | |
| 110 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 2 | 1 | 6 | 0 | Accesorios de iluminación | 400.00 | |
| 120 | 0 | Dirección de Prensa | 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios técnicos | 400.00 | |
| 120 | 0 | Dirección de Coordinadores | 1 | 4 | 1 | 0 | Asignaciones familiares | 400.00 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 2 | 6 | 4 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 400.00 | |
| 300 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 4 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 420.11 | |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 420.11 | |
| 600 | 0 | Complejo Urbano | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 420.11 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento y Hospitalización Monumental | 2 | 6 | 4 | 0 | Productos metálicos | 427.00 | |
| 200 | 4 | Sub-ste Consumo y Comercialización | 2 | 3 | 3 | 0 | Telas y cortinados decorativos | 443.01 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 3 | 2 | 0 | Libros, revistas y periódicos | 444.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 6 | 5 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 457.00 | |
| 116 | 0 | Coordinación Consejo Deliberante y | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 467.00 | |
| 300 | 0 | Urbanización Pública - Privada | 3 | 1 | 2 | 0 | Gas | 500.00 | |
| 600 | 0 | Urbanización Pública - Privada | 3 | 1 | 1 | 0 | Pasajes | 500.00 | |
| 600 | 0 | Mantenimiento de Electricidad y Telefo | 2 | 1 | 2 | 0 | Libros, revistas y periódicos | 500.00 | |
| 300 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 500.00 | |
| 400 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 120 | 0 | Parques y Jardines | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento y Hospitalización Monumental | 1 | 3 | 2 | 0 | Contribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 200 | 0 | Gestión de Compras y Contrataciones | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 300 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 124 | 0 | Coordinación de Relaciones Institucio | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 400 | 0 | Sub-ste Transporte | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 300 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 128 | 0 | Ceremonial y Protocolo | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 506.33 | |
| 300 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 3 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 507.78 | |
| 300 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 510.15 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 521.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 1 | 7 | 0 | Tintas de escritorio, oficina y e | 570.00 | |
| 127 | 1 | Coordinación de Relaciones Comun | 2 | 1 | 7 | 0 | Tintas de escritorio, oficina y e | 570.00 | |
| 101 | 0 | Concejo de Tolhuin | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 584.00 | |
| 300 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 7 | 6 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 600.00 | |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 2 | 6 | 4 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 600.00 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Relaciones Institucio | 3 | 6 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 600.00 | |
| 200 | 0 | Servicios Informáticos | 1 | 5 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 600.18 | |
| 300 | 0 | Auditoría | 1 | 5 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 600.18 | |
| 120 | 0 | Dirección de Prensa | 1 | 5 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 600.18 | |
| 300 | 0 | Dirección de Medicina Laboral | 1 | 5 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 600.18 | |
| 300 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 5 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 600.18 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 7 | 7 | 0 | Tintas de escritorio, oficina y e | 610.00 | |
| 110 | 0 | Coordinación de Plan de Ordenamiento | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 626.33 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento, Mantenimiento y Hospitalización | 1 | 3 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 626.33 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 1 | 1 | 0 | Textiles y vestuarios | 626.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 7 | 7 | 0 | Tintas de escritorio, oficina y e | 628.00 | |
| 200 | 7 | Catastro | 1 | 3 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 650.84 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 3 | 1 | 0 | Productos de papel y cartón | 666.00 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 2 | 1 | 4 | 0 | Alimentos para personas | 677.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | 733.44 | |
| 300 | 0 | Dirección General Area Municipal de | 1 | 7 | 6 | 0 | Complementarios | 770.84 | |
| 600 | 0 | Urbanización Pública - Privada | 3 | 3 | 1 | 0 | Mantenimiento y reparación d | 800.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 2 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 888.00 | |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 1 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | 31.00 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 8 | 1 | 0 | Utensilios de cocina y comedor | 33.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 9 | 4 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 34.00 | |
| 300 | 0 | Parques y Jardines | 2 | 5 | 1 | 0 | Otros | 36.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 8 | 1 | 0 | Utensilios de cocina y comedor | 38.00 | |
| 200 | 10 | Gestión Administrativa | 2 | 3 | 1 | 0 | Productos de papel y cartón | 38.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 9 | 4 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 41.00 | |
| 113 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 1 | 1 | 0 | Elementos limpieza y aseo | 43.00 | |
| 300 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 4 | 3 | 0 | Productos minerales no metál | 47.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 3 | 1 | 0 | Productos de papel y cartón | 48.00 | |
| 300 | 10 | Gestión Administrativa | 2 | 9 | 4 | 0 | Otros materiales metálicos y cerá | 53.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 1 | 1 | 0 | Tintas y cintas para impresoras | 54.00 | |
| 300 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 7 | 5 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 55.00 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 9 | 9 | 0 | Otros no especificados | 58.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 9 | 1 | 0 | Textiles y cortinados | 58.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 7 | 4 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 59.00 | |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 2 | 7 | 2 | 0 | Repuestos para automóviles | 60.00 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 1 | 5 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 63.00 | |
| 113 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 7 | 4 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 72.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 9 | 1 | 0 | Elementos de limpieza | 75.00 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 9 | 9 | 0 | Otros no especificados | 80.00 | |
| 300 | 10 | Gestión Administrativa | 2 | 7 | 6 | 0 | Materiales y repuestos para e | 84.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 4 | 2 | 0 | Productos minerales no metál | 84.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 9 | 9 | 0 | Otros no especificados | 84.00 | |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 2 | 7 | 4 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 84.00 | |
| 300 | 0 | Urbanización Pública - Privada | 2 | 8 | 1 | 0 | Potable y cloacales | 100.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 3 | 1 | 1 | 0 | Correo y telégrafo | 100.00 | |
| 300 | 10 | Gestión Administrativa | 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 101.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 4 | 2 | 0 | Productos minerales no metál | 103.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 3 | 1 | 0 | Productos de papel y cartón | 104.00 | |
| 300 | 10 | Gestión Administrativa | 2 | 5 | 9 | 0 | Otros materiales (excepto a | 108.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 7 | 7 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 108.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 7 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | 108.00 | |
| 120 | 0 | Auditoría | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 120.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 7 | 7 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 120.00 | |
| 300 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 9 | 1 | 0 | Pintura y adhesivos | 123.00 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 7 | 5 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 124.00 | |
| 200 | 1 | Dirección de Medicina Laboral | 2 | 1 | 1 | 0 | Complementarios | 124.00 | |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 2 | 9 | 9 | 0 | Otros no especificados | 125.00 | |
| 120 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 7 | 7 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 126.00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | 128.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 9 | 3 | 0 | Repuestos de cocina y cantina | 128.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 7 | 2 | 0 | Productos metálicos | 134.44 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 9 | 4 | 0 | Productos metálicos | 135.00 | |
| 128 | 0 | Auditoría | 2 | 7 | 7 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 146.12 | |
| 300 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 2 | 8 | 1 | 0 | Potable y cloacales | 150.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 7 | 5 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 150.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 9 | 3 | 0 | Utensilios de cocina y comedor | 165.00 | |
| 116 | 1 | Dirección de Modernización y Capac | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 168.17 | |
| 317 | 1 | Cuerpo Legal y Técnico | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 168.33 | |
| 300 | 0 | Sub-ste Transporte | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 184.00 | |
| 600 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 2 | 4 | 4 | 0 | Productos de Plásticos y PVC | 170.00 | |
| 300 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 2 | 1 | 5 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 170.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 6 | 1 | 0 | Materiales y repuestos para e | 174.00 | |
| 120 | 0 | Dirección de Prensa | 2 | 9 | 4 | 0 | Productos metálicos | 180.00 | |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Protoc | 2 | 3 | 1 | 0 | Productos de papel y cartón | 188.01 | |
| 600 | 0 | Urbanización Pública - Privada | 2 | 1 | 5 | 0 | Electrónicos menores | 200.00 | |
| 300 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 4 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 200.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 7 | 5 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 200.00 | |
| 300 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 1 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | 212.00 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 2 | 9 | 4 | 0 | Productos metálicos | 231.00 | |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 2 | 9 | 1 | 0 | Elementos de limpieza | 245.00 | |
| 200 | 10 | Gestión Administrativa | 3 | 5 | 1 | 0 | Mantenimiento y reparación d | 264.00 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 2 | 7 | 1 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 272.00 | |
| 600 | 0 | Fomento del Turismo | 2 | 5 | 6 | 0 | Servicios especificados | 278.00 | |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 400 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 2 | 7 | 5 | 0 | Electrónicos, electromecánicos | 861.00 | |
| 600 | 0 | Museo Municipal | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 870.00 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento y Hospitalización Monumental | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 870.00 | |
| 200 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 876.33 | |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 900.00 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 2 | 7 | 4 | 0 | Accesorios de iluminación | 901.00 | |
| 300 | 0 | Plena Permanente de Presupuestos | 3 | 9 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 1.000.00 | |
| 300 | 0 | Asuntos Jurídicos | 2 | 7 | 1 | 0 | Tinta de escritorio, oficina y e | 1.000.00 | |
| 300 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 3 | 1 | 1 | 0 | Energía eléctrica | 1.004.00 | |
| 116 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 3 | 3 | 0 | Reintegros que no hacen a | 1.013.44 | |
| 400 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.028.21 | |
| 103 | 0 | Mantenimiento y Rehabilitación Monumental | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.028.21 | |
| 300 | 0 | Mantenimiento de Electricidad y Telefo | 1 | 3 | 6 | 0 | Complementarios | 1.045.48 | |
| 114 | 0 | Dirección de Relaciones Internacionales | 1 | 4 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 1.050.00 | |
| 124 | 0 | Coordinación de Relaciones Institucio | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.088.33 | |
| 300 | 0 | Gestión y Promoción Cultural | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 1.097.00 | |
| 300 | 0 | Mantenimiento de Electricidad y Telefo | 2 | 9 | 1 | 0 | Servicios Comerciales | 1.100.00 | |
| 127 | 0 | Asuntos Jurídicos | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.110.00 | |
| 301 | 0 | Desarrollo Humano | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.110.00 | |
| 400 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 4 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 1.120.00 | |
| 100 | 0 | Auditoría | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.140.37 | |
| 300 | 0 | Gestión Tributaria | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.166.32 | |
| 301 | 0 | Obras Públicas | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.200.32 | |
| 300 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.200.32 | |
| 300 | 0 | Administración de la Secretaría de F | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.200.32 | |
| 200 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.234.66 | |
| 114 | 0 | Coordinación Administrativa | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.238.33 | |
| 200 | 7 | Catastro | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.238.67 | |
| 116 | 0 | Dirección de Coordinadores | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones del cargo | 1.250.00 | |
| 301 | 0 | Promoción del Turismo | 1 | 1 | 3 | 0 | Subsidio Anual Complementario | 1.291.42 | |
| 200 | 0 | Servicios Informáticos | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.291.67 | |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 1.300.00 | |
| 400 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 2 | 1 | 1 | 0 | Artículos para personas | 1.300.00 | |
| 200 | 10 | Recursos Humanos | 1 | 2 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | 1.320.00 | |
| 124 | 0 | Coordinación Consejo Deliberante y | 1 | 4 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 1.320.00 | |
| 204 | 0 | Obras Sanitarias | 3 | 2 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación d | 1.350.00 | |
| 310 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.350.00 | |
| 110 | 0 | Plan Institucional de Comunicación | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.376.66 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios técnicos | 1.390.67 | |
| 300 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 3 | 3 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación d | 1.410.50 | |
| 123 | 0 | Coordinación de Gabinete | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.460.67 | |
| 123 | 0 | Coordinación de Gabinete | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.460.67 | |
| 112 | 0 | Control Sanitario Zoonosis | 1 | 2 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.460.67 | |
| 400 | 0 | Promoción y Desarrollo del Deporte | 3 | 1 | 1 | 0 | Artículos para personas | 1.500.00 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 2 | 1 | 1 | 0 | Artículos para personas | 1.500.00 | |
| 312 | 0 | Dirección de Desarrollo Industrial | 2 | 1 | 1 | 0 | Artículos para personas | 1.500.00 | |
| 113 | 0 | Control de Tránsito | 1 | 1 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.501.00 | |
| 300 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 3 | 2 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | 1.630.00 | |
| 200 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.644.00 | |
| 120 | 0 | Dirección de Prensa | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.680.00 | |
| 130 | 0 | Dirección Ceremonial, Protocolo y R | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.721.34 | |
| 127 | 0 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 1 | 6 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.761.67 | |
| 200 | 0 | Administración - Actividad Central | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.800.45 | |
| 400 | 0 | Secretaría del Deporte de Medio y Al | 1 | 3 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 1.800.45 | |
| 113 | 0 | Control Sanitario | 1 | 1 | 6 | 0 | Complementarios | 1.836.66 | |
| 300 | 0 | Mantenimiento, Mantenimiento y Hospitalización | 1 | 1 | 2 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 1.834.37 | |
| 124 | 0 | Coordinación de Relaciones Institucio | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 120 | 0 | Mantenimiento y Hospitalización Monumental | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 200 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 300 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 113 | 0 | Control de Tránsito | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 130 | 0 | Ceremonial y Protocolo | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 110 | 0 | Plan Institucional de Comunicación | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 300 | 0 | Sub-ste Transporte | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |
| 200 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventud | 1 | 1 | 5 | 0 | Contribuciones patronales | 1.837.33 | |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 114 | 2 | Coordinación Administrativa | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.802,28 |
| 121 | 0 | Coordinación de Galpones | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.802,28 |
| 205 | 0 | Parques y Jardines | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.802,28 |
| 300 | 1 | Catastro | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.802,28 |
| 000 | 0 | Dirección de Obras Viales y Transp | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 1.802,84 |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.804,08 |
| 102 | 2 | Mobiliario, Maquinaria y Herramientas | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.806,16 |
| 005 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 1.842,48 |
| 114 | 0 | Dirección de Relaciones Internacion | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 1.843,33 |
| 211 | 1 | Control Legal y Técnico | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 1.843,33 |
| 000 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Bonificación Complementaria | 1.884,38 |
| 400 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 | 1 | 3 | 1 | 0 | Otras de servicios, oficina y | 2.000,00 |
| 301 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 3 | 2 | 3 | 1 | 0 | Alquiler de Bienes Muebles | 2.000,00 |
| 301 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 3 | 2 | 3 | 1 | 0 | Alquiler de Bienes Muebles | 2.000,00 |
| 400 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Complementarios | 2.002,44 |
| 000 | 0 | Medicina Preventiva | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.006,80 |
| 606 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.007,89 |
| 300 | 0 | Museo Municipal | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.080,17 |
| 400 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.134,48 |
| 400 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.144,80 |
| 113 | 0 | Centro Geriátrico Municipal | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.166,64 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Antigüedad adicionales | 2.179,00 |
| 300 | 0 | Dir de Transporte | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 2.187,00 |
| 000 | 0 | Mesoterapia de Electricidad y Trang | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Aportes de Seguridad Social al Personal | 2.245,44 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 2 | 3 | 3 | 1 | 0 | Textiles y calzados (excepto p | 2.247,88 |
| 116 | 4 | Dirección de Relaciones Internacion | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.253,00 |
| 300 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 2.264,00 |
| 000 | 0 | Dirección de Obras Viales y Transp | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.268,48 |
| 100 | 0 | Coordinación Consejo Deliberante y | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 | Complementarios | 2.282,78 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Bº Ala | 3 | 3 | 1 | 1 | 0 | Pasajes | 2.284,00 |
| 500 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 | Complementarios | 2.370,13 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Mantenimiento y conservación d | 2.376,19 |
| 300 | 0 | Museo Municipal | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones que no hacen a | 2.380,78 |
| 121 | 2 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.403,14 |
| 114 | 2 | Coordinación Administrativa | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Complementarios | 2.446,32 |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.456,24 |
| 300 | 0 | Obras Sanitarias | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Aportes de Seguridad Social al Personal | 2.489,48 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 4 | 2 | 1 | 0 | Servicios profesionales | 2.490,00 |
| 313 | 0 | Coordinación de Plan de Ordenamiento | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.491,04 |
| 118 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.493,11 |
| 609 | 0 | Museo Municipal | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Utilitarios | 2.500,00 |
| 300 | 0 | Administración de la Secretaría de O | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.504,27 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institu | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 2.512,00 |
| 300 | 1 | Dirección de Medicina Laboral | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 2.544,11 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 3 | 1 | 6 | 1 | 0 | Alojamiento y restaurantes d | 2.600,00 |
| 120 | 0 | Mobiliario, Maquinaria y Herramientas | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 2.644,77 |
| 120 | 0 | Dirección de Planos | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.733,24 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Aportes sociales | 2.750,88 |
| 112 | 2 | Mesoterapia | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios Comerciales | 2.800,00 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 2.800,00 |
| 121 | 1 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.831,44 |
| 200 | 0 | Equipo Tributario | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 2.889,00 |
| 200 | 1 | Centro de Atención Comunitaria | 2 | 3 | 2 | 1 | 0 | Productos minerales no metál | 3.000,00 |
| 201 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 2 | 6 | 2 | 1 | 0 | Servicios de agencias | 3.000,00 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 2 | 5 | 5 | 1 | 0 | Tinta y elementos lavables p | 3.000,00 |
| 301 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 2 | 6 | 2 | 1 | 0 | Servicios de agencias | 3.000,00 |
| 601 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 3.012,00 |
| 317 | 1 | Control Legal y Técnico | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.030,47 |
| 102 | 0 | Mobiliario y Maquinaria Biomédica | 2 | 6 | 1 | 1 | 0 | Maderas, corcho y sus manufa | 3.066,40 |
| 118 | 2 | Dirección Laboratorio de Proyectos | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.139,12 |
| 114 | 2 | Coordinación Administrativa | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 3.214,00 |
| 301 | 0 | Obras Viales | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 3.274,00 |
| 118 | 4 | Dirección de Relaciones Internacion | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.280,88 |
| 118 | 2 | Dirección Laboratorio de Proyectos | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.281,84 |
| 124 | 0 | Dirección Ceremonial, Protocolo y R | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.308,88 |
| 301 | 0 | Obras Públicas | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 3.387,83 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 114 | 0 | Asuntos Institucionales | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 3.372,88 |
| 100 | 0 | Auditoría | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.386,71 |
| 121 | 0 | Coordinación de Galpones | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 3.778,28 |
| 121 | 2 | Centro de Trabajo | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.779,63 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Bº Ala | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.779,63 |
| 000 | 0 | Secretaría Administrativa | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.779,63 |
| 109 | 0 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.905,28 |
| 210 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.924,88 |
| 113 | 0 | Centro Geriátrico | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.930,40 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Aportes sociales | 3.930,40 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Bonificación Social al Personal | 3.930,00 |
| 300 | 0 | Obras Públicas | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.946,80 |
| 301 | 0 | Obras Particulares | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Complementarios | 3.953,03 |
| 109 | 0 | Dirección de Planos | 1 | 3 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.958,88 |
| 300 | 1 | Dirección de Medicina Laboral | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.964,10 |
| 109 | 0 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.966,40 |
| 123 | 0 | Coordinación de Galpones | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.975,52 |
| 000 | 0 | Museo Municipal | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.980,96 |
| 113 | 0 | Plan Institucional de Comunicación | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.984,96 |
| 110 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.993,28 |
| 000 | 0 | Museo Municipal | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.996,00 |
| 200 | 2 | Catastro | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.997,52 |
| 110 | 3 | Coordinación Administrativa | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.997,52 |
| 606 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.997,52 |
| 400 | 0 | Intermediación Laboral | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.997,52 |
| 500 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 3 | 2 | 1 | 0 | Productos de Plástico y PVC | 3.997,52 |
| 606 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Complementarios | 3.997,52 |
| 500 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 3 | 2 | 1 | 0 | Productos de Plástico y PVC | 3.997,52 |
| 124 | 0 | Ceremonial, Protocolo y R | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.998,88 |
| 300 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Aportes sociales | 3.998,00 |
| 300 | 0 | Dir de Transporte | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 4.030,78 |
| 400 | 0 | Desarrollo del Deporte de Masas y Al | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 4.030,78 |
| 300 | 0 | Dir de Transporte | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 4.030,78 |
| 400 | 0 | Desarrollo del Deporte de Masas y Al | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.944,42 |
| 300 | 2 | Catastro | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 3.949,00 |
| 300 | 0 | Gestión Tributaria | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 4.002,71 |
| 124 | 0 | Coordinación de Relaciones Institu | 4 | 3 | 1 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 3.984,00 |
| 205 | 0 | Parques y Jardines | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.989,84 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institu | 1 | 6 | 3 | 1 | 0 | Utensilios de cocina y comedor | 3.999,00 |
| 300 | 0 | Conducción del Organo Ejecutivo M | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 3.927,78 |
| 121 | 2 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.937,81 |
| 200 | 0 | Servicios Informáticos | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 3.795,00 |
| 500 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 3 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.711,88 |
| 124 | 0 | Dirección de Escenotécnicos | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.778,88 |
| 114 | 2 | Coordinación Administrativa | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.798,84 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 4 | 3 | 1 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 3.840,00 |
| 114 | 2 | Coordinación Administrativa | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.878,84 |
| 114 | 2 | Coordinación de Relaciones Institu | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.178,88 |
| 300 | 4 | Gestión de Campos y Contratación | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.212,88 |
| 121 | 2 | Coordinación Participación Vecinal | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.106,28 |
| 100 | 0 | Defensa Civil | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.303,34 |
| 301 | 0 | Desarrollo Humano | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.280,88 |
| 400 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 | 6 | 4 | 1 | 0 | Productos metálicos | 3.548,00 |
| 104 | 0 | Coordinación Consejo Deliberante y | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.589,04 |
| 400 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Complementarios | 3.798,78 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Complementarios | 3.824,27 |
| 600 | 0 | Museo Municipal | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.853,67 |
| 100 | 0 | Auditoría | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.878,87 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Aportes sociales | 3.900,00 |
| 300 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Aportes sociales | 3.900,00 |
| 301 | 0 | Deportes y Promoción Cultural | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Ampliación de Instalaciones | 3.900,00 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 3.384,00 |
| 000 | 0 | Medicina Preventiva | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 3.403,81 |
| 000 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.407,80 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.417,10 |
| 317 | 1 | Control Legal y Técnico | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.487,43 |
| 301 | 0 | Obras Públicas | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.494,77 |
| 504 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 6 | 1 | 1 | 0 | Compuestos químicos | 3.545,84 |
| 600 | 0 | Dirección General Area Municipal de | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.668,88 |
| 118 | 1 | Dirección de Mantenimiento y Capac | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.678,78 |
| 301 | 0 | Obras Particulares | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 3.678,87 |
| 400 | 0 | Dirección de Deporte Comunitario | 2 | 3 | 3 | 1 | 0 | Productos de vidrio, Gráficos | 3.750,00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 3.787,83 |
| 110 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 3.884,00 |
| 300 | 0 | Medicina Preventiva | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 3.891,80 |
| 113 | 0 | Inspección y Control de Comercios | 1 | 6 | 3 | 1 | 0 | Servicios de vigilancia | 3.898,00 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 3 | 1 | 6 | 1 | 0 | Alojamiento y restaurantes d | 4.000,00 |
| 810 | 0 | Dirección de Desarrollo Industrial | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Aportes sociales | 4.000,00 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 4.066,74 |
| 300 | 0 | Conducción del Organo Ejecutivo M | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 4.141,78 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 4 | 3 | 1 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 4.192,00 |
| 103 | 0 | Dirección de Prensa | 2 | 6 | 1 | 1 | 0 | Madera, corcho y sus manufa | 4.194,00 |
| 800 | 0 | Secretaría de la Educación Pública | 2 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 4.200,00 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Asistencia Social al Personal | 4.231,12 |
| 200 | 0 | Liquidación de Haberes al P.M. | 1 | 2 | 4 | 1 | 0 | Alquiler de Maquinarias | 4.273,34 |
| 600 | 0 | Dirección General Area Municipal de | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 4.292,88 |
| 600 | 0 | Museo Municipal | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 4.298,00 |
| 109 | 0 | Dirección de Promotores Territoriales | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 4.320,00 |
| 601 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 4.352,03 |
| 300 | 0 | Administración de la Secretaría de O | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 4.352,03 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institu | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 4.398,00 |
| 500 | 0 | Obras Sanitarias | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 4.484,88 |
| 114 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 4.504,00 |
| 120 | 0 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 4.515,88 |
| 300 | 0 | Dirección General Area Municipal de | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 4.598,00 |
| 300 | 1 | Dirección de Medicina Laboral | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 4.598,00 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 4.609,88 |
| 300 | 0 | Gestión Tributaria | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 4.786,38 |
| 300 | 0 | Parques y Jardines | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 4.988,38 |
| 600 | 0 | Actividades Comunes - Proyecto | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios Comerciales | 5.000,00 |
| 300 | 0 | Gestión de Compras y Contrataciones | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 5.344,38 |
| 118 | 1 | Dirección de Mantenimiento y Capac | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 5.380,11 |
| 110 | 1 | Mayordomía | 3 | 3 | 3 | 1 | 0 | Alquiler de maquinarias, equip | 5.400,00 |
| 101 | 0 | Monitoreo y Fiscalización Biomédica | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 5.492,24 |
| 600 | 0 | Administración de la Secretaría de O | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 5.444,50 |
| 870 | 0 | Mejoramiento de Electricidad y Trang | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 5.450,48 |
| 114 | 1 | Coordinación de Relaciones Institu | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 5.504,88 |
| 860 | 0 | Administración - Actividad Central | 1 | 2 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 5.502,78 |
| 120 | 0 | Mobiliario, Maquinaria y Herramientas | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 5.788,88 |
| 606 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 5.796,78 |
| 400 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 5.798,88 |
| 601 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 5.890,00 |
| 110 | 0 | Asuntos Institucionales | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 5.898,88 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institu | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 5.878,81 |
| 300 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 5.898,88 |
| 210 | 0 | Dirección de Obras Viales y Transp | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 5.898,88 |
| 301 | 0 | Desarrollo Humano | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 5.878,88 |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 3 | 6 | 3 | 1 | 0 | Servicios profesionales | 6.000,00 |
| 127 | 1 | Coordinación de Relaciones Institu | 3 | 4 | 3 | 1 | 0 | Servicios profesionales | 6.000,00 |
| 600 | 0 | Dir de Transporte | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 6.037,84 |
| 600 | 0 | Dir de Transporte | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 6.108,84 |
| 120 | 0 | Dirección de Escenotécnicos | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 6.278,28 |
| 300 | 0 | Medicina Preventiva | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 6.281,80 |
| 124 | 0 | Dirección Ceremonial, Protocolo y R | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 6.446,88 |
| 108 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 6.481,28 |
| 101 | 1 | Control de Tránsito | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 6.490,28 |
| 400 | 0 | Monitoreo y Fiscalización Biomédica | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 6.587,08 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 101 | 0 | Monitoreo y Fiscalización Biomédica | 3 | 7 | 3 | 1 | 0 | Intereses | 10.000,00 |
| 110 | 0 | Dirección Laboratorio de Proyectos | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | Ayudas sociales | 10.000,00 |
| 110 | 0 | Dirección Laboratorio de Proyectos | 3 | 2 | 1 | 1 | 0 | Pasajes | 10.000,00 |
| 100 | 0 | Auditoría | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 10.000,00 |
| 300 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 | Complementarios | 10.081,13 |
| 420 | 0 | Cuerpo de Guardia Urbana Municipal | 3 | 4 | 1 | 1 | 0 | Servicios Médicos | 10.126,00 |
| 121 | 3 | Centro de Trabajo | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de vigilancia | 10.181,28 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 10.195,80 |
| 120 | 0 | Mobiliario, Maquinaria y Herramientas | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 10.310,00 |
| 420 | 0 | Cuerpo de Guardia Urbana Municipal | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 10.482,00 |
| 200 | 78 | Recursos Humanos | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 10.513,88 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 10.537,88 |
| 313 | 0 | Coordinación de Plan de Ordenamiento | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 10.666,73 |
| 120 | 0 | Coordinación de Galpones | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 10.680,84 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 10.693,80 |
| 313 | 0 | Coordinación de Plan de Ordenamiento | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 10.816,88 |
| 317 | 1 | Control Legal y Técnico | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.821,17 |
| 118 | 2 | Dirección Laboratorio de Proyectos | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.821,17 |
| 118 | 1 | Dirección de Mantenimiento y Capac | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.821,17 |
| 118 | 4 | Dirección de Relaciones Internacion | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.821,17 |
| 110 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 11.798,28 |
| 120 | 0 | Coordinación de Galpones | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 11.867,07 |
| 200 | 0 | Dirección General Area Municipal de | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.888,41 |
| 400 | 4 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.888,40 |
| 100 | 0 | Coordinación Consejo Deliberante y | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 11.798,74 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 12.000,00 |
| 601 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 12.000,00 |
| 200 | 0 | Administración - Actividad Central | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 12.109,78 |
| 300 | 0 | Administración de la Secretaría de O | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 12.844,73 |
| 124 | 0 | Dirección Ceremonial, Protocolo y R | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 12.878,11 |
| 301 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 2 | 3 | 1 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | 12.900,00 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 3 | 6 | 1 | 1 | 0 | Servicios de ceremonial | 13.000,00 |
| 400 | 4 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 13.089,81 |
| 300 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 14.398,30 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 14.449,38 |
| 301 | 0 | Deportes y Promoción Cultural | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 14.884,88 |
| 504 | 0 | Obras Sanitarias | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 14.880,00 |
| 301 | 0 | Deportes y Promoción Cultural | 2 | 3 | 1 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | 15.000,00 |
| 120 | 0 | Cuerpo de Guardia Urbana Municipal | 4 | 3 | 1 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | 15.036,00 |
| 300 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Retribuciones que no hacen a | 15.074,18 |
| 501 | 0 | Servicios Públicos | 2 | 6 | 4 | 1 | 0 | Productos metálicos | 15.273,88 |
| 601 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 15.370,88 |
| 300 | 0 | Medicina Preventiva | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 15.481,81 |
| 120 | 0 | Dirección de Planos | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 15.864,00 |
| 504 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 5 | 4 | 1 | 0 | Productos metálicos | 15.886,00 |
| 504 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 5 | 4 | 1 | 0 | Productos metálicos | 15.886,00 |
| 300 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 6 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 15.888,81 |
| 400 | 2 | Desarrollo del Deporte de Masas y Al | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 15.778,00 |
| 951 | 81 | Fondo de la Cultura 2011 | 8 | 1 | 3 | 1 | 0 | Transferencias a Instit cultural | 15.800,00 |
| 100 | 0 | Defensa Civil | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 16.481,30 |
| 113 | 0 | Centro Geriátrico Municipal | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 16.630,88 |
| 200 | 10 | Recursos Humanos | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 | Contribuciones patronales | 16.731,88 |
| 110 | 0 | Coordinación de Administración | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | Retribuciones del cargo | 16.871,88 |
| 300 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | Asignaciones Familiares | 17.182,30 |
| 210 | 0 | Dirección de Obras Viales y Transp | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 | Complementarios | 17.273,00 |
| 300 | 0 | Intereses de Tributos | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | 17.313,00 |
| 100 | 0 | Conducción del Organo Ejecutivo M | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 

## S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|
| 300 | 8 | Servicios Informáticos | 1 7 0 4 0 Contribuciones patronales | 18.748,32 | |
| 400 | 1 | Desarrollo del Deporte de Medio y Al | 1 1 3 1 0 Retribuciones que no hacen a | 18.887,87 | |
| 300 | 8 | Servicios Informáticos | 1 7 0 1 0 Retribuciones que no hacen a | 18.000,83 | |
| 301 | 8 | Desarrollo Humano | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 19.750,90 | |
| 201 | 2 | Asistencia a Personas en situación | 5 1 1 3 0 Ayudas sociales | 20.000,00 | |
| 407 | 8 | Parte Permanente de Preparación | 2 7 4 2 0 Servicios profesionales | 20.000,00 | |
| 407 | 8 | Parte Permanente de Preparación | 3 2 7 1 0 Maquinaria de equipos de audi | 20.000,00 | |
| 129 | 8 | Dirección Gerenciamiento, Protocolo y M | 1 7 1 4 0 Contribuciones patronales | 20.198,13 | |
| 300 | 8 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 2 3 2 0 Contribuciones patronales | 20.207,96 | |
| 601 | 8 | Obras Públicas | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 20.288,07 | |
| 400 | 2 | Desarrollo del Deporte de Medio y Al | 1 7 1 6 0 Contribuciones patronales | 20.457,40 | |
| 305 | 8 | Turismo y Archivos | 1 7 1 6 0 Complementarios | 21.190,83 | |
| 600 | 8 | Juegos y Medio Ambiente | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 21.985,20 | |
| 609 | 8 | Obras Sanitarias | 1 7 1 1 0 Contribuciones patronales | 22.288,61 | |
| 129 | 8 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 22.488,00 | |
| 300 | 8 | Administración de la Justicia de Faltas | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 22.988,84 | |
| 300 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 9 1 1 0 Beneficios y Compensación | 22.795,73 | |
| 300 | 7 | Promover y Difundir el Cultura | 3 8 8 3 0 Actos Culturales | 22.900,00 | |
| 300 | 7 | Cultura | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 23.102,00 | |
| 312 | 8 | Servicios Públicos | 1 7 1 1 0 Contribuciones patronales | 23.198,37 | |
| 301 | 8 | Fomento del Turismo | 1 2 1 1 0 Retribuciones que no hacen a | 23.500,31 | |
| 300 | 7 | Gestión y Promoción Cultural | 1 7 1 1 0 Contribuciones patronales | 23.906,76 | |
| 300 | 1 | Dirección y administración general | 3 9 3 2 0 Derechos y tasas | 23.927,90 | |
| 300 | 8 | Mecánicos de Electricidad y Tiraje | 1 7 1 1 0 Contribuciones patronales | 23.988,16 | |
| 112 | 2 | Maternos | 3 4 2 1 0 Servicios profesionales | 24.000,00 | |
| 300 | 8 | Desarrollo Humano | 1 7 1 9 0 Complementarios | 24.188,14 | |
| 118 | 8 | Coordinación de Administración | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 24.216,33 | |
| 300 | 8 | Medio Municipal | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 24.284,18 | |
| 115 | 8 | Asuntos institucionales | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 24.703,92 | |
| 300 | 8 | Gestión y Promoción Cultural | 1 1 1 9 0 Complementarios | 24.867,06 | |
| 300 | 8 | Unidad Obrera | 1 1 1 9 0 Complementarios | 25.887,39 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 2 1 1 0 Contribuciones que no hacen a | 25.971,11 | |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 1 7 1 1 0 Contribuciones patronales | 26.726,40 | |
| 300 | 8 | Unidad Obrera | 1 2 1 2 0 Contribuciones patronales | 26.946,07 | |
| 129 | 8 | Dirección de Prensa | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 27.833,99 | |
| 112 | 2 | Centro Sanitario Zapaleú | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 27.840,90 | |
| 112 | 1 | Control de Enfermedades | 3 4 1 1 0 Servicios técnicos | 28.000,00 | |
| 312 | 8 | Servicios Públicos | 1 1 1 9 0 Complementarios | 28.011,08 | |
| 304 | 8 | Obras Sanitarias | 2 1 1 9 0 Accesorios de Iluminación | 28.410,00 | |
| 129 | 8 | Dirección de Prensa | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 28.690,17 | |
| 129 | 8 | Dirección de Obras Viales y Transpo | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 28.918,50 | |
| 129 | 8 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 28.978,55 | |
| 304 | 8 | Dir de Obras Viales | 4 2 8 2 0 Calles, Caminos, Puentes y A | 29.896,00 | |
| 300 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 4 2 1 1 0 Maquinaria y equipo | 30.000,00 | |
| 201 | 2 | Asistencia a Personas en situación | 4 2 1 1 0 Equipo a personas | 30.000,00 | |
| 164 | 8 | Coordinación Consejo Deliberante y | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 30.371,45 | |
| 608 | 8 | Ecología y Medio Ambiente | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 30.516,14 | |
| 114 | 8 | Coordinación administrativa | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 30.741,55 | |
| 200 | 10 | Recursos Humanos | 1 7 1 4 0 Asignaciones Familiares | 31.000,00 | |
| 200 | 8 | Gestión Tributaria | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 31.837,32 | |
| 608 | 8 | Ecología y Medio Ambiente | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 31.943,45 | |
| 111 | 8 | Delegación Municipal Río Ad | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 32.302,80 | |
| 400 | 1 | Cultura Civil | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 32.534,49 | |
| 101 | 8 | Control de Tránsito | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 32.921,29 | |
| 134 | 8 | Dirección Ceremonial, Protocolo y M | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 33.138,36 | |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 33.380,82 | |
| 608 | 8 | Ecología y Medio Ambiente | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 33.439,94 | |
| 300 | 8 | Auditoría | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 33.611,30 | |
| 600 | 8 | Mecánicos de Electricidad y Tiraje | 1 7 1 1 0 Retribuciones que no hacen a | 34.650,40 | |
| 310 | 8 | Coordinación de Plan de Ordenamie | 1 4 1 1 0 Asignaciones Familiares | 34.806,48 | |
| 300 | 7 | Cultura | 1 1 1 9 0 Contribuciones patronales | 35.014,80 | |
| 300 | 8 | Defensa Civil | 1 1 1 1 0 Retribuciones que no hacen a | 35.067,93 | |
| 120 | 8 | Dirección de Prensa | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 36.119,87 | |
| 300 | 8 | Administración de la Secretaría de C | 1 1 1 1 0 Retribuciones que no hacen a | 36.308,28 | |
| 111 | 2 | Coordinación Participación Vecinal | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 37.002,88 | |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 1 1 1 1 0 Servicios técnicos | 38.000,00 | |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 1 1 4 0 Complementarios | 100.222,24 | |
| 850 | 8 | Asignaciones Familiares - Actividad Central | 1 1 4 1 0 Asignaciones Familiares | 100.919,62 | |
| 312 | 8 | Servicios Públicos | 1 1 2 1 0 Retribuciones del cargo | 102.999,22 | |
| 310 | 8 | Dirección de Obras Viales y Transpo | 1 1 1 1 0 Contribuciones patronales | 102.998,48 | |
| 300 | 1 | Dirección y administración general | 1 1 1 3 0 Retribuciones que no hacen a | 106.787,75 | |
| 300 | 8 | Gestión y Promoción Cultural | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 108.819,88 | |
| 300 | 8 | Medicina Preventiva | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 109.378,79 | |
| 300 | 8 | Medicina Preventiva | 1 2 1 1 0 Contribuciones patronales | 110.891,61 | |
| 850 | 8 | Mecánicos de Electricidad y Tiraje | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 114.824,29 | |
| 300 | 8 | Monitoreo y Fiscalización Ambiental | 1 1 1 3 0 Retribuciones que no hacen a | 116.680,24 | |
| 300 | 1 | Dirección y administración general | 1 1 1 1 0 Contribuciones patronales | 118.918,48 | |
| 103 | 8 | Monitoreo y Fiscalización Ambiental | 1 1 1 1 0 Contribuciones patronales | 120.914,00 | |
| 308 | 8 | Dir de Obras Viales | 4 2 8 4 0 Calles, Caminos, Puentes y A | 120.980,00 | |
| 312 | 8 | Servicios Públicos | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 121.798,37 | |
| 850 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 130.507,87 | |
| 312 | 8 | Servicios Públicos | 1 1 1 4 0 Contribuciones patronales | 141.283,48 | |
| 850 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 154.998,88 | |
| 300 | 8 | Gestión y Promoción Cultural | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 157.978,73 | |
| 307 | 8 | Obras Públicas | 8 1 1 4 0 Gasoil | 171.021,74 | |
| 304 | 8 | Obras Sanitarias | 1 1 2 1 0 Retribuciones Extraordinarias | 175.698,46 | |
| 301 | 8 | Gestión y Promoción Cultural | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 188.031,28 | |
| 201 | 2 | Asistencia a Personas en situación | 5 1 1 1 0 Ayudas sociales | 200.000,00 | |
| 304 | 8 | Obras Sanitarias | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 202.912,08 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 1 1 4 0 Asignaciones Familiares | 222.067,80 | |
| 850 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 1 2 1 0 Contribuciones patronales | 238.880,86 | |
| 129 | 8 | Dirección de Prensa | 3 8 4 4 0 Promoción y propaganda | 245.000,00 | |
| 304 | 8 | Obras Sanitarias | 1 1 4 1 0 Asignaciones Familiares | 253.006,69 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 260.857,82 | |
| 311 | 8 | Servicios Públicos | 8 1 1 8 0 Enterramiento cadáver | 287.977,48 | |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 1 1 1 0 Asignaciones Familiares | 287.924,28 | |
| 112 | 8 | Control Sanitario Zapaleú | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 325.158,48 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 339.947,60 | |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 399.287,23 | |
| 310 | 8 | Dirección de Obras Viales y Transpo | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 399.787,37 | |
| 308 | 8 | Obras Sanitarias | 1 1 1 9 0 Contribuciones patronales | 485.968,78 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 488.698,36 | |
| 300 | 8 | Medicina Preventiva | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 489.890,23 | |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 542.499,17 | |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 543.553,17 | |
| 850 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 771.834,74 | |
| 850 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 2 1 1 0 Contribuciones del cargo | 1.209.838,88 | |
| 900 | 2 | Amortización y Pago de Intereses de la | 7 1 1 1 0 Amortización de la deuda | 1.145.889,81 | |
| 910 | 8 | Fondo Fiduciario Federal de Incentivos | 8 2 1 1 0 Rentas | 1.275.889,88 | |
| 101 | 8 | Control de Tránsito | 3 8 9 9 0 Otros servicios comerciales y financieros no especifi | | 0,01 |
| 400 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 3 1 1 0 Producción de papel y carton | | 0,04 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 5 1 1 0 Herramientas menores | | 0,05 |
| 130 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 2 3 1 1 0 Producción de papel y carton | | 0,06 |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 6 4 0 0 Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 0,06 |
| 120 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 2 6 4 0 0 Tinta de escritura, oficina y enseñanza | | 0,10 |
| 111 | 8 | Delegación Municipal Río Ad | 2 1 1 1 0 Servicios de internet | | 0,10 |
| 300 | 8 | Administración de Tierras Fiscales | 2 7 4 0 0 Electrónicos, telecomunicaciones y de computación | | 0,30 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 3 1 4 0 0 Cocinas y refrigerador | | 0,30 |
| 400 | 8 | Administración de Tierras Fiscales | 2 9 4 0 0 Otros no especificados | | 0,80 |
| 111 | 8 | Delegación Municipal Río Ad | 2 1 1 1 0 Tinta de escritura, oficina y enseñanza | | 0,31 |
| 101 | 8 | Campaña Pública | 2 8 4 1 0 Pintura y pañoletas | | 0,39 |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 7 1 1 0 Tinta de escritura, oficina y enseñanza | | 0,50 |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 2 9 4 1 0 Servidor Comercial | | 0,51 |
| 113 | 8 | Impresión y Gestión de Comercios | 2 2 4 0 0 Combustibles y lubricantes | | 0,54 |
| 120 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 4 2 1 1 0 Maquinaria y equipo | | 0,45 |
| 300 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 1 1 1 0 Cocinas y refrigerador | | 0,24 |
| 101 | 8 | Campaña Pública | 2 8 4 1 0 Herramientas menores | | 0,56 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 8 4 3 0 Productos minerales no metálicos | | 0,60 |
| 101 | 8 | Campaña Pública | 2 8 4 4 0 Productos textiles | | 0,80 |
| 114 | 8 | Dirección Municipal de Informática y | 2 1 4 1 0 Alquiler de fotocopiadora | | 0,90 |
| 101 | 8 | Campaña Pública | 3 2 4 4 0 Alquiler de fotocopiadora | | 0,71 |
| 101 | 8 | Control de Tránsito | 2 7 1 4 0 Electrónicos, telecomunicaciones y de computación | | 0,73 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|
| 601 | 8 | Obras Públicas | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 38.989,46 | |
| 307 | 8 | Obras Públicas | 1 2 1 3 0 Retribuciones que no hacen a | 39.139,28 | |
| 300 | 8 | Actividades Comunes de la Secretar | 6 7 4 4 0 Transferencias a Inst. de Enz | 40.000,00 | |
| 604 | 8 | Obras Sanitarias | 4 2 1 1 0 Maquinaria y equipo | 40.098,95 | |
| 111 | 8 | Coordinación de Gabinete | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 40.597,32 | |
| 300 | 8 | Administración de la Secretaría de C | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 41.398,71 | |
| 800 | 8 | Administración de la Justicia de Faltas | 1 2 1 1 0 Retribuciones que no hacen a | 41.917,87 | |
| 300 | 8 | Servicios Informáticos | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 41.697,72 | |
| 301 | 8 | Obras Particulares | 1 7 1 6 0 Contribuciones patronales | 42.304,88 | |
| 600 | 8 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 42.312,89 | |
| 300 | 8 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 7 1 6 0 Contribuciones patronales | 43.142,98 | |
| 300 | 7 | Cultura | 1 1 1 3 0 Retribuciones que no hacen a | 44.910,79 | |
| 600 | 8 | Mecánicos de Electricidad y Tiraje | 1 7 1 6 0 Contribuciones patronales | 45.150,80 | |
| 101 | 8 | Asuntos Jurídicos | 1 1 1 6 0 Contribuciones patronales | 47.542,84 | |
| 300 | 8 | Medicina Preventiva | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 48.180,03 | |
| 200 | 8 | Gestión Tributaria | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 49.492,80 | |
| 301 | 8 | Desarrollo Humano | 1 1 1 6 0 Contribuciones que no hacen a | 49.736,07 | |
| 301 | 8 | Desarrollo Humano | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 49.753,97 | |
| 107 | 8 | Asuntos Jurídicos | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 49.438,98 | |
| 400 | 8 | Actividades Deportivas y de Ocupación | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 50.000,19 | |
| 107 | 8 | Asuntos Jurídicos | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 50.228,80 | |
| 130 | 8 | Monitoreo y Fiscalización Ambiental | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 50.360,98 | |
| 601 | 8 | Obras Particulares | 1 1 1 6 0 Retribuciones que no hacen a | 50.917,82 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 51.096,80 | |
| 307 | 8 | Obras Públicas | 1 1 1 9 0 Contribuciones patronales | 51.111,79 | |
| 118 | 8 | Coordinación de Plan de Ordenamie | 1 1 2 1 0 Retribuciones que no hacen a | 53.005,47 | |
| 200 | 10 | Recursos Humanos | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 53.110,80 | |
| 800 | 8 | Administración de la Justicia de Faltas | 1 1 1 6 0 Contribuciones patronales | 53.833,87 | |
| 201 | 8 | Fomento del Turismo | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 53.211,49 | |
| 301 | 8 | Desarrollo Humano | 1 1 1 9 0 Contribuciones patronales | 54.806,27 | |
| 600 | 8 | Paseos y Jardines | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 55.052,30 | |
| 200 | 8 | Servicios Informáticos | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 55.001,20 | |
| 200 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 2 1 1 0 Retribuciones que no hacen a | 55.112,28 | |
| 200 | 10 | Recursos Humanos | 1 1 1 3 0 Retribuciones que no hacen a | 55.189,87 | |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 1 1 4 1 0 Calefacción, luz y teléfono | 55.000,00 | |
| 300 | 11 | Casa de Maca | 3 3 2 7 0 Alquiler de maquinarias, equip | 60.000,00 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 1 1 1 0 Cargo Interino | 60.195,84 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 1 1 6 0 Contribuciones patronales | 60.897,49 | |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 66.191,49 | |
| 200 | 8 | Gestión Tributaria | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 66.336,80 | |
| 112 | 2 | Control Sanitario Zapaleú | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 67.053,10 | |
| 600 | 1 | Limpieza Urbana | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 68.116,20 | |
| 310 | 8 | Coordinación de Plan de Ordenamie | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 70.000,50 | |
| 200 | 8 | Gestión Tributaria | 1 1 1 9 0 Contribuciones patronales | 70.073,11 | |
| 200 | 10 | Recursos Humanos | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 72.100,88 | |
| 600 | 1 | Servicios Urbanos | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 73.439,80 | |
| 129 | 8 | Dirección de Promotores Territoriales | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 73.611,42 | |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 2 1 1 0 Textiles y telas/ropa | 74.000,00 | |
| 310 | 8 | Dirección de Obras Viales y Transpo | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 74.982,80 | |
| 304 | 1 | Obras Sanitarias | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 76.219,30 | |
| 300 | 8 | Parques y Jardines | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 76.615,20 | |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 78.033,18 | |
| 134 | 8 | Dirección Ceremonial, Protocolo y M | 1 1 1 9 0 Contribuciones patronales | 78.772,50 | |
| 300 | 10 | Cuerpo Responsable y Patrocinado | 1 1 1 3 0 Ayudas sociales | 80.000,00 | |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 1 2 1 1 0 Retribuciones del cargo | 80.810,98 | |
| 112 | 2 | Control Sanitario Zapaleú | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 80.000,00 | |
| 600 | 1 | Limpieza Urbana | 1 1 1 1 0 Retribuciones del cargo | 88.000,13 | |
| 600 | 1 | Paseos y Jardines | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 88.000,50 | |
| 600 | 1 | Limpieza Urbana | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 88.010,07 | |
| 850 | 8 | Administración - Actividad Central | 1 2 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 88.021,31 | |
| 112 | 2 | Control Sanitario Zapaleú | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 88.113,17 | |
| 600 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 2 1 3 0 Retribuciones que no hacen a | 88.906,75 | |
| 202 | 8 | Gestión y Promoción Cultural | 1 7 4 1 0 Asignaciones Familiares | 88.336,00 | |
| 310 | 8 | Dirección de Obras Viales y Transpo | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 87.188,17 | |
| 600 | 1 | Limpieza Urbana | 1 1 1 3 0 Contribuciones patronales | 88.000,49 | |
| 300 | 8 | Medicina Preventiva | 1 1 1 2 0 Retribuciones que no hacen a | 88.719,34 | |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|
| 101 | 2 | Campaña Pública | 2 8 4 4 0 Pañoletas y uniformes | | 0,70 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 9 1 1 0 Elementos de limpieza | | 0,80 |
| 101 | 2 | Campaña Pública | 2 8 4 6 0 Productos de Plástico y PVC | | 0,81 |
| 101 | 2 | Campaña Pública | 2 8 4 3 0 Productos minerales no metálicos | | 0,88 |
| 112 | 2 | Maternos | 2 6 2 2 0 Productos farmacéuticos y medicinales | | 0,94 |
| 114 | 8 | Dirección Municipal de Informática y | 2 9 4 3 0 Productos metálicos | | 1,29 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 2 9 4 4 0 Cuchillos, tijeras y afiladas | | 1,37 |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 2 9 4 6 0 Complementarios | | 1,48 |
| 112 | 2 | Maternos | 2 1 1 2 0 Electrónicos, telecomunicación y de computación | | 1,88 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 1 4 4 0 Maquinarias y herramientas para mantenimiento y muebles | | 2,00 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 1 1 2 0 Productos de Artes Gráficas | | 2,00 |
| 112 | 2 | Maternos | 2 1 4 5 0 Alquiler de televisores | | 2,04 |
| 300 | 8 | Ecología y Medio Ambiente | 2 1 4 6 0 Complementarios | | 2,04 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 1 4 7 0 Utiles y calendarios | | 2,12 |
| 100 | 2 | Control de Tránsito | 2 3 4 6 0 Productos de Plástico y PVC | | 4,38 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 8 4 4 0 Productos metálicos | | 2,60 |
| 111 | 8 | Delegación Municipal Río Ad | 2 1 1 1 0 Textiles y lavanderías | | 2,13 |
| 120 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 2 1 1 1 0 Servicios Comerciales | | 2,22 |
| 101 | 1 | Control de Documentación | 4 2 1 1 0 Maquinaria y equipo | | 4,30 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 3 1 4 1 0 Servicios profesionales | | 2,18 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 2 1 1 1 0 Productos y fertilizantes | | 1,00 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 2 2 4 2 0 Utensilios de cocina y comedor | | 11,00 |
| 101 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 7 9 9 0 Materiales y suministros para mantenimiento y muebles | | 11,00 |
| 130 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 2 1 4 3 0 Herramientas menores | | 11,21 |
| 112 | 2 | Maternos | 3 1 6 1 0 Servicios Comerciales | | 11,42 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 3 1 6 1 0 Servicios Comerciales | | 11,71 |
| 111 | 8 | Impresión y Gestión de Comercios | 2 2 4 3 0 Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 11,88 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 2 3 4 4 0 Producción de cuero y caucho | | 13,80 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 2 2 4 1 0 Pintura y colorantes | | 14,12 |
| 112 | 2 | Maternos | 3 1 4 1 0 Servicios sociales | | 16,00 |
| 300 | 8 | Gestión y Promoción Cultural | 2 7 1 1 0 Tinta de escritura, oficina y enseñanza | | 16,80 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 1 1 6 3 0 Mercaderías menores | | 16,88 |
| 111 | 8 | Delegación Municipal Río Ad | 3 1 6 1 0 Impuestos varios | | 16,43 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 2 9 4 4 0 productos de plásticos y pvc | | 17,30 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 6 4 0 0 Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 17,40 |
| 101 | 8 | Control de Tránsito | 2 1 1 1 0 Maquinaria y equipo | | 18,00 |
| 112 | 1 | Control de Enfermedades | 2 3 4 1 0 Productos de cuero y caucho | | 18,88 |
| 111 | 8 | Delegación Municipal Río Ad | 3 1 6 1 0 Telefonía, telex y teléfono | | 19,88 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 3 1 6 1 0 Otros no especificados | | 19,32 |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 2 1 4 1 0 Servicios profesionales | | 19,38 |
| 101 | 8 | Asuntos Jurídicos | 2 1 4 6 0 Maquinarias y equipos para mantenimiento y muebles | | 19,81 |
| 130 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 2 6 4 6 0 Productos de Plástico y PVC | | 20,80 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 2 7 4 3 0 Electrónicos, telecomunicación y de computación | | 21,88 |
| 114 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 2 8 4 7 0 Muebles, cuerpo y sus manualidades | | 24,58 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 2 9 4 4 0 Otros materiales metálicos y elementos, semejantes y | | 24,24 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 2 6 4 6 0 Productos de Plástico y PVC | | 26,38 |
| 130 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 2 6 4 6 0 Productos de Plástico y PVC | | 27,13 |
| 112 | 2 | Maternos Guardia | 3 1 6 1 0 Servicios Comerciales | | 29,92 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 3 1 6 1 0 Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 31,88 |
| 101 | 8 | Monitoreo y Fiscalización Ambiental | 3 2 2 2 0 Servicios profesionales | | 32,38 |
| 101 | 8 | Administración de Tierras Fiscales | 3 1 2 2 0 Alquiler de fotocopiadora | | 32,34 |
| 100 | 8 | Defensa Civil | 3 1 3 1 0 Servicios técnicos generales | | 33,42 |
| 112 | 1 | Control de Enfermedades | 3 1 6 1 0 Otros maquinarias y elementos, semejantes y | | 35,00 |
| 100 | 1 | Obligaciones a Cargo del Tesoro Mu | 3 1 6 1 0 Otros no especificados | | 35,20 |
| 112 | 2 | Maternidad | 3 1 6 1 0 Mantenimiento menores | | 36,22 |
| 120 | 8 | Mecánicos, Monitoreo y Fiscalización | 3 1 1 2 0 Calzados y cámaras de aire | | 36,86 |
| 114 | 8 | Actividad Central de Gobierno | 3 1 1 1 0 Servicios de operacional | | 37,20 |
| 100 | 8 | Construcción del Organo Ejecutivo Mu | 3 1 6 1 0 Productos de Plástico y PVC | | 45,20 |
| 101 | 8 | Control de Tránsito | 2 1 1 1 0 Productos minerales no metálicos | | 47,00 |
| 112 | 8 | Impresión y Gestión de Comercios | 4 2 1 1 0 Maquinaria y equipo | | 47,17 |
| 101 | 8 | Control de Tránsito | 2 3 4 6 0 Otros no especificados | | 54,50 |
| 100 | 8 | Defensa Civil | 2 9 4 6 0 Productos metálicos | | 54,75 |
| 124 | 1 | Coordinación de Relaciones Institucio | 2 7 1 1 0 Electrónicos, telecomunicación y de computación | | 58,40 |
| 112 | 2 | Maternos | 3 1 6 1 0 Mantenimiento y reparación de vehículos | | 66,138 |
| 130 | 8 | Monitoreo y Fiscalización Ambiental | 2 1 1 1 0 Tinta de escritura, oficina y enseñanza | | 66,80 |
| 127 | 8 | Dirección de Participación Vecinal | 3 2 1 4 0 Alquiler de fotocopiadora | | 69,30 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

### ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Proy | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 8 | 1 | 0 | Servicios de seguridad | | 58.00 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 4 | 2 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 67.33 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 5 | 8 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 52.79 |
| 123 | 1 | Coordinación de Campañas y Proto | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 63.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 2 | 8 | 2 | 0 | Frutas y colorantes | | 64.16 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 2 | 2 | 1 | 0 | Productos de papel y carton | | 69.67 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 7 | 1 | 0 | Peajes | | 69.88 |
| 113 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 2 | 7 | 8 | 0 | Alquileres de formatos | | 69.88 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 7 | 2 | 0 | Repuestos para automóviles | | 67.21 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 4 | 2 | 2 | 0 | Libros, revistas y otros elementos coleccionables | | 67.87 |
| 113 | 1 | Control de Enfermedades | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 69.80 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 3 | 6 | 0 | Confites finos y bombones | | 76.40 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 3 | 2 | 0 | Alquiler de maquinarias, equipos y medios de transp | | 76.47 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 2 | 3 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 78.87 |
| 113 | 0 | Inspección y Gestión de Comercios | 2 | 8 | 1 | 0 | Servicios de seguridad | | 72.64 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 7 | 3 | 0 | Otros no especificados | | 72.88 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 4 | 4 | 0 | Productos medicinales | | 73.49 |
| 101 | 0 | Cuerpo de Guardia Urbana Municipal | 3 | 1 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | | 75.08 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 6 | 8 | 0 | Productos de Plástico y PVC | | 74.00 |
| 123 | 0 | Dirección de Prensa | 3 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 77.44 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 3 | 4 | 0 | Mantenimiento y reparación de vehículos | | 78.88 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 2 | 3 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 78.87 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 1 | 1 | 0 | Peajes | | 80.00 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 3 | 3 | 3 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 80.00 |
| 111 | 2 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 81.88 |
| 123 | 0 | Dirección de Prensa | 3 | 4 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 82.88 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 85.00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 3 | 2 | 0 | Productos textil textiles y sintéticos | | 86.72 |
| 100 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 3 | 3 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 88.87 |
| 120 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 3 | 2 | 4 | 0 | Alquiler de formatos | | 89.84 |
| 113 | 0 | Mataderos | 2 | 3 | 1 | 0 | Combustibles sólidos | | 91.88 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 1 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 93.01 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 3 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 130.00 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 2 | 8 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 135.67 |
| 100 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 4 | 1 | 0 | Productos de cuero y caucho | | 113.88 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 3 | 0 | 0 | 0 | Servicios de seguridad | | 111.87 |
| 120 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 2 | 4 | 4 | 0 | Productos metálicos | | 113.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 8 | 8 | 0 | Herramientas menores | | 113.45 |
| 107 | 0 | Cuerpo de Guardia Urbana Municipal | 3 | 0 | 1 | 0 | Muebles, enseres y sus manufacturas | | 120.00 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 0 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 123.78 |
| 123 | 2 | Mataderos | 2 | 0 | 4 | 0 | Telas marcadas, marbetes y valeriformes, semejantes y | | 125.20 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 2 | 1 | 8 | 0 | Correos y telégrafos | | 127.07 |
| 101 | 0 | Coordinación de Gabinete | 3 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 128.80 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 0 | 3 | 0 | Productos minerales no metálicos | | 128.74 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 2 | 0 | 8 | 0 | Productos de Plástico y PVC | | 147.53 |
| 113 | 0 | Inspección y Gestión de Comercios | 3 | 7 | 1 | 0 | Alquiler de edificios y locales | | 148.87 |
| 122 | 0 | Cuerpo de Guardia Urbana Municipal | 2 | 0 | 8 | 0 | Productos de Plástico y PVC | | 149.08 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 0 | 1 | 0 | Elementos de limpieza | | 150.75 |
| 113 | 2 | Mataderos | 2 | 2 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 152.75 |
| 101 | 0 | Coordinación de Gabinete | 3 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 155.00 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 3 | 1 | 2 | 0 | Gas | | 171.50 |
| 120 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 0 | 2 | 0 | Servicios de vigilancia | | 173.75 |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 2 | 4 | 2 | 0 | Valores | | 173.87 |
| 200 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 1 | 7 | 0 | Cuotas Anual Complementaria | | 175.87 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 2 | 1 | 2 | 0 | Repuestos para automóviles | | 175.00 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 1 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | | 175.88 |
| 200 | 1 | Gestión Administrativa | 3 | 1 | 1 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 180.80 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 3 | 1 | 8 | 0 | Arrendamiento y reparación de Personas e Instituciones | | 180.84 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 2 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 205.08 |
| 123 | 0 | Administración de Ferias Populares | 2 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 206.87 |
| 114 | 0 | Dirección Municipal de Informática y | 1 | 4 | 3 | 0 | Destinos y tasas | | 206.38 |
| 101 | 1 | Gestión de Documentación | 3 | 1 | 7 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 212.05 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 1 | 6 | 0 | Materiales y repuestos para maquinarias y vehículos | | 213.79 |
| 102 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 1 | 2 | 0 | Cuotas Anual Complementaria | | 219.75 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 6 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 220.17 |
| 113 | 2 | Mataderos | 3 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 223.88 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

## S.F. Nº 1413/12

### ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Proy | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 113 | 2 | Mataderos | 2 | 1 | 4 | 0 | Repuestos para equipos de comunicación | | 300.00 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 2 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | | 302.88 |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 3 | 1 | 7 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 310.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 3 | 4 | 3 | 0 | Productos minerales no metálicos | | 312.00 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 4 | 2 | 0 | Servicios profesionales | | 320.00 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 2 | 1 | 0 | Mantenimiento y reparación de edificios y locales | | 400.00 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 1 | 9 | 0 | Materiales y repuestos para maquinarias y muebles | | 404.88 |
| 200 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 4 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 409.00 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 1 | 1 | 0 | Mantenimiento y reparación de edificios y locales | | 417.00 |
| 200 | 1 | Centro de Atención Comunitaria | 3 | 5 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 436.00 |
| 100 | 0 | Ceremonial y Protocolo | 1 | 4 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 510.00 |
| 123 | 0 | Dirección de Prensa | 3 | 4 | 6 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 525.00 |
| 202 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 3 | 1 | 5 | 0 | Productos agroforestales | | 600.00 |
| 200 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventu | 3 | 1 | 9 | 0 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 601.00 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 1 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 650.00 |
| 200 | 4 | Gestión de Compras y Contrataciones | 3 | 1 | 1 | 0 | Productos de papel y carton | | 699.01 |
| 600 | 1 | Capacitación y Formación Profesiona | 3 | 2 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | | 1.000.00 |
| 600 | 0 | Museo Municipal | 3 | 1 | 1 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 1.000.00 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 3 | 2 | 4 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 1.000.00 |
| 112 | 2 | Maquinarias | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 1 | 9 | 0 | Accesorios de iluminación | | 1.000.00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 3 | 2 | 0 | Libros, revistas y periódicos | | 1.000.00 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 2 | 8 | 6 | 0 | Productos metálicos | | 1.000.00 |
| 100 | 0 | Gabinete Civil | 4 | 2 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 1.000.00 |
| 113 | 1 | Control de Enfermedades | 2 | 8 | 4 | 0 | Productos metálicos | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 2 | 8 | 4 | 0 | Productos metálicos | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 3 | 1 | 6 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 1.000.00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 3 | 3 | 0 | Combustibles para vehículos | | 1.000.00 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 2 | 1 | 8 | 0 | Productos de Papeles y PVC | | 1.000.00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 2 | 8 | 1 | 0 | Medicamentos, pomadas y sus manufacturas | | 1.000.00 |
| 113 | 2 | Mataderos | 3 | 3 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 1.000.00 |
| 113 | 0 | Inspección y Gestión de Comercios | 2 | 7 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 1.000.00 |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 3 | 1 | 2 | 0 | Valores | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 2 | 6 | 2 | 0 | Productos farmacéuticos y medicinales | | 1.000.00 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 1 | 4 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 1.000.00 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 2 | 1 | 9 | 0 | Materiales y repuestos para maquinarias y muebles | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 1 | 9 | 0 | Accesorios de iluminación | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 3 | 8 | 3 | 0 | Derechos y tasas | | 1.000.00 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 2 | 7 | 0 | Productos de papel y carton | | 1.000.00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 2 | 3 | 0 | Imprenta, libros y suscripciones | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 3 | 1 | 1 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 1.000.00 |
| 113 | 0 | Mataderos | 3 | 4 | 1 | 0 | Productos de cuero y caucho | | 1.000.00 |
| 101 | 1 | Gestión de Documentación | 3 | 7 | 9 | 0 | Materiales y repuestos para maquinarias y muebles | | 1.000.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 2 | 8 | 1 | 0 | Elementos de limpieza | | 1.000.00 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 2 | 8 | 1 | 0 | Abrigos, mantos y sus manufacturas | | 1.000.00 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 6 | 1 | 0 | Servicios Comerciales | | 1.000.00 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 1.000.00 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 2 | 1 | 1 | 0 | Productos de papel y carton | | 1.000.00 |
| 202 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 2 | 7 | 9 | 0 | Accesorios de iluminación | | 1.000.00 |
| 400 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 1.000.00 |
| 202 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 3 | 6 | 4 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 1.030.87 |
| 103 | 0 | Administración de Ferias Populares | 2 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 1.050.17 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 3 | 2 | 4 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 1.100.00 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 2 | 8 | 6 | 0 | Productos de Plástico y PVC | | 1.140.00 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 1 | 3 | 8 | 0 | Complementarios | | 1.184.24 |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 3 | 2 | 4 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 1.200.00 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 3 | 8 | 6 | 0 | Otros no especificados | | 1.200.00 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 8 | 3 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 1.230.00 |
| 400 | 4 | Actividades Orientadas a la Juventu | 3 | 2 | 4 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 1.300.00 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 3 | 4 | 4 | 0 | Servicios profesionales | | 1.330.00 |
| 114 | 1 | Coordinación de Obras Viales | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 1.330.00 |
| 400 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 7 | 3 | 0 | Repuestos para automóviles | | 1.350.00 |
| 200 | 1 | Dirección y administración general | 3 | 4 | 3 | 0 | Servicios profesionales | | 1.390.00 |
| 300 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 1.410.40 |
| 600 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 8 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 1.450.00 |
| 101 | 3 | Control de Tránsito | 2 | 8 | 3 | 0 | Productos minerales no metálicos | | 1.500.00 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

### ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Proy | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 111 | 0 | Animales Grandes | 3 | 3 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 201.79 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 7 | 2 | 0 | Utiles | | 208.12 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 8 | 4 | 0 | Otros no especificados | | 207.37 |
| 101 | 0 | Compañía Pública | 3 | 8 | 3 | 0 | Financiamiento | | 231.48 |
| 100 | 0 | Administración de la Secretaría de G | 1 | 7 | 3 | 0 | Cuotas Anual Complementaria | | 240.73 |
| 113 | 0 | Animales Grandes | 3 | 3 | 2 | 0 | Alquiler de maquinarias, equipos y medios de transp | | 247.79 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 8 | 1 | 0 | Higiene urbana | | 248.23 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 3 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 250.21 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 3 | 4 | 0 | Combustibles, lubricantes y aceite | | 257.88 |
| 113 | 2 | Mataderos | 3 | 1 | 7 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 258.21 |
| 101 | 0 | Administración de Ferias Populares | 3 | 8 | 8 | 0 | Productos de Plástico y PVC | | 260.38 |
| 101 | 1 | Control de Enfermedades | 3 | 1 | 7 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 265.80 |
| 123 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 3 | 2 | 0 | Frutas y colorantes | | 266.58 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 4 | 4 | 1 | 0 | Activos intangibles | | 270.32 |
| 101 | 0 | Asuntos del Turismo | 3 | 4 | 3 | 0 | Servicios de vigilancia | | 275.88 |
| 113 | 2 | Mataderos | 3 | 3 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 275.88 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 3 | 8 | 0 | Productos de Plástico y PVC | | 284.88 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 3 | 7 | 9 | 0 | Materiales y repuestos para maquinarias y muebles | | 286.83 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 3 | 8 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 289.48 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 7 | 1 | 0 | Telas de escritorio, oficina y enseñanza | | 290.21 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 292.88 |
| 101 | 3 | Compañía Pública | 3 | 4 | 2 | 0 | Servicios profesionales | | 298.87 |
| 101 | 2 | Mataderos | 2 | 8 | 1 | 0 | Elementos de limpieza | | 299.48 |
| 618 | 1 | Coordinación de Obras Viales | 3 | 3 | 2 | 0 | Tintas y colorantes | | 312.70 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 2 | 1 | 2 | 0 | Productos de papel y carton | | 320.38 |
| 200 | 0 | Administración de la Justicia de Faltas | 3 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 320.44 |
| 107 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 2 | 4 | 0 | Alquiler de fotocopias | | 333.88 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 5 | 8 | 0 | Combustibles y lubricantes | | 347.28 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 5 | 3 | 0 | Arrendamiento mercantil | | 349.27 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 8 | 2 | 0 | Derechos y tasas | | 352.88 |
| 120 | 0 | Asuntos Jurídicos | 3 | 1 | 8 | 0 | Ferreterías, electrodomésticos y de computación | | 353.28 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 4 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 355.28 |
| 123 | 0 | Dirección de Prensa | 3 | 8 | 2 | 0 | Otros no especificados | | 388.17 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 3 | 2 | 0 | Alquiler de maquinarias, equipos y medios de transp | | 373.20 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 8 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 371.12 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 2 | 4 | 1 | 0 | Especificos veterinarios | | 372.80 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 2 | 1 | 1 | 0 | Textiles y Vestuarios | | 373.87 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 2 | 1 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | | 395.08 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 2 | 8 | 3 | 0 | Productos de cuero y caucho | | 392.83 |
| 100 | 0 | Gestión de Documentación | 3 | 2 | 1 | 0 | Alquiler de edificios y locales | | 420.18 |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 3 | 4 | 2 | 0 | Servicios profesionales | | 400.48 |
| 114 | 2 | Dirección Municipal de Informática y | 3 | 4 | 1 | 0 | Servicios técnicos | | 423.47 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 3 | 1 | 0 | Mantenimiento y reparación de edificios y locales | | 428.47 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 1 | 2 | 0 | Utiles | | 428.17 |
| 101 | 0 | Control de Tránsito | 3 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 437.78 |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 4 | 1 | 1 | 0 | Otros no especificados | | 435.28 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 2 | 4 | 3 | 0 | Productos minerales no metálicos | | 452.08 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 3 | 3 | 0 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo | | 456.30 |
| 111 | 2 | Mataderos | 3 | 3 | 1 | 0 | Lubricantes sintéticos | | 458.80 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 1 | 1 | 0 | Energía eléctrica | | 463.84 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 3 | 4 | 4 | 0 | Productos metálicos | | 481.12 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 3 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 487.88 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 1 | 1 | 0 | Productos de papel y carton | | 496.18 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 4 | 2 | 0 | Tintas y colorantes | | 498.13 |
| 200 | 1 | Dirección de Medicina Laboral | 3 | 4 | 2 | 0 | Servicios profesionales | | 500.00 |
| 100 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 2 | 8 | 1 | 0 | Valores | | 500.88 |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 2 | 8 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 500.88 |
| 113 | 1 | Control de Enfermedades | 2 | 8 | 2 | 0 | Productos metálicos | | 500.88 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 3 | 1 | 2 | 0 | Servicios de seguridad | | 500.84 |
| 120 | 0 | Mataderos y Fiscalización Bromatológ | 3 | 1 | 1 | 0 | Combustibles sólidos | | 511.28 |
| 113 | 1 | Control de Enfermedades | 3 | 1 | 2 | 0 | Utiles | | 516.08 |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucl | 3 | 3 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 533.48 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 3 | 8 | 0 | Combustibles y lubricantes | | 550.28 |
| 113 | 0 | Animales Grandes | 3 | 1 | 2 | 0 | Repuestos para automóviles | | 550.83 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 1 | 2 | 0 | Repuestos para automóviles | | 554.28 |
| 101 | 1 | Gestión de Documentación | 3 | 1 | 3 | 0 | Electrónicos, electrodomésticos y de computación | | 558.17 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

### ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012

| Proy | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | | Incremento | Disminución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 600 | 0 | Museo Municipal | 3 | 7 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | | 1.600.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización Bromatológ | 3 | 5 | 2 | 0 | Productos de Artes Gráficas | | 1.600.00 |
| 113 | 2 | Mataderos | 3 | 5 | 8 | 0 | Otros no especificados | | 1.600.00 |
| 114 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 5 | 1 | 0 | Mantenimiento y reparación de edificios y locales | | 1.600.00 |
| 120 | 0 | Mataderos, Monitores y Fiscalización | 3 | 6 | 8 | 0 | Tintas y colorantes (excepto para construcción) | | 1.600.00 |
| 200 | 1 | Capacitación y Formación Profesiona | 3 | 8 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 1.650.00 |
| 200 | 0 | Recursos Humanos | 1 | 4 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 1.700.00 |
| 200 | 4 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 4 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 1.870.00 |
| 200 | 1 | Asistencia y apoyo Administrativo Cultural | 3 | 1 | 1 | 0 | Mobiliario y repuestos para mobiliarios | | 1.890.00 |
| 200 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 1.900.00 |
| 200 | 1 | Campaña Pública | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 1.900.00 |
| 200 | 1 | Centro de Atención Comunitaria | 3 | 5 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 1.900.00 |
| 200 | 0 | Actividades Comunes de la Secretaría | 3 | 6 | 1 | 0 | Servicios de vigilancia | | 2.000.00 |
| 101 | 2 | Control de Tránsito | 3 | 8 | 4 | 0 | Publicidad y propaganda | | 2.152.00 |
| 200 | 0 | Administración de la Secretaría de G | 1 | 8 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 2.270.00 |
| 200 | 0 | Coordinación de Plan de Ordenamiento | 1 | 8 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 2.349.00 |
| 120 | 0 | Dirección de Prensa | 3 | 7 | 8 | 0 | Accesorios de iluminación | | 2.500.00 |
| 204 | 0 | Obras Sanitarias | 2 | 7 | 2 | 0 | Repuestos para automóviles | | 2.500.00 |
| 113 | 1 | Control de Enfermedades | 2 | 4 | 2 | 0 | Productos de cuero y caucho | | 2.700.00 |
| 113 | 0 | Inspección y Gestión de Comercios | 3 | 8 | 1 | 0 | Servicios de vigilancia | | 2.700.00 |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretaría | 1 | 8 | 1 | 0 | Beneficios y Compensación | | 2.788.47 |
| 100 | 0 | Actividad Central de Gobierno | 3 | 8 | 3 | 0 | Servicios de vigilancia | | 2.800.00 |
| 200 | 1 | Asistencia y apoyo Administrativo Cultural | 3 | 1 | 1 | 0 | Otros no especificados | | 2.900.00 |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 2 | 1 | 1 | 0 | Alimentos para personas | | 4.000.00 |
| 101 | 2 | Campaña Pública | 4 | 3 | 1 | 0 | Maquinaria y equipo | | 4.000.00 |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

# S.F. Nº 1413/12

**ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012**

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | Importe | Denominación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 139 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 3 | 3 | 7 | 0 | | Servicios profesionales |
| 303 | 0 | Dirección de Desarrollo Industrial | 3 | 4 | 0 | 0 | | Servicios profesionales |
| 403 | 0 | Desarrollo de la Educación Formal | 3 | 1 | 1 | 3 | | Alimentos para personas |
| 799 | 3 | Amortización y Pago de Intereses de la | 7 | 3 | 3 | 0 | | Disminución de préstamos a largo plazo al sector pú |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institucio | 3 | 4 | 0 | 0 | | Trajes y uniformes (excepto para construcción) |
| 128 | 0 | Dirección de Promociones Territoriales | 3 | 2 | 1 | 0 | | Textiles y tejidos varios |
| 100 | 1 | Dirección y administración general | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensaciones |
| 916 | 1 | Coordinación de Obras Viales | 3 | 6 | 4 | 0 | | Productos metálicos |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 3 | 1 | 0 | | Mantenimiento y reparación de edificios y locales |
| 200 | 2 | Gastos de Gestión y Confraternidad | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensación |
| 880 | 1 | Bienes Públicos | 1 | 1 | 1 | 3 | | Retribuciones del cargo |
| 127 | 0 | Dirección de Participación Vecinal | 3 | 4 | 0 | 0 | | Servicios profesionales |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 3 | 1 | 0 | | Mantenimiento y reparación de edificios y locales |
| 200 | 3 | Gastos Tributarios | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensación |
| 128 | 2 | Dirección de Promociones Territoriales | 3 | 2 | 1 | 0 | | Textiles y tejidos varios |
| 802 | 1 | Capacitación y Formación Profesional | 3 | 1 | 6 | 0 | | Arrendamiento y mantenimiento y reparación a maquinarias |
| 139 | 0 | Conducción del Órgano Ejecutivo Mu | 2 | 1 | 1 | 3 | | Alimentos para personas |
| 124 | 3 | Coordinación de Relaciones Institucio | 3 | 1 | 1 | 3 | | Alimentos para personas |
| 124 | 3 | Coordinación de Relaciones Institucio | 3 | 1 | 1 | 3 | | Alimentos para personas |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 3 | 1 | 0 | | Mantenimiento y reparación de edificios y locales |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 3 | 1 | 0 | | Mantenimiento y reparación de edificios y locales |
| 119 | 0 | Área de Innovación Productiva, Plan | 6 | 3 | 2 | 0 | | Amortización del activo intangible |
| 111 | 0 | Delegación Municipal Río Ao | 3 | 1 | 2 | 0 | | Viáticos |
| 113 | 3 | Dirección Laboratorio de Propiedad | 3 | 1 | 3 | 0 | | Ayudas sociales |
| 400 | 1 | Mantenimiento de Electricidad y Transp | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensación |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 4 | 2 | 5 | 0 | | Libros, revistas y otros elementos coleccionables |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 2 | 1 | 1 | 0 | | Alimentos para personas |
| 202 | 2 | Rio Grande Mas Saludable | 3 | 1 | 6 | 0 | | Materiales y repuestos para maquinarias y vehículos |
| 122 | 0 | Gestión de Gobierno Urbano Municipal | 6 | 2 | 2 | 0 | | Amortización del activo intangible |
| 912 | 0 | Servicios Públicos | 2 | 6 | 4 | 0 | | Productos metálicos |
| 116 | 3 | Dirección Municipal de Informática y | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensación |
| 201 | 01 | Polo de la Cultura 2011 | 6 | 3 | 2 | 0 | | Amortización del activo intangible |
| 202 | 1 | Promoción y Difusión de la Cultura | 3 | 4 | 0 | 0 | | Servicios profesionales |
| 400 | 1 | Capacitación y Formación Profesional | 3 | 1 | 1 | 0 | | Viáticos |
| 202 | 0 | Deportes y Promoción Cultural | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensación |
| 200 | 1 | Inspección de Medidas Laboral | 3 | 4 | 0 | 0 | | Servicios profesionales |
| 107 | 1 | Feria Permanente de Emprendedores | 3 | 4 | 0 | 0 | | Servicios profesionales |
| 122 | 0 | Gestión de Gobierno Urbano Municipal | 6 | 2 | 2 | 0 | | Amortización del activo intangible |
| 100 | 1 | Dirección y administración general | 3 | 4 | 0 | 0 | | Servicios profesionales |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 1 | 1 | 0 | | Energía eléctrica |
| 104 | 0 | Obras Sanitarias | 1 | 0 | 1 | 0 | | Beneficios y Compensación |
| 916 | 0 | Río de Obras Viales | 6 | 2 | 1 | 0 | | Pavimento urbano |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 0 | 7 | 0 | | Servicios de ceremonial |
| 119 | 0 | Dirección de Policía | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 124 | 1 | Coordinación de Ceremonial y Proto | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 124 | 2 | Coordinación de Relaciones Institui | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 114 | 0 | Actividad Central de Salasson | 3 | 1 | 1 | 0 | | Energía eléctrica |
| 201 | 1 | Asistencia Alimentaria | 3 | 1 | 3 | 0 | | Ayudas sociales |
| 201 | 1 | Asistencia Alimentaria | 3 | 1 | 3 | 0 | | Ayudas sociales |
| 601 | 0 | Fomento del Turismo | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 3 | 1 | 1 | 0 | | Energía eléctrica |
| 408 | 0 | Desarrollo del Deporte de Menor y A | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 201 | 1 | Asistencia Alimentaria | 3 | 1 | 3 | 0 | | Ayudas sociales |
| 888 | 0 | Desarrollo Urbano y Territorial | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 116 | 0 | Auditoría | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 201 | 0 | Obras Particulares | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 100 | 1 | Catastro | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 799 | 3 | Amortización y Pago de Intereses de la | 7 | 3 | 2 | 0 | | Disminución de préstamos a largo plazo al sector pú |
| 800 | 0 | Mejoramiento de Viviendas y Trama | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 912 | 0 | Servicios Públicos | 01 | 1 | 1 | 0 | | Equipo Administrativo y Consejo Deliberante |
| 916 | 0 | Río de Obras Viales | 01 | 1 | 1 | 0 | | Pavimento urbano |
| 800 | 0 | Administración de la Jefatura de Polí | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 888 | 0 | Ecología y Medio Ambiente | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 112 | 1 | Control de Contravenciones | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 912 | 0 | Servicios Públicos | 01 | 2 | 3 | 0 | | Pasajes Públicos |

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

**ANEXO I - RESOLUCION SECRETARIA DE FINANZAS Nº 1413 / 2012**

| Prog | Sub | Descripción | Partida Presupuestaria | | | | Importe | Denominación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 867 | 0 | Obras Públicas | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 116 | 0 | Dirección Municipal de Informática y | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 301 | 0 | Desarrollo Humano | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 100 | 0 | Gastos de Consejo y Confraternidad | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 867 | 0 | Obras Públicas | 01 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 208 | 10 | Recursos Humanos | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 101 | 0 | Auditoría Jurídica | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 100 | 0 | Catastro Civil | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 800 | 0 | Administración de la Secretaría de O | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 201 | 1 | Asistencia Alimentaria | 01 | 1 | 3 | 0 | | Ayudas sociales |
| 799 | 3 | Amortización y Pago de Intereses de la | 7 | 3 | 2 | 0 | | Disminución de préstamos a largo plazo al sector pú |
| 916 | 0 | Coordinación de Plan de Obras Viales | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 400 | 0 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 200 | 0 | Dirección y administración general | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 100 | 0 | Administración y Facultades Municipa | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 888 | 0 | Parques y jardines | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 200 | 0 | Gestión Tributaria | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 112 | 0 | Inspectoría | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 912 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 867 | 0 | Obras Públicas | 01 | 1 | 1 | 0 | | Edificios, Instalaciones y Campos Deportivos |
| 916 | 0 | Parque Urbano | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 888 | 0 | Río de Transporte | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 916 | 0 | Río de Obras Viales | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 300 | 1 | Dirección de Medicina Laboral | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 202 | 0 | Deportes y Promoción Cultural | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 799 | 3 | Amortización y Pago de Intereses de la | 7 | 3 | 3 | 0 | | Disminución de préstamos a largo plazo al sector pú |
| 400 | 1 | Actividades Comunes de la Secretar | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 867 | 0 | Obras Públicas | 01 | 2 | 1 | 0 | | Viáticos y Raciones |
| 916 | 0 | Río Obras Sanitarias | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 912 | 0 | Servicios Públicos | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| 100 | 0 | Contribución del Órgano Ejecutivo Mu | 1 | 1 | 1 | 0 | | Retribuciones del cargo |
| | | | | | | | TOTALES | 21.167.624.16 |

Río Grande, 03 de Septiembre del 2012

Las Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

# TRIBUNAL DE CUENTAS MUNICIPAL

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 201/12

**ART 1º) REMITIR** al Juzgado de Instrucción Nº 2 del Distrito Judicial Norte, en la causa Nº 18.927/2012 «Sr. Fiscal Mayor Solicita Investigación», que se inicio de oficio para la investigación de los hechos, la documentación obrante en el expediente que tramita ante el Tribunal de Cuentas Municipio de Rio Grande con copia del Dictamen Nº 61, todo ello conforme se menciono ut supra sin que implique contradecir y desobedecer el Decreto CD., Nº 83/2012 atento la investigación ya iniciada.
**ART 2º) NOTIFICAR** en los tiempos establecidos por la Ley de Procedimiento Administrativo al Concejo Deliberante.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 29 de agosto de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 202/12

**ART 1º) ADHERIR** al Decreto Municipal Nº 187/2012 y los anexos I y II; por las razones expuestas en los considerandos. Asimismo, liquidar con efecto retroactivo de conformidad con el art. 2º y 3º del decreto mencionado anteriormente.
**ART 2º) ADHERIR** al Decreto Municipal Nº 188/2012; por las razones expuestas en los considerandos.
**ART 3º) ADHERIR** al Decreto Municipal Nº 282/2012 y los anexos I y II por las razones expuestas en los considerandos. Asimismo, liquidar con efecto retroactivo de conformidad con el art. 2º del decreto mencionado anteriormente.
**ART 4º) ADHERIR** al Decreto Municipal Nº 981/2012 y los anexos I y II por las razones expuestas en los considerandos.
**ART 5º) ADHERIR** a la Resolución Municipal Nº 1629/2012 por las razones expuestas en los considerandos.
**ART 6º) ADHERIR** a la Resolución Municipal Nº 1703/2012 por las razones expuestas en los considerandos.
**ART 7º) PASE POR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION** para realizar la afectación presupuestaria correspondiente en el Ejercicio Financiero vigente de este Tribunal de Cuentas. **ART 8º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 203/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de Factura B 0006-00350086 a favor de la firma TV Fuego S.A. por el servicio de telefonía Multiplay y TV cable, por la suma de $ 299,08 (Pesos Doscientos Noventa y Nueve con 08/100 ), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria **03.01.04.00,** por la suma de $ 299,08 (Pesos Doscientos Noventa y Nueve con 08/100), del Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 204/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el incremento en el valor del abono adicional del 5% (cinco por ciento) arrojándose la suma de $ 239,61 ( Pesos Doscientos Treinta y Nueve con 61/100 ) mensuales, a partir del mes de Septiembre 2.012, a favor de Más Protección S.R.L.
**ART 2º) AUTORIZAR** el pago de la Factura B Nº 0002 – 00114923 a favor de Mas Protección S.A., por el Servicio de Monitoreo y Control horario, del edificio ubicado en Espora Nº 523, por la suma de $ 239,61 ( Pesos Doscientos Treinta y Nueve con 61/100 ), en un todo de acuerdo con lo indicado en los considerandos.
**ART 3º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria **03.04.01.09** del Ejercicio Presupuestario Vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 4º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 205/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura Nº 0024-00180428, a favor de Sinectis S.A. por el servicio de Internet por la suma de $104,10 (Pesos Ciento Cuatro con 10/100), en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria 03.01.07.00 por la suma de $ 104,10 (Pesos Ciento Cuatro con 10/100), del Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 206/12

**ART 1º) APROBAR** el pago la diferencia en la liquidación de HABERES DEL PERSONAL Y AUTORIDADES SUPERIORES que prestan servicio en este Tribunal de Cuentas

Municipal correspondientes al mes Agosto 2.012, cuyo monto asciende a la suma de $ 149.406,41 (Pesos Ciento Cuarenta y Nueve Mil Cuatrocientos Seis con 41/100), en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 00116/2012.
**ART 2º) REALIZAR** la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero vigente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 207/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura « B « Nº 0003 – 00000077 por la suma de $ 3.400,00 ( Pesos Tres Mil Cuatrocientos con 00/100 ) a favor de la firma Consultores en Informática S.R.L., en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTAR** el pago de referencia, a la partida presupuestaria **03.04.02.06** por la suma total de $ 3.400,00 ( Pesos Tres Mil Cuatrocientos con 00/100 ), del Ejercicio Presupuestario Vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 208/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura B Nº 0001 - 00000092, por la suma de $ 2.700,00 ( Pesos Dos Mil Setecientos con 00/100 ), a favor de la Doctora Claudia Patricia Ponzo Ontivero, en concepto de pago de factura según Contrato TCM Nº 003/2010 Anexo III, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria 03.04.02.02 por un monto total de $ 2.700,00 ( Pesos Dos Mil Setecientos con 00/100 ), del Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 209/12

**ART 1º) APROBAR** el pago de la liquidación Complementaria diferencia Febrero – Julio 2.012, de las Autoridades y Personal que prestan servicio en este Tribunal de Cuentas Municipal, cuyo monto asciende a la suma de $ 606.275,00 (Pesos Seiscientos Seis Mil Doscientos Setenta y Cinco con 00/100), en un todo de acuerdo a las actuaciones obrantes en el Expediente Nº 00118/2012.
**ART 2º) REALIZAR** la afectación presupuestaria en el Ejercicio Financiero vigente.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar. Publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 210/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura «B» Nº 0002-00006957 a favor de ACL Xervice S.R.L., por un valor de $ 520,00 (Pesos Quinientos Veinte con 00/100), correspondiente al Contrato de Locación Nº 003/2012, en concepto de mantenimiento equipo fotocopiador correspondiente al mes de Agosto 2.012.
**ART 2º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria 03.02.04.00 por la suma de $ 520,00 ( Pesos Quinientos Veinte con 00/100 ), del Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 10 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 211/12

**ART 1º) APROBAR y REFRENDAR** en todos sus términos el Anexo VI, del Contrato de Locación de Servicios Nº 02/2011, de fecha 11 de Septiembre de 2012, celebrado por el Tribunal de Cuentas Municipal, representado por la Dra. María Rosa Muciaccio DNI Nº 11.910.208, en su carácter de Presidente del mismo, y el Dr. José Silvio Pellegrino, DNI 13.215.738, mediante el cual se prorroga el plazo previsto en la clausula primera del contrato citado anteriormente hasta el 31 de Diciembre de 2012 en virtud de los fundamentos expuestos ut supra.-
**ART 2º) REALIZAR** por la Dirección de Administración la imputación presupuestaria en el Ejercicio Financiero correspondiente.
**ART 3º) AUTORIZAR** el pago correspondiente, en un todo de acuerdo a la cláusula cuarta del contrato.-
**ART 4°) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 212/12

**ART 1) REMITIR** al Concejo Deliberante de la ciudad de Río Grande el Plan de Auditoria propuesto por este organismo de control en virtud del art. 8° de la Ordenanza N° 2493, el que se acompaña como Anexo 1 de la presente.
**ART 2º) REGISTRAR.** Notificar al Concejo Deliberante**.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 213/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de la Factura B Nº 0003-00019484 a favor de Nexo Equipamientos y Servicios, de Nexo S.R.L., por un valor de $ 165,00 ( Pesos Ciento Sesenta y Cinco con 00/100 ), correspondiente al Contrato de Locación Nº 009/2011, en concepto de mantenimiento equipo fotocopiador correspondiente al mes de Agosto 2.012.
**ART 2º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria 03.02.04.00 por la suma de $ 165,00 ( Pesos Ciento Sesenta y Cinco con 00/100 ), d5el Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## RESOLUCIÓN T.C.M. Nº 214/12

**ART 1º) AUTORIZAR** el pago de Factura B Nº 1675-78026148, a favor de Movistar de Telefónica Móviles Argentina S.A. por el servicio de telefonía celular del Tribunal de Cuentas, por un monto de $ 137,14 ( Pesos Ciento Treinta y Siete con 14/100 ), correspondiente al mes de Septiembre 2.012, en un todo de acuerdo a lo indicado en el considerando.
**ART 2º) IMPUTAR** el gasto de referencia, a la partida presupuestaria 03.01.04.00 por la suma de $ 137,14 ( Pesos Ciento Treinta y Siete con 14/100 ), del Ejercicio Presupuestario vigente de este Tribunal de Cuentas.
**ART 3º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

# DISPOSICIONES INTERNAS

## DISPOSICIÓN INTERNA T.C.M. Nº 14 / 2012.

**ART 1º) OTORGAR** al Fiscal Auditor C.P. ARRIETA, LUIS, la franquicia de cinco (5) días hábiles, a partir del 24 de Septiembre hasta el 28 inclusive del corriente año, quien asistirá al «XXII Jornadas Nacionales de Actualización Doctrinaria de Tribunales de Cuentas, Órganos y Organismos Públicos de Control Externo de la República Argentina, de conformidad con el art. 15 del Decreto N° 3413/79, sin viáticos por parte del Tribunal de Cuentas Municipal.-
**ART 2º) REGISTRAR.** Notificar, comunicar, publicar y cumplido, archivar.-
Río Grande, 07 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

## DISPOSICIÓN INTERNA T.C.M. Nº 15 / 2012.

**ART 1º) OTORGAR** a la C.P. MULLINS, BEATRIZ, la compensación de feria, para los días 17 de Septiembre hasta el día 21 de Septiembre de 2012 inclusive.
**ART 2º) REGISTRAR.** Comunicar, publicar y cumplido, archivar.
Río Grande, 11 de septiembre de 2012

MUCIACCIO
LABROCA
VAZQUEZ

# JUZGADO MUNICIPAL DE FALTAS

## DECRETO Nº 074/12

**ART.1º) COMUNICAR** que a partir del día 03 de Septiembre de 2012, **REASUME** su cargo de Juez Subrogante del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas de la ciudad de Río Grande, la **Dra. Claudia Estela VAZQUEZ**, legajo municipal número 2230/6.
**ART.2º) DAR** por finalizada la subrogancia al cargo de la Dra. Dora E. GALEANO, legajo municipal 4264/01, quien a partir del día 03 de Septiembre de 2012 se reintegra al cargo de pro Secretaria del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 3º) REFRENDA,** el presente, la Sra. Pro Secretaria del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 4º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 075/12

**ART.1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «C» Nº 0002-0000091, presentada por la firma «Cia de Servicios y Suministros PLANAS» –de Planas Gervasio Fernando, la que asciende a la suma de $1.625,00 (pesos un mil seiscientos veinticinco con 00/100), correspondiente a la provisión del Libro Registro de Causas que será utilizado en la mesa de entradas de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, conforme Orden de Provisión Nº 017/2012:

**1-(un) Libro modelo de 500 páginas con impresión de texto en negro rayadas al agua a dos colores, con numeración de columna de causas a partir del número 142580.**
**-En papel de 106 grs. en medida especial**
**-En cuadernillos cocidos a alambre, con refuerzo de tela,**
**-Encuadernación rústica, con tapas de cartón de 6mm.**
**-Tubo recto con refuerzo en tela, forrado en lona color 1era. Calidad, con detalle de punteras en bordo doradas al frente, rotulado en negro**
**-Duración aproximada de 16 (dieciséis) meses,**
**-Con la siguiente inscripción al frente:**
**«MUNICIPIO DE RIO GRANDE (TIERRA DEL FUEGO)**
**TRIBUNAL ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE FALTAS**
**MESA DE ENTRADAS»**

**ART. 2º) IMPUTESE,** el gasto originado, categoría programática 800/00, Objeto de Gasto 04.02.02., por la suma de $1.625,00 (pesos un mil seiscientos veinticinco con 00/100), a la partida correspondiente del Ejercicio Financiero Presupuestario 2012.
**ART. 3º) REFRENDA,** el presente Decreto, la Sra. Pro Secretaria Letrada del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 4º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 076/12

**ART.1º) AUTORIZAR** el pago de la factura «B» Nº 0003-00019324, presentada por la firma «NEXO» –de Nexo S.R.L., la que asciende a la suma de $1.418,50 (pesos un mil cuatrocientos dieciocho con 50/100), correspondiente a la reparación de la fotocopiadora «Toshiba 1340» utilizado en las oficinas de este Tribunal, conforme Orden de Provisión Nº 016/2012:
**ART. 2º) IMPUTESE,** el gasto originado, categoría programática 800/00, Objeto de Gasto 03.03.03, por la suma de $1.418,50 (pesos un mil cuatrocientos dieciocho con 50/100), a la partida correspondiente del Ejercicio Financiero Presupuestario 2012.
**ART. 3º) REFRENDA,** el presente Decreto, la Pro Secretaria Letrada del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 4º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 03 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 077/12

**ART.1º) MODIFICAR** el párrafo tercero de los Considerandos del Decreto Nº 076/2012 – TAMF, el que quedará redactado de la siguiente forma: Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal , a la Ordenanza Nº 1714/02, art. 3º y Decreto Municipal 631/2012.
**ART. 2º) REFRENDA,** el presente Decreto, la Sra. Pro Secretaria del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 3º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 078/12

**ART.1º) MODIFICAR** el párrafo tercero de los Considerandos del Decreto Nº 075/2012 – TAMF, el que quedará redactado de la siguiente forma: Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente, de acuerdo a la Carta Orgánica Municipal , a la Ordenanza Nº 1714/02, art. 3º y Decreto Municipal 631/2012.
**ART. 2º) MODIFICAR** el Artículo 2º del Decreto 075/2012 – «TAMF». El que quedará redactado de la siguiente forma: **IMPUTESE,** el gasto originado, categoría programática 800/00, Objeto de Gasto 04.02.02.1, por la suma de $1.625,00 (pesos un mil seiscientos veinticinco con 00/100), a la partida correspondiente al Ejercicio Financiero Presupuestario 2012.
**ART. 3º) REFRENDA,** el presente Decreto, la Sra. Pro Secretaria del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 4º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 04 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 079/12

**ART.1º) AUTORIZAR** el pago de la factura Nº 0001-03476070, presentada por la firma «COOPERATIVA ELECTRICA y OTROS SERVICIOS de RIO GRANDE LIMITADA», que asciende a la suma de $1.004,88 (pesos un mil cuatro con 88/100), correspondiente al servicio de energía eléctrica utilizado en las instalaciones donde funcionan las oficinas de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, durante el periodo 08/2012.
**ART. 2º) IMPUTESE,** el gasto originado, categoría programática 800/00, Objeto de Gasto 03.01.01, por la suma de $1.004,88 (pesos un mil cuatro con 88/100), correspondiente al Ejercicio Financiero Presupuestario 2012.
**ART. 3º) REFRENDA,** el presente Decreto, la Sra. Pro Secretaria Letrada del Tribunal Administrativo Municipal de Faltas.
**ART. 4º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 05 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 080/12

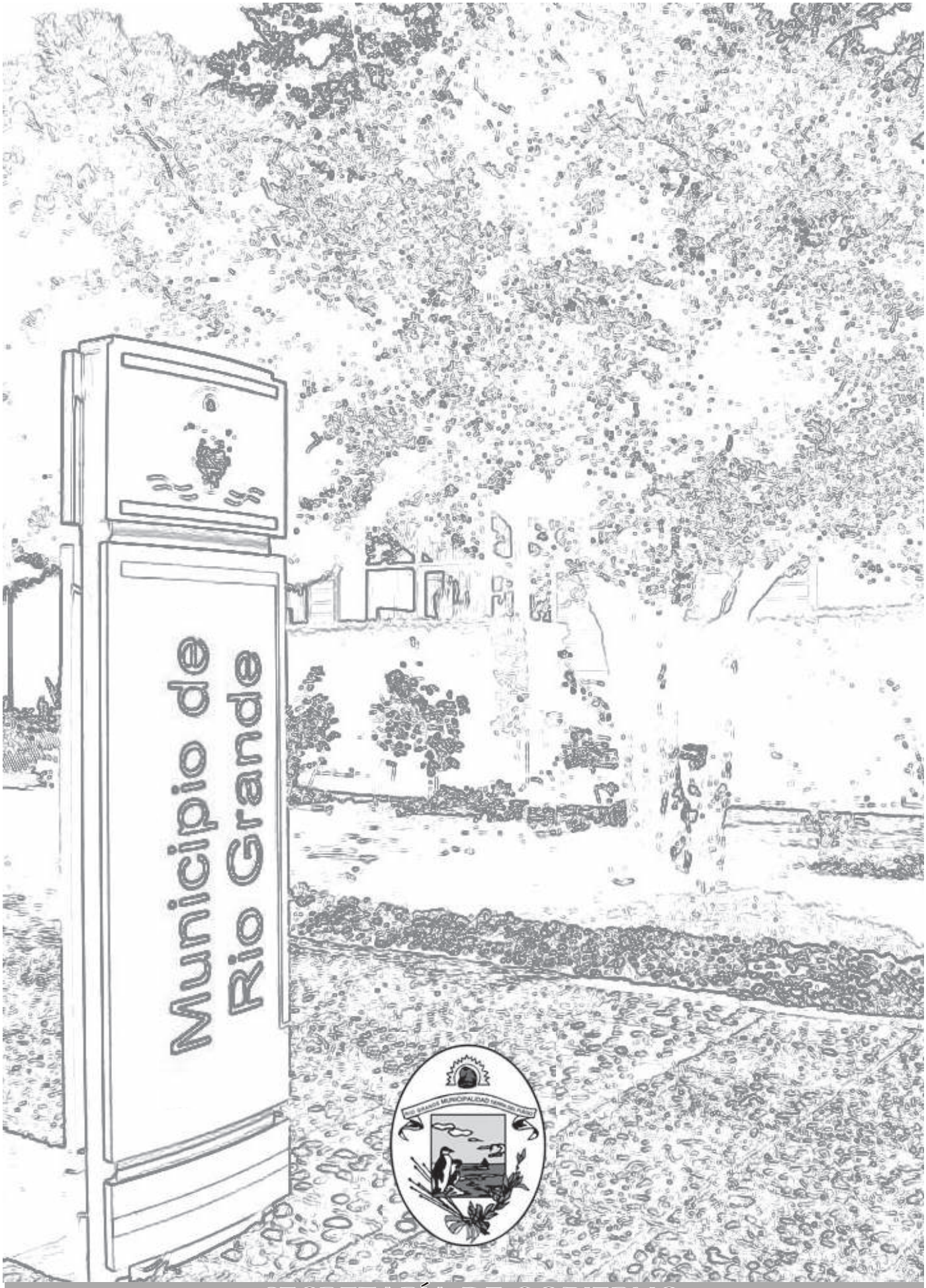
**ART.1º) ADHERIR** con carácter retroactivo al mes de Agosto de 2012, en todos sus términos al Decreto Municipal Nº 0981/12, del Departamento Ejecutivo Municipal, por el cual se Establece la Escala Salarial vigente para el Personal Municipal, conforme se detalla en los Anexos I y II que forman parte del mismo.
**ART. 2º) REFRENDA,** el presente la Dra. Dora E. Galeano, Prosecretaria del Tribunal.
**ART. 3º) REGISTRESE.** Comuníquese a las Direcciones de Recursos Humanos y Haberes del Municipio de Río Grande. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 07 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ
GALEANO

## DECRETO Nº 081/12

**ART.1º) AUTORIZAR** el pago de la factura Nº 00000143330000420120806, presentada por la firma «Telefónica de Argentina S.A.», que asciende a la suma de $320,44 (pesos trescientos veinte con 44/100), correspondiente al servicio de telefonía de las líneas 43-2089 y 42-3867, utilizadas en las oficinas de este Tribunal Administrativo Municipal de Faltas, por el período 23/08/2012 al 22/09/2012.
**ART. 2º) IMPUTESE,** el gasto originado, categoría programática 800/00, Objeto de Gasto 3.1.4., por la suma de $320,44 (pesos trescientos veinte con 44/100), correspondiente al Ejercicio Financiero 2012.
**ART. 3º) REGISTRESE.** Comuníquese. Publíquese en el Boletín Oficial Municipal. Cumplido. Archívese.
Río Grande, 12 de septiembre de 2012.

VAZQUEZ




# SECRETARÍA DE GOBIERNO